

ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว

๕๑๕๕



ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์

ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๑๗

พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้เท่าทันและป้องกันยาเสพติดด้วยการพัฒนาทักษะ
สมอง Executive Functions ในเด็กระดับปฐมวัย และการรายงานผลในระบบสารสนเทศยาเสพติด
จังหวัด NISPA ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว ๓๖๐๘
ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม
ยาเสพติดได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้เท่าทันและป้องกันยาเสพติดด้วยการพัฒนา
ทักษะสมอง Executive Functions ในเด็กระดับปฐมวัย และการรายงานผลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด
NISPA ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๖ รุ่น รุ่นละ ๒๔๐ คน ระหว่างวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์
๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้
Executive Functions : EF สามารถนำนโยบายและแผนระดับชาติในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดสู่การปฏิบัติ
ในชั้นเรียนเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแผนการจัดประสบการณ์ของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
และนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ตลอดจนเข้าใจวิธีรายงานผล ขั้นตอนการปฏิบัติในระบบสารสนเทศยาเสพติด
จังหวัด NISPA ประจำปี ๒๕๖๖

จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า โครงการดังกล่าวเป็นนโยบาย
สำคัญของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการ
สร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดระยะยาวในเด็กปฐมวัย และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง แผนแม่บท
ภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นความมั่นคง จึงขอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาจัดการศึกษาระดับ
ชั้นอนุบาลพิจารณาหมายบุคลากรโรงเรียนละ ๒ คน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้รับผิดชอบงานวิชาการ
ระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน และหัวหน้าสายชั้น/ครูผู้สอนในระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน และองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาหมายครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก อย่างน้อยแห่งละ ๑ คน เข้ารับ
การฝึกอบรม ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะใช้กลไกการกำกับติดตาม
การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัยผ่านระบบการรายงานผลการดำเนินงานด้านยาเสพติดจังหวัด NISPA
ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน ป.ป.ส. ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเบิกค่าใช้จ่ายให้ผู้เข้ารับ
การฝึกอบรมเพื่อใช้ในการลงทะเบียนจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในอัตรา
คนละ ๖,๕๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากอนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ ทั้งนี้ ระบบ
รับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีฯ ครบจำนวน ๒๔๐ คนต่อรุ่น

/และหรือเมื่อถึงกำหนด...

และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้นำสำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการมายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงิน หรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ และข้อ ๔๘ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/ รายงานตัวเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป-กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้ารับการฝึกอบรมทุกกรณี

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสหวี อภิชัยวิศรุตกุล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๓

ผู้ประสานงาน : ธนาภรณ์ เปรมปรี (โทร.) ๐๘๙-๔๓๙๐๙๒๗



ที่ มท ๐๘๑๖.๕/วณ๒๐๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓) พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้เท่าทันและป้องกันยาเสพติดด้วยการพัฒนาทักษะสมอง Executive Functions ในเด็กระดับปฐมวัย และการรายงานผลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด NISPA ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายละเอียดโครงการ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. กำหนดการ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. แผนที่สถานที่จัดฝึกอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. ใบแจ้งการชำระเงินเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้เท่าทันและป้องกันยาเสพติดด้วยการพัฒนา ทักษะสมอง Executive Functions ในเด็กระดับปฐมวัย และการรายงานผลในระบบสารสนเทศยาเสพติด จังหวัด NISPA ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๖ รุ่น รุ่นละ ๒๕๐ คน ระหว่างวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ Executive Functions : EF สามารถนำนโยบายและแผนระดับชาติในการสร้างภูมิคุ้มกัน ยาเสพติดสู่การปฏิบัติในชั้นเรียนเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแผนการจัดประสบการณ์ของสถานศึกษา ได้อย่างมีคุณภาพและนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ตลอดจนเข้าใจวิธีการรายงานผล ขั้นตอนการปฏิบัติในระบบ สารสนเทศยาเสพติดจังหวัด NISPA ประจำปี ๒๕๖๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการดังกล่าวเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการสร้างภูมิคุ้มกัน ยาเสพติดระยะยาวในเด็กปฐมวัย และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ ประเด็นความมั่นคง จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา จัดการศึกษาในระดับชั้นอนุบาลพิจารณามอบหมายบุคลากรโรงเรียนละ ๒ คน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา/ ผู้รับผิดชอบงานวิชาการระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน และหัวหน้าสายชั้น/ครูผู้สอนในระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณามอบหมายครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก อย่างน้อยแห่งละ ๑ คน เข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะใช้กลไกการกำกับ ติดตามการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัยผ่านระบบการรายงานผลการดำเนินงานด้านยาเสพติดจังหวัด NISPA ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน ป.ป.ส. ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเบิกค่าใช้จ่าย ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อใช้ในการลงทะเบียนจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในอัตราคนละ ๖,๕๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านบัญชีเงินฝากประเภท

