

สรุปมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ชั้น ๓

ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๗ น.

ผู้มาประชุม

๑. นายพยงค์ ยาเภา	รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์	เป็นประธาน
๒. นายอมรชัย วิไลรัตน์	แทนปลัดจังหวัดอุดรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๓. นายสมชาย ทองกระแสน	แทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๔. นายอมรศักดิ์ ปิ่นทอง	ศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๕. นางสาวเยาวรัตน์ สายศรีธิ	คลังจังหวัดอุดรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๖. นายทวนทอง ศิริมงคลวิชัย	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุดรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๗. นายเจษฎา ศรีติสุต	นายกเทศมนตรีตำบลศรีพนมมาศ	เป็นกรรมการ
๘. นายสมชัย มั่นเข้มทอง	นายกเทศมนตรีตำบลผาจุ	เป็นกรรมการ
๙. ร้อยตรีพงษ์วินิจ ไพจิตรบุญชู	ประธานสภาเทศบาลตำบลพระเสด็จ	เป็นกรรมการ
๑๐. นายวิเศษ ปัญญาจิรภัทร์	ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา	เป็นกรรมการ
๑๑. ว่าที่ร้อยโทธรรมรัตน์ สวนสุข	ปลัดเทศบาลตำบลท่าเสา	เป็นกรรมการ
๑๒. นายเกรียงไกร ศิริเจริญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๑๓. นายพิทยา วงษ์ยอด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๑๔. นายสุริยา ธนสัมพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๑๕. นายสุกิจ กันติเกตุ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสมศักดิ์ สนิทอินทร์	ประธานสภาเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	ติดราชการ
๒. นายเกรียงศักดิ์ ไทวนิชย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
๓. นายจรัสรัฐ จอมสืบ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
๔. นายเชิดพงศ์ สุวรรณรัตน์	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์	ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวิษณุวัช อัจฉริยฉัตร	เลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๒. นายชำนาญ เกิดสง	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๓. นางสาวจิตติชญาณ์ ธีรธัมพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๔. นางนภานาถ สุขดิษฐ์	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์มาครบองค์ประชุมแล้ว นายพยงค์ ยาเภา

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ เป็นประธานการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้ ฯลฯ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**ประธาน :** - เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ (ประธาน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์) ติดราชการ นายพยงค์ ยาเภา

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ รักษาการแทน ทำหน้าที่ประธานการประชุมในวันนี้

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕**ประธาน :** การประชุมครั้งที่แล้วเป็นการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทางฝ่ายเลขานุการ ได้จัดส่งให้ท่านคณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบล่วงหน้าแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมตรวจสอบว่า มีตรงไหนจะแก้ไขหรือไม่

หากไม่มีท่านใดขอแก้ไขถือว่าที่ประชุมรับรอง หากพบข้อความที่ต้องแก้ไขภายหลังให้แจ้งแก้ไขที่ฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธาน : ๓.๑ การประเมินพนักงานครูเทศบาลเพื่อเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดส่ง : ตามที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ผอ.เลขานุการ ก.ท.จ. ได้มีมติไม่เห็นชอบให้เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ แต่งตั้งพนักงานครูเทศบาลผู้ผ่านการประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ กรณีปรับปรุง รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๒ เนื่องจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ตรวจสอบแล้วมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐ กรณีผลการพัฒนาก่อนแต่งตั้งเพื่อนำไปใช้ในการเลื่อนวิทยฐานะได้ภายใน ๕ ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จ หลักสูตรการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ได้ครบกำหนด ๕ ปี ก่อนวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ (วันที่ผลงานผ่านการประเมินฯ) จำนวน ๒ ราย ดังนี้

(๑) นางสาวสมณฑา ขอบธรรม ตำแหน่งครู ระดับชำนาญการ (ครู คศ.๒) สังกัดโรงเรียนเทศบาล วัดท้ายตลาด ผ่านการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ

(๒) นางสุภาวัญ เข้มมงคล ตำแหน่งครู ระดับชำนาญการพิเศษ (ครู คศ.๓) สังกัดโรงเรียนเทศบาล วัดคลองโพธิ์ ผ่านการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญ

๒. ข้อเท็จจริง

เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ รายงานว่า พนักงานครูเทศบาล ราย นางสุภาวัญ เข้มมงคล ได้ผ่านการพัฒนาตามหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงาน พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามเอกสารใบประกาศนียบัตรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓. ข้อกฎหมาย

ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐

ข้อ ๙. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

๙.๕.๗ เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้ว ให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ

๙.๖ การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้พนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินตามมติ ก.ท.จ. ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ หรือหากมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการให้มีผลได้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว

สำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอเดือนเมษายน จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไป ส่วนผู้ที่ยื่นคำขอ เดือนตุลาคม จะยื่นคำขอใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

๙.๗ การพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ให้ ก.ท. หรือส่วนราชการที่ ก.ท. มอบหมาย ดำเนินการพัฒนาผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ตามหลักสูตรและวิธีการที่ ก.ท. กำหนดท้ายหลักเกณฑ์

ผลการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้นำไปใช้ในการเลื่อนวิทยฐานะได้ภายใน ๕ ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จหลักสูตรการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

๔. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วมีความว่า พนักงานครูเทศบาลรายดังกล่าวข้างต้น เป็นผู้ผ่านการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐ เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยให้ได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม (ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔)

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....

รายชื่อพนักงานครูเทศบาลที่มีผลการประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ
เสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ 3/2565 วันอังคารที่ 22 มีนาคม 2565

กรณีปรับปรุงรอบเดือนเมษายน 2562

ที่	สังกัด / ชื่อ - สกุล ผู้ขอรับการประเมิน	ตำแหน่ง	ผ่านการพัฒนา ว/ด/ป	ตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน		วันที่ มีผลให้วิทยฐานะ	อัตรา เงินเดือน	มติ ก.ท.จ. อุดรดิตถ์
				อันดับ	วิทยฐานะ			
	ท.ม.อุดรดิตถ์							
	โรงเรียนเทศบาลวัดคลองโพธิ์							
1	นางสุภาวัญ เข้มมงคล	ครู คศ.3	18 กุมภาพันธ์ 2565	คศ.4	เชี่ยวชาญ	18 กุมภาพันธ์ 2565	อัตราเงินเดือน ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564	เห็นชอบ

๑. ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒/๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้พนักงานครูเทศบาลผู้ผ่านการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ กรณีปรับปรุง รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๒ จำนวน ๔ ราย และไม่เห็นชอบ จำนวน ๒ ราย เนื่องจากขาดคุณสมบัติตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐ ข้อ ๕.๗ การพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ข้าราชการพิเศษ และข้อ ๙.๗ การพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่ใช้ในการเลื่อนวิทยฐานะที่ได้ภายใน ๕ ปี ได้ครบกำหนด ๕ ปี ก่อนวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔
๒. ท.ม.อุดรดิตถ์ แจ้งว่า พนักงานครูเทศบาล ราย นางสุภาวัญ เข้มมงคล ได้ผ่านการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทย

ใบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสุภาวัญ เข้มมงคล

ได้ผ่านการพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาศึกษาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงาน
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๐

ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นางพิรุณรัตน์ เพิ่มศิริรุ่งสิน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

พ.จ.อ.

ชนิษฐ์ ราชมนี

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสุภวัญ เข้มมงคล)

ประธาน : ๓.๒ ทหารีการันั้ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครูย่อนหลัง ๒ ปี ติดต่อกัน
ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ตามที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้มีมติ
ผข.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ เห็นชอบให้ทหารีแนวทางปฏิบัติไปยัง ก.ท. กรณีเทศบาลตำบลผาจุก เสนอขอรับความเห็นชอบ
ให้นางสาวนุชชญา คงทอง ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองนาพง ซึ่งได้ยื่นขอรับการประเมิน
เพื่อให้มีวิทยฐานะชำนาญการในรอบเดือนเมษายน ๒๕๖๔ แต่เนื่องจากบุคคลดังกล่าวได้หยุดปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑
กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นเวลา ๕ เดือน ๑๔ วัน ส่งผลให้ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่
ในตำแหน่งครูย่อนหลัง ๒ ปี ติดต่อกันนับถึงวันยื่นคำขอไม่เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประกาศ
ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากขณะนี้ระยะเวลาได้ล่วงเลยมาพอสมควรแล้ว ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ยังไม่ได้รับแจ้งผลการตอบ
ข้อทหารีในประเด็นดังกล่าวจากสำนักงาน ก.ท. แต่อย่างใด

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การพิจารณาในการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการของบุคคลดังกล่าวเป็นไป
ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งขอทราบผลการตอบข้อทหารีจากสำนักงาน ก.ท.
เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วยแล้ว ผลเป็นประการใดจะนำเสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาต่อไป

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....

39

สำนักงานส่งเสริมการปกครอง-
ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี
ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี
ถนนประจักษ์มิตร อต ๕๓๐๐๐

เรื่อง ทหารเรือการันนั้ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครูย้อนหลัง ๒ ปี ติดต่อกัน
เรียน เลขาธิการ ก.ท.

ตามที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้หารือแนวทางปฏิบัติไปยัง ก.ท. กรณีเทศบาลตำบลผาจุกเสนอขอรับความเห็นชอบให้นางสาวนุชชญา คงทอง ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองนาพง ซึ่งได้ยื่นขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะชำนาญการในรอบเดือน เมษายน ๒๕๖๔ แต่เนื่องจากบุคคลดังกล่าวได้หยุดปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นเวลา ๕ เดือน ๑๔ วัน ส่งผลให้ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครุย้อนหลัง ๒ ปี ติดต่อกันนับถึงวันยื่นคำขอไม่เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐ นั้น

เพื่อให้การพิจารณาในการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการของบุคคลดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด จึงขอทราบผลการตอบข้อหารือจากสำนักงาน ก.ท. เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบให้เลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เป็นผู้ลงนามแจ้งมติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ซึ่งได้พิจารณาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ทุกกรณีเว้นแต่การประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่แจ้งให้เทศบาลทราบและถือปฏิบัติยังคงไว้เป็นอำนาจของประธาน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เป็นผู้ลงนาม

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิษณุวัชร ชัยณิษย์ตรา)
ห้องดินจังหวัดอุดรธานี
เลขานุการ ก.ท.จ.อุดรธานี

ผู้อำนวยความสะดวกกลุ่มงาน ๕-๓๑.๑.๑๕
จนท. [Signature]

ประธาน : ๓.๓ การติดตามผลการดำเนินการทางวินัย ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดส่ง : ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติให้ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ติดตามผลการดำเนินการทางวินัย ที่ยังคงค้างอยู่กับฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวินัยฯ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๑. เลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้มีหนังสือ ที่ อต ๐๐๒๓.๒/๑๕๗ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แจ้งมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ พร้อมติดตามผลการดำเนินการทางวินัย แล้ว

๒. ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้รายงานเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยที่ยังคงค้างและอยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการฯ แล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นควรแจ้งคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อรับทราบ

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สนง. ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ (กลุ่มงานกฎหมาย) โทร. ๐ ๕๕๕๐ ๓๐๐๘ ต่อ ๔
ที่ อต ๐๐๒๓.๔/ วันที่ ๔๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การติดตามผลการดำเนินการ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์

ตามบันทึกข้อความ ที่ อต ๐๐๒๓.๒/๑๕๗ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แจ้งว่า คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติให้ติดตามเร่งรัดการดำเนินการทางวินัยที่อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการว่า คงค้างจำนวนกี่เรื่อง และในแต่ละเรื่องได้ดำเนินการถึงขั้นตอนใด นั้น

คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ (ก.ท.จ.อุดรดิตถ์) ขอรายงานผลการดำเนินการทางวินัยที่อยู่ระหว่างการพิจารณาฯ คงค้างจำนวน ๘ เรื่อง (ยังไม่ได้ดำเนินการพิจารณา จำนวน ๕ เรื่อง ผ่านการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ โดยอยู่ระหว่างนำเข้าสู่ที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดอุดรดิตถ์ จำนวน ๑ เรื่อง และคณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ มีมติให้พิจารณาอีกครั้ง จำนวน ๒ เรื่อง) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นายรภัทสิทธิ์ นิธิบุญเศรษฐ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
เลขานุการคณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัย
และการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

(นางศรัณย์ลักษณ์ ภูสุวรรณ)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ

21 มี.ค.๖๕

การรายงานผลการดำเนินการวิจัยที่อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ
 ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี (ก.ท.จ.อุดรธานี)
 ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	วันที่รับ	ชื่อ อปท.	เรื่อง	เข้าประชุมอื่นๆ	เข้าประชุม ก.ท.จ
1	อต0023.2/661 สว28ก.ย.61	ทต.ท่าสัก นางขวัญจิรา พานทอง	กรณีเจ้าหน้าที่จัดเก็บภาษี แต่ถูกอยู่ในความรับผิดชอบสูญหายไม่สามารถมาแสดงให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบได้		
2	อต0023.2/857 สว27ธ.ค.61	ทม.อต ว่าที่ร้อยตรี พงษ์ศักดิ์ ฉัตรทอง	กรณี สตง.อต ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริง พบในปี 2559 ทต.หัวดงให้บริการทดสอบคุณภาพวัสดุก่อสร้างและออกหนังสือรับรองพร้อมเรียกค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการฯ		
3	อต0023.2/131 สว19 ก.พ.64	ทต.ท่าเสา นายพิชัย เพิ่มพูลวัฒนกุล	กรณีเป็นผู้ควบคุมงาน เป็นผู้นำชี้แนวเขตก่อสร้าง	วันที่ 25 พ.ย. 64	อยู่ระหว่างนำเข้า ก.ท.จ.
4	อต0023.2/299 สว8 เม.ย.64	ทต.ท่าเสา นางหทัย อิศระบุตร นางจิรรัตน์ ตีประเสริฐ	กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช.ได้รับเรื่องกล่าวหาในการดำเนินการสอบสวนราคาจ้างเหมาจัดทำแผนที่ภาษีฯ	1.วันที่ 25 พ.ย. 64 2.นำเข้าประชุมพิจารณาอีกครั้ง	
5	อต0023.2/ สว21 ธ.ค.61	ทต.ป่าเตา นายสมเดช ปานท่วม	กรณีปกติประกาศสอบราคาจ้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหม่นบ้านवासนา ม.8 ต.ป่าเตา	1.วันที่ 25 พ.ย. 64 2.นำเข้าประชุมพิจารณาอีกครั้ง	
6	อต0023.2/565 สว20 ส.ค.63	ทต.ทองแสนขัน นางวสินี ทวีพานิช	กรณีการประเพณีขอโดยการไม่ปฏิบัติตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
7	อต0023.2/16 สว7 ม.ค.64	ทต.ทองแสนขัน น.ส.ชนิษฐา อัดทโชติ	กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช.ชี้มูลความผิดวินัย ไม่ร้ายแรง กรณีแบ่งซื้อแบ่งจ้างโครงการรับเสด็จฯ เยี่ยมหน่วย พอ.สว.		
8	อต0023.2/930 สว12 พ.ย.64	ทต.ในเมือง นายธนาศิต สุจาจิง	กรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยในเรื่องลงทะเบียนที่ ราชการ(ร่วมขบวนแห่หลวงพ่อกษม เขมโก)		

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

ประธาน : ๔.๑ แบบสำรวจความเห็นต่อการปรับปรุงการเสนอขอรับการประเมินเพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : ด้วยสำนักงาน ก.ท. แจ้งว่า คณะอนุกรรมการโครงสร้างและอัตราค่าจ้างของพนักงานเทศบาล มีมติ **ผบนุการ ก.ท.ฯ** เห็นชอบในหลักการให้ปรับปรุงประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๘ เพื่อให้มีความทันสมัยและสอดคล้องตามสถานการณ์ปัจจุบัน โดยได้จัดทำ Google form สำรวจความประสงค์และข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขอรับการประเมินเพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประกอบการปรับปรุงประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว จึงขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ตอบแบบสำรวจดังกล่าว ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ผ่านทาง QR Code ท้ายหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่แนบมาพร้อมนี้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล และได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ทราบด้วยแล้ว

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี
เลขที่รับ.....1002
วันที่.....14 ก.พ. 2565
เวลา.....



ที่ มท ๐๘๐๙.๓/๒๕๖๑

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยคณะกรรมการโครงสร้างและอัตราค่าจ้างของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะอนุกรรมการโครงสร้างและอัตราค่าจ้างของพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ และคณะกรรมการโครงสร้างและอัตราค่าจ้างของพนักงานส่วนตำบล ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบในหลักการให้ปรับปรุง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๘ เพื่อให้มีความทันสมัยและสอดคล้องตามสภาพการณ์ปัจจุบัน

ในการนี้ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้จัดทำ Google form สืบรวจความประสงค์ และข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขอรับการประเมินเพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประกอบการปรับปรุงประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในพื้นที่จังหวัด และสำนักงานเลขานุการ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ตอบแบบสำรวจ ดังกล่าวภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ผ่านทาง QR Code ที่ปรากฏตามท้ายหนังสือฉบับนี้



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๒
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๘๙๙๑
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th



แบบสำรวจ

แบบสำรวจความเห็นต่อการปรับปรุงการเสนอขอรับการประเมินเพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปีของ อปท.

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ขอสำรวจข้อมูลและความประสงค์ของ อปท. เกี่ยวกับการเสนอขอรับการประเมินเพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปีของ อปท. เพื่อประกอบการปรับปรุง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 29 มกราคม 2558

 chayut.kaewmanee@gmail.com (ยังไม่แชร์) สลับบัญชี

 ภูคินฉบับร่างแล้ว

*จำเป็น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เขตพื้นที่จังหวัด อยู่ในจังหวัดใด โปรดระบุจังหวัด *

คำตอบของคุณ



2. ประเภทหน่วยงานของท่าน *

- ☐ อบจ.
- ☐ ทบ.
- ☐ ทม.
- ☐ ทด.
- ☐ อบต.
- ☐ สำนักงานเลขานุการ ก.จ.จ.
- ☐ สำนักงานเลขานุการ ก.ท.จ.
- ☐ สำนักงานเลขานุการ ก.อบต.จังหวัด

3. ตำแหน่งในสายงานของท่าน *

คำตอบของคุณ

ส่วนที่ 2 ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอรับการประเมินเพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปีของ อปท.

4. ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 29 มกราคม 2558 *

- ☐ เห็นด้วย
- ☐ ไม่เห็นด้วย

5. กรณีเห็นด้วย ท่านเห็นว่าควรปรับปรุงมาตรฐานทั่วไป ๔ อย่างไร

- ☐ ยกเลิกทั้งหมด
- ☐ ยกเลิกบางส่วน
- ☐ ปรับปรุงบางส่วน/บางข้อ

6. กรณียกเลิก/บางส่วน หรือปรับปรุงบางส่วน/บางข้อ ท่านต้องการยกเลิกส่วนใด/ข้อใด เพราะเหตุใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

6.1 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการขอรับการประเมิน

1.1 คุณสมบัติและเงื่อนไขขององค์กร

คำตอบของคุณ

1.2 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น

คำตอบของคุณ

1.3 ขั้นตอนและวิธีการประเมิน

คำตอบของคุณ

6.2 การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

2.1 หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงิน

คำตอบของคุณ

2.2 อัตราการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

คำตอบของคุณ

7. ความเห็นเกี่ยวกับการแก้ไขแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปีสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(คะแนนเต็ม 90 คะแนน)

*

☐ เห็นด้วย☐ ไม่เห็นด้วย

8. กรณีเห็นด้วย ท่านเห็นว่าควรแก้ไขแบบประเมิน ๙ ในมิติใด ตัวชี้วัดใด (โปรดระบุ)

8.1 มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

คำตอบของคุณ

8.2 มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

คำตอบของคุณ

8.3 มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

คำตอบของคุณ

8.4 มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร

คำตอบของคุณ

9. โปรดระบุเหตุผลหากท่านประสงค์และต้องการเพิ่มเติมหัวข้อ ตัวชี้วัดอื่น ๆ

คำตอบของคุณ

10. โปรดระบุเหตุผลหากท่านต้องการแจ้งข้อเสนอนะอื่น ๆ

คำตอบของคุณ

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหาไม่มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google [รายงานการละเมิด](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

Google ฟอร์ม



ที่ อต ๐๐๒๓.๒/๒๖๔๓

ถึง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ สำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ และ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า คณะอนุกรรมการโครงสร้างและอัตรากำลัง
ของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะอนุกรรมการโครงสร้างและอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล และ
คณะอนุกรรมการโครงสร้างและอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล มีมติเห็นชอบในหลักการให้ปรับปรุงประกาศ
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๘ เพื่อให้มี
ความทันสมัยและสอดคล้องตามสภาพการณ์ปัจจุบัน โดยได้จัดทำ Google form สํารวจความประสงคและ
ข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขอรับการประเมินเพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อประกอบการปรับปรุงประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นตอบแบบสำรวจดังกล่าว ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ผ่านทาง QR Code ท้ายหนังสือ
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่แนบมาพร้อมนี้



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๕๕๐-๓๐๐๘ ต่อ ๑๒

ประธาน : ๔.๒ รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ
ที่ ๘/๒๕๖๐ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดสง : ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากเทศบาลตำบลในเมือง รายงานตำแหน่งสายงานบริหาร
แผนกเลขานุการ ก.ท.๗ ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่เป็นตำแหน่งว่างเกิน ๖๐ วัน เพื่อใช้ในการสอบคัดเลือกและการคัดเลือก
ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคล
ท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

(๑) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑
- ๒๑๐๑ - ๐๐๒ เทศบาลตำบลในเมือง อำเภอพิชัย จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งว่าง เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

ทั้งนี้ จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลตำแหน่งบริหารว่างที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาลงในระบบ Google form เรียบร้อยแล้ว

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล และได้แจ้งให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ทราบด้วยแล้ว

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....

แบบสรุปรายงานการสรรหาคำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐
 การน้อมเกล้าน้อมกระหม่อมสรรหาส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา
 จังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่	อปท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	ทต.ในเมือง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๗๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	๑	ตำแหน่งว่าง ๔ ต.ค. ๒๕๖๔
					รวมทั้งสิ้น	๑	

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง
 (ลงชื่อ).....
 (นายวิฑูรย์วัช อัจฉริยะจิตรา)
 ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

ประธาน : ๔.๓ แนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดส่ง : ตามที่ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ที่กำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูที่เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องผ่านการประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ รายการ ซึ่งจะต้องเป็นผลงานที่แสดงให้เห็นถึงสมรรถนะในการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการเรียนรู้และการพัฒนาวิชาชีพและผลงานในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ รวมทั้งไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใดๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว โดย ก.ท. เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการดังกล่าวจากผู้ทรงคุณวุฒิที่ความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญ ในสาขาวิชาที่จะตรวจประเมินหรือตามที่ ก.ท. กำหนดจำนวน ๓ คน ต่อผู้เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะ ๑ ราย นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบกำหนดแนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู ที่เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๓. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ทั้งนี้ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในพื้นที่ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติด้วยแล้ว

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....



ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๙

สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต

เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการ ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ประธาน ก.จ.จ., ก.ท.จ., ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาแนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการ ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่กำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูที่เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องผ่านการประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ รายการ ซึ่งจะต้องเป็นผลงานที่แสดงให้เห็นถึงสมรรถนะในการวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาวิชาชีพ และเป็นผลงานในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ รวมทั้งไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใดๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว โดย ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการดังกล่าว จากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะตรวจประเมินหรือตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะ ๑ ราย ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ขอเรียนว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบกำหนดแนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครูที่เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มี

/หรือเลื่อน...

หรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าว ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริวัฒน์ นุปมาเจริญ)
รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขาธิการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๓
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

สิ่งที่ส่งมาด้วย

สำเนาแนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการ ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

ให้ Download ได้ที่ www.dla.go.th เมนูหนังสือราชการ หรือ QR CODE นี้



[Handwritten signature]

แนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการ ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) กำหนดให้
การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู
เพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องเสนอผลงาน
ทางวิชาการ ดังนี้

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยในชั้นเรียน หรือรายงานผล
การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น
ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษา
แนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ต่างๆ เพื่อแก้ปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยในชั้นเรียน อย่างน้อย ๑ รายการ

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียน
การสอน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการ
ในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้
มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีและองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหา และนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนา
คุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
อย่างน้อย ๑ รายการ

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอเสนอ ต้องเป็นผลงานในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๕ ปี
นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
หรือประกาศนียบัตรใดๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะ
หรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว

ความหมายของผลงานทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการของสายงานการสอน หมายถึง รายงานการศึกษา ค้นคว้า หรือผลการวิจัย
ในชั้นเรียน หรือผลการวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน หรือรายงานผลการพัฒนา การจัดการเรียนรู้
ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหา
ด้านการเรียนของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ต่างๆ
เพื่อแก้ปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน โดยมีลักษณะดังนี้

๑. ตรงกับสาขาวิชาที่ขอเลื่อนวิทยฐานะ
๒. เป็นผลงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือสาขาวิชาต่างๆ
และใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน
๓. เกิดจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบทางด้านการสอน
๔. เป็นผลงานในช่วงระยะเวลา ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ
๕. ต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใดๆ
หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว
๖. กรณีผลงานทางวิชาการที่ร่วมจัดทำกับผู้อื่นในรูปคณะทำงานหรือกลุ่ม ให้ชี้แจง ให้ชัดเจน
ว่าผู้ขอรับการประเมินมีส่วนร่วมในการจัดทำในส่วนใด ตอนใด หน้าใดบ้าง คิดเป็นร้อยละเท่าไรของผลงานทางวิชาการ
แต่ละเล่ม และให้ผู้นร่วมจัดทำทุกคนรับรอง พร้อมทั้งระบุว่าผู้ร่วมจัดทำแต่ละรายได้ทำส่วนใดบ้าง

ประเภทผลงานทางวิชาการ

งานวิจัยในชั้นเรียน หมายถึง การวิจัยที่ในบริบทของชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในห้องเรียน โดยนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงการเรียนการสอน และพฤติกรรมของผู้เรียน ทั้งนี้ ต้องเป็นการนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

รายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หมายถึง รายงานผลสำเร็จของการพัฒนาหรือแก้ปัญหการจัดการเรียนการสอนที่ได้จากการเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ซึ่งดำเนินการอย่างเป็นระบบและได้ใช้ปฏิบัติจริง

งานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน หมายถึง รายงานการวิจัยเพื่อพัฒนา และแก้ปัญหการจัดการเรียนการสอน การสร้างสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เทคนิควิธีการจัดการเรียนการสอน วิธีการและเครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล โดยมีการศึกษา ค้นคว้า และดำเนินการวิจัยอย่างเป็นระบบ การวิเคราะห์ ข้อมูลถูกต้อง มีการสรุปผลและเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ เช่น

๑. การประเมินโครงการ หรือการประเมินงานที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
๒. สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เช่น ผลงานด้านการจัดทำสื่อการเรียนการสอน ผลงานด้านการคิดพัฒนารูปแบบนวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานทำให้เกิดประสิทธิภาพสูงขึ้น ซึ่งอาจจัดทำเป็นเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ รวมทั้งเทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้ อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

องค์ประกอบการประเมินผลงานทางวิชาการ มีดังนี้

๑. ด้านคุณภาพของผลงานทางวิชาการ

๑.๑ ความถูกต้องตามหลักวิชาการ

ผลงานทางวิชาการต้องมีความถูกต้องตามหลักวิชาการและรูปแบบของผลงานประเภทนั้นๆ เช่น งานวิจัยในชั้นเรียนหรืองานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน จัดทำถูกต้องตามวิธีการ รูปแบบและระเบียบวิธีวิจัย รายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ จัดทำถูกต้องตามวิธีการและรูปแบบของการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ รายงานการประเมินโครงการจัดทำถูกต้องตามวิธีการและรูปแบบของการประเมินโครงการ หรือรายงานการพัฒนา นวัตกรรม จัดทำถูกต้องตามวิธีการและรูปแบบของการพัฒนานวัตกรรม เป็นต้น

๑.๒ ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ

ผลงานทางวิชาการต้องมีเนื้อหาสาระสมบูรณ์ ครบถ้วนถูกต้องตามหลักวิชาการ ทันสมัย มีการค้นคว้าอ้างอิงถูกต้องเชื่อถือได้ การเรียบเรียงถูกต้องตามหลักภาษา และจัดหัวข้อเป็นระบบเดียวกัน เป็นต้น

๑.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ผลงานทางวิชาการต้องแสดงให้เห็นถึงการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ พัฒนา และประยุกต์ใช้ หรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยไม่คัดลอกหรือลอกเลียนผลงานทางวิชาการของผู้อื่นโดยมิชอบ

๑.๔ การจัดทำ การพิมพ์และรูปเล่ม

ผลงานทางวิชาการต้องมีการจัดทำอย่างประณีต การพิมพ์ถูกต้องตามหลักวิชาการ และสวยงาม เช่น การพิมพ์หัวข้อ การย่อหน้า การพิมพ์ตาราง การพิมพ์เชิงอรรถ บรรณานุกรม การจัดทำรูปเล่ม ถูกต้อง มีปกหน้า ปกใน คำนำ สารบัญ เนื้อหา บรรณานุกรม ภาคผนวก ปกหลัง เป็นต้น

๒. ด้านประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ

๒.๑ ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการเรียนการสอน
หน่วยงานการศึกษา และชุมชน

พิจารณาจากผลที่ปรากฏต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการเรียนการสอน
หน่วยงานการศึกษา และชุมชน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒ ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและการเผยแพร่ในวงวิชาการ

พิจารณาจากประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพ สามารถเป็น
แบบอย่าง ใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือเป็นแบบในการปฏิบัติได้เป็นอย่างดี มีการนำผลงานไปเผยแพร่
ด้วยวิธีการต่างๆ เช่น จัดพิมพ์ในรายงานประจำปี เอกสาร วารสาร การนำเสนอในที่ประชุม สัมมนา
การจัดนิทรรศการ การเผยแพร่ทางวิทยุ โทรทัศน์ เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

เกณฑ์คะแนนองค์ประกอบของผลงานทางวิชาการ (๑๐๐ คะแนน)

รายการประเมินผลงานทางวิชาการ	คะแนนเต็ม	เกณฑ์การตัดสิน
๑. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ	๕๐	วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ผลงานทางวิชาการต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕
๑.๑ ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	(๒๐)	
๑.๒ ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ	(๑๕)	
๑.๓ ความริเริ่มสร้างสรรค์	(๑๐)	
๑.๔ การจัดทำ การพิมพ์และรูปเล่ม	(๕)	
๒. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ	๕๐	วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ผลงานทางวิชาการต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
๒.๑ ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการเรียนการสอน หน่วยงานการศึกษา และชุมชน	(๓๐)	
๒.๒ ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเผยแพร่ในวงวิชาการ	(๒๐)	
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	๑๐๐	

ที่ อด ๐๐๒๓.๒/ว ๙๙๒



ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อด ๕๓๐๐๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการ ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ และนายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์

อ้างถึง ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๙

ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ที่กำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูที่เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องผ่านการประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ รายการ ซึ่งจะต้องเป็นผลงานที่แสดงให้เห็นถึงสมรรถนะในการวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาวิชาชีพ และเป็นผลงานในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ รวมทั้งไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว โดย ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการดังกล่าว จากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะตรวจประเมินหรือตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะ ๑ ราย นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบกำหนดแนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู ที่เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ อาภา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๑๒

D:\งานกท.จังหวัด (3 ก.)\ในส.เ 3 ก. กุและบุคลากรการศึกษา.doc

ประธาน : ๔.๔ การให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากราชการ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในสังกัดว่า มีพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง
แผนงาน ก.ท.จ.ฯทั่วไปพ้นจากราชการ กรณีการสิ้นสุดสัญญาจ้าง เนื่องจากขาดคุณสมบัติ อายุครบ ๖๐ ปี
จำนวน ๒ ราย ดังนี้

(๑) นายมงคล ราษฎร์สุดใจ พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป อัตราค่าตอบแทน
เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท กองช่าง เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ อำเภอลับแล จังหวัดอุดรดิตถ์ อายุครบ ๖๐ ปี ในวันที่
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เกิดเมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๐๕ ซึ่งต้องพ้นจากราชการสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่
๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เนื่องจากขาดคุณสมบัติการเป็นพนักงานจ้าง และครบกำหนดสัญญาจ้าง ตามข้อ ๕๔
(๑) (๒) แห่งประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗

(๒) นายเจริญ ถ้ำทอง พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป อัตราค่าตอบแทนเดือนละ
๙,๐๐๐ บาท กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์
อายุครบ ๖๐ ปี ในวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๕ เกิดเมื่อวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๐๕ ซึ่งต้องพ้นจากราชการสิ้นสุด
สัญญาจ้างในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เนื่องจากขาดคุณสมบัติการเป็นพนักงานจ้าง และครบกำหนดสัญญา
จ้าง ตามข้อ ๕๔ (๑) (๒) แห่งประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม
๒๕๔๗

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ข้อ ๔ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกิน ๗๐ ปี

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงาน
เทศบาล

ข้อ ๕๔ สัญญาจ้างสิ้นสุดลงเมื่อ

(๑) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง

(๒) พนักงานจ้างขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรฐานทั่วไปนี้

(๓) พนักงานจ้างตาย

ข้อ ๗๒ พนักงานจ้างผู้ใดตายในระหว่างรับราชการ ให้จ่ายค่าตอบแทนจนถึงวันที่ถึงแก่ความตาย
หรือเพียงวันที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนก่อนวันถึงแก่ความตาย และให้จ่ายเงินช่วยเหลือจำนวนสามเท่าของอัตรา
ค่าตอบแทนปกติทั้งเดือนในเดือนสุดท้ายก่อนวันถึงแก่ความตาย

ข้อ ๗๕ ค่าตอบแทนที่จ่ายตามข้อ ๗๒ ถึงข้อ ๗๔ เป็นทรัพย์สินของผู้ตายในขณะตายและให้จ่ายแก่
ผู้มีสิทธิตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมรดก

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ โรคตามข้อ ๖ ข. (๒) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๔ คือ

(๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อ
การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๒.๓ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว ๙๗๕ ลว. ๒๗ มิ.ย. ๔๖ ได้
ชักชวนแนวทางปฏิบัติกรณีการตายหรือเกษียณอายุราชการไม่ต้องเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.จังหวัด และไม่ขัดกัน
กับกฎหมายบำเหน็จบำนาญ โดยเมื่อพนักงานส่วนท้องถิ่นตายหรือเกษียณอายุราชการ ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถออก
คำสั่งให้พ้นจากราชการได้

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานีได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลที่เกี่ยวข้องได้
ดำเนินการออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุขาดคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....

