



ที่ อต ๐๐๒๓.๕/ว ๔๐๔๒

ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง” สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุตรดิตถ์

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ และนายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. โครงการฝึกอบรมฯ	จำนวน	๑	ชุด
	๒. กำหนดการฝึกอบรม	จำนวน	๑	ชุด
	๓. หนังสือตอบยืนยันเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน	๑	ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จะมีผลใช้บังคับในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวมีผลใช้บังคับครอบคลุมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย ประกอบกับกระทรวงการคลังได้ดำเนินการออก (ร่าง) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และร่างระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ... พร้อมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติและ (ร่าง) ระเบียบกระทรวงการคลังข้างต้น และถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับส่วนราชการ

จังหวัดอุตรดิตถ์จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรม “แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง” สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุตรดิตถ์ จำนวน ๒ รุ่นๆ ละ ๓ วัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หัวข้อการอบรมและวิทยากร โครงการฝึกอบรม “แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง” สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุตรดิตถ์ โดยการประชุมชี้แจง ฝึกปฏิบัติจริง โดยมีวิทยากรจากสำนักงานคลังจังหวัดอุตรดิตถ์/สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์

๒. รูปแบบและวิธีการอบรม การบรรยาย ฝึกปฏิบัติจริงโดยใช้คอมพิวเตอร์

๓. กลุ่มเป้าหมาย ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าส่วนการคลัง เจ้าหน้าที่พัสดุ หรือและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๘๐ แห่งๆ ละ ๓ คน แบ่งเป็น ๒ รุ่น รวมประมาณ ๒๔๐ คน (รุ่นละ ๔๐ แห่ง จำนวน ๑๒๐ คน) ตลอดจนจนรวมถึงประธานในพิธีเปิด แขกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตาม เจ้าหน้าที่โครงการ วิทยากร และผู้สังเกตการณ์

๔. วัน เวลา และสถานที่

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๐ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอน้ำปาด ฟากท่า บ้านโคก พิชัย และลับแล


รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน
เขตอำเภอเมืองอุดรดิตต์ ท่าปลา ตรอน ทองแสนขัน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตต์ และเทศบาลเมืองอุดรดิตต์
ณ โรงแรมสีหราช (ห้องบอลรูม) อำเภอเมืองอุดรดิตต์ จังหวัดอุดรดิตต์

๕. งบประมาณ โดยมีค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อให้การจัดทำโครงการฝึกอบรม “แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง” สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต
จังหวัดอุดรดิตต์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบรับการยืนยันเข้ารับการ
ฝึกอบรม ตามแบบฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้ ให้กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตต์ **ภายในวันจันทร์ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐** โดยให้ชำระเงินค่าลงทะเบียนให้จังหวัด
ตั้งแต่วันพุธที่ ๒๓ สิงหาคม - วันศุกร์ที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
อุดรดิตต์ (กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ) ทั้งนี้ ขอให้ผู้รับการอบรมนำเครื่องคอมพิวเตอร์
Notebook ที่รองรับ Internet Explore version ๙ ขึ้นไป, Chrome, Firefox องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นละ ๑ เครื่อง มาในวันอบรมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายเจริญชัย นพชาติสถิตย์)

ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตต์ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตต์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐ - ๕๕๔๐ - ๓๐๐๘ ต่อ ๑๔

โครงการฝึกอบรม “แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง” สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุดรธานี

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และจะมีผลใช้บังคับในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว มีผลใช้บังคับครอบคลุมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย ประกอบกับกระทรวงการคลังได้ดำเนินการออก (ร่าง) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ... และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งตามพระราชบัญญัติ และ (ร่าง) ระเบียบกระทรวงการคลังดังกล่าว กำหนดให้มีการ จัดหาพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) และกำหนดวิธีการจัดหา พสดุไว้ ๓ วิธี ได้แก่ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง ทั้งนี้ การจัดหาพัสดุโดยวิธี ประกาศเชิญชวนทั่วไปสามารถกระทำได้ ๓ วิธี คือ วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) และวิธีสอบราคา

ตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐๔/๒๕๕๗ เรื่อง การกำกับดูแลการใช้จ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ กำหนดให้ ผู้ว่าราชการจังหวัดมี หน้าที่ในการกำกับดูแลและตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปโดยเปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ประกอบกับการจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ (ร่าง) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ... พร้อมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับส่วนราชการ จึงดำเนินการจัดฝึกอบรม “แนวทางปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ (ร่าง) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ... พร้อมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง”

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบหลักการ แนวคิด และวิธีปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจแนวทางปฏิบัติตาม (ร่าง) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ...