/ กระแสรวณวัน...

กระแสรายวันธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากธนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีฯ ครบจำนวน ๒๕๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงินและให้นำสำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการมายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ และข้อ ๕๘ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป-กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการฝึกอบรมทุกกรณี

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

โทร. ๐ - ๒๒๕๑ - ๕๐๒๒ - ๓ ต่อ ๔๐๒, ๔๑๗ โทรสาร ต่อ ๔๑๘

ผู้ประสานงาน นายธนภุต วิเศษฤทธิ์ ๐๙๔ ๕๔๘ ๐๓๗๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

รายละเอียด
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้เท่าทันและป้องกันยาเสพติด
ด้วยการพัฒนาทักษะสมอง Executive Functions ในเด็กระดับปฐมวัย
และการรายงานผลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด NISPA ประจำปี ๒๕๖๖

๑. กำหนดการฝึกอบรม จำนวน ๖ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่	รหัสหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี	ปีระบบการลงทะเบียน
๑	๙๙๖๘๐๑	๑๙ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕
๒	๙๙๖๘๐๒	๑๐ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖	๖ มกราคม ๒๕๖๖
๓	๙๙๖๘๐๓	๑๗ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖	๑๓ มกราคม ๒๕๖๖
๔	๙๙๖๘๐๔	๒๔ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	๒๐ มกราคม ๒๕๖๖
๕	๙๙๖๘๐๕	๓๑ มกราคม - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๒๗ มกราคม ๒๕๖๖
๖	๙๙๖๘๐๖	๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒. ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ซึ่งจะต้องดำเนินการยื่นเงินทรอกรหาการเพื่อซื้อตั๋วสำหรับใช้ในการเดินทางเข้าร่วมการฝึกอบรม (เครื่องบิน, รถโดยสารปรับอากาศ, รถไฟ ฯลฯ) ขอให้ดำเนินการชำระค่าลงทะเบียนให้เรียบร้อยก่อน

๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป-กลับ) ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๔. กรณีไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่ลงทะเบียนไว้ เนื่องจากมีความจำเป็น ขอให้ต้นสังกัดจัดทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรุ่นถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๕. กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาขออนุมัติบุคลากรอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว และเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนโดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการฝึกอบรมทุกกรณี

๖. กำหนดให้โอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ และนำสำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการมายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

๗. ติดต่อผู้ประสานงานโครงการฯ โทรศัพท์ : ๐๙๔ ๕๔๘ ๐๓๗๒, ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๔๐๒

๘. กลุ่มไลน์ “ประสานการอบรม EF ๖๖”



**กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้เท่าทันและป้องกันยาเสพติด
ด้วยการพัฒนาทักษะสมอง Executive Functions ในเด็กระดับปฐมวัย และการรายงานผล
ในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด NISPA ประจำปี ๒๕๖๖
ณ โรงแรมเดอะแปลคาศรี อำเภอนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี**

วันแรกของการฝึกอบรม (เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๓๐ น. ลงทะเบียน/รับเอกสาร)

เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น.	มอบนโยบายการบูรณาการความร่วมมือการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัย
เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาครูปฐมวัย ในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัย
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	Executive Functions: EF เพื่อการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ในสถานศึกษาระดับปฐมวัย
เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	การรายงานผลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด NISPA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.	ละลายพฤติกรรม