ประธาน : ๔.๕ รายงานตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างของเทศบาล ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดส่ง : ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและคัดเลือก
ผ.เลขานุการ ก.ท.จ. ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑
 ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยมีสาระสำคัญ คือ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีตำแหน่งสายงานบริหารว่าง
 ต้องดำเนินการสรรหา ผู้มาดำรงตำแหน่งที่ว่างโดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอน ข้าราชการ
 หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่ง
 ประเภทและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการตามความประสงค์และ
 ต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.
 จังหวัด แล้วแต่กรณี ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวและองค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด
 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งตำแหน่งว่างต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด เพื่อรายงาน ก.จ. ก.ท. หรือ
 ก.อบต. ดำเนินการสรรหาต่อไป นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เทศบาลตำบลทองแสนขัน รายงานว่า มีตำแหน่งสายงานบริหารว่าง จำนวน ๒ ราย ดังนี้

(๑) ว่าที่ร้อยตรีธนพล ภูมิประเทศ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๕ - ๒๑๐๓ - ๐๐๒ กองช่าง เทศบาลตำบลทองแสนขัน อำเภอทองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์
 โอนไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เทศบาลตำบลน้ำปาด อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม
 ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยมีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาเอง โดยวิธีการรับโอนสายงานบริหาร เพื่อมาดำรงตำแหน่ง
 ที่ว่าง ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

(๒) นางสุพรรณมา เชียงหนุ่น ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา
 ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๒๑๐๗ - ๐๐๒ กองการศึกษา เทศบาลตำบลทองแสนขัน อำเภอทองแสนขัน
 จังหวัดอุตรดิตถ์ โอนไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา เทศบาลตำบลทองแสนขัน อำเภอทองแสนขัน
 จังหวัดอุตรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยมีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาเอง โดยวิธีการ
 รับโอนสายงานบริหาร เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

๒.๒ เทศบาลตำบลท่าเสา รายงานว่า มีตำแหน่งสายงานบริหารว่าง รายงานทอรุ่ง ติบลูน ตำแหน่ง
 หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๒๑๐๕
 - ๐๐๔ ฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าเสา จังหวัดอุตรดิตถ์ โอนไปดำรงตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เทศบาลตำบลท่าปลา อำเภอท่าปลา
 จังหวัดอุตรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยมีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาเอง โดยวิธีการ
 รับโอนสายงานบริหาร เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

๒.๓ เทศบาลตำบลวังงาม รายงานว่า มีตำแหน่งสายงานบริหารว่าง รายงานพลกฤติ พัตร์पाल
 ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๐ - ๑๑๐๑ - ๐๐๒
 เทศบาลตำบลวังงาม อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงาน
 ท้องถิ่น ระดับกลาง) เทศบาลตำบลปากท่า อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
 โดยมีความประสงค์จะดำเนินการ สรรหาเอง โดยวิธีการรับโอนสายงานบริหาร เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง
 ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

๒.๔ เทศบาลตำบลหัวดง รายงานว่า มีตำแหน่งสายงานบริหารว่าง จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

(๑) นายมานพ นะเที่ยง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๕ - ๒๑๐๓ - ๐๐๒ กองช่าง เทศบาลตำบลหัวดง อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์ โอนไป
 แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งไ้ย้ง อำเภอเมือง
 แพร่ จังหวัดแพร่ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยมีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาเอง โดยวิธีการ
 รับโอนสายงานบริหาร เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

(๒) นางอารีรัตน์ กุลณาวงค์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๖ - ๒๑๐๔ - ๐๐๒ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลห้วยดง อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์ โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลห้วยดง อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยมีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาเอง โดยวิธีการรับโอนสายงานบริหาร เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

๒.๕ เทศบาลตำบลบ้านเกาะ รายงานว่า มีตำแหน่งสายงานบริหารว่าง จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

(๑) นางนพวรรณ ทั้งรอด ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๔ - ๒๑๐๒ - ๐๐๒ กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านเกาะ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) กองคลัง เทศบาลตำบลน้ำปาด อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยมีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาเอง โดยวิธีการรับโอนสายงานบริหาร เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

(๒) นางวราภรณ์ ดังก้อง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๒๑๐๗ - ๐๐๒ กองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านเกาะ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) กองการศึกษา เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยมีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาเอง โดยวิธีการรับโอนสายงานบริหาร เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

๒.๖ เทศบาลตำบลวังกะพือ รายงานว่า มีตำแหน่งสายงานบริหารว่าง วิทยานิพนธ์ ทาใจ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๕ - ๒๑๐๕ - ๐๐๒ กองช่าง เทศบาลตำบลวังกะพือ โอนไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เทศบาลตำบลในเมือง อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยมีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาเอง โดยวิธีการรับโอนสายงานบริหาร เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

๒.๗ เทศบาลตำบลท่าสัก รายงานว่า มีตำแหน่งสายงานบริหารว่าง วิทยานิพนธ์ วินทะไชย ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๔ - ๒๑๐๒ - ๐๐๒ เทศบาลตำบลท่าสัก อำเภอพิชัย โอนไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) กองคลัง เทศบาลตำบลน้ำริด อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยมีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาเอง โดยวิธีการรับโอนสายงานบริหาร เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

๒.๘ เทศบาลตำบลน้ำปาด รายงานว่า มีตำแหน่งสายงานบริหารว่าง วิทยานิพนธ์ ขวานา ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๐ - ๑๑๐๑ - ๐๐๑ เทศบาลตำบลน้ำปาด อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ โอนไปดำรงตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เทศบาลตำบลป่าเมี่ยง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยมีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาเอง โดยวิธีการรับโอนสายงานบริหาร เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

๓. ขอกฎหมาย

ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๑๓๙ เทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งว่าง ต่อ ก.ท.จ. ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วันนับถึงวันเกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีเทศบาลใดได้มีหนังสือรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. แล้ว และประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการสรรหาตามความประสงค์โดยวิธีใดวิธีหนึ่งเมื่อมีการรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. แล้ว และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งใน

ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว และเทศบาลนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อเสนอ ก.ท.จ. พิจารณา ให้เทศบาลแจ้งตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ ต่อไป และให้ถือว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอน ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอนลดระดับตำแหน่ง โดยความสมัครใจในครั้งนั้นเป็นอันสิ้นสุด ในการนี้ เทศบาล และ ก.ท.จ. ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า "อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. แล้วแต่กรณี" พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการ ก.ท.จ. ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. เท่านั้น

(๒) กรณี ก.ท. ได้ดำเนินการสรรหาตาม (๑) แล้ว ปรากฏว่าไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว แต่เทศบาลยังมีตำแหน่งว่างที่ได้รายงาน ก.ท. เหลืออยู่ ก.ท. อาจกำหนดให้เทศบาลดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอนก็ได้ ทั้งนี้ ระยะเวลาการดำเนินการในแต่ละครั้งให้เป็นไปตามที่ กท. กำหนด เมื่อดำเนินการแล้ว เทศบาลใดได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายในระยะเวลาที่ ก.ท. กำหนดแล้ว ก.ท.จ. จะมีมติภายหลังระยะเวลาที่กำหนดก็ได้ ทั้งนี้ หากมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง เนื่องจากการย้าย การโอน การรับโอน หรือเทศบาลใดไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายในระยะเวลาที่ ก.ท. กำหนด ให้ถือว่าการดำเนินการสรรหาเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอนนั้นเป็นอันสิ้นสุด และให้เทศบาลนั้นแจ้งตำแหน่งว่างต่อ ก.ท. เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ ต่อไป ในการนี้ เทศบาล และ ก.ท.จ. ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลัง ให้ชัดเจนว่า "อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท." พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการ ก.ท.จ. ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. เท่านั้น

(๓) กรณี ก.ท. มีมติให้โอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคลท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปดำรงตำแหน่งที่ว่างตาม (๑) หรือ (๒) ให้ถือว่าตำแหน่งเดิมของผู้โอนเป็นตำแหน่งว่างที่ ก.ท.จ. รายงาน ก.ท. หรือ ก.ท.จ. ดำเนินการสรรหาแล้วแต่กรณีในการนี้ เทศบาลและ ก.ท.จ. ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า "อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. แล้วแต่กรณี" พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการ ก.ท.จ. ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบและให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. เท่านั้น

๔. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลตำบลทองแสนขัน เทศบาลตำบลท่าเสา เทศบาลตำบลวังสาม เทศบาลตำบลหัวดง เทศบาลตำบลบ้านเกาะ เทศบาลตำบลวังกะพี้ เทศบาลตำบลท่าสัก และเทศบาลตำบลน้ำปาด ได้รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง ให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ทราบเป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ สำหรับเทศบาลตำบลน้ำปาดให้พิจารณาตรวจสอบภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลและดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๑๐๗๓ เรื่อง ทหหรือแนวทางปฏิบัติกรณีประกาศใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

แบบสรุปรายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารทั่วๆ ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐
 กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาเอง
 จังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่	อปท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	วิธีการสรรหา	จำนวน (อัตรา)	ว/ด/ป ที่ตำแหน่งว่าง
๑	เทศบาลตำบลทองแสนขัน	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๗๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	รับโอน	๑	มีนาคม ๒๕๖๕
๒	เทศบาลตำบลทองแสนขัน	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๗๔-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	รับโอน	๑	มีนาคม ๒๕๖๕
รวมทั้งสิ้น							๒	

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวธัญลักษณ์ คำมิ่ง)

นายกเทศมนตรีตำบลทองแสนขัน

แบบสรุปรายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารทั่วๆ ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาเอง

เทศบาลตำบลท่าเสา อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์

ลำดับ ที่	อปท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	วิธีการสรรหา	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	ทต.ท่าเสา	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม)	บริหารงานสวัสดิการสังคม	ต้น	๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๒๑๐๕ - ๐๐๔	รับโอน	๑	ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕
รวมทั้งสิ้น							๑	

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(นางสุติมา อางนรงค์กร)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าเสา

แบบรายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐
กรณีองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาเอง
เทศบาลตำบลวังงาม อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ ที่	อปท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	วิธีการสรรหา	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	ทต.วังงาม	รองปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ระดับต้น	๗๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รับโอน	๑	ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง


ร้อยตรี.....

(ทรง นพินทร์)
นายกเทศบาลตำบลวังงาม

แบบสรุปรายงานการสรรหาคำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
กรณีองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาเอง
จังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่	อปท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	วิธีการสรรหา	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๗๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	รับโอน	๑	ตำแหน่งว่าง ๑ มีนาคม ๒๕๖๕
๒	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๗๔-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	รับโอน	๑	ตำแหน่งว่าง ๑ มีนาคม ๒๕๖๕
รวมทั้งสิ้น							๒	

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(นายธีรชัย ชวลิตสกุลเดช)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเกาะ

แบบรายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานอำนาจการท้องถิ่นทั่วๆ ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐

กรณีองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาเอง
เทศบาลตำบลวังกะพ้อ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์

ลำดับที่	อปท	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	วิธีการสรรหา	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	ทต.วังกะพ้อ	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๗๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	รับโอน	๑	ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง


(นายณัฐ คุรุฑเมือง)
นายกเทศมนตรีตำบลวังกะพ้อ

แบบสรุปรายงานการสรรหาคำแนะนำสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐
กรณีองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาเอง
จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ ที่	อปท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	วิธีการสรรหา	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	ทต.ท่าลี่	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๗๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	รับโอน	๑	ตำแหน่งว่าง ๑ มี.ค. ๒๕๖๕

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง

ข้าพเจ้า
(นายธีรพงษ์ สินธุชล)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าลี่



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

เลขที่รับ..... 1551

วันที่..... 15 มี.ค. 2565

เวลา.....

ที่ อต ๕๓๒๐๑/๑๗๔

สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำปาด

อำเภอเมือง อต ๕๓๑๑๐

มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี

อ้างถึง ประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสรุปรายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาคำสั่งเทศบาลตำบลน้ำปาด

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลน้ำปาด อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ ซึ่งพนักงานเทศบาล ราย นายวรวิทย์ ขวานา ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ได้โอนไปแต่งตั้งดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) สังกัดเทศบาลตำบลป่าเมี่ยง อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่ ตามมติ ก.ท.จ.อุดรธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทั้งนี้ตั้งแต่วันอังคารที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ นั้น

เทศบาลตำบลน้ำปาด จึงรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้แนบสรุปรายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

พลตรี

(วิบูลย์ ผมปิ่น)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำปาด

งานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัดเทศบาล

โทร. ๐-๕๕๔๘-๑๑๗๖ ต่อ ๑๑๔

โทรสาร. ๐-๕๕๔๘-๑๑๗๖ ต่อ ๒๒๒

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

แบบสรุปรายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารทั่วๆ ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐
 กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาเอง
 จังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่	อปท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	วิธีการสรรหา	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ (ตำแหน่งว่างเมื่อ)
๑	เทศบาลตำบลน้ำปาด	ปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ต้น	๗๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	รับโอน	๑	๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ) พลตรี 
 (วิบูลย์ ผมปั่น)
 นายกเทศมนตรีตำบลน้ำปาด



คำสั่งเทศบาลตำบลน้ำปาด

ที่ ๐๖๓/๒๕๖๕

เรื่อง ให้โอนพนักงานเทศบาล ผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๔ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๒๔ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ประกอบมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๒๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงให้โอนพนักงานเทศบาล ราย นายวรัชญ์ ขวานา ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๙,๖๓๐.-บาท เทศบาลตำบลน้ำปาด อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์ ซึ่งเป็นผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ให้โอนไปแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๙,๘๘๐.-บาท เทศบาลตำบลป่าเมี่ยง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

พลตรี

(วิบูลย์ ผมป็น)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำปาด

สำเนาถูกต้อง

นางอากาจักร นานตระกูล
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

เลขที่รับ..... 6644

วันที่..... 6 ส.ค. 2563

เวลา.....

ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๑๐๙๓

สำนักงาน ก.ท.

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม.

๑๐๓๐๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ทหารหรือแนวทางปฏิบัติการณีกฤษฎาใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการพนักงนเทศบาล จ้งหวัดอุดรธานี

อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี ที่ ๐๐๒๓.๒/๔๓๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

ตามที่จังหวัดอุดรธานี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงนเทศบาล จ้งหวัดอุดรธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ พิจารณากฎเทศบาลตำบลน้ำปาด และเทศบาลตำบลตรอน เป็นเทศบาลประเภทสามัญและมีตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ต้องปรับปรุงเป็นตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงนเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ หรือไม่ นั้น

สำนักงาน ก.ท. ขอเรียนว่า

๑ กรณีเทศบาลตำบลน้ำปาด เป็นเทศบาลประเภทสามัญ ปัจจุบันมีผู้ดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ต้องปรับปรุงตำแหน่งเป็นปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ถูกต้องหรือไม่

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงนเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ข้อ ๒๑.๑ (๑) กำหนดว่า เทศบาลซึ่งกำหนดตำแหน่งปลัดเทศบาลเป็นระดับ ๖ หรือระดับ ๗ ให้ปรับเป็นประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับต้น โดยจะปรับตำแหน่งปลัดเทศบาลเป็นประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับกลางได้ ก็ต่อเมื่อภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและในปีงบประมาณที่ขอมีค่าเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕ โดยในปีงบประมาณที่ขอนั้นให้คำนวณตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รวมกับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่งและภาระค่าใช้จ่ายที่รองรับผู้ดำรงตำแหน่งเดิม ดังนั้น หากเทศบาลตำบลน้ำปาด มีความประสงค์จะปรับปรุงตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เป็นตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงนเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่แจ้งตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. กรณีเทศบาล...

๒. กรณีเทศบาลตำบลตรอน เป็นเทศบาลประเภทสามัญ ผู้ดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) คนเดิมเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลตรอนต้องปรับปรุงตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เป็นตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ถูกต้องหรือไม่

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้าง ส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ข้อ ๒๑.๑ (๑) กำหนดว่า เทศบาลซึ่งกำหนดตำแหน่งปลัดเทศบาล เป็นระดับ ๖ หรือระดับ ๗ ให้ปรับเป็นประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับต้น โดยจะปรับตำแหน่งปลัดเทศบาล เป็นประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับกลางได้ ก็ต่อเมื่อภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและในปีงบประมาณที่ขอมีค่าเฉลี่ยไม่เกิน ร้อยละ ๓๕ โดยในปีงบประมาณที่ขอนั้นให้คำนวณตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รวมกับภาระค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่งและภาระค่าใช้จ่ายที่รองรับผู้ดำรงตำแหน่งเดิม ดังนั้น หากเทศบาล ตำบลตรอนมีตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) วางลงให้คำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและในปีงบประมาณที่ขอมีค่าเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕ โดยในปีงบประมาณที่ขอปรับปรุง ตำแหน่งนั้นให้คำนวณตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รวมกับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่ง หากมีค่าเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕ ให้เทศบาลตำบลตรอนรายงานขอความเห็นชอบคณะกรรมการพนักงานเทศบาล พิจารณาให้ความเห็นในการปรับปรุงตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เป็นตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) และกรณีเทศบาลตำบลตรอนดำเนินการปรับปรุงตำแหน่ง ปลัดเทศบาลให้มีระดับสูงขึ้นในครั้งแรก เมื่อประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปีแล้ว ให้เทศบาลตำบลตรอน ดำเนินการสรรหาด้วยวิธีการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น เมื่อได้รายงาน ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลแล้ว กรณีหน่วยดำเนินการคัดเลือกยังเป็นอำนาจของคณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาล ให้รายงานผ่านคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อรายงานให้คณะกรรมการกลางพนักงาน เทศบาลดำเนินการสรรหาต่อไป เทศบาลตำบลตรอนไม่สามารถโอนหรือรับโอนได้ ตามแนวทางปฏิบัติตามประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง ของเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสันติธร ยิ้มละมัย)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขาธิการ ก.ท.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๑๓

ประธาน : ๔.๖ การจัดสรรงบประมาณดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดสง : ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริม
 ฝนเลขานุการ ก.ท.จ.๑ การปกครองท้องถิ่นว่า ได้รับการจัดสรรงบประมาณดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 ลดลงจากปีประมาณที่ผ่านมา จึงขอแจ้งแนวทางการบริหารงบประมาณในการประชุมและค่าตอบแทน ก.จังหวัด
 ภายใต้งบประมาณที่ได้รับจัดสรร หากปลายปีงบประมาณมีเงินเหลือจ่ายจะเสนออธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 เพื่อพิจารณาอนุมัติจัดสรรเพิ่มเติม โดยให้พิจารณาเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนตามรายการ ดังต่อไปนี้เป็นลำดับแรก

- (๑) ค่าตอบแทนคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด (ก.จังหวัด)
 จำนวน ๓ คน (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด)
- (๒) ค่าตอบแทนคณะกรรมการโอเนกรณที่มีเหตุผลความจำเป็น จำนวน ๓ คน (ก.จ.จ. ก.ท.จ.
 และ ก.อบต.จังหวัด)
- (๓) ค่าตอบแทนคณะกรรมการด้านอุทธรณ์ จำนวน ๓ คน (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด)
- (๔) ค่าตอบแทนคณะกรรมการด้านวินัย จำนวน ๓ คน (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด)

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการ
 พนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....

๐ 2 มี.ค. 2565



ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๕๓๖

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับการจัดสรรงบประมาณงบดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลดลงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา ดังนั้น จึงขอแจ้งแนวทางการบริหารงบประมาณในการประชุม และคำตอบแทน ก.จังหวัด ภายใต้งบประมาณที่ได้รับจัดสรร หากปลายปีงบประมาณมีเงินเหลือจ่ายจะเสนอ อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อพิจารณาอนุมัติจัดสรรเพิ่มเติม โดยให้พิจารณาเบิกจ่ายเงิน คำตอบแทนตามรายการดังต่อไปนี้เป็นลำดับแรก

๑. คำตอบแทนคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด (ก.จังหวัด) จำนวน ๓ คณะ (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) และเมืองพัทยา

๒. คำตอบแทนคณะกรรมการโอนกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น จำนวน ๓ คณะ (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) และเมืองพัทยา

๓. คำตอบแทนคณะกรรมการด้านอุทธรณ์ จำนวน ๓ คณะ (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) และเมืองพัทยา

๔. คำตอบแทนคณะกรรมการด้านวินัย จำนวน ๓ คณะ (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) และเมืองพัทยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ และถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๑๖
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ประธาน : ๔.๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่าย
ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ ภูเกตุ : ด้วยกระทรวงมหาดไทย แจ้งว่า ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
แผนกการท.พ.๑ ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.
 ๒๕๖๔ ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในเล่ม ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๒๖ ง และมีผล
 ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา คือ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้สามารถ
 Download ระเบียนกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวได้ที่ www.ratchakitcha.soc.go.th หรือ www.dla.go.th โดยมี
 รายละเอียดปรากฏ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ทั้งนี้จังหวัดอุดรดิตถ์
ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วยแล้ว

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

๖๖

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี
เลขที่รับ.....
วันที่..... - 4 มี.ค. 2565
เวลา.....



ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๔๒๖

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอักษะ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในเล่ม ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๒๖ ง และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา คือวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถ Download ระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว ได้ที่ www.ratchakitcha.soc.go.th หรือ www.dla.go.th หรือ QR CODE หายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้นายอำเภอ ทุกอำเภอทราบ เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ ชื่นโกสุม)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๔๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๒

ผู้ประสานงาน นายพลวัฒน์ หอมละออ โทร. ๐๖-๕๗๑๖-๗๕๙๖



ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่าย
ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ประกอบกับเพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน จูงใจ และสร้างขวัญกำลังใจเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์สวัสดิการ และประโยชน์ตอบแทนอื่น รวมถึงการพัฒนาบุคลากรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และมาตรา ๗๔ (๙) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๙) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และมาตรา ๘๕ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๕) (๖) และ (๗) ของข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙

“(๕) เงินพิเศษสำหรับบุคลากรสาธารณสุขผู้ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙

(๖) เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ

(๗) เงินรายการอื่นที่มีกฎหมาย หรือระเบียบ กำหนดให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทน หรือเงินเพิ่ม หรือเงินที่มีลักษณะเดียวกัน”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ วรรคสอง ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“การเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข อัตรา และวิธีการจ่ายเงินตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกำหนด แล้วแต่กรณี”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พลเอก อุนพงษ์ เฝ้าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย



ที่ อต ๐๐๒๓.๒/ว ๑๒๐๔

ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๙ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ และนายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๔๒๙
ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในเล่ม ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๒๖ ง และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา คือ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถ Download ระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวได้ที่ www.ratchakitcha.soc.go.th หรือ www.dla.go.th โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ งามภัก)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๑๒

ประธาน : ๔.๘ แจ้งคำพิพากษาศาลปกครองนครศรีธรรมราช ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : ด้วยสำนักงาน ก.ท. แจ้งว่า ศาลปกครองนครศรีธรรมราช คดีหมายเลขดำที่ บ.๒๙/๒๕๖๕ ผน.เลขานุการ กทจ. มีคำสั่งให้ทุเลาการบังคับคำสั่งของคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารตามประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เฉพาะบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศดังกล่าว ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ไว้เป็นการชั่วคราวก่อนการพิพากษาจนกว่าศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งเป็นอย่างอื่น โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ทั้งนี้จังหวัดอุดรดิตถ์ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วยแล้ว

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๒๘



๒ มีนาคม ๒๕๖๕

สำนักงาน ก.ท. - 3 มี.ค. 2565
วันที่.....
เวลา.....

สำนักงาน ก.ท.

ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

เรื่อง แจ้งคำพิพากษาศาลปกครองนครศรีธรรมราช

เรียน ประธาน ก.ท.จ. ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งศาลปกครองนครศรีธรรมราช

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ คณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ได้ดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และได้มีการประกาศการขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และกำหนดให้ผู้ผ่านการสรรหาเดินทางไปรายงานตัว ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้ผ่านการสรรหาเลือกสังกัดอยู่ ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. นั้น

สำนักงาน ก.ท. ขอเรียนว่า ศาลปกครองนครศรีธรรมราช คดีหมายเลขดำที่ บ.๒๙/๒๕๖๕ มีคำสั่งให้ทุเลาการบังคับคำสั่งของคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามประกาศคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เฉพาะบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศดังกล่าว ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ไว้เป็นการชั่วคราว ก่อนการพิพากษาจนกว่าศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งเป็นอย่างอื่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.ท.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานสรรหาและเลือกสรรบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

○ คำสั่งเกี่ยวกับวิธีการชั่วคราว
ก่อนการพิพากษา



(ท. ๒๐)

คดีหมายเลขดำที่ บ. ๒๙/๒๕๖๕
คดีหมายเลขแดงที่ /๒๕

ในพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์

ศาลปกครองนครศรีธรรมราช

วันที่ ๑ เดือน มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๕

ระหว่าง { นางสาวนิภาภัทร เงินถาวร

ผู้ฟ้องคดี

{ ประธานคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่ง
สายงานผู้บริหาร (อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) ที่ ๑
คณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่ง
สายงานผู้บริหาร ที่ ๒

ผู้ถูกฟ้องคดี

เรื่อง คดีพิพาทเกี่ยวกับการที่หน่วยงานทางปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการโดยไม่ชอบ
ด้วยกฎหมาย และกระทำละเมิด

คดีนี้ผู้ฟ้องคดีฟ้องว่า ผู้ฟ้องคดีเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) สังกัดเทศบาลตำบลนาแห้ว อำเภอหนองบัวลำภู จังหวัด นครศรีธรรมราช ได้สมัครเข้ารับการสรรหาโดยวิธีการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ตามประกาศคณะกรรมการสรรหา พนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานเทศบาลให้ ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ซึ่งตามรายละเอียดตามเอกสาร หมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศดังกล่าว กำหนดจำนวนอัตราว่างที่อาจบรรจุโดยการคัดเลือก ตามที่เทศบาลรายงานไว้ จำนวน ๑๘ อัตรา โดยมีการทดสอบภาคความรู้ความสามารถ ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาภาคความเหมาะสม เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และกำหนดการทดสอบภาคความเหมาะสมในวันที่ ๑๔ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ ต่อมา ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ โดยผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ ได้มีประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงาน



/เทศบาล...

เทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาล
ผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ซึ่งตามบัญชี
รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) แนบท้าย
ประกาศดังกล่าว ผู้ฟ้องคดีผ่านการสรรหาและได้รับการขึ้นบัญชีในลำดับที่ ๓๐๕ ผู้ฟ้องคดีจึงได้
ตรวจสอบผลคะแนนปรากฏว่าได้คะแนนรวม ๑๔๑.๙๓ คะแนน แบ่งเป็นภาคความรู้
ความสามารถ ๖๙.๕๐ คะแนน คะแนนภาคความเหมาะสม ๗๒.๔๓ คะแนน ผู้ฟ้องคดีเห็นว่า
การให้คะแนนภาคความเหมาะสมไม่ถูกต้องตามกฎหมายและวิธีการอันเป็นสาระสำคัญที่กำหนด
ไม่สุจริตและเลือกปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม รวมทั้งเป็นการใช้ดุลพินิจที่ไม่ชอบ เนื่องจากตามประกาศ
ของผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ข้อ ๕.๒ ภาคความเหมาะสม กำหนดคะแนนรวมการทดสอบภาค
ความเหมาะสมคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ผ่านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ แบ่งเป็น ข้อ ๕.๒.๑
ทดสอบด้วยการสัมภาษณ์ จำนวน ๓๐ คะแนน ข้อ ๕.๒.๒ ผลงานที่ประสบความสำเร็จ จำนวน
๒๐ คะแนน ข้อ ๕.๒.๓ การนำเสนอวิสัยทัศน์ จำนวน ๒๐ คะแนน และข้อ ๕.๒.๔ ประวัติการรับ
ราชการ จำนวน ๓๐ คะแนน แบ่งออกเป็น (๑) วุฒิการศึกษา คะแนนเต็ม ๕ คะแนน
(๒) ระยะเวลาการรับราชการ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน (๓) ความผิยย้อนหลัง (วินัย) คะแนนเต็ม
๕ คะแนน (๔) ความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ซึ่งในการให้คะแนนภาค
ความเหมาะสมในข้อ ๕.๒.๑ - ข้อ ๕.๒.๓ ได้มีการกำหนดระเบียบการสรรหาข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่นในการเข้ารับการทดสอบภาคความเหมาะสมในการสรรหาตำแหน่งสายงาน
ผู้บริหาร ในวันที่ ๑๔ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ กำหนดระดับช่วงคะแนนสูงสุด - ต่ำสุด กำหนดให้
กรรมการสัมภาษณ์แต่ละท่านสามารถให้คะแนนไว้ แต่หากกรรมการสอบจะให้คะแนนที่มากกว่า
หรือน้อยกว่าระดับช่วงคะแนนที่กำหนดไว้ในระเบียบข้างต้น จะต้องเขียนชี้แจงเหตุผลในช่องว่าง
บันทึกสำหรับกรรมการเกี่ยวกับผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ที่ให้ไว้และกรรมการจะต้องลงลายมือในช่อง
กรรมการสัมภาษณ์ จากข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายดังกล่าว ผู้ฟ้องคดีมีความเห็นว่าหากนำ
คะแนนในระดับต่ำสุดของทั้งสามส่วน ตามหัวข้อ ๕.๒.๑ - ข้อ ๕.๒.๓ รวมกันแล้ว ผู้ฟ้องคดีมี
เกณฑ์ได้คะแนนต่ำสุด ๕๕ คะแนนเป็นอย่างน้อย การที่ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองกับพวกให้คะแนน
ผู้ฟ้องคดีต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดในระเบียบฯ ย่อมเป็นการกระทำที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย
ซึ่งการสัมภาษณ์ในครั้งนี้คณะกรรมการได้ใช้เวลาไม่เกิน ๕ นาที โดยให้เล่าประวัติรับราชการ
ตั้งแต่เริ่มต้นรับราชการจนถึงปัจจุบัน มีเหตุจงใจอันใด จึงได้จัดทำผลงานและวิสัยทัศน์เป็นเรื่อง
เดียวกัน และคิดว่านำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและต่อสังคมได้อย่างไรบ้าง ซึ่งเป็น
คำถามทั่วไป ไม่ยุ่งยากในการตอบคำถาม เป็นลักษณะการพูดคุยทั่วไป ประกอบกับได้เขียน
บรรยายและทำเป็นรูปเล่มตามรายละเอียดที่กำหนดเสนอไว้ในประกาศาเรียบร้อยแล้ว
ส่วนข้อ ๕.๒.๔ เกณฑ์การให้คะแนนประวัติรับราชการ จำนวน ๓๐ คะแนน นั้น ตามเอกสาร



หมายเลข ๖ แบบท้ายประกาศรับสมัครฯ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ กำหนดหลักเกณฑ์แบ่งออกเป็น ๔ ส่วน คือ (๑) วุฒิการศึกษาคะแนนเต็ม ๕ คะแนน กำหนดไว้ว่า คุณวุฒิการศึกษาสูงสุดที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งกำหนดวุฒิ การศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่าได้ ๔ คะแนน เมื่อผู้ฟ้องคดีจบการศึกษาในระดับปริญญาโทตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนด มีเกณฑ์ได้คะแนนในข้อนี้ต้องได้ ๔ คะแนน (๒) ระยะเวลาการรับราชการคะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน ของแต่ละตำแหน่งสายงานและระดับ โดยเริ่มนับตั้งแต่วันเข้ารับราชการจนถึงวันปิดรับสมัคร โดยมีสูตรหรือวิธีในการคำนวณ คือ นำเอาระยะเวลาการรับราชการของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาแต่ละคน คูณด้วยคะแนนเต็ม คือ ๑๕ แล้วหารด้วยระยะเวลาการรับราชการของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาที่สูงสุด ได้ผลลัพธ์เท่าใดเป็นคะแนนระยะเวลาการรับราชการของผู้สมัครรายนั้น ผู้ฟ้องคดีเริ่มรับราชการตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม ๒๕๓๔ จนถึงวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ รวมระยะเวลาการรับราชการ ๒๙ ปี ๓ เดือน ซึ่งหากคำนวณผู้รับราชการสูงสุดที่ ๔๒ ปี ผู้ฟ้องคดีมีเกณฑ์ได้คะแนนในส่วนนี้ไม่น้อยกว่า ๑๐.๓๔ คะแนน (๓) ความผิดทางวินัยย้อนหลัง ๕ ปี (ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๒๕๕๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓) คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ถ้าไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ได้ ๕ คะแนน ผู้ฟ้องคดีไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ต้องได้คะแนนในส่วนนี้ ๕ คะแนน และ (๔) การพิจารณาความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี (ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๒๕๕๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓) คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ผู้ที่ได้รับการเลื่อนชั้นในช่วงเวลาดังกล่าว จำนวน ๙.๕ ขึ้นไปได้ ๕ คะแนน จำนวน ๘.๕-๙ ขึ้น ได้ ๔ คะแนน ซึ่งผู้ฟ้องคดีมีความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี ในช่วงระยะเวลาดังกล่าว รวมจำนวน ๘.๕ ขึ้น ต้องได้คะแนนในส่วนนี้ ๔ คะแนน ผู้ฟ้องคดีมีความเห็นว่า เกณฑ์ที่กำหนดดังกล่าวเป็นเกณฑ์ที่แน่นอนไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้และไม่เปิดโอกาสให้ใช้ดุลพินิจในส่วนนี้ได้ และเป็นการรวมคะแนนตามข้อเท็จจริง ผู้ฟ้องคดีมีเกณฑ์ได้คะแนนรวมในส่วนนี้ไม่ควรน้อยกว่า ๒๓.๔๕ คะแนน คือ ๑) คุณวุฒิ ๔ คะแนน ๒) ระยะเวลาการรับราชการ ๑๐.๔๕ คะแนน ๓) ความผิดทางวินัยย้อนหลัง ๕ ปี ๕ คะแนน และ ๔) การพิจารณาความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี ๔ คะแนน ดังนั้นเมื่อนำคะแนนภาคความเหมาะสมทั้งหมดตามข้อ ๕.๒.๑ ข้อ ๕.๒.๒ ข้อ ๕.๒.๓ และ ข้อ ๕.๒.๔ มารวมกันแล้ว ผู้ฟ้องคดีมีเกณฑ์ได้คะแนน ๗๘.๔๕ คะแนน เป็นอย่างน้อย แต่ผู้ฟ้องคดีได้เพียง ๗๒.๔๓ คะแนน ต่ำกว่าความเป็นจริงถึง ๖.๐๒ คะแนน ซึ่งผลคะแนนดังกล่าวส่งผลต่อการรวมคะแนนทั้งหมดและการจัดลำดับการเรียกบรรจุแต่งตั้ง และหากผู้ฟ้องคดีได้คะแนนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ก็จะส่งผลให้ผู้ฟ้องคดีได้ลำดับที่ในการขึ้นบัญชีดีกว่าลำดับที่ ๓๐๕ ตามที่ประกาศผลเป็นจำนวนมากกว่าร้อยละสิบ และเป็นลำดับที่ที่เหมาะสมกับข้อเท็จจริงที่ผู้ฟ้องคดีควรจะได้รับตามเกณฑ์ ประกอบกับอาจจะมีโอกาสได้รับการเรียกบรรจุแต่งตั้งภายในระยะเวลาที่ขึ้นบัญชีไว้ด้วยเหตุผลดังกล่าว ประกาศของผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ โดยผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕



/เฉพาะบัญชี...

เฉพาะบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศดังกล่าว ตำแหน่งปลัดปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) จึงไม่ชอบด้วยกฎหมาย

ขอให้ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่ง ดังนี้

๑. เพิกถอนหรือชะลอการเรียกรายงานตัวตามประกาศของผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ โดยผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เฉพาะบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศดังกล่าว ตำแหน่งปลัดปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ประกาศ และชะลอการเรียกขึ้นบัญชีจนกว่าจะได้มีการแก้ไข ผลการให้คะแนนและจัดลำดับใหม่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใสและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้

๒. ให้ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสอง ดำเนินการให้คะแนนภาคความเหมาะสมแก่ผู้ฟ้องคดีใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในการเข้ารับการทดสอบภาคความเหมาะสมในการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในวันที่ ๑๔ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ และเกณฑ์การให้คะแนนตามประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง ในส่วนของบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)

๓. ให้จัดลำดับการขึ้นบัญชีใหม่ตามผลคะแนนที่ได้ประกาศ ตามระเบียบการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในการเข้ารับการทดสอบภาคความเหมาะสมในการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในวันที่ ๑๔ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ และเกณฑ์การให้คะแนนตามคู่มือและระเบียบที่กำหนดและประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง ในส่วนของบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)

๔. เรียกผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีในลำดับที่ ๑ - ๑๐๐ ตามประกาศคณะกรรมการ เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นการเฉพาะราย ในกรณีที่ผู้ถูกฟ้องคดีกับพวกให้คะแนนบุคคลเหล่านั้นแตกต่างและมีคะแนนเพิ่มขึ้นจากหลักเกณฑ์การให้คะแนนภาคความเหมาะสม ในส่วนของแบบการให้คะแนนสัมภาษณ์ วิสัยทัศน์ ผลงานที่ประสบความสำเร็จและประวัติการรับราชการ ในลักษณะเอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดหรือให้บุคคลใดได้รับประโยชน์ให้คะแนนเพิ่มขึ้นเพื่อให้การจัดลำดับการให้คะแนนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์จากคู่มือหรือระเบียบฯ และประกาศฯ รับสมัครที่กำหนด เข้ามาเป็นคู่กรณี และขอให้เพิกถอนผลคะแนน



/ของบุคคล...

เฉพาะบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศดังกล่าว ตำแหน่งปลัดปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) จึงไม่ชอบด้วยกฎหมาย

ขอให้ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่ง ดังนี้

๑. เพิกถอนหรือชะลอการเรียกรายงานตัวตามประกาศของผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ โดยผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เฉพาะบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศดังกล่าว ตำแหน่งปลัดปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ประกาศ และชะลอการเรียกขึ้นบัญชีจนกว่าจะได้มีการแก้ไข ผลการให้คะแนนและจัดลำดับใหม่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใสและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

๒. ให้ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสอง ดำเนินการให้คะแนนภาคความเหมาะสมแก่ผู้ฟ้องคดีใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในการเข้ารับการทดสอบภาคความเหมาะสมในการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในวันที่ ๑๔ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ และเกณฑ์การให้คะแนนตามประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง ในส่วนของบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)

๓. ให้จัดลำดับการขึ้นบัญชีใหม่ตามผลคะแนนที่ได้ประกาศ ตามระเบียบการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในการเข้ารับการทดสอบภาคความเหมาะสมในการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในวันที่ ๑๔ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ และเกณฑ์การให้คะแนนตามคู่มือและระเบียบที่กำหนดและประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง ในส่วนของบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)

๔. เรียกผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีในลำดับที่ ๑ - ๑๐๐ ตามประกาศคณะกรรมการ เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นการเฉพาะราย ในกรณีที่ผู้ถูกฟ้องคดีกับพวกให้คะแนนบุคคลเหล่านั้นแตกต่างและมีคะแนนเพิ่มขึ้นจากหลักเกณฑ์การให้คะแนนภาคความเหมาะสม ในส่วนของแบบการให้คะแนนสัมภาษณ์ วิสัยทัศน์ ผลงานที่ประสบความสำเร็จและประวัติการรับราชการ ในลักษณะเอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดหรือให้บุคคลใดได้รับประโยชน์ให้ได้คะแนนเพิ่มขึ้นเพื่อให้การจัดลำดับการให้คะแนนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์จากคู่มือหรือระเบียบฯ และประกาศฯ รับสมัครที่กำหนด เข้ามาเป็นคู่กรณี และขอให้เพิกถอนผลคะแนน



/ของบุคคล...

