



๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การป้องกันและสนับสนุนความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ และนายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ที่ อด ๐๐๒๓.๓/ว ๔๖๒๘ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๔๙๕

ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้มอบนโยบายให้แก่บุคลากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ซึ่งได้เน้นย้ำการอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว โดยขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นวางแผนการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว พัฒนาระบบการดูแลความปลอดภัย สาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ สำหรับรองรับนักท่องเที่ยว รวมทั้งใช้ประโยชน์จากสื่อออนไลน์ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ประกอบกับกระทรวงมหาดไทยได้ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางการอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว นั้น

จังหวัดอุดรดิตถ์พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการป้องกันและสนับสนุนความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว จึงขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินแก่นักท่องเที่ยวและประชาชนในพื้นที่ เช่น การติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง การติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และการติดตั้งป้ายสัญญาณการจราจร เป็นต้น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานที่ท่องเที่ยวและมีนักท่องเที่ยวมาใช้บริการดำเนินการเองโดยใช้งบประมาณที่ตั้งจากเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ ในกรณีของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีงบประมาณไม่เพียงพอในการป้องกันดังกล่าว สามารถพิจารณาเสนอขอรับเงินอุดหนุนไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ให้เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำโครงการที่จะขอรับเงินอุดหนุน และให้เสนอขอไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อพิจารณา โดยมีเงินสมทบในส่วนของตนด้วย

๒. องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการบรรจุโครงการที่เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลได้เสนอขอไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยปฏิบัติตามแนวทางของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. องค์การบริหารส่วนจังหวัดตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายไว้ในงบเงินอุดหนุน

๔. เมื่องบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมีผลบังคับใช้แล้ว ให้แจ้งเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่ขอรับเงินอุดหนุนทราบ และห้ามเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการหรือก่อนนี้ผูกพันก่อนที่จะได้รับเงินอุดหนุนไปพร้อมกัน

๕. เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ตรวจสอบสถานะทางการเงินของตนเองแล้วเห็นว่า มีรายได้เพียงพอ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่เทศบาลหรือองค์การบริหาร ส่วนตำบลที่ขอรับเงินอุดหนุนให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ

๖. ก่อนเบิกจ่ายงบประมาณให้แก่เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำบันทึกข้อตกลงกับนายกเทศมนตรีหรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่รับเงินอุดหนุน

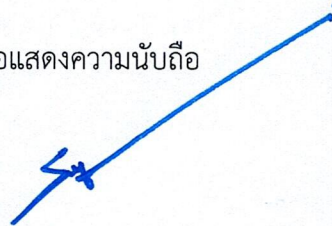
๗. เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดจ่ายเงินอุดหนุนให้กับเทศบาลหรือองค์การบริหาร ส่วนตำบลแล้วให้ขอรับใบเสร็จรับเงินจากเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลไว้เป็นหลักฐาน

๘. ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแจ้งเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับ เงินอุดหนุนรายงานผลให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ และหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดในคราวเดียวกัน

๙. การติดตามประเมินผลให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้งคณะทำงานติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุน เพื่อติดตามผลการดำเนินโครงการจนแล้วเสร็จแล้วรายงาน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ หากเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่ขอรับเงินอุดหนุน ไม่ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเรียกเงินคืนเท่าจำนวน ที่อุดหนุนไปทั้งหมดคืนโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสทวิช อภิชัยวิศรตกุล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร ๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๓

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๕๕๕๕



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

เลขที่รับ ๘๖๘

วันที่ - 3 พ.ย. 2566

เวลา

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การป้องกันและสนับสนุนความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๐๐๘๘ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้มอบนโยบายให้แก่บุคลากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ซึ่งได้เน้นย้ำการอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว โดยขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นวางแผนการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว พัฒนาระบบการดูแลความปลอดภัย สาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ สำหรับรองรับนักท่องเที่ยว รวมทั้งใช้ประโยชน์จากสื่อออนไลน์ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ประกอบกับกระทรวงมหาดไทยได้ขอความร่วมมือจังหวัด แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางการอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการป้องกันและสนับสนุนความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินแก่นักท่องเที่ยวและประชาชนในพื้นที่ เช่น การติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง การติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และการติดตั้งป้ายสัญญาณการจราจร เป็นต้น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานที่ท่องเที่ยวและมีนักท่องเที่ยวมาใช้บริการดำเนินการเอง โดยใช้งบประมาณที่ตั้งจากเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ ในกรณีของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีงบประมาณไม่เพียงพอในการป้องกันดังกล่าว สามารถพิจารณาเสนอขอรับเงินอุดหนุนไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ให้เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำโครงการที่จะขอรับเงินอุดหนุน และให้เสนอขอไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อพิจารณา โดยมีเงินสมทบในส่วนของตนเอง

๒. องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการบรรจุโครงการที่เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลได้เสนอขอไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยปฏิบัติตามแนวทางของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. องค์การบริหารส่วนจังหวัดตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายไว้ในงบเงินอุดหนุน

๔. เมื่องบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมีผลบังคับใช้แล้ว ให้แจ้งเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่ขอรับเงินอุดหนุนทราบ และห้ามเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการหรือก่อนนี้ผูกพันก่อนที่จะได้รับเงินอุดหนุนไปพร้อมกัน

/๕. เมื่อ...

๕. เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ตรวจสอบสถานะทางการเงินการคลังของตนเองแล้วเห็นว่า มีรายได้เพียงพอ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่เทศบาลหรือองค์การบริหาร ส่วนตำบลที่ขอรับเงินอุดหนุนให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ

๖. ก่อนเบิกจ่ายงบประมาณให้แก่เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำบันทึกข้อตกลงกับนายกเทศมนตรีหรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่รับเงินอุดหนุน

๗. เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดจ่ายเงินอุดหนุนให้กับเทศบาลหรือองค์การบริหาร ส่วนตำบลแล้วให้ขอรับใบเสร็จรับเงินจากเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลไว้เป็นหลักฐาน

๘. ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแจ้งเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับ เงินอุดหนุนรายงานผลให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ และหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดในคราวเดียวกัน

๙. การติดตามประเมินผลให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้งคณะทำงานติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุน เพื่อติดตามผลการดำเนินโครงการจนแล้วเสร็จแล้วรายงาน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ หากเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่ขอรับเงินอุดหนุน ไม่ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเรียกเงินคืนเท่าจำนวน ที่อุดหนุนไปทั้งหมดคืนโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๓ โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๙๓๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th