๓. เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจขั้นตอนวิธีการปฏิบัติใน การจัดหาพัสดุ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

ด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)

๔. เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๓. เป้าหมาย

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าส่วนการคลัง เจ้าหน้าที่พัสดุ หรือและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๘๐ แห่งๆ ละ ๓ คน แบ่งเป็น ๒ รุ่น รวมประมาณ ๒๔๐ คน (รุ่นละ ๔๐ แห่ง จำนวน ๑๒๐ คน) ตลอดจนรวมถึงประธานในพิธีเปิด แขกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตาม เจ้าหน้าที่โครงการ วิทยากร และผู้สังเกตการณ์

๔. วิธีการดำเนินการ

บรรยายและฝึกปฏิบัติจริงด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

๕. หลักสูตรการอบรม

การบรรยาย

- หัวข้อวิชา “แนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

- หัวข้อวิชา “แนวทางปฏิบัติตาม (ร่าง) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ...”

- สรุปข้อบกพร่องการดำเนินการด้านการพัสดุของ อปท.

การบรรยายและแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติในระบบ

- หัวข้อวิชา “ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ ด้วยระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP)”

- หัวข้อวิชา “กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market)”

- หัวข้อวิชา “กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)”

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๐ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอน้ำปาด ฟากท่า บ้านโคก พิชัย และลับแล

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองอุตรดิตถ์ ท่าปลา ตรอน ทองแสนขัน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ และเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์

๗. สถานที่ดำเนินการ

ห้องบอลรูม โรงแรมสีหราช อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์

๘. งบประมาณ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอุตรดิตถ์ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม โดยเบิกจ่ายเงินตามจำนวนบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเป็นค่าลงทะเบียน แห่งละ ๓ คนๆ ละ ๒,๕๐๐.- บาท จำนวน ๘๐ แห่ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าวัสดุสำนักงานสำหรับใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๓. ค่าอาหารกลางวัน
๔. ค่าเขียนป้ายโครงการฝึกอบรมฯ
๕. ค่าจัดทำเอกสารและรูปเล่ม
๖. ค่าตอบแทนวิทยากร
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการฝึกอบรมฯ เช่นค่าบริการไฟฟ้า ค่าเช่าสัญญาณ Wi-Fi

รายการที่ ๑-๗ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๙. ตัวชี้วัด


ประเมินบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการอบรม ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตอบแบบสอบถามปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐


๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑. ทำให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบหลักการ แนวคิด และวิธีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๒. ทำให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจแนวทางปฏิบัติตาม (ร่าง) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ...
๓. ทำให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจขั้นตอนวิธีการปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ ด้วยระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)
๔. ทำให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๑๑. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ กลุ่มงานการเงินบัญชีและการ
ตรวจสอบ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางจันทนา อยู่อิม)
นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางจำลอง ตีะกาบโพธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจริญชัย นพชาติสถิตย์)
ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์

กำหนดการโครงการฝึกอบรม “แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง” สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
อุตรดิตถ์

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๐ และรุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐

ณ ห้องบอลรูม โรงแรมสีหราช อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์

วันที่หนึ่ง (วันที่ ๖ , ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐)

- ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียนรายงานตัว
- ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. บรรยายแนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (วิทยากรสำนักงานคลังจังหวัดอุตรดิตถ์)
- ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. บรรยายแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (วิทยากรสำนักงานคลังจังหวัดอุตรดิตถ์)
- ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติในระบบ ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ ด้วยระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP)

วันที่สอง (วันที่ ๗ , ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐)

- ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติในระบบ ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ ด้วยระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP)

๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

- ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. การบรรยายและฝึกปฏิบัติในระบบ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) (สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่ไม่มีความซับซ้อน มีมาตรฐานชัดเจน หรือเป็นสินค้าทั่วไป เช่น วัสดุสำนักงาน)

วันที่สาม (วันที่ ๘ , ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐)

- ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. การบรรยายและฝึกปฏิบัติในระบบ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) (สำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง สินค้าและบริการที่มีความซับซ้อน ต้องใช้เทคโนโลยีขั้นสูง)
- ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น. ตอบปัญหาข้อซักถาม
- ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. สรุปข้อบกพร่องการดำเนินการด้านการพัสดุของ อปท.

หมายเหตุ ช่วงเวลา ๑๐.๓๐- ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

หนังสือตอบยืนยันเข้ารับการฝึกอบรม

ตามที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรม
“แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายและ
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง” สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุตรดิตถ์ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๖ - ๘ กันยายน
๒๕๖๐ และ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐ ณ ห้องบอลรูม โรงแรมสีหราช อำเภอเมืองอุตรดิตถ์
จังหวัดอุตรดิตถ์

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอ.....

จังหวัดอุตรดิตถ์ ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว ดังนี้

รุ่นที่

๑. ตำแหน่ง.....
๒. ตำแหน่ง.....
๓. ตำแหน่ง.....
๔. ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

หมายเหตุ ค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๕๐๐ บาท ส่งให้กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
ภายในวันจันทร์ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