ของบุคคลเหล่านั้น แล้วให้ผู้ถูกฟ้องคดีกับพวก ให้คะแนนใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบฯ และประกาศรับสมัครกำหนด เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โดยสุจริตและโปร่งใส

๕. ให้ศาลมีคำสั่งทุเลาการบังคับใช้ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ในส่วนของบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) โดยการระงับการเรียกรายงานตัวและการบรรจุแต่งตั้งในระหว่างการพิจารณาของศาลจนกว่าคดีถึงที่สุด และขอได้ส่วนเป็นการเร่งด่วน เพื่อระงับและบรรเทาความเสียหายที่จะเกิดขึ้นตามมา

๖. ให้ศาลกำหนดมาตรการคุ้มครองและเยียวยาเพื่อบรรเทาความเสียหายแก่ผู้ฟ้องคดี ในการจัดลำดับการขึ้นบัญชีใหม่และอยู่ในลำดับที่จะได้รับการเรียกรายงานตัวและแต่งตั้ง หลังจากศาลมีคำพิพากษา ให้ผู้ฟ้องคดีได้รับการเรียกและบรรจุแต่งตั้งโดยเร็วที่สุดไม่ว่าวิธีการใดจากผู้ถูกฟ้องคดีหรือผู้มีอำนาจในเวลานั้น ถึงแม้อายุการขึ้นบัญชีและเรียกใช้บัญชีจะถูกยกเลิกตามระยะเวลาที่กำหนดก็ตาม

๗. ให้ศาลอายัดเอกสาร อันประกอบด้วยกระดาดคำตอบปณัย กระดาดคำตอบอรรถนัย ของผู้เข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ทุกคน ที่ได้เข้าสอบในภาคความรู้ในครั้งนี้ พร้อมข้อสอบ คำเฉลยข้อสอบปณัยและอรรถนัย ของหน่วยงานที่จัดสอบ (มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์) กระดาดการให้คะแนนประวัติการรับราชการของผู้เข้าสอบ กระดาดการให้คะแนนสัมภาษณ์ ผลงาน วิสัยทัศน์ ของคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ทุกชุด ที่ได้สอบสัมภาษณ์ผู้เข้ารับการทดสอบในตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ สนามสอบ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่อยู่ในความครอบครองของผู้ถูกฟ้องคดีไว้จนกว่าคดีจะถึงที่สุด

ผู้ฟ้องคดีมีคำขอมาในคำฟ้อง พร้อมทั้งมีคำร้องลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ขอให้ศาลมีคำสั่งทุเลาการบังคับตามคำสั่งทางปกครองของผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ โดยผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เฉพาะบัญชีรายชื่อและแนบท้ายประกาศดังกล่าว ตำแหน่งปลัดปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ไว้เป็นการชั่วคราวจนกว่าศาลจะมีคำพิพากษา โดยการระงับการเรียกรายงานตัวและการบรรจุแต่งตั้งในระหว่างการพิจารณาของศาลจนกว่าคดีถึงที่สุด รวมทั้งมีคำร้องให้ศาลได้ส่วนโดยเร่งด่วน ซึ่งศาลมีคำสั่งยกคำขอได้ส่วนโดยเร่งด่วนของผู้ฟ้องคดี



/ผู้ฟ้องคดี...

ผู้ฟ้องคดีให้ถ้อยคำต่อศาลว่า ผู้ฟ้องคดีได้คะแนนภาคความเหมาะสม ๗๒.๔๓ คะแนน ซึ่งคะแนนนี้จะประกอบด้วย คะแนนการให้สัมภาษณ์ คะแนนผลงานที่ประสบความสำเร็จ คะแนนวิสัยทัศน์ และคะแนนประวัติการรับราชการ จากการที่ผู้ฟ้องคดีพิจารณา คะแนนการสัมภาษณ์ คะแนนผลงานที่ประสบความสำเร็จ คะแนนวิสัยทัศน์ และคะแนนประวัติการรับราชการจากเอกสารที่ผู้ถูกฟ้องคดีได้เสนอต่อศาลประกอบการให้ถ้อยคำแล้ว ผู้ฟ้องคดีมีความเห็นว่าในส่วนคะแนนเฉลี่ยในการสอบสัมภาษณ์ของคณะกรรมการ ๓ ท่าน เฉลี่ยอยู่ที่ ๒๕.๖๗ คะแนน โดยรายละเอียดของกรรมการแต่ละท่านปรากฏตามแบบให้คะแนนสอบสัมภาษณ์ ส่วนคะแนนประเมินผลงาน ผู้ฟ้องคดีคำนวณแล้วได้ ๑๕.๓๓ คะแนน โดยกรรมการคนแรกให้ ๑๕ คะแนน คนที่สองให้ ๑๕ คะแนน คนที่สามให้ ๑๖ คะแนน ซึ่งตามเกณฑ์แล้วจะต้องนำคะแนนของกรรมการทั้งสามคนมารวมกันแล้วหารด้วยสาม สำหรับคะแนนวิสัยทัศน์ กรรมการคนแรกให้ ๑๕ คะแนน คนที่สองให้ ๑๖ คะแนน คนที่สามให้ ๑๖ คะแนน ซึ่งตามเกณฑ์แล้วจะต้องนำคะแนนของกรรมการทั้งสามคนมารวมกันและหารด้วยสาม ผู้ฟ้องคดีจะได้คะแนน ๑๕.๖๗ คะแนน เมื่อนำคะแนนทั้งสามส่วนมารวมกันจะได้ ๕๖.๖๗ คะแนน ส่วนคะแนนประวัติการรับราชการ นั้น ผู้ฟ้องคดีจบการศึกษาระดับปริญญาโท ควรได้คะแนนส่วนนี้ ๔ คะแนน การพิจารณาความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี (๑ ต.ค. ๕๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๓) กำหนดไว้ ๕ คะแนน ผู้ฟ้องคดีเห็นว่าตนควรได้ ๔ คะแนน สำหรับคะแนนระยะเวลาการรับราชการ กำหนดไว้ ๑๕ คะแนน โดยมีสูตรคำนวณ ผู้ฟ้องคดีคาดการณ์ว่าผู้ที่จะมีอายุราชการสูงสุดในการสอบครั้งนี้พิพาทจะมีอายุราชการ ๔๒ ปี ซึ่งหากนำระยะเวลาที่ผู้ฟ้องคดีคาดการณ์ไว้มาคำนวณ ผู้ฟ้องคดีควรจะได้รับคะแนนในส่วนนี้ ๑๐.๔๕ คะแนน การให้คำสั่งของผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ มีผลใช้บังคับต่อไปจะทำให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงที่ยากแก่การเยียวยาแก้ไขในภายหลัง เนื่องจากหากมีการแก้ไขคะแนนในส่วนของอายุราชการที่ผู้ฟ้องคดีคาดว่าตนจะได้รับคะแนนส่วนนี้เพิ่มขึ้นแล้ว มีผลทำให้ผู้ฟ้องคดีมีคะแนนอยู่ในลำดับที่ ๑ - ๑๐๐ ก็จะทำให้ผู้ฟ้องคดีมีโอกาสนในการบรรจุเข้ารับราชการตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง เพราะคะแนนที่ห่างกันเพียง ๑ คะแนน จะมีผลให้ลำดับเปลี่ยนแปลง ๔๐ ลำดับ จึงเชื่อได้ว่าผู้ฟ้องคดีได้ลำดับที่ดีขึ้นกว่าลำดับปัจจุบันแน่นอน ซึ่งหากศาลไม่ทุเลาการบังคับตามประกาศที่พิพาทก็จะทำให้ขาดโอกาสในการบรรจุเข้ารับราชการตำแหน่งนักบริหารท้องถิ่นระดับสูง ประกอบกับตามประกาศการสรรหาครั้งพิพาท ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองได้กำหนดตำแหน่งปลัดเทศบาล ซึ่งมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องบรรจุแต่งตั้ง ๑๘ ตำแหน่ง โดย ๑๘ ตำแหน่งดังกล่าวได้มีการเรียกบรรจุไปแล้ว ดังนั้น ลำดับที่ขึ้นบัญชีถัดไปจึงเป็นลำดับที่ไม่อยู่ในประกาศสรรหา (เอกสารหมายเลข ๒) แบบท้ายประกาศฯ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ แต่เป็นการรายงานขอใช้บัญชีที่เพิ่มขึ้นจากเดิมซึ่งไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะแต่งตั้ง นอกจากนี้ การทุเลาการบังคับตามคำสั่งที่พิพาทก็ไม่เป็นอุปสรรคแก่การบริหารงานของรัฐ เนื่องจากในการบริหารงานของเทศบาลได้มีบทกฎหมายกำหนดเกี่ยวกับการรักษาการแทน



ไว้แล้ว...

ไว้แล้วตามกฎหมาย ซึ่งหากมิได้เรียกใช้บัญชีก็ไม่มีผลต่อการบริการสาธารณะหรือราชการเสียประโยชน์แต่อย่างใด

ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองให้ถ้อยคำต่อศาลว่า ในการดำเนินการในส่วนของการสรรหาภาคความเหมาะสม (สัมภาษณ์) ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองได้กำหนดข้อแนะนำมาใช้บังคับ รายละเอียดปรากฏตามคู่มือดำเนินการปฏิบัติงานสรรหาภาคความเหมาะสม ในการสรรหาตำแหน่งผู้บริหารสำหรับกรรมการสอบสัมภาษณ์ โดยสำนักส่งเสริมและฝึกอบรมมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามข้อแนะนำดังกล่าวแบ่งออกเป็น ๓ ขั้นตอน คือ ๑. ขั้นตอนการปฏิบัติงานสอบภาคความเหมาะสมสำหรับกรรมการสอบสัมภาษณ์ ๒. กำหนดการการประเมินความเหมาะสมในตำแหน่ง ๓. ตารางกำหนดเวลาการจัดสอบสัมภาษณ์ และในการดำเนินการสอบภาคความเหมาะสม ผู้ถูกฟ้องคดีได้กำหนดคะแนน ๑๐๐ คะแนน โดยแบ่งออกเป็น ๔ ส่วน ดังนี้ ๑. คะแนนการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ให้คะแนนได้สูงสุด ๒๗ คะแนน และน้อยที่สุด ๒๕ คะแนน หากให้คะแนนต่ำกว่า ๒๕ คะแนน กรรมการสอบสัมภาษณ์จะต้องเขียนชี้แจงเหตุผลในช่องว่างบันทึกสำหรับกรรมการเกี่ยวกับผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ที่ได้ให้ไว้และกรรมการจะต้องลงลายมือในช่องกรรมการสัมภาษณ์ ๒. คะแนนผลงานที่ประสบความสำเร็จ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ให้คะแนนได้สูงสุด ๑๗ คะแนน และน้อยที่สุด ๑๕ คะแนน หากให้คะแนนต่ำกว่า ๑๕ คะแนน กรรมการสอบสัมภาษณ์จะต้องเขียนชี้แจงเหตุผลในช่องว่างบันทึกสำหรับกรรมการเกี่ยวกับผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ที่ได้ให้ไว้ และกรรมการจะต้องลงลายมือในช่องกรรมการสัมภาษณ์ ๓. คะแนนวิสัยทัศน์ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ให้คะแนนได้สูงสุด ๑๗ คะแนน และน้อยที่สุด ๑๕ คะแนน หากให้คะแนนต่ำกว่า ๑๕ คะแนน กรรมการสอบสัมภาษณ์จะต้องเขียนชี้แจงเหตุผลในช่องว่างบันทึกสำหรับกรรมการเกี่ยวกับผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ที่ได้ให้ไว้ และกรรมการจะต้องลงลายมือในช่องกรรมการสัมภาษณ์ ๔. คะแนนประวัติการรับราชการ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน แบ่งออกเป็น ๔ ส่วน ได้แก่ (๑) วุฒิการศึกษา คะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยมีหลักเกณฑ์ว่า จบการศึกษาวุฒิปริญญาเอก ได้ ๕ คะแนน จบปริญญาโท ได้ ๔ คะแนน เป็นต้น โดยทั้งนี้มิได้คำนึงถึงแผนกวิชาที่จบมา พิจารณาวุฒิการศึกษาเพียงอย่างเดียว (๒) ระยะเวลาการรับราชการคะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน และผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองได้แสดงสูตรและวิธีการคำนวณให้ไว้ต่อศาล โดยได้คำนวณจากผู้ที่มีระยะเวลาการรับราชการสูงสุดราย นายวิจิต โพธาราม เลขประจำตัวสอบ ๒๒๑๐๑๐๐๒๓๓๓ ซึ่งได้รับรองตัวเองไว้ว่ามีอายุราชการ ๑๕๘ ปี ๑๐ เดือน ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองจึงนำมาเป็นฐานคำนวณในการสรรหาครั้งพิพาท ซึ่งเมื่อนำอายุราชการที่นายวิจิตให้ไว้มีผลให้นายวิจิตมีคะแนน ๑๕ คะแนนเต็ม (๓) ความผิดทางวินัยย้อนหลัง ๕ ปี ผู้ถูกฟ้องคดีกำหนดคะแนนเต็ม ๕ คะแนน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๒๕๕๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓) จะต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อน ได้ ๕ คะแนน



/๔) การพิจารณา...

(๔) การพิจารณาความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี (ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๒๕๕๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓) คะแนนเต็ม ๕ คะแนน กำหนดไว้ว่า ผู้ที่ได้ ๔.๕ ขึ้น ขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน ๔.๕ ขึ้น - ๔ ขึ้น ได้ ๔ คะแนน ๓.๕ ขึ้น - ๔ ขึ้น ได้ ๓ คะแนน ๒.๕ ขึ้น - ๓ ขึ้น ได้ ๒ คะแนน ๑.๕ ขึ้น - ๒ ขึ้น ได้ ๑ คะแนน และต่ำกว่า ๑.๕ ขึ้น ได้ ๐.๕ คะแนน สำหรับอายุราชการของนายวิจิต โพธาราม นั้น ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสอง ไม่ได้นำรายละเอียดที่ปรากฏในใบสมัครของนายวิจิต โพธาราม ที่ระบุว่าจะรับราชการครั้งแรก ในตำแหน่งเจ้าพนักงานสุขาภิบาล ๒ เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๓๐ รวมระยะเวลาจนถึงวันปิดรับสมัคร ๓๓ ปี ๓ เดือน ๒๐ วัน มาคำนวณ แต่ได้นำระยะเวลาการรับราชการที่นายวิจิต โพธาราม ที่ระบุในใบสมัคร คือ ๑๕๘ ปี ๑๐ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัครมาคำนวณเนื่องจากการเป็นการนำข้อมูลจากระบบที่สมัครไว้ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ ศาลจึงมีคำสั่งให้ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองคำนวณระยะเวลาการรับราชการของนายวิจิต โพธาราม ตั้งแต่เข้ารับตำแหน่งเจ้าพนักงานสุขาภิบาล ๒ เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๓๐ จนถึงวันปิดรับสมัครรวมระยะเวลา ๓๓ ปี ๓ เดือน ๒๐ วัน ให้ไว้ต่อศาล และผู้ถูกฟ้องทั้งสอง ได้ดำเนินการตามคำสั่งศาลแล้ว ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองให้ถ้อยคำเพิ่มเติมว่า หากนำระยะเวลาการรับราชการของนายวิจิต โพธาราม ตั้งแต่เข้ารับตำแหน่งเจ้าพนักงานสุขาภิบาล ๒ เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๓๐ จนถึงวันปิดรับสมัคร รวมระยะเวลาได้ ๓๓ ปี ๓ เดือน ๒๐ วัน มาเป็นฐานในการคำนวณคะแนนระยะเวลาการรับราชการผู้ที่ผ่านการสรรหาใหม่ จะมีผลทำให้ผู้ที่ผ่านการสรรหาใหม่คะแนนเพิ่มขึ้นทุกคนรวมถึงผู้ฟ้องคดี แต่ในส่วนของนายวิจิตจะมีคะแนนลดลง และจากข้อมูลที่นายวิจิตกรอกไว้ในใบสมัครการสรรหาครั้งพิพาทไม่น่าจะมีระยะเวลาที่วิญญู นอกจากนั้น ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองมีความเห็นว่าแม้หากมีการคำนวณอายุเวลาการรับราชการใหม่แล้ว ก็ไม่มีผลทำให้ผู้ฟ้องคดีได้ลำดับที่ ๑ - ๑๐๐ ที่จะได้รับการบรรจุครั้งพิพาทแต่อย่างใด หากศาลมีคำสั่งให้ทุกเลาการบังคับตามประกาศที่พิพาทจะเป็นปัญหาอุปสรรคแก่การบริหารงานของรัฐหรือแก่บริการสาธารณะ เนื่องจากจะกระทบกับผู้ที่ผ่านการสรรหาซึ่งได้รายงานตัวไว้แล้ว และจะบรรจุแต่งตั้งในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และจะมีผลกระทบต่อการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องมีตำแหน่งปลัดเทศบาลที่จะไปขับเคลื่อนในการจัดทำบริการสาธารณะในเขตเทศบาล ประกอบกับผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองได้รับการเร่งรัดจากผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลให้เร่งบรรจุแต่งตั้ง ตำแหน่งปลัดเทศบาลซึ่งขาดแคลนมานานแล้ว ซึ่งได้มีการเรียกรายงานตัวลำดับที่ ๑ - ๑๘ ไว้แล้ว และจะมีการบรรจุแต่งตั้งในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ศาลได้ตรวจพิจารณาคำฟ้อง คำขอให้ศาลกำหนดวิธีการชั่วคราวก่อนการพิพากษา ข้อเท็จจริงที่ได้ในชั้นไต่สวน พยานหลักฐานต่างๆ ในสำนวนคดี รวมทั้งได้พิจารณาคำแถลงการณ์ของตุลาการผู้แถลงคดี บทกฎหมายและกฎที่สำคัญประกอบแล้ว



/กรณี...

กรณีมีประเด็นที่จะต้องวินิจฉัยในชั้นนี้ว่า มีเหตุสมควรที่ศาลจะมีคำสั่งกำหนดวิธีการชั่วคราวก่อนการพิพากษาโดยให้ทุเลาการบังคับตามคำสั่งของผู้ฟ้องคดีที่ ๒ ตามประกาศคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เฉพาะบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศดังกล่าว ตำแหน่ง ปลัดปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ไว้เป็นการชั่วคราวตามคำขอของผู้ฟ้องคดีหรือไม่

พิเคราะห์แล้ว เห็นว่า มาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๒ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า ในกรณีที่ศาลปกครองเห็นสมควร กำหนดมาตรการหรือวิธีการใดๆ เพื่อบรรเทาทุกข์ให้แก่คู่กรณีที่เกี่ยวข้องเป็นการชั่วคราว ก่อนการพิพากษาคดี ไม่ว่าจะมีความร้องขอจากบุคคลดังกล่าวหรือไม่ ให้ศาลปกครองมีอำนาจ กำหนดมาตรการหรือวิธีการชั่วคราวและออกคำสั่งไปยังหน่วยงานทางปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติได้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดโดยระเบียบของที่ประชุมใหญ่ ตุลาการในศาลปกครองสูงสุด วรรคสอง บัญญัติว่า การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตามวรรคหนึ่ง ให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของหน่วยงานทางปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐและปัญหาอุปสรรค ที่อาจเกิดขึ้นแก่การบริหารงานของรัฐประกอบด้วย และข้อ ๗๒ วรรคสาม แห่งระเบียบของที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุด ว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดว่า ในกรณีที่ศาลเห็นว่ากฎหมายหรือคำสั่งทางปกครองที่เป็นเหตุแห่งการฟ้องคดีนั้นน่าจะไม่ชอบ ด้วยกฎหมาย และการให้กฎหมายหรือคำสั่งทางปกครองดังกล่าวมีผลใช้บังคับต่อไปจะทำให้เกิด ความเสียหายอย่างร้ายแรงที่ยากแก่การเยียวยาแก้ไขในภายหลัง ทั้งการทุเลาการบังคับตามกฎหมาย หรือคำสั่งทางปกครองนั้นไม่เป็นอุปสรรคแก่การบริหารงานของรัฐหรือแก่บริการสาธารณะ ศาลมีอำนาจสั่งทุเลาการบังคับตามกฎหมายหรือคำสั่งทางปกครองได้ตามที่เห็นสมควร จากบทบัญญัติ ของกฎหมายและระเบียบดังกล่าวข้างต้น การที่ศาลจะมีคำสั่งทุเลาการบังคับตามกฎหมายหรือคำสั่ง ทางปกครองที่เป็นเหตุแห่งการฟ้องคดีได้นั้นจะต้องประกอบด้วยเงื่อนไขสามประการประกอบกัน กล่าวคือ ประการแรก กฎหรือคำสั่งทางปกครองนั้นน่าจะไม่ชอบด้วยกฎหมาย ประการที่สอง การให้กฎหมายหรือคำสั่งทางปกครองนั้นมีผลใช้บังคับต่อไปในระหว่างการพิจารณาคดีจะทำให้เกิด ความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ผู้ฟ้องคดีจนยากแก่การแก้ไขเยียวยาในภายหลัง กล่าวคือ แม้ต่อมา ภายหลังศาลจะพิพากษาหรือมีคำสั่งให้เพิกถอนกฎหมายหรือคำสั่งทางปกครองนั้นคำพิพากษาหรือ คำสั่งของศาลก็ไม่อาจแก้ไขเยียวยาความเสียหายที่ผู้ฟ้องคดีได้รับจากการบังคับตามผลของกฎ หรือคำสั่งทางปกครองนั้น ในระหว่างการพิจารณาคดีให้หมดไปได้โดยสิ้นเชิง และประการ สุดท้าย การทุเลาการบังคับตามกฎหมายหรือคำสั่งทางปกครองนั้นหรืออีกนัยหนึ่งการชะลอหรือระงับ



/การบังคับ...

การบังคับตามผลของกฎหรือคำสั่งทางปกครองนั้นไว้เป็นการชั่วคราวในระหว่างการพิจารณาคดี จะไม่เป็นอุปสรรคแก่การบริหารงานของรัฐหรือแก่บริการสาธารณะ ซึ่งเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น ทั้งสามประการต้องเกิดขึ้นครบถ้วน ศาลจึงจะมีอำนาจสั่งทุเลาการบังคับตามกฎหรือคำสั่งได้ และถือเป็นดุลพินิจของศาลที่จะมีคำสั่งตามที่เห็นสมควรได้ ทั้งนี้ เพื่อคุ้มครองประโยชน์ของผู้ฟ้องคดีในระหว่างการพิจารณาคดีและต้องไม่เป็นอุปสรรคแก่การบริหารงานของรัฐหรือแก่บริการสาธารณะ และหากเงื่อนไขตามคำขอดังกล่าวไม่เป็นไปตามที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนดไว้เพียงประการใดประการหนึ่งศาลก็ย่อมมีอำนาจจะยกคำขอดังกล่าวได้

สำหรับเงื่อนไขในประการแรกที่ว่าคำสั่งทางปกครองที่เป็นเหตุแห่งการฟ้องคดี น่าจะไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือไม่ นั้น เห็นว่าเมื่อปรากฏข้อเท็จจริงในชั้นนี้ว่า ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ โดยผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ มีประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ประกอบกับเอกสารหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศดังกล่าว ได้กำหนดการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในระดับที่สูงขึ้น โดยในส่วนของตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ใช้วิธีการคัดเลือก ซึ่งมีจำนวนอัตราว่างที่อาจบรรจุโดยการคัดเลือกตามที่เทศบาลรายงานไว้ จำนวน ๑๘ อัตรา ข้อ ๕ ของประกาศดังกล่าว กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาให้มีการประเมิน ๒ ภาค คือ ข้อ ๕.๑ ภาคความรู้ความสามารถ ๑๐๐ คะแนน ทดสอบด้วยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ๗๐ คะแนน และแบบอัตนัย ๓๐ คะแนน ข้อ ๕.๒ ภาคความเหมาะสม กำหนดคะแนนรวมการทดสอบภาคความเหมาะสมคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ผ่านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ข้อ ๕.๒.๑ ทดสอบด้วยการสัมภาษณ์ จำนวน ๓๐ คะแนน ข้อ ๕.๒.๒ ผลงานที่ประสบความสำเร็จ จำนวน ๒๐ คะแนน ข้อ ๕.๒.๓ การนำเสนอวิสัยทัศน์ จำนวน ๒๐ คะแนน และข้อ ๕.๒.๔ ประวัติการรับราชการ จำนวน ๓๐ คะแนน แบ่งออกเป็น (๑) วุฒิการศึกษา คะแนนเต็ม ๕ คะแนน (๒) ระยะเวลาการรับราชการ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน (๓) ความผิยอนหลัง (วินัย) คะแนนเต็ม ๕ คะแนน (๔) ความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี คะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยการดำเนินการในส่วนของการสรรหาภาคความเหมาะสม (สัมภาษณ์) ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสอง ได้กำหนดข้อแนะนำมาใช้บังคับในการให้คะแนนในส่วนดังกล่าว ตามคู่มือดำเนินการปฏิบัติงานสรรหาภาคความเหมาะสม ในการสรรหาตำแหน่งผู้บริหาร สำหรับกรรมการสอบสัมภาษณ์ โดยสำนักส่งเสริมและฝึกอบรมมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามข้อแนะนำดังกล่าวแบ่งออกเป็น ๓ ขั้นตอน คือ ๑. ขั้นตอนการปฏิบัติงานสอบภาคความเหมาะสมสำหรับกรรมการสอบสัมภาษณ์ ๒. กำหนดการการประเมินความเหมาะสมในตำแหน่ง ๓. ตารางกำหนดเวลาการจัดสอบสัมภาษณ์ และกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนไว้ว่า ๑. แบบให้คะแนนการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ให้คะแนนได้สูงสุด ๒๗ คะแนน และน้อยที่สุด ๒๕ คะแนน หากให้คะแนนต่ำกว่า ๒๕ คะแนน กรรมการสอบสัมภาษณ์จะต้องเขียนชี้แจงเหตุผลในช่องว่างบันทึก



/สำหรับ...

สำหรับกรรมการเกี่ยวกับผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ที่ได้ให้ไว้และกรรมการจะต้องลงลายมือในช่องกรรมการสัมภาษณ์ ๒. แบบให้คะแนนผลงานที่ประสบความสำเร็จ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ให้คะแนนได้สูงสุด ๑๗ คะแนน และน้อยที่สุด ๑๕ คะแนน หากให้คะแนนต่ำกว่า ๑๕ คะแนน กรรมการสอบสัมภาษณ์จะต้องเขียนชี้แจงเหตุผลในช่องว่างบันทึกสำหรับกรรมการเกี่ยวกับผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ที่ได้ให้ไว้ และกรรมการจะต้องลงลายมือในช่องกรรมการสัมภาษณ์ ๓. แบบให้คะแนนวิสัยทัศน์ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ให้คะแนนได้สูงสุด ๑๗ คะแนน และน้อยที่สุด ๑๕ คะแนน หากให้คะแนนต่ำกว่า ๑๕ คะแนน กรรมการสอบสัมภาษณ์จะต้องเขียนชี้แจงเหตุผลในช่องว่างบันทึกสำหรับกรรมการเกี่ยวกับผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ที่ได้ให้ไว้ และกรรมการจะต้องลงลายมือในช่องกรรมการสัมภาษณ์ โดยในวันได้สวนผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองได้นำแบบการให้คะแนนทั้งสามส่วนดังกล่าวของผู้ฟ้องคดี ฉบับจริงมาแสดงต่อศาล และผู้ฟ้องคดีได้ตรวจสอบผลการให้คะแนนสัมภาษณ์ คะแนนผลงานที่ประสบความสำเร็จ และคะแนนวิสัยทัศน์แล้ว มีความเห็นว่า กรรมการสอบสัมภาษณ์ทั้งสามคนได้ให้คะแนนอยู่ในหลักเกณฑ์ตามที่คู่มือดำเนินการปฏิบัติงานสรรหาภาคความเหมาะสมกำหนดแล้ว สำหรับคะแนนภาคความเหมาะสม ในส่วนของคะแนนประวัติการรับราชการ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ซึ่งแบ่งออกเป็น ๔ ส่วน ได้แก่ (๑) วุฒิการศึกษา คะแนนเต็ม ๕ คะแนน (๒) ระยะเวลาการรับราชการคะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน (๓) ความผิดทางวินัยย้อนหลัง ๕ ปี คะแนนเต็ม ๕ คะแนน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๒๕๕๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓) (๔) การพิจารณาความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี (ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๒๕๕๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓) คะแนนเต็ม ๕ คะแนน นั้น ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองให้ถ้อยคำต่อศาลว่า คะแนนระยะเวลาการรับราชการ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน ของแต่ละตำแหน่งสายงานและระดับ มีสูตรหรือวิธีการคำนวณ คือ นำระยะเวลาการรับราชการของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาแต่ละคน คูณด้วยคะแนนเต็ม (๑๕ คะแนน)หารด้วยระยะเวลาการรับราชการของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาที่สูงที่สุด ได้ผลลัพธ์เท่าใดเป็นคะแนนระยะเวลาการรับราชการของผู้สมัครรายนั้นสำหรับตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองได้คำนวณจากผู้ที่มีระยะเวลาการรับราชการสูงสุด คือ นายวิจิต โพธาราม เลขประจำตัวสอบ ๒๒๑๐๑๐๐๖๓๓ ซึ่งได้รับรองตัวเองไว้ว่ามีอายุราชการ ๑๕๘ ปี ๑๐ เดือน ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองจึงนำมาเป็นฐานคำนวณในการสรรหาครั้งพิพาท ซึ่งเมื่อนำอายุราชการที่นายวิจิตให้ไว้มีผลให้นายวิจิตมีคะแนน ๑๕ คะแนนเต็ม และเมื่อรวมผลคะแนนทั้งหมดแล้วนายวิจิตได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถ ๗๗.๗๕ คะแนน คะแนนภาคความเหมาะสม ๘๖ คะแนน รวมคะแนนทั้งสองภาค ๑๖๓.๗๕ คะแนน อยู่ในลำดับที่ ๒๙ ตามตารางที่ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองยื่นต่อศาลในวันได้สวนจากข้อเท็จจริงดังกล่าวเห็นว่า บุคคลผู้ที่จะมีอายุราชการถึง ๑๕๘ ปี ๑๐ เดือน ย่อมเป็นไปได้เนื่องจากโดยหลักแล้วผู้ที่จะมีคุณสมบัติเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือน ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจะต้องมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และจะเกษียณอายุราชการเมื่อมีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ดังนั้น อายุราชการสูงสุดจึงเท่ากับ ๔๒ ปี หรือมากกว่านั้นหากเป็นกรณีมีระยะเวลา



/ทวีคุณ...

ทวิคูณ แต่โดยที่นายวิจิตเกิดเมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๐๘ และเข้ารับราชการครั้งแรกในตำแหน่ง เจ้าพนักงานสุขาภิบาล ๒ เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๓๐ แสดงว่านายวิจิตเข้ารับ ราชการครั้งแรกเมื่ออายุประมาณ ๒๒ ปี การที่นายวิจิตจะมีอายุราชการถึง ๑๕๘ ปี ๑๐ เดือน จึงเป็นไปได้โดยแน่แท้ หากผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองได้ตรวจทานข้อมูลดังกล่าว ย่อมเห็นได้ว่าเป็นข้อมูล ที่ไม่ถูกต้อง ประกอบกับผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองได้ให้ถ้อยคำยอมรับในวันไต่สวนว่า ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสอง ไม่ได้นำรายละเอียดที่ปรากฏในใบสมัครของนายวิจิต โพธาราม ที่ระบุว่ารับราชการครั้งแรกใน ตำแหน่งเจ้าพนักงานสุขาภิบาล ๒ เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๓๐ รวมระยะเวลา จนถึงวันปิดรับสมัคร ๓๓ ปี ๓ เดือน ๒๐ วัน มาคำนวณ แต่ได้นำระยะเวลาการรับราชการที่นายวิจิต ระบุในใบสมัคร คือ ๑๕๘ ปี ๑๐ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัครมาคำนวณ เนื่องจากเป็นการนำข้อมูล จากระบบที่สมัครไว้ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ ซึ่งแสดงให้เห็นว่า ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองอาศัย แต่เพียงการยืนยันรับรองข้อมูลของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาที่ระบุไว้ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เท่านั้น โดยไม่ได้มีการตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวให้ถูกต้องก่อนนำไปใช้เป็นฐานคำนวณคะแนน แต่อย่างใด ทั้งที่ระยะเวลาการรับราชการของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาที่สูงสุดเป็นข้อมูลสำคัญที่ต้อง ใช้เป็นฐานคำนวณคะแนนแก่ผู้สมัครในตำแหน่งดังกล่าวทุกราย ดังนั้น การที่ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสอง นำระยะเวลาการรับราชการ ๑๕๘ ปี ๑๐ เดือน ซึ่งเป็นข้อมูลที่ไม่ถูกต้องมาใช้ในการคำนวณ คะแนนระยะเวลาการรับราชการให้แก่ผู้ฟ้องคดี ย่อมมีผลให้คะแนนระยะเวลาการรับราชการของ ผู้ฟ้องคดี รวมถึงผู้สมัครเข้ารับการสรรหารายอื่นไม่ถูกต้อง และส่งผลให้คะแนนภาคความเหมาะสม รวมทั้งคะแนนรวมทั้งหมดของผู้ฟ้องคดีและผู้สมัครเข้ารับการสรรหาทุกรายไม่ถูกต้องไปด้วย ประกอบกับยังมีความชัดเจนแน่นอนว่าระยะเวลาการรับราชการของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาที่ สูงสุด สำหรับตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ในครั้งพิพาทนี้มีระยะเวลา เท่าใดกันแน่ ซึ่งย่อมมีผลต่อการคำนวณคะแนนและการจัดลำดับการขึ้นบัญชีเพื่อเรียกแต่งตั้งใน ตำแหน่งดังกล่าว กรณีจึงเห็นได้ว่า ประกาศของผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ ตามประกาศคณะกรรมการสรรหา พนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีพนักงาน เทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เฉพาะบัญชี รายชื่อแนบท้ายประกาศดังกล่าว ตำแหน่งปลัดปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) น่าจะ มีปัญหาเกี่ยวกับความไม่ชอบด้วยกฎหมาย

ส่วนเงื่อนไขในประการที่สองที่ว่า การให้คำสั่งทางปกครองดังกล่าวมีผลใช้บังคับ ต่อไปจะทำให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงที่ยากแก่การแก้ไขเยียวยาในภายหลัง หรือไม่ นั้น เห็นว่า ตามข้อ ๑.๒ ของประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสาย งานผู้บริหาร เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ประกอบกับเอกสารหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศดังกล่าว ได้กำหนดการ สรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในระดับที่สูงขึ้น ซึ่งในส่วนของตำแหน่ง



/ปลัดเทศบาล...

ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ใช้วิธีการคัดเลือก โดยมีจำนวนอัตราว่างที่อาจบรรจุโดยการคัดเลือกตามที่เทศบาลรายงานไว้ จำนวนเพียง ๑๘ อัตรา และตามประกาศ คณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ข้อ ๑ กำหนดว่า บัญชีผู้ผ่านการสรรหาที่มีอายุไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วัน ประกาศขึ้นบัญชีเท่านั้น และข้อ ๓ กำหนดการเรียกรายงานตัวจะเรียงตามลำดับที่ตามจำนวน อัตราว่างภายในอายุบัญชีผู้ผ่านการสรรหา ดังนั้น หากผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองได้เรียกบัญชี ผู้ผ่านการสรรหาซึ่งน่าจะมีความเกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและแต่งตั้งบุคคลดังกล่าว ไปแล้ว แต่ต่อมาผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองได้นำข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับระยะเวลาการรับราชการของ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาที่สูงสุดครั้งที่พิพาทมาคำนวณและรวมคะแนนใหม่แล้ว ลำดับการขึ้นบัญชีเพื่อ เรียกแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าวย่อมเปลี่ยนแปลงไปอย่างแน่นอนเพราะนายวิชิตซึ่งอยู่ในลำดับที่ ๒๔ จะมีคะแนนลดลงจากเดิม และผลคะแนนของผู้สมัครทุกรายรวมถึงผู้ฟ้องคดีย่อมเปลี่ยนแปลงไปอย่าง มีนัยสำคัญ และหากปรากฏว่า ผู้ฟ้องคดีเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่าลำดับเดิมและอยู่ในลำดับที่อาจ ถูกเรียกให้แต่งตั้งภายในหนึ่งปีนับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี ย่อมทำให้ผู้ฟ้องคดีขาดโอกาสหรือ ไม่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งปลัดเทศบาล นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูงตามสิทธิที่พึงมี กรณีจึงเห็นได้อย่างชัดเจนว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้นยากแก่การเยียวยาใน ภายหลัง เช่นนี้แล้ว หากต่อมาภายหลังแม้ว่าศาลมีคำพิพากษาว่าประกาศของผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ ตามประกาศคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การ ขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เฉพาะบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศดังกล่าว ตำแหน่งปลัด เทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ที่พิพาทในคดีนี้ เป็นคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย และมีคำสั่งให้เพิกถอนประกาศดังกล่าวก็ตาม คำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลย่อมไม่อาจแก้ไข เยียวยาความเสียหายที่ผู้ฟ้องคดีได้รับจากการบังคับตามผลของคำสั่งนั้นในระหว่างการพิจารณาคดี ให้หมดไปโดยสิ้นเชิงได้ ดังนั้น การให้ประกาศคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรง ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรร หาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เฉพาะบัญชีรายชื่อแนบท้าย ประกาศดังกล่าว ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) มีผลใช้บังคับต่อไป ในระหว่างการพิจารณาคดี จึงถือได้ว่าทำให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงจนยากแก่การแก้ไข เยียวยาในภายหลัง

สำหรับเงื่อนไขในประการที่สามที่ว่า การให้ทุเลาการบังคับตามคำสั่งทางปกครอง ที่พิพาทจะเป็นอุปสรรคแก่การบริหารงานของรัฐหรือแก่บริการสาธารณะ หรือไม่นั้น เห็นว่า พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๔๘ สัตตรส บัญญัติว่า ให้นายกเทศมนตรีควบคุม



/และรับผิดชอบ...

