

ที่ อต ๐๐๒๓.๒/ว ๕๘๕๘



ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาสรุปมติการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ (ก.ท.จ.อุดรดิตถ์) ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล รายละเอียดดังนี้

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๑. การหรือการรับโอนข้าราชการทหารมาบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล
๒. การตรวจสอบข้อเท็จจริงตามข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงาน
๓. การติดตามผลการดำเนินการทางวินัย

เรื่องเพื่อทราบ

๑. รับทราบการรายงานตำแหน่งว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. รับทราบการรายงานพนักงานเทศบาลพ้นจากราชการกรณีเกษียณอายุราชการ
๓. รับทราบการรายงานพนักงานจ้างพ้นจากตำแหน่ง
๔. รับทราบการให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป (คนเดิม) เพื่อต่อสัญญาจ้าง

เรื่องเพื่อพิจารณา

๑. เห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาล
๒. เห็นชอบในการให้พนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาลลาออกจากราชการ
๓. เห็นชอบยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำเนื่องจากเกษียณอายุราชการ
๔. เห็นชอบในการแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
๕. เห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง
๖. เห็นชอบในการแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ต่อสัญญาจ้างคนเดิม)
๗. เห็นชอบประเมินพนักงานครูเทศบาลผู้ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น
๘. เห็นชอบการโอนย้ายพนักงานครูเทศบาล
๙. เห็นชอบจัดสรรอัตราพนักงานครูเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๑๐. เห็นชอบการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้
๑๑. เห็นชอบการเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
๑๒. เห็นชอบการออกประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์

/๑๓.เห็นชอบ ...

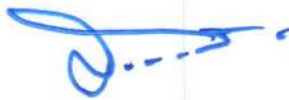
๑๓. เห็นชอบการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออก
จากราชการของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

๑๔. เห็นชอบการดำเนินการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัยของพนักงานเทศบาล

จังหวัดอุดรดิตถ์ จึงขอแจ้งสรุปมติที่ประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคาร
ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ มาเพื่อให้เทศบาลพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดปรากฏตามสำเนา
สรุปมติการประชุมฯ ที่ส่งมาด้วย และสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ <http://WWW.uttaraditlocal.go.th>
หัวข้อ ระเบียบวาระการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลในพื้นที่ทราบและพิจารณา
ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมหวัง พ่วงบางโพ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานฯ

โทร.๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๑๓

สรุปมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์

.....

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น. ปิดประชุมเวลา ๑๒.๑๐ น.

ผู้มาประชุม

๑. นายสทวิช	อภิชัยวิศรตุกุล	รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์	เป็นประธาน
๒. นายประเดิม	เดชายนต์ปัญญา	รก.ปลัดจังหวัดอุดรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๓. นายศุภมิตร	ปานรูป	แทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๔. นายพรชัย	จันทะคุณ	ศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๕. นางสาวเยาวรัตน์	สายศรีธิ	คลังจังหวัดอุดรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๖. นายรังสฤษฏ์	ศรีเมือง	แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุดรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๗. นายเจษฎา	ศรุตสุด	นายกเทศมนตรีตำบลศรีพนมมาศ	เป็นกรรมการ
๘. นายสมชัย	มันเข้มทอง	นายกเทศมนตรีตำบลผาจุ	เป็นกรรมการ
๙. นายสมศักดิ์	สนธิอินทร์	ประธานสภาเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๑๐. ร้อยตรีพงษ์วินิจ	ไพจิตรบุญขร	ประธานสภาเทศบาลตำบลพระเสด็จ	เป็นกรรมการ
๑๑. นายวิเชช	ปัญญาจิรภัทร์	ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา	เป็นกรรมการ
๑๒. ว่าที่ร้อยโทธรรมรัตน์	สวนสุข	ปลัดเทศบาลตำบลท่าเสา	เป็นกรรมการ
๑๓. นายพิทยา	วงษ์ยอด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๑๔. นายสุริยา	ธนสัมพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๑๕. นายสุกิจ	กันติเกตุ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๑๖. นายเกรียงศักดิ์	โตวนิชย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๑๗. นายธำรงรัฐ	จอมสืบ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายเกรียงไกร	ศิริเจริญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
-----------------	-----------	---------------	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวิษณุธวัช	อัจฉริยฉัตร	เลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๒. นางกรรณิกา	แก้วกุลบุตร	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๓. นายชำนาญ	เกิดส่ง	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๔. นางสาวฐิติชญาณ์	ธีรธิพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๕. นางนภานาถ	สุขดิษฐ์	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๖. นายเชิดพงศ์	สุวรรณรัตน์	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๗. นายรภัสสิทธิ์	นิธิบุญเศรษฐ์	ผอ.กลุ่มงานกฎหมายฯ
๘. นายสุรภัก	วรรณเสรีฐ	นิติกร ปฏิบัติการ
๙. นายถิรวัส	โสภา	นิติกร ปฏิบัติการ

/คณะกรรมการ ...