วันที่สองของการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	บทบาทครูปฐมวัยในการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดที่เหมาะสมสำหรับเด็กปฐมวัย
เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	การนำนโยบายและแผนระดับชาติในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดสู่การปฏิบัติในชั้นเรียนเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนการจัดประสบการณ์ของสถานศึกษา
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	การจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาทักษะสมอง : EF เพื่อเสริมสร้างความรู้เท่าทันและป้องกันยาเสพติดระยะยาว
เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่สามของการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	นวัตกรรมการออกแบบสื่อสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาทักษะสมอง : EF
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.	การออกแบบกิจกรรมนันทนาการเพื่อเสริมทักษะสมอง : EF ในเด็กปฐมวัยตามกรอบแนวคิดและหลักการตามพระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๒
เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่สี่ของการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	การประเมินผลสถานศึกษาด้านแบบทักษะ EF กับมาตรฐานสากล
เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	การเชื่อมโยงผลงานทักษะ EF กับ Basic Skill (ทักษะพื้นฐาน PA) สู่ทักษะทางปัญญาและทักษะทางสังคม(การทำงานเป็นทีม) เพื่อเสริมสร้างแรงบันดาลใจไปสู่เด็กปฐมวัย
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.	อภิปรายผล/สรุปผล/ตอบคำถาม/พิธีปิด

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

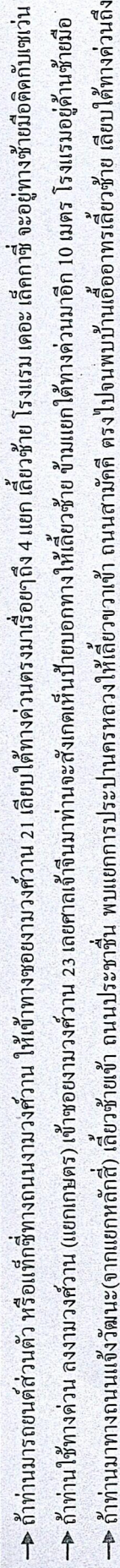
๒. การแต่งกาย : พื้เปิด-ปิด : ชุดสุภาพ

: การแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม : ชุดที่เหมาะสมในการทำกิจกรรม

๓. รับประทานอาหารเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ น. และ รับประทานอาหารเย็น ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น.

๔. พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๐ น.

การฝึกอบรมจะมีการฝึกปฏิบัติการใช้งานระบบ NISPA ขอความกรุณาผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำโทรศัพท์มือถือ (ระบบปฏิบัติการ Android หรือ iOS) ที่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตผ่านเครือข่ายมือถือมาด้วย



—> หากมาจากคอนเมืองให้มากถักรแยกแยะแล้วข้ามระพานข้ามแยกพงษพรชัยผ่านหน้าเดอะมอลล์ให้ติดซ้ายทางกลับรถกับทางขวามือแล้วขึ้นสะพานข้ามทางด่วนบางปะอินแล้วขับเลียบรินทางด่วนมาถึง 4 แยก แล้ว
เลี้ยวซ้าย โรงแรมอยู่ด้านซ้ายมือติดกับเขา

รุดโดยสำรวจรังไข่ทางพันธุกรรมในดอมมอลต์และหางพันธุกรรมใหม่ 63.69, 104.114, 134.191 ให้เลี้ยงทางพันธุกรรมแล้วขนรถสองแถวหน้าปากซอยวงเวียน 23 หากมีข้อสงสัยประการใดติดต่อได้ที่ โทร. 02-591-7720-7

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร
เข้าบัญชีค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เลขที่ 006-6-07387-1



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้เท่าทันและป้องกันยาเสพติด
ด้วยการพัฒนาทักษะสมอง Executive Functions ในเด็กระดับปฐมวัย
และการรายงานผลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด NISPA ประจำปี 2566

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	6	8		
---	---	---	---	--	--

รหัส สก. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่ _____
สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

9	9	6	8		
รหัส สก.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.						

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 6,500.-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

หมายเหตุ คำอธิบายการกรอกใบแจ้งชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

1. รหัสหน่วยงานสามารถตรวจสอบได้จากหน้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (www.dla.go.th)
2. กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคคลอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนโดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้ารับการฝึกอบรม
3. ผู้ประสานงานโครงการฯ เบอร์โทรศัพท์ 094 548 0372