และรับผิดชอบในการบริหารกิจการของเทศบาลและเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเทศบาล มาตรา ๔๘ รัฐธรรมนูญ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า เทศบาลแบ่งส่วนราชการ ดังต่อไปนี้ (๑) สำนักปลัดเทศบาล (๒) ส่วนราชการอื่นตามที่นายกเทศมนตรีประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงมหาดไทย วรรคสอง บัญญัติว่า การกำหนดอำนาจหน้าที่ของสำนักปลัดเทศบาลและส่วนราชการอื่นตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่นายกเทศมนตรีประกาศกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงมหาดไทย มาตรา ๔๗ เถกุนวิสตี วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า ให้มีปลัดเทศบาลคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเทศบาลรองจากนายกเทศมนตรี และรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบายและมีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย วรรคสอง บัญญัติว่า การบริหารงานบุคคลของเทศบาลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น มาตรา ๔๘ วิสตี วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า อำนาจหน้าที่ในการสั่งหรือการปฏิบัติราชการของรองนายกเทศมนตรีให้เป็นไปตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย วรรคสอง บัญญัติว่า ในกรณีที่นายกเทศมนตรีไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองนายกเทศมนตรี ตามลำดับที่นายกเทศมนตรีจัดไว้เป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าไม่มีรองนายกเทศมนตรีหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ ให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้รักษาราชการแทน วรรคสาม บัญญัติว่า อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่นายกเทศมนตรีจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ หรือคำสั่งนั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นไม่ได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น นายกเทศมนตรีอาจมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้รองนายกเทศมนตรีเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีก็ได้ แต่ถ้ามอบให้ปลัดเทศบาลหรือรองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทน ให้ทำเป็นคำสั่งและประกาศให้ประชาชนทราบ วรรคสี่ บัญญัติว่า การปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตามวรรคสาม ต้องกระทำภายใต้การกำกับดูแลและกรอบนโยบายนายกเทศมนตรีกำหนดไว้ จากบทบัญญัติแห่งกฎหมายดังกล่าว เห็นได้ว่ากฎหมายได้กำหนดให้นายกเทศมนตรีซึ่งเป็นผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารกิจการของเทศบาลและเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเทศบาล ประกอบกับให้อำนาจนายกเทศมนตรีในการแต่งตั้งรองนายกเทศมนตรีเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติราชการของนายกเทศมนตรีตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมายได้อีกด้วย ดังนั้น แม้ว่าพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๔๗ เถกุนวิสตี วรรคหนึ่ง จะได้กำหนดให้เทศบาลมีบุคลากรในตำแหน่งปลัดเทศบาลคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเทศบาลก็ตาม แต่ก็เป็นผู้บังคับบัญชาซึ่งรองลงมาจากนายกเทศมนตรีเท่านั้น ไม่ได้เป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงาน ประกอบกับในกรณีที่ไม่มีปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาลหรือข้าราชการอื่นตามที่กฎหมายกำหนดก็สามารถเป็นผู้รักษาราชการแทนและปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ



/ของตำแหน่ง...

ของตำแหน่งปลัดเทศบาลได้ ซึ่งหากไม่ได้เรียกใช้บัญชีตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ในครั้งพิพาท ก็ไม่มีผลกระทบต่อการจัดทำบริการสาธารณะของเทศบาลแต่อย่างใด กรณีจึงเห็นได้ว่า การให้เหตุผลการบังคับตามคำสั่งทางปกครองของผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสองในคดีนี้ ย่อมไม่เป็นอุปสรรคแก่การบริหารงานของรัฐหรือแก่บริการสาธารณะแต่อย่างใด

จากเหตุผลดังที่กล่าวมาข้างต้น เมื่อเงื่อนไขทั้งสามประการที่จะให้เหตุผลการบังคับตามคำสั่งของผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ โดยผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ ตามประกาศคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เฉพาะบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศดังกล่าว ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) เกิดขึ้นครบถ้วน ศาลจึงมีอำนาจสั่งให้ศาลคำสั่งที่พิพาทตามคำขอของผู้ฟ้องคดีไว้เป็นการชั่วคราวได้ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๗๒ วรรคสาม แห่งระเบียบของที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุด ว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๓

จึงมีคำสั่งให้เหตุผลการบังคับคำสั่งของผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ ตามประกาศคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เฉพาะบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศดังกล่าว ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ไว้เป็นการชั่วคราวก่อนการพิพากษาจนกว่าศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งเป็นอย่างอื่น

นายธนกร ศฤงคาร

ตุลาการศาลปกครองนครศรีธรรมราช

ตุลาการเจ้าของสำนวน

นายจิรยุทธ ทรงนวล

ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองนครศรีธรรมราช

ตุลาการหัวหน้าคณะ

นายประกาย วิบูลย์วิภา

ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองชั้นต้นที่ ๑ ศาลปกครองนครศรีธรรมราช



ด่วนที่สุด

ที่ อด ๐๐๒๓.๒/ว.๖ ๘๐๗



ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อด ๕๓๐๐๐

ที่ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งคำพิพากษาศาลปกครองนครศรีธรรมราช

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๒๘
ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงาน ก.ท. แจ้งว่า ศาลปกครองนครศรีธรรมราช คดีหมายเลขดำที่ บ.๒๙/๒๕๖๕ มีคำสั่งให้ทุเลาการบังคับคำสั่งของคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ เฉพาะบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศดังกล่าว ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ไว้เป็นการชั่วคราวก่อนการพิพากษาจนกว่าศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งเป็นอย่างอื่น โดยมี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลในพื้นที่ทราบต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

นายพงษ์ศักดิ์ ยะแสง

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน : ๕.๑ การโอนพนักงานเทศบาล

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : ด้วยจังหวัดอุดรธานีได้รับรายงานการโอนพนักงานเทศบาล ในสังกัดเทศบาลตำบลศรีพนมมาศ ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ จำนวน ๒ ราย เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรธานี โดยต้นสังกัดให้การรับรองว่า พนักงานเทศบาลที่ขอโอนดังกล่าวข้างต้น มีความรู้ ความประพฤติดีไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวน หรือถูกลงโทษทางวินัย หรือต้องหาคดีอาญา และไม่มีหนี้สินผูกพันกับต้นสังกัดแต่อย่างใด ซึ่งผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้ยินยอมให้โอนและรับโอนเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

กรณีการให้โอน

(๑) นางสาวปารณีย์ สุขคำภา พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๑๑ - ๓๘๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ อำเภอลับแล จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๗ - ๓ - ๐๑ - ๓๘๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำกุ่ม อำเภอ นครไทย จังหวัดพิษณุโลก ซึ่งหน่วยงานทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนในวันจันทร์ที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕

กรณีการรับโอน

(๒) นางดอกอ้อ แพงผม พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ ตำแหน่ง เลขที่ ๗๔ - ๓ - ๐๔ - ๓๒๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๘,๕๖๐ บาท วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอปากท่า จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการ เงินและบัญชีชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๔ - ๓๒๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๘,๕๖๐ บาท กองคลัง เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ อำเภอลับแล จังหวัดอุดรธานี ซึ่งหน่วยงานทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนในวันจันทร์ที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ เทศบาลและที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของ ผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับการ คัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง ตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันในตำแหน่งที่ว่าง

(๓) การโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนกันตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิม ระหว่างเทศบาล หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๔) การโอนและรับโอนในตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับเดิม โดยตำแหน่งต่ำกว่าเดิม หรือ มาดำรงตำแหน่งในประเภท สายงานเดิม โดยระดับต่ำกว่าเดิมในเทศบาล หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๕) การโอนและรับโอนผู้ที่ดำรงตำแหน่งต่ำกว่าเดิม ตาม (๔) แล้วประสงค์ขอโอนหรือขอย้ายไป แต่งตั้งในตำแหน่งเดิม

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องประสานกันโดยกำหนด วันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนด ในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๖๓ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่างและประสงค์ขอโอนมาเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่้อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๔ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๓) นายกเทศมนตรีที่จะรับโอนและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องต้องให้ความยินยอมในการโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนตำแหน่งดังกล่าว เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิม โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาลอื่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่้อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๔ (๑) การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๔) กระทำได้ต่อเมื่อพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นผู้นั้นสมัครใจ โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอน โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือน และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาลหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่้อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๔ (๒) การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๕) นายกเทศมนตรีอาจรับโอนหรือย้ายผู้นั้นไปดำรงตำแหน่งเดิมก่อนได้รับการแต่งตั้งได้ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว โดยได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม

พนักงานเทศบาลผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับเดิม โดยตำแหน่งต่ำกว่าเดิมตามข้อ ๑๕๒ หากประสงค์จะโอนไปดำรงตำแหน่งเดิมก่อนได้รับการแต่งตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น นายกเทศมนตรีอาจมีคำสั่งให้โอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นได้ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว โดยการออกคำสั่งให้โอนต่อเมื่อได้รับแจ้งคำสั่งรับโอนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นแล้ว

ข้อ ๑๖๕ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลและการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หรือเพื่อแก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในพื้นที่ระหว่างพนักงานเทศบาลกับนายกเทศมนตรีหรือผู้นำชุมชน และไม่สามารถดำเนินการโอนพนักงานเทศบาลระหว่างเทศบาลตามหลักความสมัครใจได้ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๑๗๐ ทวิ การโอนพนักงานเทศบาลไปเป็นข้าราชการประเภทอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน เมื่อเทศบาลได้รับหนังสือแจ้งความประสงค์รับโอนพนักงานเทศบาลผู้ใดจากส่วนราชการอื่น ให้เทศบาลและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้โอนและแจ้งคำสั่งให้โอนให้ส่วนราชการอื่น ที่เกี่ยวข้องเพื่้อออกคำสั่งรับโอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน และให้รายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทราบ

ข้อ ๑๗๑ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) การรับโอนต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) ตำแหน่งที่จะนำมาใช้ในการรับโอน ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน

(ข) ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับใด ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

(ค) ข้าราชการประเภทอื่น หากไม่เคยได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิ ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นขึ้นไปเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หรือไม่เคยได้รับแต่งตั้ง โดยผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องใช้วุฒิตั้งแต่ ปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หากจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใน ประเภทวิชาการ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานที่จะรับโอน และบัญชีสอบแข่งขันนั้นยังไม่ยกเลิก

(ง) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องดำเนินการคัดเลือกหรือต้องประเมินบุคคล ผู้ขอโอนจะต้องผ่านการคัดเลือกหรือผ่านการประเมินบุคคลก่อน

(จ) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานใด ของเทศบาลใด ต้องไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ ในตำแหน่ง สายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการบรรจุอยู่ หรือไม่มีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง สายงาน นั้นขึ้นบัญชีรอการแต่งตั้งอยู่

(๒) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตาม (๑) ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(ก) การรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งโดยกรณีพิเศษ ตามข้อ ๑๕๓ (๒) โดยให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ หรือได้รับการคัดเลือกนั้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(ข) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร

(ค) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นในตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามวรรคหนึ่ง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ให้เทศบาล และส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันรับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกันเพื่อเสนอคณะกรรมการ พนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความ เห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล และให้แจ้งคำสั่งรับโอน ให้ส่วนราชการอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนด ในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นข้าราชการประเภทอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๗๒ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๑ (๒) (ข) กระทำได้โดยให้ชี้แจงเหตุผล ความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทาง ราชการจะได้รับ และมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัดที่ออกโดยผู้มีอำนาจในการออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้งตามที่ กฎหมายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการประเภทนั้นๆ กำหนดว่า ผู้นั้นมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่ง บริหารที่จะรับโอน มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการ ท้องถิ่น หรือสายงานบริหารสถานศึกษา ให้รับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลจากผู้ได้รับการคัดเลือก โดยให้มา ดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม

หลักเกณฑ์การคัดเลือก และวิธีการคัดเลือกเพื่อรับโอน ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ สำหรับการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเพื่อแต่งตั้งให้มีระดับที่สูงขึ้นตามที่กำหนดในหมวด ๑ ว่าด้วย การคัดเลือก มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๗๔ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๒ (๒) (ค) กระทำได้โดยนายกเทศมนตรี ที่จะรับโอนและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนนั้นแล้ว ให้เทศบาลเสนอเรื่องขอความเห็นชอบ การรับโอนต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ เมื่อคณะกรรมการ พนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอน สำหรับการจะบรรจุและ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับใด และให้ได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้คณะกรรมการพนักงาน เทศบาล (ก.ท.จ.) เป็นผู้กำหนด

ข้อ ๑๗๕ การได้รับเงินเดือนและการได้รับเงินประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปและ หลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น”

ข้อ ๔ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เดิม ไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามบทบังคับในมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เดิมจนแล้วเสร็จ

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๘

(๕) ผู้นั้นได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดิม ในระดับที่ต่ำกว่าตำแหน่งเดิม หรือ จากตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นหรืออำนวยการท้องถิ่น ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการหรือประเภททั่วไป หรือจากตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ได้รับเงินเดือน ในแต่ละกรณี ดังนี้

(ก) ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้ได้รับเงินเดือนในขั้นที่ มีอัตราเงินเดือนเท่าเดิม หรือหากไม่มีอัตราเงินเดือนที่เท่าเดิม ก็ให้ได้รับในขั้นที่มีอัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า แต่ต้องไม่สูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งประเภท ระดับนั้น

(ข) ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งโดยเป็นความประสงค์ของตัวพนักงานเทศบาล ให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในขั้นที่มีอัตราเงินเดือนเท่าเดิม หรือหากไม่มีอัตราเงินเดือนที่เท่าเดิม ก็ให้ได้รับในขั้นที่มีอัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่ไม่สูงกว่าเงินเดือนเดิม แต่ถ้าผู้นั้นได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งอยู่แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนในขั้นสูงของระดับตำแหน่ง ที่ได้รับแต่งตั้ง

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งชักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ตามมติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

(๑) การเสนอเรื่องการให้โอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการต้นสังกัดเดิมและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่ประสงค์รับโอนทั้งสองแห่งประสานกันและกำหนดวันที่รับโอนและวันที่พ้นจากตำแหน่ง (ให้โอน) ในคำสั่งให้มีผลในวันเดียวกัน เพื่อนำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) การออกคำสั่งรับโอนและการออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม (ให้โอน) ตามมติคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์รับโอนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม พิจารณาออกคำสั่งรับโอนและออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่เดิม (ให้โอน) ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับทราบมติ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ทั้งนี้ คำสั่งรับโอนและคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่เดิม (ให้โอน) ต้องมีผลในวันเดียวกันกับที่เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๑

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า การโอนพนักงานเทศบาลจำนวน ๒ ราย ในสังกัดเทศบาลตำบลศรีพนมมาศ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบให้เทศบาล ที่เกี่ยวข้องประสานการออกคำสั่งการโอนให้มีผลในวันเดียวกันเสร็จแล้วรายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติและคำสั่งการโอนให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่รับทราบมติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ต่อไป

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....

บัญชีการให้อิออนพนักงานเทศบาล เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
 ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัดเดิม	ตำแหน่ง / สังกัดที่ตั้ง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑	นางสาวปารณีย์ สุขคำภา พนักงานเทศบาล ตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ ข้อ ๑๗๐ ทีวี - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ทต.ศรีพนมมาศ อ.สับแล จ.อุดรดิตถ์ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ - วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๑๑ - ๓๘๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ อำเภอสับแล จังหวัดอุดรดิตถ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๗ - ๓ - ๐๑ - ๓๘๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำกุ่ม อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก	- เห็นชอบให้อิออนได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ ทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ มีมติ - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ กสธ. สอบแข่งขันฯ - ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

17

บัญชีการรับโอนพนักงานเทศบาล เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๒	นางดอกอ้อ แพนม พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ ข้อ ๑๗๑ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๔๙ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๑ สำนักงานแพทย์ สำนักงานเลขานุการ กรุงเทพมหานคร - ดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๒ สำนักงานการแพทย์ สำนักงานเลขานุการ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๕๑ - ดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๓ สำนักงานการแพทย์ สำนักงานเลขานุการ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๕๓ - รับโอนให้ดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๓ อบต.สองห้อง อ.ปากท่า จ.อุดรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๑๘ เม.ย. ๒๕๕๔ - ดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๓ อบต.สองห้อง อ.ปากท่า จ.อุดรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๑๘ เม.ย. ๒๕๕๔ - ดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๔ อบต.สองห้อง อ.ปากท่า จ.อุดรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๑๘ เม.ย. ๒๕๕๔ - ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๔ อบต.สองห้อง อ.ปากท่า จ.อุดรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๒๓ เม.ย. ๒๕๕๖ - ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๕ อบต.สองห้อง อ.ปากท่า จ.อุดรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๒๓ เม.ย. ๒๕๕๗ - ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ อบต.สองห้อง อ.ปากท่า จ.อุดรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๕๙ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๓ - ๐๔ - ๓๒๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๘,๕๖๐ บาท กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสองห้อง อำเภอปากท่า จังหวัดอุดรดิตถ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๔ - ๓๒๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๘,๕๖๐ บาท กองคลัง เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ อำเภออัสสัม จังหวัดอุดรดิตถ์	- เห็นชอบให้รับโอนได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ ทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ มีมติ - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ กสอ. สออบแข่งขันฯ - หน่วยงานทั้งสองแห่งยินดีให้อโอนและยินดียินดีรับโอน - ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕

๒๒

ประธาน : ๕.๒ ขอความเห็นชอบในการให้พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง
ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดสง : ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ
ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ พนักงานจ้าง เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ จำนวน ๓ ราย
ประกอบด้วย

(๑) เทศบาลตำบลวังสาม เสนอขอรับความเห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง
จำนวน ๑ ราย

(๒) เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง เสนอขอรับความเห็นชอบให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง
จำนวน ๒ ราย

ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ข้อ ๕๕ ในสัญญาจ้าง พนักงานจ้างผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงานให้ยื่นหนังสือขอลาออก
ต่อนายกเทศมนตรี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ
การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยอนุโลม

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

(๓) ลาออกจากราชการ และได้รับอนุญาตให้ลาออกหรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อ
นายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออก
จากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวันและนายกเทศมนตรี
เห็นว่ามีเหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้

หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้รับอนุญาต
เป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือว่าวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่
วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการจะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก
ไว้เป็นเวลาไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกพร้อมทั้ง เหตุผลให้
ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง แต่จะอ้าง
การถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่งการยับยั้งมิได้

ข้อ ๒๕ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว ถ้าเป็น
หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้
นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้นั้นลาออกจากราชการ หรือจะสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก โดยให้
ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ให้เสนอคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้นั้นลาออกจากราชการ และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ลาออกเป็น
ลายลักษณ์อักษร ตามแบบ ลก.๓ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

(๒) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก ให้นายกเทศมนตรี มีคำสั่ง
ยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบด้วย ทั้งนี้
การยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก ให้สั่งยับยั้งได้เพียงครั้งเดียวและจะขยายอีกไม่ได้

เมื่อนายกเทศมนตรียับยั้งการอนุญาตให้ลาออกตาม (๒) ก่อนครบกำหนดเวลาที่ยับยั้งตามข้อ ๒๔ วรรคห้า หากผู้ขอลาออกจากราชการประสงค์จะถอนหนังสือขอลาออกย่อมมีสิทธิกระทำได้ โดยทำหนังสือ ตามแบบ ลก.๒ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ ยื่นต่อนายกเทศมนตรี การจำกัดสิทธิดังกล่าวจะกระทำมิได้

การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรี ได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่าจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อน วันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน ตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งการสั่งดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออก ทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าวันขอลาออกในกรณีดังกล่าวคือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออก แล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ถ้านายกเทศมนตรีไม่ดำเนินการตามข้อ ๒๔ วรรคสี่ หรือวรรคห้า และข้อ ๒๕ วรรคสามให้การลาออก นั้นมีผลตั้งแต่วันที่ขอลาออก

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการเพื่อดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ตำแหน่ง ทางการเมือง ตำแหน่งผู้พิพากษาหรือตุลาการ ตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการใดที่กฎหมายกำหนดว่าต้อง ไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือ ผู้บริหารท้องถิ่น ให้ยื่นต่อนายกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันที่ขอลาออก

กรณีพนักงานเทศบาลผู้ใดขออนุญาตสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือ พนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ แล้วแต่กรณี หากประสงค์จะลาออกจากราชการเพื่อเข้ารับการบรรจุหรือแต่งตั้งเป็น ข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อนายกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันที่ขอลาออก

ข้อ ๒๖ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกแล้ว ให้บันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกนั้นไว้เป็น หลักฐาน และให้ตรวจสอบว่าหนังสือขอลาออกดังกล่าวได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันหรือไม่ พร้อมทั้งพิจารณาเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในเจ็ดวันนับแต่วันได้รับหนังสือขอลาออก

ข้อ ๒๗ ในกรณีผู้ขอลาออกได้ออกจากราชการไปตามข้อ ๒๕ วรรคสี่ ให้นายกเทศมนตรีมีหนังสือแจ้ง วันออกจากราชการให้ผู้ขอลาออกทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้นั้นออกจากราชการและแจ้งให้ส่วนราชการที่ เกี่ยวข้องทราบด้วย

ข้อ ๒๘ การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามข้อ ๒๕ วรรคห้า และวรรคหก ให้นายกเทศมนตรี เสนอหนังสือขอลาออกนั้นพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออก โดยเร็ว

เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออกตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ตั้งแต่วันที่ขอลาออก

ข้อ ๒๙ ผู้ขอลาออกอาจยื่นหนังสือขอถอนหรือระงับการลาออกต่อนายกเทศมนตรีได้ โดยต้องยื่นก่อน วันที่การขอลาออกมีผล

๒.๓ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ มีมติเห็นชอบในหลักการให้เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง
๒. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
๓. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม)

ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างได้

- ๔ การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ในกรณีที่

(ก) ได้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปจากผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ ก.ท.จ.

(ข) มีค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยให้เทศบาลรายงานการดำเนินการคัดเลือกและคุณสมบัติของพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมทั้งคำสั่งตามข้อ ๑ - ๔ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

๒.๔ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๙ มีมติเห็นชอบให้เทศบาล ที่จะออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป และการออกคำสั่งแต่งตั้ง พนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน จึงจะดำเนินการออกคำสั่งได้ โดยให้เทศบาลจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ท.จ. ต่อไปส่วนอีก ๒ กรณียังคงเดิม

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลได้เสนอขอความเห็นชอบในการให้พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่กำหนด แต่สำหรับการให้พนักงานจ้าง พ้นจากตำแหน่งต้องได้รับความเห็นชอบ จาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

- ๑. ให้ความเห็นชอบให้เทศบาลตำบลจี่วาม ออกคำสั่งให้พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง จำนวน ๑ ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ
- ๒. ให้ความเห็นชอบให้เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง ออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง จำนวน ๒ ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....

บัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามภารกิจที่เสนอขอรับความเห็นชอบให้พ้นจากตำแหน่ง จาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	พ้นจากตำแหน่ง	รับราชการ เมื่อ	ค่าตอบแทน บาท	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑	นางสาวโชติกา ใจนิม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลวังาม อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์	๑ เมษายน ๒๕๖๕	๑ กันยายน ๒๕๖๓	๙,๗๕๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้พนักงานจ้าง ตามภารกิจพ้นจากตำแหน่งได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - ขอลาออกจากราชการ เนื่องจากประกอบอาชีพส่วนตัว ได้ยื่นหนังสือขอลาออกเมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นการยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้า ๓๐ วัน ก่อนวันขอลาออก นายกเทศมนตรีตำบลวังาม ได้พิจารณาอนุญาตให้ลาออก โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ตามที่เสนอขอ

๒๕

บัญชีรายชื่อเทศบาลที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง
ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

(จำนวน ๒ ราย)

ที่	เทศบาล	รายชื่อพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	พ้น จากตำแหน่ง	รับราชการ เมื่อ	อัตราค่าตอบแทน	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑	ทต.ทุ่งยั้ง (๒ ราย)	นางสาวอารดา สีทองอิน	พนักงานจ้างทั่วไป กองการศึกษา เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง อำเภอลับแล จังหวัดอุดรดิตถ์	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕	๑ ตุลาคม ๒๕๖๐	๙,๐๐๐ บาท	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไป พ้นจากตำแหน่งได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - พนักงานจ้างได้ยื่นหนังสือขอลาออก เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นกรยื่นขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนวันขอลาออก นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยั้ง พิจารณาอนุญาตให้ลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน โดยให้ผล ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามที่เสนอขอ - ขอลาออก เนื่องจากมีความประสงค์จะสมัครสอบเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ
๒	ทต.ทุ่งยั้ง (๑ ราย)	นายสุติยา เทพวงษ์	พนักงานจ้างทั่วไป กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง อำเภอลับแล จังหวัดอุดรดิตถ์	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕	๑ ตุลาคม ๒๕๖๐	๙,๐๐๐ บาท	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไป พ้นจากตำแหน่งได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - พนักงานจ้างได้ยื่นหนังสือขอลาออก เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นกรยื่นขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนวันขอลาออก นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยั้ง พิจารณาอนุญาตให้ลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน โดยให้ผล ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามที่เสนอขอ - ขอลาออก เนื่องจากมีความประสงค์จะสมัครสอบเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ

๒๕

ประธาน : ๕.๓ ขอความเห็นชอบในการแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ พนักงานจ้าง เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ จำนวน ๓ ราย ประกอบด้วย

(๑) การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ราย

- เทศบาลตำบลพระเสด็จ จำนวน ๑ ราย
- เทศบาลตำบลคิ่งตะเกา จำนวน ๒ ราย

ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ข้อ ๔ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกิน ๗๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ

จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ สี่ปีสำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการที่มีกำหนด เวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ไว้โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล

แบบสัญญาจ้างให้เป็นไปตามท้ายมาตรฐานทั่วไปนี้

การทำสัญญาตามวรรคหนึ่ง ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างกับผู้ได้รับการสรรหาหรือ การเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ข้อ ๑๔ ให้เทศบาลดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารบ้านเมืองที่ดี

ข้อ ๑๕ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เมื่อคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลเห็นชอบ ให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังกล่าว

(๑) ให้เทศบาลจัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับประเภทของพนักงานจ้าง ลักษณะ งาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เกณฑ์การตัดสินและเงื่อนไขการจ้างอื่น ๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลาของ กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ

(๒) เทศบาลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๓) เทศบาลอาจกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

(๔) หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและ

(ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

(๒) ให้กำหนดคะแนนเต็มของสมรรถนะแต่ละเรื่องได้ตามความจำเป็นและความสอดคล้องกับตำแหน่งงาน ทั้งนี้ สมรรถนะที่จำเป็นมากที่สุดควรมีน้ำหนักของคะแนนเต็มมากที่สุด

(๓) วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่อง ให้เทศบาลเป็นผู้กำหนด โดยสมรรถนะเรื่องหนึ่งสามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีการหรือสมรรถนะหลาย ๆ เรื่อง สามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินเดียวกันตามที่เห็นว่าเหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมินสมรรถนะดังกล่าว ได้แก่ การสอบข้อเขียน การทดสอบตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับบุคคลที่อ้างอิง หรืออื่น ๆ

ทั้งนี้ ได้กำหนดแบบตัวอย่าง การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ ดังเอกสารแนบท้ายมาตรฐานทั่วไป

(๔) เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ให้เทศบาลกำหนดตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับตำแหน่ง

(๕) ภายหลังการประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

(ก) ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

(ข) ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกองที่รับผิดชอบงาน เป็นกรรมการ หรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร

(ค) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ในการเลือกสรรตำแหน่ง ที่นายกเทศมนตรีเห็นสมควร ให้มีผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนั้น ทั้งจากภายในหรือภายนอกเทศบาลร่วมเป็นคณะกรรมการให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนั้นเป็นคณะกรรมการด้วย

คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร ภายใต้หลักการตามข้อ ๑๘

ข้อ ๒๐ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเสร็จสิ้นแล้วให้รายงานผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรี เพื่อประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและดำเนินการจัดจ้าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต่อไป

ให้เทศบาลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุตามที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า ๑ ปี

ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๒.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๖ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ และตรวจสอบประวัติของผู้ที่จะเข้ารับราชการใหม่

ตามหนังสือกรณีแจ้งแนวทางการปฏิบัติ เรื่อง การตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและตรวจสอบประวัติของผู้ที่จะเข้ารับราชการใหม่ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหนังสือส่งตัวผู้บรรจุเข้ารับราชการใหม่ไปพิมพ์ลายนิ้วมือ ณ สถานีตำรวจท้องที่ตามภูมิลำเนาเพื่อตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากร นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้รับแจ้งจากสำนักข่าวกรองแห่งชาติแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล สำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๔ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคล ข้อ ๒๔ - ข้อ ๓๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติในเรื่อง การตรวจสอบประวัติ และพฤติกรรมบุคคลและการรับรองความไว้วางใจบุคคลเพื่อให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของราชการ ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ ดังรายละเอียดตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

แนวทางปฏิบัติตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๔ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคล ข้อ ๒๔ - ข้อ ๓๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดมาตรการสำหรับใช้ปฏิบัติกับผู้ที่อยู่ระหว่างรอว่าจ้าง บรรจุ หรือแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือผู้ที่จะได้รับความไว้วางใจให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ หรือให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่สำคัญ หรือทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล

(๒) รับรองความไว้วางใจบุคคลเพื่อให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ

แนวทางปฏิบัติตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการเอง ดังต่อไปนี้

๑.๑ ให้ผู้ถูกตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลกรอรายละเอียดในแบบประวัติบุคคล (รปภ.๑)

๑.๒ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐทำหนังสือถึงหัวหน้าสถานีตำรวจนครบาล หรือหัวหน้าสถานีตำรวจที่ผู้ถูกตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลมีภูมิลำเนาอยู่ เพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือส่งให้กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากร

๑.๓ ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาผลการตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากร

(๑) ในกรณีไม่ปรากฏความผิดหรือไม่มีผลของคดี ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาสั่งว่าจ้างหรือสั่งบรรจุ หรือแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยไม่ต้องส่งให้สำนักข่าวกรองแห่งชาติดำเนินการ

(๒) ในกรณีปรากฏความผิดหรือมีผลของคดี ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาว่าจะสั่งว่าจ้างหรือสั่งบรรจุ หรือแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดำเนินการเพื่อให้บุคคลนั้นพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ และให้ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

กรณีนี้ถ้าหากหน่วยงานของรัฐสั่งว่าจ้าง หรือสั่งบรรจุ หรือแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้หน่วยงานของรัฐส่งสำเนาแบบประวัติบุคคล (รปภ.๑) ที่เจ้าของประวัติได้ลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า และสำเนาผลการตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากรที่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าให้สำนักข่าวกรองแห่งชาติ

๑.๔ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับชั้นความลับ เพื่อรับรองความไว้วางใจให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการตามชั้นความลับที่จะได้รับมอบหมายตามข้อ ๒๘ - ๓๒ แห่งระเบียบนี้

๒. หน่วยงานของรัฐอาจขอให้สำนักข่าวกรองแห่งชาติดำเนินการแทนได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

๒.๑ กรณีตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลโดยละเอียด สำหรับบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) บุคคลที่จะเข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการชั้นลับที่สุด ลับมาก หรือ ฯ

(๒) บุคคลที่มีพฤติกรรม หรือปรากฏข่าวสาร หรือติดต่อกับบุคคล องค์การทั้งภายในและภายนอกประเทศ ที่จะเป็นภัยต่อความมั่นคงและผลประโยชน์แห่งรัฐ

(๓) บุคคลที่จะได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่สำคัญ หรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สำคัญในหน่วยงานของรัฐ รวมถึงบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน

๒.๒ กรณีตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับชั้นความลับ หรือการรับรองความไว้วางใจเพื่อให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการเฉพาะ ชั้นลับที่สุด และลับมาก

เมื่อหน่วยงานของรัฐพิจารณาแล้วตามข้อ ๒.๑ หรือ ข้อ ๒.๒ ให้ดำเนินการโดยทำหนังสือถึงสำนักข่าวกรองแห่งชาติ เพื่อแจ้งเหตุผลและวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบตามตัวอย่างหนังสือ พร้อมแนบสำเนาแบบประวัติบุคคล (รปภ.๑) ที่เจ้าของประวัติได้ลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า สำเนาผลการตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากรรมที่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า และแบบข้อมูลที่ใช้ในการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลโดยละเอียด ซึ่งหนังสือดังกล่าวควรกำหนดชั้นความลับตามองค์ประกอบในข้อ ๑๙ แห่งระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑

๒.๓ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ มีมติเห็นชอบในหลักการให้เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง

๒. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

๓. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม)

ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างได้

๔ การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ในกรณีที่

(ก) ได้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปจากผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศหลักเกณฑ์

และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ ก.ท.จ.

(ข) มีค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยให้เทศบาลรายงานการดำเนินการคัดเลือกและคุณสมบัติของพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมทั้งคำสั่งตามข้อ ๑ - ๔ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

๒.๔ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๙ มีมติเห็นชอบให้เทศบาล ที่จะออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป และการออกคำสั่งแต่งตั้ง พนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน จึงจะดำเนินการออกคำสั่งได้ โดยให้เทศบาลจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ท.จ. ต่อไปส่วนอีก ๒ กรณียังคงเดิม

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้พิจารณาจากเอกสารหลักฐานการสรรหา และเลือกสรรพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพระเสด็จแล้วเห็นว่า

(๑) เทศบาลตำบลพระเสด็จ รายงานว่า มีตำแหน่งว่าง เนื่องจากพนักงานจ้างทั่วไปลาออก ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ จึงว่างลง จำนวน ๑ อัตรา โดยได้เสนอนายกเทศมนตรีตำบลพระเสด็จ เพื่อดำเนินการสรรหาเมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และนายกเทศมนตรีฯ เห็นชอบให้ดำเนินการสรรหาตามที่เสนอขอ โดยได้ประกาศเทศบาลตำบลพระเสด็จ เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเข้ารับสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพระเสด็จ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามประกาศลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในการสรรหาใช้วิธีการสอบข้อเขียน และวิธีการสอบสัมภาษณ์

- เทศบาลตำบลพระเสด็จ ได้ประกาศผลผู้ผ่านการสรรหาตามประกาศเทศบาลตำบลพระเสด็จ เรื่อง ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพระเสด็จ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ราย ในการบรรจุแต่งตั้งครั้งนี้ เป็นการขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ในลำดับที่ ๒ ตามประกาศลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔

- เทศบาลตำบลพระเสด็จ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร และส่งตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ และตรวจสอบประวัติของผู้ที่จะเข้ารับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป รายงานสมรักษ์ จันทรศิริโพธิ์ แล้วปรากฏว่า ไม่พบประวัติอาชญากรแต่อย่างใด

(๒) เทศบาลตำบลคิ่งตะเกา รายงานว่าได้กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๒ อัตรา โดยได้เสนอนายกเทศมนตรีตำบลคิ่งตะเกา เพื่อดำเนินการสรรหาเมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ และนายกเทศมนตรีฯ เห็นชอบให้ดำเนินการสรรหาตามที่เสนอขอ โดยได้ประกาศเทศบาลตำบลคิ่งตะเกา เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้างประจำปี ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑) ของเทศบาลตำบลคิ่งตะเกา อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ตามประกาศลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ในการสรรหาใช้วิธีการสอบข้อเขียน และวิธีการสอบสัมภาษณ์

- เทศบาลตำบลคิ่งตะเกา ได้ประกาศผลผู้ผ่านการสรรหาตามประกาศเทศบาลตำบลคิ่งตะเกา เรื่อง ประกาศผลการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป มีผู้ผ่านการเลือกสรร จำนวน ๒ ราย ในการบรรจุแต่งตั้งครั้งนี้เป็นการบรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรรลำดับที่ ๑ และ ๒ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- เทศบาลตำบลคิ่งตะเกา ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร และส่งตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ และตรวจสอบประวัติของผู้ที่จะเข้ารับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ราย แล้วปรากฏว่า

(๒.๑) นายณฤเบส อุปทุม ปฏิบัติหน้าที่เก็บขยะมูลฝอย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไม่พบประวัติอาชญากรแต่อย่างใด

(๒.๒) นายเอกสิทธิ์ วังชากรณ์ ปฏิบัติหน้าที่เก็บขยะมูลฝอย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไม่พบประวัติอาชญากรแต่อย่างใด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

- ให้ความเห็นชอบให้เทศบาลตำบลพระเสด็จ และเทศบาลตำบลคิ่งตะเกา ออกคำสั่งแต่งตั้งและลงนาม ในสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....