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์มาครบองค์ประชุมแล้ว นายสหวิข อภิชัยวิศรุตกุล รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ เป็นประธานการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายสหวิข อภิชัยวิศรุตกุล : เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ (ประธาน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์) ติดราชการจึงได้ประธาน มอบหมายให้ นายสหวิข อภิชัยวิศรุตกุล รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ ทำหน้าที่ประธานการประชุมในวันนี้

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

นายสหวิข อภิชัยวิศรุตกุล : ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เป็นการประชุมครั้งที่ประธาน ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ ทางฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดส่งให้ท่านคณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบล่วงหน้าแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมตรวจสอบว่า มีตรงไหนจะแก้ไขหรือไม่ หากไม่มีท่านใดขอแก้ไขถือว่าที่ประชุมรับรอง หากพบข้อความที่ต้องแก้ไขภายหลังให้แจ้งแก้ไขที่ฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ การหารือการรับโอนข้าราชการทหารมาบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล

๑.เรื่องเดิม

๑.๑ เทศบาลตำบลพระเสด็จ อำเภอลับแล ได้มีหนังสือหารือการรับโอนข้าราชการทหาร กรณีจำสืบทวี ญัฐพล จดแจ้ง ตำแหน่งเสมียนแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ กองประกันคุณภาพและนิรภัย โรงงานวัตถุระเบิดทหาร สังกัด กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร สำนักปลัดกระทรวงกลาโหม (อัตราจำสืบทวี) อัตราเงินเดือนปัจจุบัน ๒๑,๘๘๐ บาท คุณวุฒิทางการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชา ช่างอิเล็กทรอนิกส์ โรงเรียนช่างฝีมือทหาร (กรมการศึกษา) กองบัญชาการทหารสูงสุด และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาช่าง วิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็น พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล

๑.๒ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณาข้อหารือการรับโอนข้าราชการอื่นเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลรายดังกล่าว เพื่อให้การเทียบรับโอนเกิดข้อผิดพลาดและเกิดปัญหาในการนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับในอนาคต จึงมีมติให้หารือมายังสำนักงาน ก.ท. ว่า คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เทียบรับโอนถูกต้องหรือไม่ และคุณวุฒิทางการศึกษาตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด ในตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน หรือไม่ อย่างไร เพื่อจักได้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้ดำเนินการหารือการรับโอนข้าราชการทหารมาบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ไปยังสำนักงาน ก.ท. แล้ว รายละเอียด ตามสำเนาหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ที่ อด ๐๐๒๓.๒/๗๖๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ ตามเอกสารแนบท้าย

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ ให้ฝ่ายเลขานุการติดตามผลการตอบข้อหารือจากสำนักงาน ก.ท. เพื่อจักได้พิจารณาดำเนินการต่อไป

พ.ศ. ๑๐/๒๕๖๕

เอกสารใหม่ จ.ร. 3.1

ที่ อต ๐๐๒๓.๒/๖๖๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี
ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี
ถนนประจักษ์มิตร อต ๕๓๐๐๐

ก.น. ย.น. ๒๕๖๕

เรื่อง ทารือการรับโอนข้าราชการทหารมาบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล

เรียน เลขาธิการ ก.ท.