บัญชีรายชื่อเทศบาลที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป
ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

(จำนวน ๓ ราย)

ที่	เทศบาล	รายชื่อพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ระยะเวลาการจ้าง	อัตราค่าตอบแทนบาท	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑	ทต.พระเสด็จ จำนวน ๑ ราย	นายสมรักษ์ จันทศิริโพธิ์ (อายุ ๒๖ ปี)	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป) สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพระเสด็จ อำเภออัสสัม จังหวัดอุดรดิตถ์	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	ทั้งนี้ไม่เกิน ก.ท.จ.อ.ต.มีมติ (ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี)	๙,๐๐๐	- เห็นชอบ ให้เทศบาลดำเนินออกคำสั่งแต่งตั้ง ให้พนักงานจ้างทั่วไปได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๖๔ - ตำแหน่งว่าง เนื่องจากพนักงานจ้างทั่วไปลาออก ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ เนื่องจากบรรจุได้ จึงว่างลง จำนวน ๑ อัตรา - ผลการตรวจสอบลายนิ้วมือ ไม่พบประวัติ
๒	ทต.คิ่งตะเภา จำนวน ๒ ราย	นายณฤเบศ อูปทุม (อายุ ๓๖ ปี)	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่เก็บขยะมูลฝอย) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลคิ่งตะเภา อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๖)	ทั้งนี้ไม่เกิน ก.ท.จ.อ.ต.มีมติ (ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี)	๙,๐๐๐	- เห็นชอบ ให้เทศบาลดำเนินออกคำสั่งแต่งตั้ง ให้พนักงานจ้างทั่วไปได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๙๔ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ผลการตรวจสอบลายนิ้วมือ ไม่พบประวัติ
๓	ทต.คิ่งตะเภา (ต่อ)	นายเอกสิทธิ์ วังชากรณ์ (อายุ ๓๗ ปี)	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่เก็บขยะมูลฝอย) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลคิ่งตะเภา อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	ทั้งนี้ไม่เกิน ก.ท.จ.อ.ต.มีมติ (ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี)	๙,๐๐๐	- เห็นชอบ ให้เทศบาลดำเนินออกคำสั่งแต่งตั้ง ให้พนักงานจ้างทั่วไปได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๙๔ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ผลการตรวจสอบลายนิ้วมือ ไม่พบประวัติ

๒

ประธาน : ๕.๔ การโอนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ได้รับรายงานการโอนพนักงานเทศบาลตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ในสังกัดเทศบาลตำบลน้ำริด จำนวน ๑ ราย เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ โดยต้นสังกัดให้การรับรองว่า พนักงานเทศบาลที่ขอโอนดังกล่าวข้างต้น มีความรู้ ความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่าง ถูกสอบสวน หรือถูกลงโทษทางวินัย หรือต้องหาคดีอาญา และไม่มีหนี้สินผูกพันกับต้นสังกัดแต่อย่างใด ซึ่งผู้บริหาร องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้ยินยอมให้โอนและรับโอนเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชี รายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

กรณีการรับโอน

(๑) ว่าที่ ร.ต.รักศักดิ์ รัตนเสถียร พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๐ - ๐๐ - ๑๑๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๖,๕๖๐ บาท วุฒิ รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครองท้องถิ่น) องค์การบริหารส่วนตำบลนาอิน อำเภอพิชัย จังหวัดอุดรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลน้ำริด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๐ - ๑๑๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๖,๕๖๐ บาท เทศบาลตำบลน้ำริด อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อปรับเปลี่ยนประสบการณ์ และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนและรับโอนในวันศุกร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ พนักงานเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๓๙ เทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งว่างต่อคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วันนับถึงวันเกษียณอายุราชการแล้วให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีเทศบาลใดประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างโดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจ ให้ประกาศ วิธีการตามความประสงค์และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวและเทศบาลนั้น ไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ให้เทศบาลแจ้ง ตำแหน่งว่างต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลดำเนินการสรรหา ต่อไปและให้ถือว่าการดำเนินการเกี่ยวกับ การย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนในตำแหน่งประเภท และระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจในครั้งนั้นเป็นอันสิ้นสุด ในการนี้ เทศบาลและ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและ เลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้สงวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเท่านั้น

(๒) กรณีคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลได้ดำเนินการสรรหาตาม (๑) แล้วปรากฏว่าไม่มีบัญชี ผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว แต่เทศบาลยังมีตำแหน่งว่างที่ได้ รายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเหลืออยู่ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลอาจกำหนดให้เทศบาล ดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับและมีฐานะตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างโดยการย้าย การโอน การรับโอนก็ได้ ทั้งนี้ ระยะเวลาการดำเนินการในแต่ละครั้งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด เมื่อดำเนินการแล้ว เทศบาลใดได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง เพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการ

พนักงานเทศบาลภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดและมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง เนื่องจากการย้าย การโอน การรับโอน หรือเทศบาลใดไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง เพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ให้ถือว่ากระทำการดำเนินการสรรหาเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอนนั้นเป็นอันสิ้นสุด และให้เทศบาลนั้น แจ้งตำแหน่งที่ว่างต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลดำเนินการสรรหาต่อไป ในการนี้เทศบาลและคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและ หมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเท่านั้น

๒.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักข้อแนะทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งชักข้อแนะทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ตามมติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

(๑) การเสนอเรื่องการให้โอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการต้นสังกัดเดิมและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่ประสงค์รับโอนทั้งสองแห่งประสานกันและกำหนดวันที่รับโอนและวันที่พ้นจากตำแหน่ง (ให้โอน) ในคำสั่งให้มีผลในวันเดียวกัน เพื่อนำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) การออกคำสั่งรับโอนและการออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม (ให้โอน) ตามมติคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์รับโอนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม พิจารณาออกคำสั่งรับโอนและออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่เดิม (ให้โอน) ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับทราบมติ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ทั้งนี้ คำสั่งรับโอนและคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่เดิม (ให้โอน) ต้องมีผลในวันเดียวกันกับที่เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามข้อ ๑

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้ว

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีมติเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหาในตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่า เพื่อให้เป็นไปตาม ข้อ ๑๒ (๒) ของประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือก ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีตำแหน่งบริหารที่ไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชี (หมดบัญชี) แล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รายงานตำแหน่งว่างให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาและยังไม่มีผู้ใดไปแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว สามารถดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอนจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทเดียวกัน และเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ และมีฐานะตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างได้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยการโอนและรับโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องประสานกันเพื่อกำหนดวันโอนและรับโอน และเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณีพิจารณา

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า การโอนพนักงานเทศบาลรายดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบให้เทศบาลที่เกี่ยวข้องประสานการออกคำสั่งการโอนให้มีผลในวันเดียวกันเสร็จแล้วรายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติและคำสั่งการโอนให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับทราบมติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ต่อไป

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....

บัญชีการรับโอนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัดเดิม	ตำแหน่ง / สังกัดที่แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑	ว่าที่ ร.ต.รศกัศน์ รัตนเสถียร พนักงานส่วนตำบล ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๓๙ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๐ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๓) อบต.วังกะพ้อ อ.เมืองอุดรดิตถ์ จ.อุดรดิตถ์ - ดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๔) เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๒ อบต.น้ำพี้ อ.ทองแสนขัน จ.อุดรดิตถ์ - ดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๕) เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ อบต.น้ำพี้ อ.ทองแสนขัน จ.อุดรดิตถ์ - ดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๖) เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๔๗ อบต.น้ำพี้ อ.ทองแสนขัน จ.อุดรดิตถ์ - ดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน อบต. ๖) เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๔๘ อบต.น้ำพี้ อ.ทองแสนขัน จ.อุดรดิตถ์ - ดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน อบต. ๗) เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๒ อบต.ไผ่ล้อม อ.ลับแล จ.อุดรดิตถ์ - ดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน อบต. ๘) เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๗ อบต.ไผ่ล้อม อ.ลับแล จ.อุดรดิตถ์ - ดำรงตำแหน่ง ปัจจุบัน เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ - วุฒิ รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครองท้องถิ่น)	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๖,๕๖๐ บาท องค์การบริหารส่วนตำบลนาอิน อำเภอพิชัย จังหวัดอุดรดิตถ์	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๖,๕๖๐ บาท เทศบาลตำบลน้ำริด อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์	- เห็นชอบ ให้รับโอนได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ ทั้งนี้เมื่อก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ มีมติ - หน่วยงานทั้งสองแห่งยินดีให้โอนและยินดียินรับโอน และไม่มีบัญชีผู้สืบทอดเลือกได้หรือสอบแข่งขันได้ ชั้นบัญชีอยู่ - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ ก.ท.ดำเนินการสรรหา - ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕

๒๓

ประธาน : ๕.๕ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดสง : ด้วยสำนักงาน ก.ท. แจ้งว่า คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ในการประชุมครั้งที่ ผข.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบร่างประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดวันมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ซึ่งสำนักงาน ก.ท. ได้ส่งร่างประกาศ ก.ท. ดังกล่าว เพื่อให้ ก.ท.จ.ทุกจังหวัด ทราบและเตรียมการจัดทำร่างหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไปความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเรื่องดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด จึงขอให้ ก.ท.จ. ดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลให้สอดคล้องกับ ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒) กรณี ก.ท.จ. ประกาศ กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าว มีเนื้อหาเช่นเดียวกับที่ ก.ท. กำหนด ถือว่า ก.ท. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว มีผลให้ประกาศใช้บังคับได้ แต่หากประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไข แตกต่างจากที่ ก.ท. กำหนด ให้เสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน จึงประกาศใช้บังคับได้

(๓) เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของเทศบาลเป็นมาตรฐานเดียวกันและไม่มีปัญหาในทางปฏิบัติ จึงขอให้ ก.ท.จ. จัดทำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าว แล้วเสนอให้ประธาน ก.ท.จ. พิจารณาลงนามภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อใช้บังคับในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๓ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ และดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามที่มีความจำเป็นเฉพาะสำหรับข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดนั้น

(๒) กำหนดจำนวนและอัตราตำแหน่ง อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ ตอบแทนอื่น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์

(๔) กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๕) กำกับดูแล ตรวจสอบ แนะนำและชี้แจง ส่งเสริมและพัฒนาความรู้แก่ข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด

การดำเนินการตาม (๑) ถึง (๕) ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

มาตรา ๑๔ การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๑๓ ให้คณะกรรมการ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจกำหนดให้สอดคล้องกับความต้องการและความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งนั้น แต่ต้องอยู่ภายใต้กรอบมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดกำหนดตามมาตรา ๑๔

หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนดตามมาตรา ๑๓ ให้ประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น และจัดส่งสำเนาให้ คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ

มาตรา ๒๓ วรรคท้ายให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และ มาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้ใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือนายกเทศมนตรี แล้วแต่กรณี

มาตรา ๒๔ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลแต่ละแห่งเป็นไปโดยมีมาตรฐานที่สอดคล้องกันให้มีคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

(๑) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย หรือรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทยซึ่งได้รับมอบหมายเป็นประธาน

(๒) ปลัดกระทรวงมหาดไทย เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิบดีกรมบัญชีกลาง และอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(๓) ผู้แทนเทศบาลจำนวนหกคน ซึ่งคัดเลือกจากนายกเทศมนตรีจำนวนสามคน และปลัดเทศบาลจำนวนสามคน

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนหกคน ซึ่งคัดเลือกจากบุคคลซึ่งมีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารงานท้องถิ่น ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารและการจัดการ หรือด้านอื่นที่จะเป็นประโยชน์แก่การบริหารงานบุคคลของเทศบาล

การคัดเลือกกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๔) ให้กรรมการตาม (๑) และ (๒) เสนอรายชื่อบุคคลจำนวน เก้าคน และกรรมการตาม (๓) เสนอรายชื่อบุคคลจำนวนเก้าคน และให้บุคคลทั้งสิบแปดคนดังกล่าวร่วมกันประชุมเพื่อคัดเลือกกันเองจนให้เหลือหกคน

วิธีการคัดเลือกผู้แทนเทศบาลและผู้ทรงคุณวุฒิให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกำหนด

ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยมีหน้าที่ดำเนินการจัดให้มีการคัดเลือกนายกเทศมนตรีหรือปลัดเทศบาลแล้วแต่กรณี เป็นผู้แทนเทศบาล

ให้อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแต่งตั้งข้าราชการในกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองอธิบดีเป็นเลขานุการคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเทศบาลและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับคัดเลือกอีกได้ และให้นำความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง มาตรา ๗ และมาตรา ๙ มาใช้บังคับโดย อนุโลม

ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๗ มาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และ มาตรา ๒๒ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้ใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบในการจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ฯ จำนวน ๑ ประกาศ โดยมีเนื้อหาเช่นเดียวกับประกาศหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ประกาศ โดยมีเนื้อหาเช่นเดียวกับประกาศหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเป็นธรรม กอปรกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหารและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล แต่จะต้องอยู่ภายใต้มาตรฐานกลางเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๓) ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในหมวด ๔ สิทธิการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๔ ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้

“พนักงานเทศบาล” ให้ความหมายรวมถึง พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเทศบาลนั้นด้วย

หมวด ๒

สิทธิการอุทธรณ์ และการพิจารณาอุทธรณ์

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลผู้ใดถูกสั่งลงโทษทางวินัยตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากเหตุหนึ่งเหตุใดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ ดังต่อไปนี้

/(๑) ขาดคุณสมบัติทั่วไป.....

- (๑) ขาดคุณสมบัติทั่วไปหรือมีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ตามข้อ ๕ (๔)
- (๒) เจ็บป่วยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนได้โดยสม่ำเสมอ ตามข้อ ๖ (๑)
- (๓) ไม่สามารถปฏิบัติราชการ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ตามข้อ ๖ (๕)
- (๔) หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ บกพร่องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ ถ้าให้รับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการ ตามข้อ ๗
- (๕) ถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนซึ่งการสอบสวนไม่ได้ความแน่ชัดพอที่จะฟังลงโทษปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ แต่มีมลทินหรือมีหมองในเรื่องที่ถูกสอบสวน ถ้าให้รับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการตามข้อ ๘
- (๖) ต้องรับโทษจำคุกโดยคำสั่งของศาล หรือต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ตามข้อ ๙

ให้ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่ง การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นไปตามหมวดนี้

การอุทธรณ์ไม่เป็นเหตุให้หยุดการบังคับตามคำสั่งลงโทษทางวินัย หรือคำสั่งให้ออกจากราชการ

ข้อ ๖ การอุทธรณ์ให้แสดงข้อเท็จจริงและเหตุผลในการอุทธรณ์ให้เห็นว่าได้ถูกลงโทษทางวินัย หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ โดยไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม หรือไม่เป็นธรรมอย่างไร และลงลายมือชื่อและที่อยู่ของผู้อุทธรณ์

ในการอุทธรณ์ ถ้าผู้อุทธรณ์ประสงค์จะแถลงการณ์ด้วยวาจาในชั้นพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ให้แสดงความประสงค์ไว้ในหนังสืออุทธรณ์ หรือจะทำเป็นหนังสือต่างหากก็ได้ แต่ต้องยื่นหรือส่งหนังสือขอแถลงการณ์ด้วยวาจานั้นต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยตรง แล้วแต่กรณี ภายในสามสิบวันนับแต่วันยื่นหรือส่งหนังสืออุทธรณ์

ข้อ ๗ ในกรณีผู้ที่มีสิทธิอุทธรณ์ตามข้อ ๕ ถึงแก่ความตายก่อนใช้สิทธิอุทธรณ์ ทายาทผู้มีสิทธิรับบำเหน็จตกทอดของผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์แทนได้

กรณีมีทายาทหลายคนก็ดี ทายาทเป็นผู้ไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถก็ดี หากทายาทเหล่านั้นมีความประสงค์จะอุทธรณ์แทนตามวรรคหนึ่ง ให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยความสามารถมาเทียบเพื่อการใช้บังคับแล้วแต่กรณีโดยอนุโลม

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิอุทธรณ์ อาจมอบหมายให้ทนายความ หรือบุคคลอื่นซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้วอุทธรณ์แทนได้ ในกรณีมีเหตุจำเป็นอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เจ็บป่วยจนไม่สามารถอุทธรณ์ได้ด้วยตนเอง

(๒) อยู่ในต่างประเทศและคาดหมายได้ว่าไม่อาจอุทธรณ์ด้วยตนเองได้ทันเวลาที่กำหนด

(๓) มีเหตุจำเป็นอย่างอื่นที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นสมควร

การมอบหมายตามวรรคหนึ่ง ให้ทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้มอบและผู้รับมอบ ถ้าผู้มอบไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้พิมพ์ลายนิ้วมือหรือแกลงได้ โดยมีพยานลงลายมือชื่อรับรองอย่างน้อยสองคน และให้มีหลักฐานแสดงตัวผู้ได้รับมอบหมายด้วย

/ข้อ ๙ การอุทธรณ์คำสั่ง.....

ข้อ ๙ การอุทธรณ์คำสั่งตามข้อ ๕ ให้ผู้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อส่งเรื่องให้คณะอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ทำความเห็นเสนอ และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติเป็นประการใดให้แจ้งผู้อุทธรณ์ทราบเป็นหนังสือ พร้อมทั้งแจ้งนายกเทศมนตรีสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น

คำวินิจฉัยอุทธรณ์ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลตามวรรคหนึ่งให้เป็นที่สุด

การแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ ตามวรรคหนึ่ง ให้นำข้อ ๘๕ วรรคสาม วรรคสี่ และวรรคห้า ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันทีเลขาธิการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลได้รับหนังสืออุทธรณ์และเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๕

ข้อ ๑๑ ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาลแล้วแต่กรณี มีอำนาจตามข้อ ๘๘ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๑๒ เพื่อประโยชน์ในการอุทธรณ์ ผู้จะอุทธรณ์มีสิทธิขอตรวจ หรือคัดรายงานการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวนหรือของผู้สอบสวนได้ ส่วนการขอตรวจหรือคัดบันทึกถ้อยคำบุคคล พยานหลักฐานอื่น หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้อยู่ในดุลพินิจของนายกเทศมนตรีที่จะอนุญาตหรือไม่ โดยให้พิจารณาถึงประโยชน์ในการรักษาวินัยของพนักงานเทศบาล ตลอดจนเหตุผลและความจำเป็นเป็นเรื่อง ๆ ไป

ข้อ ๑๓ ผู้อุทธรณ์มีสิทธิคัดค้านอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือกรรมการพนักงานเทศบาลผู้พิจารณาอุทธรณ์ ถ้าผู้นั้นมีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) รู้เห็นเหตุการณ์ในการกระทำผิดวินัยที่ผู้อุทธรณ์ถูกลงโทษ หรือการกระทำที่ผู้อุทธรณ์ถูกสั่งให้ออกจากราชการ

(๒) มีส่วนได้เสียในการกระทำผิดวินัยที่ผู้อุทธรณ์ถูกลงโทษ หรือการกระทำที่ผู้อุทธรณ์ถูกสั่งให้ออกจากราชการ

(๓) มีสาเหตุโกรธเคืองผู้อุทธรณ์

(๔) เป็นผู้กล่าวหา หรือเป็นหรือเคยเป็นผู้บังคับบัญชาผู้สั่งลงโทษ หรือสั่งให้ออกจากราชการ

(๕) เป็นคู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดานหรือพี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดาหรือมารดากับผู้กล่าวหาหรือผู้บังคับบัญชาผู้สั่งลงโทษ หรือการกระทำที่ผู้อุทธรณ์ถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือ

(๖) มีเหตุอื่นที่อาจทำให้เสียความเป็นธรรม

การคัดค้านอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือกรรมการพนักงานเทศบาลผู้พิจารณาอุทธรณ์นั้น ต้องแสดงข้อเท็จจริงที่เป็นเหตุแห่งการคัดค้านไว้ในหนังสืออุทธรณ์ หรือแจ้งเพิ่มเติมเป็นหนังสือ ก่อนที่คณะอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี เริ่มพิจารณาอุทธรณ์

เมื่อมีเหตุหรือมีการคัดค้านตามวรรคหนึ่ง อนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือกรรมการพนักงานเทศบาลผู้นั้น จะถอนตัวไม่ร่วมพิจารณาอุทธรณ์นั้นก็ได้ ถ้าผู้ถูกคัดค้านนั้นมีได้ขอถอนตัว ให้ประธานอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือประธานกรรมการพนักงานเทศบาลแล้วแต่กรณี พิจารณาข้อเท็จจริงที่คัดค้าน หากเห็นว่าข้อเท็จจริงนั้นน่าเชื่อถือ ให้แจ้งผู้ถูกคัดค้านนั้นทราบ และมีให้ร่วมพิจารณาอุทธรณ์นั้น เว้นแต่ประธานอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือประธานกรรมการพนักงานเทศบาล พิจารณาเห็นว่าการให้ผู้ถูกคัดค้านนั้นร่วมพิจารณาอุทธรณ์ดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ยิ่งกว่า เพราะจะทำให้ได้ความจริงและเป็นธรรม จะอนุญาตให้ผู้ถูกคัดค้านนั้นร่วมพิจารณาอุทธรณ์นั้นก็ได้

/ กรณีประธานอนุกรรมการ.....

กรณีประธานอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือประธานกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ถูกคัดค้าน ให้ประธานอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือประธานกรรมการพนักงานเทศบาลผู้นั้นถอนตัวจากการพิจารณา และให้อนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ที่เหลือซึ่งเข้าประชุมในคราวนั้นเลือกกันเองหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทน

ข้อ ๑๔ เพื่อประโยชน์ในการนับระยะเวลาอุทธรณ์ ให้ถือว่าวันที่ผู้ถูกสั่งลงโทษ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ ลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่งเป็นวันทราบคำสั่ง

ถ้าผู้ถูกสั่งลงโทษ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ ไม่ยอมลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่ง และมีการแจ้งคำสั่งให้ผู้นั้นทราบกับมอบสำเนาคำสั่งให้ผู้นั้น แล้วทำบันทึกลงวัน เดือน ปี เวลา และสถานที่ที่แจ้ง และลงลายมือชื่อผู้แจ้งพร้อมทั้งพยานรู้เห็นไว้เป็นหลักฐานแล้ว ให้ถือว่าวันที่แจ้งนั้นเป็นวันทราบคำสั่ง

ในกรณีไม่อาจดำเนินการตามวรรคหนึ่ง หรือวรรคสองได้ ให้แจ้งเป็นหนังสือส่งสำเนาคำสั่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปให้ ณ ที่อยู่ของผู้นั้น ซึ่งปรากฏตามหลักฐานของทางราชการ เมื่อล่วงพ้นสิบห้าวัน ให้ถือว่าผู้ถูกสั่งลงโทษ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ ได้ทราบคำสั่งแล้ว

ข้อ ๑๕ การอุทธรณ์ต้องทำเป็นหนังสือถึงประธานกรรมการพนักงานเทศบาล พร้อมกับสำเนารับรองถูกต้องหนึ่งฉบับ โดยออกนามจังหวัด และยื่นที่ศาลากลางจังหวัด หรือเทศบาลนั้น

การยื่นหรือส่งหนังสืออุทธรณ์ ผู้อุทธรณ์จะยื่นหรือส่งผ่านนายกเทศมนตรีก็ได้ และให้นายกเทศมนตรีดำเนินการตามข้อ ๑๔

ในกรณีมีผู้นำหนังสืออุทธรณ์มายื่นเอง ให้ผู้รับหนังสือออกไปรับหนังสือประทับตรารับหนังสือ และลงทะเบียนรับหนังสือไว้เป็นหลักฐานในวันที่ได้รับหนังสือ ตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ และให้ถือว่าวันที่รับหนังสือตามหลักฐานดังกล่าวเป็นวันยื่นหนังสืออุทธรณ์

ในกรณีส่งหนังสืออุทธรณ์ทางไปรษณีย์ ให้ถือว่าวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางออกไปรับฝากเป็นหลักฐานฝากส่ง หรือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับที่ซองหนังสือเป็นวันส่งหนังสืออุทธรณ์

เมื่อได้ยื่นหรือส่งหนังสืออุทธรณ์ไว้แล้ว ผู้อุทธรณ์จะยื่นหรือส่งคำแถลงการณ์หรือเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมก่อนที่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาลแล้วแต่กรณี เริ่มพิจารณาอุทธรณ์ก็ได้ โดยยื่นหรือส่งต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยตรง

ข้อ ๑๖ อุทธรณ์ที่จะรับไว้พิจารณาได้ต้องเป็นอุทธรณ์ที่ถูกต้องในสาระสำคัญตามข้อ ๖ และข้อ ๑๕ และยื่นหรือส่งภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๕ วรรคสอง

ในกรณีมีปัญหาว่าอุทธรณ์รายใดเป็นอุทธรณ์ที่จะรับไว้พิจารณาได้หรือไม่ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย

ในกรณีคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติไม่รับอุทธรณ์ไว้พิจารณา ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลแจ้งมตินั้นให้ผู้อุทธรณ์ทราบเป็นหนังสือ และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติเป็นประการใดแล้ว ผู้อุทธรณ์จะอุทธรณ์ต่อไปอีกมิได้

ในกรณีคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติให้รับอุทธรณ์ไว้พิจารณา ให้ดำเนินการตามข้อ ๙

ข้อ ๑๗ ผู้อุทธรณ์จะขอถอนอุทธรณ์ก่อนที่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ทำความเห็น หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์เสร็จสิ้นก็ได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นหรือส่งต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยตรง เมื่อได้ถอนอุทธรณ์แล้วการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นอันระงับ

/ข้อ ๑๘ การออกจากราชการ.....

ข้อ ๑๘ การออกจากราชการของผู้อุทธรณ์ ไม่เป็นเหตุให้ยุติการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์

ในกรณีผู้อุทธรณ์ถึงแก่ความตายก่อนการพิจารณาทำความเห็นของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือก่อนการพิจารณาอุทธรณ์ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ให้รอการพิจารณาอุทธรณ์นั้นออกไปจนกว่าทายาท ผู้จัดการมรดก หรือผู้รับสิทธิของผู้นั้น จะมีคำขอเข้ามาแทนที่ผู้อุทธรณ์นั้น หรือผู้มีส่วนได้เสียจะมีคำขอเข้ามาเอง

คำขอเข้ามาแทนที่ผู้อุทธรณ์ตามวรรคสอง ให้ยื่นเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ภายในกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันที่ผู้อุทธรณ์นั้นถึงแก่ความตาย ถ้าไม่มีคำขอดังกล่าวคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจะไม่พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์นั้นต่อไปก็ได้

ข้อ ๑๙ ในกรณีนายกเทศมนตรีได้รับหนังสืออุทธรณ์ที่ได้ยื่นหรือส่งตามข้อ ๑๕ วรรคสอง ให้นายกเทศมนตรีจัดส่งหนังสืออุทธรณ์ดังกล่าว พร้อมทั้งสำเนาหลักฐานการรับทราบคำสั่งลงโทษของผู้อุทธรณ์สำนวนการสืบสวนหรือการพิจารณาในเบื้องต้น และสำนวนการดำเนินการทางวินัย ตามข้อ ๒๔ และข้อ ๒๖ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ไปยังประธานกรรมการพนักงานเทศบาลภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับหนังสืออุทธรณ์

ในกรณีนายกเทศมนตรีซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาที่ผู้อุทธรณ์ได้โอนไปสังกัด ได้รับหนังสืออุทธรณ์ตามวรรคหนึ่ง ให้ส่งหนังสืออุทธรณ์ไปยังประธานกรรมการพนักงานเทศบาล ภายในสามวันทำการนับแต่วันได้รับหนังสืออุทธรณ์

ข้อ ๒๐ การพิจารณาอุทธรณ์ตามข้อ ๙ ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี พิจารณาจากสำนวนการสืบสวน หรือการพิจารณาในเบื้องต้น และสำนวนการดำเนินการทางวินัย ตามข้อ ๒๔ และข้อ ๒๖ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ในกรณีจำเป็นและสมควรอาจขอเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม รวมทั้งคำชี้แจงจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ ห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือบุคคลใด ๆ หรือขอให้ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ ห้างหุ้นส่วน บริษัท ข้าราชการ หรือบุคคลใด ๆ มาให้ถ้อยคำชี้แจงข้อเท็จจริงเพื่อประกอบการพิจารณาได้

ในกรณีผู้อุทธรณ์ขอแถลงการณ์ด้วยวาจา หากคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี พิจารณาเห็นว่าการแถลงการณ์ด้วยวาจา ไม่จำเป็นแก่การพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ จะให้งดการแถลงการณ์ด้วยวาจาก็ได้

ในกรณีนี้ให้ผู้อุทธรณ์มาแถลงการณ์ด้วยวาจาต่อที่ประชุม ให้แจ้งนายกเทศมนตรีผู้ออกคำสั่งทราบด้วยว่า ถ้าประสงค์จะแถลงแก้ก็ให้มาแถลงหรือมอบหมายเป็นหนังสือให้พนักงานเทศบาลที่เกี่ยวข้องเป็นผู้แทนมาแถลงแก้ด้วยวาจาต่อที่ประชุมครั้งนั้นได้ ทั้งนี้ ให้แจ้งล่วงหน้าตามควรแก่กรณี และเพื่อประโยชน์ในการแถลงแก้ดังกล่าว ให้นายกเทศมนตรีผู้ออกคำสั่งหรือผู้แทนเข้าฟังคำแถลงการณ์ด้วยวาจาของผู้อุทธรณ์ได้

ข้อ ๒๑ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ได้พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ตามข้อ ๙ วรรคหนึ่งแล้ว

ก. การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย

(๑) ถ้าเห็นว่าการสั่งลงโทษถูกต้อง และเหมาะสมกับความผิดแล้ว ให้มีมติยกอุทธรณ์

(๒) ถ้าเห็นว่าการสั่งลงโทษไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสมกับความผิด และเห็นว่าผู้อุทธรณ์ได้กระทำความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง แต่ควรได้รับโทษหนักขึ้นให้มีมติให้เพิ่มโทษเป็นสถานโทษหรืออัตราโทษที่หนักขึ้น

(๓) ถ้าเห็นว่าการสั่งลงโทษไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสมกับความผิด และเห็นว่า ผู้อุทธรณ์ได้กระทำความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงควรได้รับโทษเบาลง ให้มีมติให้ลดโทษเป็นสถานโทษหรืออัตราโทษที่เบาลง

/(๔) ถ้าเห็นว่า.....

(๔) ถ้าเห็นว่าการสั่งลงโทษไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสมกับความผิด และเห็นว่าผู้อุทธรณ์ได้กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ซึ่งเป็นการกระทำความผิดวินัยเล็กน้อยและมีเหตุอันควรงดโทษให้มิตให้สั่งงดโทษโดยให้ว่ากล่าวตักเตือนเป็นหนังสือก็ได้

(๕) ถ้าเห็นว่าการสั่งลงโทษไม่ถูกต้อง และเห็นว่าการกระทำของผู้อุทธรณ์ไม่เป็นความผิดวินัย หรือพยานหลักฐานยังฟังไม่ได้ว่าผู้อุทธรณ์กระทำความผิดวินัย ให้มิตให้ยกโทษ

(๖) ถ้าเห็นว่าการสั่งลงโทษไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสม ให้มิตให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อความให้เป็นการถูกต้องเหมาะสม

(๗) ถ้าเห็นว่าการสั่งลงโทษไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสมกับความผิด และเห็นว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าผู้อุทธรณ์กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้มิตแจ้งนายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ตามข้อ ๒๖ วรรคหก ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘

ในกรณีเห็นว่า เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงและเป็นความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง ตามข้อ ๔๖ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือเห็นว่า ผู้อุทธรณ์กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง และได้มีการดำเนินการทางวินัย ตามข้อ ๒๖ และตามหมวด ๗ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้ว ให้มิตให้เพิ่มโทษเป็นปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ตามข้อ ๘๕ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ต่อไป

(๘) ถ้าเห็นว่าการสั่งลงโทษไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสม โดยเห็นว่าผู้อุทธรณ์ มีกรณีสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน หรือให้ออกจากราชการ ตามข้อ ๖ (๔) ข้อ ๗ หรือข้อ ๘ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้นำ (๗) มาใช้บังคับโดยอนุโลม

(๙) ถ้าเห็นว่าสมควรดำเนินการโดยประการอื่นใด เพื่อให้มีความถูกต้องตามกฎหมายและมีความเป็นธรรม ให้มิตให้ดำเนินการได้ตามควรแก่กรณี

การออกจากราชการของผู้อุทธรณ์ไม่เป็นเหตุที่จะยุติการพิจารณาอุทธรณ์ แต่จะมีมติตาม (๒) หรือ (๘) ก็ได้ และถ้าเป็นการออกจากราชการเพราะตาย จะมีมติตาม (๗) ก็ได้ด้วย

ในกรณีมีผู้ถูกลงโทษทางวินัยในความผิดที่ได้กระทำร่วมกันและเป็นความผิดในเรื่องเดียวกันโดยมีพฤติการณ์แห่งการกระทำอย่างเดียวกัน เมื่อผู้ถูกลงโทษคนใดคนหนึ่งใช้สิทธิอุทธรณ์คำสั่งลงโทษดังกล่าว และผลการพิจารณาเป็นคุณแก่ผู้อุทธรณ์ แม้ผู้ถูกลงโทษคนอื่นจะไม่ได้ใช้สิทธิอุทธรณ์ หากพฤติการณ์ของผู้ไม่ได้ใช้สิทธิอุทธรณ์เป็นเหตุในลักษณะคดีอันเป็นเหตุเดียวกันกับกรณีของผู้อุทธรณ์แล้ว ให้มิตให้ผู้ที่ไม่ได้ใช้สิทธิอุทธรณ์ได้รับการพิจารณาการลงโทษให้มีผลในทางที่เป็นคุณเช่นเดียวกับผู้อุทธรณ์ด้วย

ข. กรณีอุทธรณ์คำสั่งให้ออกจากราชการ

(๑) ถ้าเห็นว่าการสั่งให้ออกจากราชการได้ดำเนินการถูกต้องตามกฎหมายและเหมาะสมแก่กรณีแล้ว ให้มีคำวินิจฉัยให้ยกอุทธรณ์

(๒) ถ้าเห็นว่าการสั่งให้ออกจากราชการได้ดำเนินการไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้มีคำวินิจฉัยให้ยกเลิกคำสั่งและให้นายกเทศมนตรีดำเนินการเสียใหม่ให้ถูกต้อง

(๓) ถ้าเห็นว่าการสั่งให้ออกจากราชการถูกต้องตามกฎหมายและเห็นว่ายังไม่มีเหตุที่จะให้ผู้อุทธรณ์ออกจากราชการ ในกรณีเช่นนี้ให้มีคำวินิจฉัยให้ยกเลิกคำสั่งและให้ผู้อุทธรณ์กลับเข้ารับราชการต่อไป

(๔) ถ้าเห็นว่าการสั่งให้ออกจากราชการไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม ให้มีคำวินิจฉัยให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อความให้เป็นการถูกต้องเหมาะสม ในกรณีคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นสมควรเยียวยาความเสียหายให้ผู้อุทธรณ์หรือดำเนินการอื่นใด เพื่อประโยชน์แห่งความยุติธรรม ให้มีคำวินิจฉัยได้ตามความเหมาะสมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งตามข้อบัญญัติของกฎหมาย

/ข้อ ๒๒ ในกรณีมีการแต่งตั้ง.....

ข้อ ๒๒ ในกรณีมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนตามข้อ ๒๑ (๗) หรือ (๘) เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้สอบสวนพิจารณาเสร็จแล้ว ให้ส่งเรื่องให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณามีมติตาม ข้อ ๒๑

ข้อ ๒๓ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลได้มีมติตามข้อ ๒๑ แล้วให้นายกเทศมนตรีสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามมตินั้น และเมื่อได้สั่งหรือปฏิบัติตามมติดังกล่าวแล้ว ให้แจ้งผู้อุทธรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว

ข้อ ๒๔ ในกรณีนายกเทศมนตรีสั่งตามข้อ ๒๓ แล้ว ผู้อุทธรณ์จะอุทธรณ์ต่อไปอีกมิได้

ข้อ ๒๕ ในกรณีผู้มีสิทธิอุทธรณ์ตามข้อ ๕ ได้โอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดใหม่ของผู้นั้น

ในกรณีผู้อุทธรณ์ได้โอนไปสังกัดเทศบาลอื่นหลังจากได้ยื่นอุทธรณ์ไว้แล้ว แต่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลสังกัดเดิมยังมีมติให้ส่งเรื่องอุทธรณ์และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดใหม่ เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์

ในกรณีผู้อุทธรณ์ได้โอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหลังจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลสังกัดเดิมได้มีมติตามข้อ ๑๖ แล้ว แต่ยังมีได้มีการสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามมติ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลสังกัดเดิมส่งเรื่องอุทธรณ์พร้อมมติไปให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้อุทธรณ์ได้โอนไปสังกัดเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ โดยไม่ต้องส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ และร้องทุกข์ทำความเห็นเสนออีก

หมวด ๓

การร้องทุกข์ และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์

ข้อ ๒๖ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาเมื่อมีกรณีเป็นปัญหาระหว่างกันควรจะได้ปรึกษาหารือทำความเข้าใจ ฉะนั้น เมื่อผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีปัญหาเกี่ยวกับการที่ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติต่อตนไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติต่อตนให้ถูกต้องตามกฎหมายหรือปฏิบัติให้เกิดความคับข้องใจต่อตน และแสดงความประสงค์ที่จะปรึกษาหารือกับผู้บังคับบัญชา ให้ผู้บังคับบัญชานั้นให้โอกาสและรับฟังหรือสอบถามเกี่ยวกับปัญหาดังกล่าว เพื่อเป็นทางแห่งการทำความเข้าใจและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในขั้นต้น

ถ้าผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาไม่ประสงค์ที่จะปรึกษาหารือ หรือปรึกษาหารือแล้วไม่ได้รับคำชี้แจงหรือได้รับคำชี้แจงไม่เป็นที่พอใจ ก็ให้ร้องทุกข์ตามข้อ ๒๗

ข้อ ๒๗ พนักงานเทศบาลผู้ใดเห็นว่าผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติต่อตนโดยไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติต่อตนให้ถูกต้องตามกฎหมายหรือปฏิบัติให้เกิดความคับข้องใจต่อตน หรือมีกรณีที่ไม่อาจยื่นอุทธรณ์ตามหมวด ๒ ผู้นั้นมีสิทธิร้องทุกข์ได้ โดยให้ร้องทุกข์ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์

การร้องทุกข์ตามวรรคหนึ่ง ในกรณีเหตุแห่งการร้องทุกข์เกิดจากผู้บังคับบัญชาอื่นที่มีใช้นายกเทศมนตรีให้ร้องทุกข์ต่อนายกเทศมนตรี หากผู้ร้องทุกข์ไม่ได้รับคำชี้แจงจากนายกเทศมนตรีภายในสิบห้าวัน หรือได้รับคำชี้แจงไม่เป็นที่พอใจ ให้ดำเนินการตามวรรคสาม

การร้องทุกข์กรณีนายกเทศมนตรีไม่ดำเนินการตามวรรคสอง หรือกรณีเหตุแห่งการร้องทุกข์เกิดจากนายกเทศมนตรี ให้ร้องทุกข์ต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ ตามข้อ ๙ พิจารณาทำความเห็นเสนอ และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องพิจารณาวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่เลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลได้รับเรื่องร้องทุกข์ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติเป็นประการใดให้นายกเทศมนตรีสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้นโดยพลัน มติของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้ถือเป็นที่สุด

/ ข้อ ๒๘ หนังสือร้องทุกข์.....

ข้อ ๒๘ หนังสือร้องทุกข์ต้องลงลายมือชื่อและตำแหน่งของผู้ร้องทุกข์ และต้องประกอบด้วยสาระสำคัญที่แสดงข้อเท็จจริงและปัญหาของเรื่องให้เห็นว่าผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติต่อตนโดยไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติต่อตนให้ถูกต้องตามกฎหมาย หรือปฏิบัติให้เกิดความคับข้องใจต่อตนอย่างไร และความประสงค์ของการร้องทุกข์

ถ้าผู้ร้องทุกข์ประสงค์จะแถลงการณ์ด้วยวาจาในชั้นพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ให้แสดงความประสงค์ไว้ในหนังสือร้องทุกข์ หรือจะเป็นหนังสือต่างหากก็ได้ แต่ต้องยื่นหรือส่งก่อนวันที่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาลแล้วแต่กรณี เริ่มพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ โดยยื่นหรือส่งต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยตรง

ข้อ ๒๙ เพื่อประโยชน์ในการนับระยะเวลาร้องทุกข์

(๑) ในกรณีเหตุร้องทุกข์เกิดจากการที่ผู้บังคับบัญชามีคำสั่งเป็นหนังสือต่อผู้ร้องทุกข์ ให้ถือว่าวันที่ผู้ถูกสั่งลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่งเป็นวันทราบเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์

ถ้าผู้ถูกสั่งไม่ยอมลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่ง และมีการแจ้งคำสั่งให้ผู้ถูกสั่งทราบกับมอบสำเนาคำสั่งให้ผู้ถูกสั่ง แล้วบันทึกลงวัน เดือน ปี เวลา และสถานที่ที่แจ้ง และลงลายมือชื่อผู้แจ้งพร้อมทั้งพยานรู้เห็นไว้เป็นหลักฐานแล้ว ให้ถือว่าวันที่แจ้งนั้นเป็นวันทราบเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์

ถ้าไม่อาจแจ้งให้ผู้ถูกสั่งลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่งได้โดยตรง และได้แจ้งเป็นหนังสือส่งสำเนาคำสั่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปให้ผู้ถูกสั่ง ณ ที่อยู่ของผู้ถูกสั่งซึ่งปรากฏตามหลักฐานของทางราชการ โดยส่งสำเนาคำสั่งไปให้สองฉบับเพื่อให้ผู้ถูกสั่งเก็บไว้หนึ่งฉบับ และให้ผู้ถูกสั่งลงลายมือชื่อ และวัน เดือน ปี ที่รับทราบคำสั่งส่งกลับคืนมา เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานหนึ่งฉบับ ในกรณีเช่นนี้ เมื่อล่วงพ้นสิบห้าวันนับแต่วันที่ปรากฏในใบตอบรับทางไปรษณีย์ลงทะเบียนว่าผู้ถูกสั่งได้รับเอกสารดังกล่าวหรือมีผู้รับแทนแล้ว แม้ยังไม่ได้รับสำเนาคำสั่งฉบับที่ให้ผู้ถูกสั่งลงลายมือชื่อและวัน เดือน ปี ที่รับทราบคำสั่งกลับคืนมา ให้ถือว่าผู้ถูกสั่งได้ทราบคำสั่งแล้ว

(๒) ในกรณีผู้บังคับบัญชาไม่มีคำสั่งเป็นหนังสือต่อผู้ร้องทุกข์โดยตรง ให้ถือว่าวันที่มีหลักฐานยืนยันว่าผู้ร้องทุกข์รับทราบ หรือควรได้ทราบคำสั่งเป็นวันทราบเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์

(๓) ในกรณีผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติโดยไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย หรือปฏิบัติให้เกิดความคับข้องใจต่อผู้ร้องทุกข์โดยไม่ได้อำนาจอย่างใด ให้ถือว่าวันที่ผู้ร้องทุกข์ควรได้ทราบถึงการใช้อำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นวันทราบเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์

ข้อ ๓๐ เมื่อได้รับหนังสือร้องทุกข์ตามข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือประธานกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี มีหนังสือแจ้งพร้อมทั้งส่งสำเนาหนังสือร้องทุกข์ให้นายกเทศมนตรีทราบโดยเร็ว และให้นายกเทศมนตรีส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปเพื่อประกอบการพิจารณา ภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันได้รับหนังสือ

ในกรณีนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือร้องทุกข์ที่ได้ยื่นหรือส่งตามข้อ ๒๗ วรรคสามให้นายกเทศมนตรีส่งหนังสือร้องทุกข์พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อไปยังคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ภายในสามวันทำการนับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องทุกข์

ข้อ ๓๑ การพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์หรือคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี พิจารณาจากเรื่องราวการปฏิบัติ หรือไม่ปฏิบัติต่อผู้ร้องทุกข์ของผู้บังคับบัญชาผู้เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์ และในกรณีจำเป็นและสมควรอาจขอเอกสาร และหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม รวมทั้งคำชี้แจงจากหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ ห้างหุ้นส่วนบริษัท หรือบุคคลใด ๆ หรือขอให้ผู้แทนหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ ห้างหุ้นส่วน บริษัท ข้าราชการ หรือบุคคลใด ๆ มาให้ถ้อยคำ หรือชี้แจง ข้อเท็จจริง เพื่อประกอบการพิจารณาได้

ในกรณีผู้ร้องทุกข์ขอแสดงการณด้วยวาจา หากคณะอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ หรือ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี พิจารณาเห็นว่า การแสดงการณด้วยวาจาไม่จำเป็นแก่การ พิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ จะให้งดการแสดงการณด้วยวาจาเสียก็ได้

ในกรณีนี้ให้ผู้ร้องทุกข์มาแสดงการณด้วยวาจาต่อที่ประชุม ให้แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาผู้เป็นเหตุแห่ง การร้องทุกข์ทราบด้วยว่า ถ้าประสงค์จะแถลงแก้ก็ให้มาแถลงหรือมอบหมายเป็นหนังสือให้พนักงานเทศบาลที่ เกี่ยวข้องเป็นผู้แทนมาแถลงแก้ด้วยวาจาต่อที่ประชุมครั้งนั้นได้ ทั้งนี้ ให้แจ้งล่วงหน้าตามควรแก่กรณี และเพื่อ ประโยชน์ในการแถลงแก้ ดังกล่าว ให้ผู้บังคับบัญชาผู้เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์ หรือผู้แทนเข้าฟังคำแถลงการณ ด้วยวาจา ของผู้ร้องทุกข์ได้

ข้อ ๓๒ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ได้พิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์แล้ว

(๑) ถ้าเห็นว่าการที่ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติ หรือไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติให้เกิดความ คับข้องใจต่อผู้ร้องทุกข์นั้นถูกต้องตามกฎหมายแล้ว ให้มีมติยกคำร้องทุกข์

(๒) ถ้าเห็นว่าการที่ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติให้เกิดความคับ ข้องใจต่อผู้ร้องทุกข์นั้นไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้มีมติให้แก้ไขโดยเพิกถอนหรือยกเลิกการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง ตามกฎหมายนั้น หรือให้ปฏิบัติต่อผู้ร้องทุกข์ให้ถูกต้องตามกฎหมาย

(๓) ถ้าเห็นว่าการที่ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติให้เกิดความ คับข้องใจต่อผู้ร้องทุกข์นั้นถูกต้องตามกฎหมายแต่บางส่วนและไม่ถูกต้องตามกฎหมายบางส่วน ให้มีมติให้แก้ไข หรือให้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย

(๔) ถ้าเห็นว่าสมควรดำเนินการโดยประการอื่นใด เพื่อให้มีความถูกต้องตามกฎหมายและมี ความเป็นธรรม ให้มีมติให้ดำเนินการได้ตามควรแก่กรณี

การพิจารณามีมติตามวรรคหนึ่ง ให้บันทึกเหตุผลของการพิจารณาวินิจฉัยไว้ในรายงานการประชุมด้วย

ข้อ ๓๓ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ได้มีมติตามข้อ ๓๒ แล้วให้นายกเทศมนตรีสั่งหรือ ปฏิบัติให้เป็นไปตามมตินั้นในโอกาสแรกที่ทำได้ ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นจะให้มีการรับรองรายงานการ ประชุมเสียก่อนก็ได้ และเมื่อได้สั่งหรือปฏิบัติตามมติดังกล่าวแล้วให้แจ้งให้ผู้ร้องทุกข์ทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว

การพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ และคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลที่มีได้กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ ให้นำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษ ทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๓๔ ในกรณีผู้มีสิทธิร้องทุกข์ได้โอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นให้ยื่นเรื่องร้องทุกข์ต่อ คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดใหม่ของผู้นั้น

ในกรณีผู้ร้องทุกข์ได้โอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หลังจากได้ยื่นเรื่องร้องทุกข์ไว้แล้ว แต่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลสังกัดเดิมยังมิได้มีมติตามข้อ ๓๒ ให้ส่งเรื่องร้องทุกข์ และเอกสารหลักฐาน ที่เกี่ยวข้อง ไปให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดใหม่ เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย

ในกรณีผู้ร้องทุกข์ได้โอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หลังจากคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลสังกัดเดิมได้มีมติตามข้อ ๓๒ แล้ว แต่นายกเทศมนตรีสังกัดเดิมยังมิได้สั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามมติ ให้ส่งเรื่องร้องทุกข์พร้อมมติของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลสังกัดเดิมนั้นไปให้คณะกรรมการข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดใหม่ เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย

ในกรณีคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดใหม่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ ในทางที่เป็นคุณกับผู้ร้องทุกข์ ให้ส่งมตินั้นไปให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดใหม่สั่งหรือปฏิบัติให้ เป็นไปตามนั้น แล้วแจ้งให้เทศบาลสังกัดเดิมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

/ข้อ ๓๕ ให้นำหมวด ๒.....

ข้อ ๓๕ ให้นำหมวด ๒ มาใช้บังคับกับการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องทุกข์ โดยอนุโลม

ข้อ ๓๖ การนับระยะเวลาตามหลักเกณฑ์นี้ สำหรับเวลาเริ่มต้น ให้นับวันถัดจากวันแรกแห่งเวลานั้น เป็นวันเริ่มนับระยะเวลา ส่วนเวลาสุดสิ้น ถ้าวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาตรงกับวันหยุดราชการ ให้นับวันเริ่มเปิดทำการใหม่เป็นวันสุดท้ายแห่งระยะเวลา

ข้อ ๓๗ ในกรณีพนักงานเทศบาลได้ยื่นหรือส่งหนังสือร้องทุกข์ต่อนายกเทศมนตรีไว้แล้วก่อนวันที่ หลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับ และนายกเทศมนตรียังพิจารณาเรื่องร้องทุกข์นั้นไม่แล้วเสร็จ ให้นายกเทศมนตรีส่งเรื่อง ร้องทุกข์ดังกล่าวไปให้นายกเทศมนตรีสังกัดใหม่พิจารณาและดำเนินการต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

วีระชัย ภูเพ็ญใจ

(นายวีระชัย ภูเพ็ญใจ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

ประธาน ก.ท.จ.อุดรธานี



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๘) ประกอบมาตรา ๒๔ วรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบข้อ ๓๑ แห่งประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน
การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน
พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๔ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และ
ให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๔ กรณีผู้ร้องทุกข์ได้ยื่นเรื่องร้องทุกข์ตามข้อ ๒๗ ไว้แล้ว ต่อมาได้โอนไปสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิม แล้วแต่กรณี เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย

กรณีผู้มีสิทธิร้องทุกข์ได้โอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และเหตุแห่งการร้องทุกข์
ได้เกิดขึ้นจากผู้บังคับบัญชาอื่นสังกัดเดิม หรือนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิม ให้ผู้นั้นยื่นเรื่องร้องทุกข์
ต่อนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิม หรือคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิม
แล้วแต่กรณี พิจารณาวินิจฉัย และรายงานให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดปัจจุบันทราบด้วย

เมื่อการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ตามวรรคหนึ่ง หรือวรรคสอง เป็นประการใด ให้นายก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิมที่เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์สั่งหรือปฏิบัติตามมตินั้น แล้วแจ้งให้นายก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดปัจจุบันทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง”

ข้อ ๔ เรื่องร้องทุกข์ใดที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการก่อนประกาศนี้ใช้บังคับแต่ยังไม่มีคำสั่ง
หรือปฏิบัติตามผลการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ ให้ส่งเรื่องร้องทุกข์และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
ต่อนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจ

/พิจารณา...

พิจารณาวินิจฉัยตามประกาศนี้ดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ เมื่อนายกองคํกรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีอำนาจวินิจฉัยได้รับเรื่องแล้ว ให้พิจารณาวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายใน
กำหนดเวลาตามข้อ ๒๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

พลเอก



(อนงษ์ เฒ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

- ร่าง -



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๓) ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบข้อ ๓๑ แห่งประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

✓ “ข้อ ๓๔ กรณีผู้ร้องทุกข์ได้ยื่นเรื่องร้องทุกข์ตามข้อ ๒๗ ไว้แล้ว ต่อมาได้โอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิม แล้วแต่กรณี เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย

กรณีผู้มีสิทธิร้องทุกข์ได้โอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และเหตุแห่งการร้องทุกข์ได้เกิดขึ้นจากผู้บังคับบัญชาอื่นสังกัดเดิม หรือนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิม ให้ผู้นั้นยื่นเรื่องร้องทุกข์ต่อนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิม หรือคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิมแล้วแต่กรณี พิจารณาวินิจฉัย และรายงานให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดปัจจุบันทราบด้วย

เมื่อการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ตามวรรคหนึ่ง หรือวรรคสอง เป็นประการใด ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิมที่เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์สั่งหรือปฏิบัติตามมตินั้น แล้วแจ้งให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดปัจจุบันทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง”

ข้อ ๔ เรื่องร้องทุกข์ใดที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการก่อนประกาศนี้ใช้บังคับแต่ยังไม่มีคำสั่งหรือปฏิบัติตามผลการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ ให้ส่งเรื่องร้องทุกข์และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยตามประกาศนี้ดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ เมื่อนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีอำนาจวินิจฉัยได้รับเรื่องแล้ว ให้พิจารณาวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๒๗

ประกาศ ณ วันที่ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์

ประธาน : ๕.๗ ขอความเห็นชอบให้พนักงานครูเทศบาลลาออกจากราชการ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ รายงานว่า มีพนักงานครูเทศบาลรายนายอำพล ทิพย์พรม ตำแหน่ง ครู ผข.เลขานุการ ก.ท.จ.๖ วิทยฐานะครูชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๖๕๐๐ - ๐๗๐ อัตราเงินเดือน ๓๓,๔๑๐ บาท โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ เกิดวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๐๖ เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๓ มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ด้วยเหตุสูงอายุ ขอรับรองว่า ไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนวินัยและไม่มีหนี้สินกับทางเทศบาล แต่อย่างใด และนายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์ ได้พิจารณาแล้วอนุญาตให้พนักงานครูเทศบาลรายดังกล่าวลาออกจากราชการได้ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ต่อไป

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๕ การออกคำสั่งเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และ การร้องทุกข์หรือ การอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด แต่สำหรับการออกคำสั่งแต่งตั้งและการให้ข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพ้นจากตำแหน่งต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.จ.จ. จังหวัดก่อน

มาตรา ๒๓ วรรคท้าย ให้นำความในมาตรา ๑๐.... และมาตรา ๑๕... มาใช้บังคับกับการ ปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้การใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติ ดังกล่าว เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานเทศบาลหรือ นายกเทศมนตรี แล้วแต่กรณี

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการ เมื่อ

(๓) ลาออกจากราชการและได้รับอนุญาตให้ลาออก หรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อ นายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า การขอลาออกจากราชการของพนักงานครูเทศบาลรายนายอำพล ทิพย์พรม ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๖๕๐๐ - ๐๗๐ อัตราเงินเดือน ๓๓,๔๑๐ บาท โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๕ (๓) ที่กำหนด โดยนายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์ ได้พิจารณาแล้ว อนุญาตให้พนักงานครูเทศบาลรายดังกล่าวลาออกจากราชการได้ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป แต่สำหรับการออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ก่อน

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาลรายดังกล่าว พ้นจากตำแหน่ง ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....

(แบบ ลก.๑)

แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ

เขียนที่ โรงเรียนเทศบาลท่าช้าง
วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์

๐๖.

ด้วยข้าพเจ้า นายฉลวพล ทิพย์พรม ได้เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑๕
เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ สังกัด เทศบาลเมืองคูชรัตนบุรี ปัจจุบันดำรง
ตำแหน่ง ครู ระดับ วิทยฐานะชำนาญการ
กอง/ส่วน/สำนัก โรงเรียนเทศบาลท่าช้าง กองการศึกษาเทศบาล เมืองคูชรัตนบุรี
อำเภอ เมืองคูชรัตนบุรี จังหวัด คูชรัตนบุรี ได้รับเงินเดือนอันดับ ศค. ๒
ขั้น ๓๓,๕๕๐ บาท มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการเนื่องจาก
เหตุสงเคราะห์

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

เรียน ผอ.กองการศึกษา

ขอแสดงความนับถือ

-เพื่อโปรดพิจารณา

ขออำนาจ ทิพย์พรม พนักงานครูเทศบาล

ทำหนังสือ รร.เทศบาลท่าช้าง ขอลาออกจากราชการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ พ.ค. ๒๕๕๕ เนื่องจากเหตุสงเคราะห์ (ลงชื่อ)

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายฉลวพล ทิพย์พรม)

อนุญาต

(นางสาวสุวิมล จันทร์ลักษณ์)
นักวิชาการศึกษานำมาพิจารณา
๘ ก.พ. ๕๕

(นางสาวพิมพ์ชนา สหศิริฐานันท์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษานำมาพิจารณา
๘ ก.พ. ๕๕

เรียน ปลัดเทศบาล

-เพื่อโปรดทราบ

-เพื่อทราบ

๐๖.๕๕

(นางสาวจงพิศ วันดี)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

นายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์มีมติเห็นชอบทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

- ๘ ก.พ. ๕๕๕๕

๑. ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อนายกเทศมนตรี โดยให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เว้นแต่ในกรณี ที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ หรือกรณีลาออกเพื่อดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้ง
๒. นายกเทศมนตรี จะอนุญาตให้ยื่นใบลาออกล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วันก็ได้โดยให้มีคำสั่งอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออก
๓. ถ้ายื่นหนังสือขอลาออกจากราชการล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการโดยมิได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือว่าพ้นจาก

สำเนาถูกต้อง

(นางพัชรี ภูมิคุ้มกัน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน นายกเทศมนตรี
ควรอนุญาต

(นางพัชรี ภูมิคุ้มกัน)
ปลัดเทศบาล
๘ ก.พ. ๕๕

ประธาน : ๕.๘ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ตามที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔
ผ.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรอตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุง
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

(๑) นายสุรียา ธนสัมพันธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ. เป็นประธานอนุกรรมการ

(๒) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์ เป็นอนุกรรมการ

(๓) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุดรดิตถ์ เป็นอนุกรรมการ

(๔) นายวิเชช ปัญญาจิรภัทร์ ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา เป็นอนุกรรมการ

(๕) ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ เป็นอนุกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เป็นเลขานุการ

(๗) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

(๘) นางสาวฐิติชญาณ์ ธีรธิพันธ์ จพงส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลับกรอ ตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุง
แผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด
เพื่อเสนอผลพร้อมความเห็นให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ได้รับรายงานจากองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ว่ามีความประสงค์ขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) จำนวน ๑ แห่ง
ราย เทศบาลตำบลบ้านโคก แจ้งความประสงค์ขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) โดยขอตัดโอน
ตำแหน่งของพนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒
สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ไปกำหนดตำแหน่งไว้ที่กองการศึกษา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) เลขที่
ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๒ จำนวน ๑ อัตรา , ขอยุบเลิกพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
พัฒนาชุมชน สังกัดกองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตรา และขอยุบเลิกพนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ
สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและลดภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรทำให้เทศบาล
ตำบลบ้านโคกมีความจำเป็นต้องปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปัจจุบันมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๖๑
เมื่อปรับปรุงตำแหน่งแล้วมีค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๘๘

๒.๒ คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ได้ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อพิจารณาการขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง
๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลบ้านโคก แล้วเห็นว่า

(๑) ได้พิจารณาเหตุผลความจำเป็นในด้านปริมาณงานและคุณภาพงานแล้วเห็นควร เห็นชอบให้
เทศบาลตำบลบ้านโคก ตัดโอนตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) กองช่าง ไปกำหนดตำแหน่งไว้ที่กองการศึกษา
จำนวน ๑ อัตรา

(๒) เมื่อพิจารณาจากค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านโคก ในการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี แล้วจะเห็นว่ามีการค่าใช้จ่ายที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตามบัญชีกรอบอัตรากำลัง ๓ ปีฯ
มีตำแหน่งพนักงานจ้างว่าง ไม่มีผู้ครองตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา จึงเห็นควร เห็นชอบให้ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้าง
ตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตราและพนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ) กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ -
๒๕๖๖) ตามที่เสนอขอ

๓. ข้อกำหนด

๓.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ การกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหาร ได้แก่ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย ให้เป็นระดับใดนั้น ขึ้นอยู่กับประเภทเทศบาล

สำหรับตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ ได้แก่ ตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ จะเป็นระดับใดนั้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการเลื่อนระดับ

๓.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

ข้อ ๑๑ การกำหนดจำนวนตำแหน่งและอัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาลให้คำนึงถึงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน คุณภาพและความยากของงาน ค่าใช้จ่ายของเทศบาลหรือค่าใช้จ่ายของรัฐในหมวดเงินอุดหนุน โดยการกำหนดตำแหน่งดังกล่าวจะต้องเทียบได้ในมาตรฐานเดียวกันกับข้าราชการพลเรือนสามัญ ข้าราชการครูหรือข้าราชการอื่นแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๔ การกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลในส่วนราชการว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด โดยให้เทศบาลจัดทำเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และ การใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยเสนอให้ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตามวรรคหนึ่ง ให้เทศบาลคำนึงถึงภารกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงาน ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลัง โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคลและการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี และแผนอัตรากำลังดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) บทศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบของเทศบาลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

(๒) บทศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดของเทศบาล ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคนประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) บทศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคนที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้น อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้น เนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น อัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี

(๔) บทศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในเทศบาลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถ ของกำลังคนที่มีอยู่ การพัฒนาหรืออบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

(๕) การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วน ราชการการแบ่งงานภายในส่วนราชการการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ โดยมีเกณฑ์เบื้องต้นดังนี้

ก โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เทศบาลใดจะจัดโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการใดบ้าง ให้เป็นไปตามกรอบของหลักเกณฑ์การกำหนดขนาดของเทศบาล

ข การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่ง เทศบาลใดจะมีตำแหน่งใดอยู่ในส่วนราชการใดมีระดับตำแหน่งใดให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่เทศบาลจัดทำขึ้น โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

(๖) การกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม

ก เกณฑ์เบื้องต้นสำหรับการกำหนดจำนวนตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ ให้เทศบาลคำนึงถึงอำนาจหน้าที่ปริมาณงานของตำแหน่งนั้นๆ ด้วย

ข การกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ให้เทศบาลขอกำหนดเท่าที่จำเป็นจริง ๆ โดยจะต้องจัดสรรงบประมาณตั้งเป็นอัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่เพิ่มขึ้นใหม่ด้วย

ค ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ เว้นแต่กรณีการกำหนดตำแหน่งในสายงานใหม่ที่ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายงานนั้น ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเสนอให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อน

ง การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ นอกจากจะพิจารณาเหตุผลด้านปริมาณงาน และคุณภาพของงานแล้วให้คำนึงถึงจำนวนลูกจ้างทั้งประจำและชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้เพื่อมิให้เกิดปัญหาคนล้นงานและเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้านบุคคลของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนด้วย

จ การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ให้พิจารณาถึงความสำคัญ ความเหมาะสมและความถูกต้อง ของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ควรจะให้ตำแหน่งในงานนั้นสามารถรองรับความก้าวหน้าของบุคลากรในงานนั้นได้

ฉ ก่อนที่เทศบาลจะขออนุมัติกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ ให้เทศบาลพิจารณาดำเนินการ กับตำแหน่งที่ว่างและมีความจำเป็นน้อยเสียก่อน โดยการตัดโอนหรือปรับปรุงและตัดโอน (เกลี้ยตำแหน่ง) ไปไว้ในงานที่มีความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วนมากกว่า

ช การกำหนดตำแหน่งใหม่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่ง และจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูลโดยกรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้องกล่าวคือ จะต้องเป็นข้อมูลที่ตรวจสอบจาก เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ. และเอกสารต้องครบถ้วนกล่าวคือจะต้องรายงานข้อมูลตามแบบ ๑ - ๖ อย่างครบถ้วน

๗) กรณีเทศบาลมีความจำเป็นต้องปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในระหว่างที่ยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาของแผนให้ทำได้ โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ.

ข้อ ๑๘ เมื่อ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบให้มีตำแหน่งพนักงานเทศบาลตำแหน่งใด ระดับใด ในส่วนราชการใดจำนวนเท่าใด ตามข้อ ๑๔ แล้วให้เทศบาลพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณเพิ่มในแต่ละปีสำหรับตั้งเป็นอัตราเงินเดือนของตำแหน่งดังกล่าวให้สอดคล้องกัน

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ถ้าใช้งบประมาณในหมวดเงินอุดหนุนให้เทศบาลรายงาน ก.ท.จ. เพื่อจะได้รายงาน ก.ท. เพื่อแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประสานกับสำนักงานงบประมาณในการจัดสรรเงินงบประมาณในแต่ละปีสำหรับตั้งเป็นอัตราเงินเดือนของตำแหน่งดังกล่าวให้สอดคล้องกัน และเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณ สำหรับอัตราเงินเดือนของตำแหน่งดังกล่าวแล้วให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรอัตราเงินเดือนของตำแหน่งจากสำนักงานงบประมาณเป็นผู้พิจารณาจัดสรรอัตราเงินเดือนของตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด

ข้อ ๒๐ ให้ ก.ท.จ. ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาลให้เหมาะสม ในกรณีที่ปรากฏว่าการกำหนดตำแหน่งใดไม่เหมาะสมก็ดี การใช้ตำแหน่งใดไม่เหมาะสมตามที่ ก.ท.จ. กำหนดก็ดี หรือลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณและคุณภาพของงานของตำแหน่งใดที่ ก.ท.จ. กำหนดเปลี่ยนแปลงไปก็ดี ก.ท.จ. อาจพิจารณาปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งนั้นเสียใหม่ให้เหมาะสม ทั้งนี้ ก.ท.จ. จะมอบหมายให้เทศบาลดำเนินการแทน ก็ได้

ในการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ก.ท.จ. หรือเทศบาลที่ ก.ท.จ. มอบหมาย มีอำนาจยุบเลิกตำแหน่งหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยให้เทศบาลดำเนินการให้เป็นไปตามมติหรือคำสั่งนั้น

กรณีตำแหน่งใดใช้งบประมาณในหมวดเงินอุดหนุนให้ ก.ท.จ. มีอำนาจยุบเลิกตำแหน่งหรือตัดโอนตำแหน่งหรือตัดโอนพนักงานเทศบาล หรือตัดโอนตำแหน่งและตัดโอนพนักงานเทศบาลที่เกินอยู่ในสถานศึกษาหนึ่งไปกำหนดในอีกสถานศึกษาหนึ่งของเทศบาลเดียวกันหรือที่เกินอยู่ในเทศบาลใดไปกำหนดในเทศบาลอื่นได้ตามความจำเป็น เมื่อยุบเลิกตำแหน่งหรือตัดโอนตำแหน่งแล้วให้เทศบาลรายงาน ก.ท.จ. เพื่อรายงาน ก.ท. ทราบต่อไป

การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งของ ก.ท.จ. ตามวรรคหนึ่งและวรรคสองต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท. ก่อน

ข้อ ๒๒ การยุบเลิกตำแหน่งและการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งของพนักงานเทศบาลตามข้อ ๒๐ ให้ดำเนินการ ดังนี้

- ๑) การยุบเลิกตำแหน่ง หมายถึง การยุบเลิกตำแหน่งที่ว่างและไม่มีควมจำเป็นต่อเทศบาล
- ๒) การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง จะต้องดำเนินการเฉพาะตำแหน่งว่างที่ไม่มีคนครองตำแหน่งเท่านั้นเว้นแต่ในประกาศนี้จะกำหนดเป็นอย่างอื่น ได้แก่
 - (ก) ปรับปรุงตำแหน่ง หมายถึง การปรับปรุงสายงานของตำแหน่งแต่อยู่ในงานเดิม ส่วนราชการเดิม เช่น ปรับปรุงตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑-๓ (๐๕-๑-๐๐๒) เป็นเจ้าพนักงานธุรการ ๒-๔ เลขที่ตำแหน่งเดิม และงานเดิม ส่วนราชการเดิม เป็นต้น
 - (ข) ปรับขยายระดับตำแหน่ง หมายถึง การปรับขยายระดับตำแหน่งในสายงานเดิมสังกัดงานและส่วนราชการเดิม เช่น ปรับขยายระดับ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๑-๓ (๐๓-๔-๐๐๓) เป็น เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๔ เลขที่ตำแหน่ง งานและส่วนราชการเดิม เป็นต้น
 - (ค) ปรับลดระดับตำแหน่ง หมายถึง การปรับลดระดับตำแหน่งในสายงานเดิมสังกัดงานและส่วนราชการเดิม เช่น ปรับลดระดับ พยาบาลวิชาชีพ ๖ (๐๕-๖-๐๐๒) เป็นพยาบาลวิชาชีพ ๓-๕ เลขที่ตำแหน่งงานและส่วนราชการเดิม เป็นต้น
 - (ง) ตัดโอนตำแหน่ง หมายถึง การตัดโอนตำแหน่งในสายงานและระดับเดิมจากงานหนึ่งไปไว้ที่งานหนึ่ง เช่น ตัดโอนตำแหน่ง ช่างโยธา ๑-๓ (๐๔-๒-๐๐๒) งานวิศวกรรม กองช่าง ไปไว้ในงานแผนที่ภาษี กองคลัง (๐๓-๒-๐๒) เป็นต้น
 - (จ) เปลี่ยนแปลงเลขที่ตำแหน่ง หมายถึง การเปลี่ยนแปลงเลขที่ตำแหน่งของตำแหน่งเดิมในงานเดียวกัน เช่น เปลี่ยนเลขที่ตำแหน่งของ เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนและบัตร ๓-๕ จาก ๐๑-๕-๐๐๒ เป็น ๐๑-๕-๐๐๑ เป็นต้น
 - (ฉ) ปรับปรุงและตัดโอนตำแหน่ง หมายถึง การเกลี่ยตำแหน่งที่ว่างจากงานหนึ่ง ไปไว้ที่งานหนึ่ง (ส่วนราชการเดียวกันหรือไม่ก็ได้) ซึ่งจะเป็นการปรับปรุง ทั้งชื่อตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง เช่น เกลี่ยตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาล ๓-๕ (๐๕-๒-๐๐๒) งานสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไปเป็นนักวิชาการคลัง ๓-๕ (๐๓-๒-๐๐๓) งานแผนที่ภาษี กองคลัง เป็นต้น
- ๓) ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งตามข้อเสนองานของเทศบาลหากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบ ตามข้อเสนองานของเทศบาลถือว่าคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบแล้ว หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลไม่เห็นด้วยกับข้อเสนองานของเทศบาล และเทศบาลยืนยันข้อเสนอนั้นให้เสนอผ่านคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบต่อไป
- ๔) การพิจารณาขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่ง และเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานประจำปีให้ดำเนินการโดยยึดกรอบอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล เป็นเกณฑ์ หากมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะขออนุมัตินอกเหนือจากกรอบฯ ก็ให้ขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษ
- ๕) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งให้พิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นในด้านปริมาณงานและ คุณภาพของงานเป็นสำคัญ
- ๖) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งนอกจากจะพิจารณาเหตุผลด้านปริมาณงานและคุณภาพของงานแล้ว ให้คำนึงถึงจำนวนของลูกจ้างทั้งประจำและชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหางานล้นมือหรือปัญหาอื่นตามมา
- ๗) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งให้พิจารณาถึงความสำคัญกับความเหมาะสมและถูกต้องของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย
- ๘) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล ต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่งและจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดยกรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้อง กล่าวคือจะต้องเป็นข้อมูลที่

ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ. และเอกสารต้องครบถ้วนกล่าวคือ จะต้องรายงานข้อมูลตามแบบ ๑-๖ อย่างครบถ้วน รายละเอียดตามแบบแนบท้าย

๓.๓. หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๕๑๘ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล

ตามที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้พิจารณาตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๑๔ ได้กำหนด ให้การปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้าง ให้กระทำได้เฉพาะการปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับตำแหน่งผู้มีทักษะ ที่เป็นไปตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล โดยจะต้องมีเหตุผลและความจำเป็นในการพิจารณาที่จะต้องได้รับความเห็นชอบ ก.ท.จ. ก่อน ถึงจะปรับปรุงตำแหน่งได้ เนื่องจากเกิดปัญหาทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ได้มีมติเห็นชอบให้หารือไปยังสำนักงาน ก.ท. ๓ กรณีดังนี้

(๑) การปรับปรุงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๑๔ โดยไม่อาจปรับปรุงตำแหน่งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจผู้มีคุณวุฒิ ความเห็นดังกล่าวถูกต้องหรือไม่

(๒) กรณีที่เทศบาลเสนอขอกำหนดตำแหน่งใหม่ต่อ ก.ท.จ. ซึ่งเป็นตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจผู้มีทักษะ จำนวน ๑๘ ตำแหน่ง ที่ ก.ท. กำหนด สามารถดำเนินการได้หรือไม่ อย่างไร

(๓) กรณีเทศบาลไม่มีตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ที่เป็นตำแหน่งว่างอยู่ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี แต่มีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เช่น กรณีเทศบาลมีจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพิ่มขึ้น โดยมีจำนวนสัดส่วนจำนวนครูต่อจำนวนเด็กไม่สัมพันธ์กัน แต่ไม่มีตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป มาปรับปรุงตำแหน่งเป็นตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก กรณีเช่นนี้สามารถดำเนินการเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ. ในการกำหนดตำแหน่งเพิ่มได้หรือไม่ นั้น

สำนักงาน ก.ท. พิจารณาข้อหารือแล้วเห็นว่า

(๑) การปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างนั้น ให้กระทำได้เฉพาะกรณีปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับตำแหน่งผู้มีทักษะที่เป็นไป ตามมติ ก.ท. สำหรับพนักงานจ้างประเภทอื่นห้ามปรับปรุงตำแหน่ง โดยให้ถือปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๔

(๒) การกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) นั้น สำนักงาน ก.ท. ได้เคยมีการตอบข้อหารือเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ไว้ว่า ได้กำหนดลักษณะงานของพนักงานจ้างทั่วไปไว้จำนวน ๑๘ ภารกิจ โดยหากเทศบาลเห็นว่า เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี เทศบาลอาจพิจารณาคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ได้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๗ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๗

(๓) กรณีเทศบาลไม่มีตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี นั้น หากเทศบาลมีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างเพิ่ม โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๕๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การเพิ่มเติมหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณีการกำหนดตำแหน่งเพิ่มหรือการอื่นใด ที่กระทบต่อแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้จัดทำประกาศแก้ไขเพิ่มเติมทุกครั้ง โดยประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ครั้งที่ให้ระบุว่าเป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่นครั้งที่เท่าใด เมื่อวันที่เท่าใดให้ชัดเจน ทั้งนี้ ให้กำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่เท่าที่จำเป็น เพื่อมิให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคล ที่สูงเกินไป

๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นพ้องด้วยกับความเห็นของคณะอนุกรรมการฯ ที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ แต่งตั้ง

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ตามความเห็นของคณะอนุกรรมการฯ

.....