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการรับโอนข้าราชการตำรวจหรือข้าราชการทหารมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการท้องถิ่นตามขั้นตอน วิธีการ ที่กำหนด เพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ นั้น

จังหวัดอุดรธานีได้รับรายงานจากเทศบาลตำบลพระเสด็จ อำเภอลับแล ได้มีหนังสือหรือการรับโอนข้าราชการทหาร กรณีจำสิบตรี ญัฐพล จดแจ้ง ตำแหน่ง เสมียนแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ กองประกันคุณภาพและนิรภัย โรงงานวัตถุระเบิดทหาร สังกัด กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร สำนักปลัดกระทรวงกลาโหม (อัตราจำสิบเอก) อัตราเงินเดือน ปัจจุบัน ๒๑,๘๘๐ บาท คุณสมบัติทางการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชา ช่างอิเล็กทรอนิกส์ โรงเรียนช่างฝีมือทหาร กรมยุทธศึกษาทหาร (กรมการศึกษา) กองบัญชาการทหารสูงสุด และ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาย่อย วิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็น พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณาข้อหาหรือการรับโอนข้าราชการประเภทอื่นเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ดังกล่าวแล้ว เพื่อมิให้การเทียบโอนเกิดข้อผิดพลาดและเกิดปัญหาในการนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับในอนาคต จึงมีมติให้หาหรือมายังสำนักงาน ก.ท. ว่า คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เทียบโอนถูกต้องหรือไม่ และคุณสมบัติทางการศึกษาตรงตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด ในตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน หรือไม่ อย่างไร เพื่อจักได้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบให้เลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เป็นผู้ลงนามแจ้งเวียนมติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ซึ่งได้พิจารณาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ทุกกรณี เว้นแต่การประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่แจ้งให้เทศบาลทราบและถือปฏิบัติยังคงไว้เป็นอำนาจของประธาน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เป็นผู้ลงนาม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และผลเป็นประการใด โปรดแจ้งให้จังหวัดอุดรดิตถ์ทราบด้วย
จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิชวุธวิช อัจฉริยฉัตร)

ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์

เลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๑๒

ผู้อำนวยการกลุ่มงาน

จันท. วิชาวิท

27 ก.ค. ๕๙

27 ก.ค. ๕๙

๓.๒ การตรวจสอบข้อเท็จจริงตามข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ)

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| ๑) นายพิทยา วงษ์ยอด ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒) นายอรรณัฐ จอมสืบ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๓) ศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๔) ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๕) นายวิระ นิยมเลี้ยง ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเกาะ | อนุกรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | เลขานุการ |
| ๗) นายชำนาญ เกิดสง นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ข้าราชการ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ข้าราชการ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙) นางสาวฐิติชญาน์ อีรธิพันธ์ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ข้าราชการ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาถ่วงดุล ตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด และทำความเข้าใจเสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๘ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ของพนักงานครูเทศบาลในสังกัดเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ ที่ยื่นเสนอขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ในประเด็นที่เกี่ยวกับการลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตนเอง หรือไม่มีผลงานโดยขอความร่วมมือให้สำนักงาน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามประกาศ ก.ท.จ. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑.๒.๑) นางกรรณนิการ์ คำผืน ตำแหน่งครู ข้าราชการพิเศษ สังกัดโรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ วิทยฐานะที่เสนอ ระดับเชี่ยวชาญ

๑.๒.๒) นายชาญชัย ขำนาญเอื้อ ตำแหน่งครู ข้าราชการพิเศษ สังกัดโรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ วิทยฐานะที่เสนอ ระดับเชี่ยวชาญ

๑.๒.๓) นางภัทรพร อุตสาห์ ตำแหน่งครู ข้าราชการพิเศษ สังกัดโรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ วิทยฐานะที่เสนอ ระดับเชี่ยวชาญ

๑.๓ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ มีมติให้เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงทุกระยะ ๓๐ วัน กรณีพนักงานครูเทศบาลที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” จำนวน ๓ ราย ที่มีข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ จากการตรวจประเมินผลงานทางวิชาการในประเด็นที่เกี่ยวกับการลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตนเอง และให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

/ตามประกาศ ...

ตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐ ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ เพื่อรายงานให้สำนักงาน ก.ท. ทราบต่อไป

๑.๔ เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงฯ สรุปได้ ดังนี้

๑.๔.๑ คำสั่งเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ ที่ ๑๕๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีพนักงานครูเทศบาลยื่นเสนอขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ ให้สูงขึ้น รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------|
| (๑) นางสาวจงพิศ วันดี ผู้อำนวยการกองการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| (๒) นางสาววรพร ศรีเจริญ หัวหน้าฝ่ายนิติการ | กรรมการ |
| (๓) นายวัชรโชติ เพ็งแสงทอง นิติกรชำนาญการ | กรรมการ/เลขานุการ |