ประธาน : ๕.๙ ขอรับความเห็นชอบในการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือน อันดับ คศ.๑
ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ตามที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม
พ.ศ.๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะอนุกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครู
เทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| (๑) นายพิทยา วงษ์ยอด ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| (๒) นายธำรงรัฐ จอมสืบ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๓) ศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๔) ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๕) นายวิระ นิยมเลี้ยง ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเกาะ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | เป็นเลขานุการ |
| (๗) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๘) นางสาวฐิติชญาณ์ ธีรอธิพันธ์ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบ
ความถูกต้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลให้เป็นไป
ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด และทำความเข้าใจกับ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. ข้อเท็จจริง

จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับรายงานจาก ทต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบผล
การประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู
ราย ว่าที่ร้อยตรีชยุต ทะนะปา ตำแหน่งครูผู้ช่วย เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๒๐ สังกัดโรงเรียนอนุบาลร่วม
จิตวิเทศศึกษา กองการศึกษา รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

โดยคณะอนุกรรมการฯ ได้มีการประชุมในวันจันทร์ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ
ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อพิจารณาในเรื่องดังกล่าว

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและ
พัฒนาอย่างเข้มพนักงานครูเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ.๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ให้มีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มพนักงานครูเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย
ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ให้มีความรู้ ความประพฤติ และคุณลักษณะเหมาะสมในหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งที่คณะกรรมการกลาง
พนักงานเทศบาลกำหนด และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเป็นครูที่ดี

ข้อ ๕ ให้เทศบาลและสถานศึกษาดำเนินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับผู้ที่ได้รับการ
บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นเวลาสองปี
ในสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง นับแต่วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู

ข้อ ๖ ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม จำนวน ๓ คน
โดยมีองค์ประกอบตามลำดับ ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๖.๑ ผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งครูในสถานศึกษา | กรรมการ |
| ๖.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากภายนอกสถานศึกษา | กรรมการ |

กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๖.๑ หรือข้อ ๖.๒ ในสถานศึกษาที่ครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี ให้แต่งตั้งจากสถานศึกษาอื่นที่อยู่ใกล้เคียงกัน เป็นกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตามองค์ประกอบได้ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยง โดยให้คำปรึกษา สอนงาน ช่วยเหลือ แนะนำ การปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานให้มีคุณลักษณะในหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามมาตรฐานตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มมีหน้าที่พัฒนาและประเมินผลด้านการปฏิบัติตนและด้านการปฏิบัติงานควบคู่กันเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่องทุกหกเดือน รวมสี่ครั้งในเวลาสองปี ตามแบบประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๘ ผู้ที่ผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มต้องมีผลการประเมินจากคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ๒ ใน ๓ ในแต่ละครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ครั้งที่ ๒ ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ครั้งที่ ๓ ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

ครั้งที่ ๔ ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

กรณีครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ใดมีผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มในแต่ละครั้งต่ำกว่าเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หากนายกเทศมนตรีเห็นว่าควรทบทวนการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ก็อาจให้คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มพิจารณาทบทวนอีกครั้งหนึ่ง และหากผลการประเมินยังต่ำกว่าเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด โดยไม่สมควรให้รับราชการต่อไปไม่ว่าจะครบกำหนดเวลาเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มหรือไม่ก็ตามให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการต่อไป

ข้อ ๙ ให้เทศบาลจัดให้มีการปฐมนิเทศครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภายในสามสิบวัน นับแต่วันเข้าปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ดำเนินการดังนี้

(๑) วางแผนและดำเนินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มร่วมกับครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย

(๒) ประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่องและสรุปผลการประเมินทุกหกเดือน โดยมุ่งเน้นการประเมินเพื่อการพัฒนา รวมสี่ครั้งในเวลาสองปีตามแบบประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด กรณีไม่สามารถประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มด้วยเหตุใด ๆ ให้ประธานกรรมการรายงานผลต่อนายกเทศมนตรีโดยเร็ว

(๓) แจ้งผลการประเมินโดยมีข้อเสนอแนะ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อสังเกตจากการประเมินในแต่ละครั้งให้ครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ครบรอบการประเมิน แล้วให้ประธานกรรมการรายงานผลต่อนายกเทศมนตรี

(๔) สรุปผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ภายในสามสิบวัน นับแต่ครบสองปี แล้วให้รายงานผลต่อนายกเทศมนตรี

ข้อ ๑๑ ให้นายกเทศมนตรีดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ใดเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครบสองปีแล้วผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด และนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรให้ผู้นั้นรับราชการต่อไปให้นำเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้นั้นให้ดำรงตำแหน่งครูในวันถัดจากวันครบกำหนดการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบ

(๒) กรณีครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ใดมีผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มต่ำกว่าเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด และนายกเทศมนตรี พิจารณาเห็นว่าไม่สมควรให้ผู้นั้นรับราชการต่อไป ให้แจ้งผลการประเมินและความเห็นให้ผู้นั้นทราบ และให้โอกาสโต้แย้งแสดงพยานหลักฐานภายในห้าวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน และหากพิจารณาแล้วยังเห็นว่าไม่สมควรให้ผู้นั้นรับราชการต่อไปก็ให้สั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลและแจ้งคำสั่งให้ผู้นั้นทราบ

ข้อ ๑๒ โครงสร้างหลักสูตรการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม แบ่งออกเป็น ๕ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอน

หมวดที่ ๓ การบริหารจัดการชั้นเรียน

หมวดที่ ๔ การมีส่วนร่วมการพัฒนาในสถานศึกษาและชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

หมวดที่ ๕ ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล

๓.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๐ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การได้รับเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล

๑. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้นั้นได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม

๒. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นหรือเปลี่ยนตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้นั้นได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม

๓. ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งผ่านการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครบสองปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ให้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนในอันดับ คศ.๑ ในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม

- คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นควร แต่งตั้งพนักงานครูเทศบาล รายว่าที่ร้อยตรีชยุต ทะนะปา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดโรงเรียนอนุบาลร่วมจิตวิเทศศึกษา ทต.ร่วมจิต ซึ่งผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มให้ดำรงตำแหน่งครู เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๒๐ อัตราเงินเดือน ๑๗,๖๓๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

๔. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ พิจารณาแล้วมีความเห็นพ้องกับคณะอนุกรรมการฯ เห็นควรให้ความเห็นชอบ แต่งตั้งพนักงานครูเทศบาล ราย ว่าที่ร้อยตรีชยุต ทะนะปา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดโรงเรียนอนุบาลร่วมจิตวิเทศศึกษา ทต.ร่วมจิต ให้ดำรงตำแหน่งครู เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๒๐ อัตราเงินเดือน ๑๗,๖๓๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....

ข้อมูลครูผู้ช่วยที่ได้รับการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ๒ ปี สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยก่อนแต่งตั้งดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑
 เสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๒ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕

ที่	อปท. โรงเรียน ชื่อ - สกุล (เลขที่ตำแหน่ง)	ว/ด/ป ที่ได้รับ การบรรจุแต่งตั้ง / มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์	วุฒิกการศึกษา	อัตราเงินเดือน	ผลคะแนนประเมินจากคณะกรรมการฯ 2 ใน 3 ในแต่ละครั้ง (จำนวน 4 ครั้ง)												วันที่มีผลในการแต่งตั้ง	มติ				
					ครั้งที่ 1 ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60		ครั้งที่ 2 ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60		ครั้งที่ 3 ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70		ครั้งที่ 4 ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70		ครั้งที่ 1 คนที่ 1	ครั้งที่ 2 คนที่ 1	ครั้งที่ 3 คนที่ 1	ครั้งที่ 4 คนที่ 1						
					คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 1	คนที่ 2							คนที่ 3	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3
	อ.ท่าปลา																					
	พด.ร่วมจิต																					
	โรงเรียนอนุบาลร่วมจิตวิเทศศึกษา																					
1	ว่าที่ร้อยตรีชยุต	2 ธันวาคม 2562	ครุศาสตรบัณฑิต	เงินเดือน 17,630 บาท	81.07	77.00	75.25	86.99	86.98	85.02	92.54	93.16	95.70	96.52	97.22	99.86	เห็นชอบ					
	ทะนะปะา	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์	(คณิตศาสตร์)	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู													อัตราเงินเดือน					
	เลขที่ตำแหน่ง	ครั้งที่ 11/2562	ม.ราชภัฏอุดรดิตถ์	เลขที่ 64203070561297													17,630 บาท					
	74-2-08-6500-320	เมื่อ 22 พ.ย. 2562		ออกให้ ณ 23 มี.ค. 2564																		
				ใช้ได้ถึง 22 มี.ค. 2569																		
										</												

๒๓

ประธาน : ๕.๑๐ การโอน ย้าย พนักงานครูเทศบาล ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ตามที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| (๑) นายพิทยา วงษ์ยอด ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| (๒) นายธำรงรัฐ จอมสืบ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๓) ศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๔) ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๕) นายวีระ นิยมเลี้ยง ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเกาะ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | เป็นเลขานุการ |
| (๗) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ข้าราชการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ | |
| (๘) นางสาวจิตติธัญญา ธีรวิพันธ์ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ข้าราชการ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด และทำความเห็นเสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. ข้อเท็จจริง

จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับแจ้งจาก ทต.บ้านเกาะ และ ทต.หัวดง รายงานขอรับความเห็นชอบการโอนย้ายพนักงานครูเทศบาล จำนวน ๒ ราย โดยคณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมในวันจันทร์ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อพิจารณาในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

กรณีให้โอน จำนวน ๑ ราย

๒.๑ การให้โอนพนักงานครูเทศบาล ราย นางสุกัญญา ศิริเขียว ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๗ อัตราเงินเดือน ๒๖,๔๙๐ บาท วุฒิการศึกษา ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเกาะ กองการศึกษา ทต.บ้านเกาะ อ.เมืองอุดรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนไปเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๒๕๒ อัตราเงินเดือน ๒๖,๔๙๐ บาท ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศรีสำรวร กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลทับผึ้ง อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย โดยหน่วยงานทั้งสองแห่งได้ประสานการโอนในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

- คณะอนุกรรมการฯ มีความเห็นว่า หน่วยงานทั้งสองแห่งได้ประสานการโอนเรียบร้อยแล้ว เห็นควรให้ความเห็นชอบการโอน ในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

กรณีรับโอน จำนวน ๑ ราย

๒.๒ การรับโอนข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ราย นางสาววิวรรณ รุ่งโรจน์ ตำแหน่งครู ระดับชำนาญการ (ครู คศ.๒) อัตราเงินเดือน ๒๔,๔๔๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ขนข.ปบ.๑๔(ป) วุฒิการศึกษา วิทยาศาสตร์ บัณฑิต (ชีววิทยา) , การศึกษาศาสตรบัณฑิต (การศึกษา) และศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) สังกัดโรงเรียนประชาราษฎร์บำเพ็ญ สำนักงานเขตห้วยขวาง มาดำรงตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู ระดับชำนาญการ (ครู คศ.๒) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๘๕ อัตราเงินเดือน ๒๔,๔๔๐ บาท สังกัดโรงเรียนเทศบาลหัวดง (ป.พิทักษ์) กองการศึกษา ทต.หัวดง โดยหน่วยงานทั้งสองแห่งได้ประสาน การโอน ในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

- คณะอนุกรรมการฯ มีความเห็นว่า การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งพนักงานครูเทศบาลในสังกัดเทศบาลตำบลหัวดง รายนามข้างต้น ดำเนินการเป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครูของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ ข้อ ๖ เงื่อนไขการโอน ย้าย ตามการเทียบตำแหน่งระหว่างข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน

ตำแหน่งครู และหน่วยงานทั้งสองแห่งได้ประสานการโอนเรียบร้อยแล้ว เห็นควรให้ความเห็นชอบการโอน ในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

๓. ข้อมูหมาย

๓.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันในตำแหน่งที่ว่าง

(๓) การโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนกันตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิมระหว่างเทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๔) การโอนและรับโอนในตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับเดิม โดยตำแหน่งต่ำกว่าเดิม หรือมาดำรงตำแหน่งในประเภท สายงานเดิม โดยระดับต่ำกว่าเดิมในเทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๕) การโอนและรับโอนผู้ที่ดำรงตำแหน่งต่ำกว่าเดิม ตาม (๔) แล้วประสงค์ขอโอนหรือขอย้ายไปแต่งตั้งในตำแหน่งเดิม

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณีพิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๖๗ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่างและประสงค์ขอโอนมาเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อกำหนดคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๘ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๓) นายกเทศมนตรีที่จะรับโอนและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องต้องให้ความยินยอมในการโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนตำแหน่งดังกล่าว

เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิม โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาลอื่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อกำหนดคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๘ (๑) การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๔) กระทำได้เมื่อพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นผู้นั้นสมัครใจ โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอน โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือน และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาลหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อกำหนดคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๘ (๒) การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๕) นายกเทศมนตรีอาจรับโอนหรือย้ายผู้นั้นไปดำรงตำแหน่งเดิมก่อนได้รับการแต่งตั้งได้ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว โดยได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม

พนักงานเทศบาลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับเดิม โดยตำแหน่งต่ำกว่าเดิมตามข้อ ๑๕๒ หากประสงค์จะโอนไปดำรงตำแหน่งเดิมก่อนได้รับการแต่งตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น นายกเทศมนตรีอาจมีคำสั่งให้โอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นได้ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว โดยการออกคำสั่งให้โอนต่อเมื่อได้รับแจ้งคำสั่งรับโอนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นแล้ว

ข้อ ๑๖๙ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลและการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หรือเพื่อแก้ไขปัญหาคัดแย้งที่เกิดขึ้นในพื้นที่ระหว่างพนักงานเทศบาลกับนายกเทศมนตรีหรือผู้นำชุมชน และไม่สามารถดำเนินการโอนพนักงานเทศบาลระหว่างเทศบาลตามหลักความสมัครใจได้ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๑๗๐ ทวิ การโอนพนักงานเทศบาลไปเป็นข้าราชการประเภทอื่น โดยความสมัครใจของ ผู้ขอโอน เมื่อเทศบาลได้รับหนังสือแจ้งความประสงค์รับโอนพนักงานเทศบาลผู้ใดจากส่วนราชการอื่นให้เทศบาลและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้โอนและแจ้งคำสั่งให้โอนให้ส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อออกคำสั่งรับโอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน และให้รายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทราบ

ข้อ ๑๗๑ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) การรับโอนต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) ตำแหน่งที่จะนำมาใช้ในการรับโอน ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน

(ข) ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับใด ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

(ค) ข้าราชการประเภทอื่น หากไม่เคยได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นขึ้นไปเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หรือไม่เคยได้รับแต่งตั้งโดยผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องใช้วุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หากจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานที่จะรับโอน และบัญชีสอบแข่งขันนั้นยังไม่ยกเลิก

(ง) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องดำเนินการคัดเลือกหรือต้องประเมินบุคคลผู้ขอโอนจะต้องผ่านการคัดเลือกหรือผ่านการประเมินบุคคลก่อน

(จ) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานใด ของเทศบาลใด ต้องไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการบรรจุอยู่ หรือไม่มีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งสายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการแต่งตั้งอยู่

(๒) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตาม (๑) ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(ก) การรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งโดยกรณีพิเศษตามข้อ ๑๕๓ (๒) โดยให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ หรือได้รับการคัดเลือกนั้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(ข) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร

(ค) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นในตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ

การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามวรรคหนึ่ง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลให้เทศบาลและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันรับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้ส่วนราชการอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นข้าราชการประเภทอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๗๒ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๑ (๒) (ข) กระทำได้โดยให้ชี้แจงเหตุผล ความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ และมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัดที่ออกโดยผู้มีอำนาจในการออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้งตามที่กฎหมายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการประเภทนั้นๆ กำหนดว่า ผู้นั้นมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับ ตำแหน่งบริหารที่จะรับโอน มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น หรือสายงานบริหารสถานศึกษา ให้รับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลจากผู้ได้รับการคัดเลือกโดยให้มาดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม

หลักเกณฑ์การคัดเลือก และวิธีการคัดเลือกเพื่อรับโอน ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ สำหรับการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเพื่อแต่งตั้งให้มีระดับที่สูงขึ้นตามที่กำหนดในหมวด ๑ ว่าด้วยการคัดเลือก มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๗๔ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๑ (๒) (ค) กระทำได้โดยนายกเทศมนตรีที่จะรับโอนและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนนั้นแล้ว ให้เทศบาลเสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอน สำหรับการจะบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับใด และให้ได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) เป็นผู้กำหนด

ข้อ ๑๗๕ การได้รับเงินเดือนและการได้รับเงินประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น

๓.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล ใช้บัญชีการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือนสำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล รายละเอียดตามบัญชีการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน หายประกาศนี้

บัญชีการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล แนบท้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔

ข้อ ๑ การโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน สายงานบริหารสถานศึกษา และสายงานนิเทศการศึกษา และข้าราชการประเภทอื่น ซึ่งดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งก่อนโอน ย้าย	โอน ย้าย มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
๑.๑ สายงานการสอน	
ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓
ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔	ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔

ข้อ ๖ เงื่อนไขการโอน ย้าย ตามการเทียบตำแหน่งระหว่างข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู

๖.๑ เทศบาลที่จะรับโอน ย้าย ต้องมีตำแหน่งว่างและจำนวนตำแหน่งพนักงานครูเทศบาลสายงานการสอน ไม่เกินเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด โดยให้คำนึงถึงความจำเป็นและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ

๖.๒ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

๖.๓ เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาทางการศึกษา ศึกษาศาสตร หรือปริญญาอื่นที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล โดยมีสาขาวิชาเอกตรงตามความต้องการของสถานศึกษา

๖.๔ เป็นผู้ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูที่ยังไม่สิ้นสุดการอนุญาต

๖.๕ ต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิระดับปริญญา

๖.๖ ปัจจุบันต้องดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน หรือตำแหน่งในสายงานบริหารสถานศึกษา หรือตำแหน่งในสายงานนิเทศการศึกษา หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น หรือตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือข้าราชการทหาร ข้าราชการตำรวจชั้นยศไม่ต่ำกว่าสัญญาบัตร อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๖.๗ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การสอนหรือการจัดประสบการณ์การจัดการเรียนรู้ หลังจากได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีภาระงานการสอนชั้นต่ำตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๖.๘ เทศบาลที่รับโอน ย้าย ต้องส่งให้ผู้ยื่นได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิมกรณีนอกเหนือจากนี้ ให้เสนอคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลพิจารณาเป็นการเฉพาะราย ทั้งนี้ กรณีผู้โอน ย้าย มาดำรงตำแหน่งครูแล้วยังไม่ได้รับวิทยฐานะ การที่ผู้ยื่นจะได้รับวิทยฐานะ ก็ต่อเมื่อผู้ยื่น มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะครบถ้วนและผ่านการประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนดก่อน

๖.๙ เป็นผู้ที่ไม่อยู่ระหว่างถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่เคยกระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๖.๑๐ เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญาหรือไม่เคยถูกลงโทษทางอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๖.๑๑ เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการคดีล้มละลาย

๖.๑๒ ให้ดำเนินการพิจารณารับโอนตามเงื่อนไขนี้โดยเคร่งครัด หากภายหลังตรวจสอบพบว่า มีการดำเนินการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข หรือมีการดำเนินการที่มีข้อบกพร่องใด ๆ ให้แก้ไขหรือยกเลิกคำสั่งนั้น แล้วแต่กรณี และถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ดำเนินการและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๔๐๙.๒/ว ๔๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการให้โอน และการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งชักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ตามมติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

(๑) การเสนอเรื่องการให้โอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการต้นสังกัดเดิมและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่ประสงค์รับโอนทั้งสองแห่งประสานกันและกำหนดวันที่รับโอนและวันที่พ้นจากตำแหน่ง (ให้โอน) ในคำสั่งให้มีผลในวันเดียวกัน เพื่อนำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) การออกคำสั่งรับโอนและการออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม (ให้โอน) ตามมติคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์รับโอนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม พิจารณาออกคำสั่งรับโอนและออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่เดิม (ให้โอน) ภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับทราบมติ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ทั้งนี้ คำสั่ง รับโอนและคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง หน้าที่เดิม (ให้โอน) ต้องมีผลในวันเดียวกันกับที่เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๑

๔. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วมีความเห็นพ้องกับคณะอนุกรรมการฯ ดังนี้

๔.๑ กรณีให้โอนพนักงานครูเทศบาล ราย นางสุกัญญา ศิริเขียว ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๗ อัตราเงินเดือน ๒๖,๔๕๐ บาท ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเกาะ กองการศึกษา ทต.บ้านเกาะ อ.เมืองอุดรดิตถ์ ไปเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๖๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๒๕๒ อัตราเงินเดือน ๒๖,๔๕๐ บาท ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศรีสังวร กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลทับผึ้ง อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย เห็นควรให้ความเห็นชอบการโอน ในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

๔.๒ กรณีรับโอนข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ราย นางสาววิวรรณ รุ่งโรจน์ ตำแหน่งครู ระดับชำนาญการ (ครู คศ.๒) เลขที่ตำแหน่ง ขนข.ป.บ.๑๔ (ป) อัตราเงินเดือน ๒๔,๔๕๐ บาท สังกัดโรงเรียนประชาราษฎร์ บำเพ็ญ สำนักงานเขตห้วยขวาง มาดำรงตำแหน่งครู ระดับชำนาญการ (ครู คศ.๒) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๘๕ อัตราเงินเดือน ๒๔,๔๕๐ บาท สังกัดโรงเรียนเทศบาลหัวดวง (ป.พิภักดิ์) กองการศึกษา ทต.หัวดวง อ.ลับแล เห็นควรให้ความเห็นชอบการโอน ในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ตามความเห็นของคณะอนุกรรมการฯ

.....

บัญชีการให้อิออนพนักงานครูเทศบาล เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

กรณีให้อิออน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัดเดิม	ตำแหน่ง / สังกัดที่แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑	นางสุกัญญา ศิริเขียว	ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑ (ครู คศ.๑)	ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑ (ครู คศ.๑)	- เห็นชอบ ให้อิออนตามที่เทศบาลเสนอขอ
	พนักงานครูเทศบาล สังกัด ทต.บ้านเกาะ	เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๗	ตำแหน่งเลขที่ ๖๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๒๕๒	- หาประสบการณ์
	- เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๕	อัตราเงินเดือน ๒๖,๔๙๐ บาท (ณ ๑ ต.ค.๖๔)	อัตราเงินเดือน ๒๖,๔๙๐ บาท (ณ ๑ ต.ค.๖๔)	
	ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก อันดับครูผู้ช่วย	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านเกาะ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศรีสังวร	- ประสานการไอนวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕
	- ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑ (ครู คศ.๑)	กองการศึกษา	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
	เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๗	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	องค์การบริหารส่วนตำบลทับผึ้ง	
	- วุฒิ ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา) สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์	อำเภอเมืองอุดรดิตถ์	อำเภอศรีสำโรง	
	- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	จังหวัดอุดรดิตถ์	จังหวัดสุโขทัย	
	เลขที่ ๖๓๔๐๙๐๐๑๒๓๔๘๘๘			
	ตั้งแต่วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๘			

ทต.บ้านเกาะ จัดส่งเอกสารเพิ่มเติม ตามระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา เรื่องที่ ๕.๒

บัญชีการรับโอนพนักงานครูเทศบาล เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

กรณีรับโอนมาจากหน่วยงานอื่น

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัดเดิม	ตำแหน่ง / สังกัดที่แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑	นางสาววิวรรณ รุ่งโรจน์	ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒	ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๒	- เห็นชอบ ให้รับโอนตามที่เทศบาลเสนอขอ
	ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตห้วยขวาง	เลขที่ตำแหน่ง ขน.ป.บ. ๑๔ (ป)	ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๖๕๐๐ - ๓๘๕	- ที่อยู่ในจังหวัดสุโขทัย
	- เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๗	อัตราเงินเดือน ๒๔,๔๔๐ บาท (ณ ๑ ต.ค.๖๕)	อัตราเงินเดือน ๒๔,๔๔๐ บาท	บ้านเลขที่ ๒๔๖ หมู่ที่ ๗ ต.บ้านดึก
	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนประชาราษฎร์บำเพ็ญ	โรงเรียนประชาราษฎร์บำเพ็ญ	โรงเรียนเทศบาลหัวดง (ป.พิทักษ์)	อ.ศรีชนาลัย จ.สุโขทัย
	คุณวุฒิที่ใช้บรรจุแต่งตั้ง วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ชีววิทยา)	สำนักงานเขตห้วยขวาง	กองการศึกษา	- ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
	ดำรงตำแหน่งสายงานการสอน ๖ ปี ๘ เดือน (นับถึงวันยื่นคำขอ)	สำนักงานการศึกษา	เทศบาลตำบลหัวดง	- ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ กสอ. สอบแข่งขันฯ
	- ยื่นคำขอโอน วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔	กรุงเทพมหานคร	อำเภอลับแล	- ประสานการโอนวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕
	- ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒		จังหวัดอุดรดิตถ์	
	เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
	- วุฒิ วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ชีววิทยา) มหาวิทยาลัยนเรศวร			
	- วุฒิ การศึกษามัธยมศึกษา (การศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร			
	- วุฒิ ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร			
	- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู			
	เลขที่ ๖๑๒๐๓๐๖๐๒๐๙๗๕๘			
	ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖			

ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาขอรับความเห็นชอบการรับโอนข้าราชการครู สังกัดกรุงเทพมหานคร รายดังกล่าวข้างต้นแล้ว เป็นไปตามข้อ ๖ ของประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ โดย ทด.หัวดง ได้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

๑. หนังสือรับรองบุคคลตามข้อ ๖.๒ - ๖.๕ และข้อ ๖.๙ - ๖.๑๑ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ลงนามโดย ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนประชาราษฎร์บำเพ็ญ

๒. หนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลหัวดง ที่ อต ๕๒๕๐๖/๐๑๐๒ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เอกสารหลักฐานตามข้อ ๖.๑ และ ๖.๓ โดยมีบันทึกข้อความ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง การสำรวจความต้องการการพนักงานครูเทศบาลตำแหน่งที่ว่างในสถานศึกษา ลงนามโดย ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลตำบลหัวดง (ป.พิทักษ์) รายงานความจำเป็นและต้องการพนักงานครูเทศบาล สายงานการสอนทดแทนพนักงานครูที่ได้ออน (ย้าย) จำนวน ๓ อัตรา ได้แก่ สาขาวิชาเอกวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาเอกภาษาไทย และสาขาวิชาเอกเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ประธาน : ๕.๑๑ เสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินผลงานพนักงานครูเทศบาลเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น
ระดับครูเชี่ยวชาญพิเศษ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ตามที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| (๑) นายพิทยา วงษ์ยอด ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| (๒) นายอรรณัฐ จอมสืบ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๓) ศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๔) ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๕) นายวิระ ฉิมเลี้ยง ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเกาะ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | เป็นเลขานุการ |
| (๗) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ข้าราชการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ | |
| (๘) นางสาวฐิติชญาน์ อีรธิพันธ์ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ข้าราชการ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบ ความถูกต้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด และทำความเห็นเสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. ข้อเท็จจริง

จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับแจ้งจาก ทม.อุดรดิตถ์ กรณี นางวรัญญา มีรอด ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะเชี่ยวชาญ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๒๘-๖๕๐๐-๒๖๘ อัตราเงินเดือน ๓๙,๕๓๐ บาท สังกัดโรงเรียนเทศบาลวัดท้ายตลาด กองการศึกษา ผู้ยื่นขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นระดับเชี่ยวชาญพิเศษ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ได้เสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับครูเชี่ยวชาญพิเศษ รายงานให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาเสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินผลงานฯ เพื่อเสนอ ก.ท. พิจารณาตามองค์ประกอบที่สำนักงาน ก.ท. กำหนด ดังนี้

- | | |
|--|---|
| (๑) ศาสตราจารย์ ดร.รัตนะ บัวสนธิ์ | อาจารย์มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ จังหวัดพิษณุโลก |
| (๒) ศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ | |
| (๓) ปลัดเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ | |
| (๔) ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | |
| (๕) ศาสตราจารย์ ดร.ชัยยงค์ พรหมวงศ์ ประธานมูลนิธิศาสตราจารย์ ดร.ชัยยงค์ พรหมวงศ์ | |

- โดยคณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมในวันจันทร์ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อพิจารณาในเรื่องดังกล่าว

- คณะอนุกรรมการฯ มีความเห็นว่า ทม.อุดรดิตถ์ ได้เสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับการเสนอขอรับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตามองค์ประกอบของหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/๖๒๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เห็นควรเสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เพื่อพิจารณาเสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับการเสนอขอรับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ (ครู คศ.๕) รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ราย นางวรัญญา มีรอด สังกัดเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ เพื่อเสนอ ก.ท. พิจารณาต่อไป

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐

ข้อ ๑๓.๕ วิธีการดำเนินการ

๑๓.๕.๑ ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ ๑ ครั้ง โดยส่งคำขอตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ จากนั้น ให้เทศบาลนำส่ง ก.ท.จ. ถึง ก.ท. ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน หรือระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม

๑๓.๕.๒ ให้ผู้บังคับบัญชาและสำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท.กำหนด ก่อนนำส่งสำนักงาน ก.ท.

๑๓.๕.๓ ให้ ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

๑) คณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐ
- ผู้แทนส่วนราชการด้านการศึกษาในจังหวัด
- ปลัดเทศบาล
- ท้องถิ่นจังหวัด
- พนักงานครูเทศบาลที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท. พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

๓.๒ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/๖๒๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

แจ้งให้สำนักงาน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาสั่งรายชื่อคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับการเสนอขอรับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ราย นางวรัญญา มีรอด สังกัดเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ เพื่อเสนอ ก.ท. พิจารณาตามองค์ประกอบ ดังนี้

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐ (ให้เสนอผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์)

๒. ผู้แทนส่วนราชการด้านการศึกษาในจังหวัด

๓. ปลัดเทศบาล

๔. ท้องถิ่นจังหวัด

๕. พนักงานครูเทศบาลที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูเชี่ยวชาญพิเศษ (กรณีกรรมการลำดับที่ ๕ หากไม่มีพนักงานครูเทศบาลวิทยฐานะดังกล่าว ให้เสนอแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาที่มีระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์แทน)

๔. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วมีความเห็นพ้องกับคณะอนุกรรมการฯ จึงเสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณารายชื่อคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับการเสนอขอรับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ (ครู คศ.๕) รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ราย นางวรัญญา มีรอด สังกัดเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ เพื่อเสนอ ก.ท. พิจารณาต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการลำดับที่ ๑ , ๒ และ ๕ ได้มีหนังสือตอบรับเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ตามความเห็นของคณะอนุกรรมการฯ

.....

ที่ อต ๕๒๐๒๙ / ๒๐๖

สำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์
ถนนประจักษ์มิตร อต ๕๓๐๐๐

๒๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในสังกัดร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น
ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ที่ อต ๐๐๒๓.๒/๑๙๘๐ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ มีพนักงานครูเทศบาล รายงานวารัษฎา มีรอด ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ อันดับ คศ.๔ อัตราเงินเดือน ๓๙,๕๓๐ บาท (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๒๖๘ วุฒิการศึกษา ครุศาสตรบัณฑิต วิชาเอกวิทยาศาสตร์ทั่วไป การศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการบริหารการศึกษา และปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิจัยและประเมินทางการศึกษา โรงเรียนเทศบาล วัดท้ายตลาด สังกัดกองการศึกษา ได้ส่งแบบเสนอขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับเชี่ยวชาญพิเศษ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ โดยจังหวัดอุดรดิตถ์ แจ้งให้เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์เสนอรายชื่อคณะกรรมการ ประเมินผลงานฯ ของพนักงานครูเทศบาลรายดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด เพื่อเสนอให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณานำเสนอ ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานฯต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรในสังกัดของท่านราย ศาสตราจารย์ ดร.รัตนะ บัวสนธ์ ร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานฯพนักงานครูเทศบาลรายดังกล่าว หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ผลเป็นประการใดกรุณาแจ้ง ให้ทราบด้วยและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชูชาติ อันทุ่งยั้ง)

นายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์

กองการเจ้าหน้าที่
กลุ่มงานบุคลากรทางการศึกษา
โทร. ๐-๕๕๔๑-๓๑๘๕
โทรสาร ๐-๕๕๔๑-๓๑๘๕

สำเนาถูกต้อง

(นางพิชญาน์ เพ็ชรรุ่งสิริ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

☐ สำนักปลัดเทศบาล	☐ กองการศึกษา
☐ กองคลัง	☐ กองยุทธศาสตร์
☐ กองช่าง	☐ กองสวัสดิการ
☐ กองสาธารณสุข	☐ กองการเจ้าหน้าที่
☐ กองการประปา	☐ ทรวงสอบ
☐ ศูนย์ดำรงธรรม	☐ สถานธนาภิบาล

ที่ อว ๐๖๐๕/๑๐๒๖



สำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์
เลขที่รับ ๑๑๘
วันที่ ๘ มี.พ. ๒๕๖๕
คณะศึกษาธิการ มหาวิทยาลัยนเรศวร ๑๓.๑๓.๒๕
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๕๕๐๐๑ ๑๐๐๓๗๗

๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

กองการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ ๑๒๗
วันที่ ๘ มี.พ. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๑๓ น.

เรื่อง การตอบรับเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น
เรียน นายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์
อ้างถึง หนังสือสำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ ที่ อต ๕๒๐๒๔/๒๐๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕

ตามที่ ท่านขอเรียนเชิญอาจารย์ในสังกัดภาควิชาบริหารและพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นคณะกรรมการประเมินผลงานของ นางวรัญญา มีรอด ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญ เพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ นั้น

ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีความยินดีให้ ศาสตราจารย์ ดร.รัตนะ บัวสนธ์ เป็นคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- เพื่อโปรดทราบ
- คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีมติให้
ศาสตราจารย์ ดร.รัตนะ บัวสนธ์ เป็นกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อน
วิทยฐานะสูงขึ้น ทั้งนี้ เพื่อบริหารจัดการงานของเทศบาลเมือง
บึงสามพัน จังหวัด บึงสามพัน ๒๕๖๕
- เพื่อบริหารจัดการงานของเทศบาลเมืองบึงสามพัน
คณะศึกษาศาสตร์ ๘ มี.พ. ๒๕๖๕

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปรกรณ์ ประจันบาน)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ภาควิชาบริหารและพัฒนาการศึกษา

โทรศัพท์ ๐๕๕ ๔๖๒ ๔๓๒

โทรสาร ๐๕๕ ๔๖๒ ๔๐๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ thanchanokp@nu.ac.th

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีมติให้

(นางอัญชิษฐา มั่งมูล)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- 8 มี.พ. ๒๕๖๕

(นางนาฏอนันต์ เพิ่มเยาว์)

รองปลัดเทศบาล

- 8 มี.พ. ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นางพิชชญาน์ เพ็ญศิริรุ่งสิน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน นายกเทศมนตรี

ควรตามเสนอ

(นางพัชรี มีศิริ)

ปลัดเทศบาล

8 มี.พ. ๒๕๖๕

ตามเสนอ

(นายชูชาติ อันตุงยัง)

นายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์

- ๘ มี.พ. ๒๕๖๕

๐๖๐๓.๐๕/๑๑๓๐

ที่ อต ๕๒๐๒๔/๒๐๗



สำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์
ถนนประจักษ์มิตร อต ๕๓๐๐๐

๒๔ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับเชี่ยวชาญพิเศษ
เรียน ศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ที่ อต ๐๐๒๓.๒/๑๔๘๐ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ มีพนักงานครูเทศบาล รายงานวรัญญา มีรอด ตำแหน่ง ครู
วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ อันดับ คศ.๔ อัตราเงินเดือน ๓๙,๕๓๐ บาท (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) เลขที่ตำแหน่ง
๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๒๖๘ วุฒิปริญญา ครุศาสตรบัณฑิต วิชาเอกวิทยาศาสตร์ทั่วไป การศึกษามหาบัณฑิต
วิชาเอกการบริหารการศึกษา และปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิจัยและประเมินทางการศึกษา โรงเรียนเทศบาล
วัดท้ายตลาด สังกัดกองการศึกษา ได้ส่งแบบเสนอขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับเชี่ยวชาญพิเศษ
รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ โดยจังหวัดอุดรดิตถ์แจ้งให้เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์เสนอรายชื่อคณะกรรมการ
ประเมินผลงานฯ ของพนักงานครูเทศบาลรายดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด เพื่อเสนอให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
พิจารณานำเสนอ ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานฯต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์จึงขอความอนุเคราะห์ท่านร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานฯ
พนักงานครูเทศบาลรายดังกล่าว หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ผลเป็นประการใดกรุณาแจ้ง
ให้ทราบด้วยและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชูชาติ อันทุ่งยัง)

นายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์

กองการเจ้าหน้าที่
กลุ่มงานบุคลากรทางการศึกษา
โทร. ๐-๕๕๔๑-๓๑๘๕
โทรสาร ๐-๕๕๔๑-๓๑๘๕

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

สำเนาถูกต้อง

(นางพิชญญาณ์ เพ็ญศิริรุ่งสิน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

☐ สำนักขัตติยบาล	☐ กองการศึกษา
☐ กองคลัง	☐ กองยุทธศาสตร์
☐ กองช่าง	☐ กองสวัสดิการฯ
☐ กองสาธารณสุข	☒ กองการเจ้าหน้าที่
☐ กองการปรองดอง	☐ ตรวจสอบภายใน
☐ ศูนย์ดำรงธรรมฯ	☐ สถานธนาบาล



สำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์

เลขที่รับ.....

วันที่..... 1, ก.พ. 2565

เวลา..... 15.00 น.

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์
หมู่ ๒ ตำบลเขา อำเภอเมืองอุดรดิตถ์
จังหวัดอุดรดิตถ์ ๕๓๐๐๐

๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

กองการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ..... ๑๑
วันที่..... ๒, ก.พ. ๒๕๖๕
เวลา..... ๑๖.๔๕ น.

เรื่อง ขออนุมัติเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ
เรียน นายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์
อ้างถึง หนังสือสำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ ที่ อต ๕๒๐๒๔/๒๐๗ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕

ตามที่เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ แจ้งมายังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ ขออนุมัติ
เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับเชี่ยวชาญพิเศษ พนักงานครู
เทศบาล รายงานว่า วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ อันดับ คศ.๔ อัตราเงินเดือน ๓๔,๕๓๐
บาท (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๒๖๘ วุฒิการศึกษา ครุศาสตรบัณฑิต วิชาเอก
วิทยาศาสตร์ทั่วไป การศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการบริหารการศึกษา และปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิจัยและ
ประเมินทางการศึกษา โรงเรียนเทศบาลวัดท้ายตลาด สังกัดกองการศึกษา ได้ส่งแบบเสนอขอรับการประเมิน
เพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับเชี่ยวชาญพิเศษ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ โดยจังหวัดอุดรดิตถ์แจ้งให้เทศบาล
เมืองอุดรดิตถ์เสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินผลฯ ของพนักงานครูเทศบาลอุดรดิตถ์เสนอรายชื่อ
คณะกรรมการประเมินผลฯ ของพนักงานครูเทศบาลรายดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด เพื่อเสนอ
ให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์พิจารณานำเสนอ ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลฯ ต่อไปนั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ ไม่ขัดข้องที่จะร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินผลเพื่อเลื่อน
วิทยฐานะสูงขึ้นระดับเชี่ยวชาญพิเศษ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ของพนักงานครูเทศบาลรายดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เนื่อง ผู้ชำนาญการกองการเจ้าหน้าที่

เพื่อได้ไปทรา

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์
แจ้งให้สำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์
นำส่งแบบเสนอขอรับการประเมินผลงาน
เพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับเชี่ยวชาญพิเศษ
ของพนักงานครูเทศบาล รายงานว่า วิทยฐานะครู
เชี่ยวชาญ อันดับ คศ.๔ อัตราเงินเดือน ๓๔,๕๓๐
บาท (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๒๖๘

- เห็นชอบแล้วกองการศึกษา เพื่อเสนอให้เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์
กลุ่มบริหารงานบุคคล
โทร. ๐๕๕ ๔๒๔ ๒๗๖
โทรสาร. ๐๕๕ ๔๒๔ ๒๗๖

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

นางอรรณี วัฒนศิริ
- กองการศึกษา

(นางอรรณี วัฒนศิริ มั่งมูล)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
- 2 ก.พ. 2565

ขอแสดงความนับถือ

(นายอมรศักดิ์ ปิ่นทอง)

ศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์

สำเนาถูกต้อง

(นางพัชรี วัฒนศิริ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ตามเสนอ

เรียน นายกเทศมนตรี
ควรตามเสนอ

(นางพัชรี วัฒนศิริ)

ปลัดเทศบาล
2 ก.พ. 2565

(นายชูชาติ อันทอง)

นายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์



ที่ อต ๕๒๐๒๙ / ๒๐๘

สำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๒๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับเชี่ยวชาญพิเศษ
เรียน ศาสตราจารย์ ดร.ชัยยงค์ พรหมวงศ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ที่ อต ๐๐๒๓.๒/๑๙๘๐ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ มีพนักงานครูเทศบาล รายงานวรัญญา มีรอด ตำแหน่ง ครู
วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ อันดับ คศ. ๔ อัตราเงินเดือน ๓๙,๕๓๐ บาท (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) เลขที่ตำแหน่ง
๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๒๖๘ วุฒิการศึกษา ครุศาสตรบัณฑิต วิชาเอกวิทยาศาสตร์ทั่วไป การศึกษามหาบัณฑิต
วิชาเอกการบริหารการศึกษา และปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิจัยและประเมินทางการศึกษา โรงเรียนเทศบาล
วัดท้ายตลาดสังกัดกองการศึกษา ได้ส่งแบบเสนอขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับเชี่ยวชาญพิเศษ
รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ โดยจังหวัดอุดรดิตถ์แจ้งให้เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์เสนอรายชื่อคณะกรรมการ
ประเมินผลงานฯ ของพนักงานครูเทศบาลรายดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด เพื่อเสนอให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
พิจารณานำเสนอ ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานฯต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์จึงขอความอนุเคราะห์ท่านร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานฯ
พนักงานครูเทศบาลรายดังกล่าว หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ผลเป็นประการใดกรุณาแจ้ง
ให้ทราบด้วยและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชูชาติ อินทุยง)

นายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์

สำเนาถูกต้อง

(นางพิรุณญาณ์ เพิ่มศิริรุ่งสิน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กองการเจ้าหน้าที่
กลุ่มงานบุคลากรทางการศึกษา
โทร. ๐-๕๕๔๑-๓๑๘๕
โทรสาร ๐-๕๕๔๑-๓๑๘๕

“จิตต์ย สัจจิต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

- | | |
|--|---|
| ☐ ส่วนกบสถิติเทศบาล | ☐ กองการศึกษา |
| ☐ กองคลัง | ☐ กองยุทธศาสตร์ |
| ☐ กองช่าง | ☐ กองสวัสดิการ |
| ☐ กองสาธารณสุข | ☒ กองการเจ้าหน้าที่ |
| ☐ กองการประปา | ☐ ตรวจสอบภายใน |
| ☐ ศูนย์ดำรงธรรม | ☐ สถานธนาบาล |



สำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์
 เลขที่รับ 1147
 วันที่ 11 ก.พ. 2565
 เวลา 18.15 น.
 หน่วยงานของผู้รับ 99000000

ที่ ๑๒/๒๕๖๕

มูลนิธิศาสตราจารย์ ดร.ชัยยงค์ พรหมวงศ์
 ๓๗/๕๐ วิภาวดี ๔๘ ซอยสุขสุธรรม
 เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐

กองการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ 136
 วันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๖๕
 เวลา 11.30 น.

๓๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การตอนรับเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ ที่ อต ๕๐๐๒๐๔/๒๐๔ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕

ตามที่ เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ขอเชิญเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานของนางวรัญญา มีรอด
 ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญ เพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับเชี่ยวชาญพิเศษ นั้น

ขอเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
- เพื่อโปรดทราบ
 - ดร.ชัยยงค์ พรหมวงศ์ ผอ.คนอีก 1 ท่าน

ตามกฏเกณฑ์การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะครูใน พ.ร.บ. ๒๕๖๔
 ขออนุญาตขอทราบ งานการให้ทุน มีชื่อ ร.ร.เทศบาลอุดรดิตถ์
 - ให้ดำเนินการ กวดวิชา กวดวิชา กวดวิชา กวดวิชา
 ๒๕๖๕

(ศาสตราจารย์ ดร.ชัยยงค์ พรหมวงศ์)

เรียน ปลัดเทศบาลประธานมูลนิธิศาสตราจารย์ ดร.ชัยยงค์ พรหมวงศ์

สำเนาถูกต้อง

- เพื่อโปรดทราบ

- นิตยสาร...

(นางพัชราภรณ์ เพิ่มศิริรุ่งสิน)

มูลนิธิศาสตราจารย์ ดร.ชัยยงค์ พรหมวงศ์
 (นางอัญชิตา มั่งมูล)
 โทร. ๐๔๓๔๔๒๖๕๕๕

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์
 ขออนุญาตทราบ

ตามเสนอ 13 ก.พ. 2565

(นางพัชรี มีศิริ)

ปลัดเทศบาล

14 ก.พ. 2565



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี
เลขที่รับ ๑๐๖/๙
วันที่ ๒ ก.ย. ๒๕๖๔
เรื่อง

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/๖๒๔

ถึง สำนักงาน ก.ท.จ.อุดรธานี

ตามที่จังหวัดอุดรธานี ได้มีหนังสือ ที่ อต ๐๐๒๓.๒/๑๓๖๙๔ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔
ส่งแบบเสนอขอรับการประเมิน และแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับการเสนอขอรับการประเมิน
เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ รายงานวงเวียน มีรอด สังกัดเทศบาล
เมืองอุดรธานี นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมิน
ผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐
จึงขอให้สำนักงาน ก.ท.จ. อุดรธานี พิจารณาสอบรายชื่อคณะกรรมการประเมินผลงานฯ เพื่อเสนอ ก.ท. พิจารณา
ตามองค์ประกอบ ดังนี้

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐ (ให้เสนอผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา
จากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์)
๒. ผู้แทนส่วนราชการด้านการศึกษาในจังหวัด
๓. ปลัดเทศบาล
๔. ท้องถิ่นจังหวัด
๕. พนักงานครูเทศบาลที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูเชี่ยวชาญพิเศษ (กรณีกรรมการลำดับที่ ๕
หากไม่มีพนักงานครูเทศบาลวิทยฐานะดังกล่าว ให้เสนอแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาที่มีระดับ
ตำแหน่งไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์แทน)

สำนักงาน ก.ท.

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑๕๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๔
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓๔๐๕๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

สำเนาถูกต้อง

(นางพิรุณญาณ์ เพิ่มศิริรุ่งสิน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

(นางพิรุณญาณ์ เพิ่มศิริรุ่งสิน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

บัญชีรายชื่อคณะกรรมการประเมินผลงานฯ เพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นระดับครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ที่	พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	รายชื่อกรรมการประเมินผลงานฯ
๑.	นางวรัญญา มีรอด ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญ โรงเรียนเทศบาลวัดท้ายตลาด สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ <u>เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ</u>	๑. ศาสตราจารย์ ดร.รัตน์ะ บัวสนธิ์ อาจารย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร (ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้าน การศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐ) ๒. ศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ ๓. ปลัดเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ ๔. ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ๕. ศาสตราจารย์ ดร.ชัยยงค์ พรหมวงศ์ (พนักงานครูเทศบาล ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครู เชี่ยวชาญพิเศษ)(กรณีกรรมการลำดับที่ ๕ หากไม่มี พนักงานครูเทศบาลวิทยฐานะดังกล่าว ให้เสนอแต่งตั้ง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาที่มีระดับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์แทน)

ลงชื่อ.....

(นายชูชาติ อินทุยัง)

นายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์

วันที่..... ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๕

ประธาน : ๕.๑๒ การตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีพนักงานครูเทศบาล ที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” และมีข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ จากการตรวจประเมินผลงานทางวิชาการในประเด็นที่เกี่ยวกับการลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตนเอง เพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นระดับเชี่ยวชาญ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ตามที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| (๑) นายพิทยา วงษ์ยอด ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| (๒) นายธำรงรัฐ จอมสืบ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๓) ศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๔) ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๕) นายวีระ ฉิมเลี้ยง ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเกาะ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | เป็นเลขานุการ |
| (๗) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๘) นางสาวฐิติชญาน์ ธีรอธิพันธ์ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาถ้อยแถลง ตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด และทำความเข้าใจเสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ว่า ได้ตรวจสอบข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ของข้าราชการครูหรือพนักงานครูฯ ที่ยื่นขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ ในรอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ดังกล่าว ปรากฏข้อมูลว่า คณะกรรมการฯ ได้มีข้อสังเกตในการตรวจประเมินผลงานของข้าราชการครูหรือพนักงานครูฯ ในประเด็นที่เกี่ยวกับการลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตนเอง หรือไม่มีผลงาน ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลงานฯ ของข้าราชการครูหรือพนักงานครูฯ ดังกล่าวเป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง จึงขอความร่วมมือสำนักงาน ก.ท.จ. ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีพนักงานครูเทศบาล ที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” และ “ปรับปรุง” ที่มีข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ จากการตรวจประเมินผลงานทางวิชาการในประเด็นที่เกี่ยวกับการลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตนเอง หรือไม่มีผลงาน ดังกล่าว จากนั้นดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมิน ผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๐ ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ และรายงานให้สำนักงาน ก.ท. ทราบโดยเร็วต่อไป

๒.๒ จังหวัดอุดรดิตถ์ มีพนักงานครูเทศบาล สังกัดเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ที่คณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) มีข้อสังเกตในประเด็นที่เกี่ยวกับการลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตนเอง จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. นางกรรณิการ์ณ คำผั่น ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ สังกัดโรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ วิทยฐานะที่เสนอ ระดับเชี่ยวชาญ

๒. นายชาญชัย ชำนาญเอื้อ ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ สังกัดโรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ วิทยฐานะที่เสนอ ระดับเชี่ยวชาญ

๓. นางภัทรพร อุตสาห์ ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ สังกัดโรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ วิทยฐานะที่เสนอ ระดับเชี่ยวชาญ



ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๔

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นที่ยื่นเสนอขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ในประเด็นที่เกี่ยวกับการลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตนเอง หรือไม่มีผลงาน

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา (อุดรธานี)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๔๔ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นที่คณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) มีข้อสังเกตในประเด็นที่เกี่ยวกับการลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตนเอง หรือไม่มีผลงาน

๒. สำเนาข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ)

จำนวน ชุด

ตามที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นที่ยื่นเสนอขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ให้สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และสำนักงาน ก.เมืองพัทยา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ตรวจสอบข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ของข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่ยื่นคำขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญในรอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ดังกล่าว ปรากฏข้อมูลว่า คณะกรรมการฯ ได้มีข้อสังเกตในการตรวจประเมินผลงานของข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ในประเด็นที่เกี่ยวกับการลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตนเอง หรือไม่มีผลงาน ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลงานฯ ของข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ดังกล่าวเป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง จึงขอความร่วมมือสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และสำนักงาน ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” และ “ปรับปรุง” แล้วแต่กรณี ที่มีข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ จากการตรวจประเมินผลงานทางวิชาการในประเด็นที่เกี่ยวกับการลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตนเอง

/หรือไม่มี...

หรือไม่มีผลงาน ดังกล่าว จากนั้นดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
การประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่
๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ และรายงานให้สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ทราบ
โดยเร็วต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖-๙

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabarn@dla.go.th

บัญชีรายชื่อข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นที่คณะกรรมการประเมินผลงาน
 ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) มีข้อสังเกตในประเด็นที่เกี่ยวกับ
 การลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตนเอง หรือไม่มีผลงาน
 จังหวัดอุดรธานี

ที่	อบจ./เทศบาล/อบต.	สำนัก/กอง/สถานศึกษา	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับวิทยฐานะ ที่เสนอขอ
1	ทม.อุดรดิตถ์	เทศบาลท่าอิฐ	นาง กรรณนิการ์ คำฝั้น	ครู	เชี่ยวชาญ
2	ทม.อุดรดิตถ์	เทศบาลท่าอิฐ	นาย ชาญชัย ขำนายเอื้อ	ครู	เชี่ยวชาญ
3	ทม.อุดรดิตถ์	เทศบาลท่าอิฐ	นาง ภัทรพร อุตสำห์	ครู	เชี่ยวชาญ

[Handwritten signature]



แบบรายงานผลการประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
สำหรับกรรมการประเมิน คณะที่ 2
สายงานการสอน

187/1

1. ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ - สกุล นางกรรณนิการ์ คำผืน ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
สังกัด ร.ร.เทศบาลท่าอิฐ อบจ./เทศบาล/อบต. ทม.อุตรดิตถ์
จังหวัด อุตรดิตถ์

2. ผลการประเมิน ด้านที่ 3

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	เกณฑ์ผ่านร้อยละ	คะแนนที่ได้
การประเมินผลการปฏิบัติงาน	100		
1. ผลงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ	(20)		15
2. ผลงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งและคุณภาพการปฏิบัติงานมาตรฐานวิทยฐานะ	(30)		25
3. ผลที่เกิดกับผู้เรียน	(30)		25
4. ผลที่เกิดกับสถานศึกษาและชุมชน	(20)		16
รวมคะแนนผลการปฏิบัติงาน	100	70	81
การประเมินผลงานทางวิชาการ	100		
1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ	50		(33)
1.1 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ	(20)		15
1.2 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	(15)		10
1.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	(10)		5
1.4 การพิมพ์และการจัดทำรูปเล่ม	(5)		3
2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ	50		(32)
2.1 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพ	(15)		10
2.2 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการศึกษา หน่วยงานการศึกษาและชุมชน	(25)		18
2.3 การเผยแพร่ในวงวิชาการ	(10)		4
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	100	70	65
รวมคะแนนเฉลี่ย	100	75	73

(ลงชื่อ) _____ กรรมการประเมิน

(รศ.ดร.พชรวิทย์ อัครวิริยะ)

วันที่ 15 เดือน 12 พ.ศ. 64

ชื่อ - สกุล.....นางกรรณนิการ์ คำผัน.....ตำแหน่ง.....ครู.....วิทยฐานะ.....ชำนาญการพิเศษ
สังกัด.....ร.ร.เทศบาลท่าอิฐ.....อบจ./เทศบาล/อบต.....ทม.อุตรดิตถ์
จังหวัด.....อุตรดิตถ์

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	เกณฑ์ผ่านร้อยละ	คะแนนที่ได้
การประเมินผลการปฏิบัติงาน	100		
1. ผลงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ	(20)		16
2. ผลงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งและคุณภาพการปฏิบัติงานมาตรฐานวิทยฐานะ	(30)		25
3. ผลที่เกิดกับผู้เรียน	(30)		25
4. ผลที่เกิดกับสถานศึกษาและชุมชน	(20)		16
รวมคะแนนผลการปฏิบัติงาน	100	70	82
การประเมินผลงานทางวิชาการ	100		
1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ	50		41
1.1 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ	(20)		16
1.2 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	(15)		5
1.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	(10)		3
1.4 การพิมพ์และการจัดทำรูปเล่ม	(5)		3
2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ	50		10
2.1 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพ	(15)		10
2.2 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการศึกษา หน่วยงานการศึกษาและชุมชน	(25)		10
2.3 การเผยแพร่ในวงวิชาการ	(10)		3
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	100	70	41
รวมคะแนนเฉลี่ย	100	75	61.5

(ลงชื่อ) สิริมา หาย กรรมการประเมิน
(ปล.อ.สิริมา หาย)
วันที่ ๑๐ เดือน พค พ.ศ. ๒๕๖๔

557102. כתבת לי על הלבבות האדומים. תודה,
אריאל מרזל

- es gibt teilweise diverse Content Analysen

१. श्री गणेशाय नमः । श्री गुरुभ्यो नमः । १०५ अक्षर १९६

০১৩৩ ৪.৩ হুইলবার্গের উষ্ণতা ১৬৫ ইঞ্চি
এবং উষ্ণতা ২৬৭ ডায়ামিটার ১৮০০

১৩৩৩ ৪০৪
 ১৩৩৩ ১১১১

1- စာပေတိုက်များ၊ စာရင်းစာရင်း၊ စာရင်းစာရင်း၊ စာရင်းစာရင်း

[illegible]

High Scores

ข้อสังเกตของกรรมการประเมิน (ชื่อผู้รับการประเมิน.....นางกรรณนิการ์ คำผัน.....)

- [illegible]

US approx.
normal
amount

(ลงชื่อ) วิมล ใจเย็น กรรมการประเมิน
(๗๑) วิมล ใจเย็น
วันที่ 10 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

- ಎಂಟು ಬಾರಿ ಹೇಳಿದರೆ ಅದು ನಿಜ, ಒಮ್ಮೆ ಹೇಳಿದರೆ ಅದು ಫೇಕ್.

- [illegible]

កងឈ្មោះសិស្សសាលា

- [illegible]

แบบรายงานผลการประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
สำหรับกรรมการประเมิน คณะที่ 2
สายงานการสอน

187/3

1. ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ - สกุล นางกรรณนิการ์ คำฝั้น ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
สังกัด ร.ร.เทศบาลท่าอิฐ อบจ./เทศบาล/อบต. ทม.อุตรดิตถ์
จังหวัด อุตรดิตถ์

2. ผลการประเมิน ด้านที่ 3

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	เกณฑ์ผ่านร้อยละ	คะแนนที่ได้
<u>การประเมินผลการปฏิบัติงาน</u>	100		
1. ผลงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ	(20)		16
2. ผลงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งและคุณภาพการปฏิบัติงานมาตรฐานวิทยฐานะ	(30)		25
3. ผลที่เกิดกับผู้เรียน	(30)		25
4. ผลที่เกิดกับสถานศึกษาและชุมชน	(20)		16
รวมคะแนนผลการปฏิบัติงาน	100	70	82 ✓
<u>การประเมินผลงานทางวิชาการ</u>	100		
1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ	50		
1.1 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ	(20)		14
1.2 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	(15)		10
1.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	(10)		6
1.4 การพิมพ์และการจัดทำรูปเล่ม	(5)		5
2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ	50		
2.1 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพ	(15)		10
2.2 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการศึกษา หน่วยงานการศึกษาและชุมชน	(25)		19
2.3 การเผยแพร่ในวงวิชาการ	(10)		6
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	100	70	65 ✓
รวมคะแนนเฉลี่ย	100	75	75 ✓

(ลงชื่อ)..... กรรมการประเมิน

(.....)

วันที่ 4 เดือน พ.ค. พ.ศ. 64

1187
วธ.3/2(2)

183/1

ชื่อ - สกุล นายชาญชัย ชำนาญเอื้อ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
สังกัด ร.ร.เทศบาลท่าอิฐ อบจ./เทศบาล/อบต. ทม.อุตรดิตถ์
จังหวัด อุตรดิตถ์

(ลงชื่อ) วิมล ไชย กรรมการประเมิน
(วิมล-วิมล ไชย)
วันที่ 20 เดือน พค พ.ศ. 2564

~~4~~ 994 900 907 124504 04 04
 04 04 04 04 04 04 04 04

អង្គការសហប្រតិបត្តិការសហជាតិ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ข้อสังเกตของกรรมการประเมิน (ชื่อผู้รับการประเมิน.....นายชาญชัย ชำนาญเอื้อ.....)

- [illegible]

(ลงชื่อ)

Good luck

..กรรมการประชุม

(2015-395101) 6224

วันที่ 10 เดือน ก.ค. พ.ศ. 2562

..พ.ศ..... ๒๕๖๔

แบบรายงานผลการประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
สำหรับกรรมการประเมิน ครั้งที่ 2
สายงานการสอน

183 / 2

1. ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ - สกุล นายชาญชัย ชำนาญเอื้อ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
สังกัด ร.ร.เทศบาลท่าอิฐ อบจ./เทศบาล/อบต. ทม.อุตรดิตถ์
จังหวัด อุตรดิตถ์

2. ผลการประเมิน ด้านที่ 3

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	เกณฑ์ผ่านร้อยละ	คะแนนที่ได้
<u>การประเมินผลการปฏิบัติงาน</u>	100		
1. ผลงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ	(20)		15
2. ผลงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งและคุณภาพการปฏิบัติงานมาตรฐานวิทยฐานะ	(30)		25
3. ผลที่เกิดกับผู้เรียน	(30)		25
4. ผลที่เกิดกับสถานศึกษาและชุมชน	(20)		15
รวมคะแนนผลการปฏิบัติงาน	100	70	80 ✓
<u>การประเมินผลงานทางวิชาการ</u>	100		
1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ	50		
1.1 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ	(20)		10
1.2 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	(15)		5
1.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	(10)		5
1.4 การพิมพ์และการจัดทำรูปเล่ม	(5)		3
2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ	50		
2.1 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพ	(15)		8
2.2 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการศึกษา หน่วยงานการศึกษาและชุมชน	(25)		10
2.3 การเผยแพร่ในวงวิชาการ	(10)		3
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	100	70	44 ✓
รวมคะแนนเฉลี่ย	100	75	62 ✓

(ลงชื่อ) K Nam กรรมการประเมิน(ผ.อ. ธีรยุทธ พงษ์มณี)วันที่ 6 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

ข้อสังเกตของกรรมการประเมิน (ชื่อผู้รับการประเมิน นายชาญชัย ชำนาญเอื้อ)

ข้อสังเกตข้อ 1 เรื่อง : บทพรรณนา และ การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เพื่อการปรับปรุง
และระบบงานศึกษาและพัฒนาบุคลากรในองค์กร และวิธีปฏิบัติ
และระบบงานวิจัยและพัฒนา CIRC และระบบงาน
อื่น ๆ ของหน่วยงาน 4 "

ข้อสังเกต ข้อ 2 เรื่อง : ข้อสังเกต

1. ข้อสังเกตข้อ 1 เรื่อง R1, R2, R3, R4 ผลการประเมินข้อ 4
พิจารณา เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาบุคลากรในองค์กร - สืบค้นจากเอกสาร
2. ข้อสังเกตข้อ 2 เรื่อง การดำเนินงานวิจัยและพัฒนา CIRC
มีเอกสารงาน 7 ข้อ 4 ข้อ และ 4 ข้อ
3. ข้อสังเกตข้อ 3 เรื่อง การดำเนินงานวิจัยและพัฒนาบุคลากร
4. ข้อสังเกตข้อ 4 เรื่อง การดำเนินงานวิจัยและพัฒนาบุคลากร
ในเอกสารงาน 4 ข้อ
5. ข้อสังเกตข้อ 5 เรื่อง การดำเนินงานวิจัยและพัฒนาบุคลากร
มีเอกสารงาน 4 ข้อ และ 4 ข้อ

(ลงชื่อ) I Nam กรรมการประเมิน
(รศ.ดร.วิมล งามมณ)
วันที่ 6 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

183/3

ชื่อ - สกุล นายชาญชัย ชำนาญเอื้อ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
สังกัด ร.ร.เทศบาลท่าอิฐ อบจ./เทศบาล/อบต. ทม.อัครดิตถ์
จังหวัด อุดรดิตถ์

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	เกณฑ์ผ่านร้อยละ	คะแนนที่ได้
การประเมินผลการปฏิบัติงาน	100		
1. ผลงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ	(20)		15
2. ผลงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งและคุณภาพการปฏิบัติงานมาตรฐานวิทยฐานะ	(30)		25
3. ผลที่เกิดกับผู้เรียน	(30)		25
4. ผลที่เกิดกับสถานศึกษาและชุมชน	(20)		15
รวมคะแนนผลการปฏิบัติงาน	100	70	80 ✓
การประเมินผลงานทางวิชาการ	100		
1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ	50		
1.1 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ	(20)		10
1.2 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	(15)		5
1.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	(10)		3
1.4 การพิมพ์และการจัดทำรูปเล่ม	(5)		2
2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ	50		
2.1 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพ	(15)		8
2.2 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการศึกษา หน่วยงานการศึกษาและชุมชน	(25)		10
2.3 การเผยแพร่ในวงวิชาการ	(10)		2
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	100	70	40 ✓
รวมคะแนนเฉลี่ย	100	75	60 ✓

(ลงชื่อ) ดร. ภิรมย์ กรรมการประเมิน
(ยศ./จ. อ.ร.ร. วรวิทย์) ส.ก.ว.บ.
วันที่ 2 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 64

ข้อสังเกตของกรรมการประเมิน (ชื่อผู้รับการประเมิน นายชาญชัย ชำนาญเอื้อ)

1. งานทั้งสองเล่ม ที่ขอเอาได้มานั้น คือ

๑. ผลการใช้แบบฝึกหัดของ มจร อังคกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะการอ่าน และ การเขียน
บท อังคกฤษ สำหรับฝึกเขียนต้นแบบฉบับที่ 4

๒. แบบฝึกหัด 1 และ 2 ของ มจร อังคกฤษ

2. มีข้อสังเกตว่า งานทั้งสองเล่มนี้อาจมีข้อบกพร่อง ซึ่งแสดงให้เห็นว่า

ผลงาน ๑. การพัฒนาแบบฝึกหัดและการสอนของ มจร อังคกฤษ เพื่อส่งเสริม
การอ่านและการเขียน และ การเขียนของ มจร อังคกฤษ ด้วยวิธี
สอนแบบร่วมมือกันเรียนรู้ และ เทคนิค CIRC สำหรับฝึกการ
เขียนต้นแบบฉบับที่ 4

๒. มีข้อสังเกตว่า ๑. ส่วนของผลงานทั้งสองเรื่องนี้อาจ

(ลงชื่อ) อรุณ รัตนกุล กรรมการประเมิน
(ยศ. ต. อ. ร. ๑) วิทยาลัยเทคโนโลยี และ
วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๖๔

คึกคัก

903

12/92
วธ.3/2(2)

แบบรายงานผลการประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
สำหรับกรรมการประเมิน คณะที่ 2
สายงานการสอน

188 / 1

1. ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ - สกุล นางภัทรพร อุตส่าห์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
สังกัด ร.ร.เทศบาลท่าอิฐ อบจ./เทศบาล/อบต. ทม.อตรดิตถ์
จังหวัด อตรดิตถ์

2. ผลการประเมิน ด้านที่ 3

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	เกณฑ์ผ่านร้อยละ	คะแนนที่ได้
การประเมินผลการปฏิบัติงาน	100		
1. ผลงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ	(20)		15
2. ผลงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งและคุณภาพการปฏิบัติงานมาตรฐานวิทยฐานะ	(30)		26
3. ผลที่เกิดกับผู้เรียน	(30)		26
4. ผลที่เกิดกับสถานศึกษาและชุมชน	(20)		15
รวมคะแนนผลการปฏิบัติงาน	100	70	82
การประเมินผลงานทางวิชาการ	100		
1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ	50		(33)
1.1 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ	(20)		15
1.2 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	(15)		9
1.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	(10)		5
1.4 การพิมพ์และการจัดทำรูปเล่ม	(5)		4
2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ	50		(33)
2.1 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพ	(15)		10
2.2 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการศึกษา หน่วยงานการศึกษาและชุมชน	(25)		19
2.3 การเผยแพร่ในวงวิชาการ	(10)		4
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	100	70	66
รวมคะแนนเฉลี่ย	100	75	74

(ลงชื่อ).....กรรมการประเมิน

(ร.ร. อ.ร. พชรวิทย์ อัครวิริทธิ์)

วันที่ 12 เดือน พ.ค. พ.ศ. 64

903

903
 (แนบ) 10
 ร.ร. 3/2(2)
 188/2
 188/2
 188/2

แบบรายงานผลการประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
 สำหรับกรรมการประเมิน คณะที่ 2
 สายงานการสอน

1. ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ - สกุล นางภัทรพร อุดสาห์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
 สังกัด ร.ร.เทศบาลท่าอิฐ อบจ./เทศบาล/อบต. ทม.อัครดิตถ์
 จังหวัด อุดรดิตถ์

2. ผลการประเมิน ด้านที่ 3

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	เกณฑ์ผ่านร้อยละ	คะแนนที่ได้
<u>การประเมินผลการปฏิบัติงาน</u>	100		
1. ผลงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ	(20)		16
2. ผลงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งและคุณภาพการปฏิบัติงานมาตรฐานวิทยฐานะ	(30)		25
3. ผลที่เกิดกับผู้เรียน	(30)		25
4. ผลที่เกิดกับสถานศึกษาและชุมชน	(20)		16
รวมคะแนนผลการปฏิบัติงาน	100	70	82
<u>การประเมินผลงานทางวิชาการ</u>	100		
1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ	50		1
1.1 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ	(20)		5
1.2 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	(15)		5
1.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	(10)		4
1.4 การพิมพ์และการจัดทำรูปเล่ม	(5)		4
2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ	50		1
2.1 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพ	(15)		5
2.2 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการศึกษา หน่วยงานการศึกษาและชุมชน	(25)		5
2.3 การเผยแพร่ในวงวิชาการ	(10)		2
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	100	70	30
รวมคะแนนเฉลี่ย	100	75	56

(ลงชื่อ) กรรมการประเมิน
 (ลงชื่อ)
 วันที่ 10 เดือน พ.ค. 2564

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្រុមហ៊ុន

ข้อสังเกตของกรรมการประเมิน (ชื่อผู้รับการประเมิน.....นางภัทรพร อุตสาห์.....)

- [illegible]

แบบรายงานผลการประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
สำหรับกรรมการประเมิน ครั้งที่ 2
สายงานการสอน

188/3

1. ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ - สกุล นางภัทรพร อุตส่าห์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ข้าราชการพิเศษ
สังกัด ร.ร.เทศบาลท่าอิฐ อบจ./เทศบาล/อบต. ทม.อตรดิตถ์
จังหวัด อตรดิตถ์

2. ผลการประเมิน ด้านที่ 3

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	เกณฑ์ผ่านร้อยละ	คะแนนที่ได้
การประเมินผลการปฏิบัติงาน	100		
1. ผลงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ	(20)		16
2. ผลงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งและคุณภาพการปฏิบัติงานมาตรฐานวิทยฐานะ	(30)		25
3. ผลที่เกิดกับผู้เรียน	(30)		25
4. ผลที่เกิดกับสถานศึกษาและชุมชน	(20)		16
รวมคะแนนผลการปฏิบัติงาน	100	70	82
การประเมินผลงานทางวิชาการ	100		
1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ	50		
1.1 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ	(20)		14
1.2 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	(15)		8
1.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	(10)		6
1.4 การพิมพ์และการจัดทำรูปเล่ม	(5)		4
2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ	50		
2.1 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพ	(15)		10
2.2 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการศึกษา หน่วยงานการศึกษาและชุมชน	(25)		17
2.3 การเผยแพร่ในวงวิชาการ	(10)		3
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	100	70	62
รวมคะแนนเฉลี่ย	100	75	72

(ลงชื่อ) _____ กรรมการประเมิน

(ร.ร.เทศบาลท่าอิฐ) (๕๐๖/๒๕๖๒)

วันที่ ๗ เดือน พ.ค. พ.ศ. ๖๕

ข้อสังเกตของกรรมการประเมิน (ชื่อผู้รับการประเมิน นางภัทรพร อุตสาห์)

นางสาวภัทรพร อุตสาห์ จบ ปวช. สาขา การบัญชี
ร.ร. อสม. กต. ได้มาขอ
เรียนต่อ ปวส. สาขา การบัญชี
ร.ร. อสม. กต. ได้มาขอ

- ๑. มาศึกษาต่อ - จบ ปวช. สาขา การบัญชี
- ๒. เรียนไม่ได้อีกแล้ว ขอมาเรียนต่อ ปวส. สาขา การบัญชี
- ๓. ครอบครัวประกอบ ไม่ได้อีกแล้ว ขอมาเรียนต่อ ปวส. สาขา การบัญชี
- ๔. ครอบครัวประกอบ ไม่ได้อีกแล้ว ขอมาเรียนต่อ ปวส. สาขา การบัญชี
- ๕. ครอบครัวประกอบ ไม่ได้อีกแล้ว ขอมาเรียนต่อ ปวส. สาขา การบัญชี
- ๖. ครอบครัวประกอบ ไม่ได้อีกแล้ว ขอมาเรียนต่อ ปวส. สาขา การบัญชี
- ๗. ครอบครัวประกอบ ไม่ได้อีกแล้ว ขอมาเรียนต่อ ปวส. สาขา การบัญชี
- ๘. ครอบครัวประกอบ ไม่ได้อีกแล้ว ขอมาเรียนต่อ ปวส. สาขา การบัญชี
- ๙. ครอบครัวประกอบ ไม่ได้อีกแล้ว ขอมาเรียนต่อ ปวส. สาขา การบัญชี
- ๑๐. ครอบครัวประกอบ ไม่ได้อีกแล้ว ขอมาเรียนต่อ ปวส. สาขา การบัญชี

(ลงชื่อ) _____ กรรมการประเมิน
(รศ.พ.พรหม ใจดี)
วันที่ 1 เดือน พ.ค. พ.ศ. ๖๖