๑.๔.๒ คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงฯ ได้แจ้งให้พนักงานครูเทศบาล ทั้ง ๓ ราย ได้ชี้แจง ข้อเท็จจริงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงฯ และคณะกรรมการฯ ได้สรุปผลการตรวจสอบ ข้อเท็จจริงเป็นรายบุคคล ดังนี้

ลำดับที่ ๑ กรณีการเสนอผลงานของ นางกรรณนิการ์ คำผืน ตำแหน่งครูวิทยฐานะครูชำนาญการ พิเศษ สังกัดโรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ

๑) การนำเสนอแนวคิดทฤษฎีมาใช้ในการวิเคราะห์ในบทที่ ๓ แต่ไม่ปรากฏแนวคิดทฤษฎีในบทที่ ๒ วิเคราะห์ตารางต่าง ๆ ไม่มีที่มา และผลการวิเคราะห์ไม่สอดคล้องกัน ผู้รับการประเมินมีความประสงค์ต้องการ นำเสนอผลงานทางวิชาการของตนเองโดยได้หยิบยกแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง มาจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือ โดยมีเจตนาต้องการให้ผลงานทางวิชาการของตนเองให้มีจำนวน เนื้อหาอ้างอิงเกี่ยวข้องกันมากที่สุด จึงทำให้เกิดความสับสนและขัดแย้ง ไม่เชื่อมโยงกัน ซึ่งผู้รับการประเมินยอมรับว่า ขาดทักษะในการทำผลงานทางวิชาการ จึงทำให้เกิดข้อผิดพลาดตามข้อสังเกตดังกล่าว กรณีการพิมพ์ลูกศร ไม่เชื่อมโยง การเขียนอ้างอิงในตารางต่าง ๆ ไม่ครบถ้วน เขียนบรรณานุกรมไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการและการนำ ข้อมูลมาใช้นั้นไม่ได้ใส่รายละเอียดให้ครบถ้วน บางส่วนไม่ได้อ้างอิงที่มาของข้อมูล ทำให้งานวิจัยดูคล้ายกับงานวิจัย คนอื่น เนื่องจากผู้รับการประเมินขาดทักษะด้านการพิมพ์งานทางคอมพิวเตอร์ จึงเกิดข้อบกพร่อง

๒) การจัดทำบรรณานุกรมไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ เป็นการขาดการศึกษารูปแบบการอ้างอิง ผลงานทางวิชาการที่ถูกต้อง จึงทำให้มีการจัดทำบรรณานุกรมไม่ถูกต้อง ซึ่งเป็นการอ้างอิงผลงานทางวิชาการแล้ว แต่มีการพิมพ์รูปแบบไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓) การใช้ตราครุฑในหนังสือตอบรับผู้เชี่ยวชาญโดยหนังสือตอบรับไม่ได้ออกจากหน่วยงานราชการ เป็นการศึกษาวิธีการทำผลงานทางวิชาการจากอินเทอร์เน็ตหรือในเพจเว็บไซต์ต่าง ๆ ที่เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ การรวมกลุ่มทำผลงานตลอดจนได้ศึกษาและสอบถามเพื่อนครูในโรงเรียนที่แนะนำให้ใส่หลักฐานตอบรับผู้เชี่ยวชาญ ในผลงานการวิจัย โดยได้จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ออกจากหน่วยงานต้นสังกัด แต่หนังสือตอบรับ จากผู้เชี่ยวชาญออกโดยผู้เชี่ยวชาญเองนั้น ได้จัดเตรียมให้ผู้เชี่ยวชาญโดยไม่มีความรู้เรื่องระเบียบงานสารบรรณ และ ความรู้เท่าไม่ถึงการณ์ จึงทำหนังสือตอบรับของผู้เชี่ยวชาญไม่ถูกต้อง ประกอบกับความเร่งรีบในการเผยแพร่ผลงาน การเข้าเล่มรายงานเพื่อให้ทันกำหนดส่งผลงาน ทำให้ขาดการไตร่ตรองให้รอบคอบ เป็นเหตุให้ใช้กระบวนการที่ผิด ในการทำผลงานทางวิชาการ

๔) ในกรณีไม่ปรากฏเครื่องมือในภาคผนวก และไม่แนบเอกสารภาคผนวก เนื่องจากรูปเล่มมีจำนวน หน้าถึง ๕๖๕ หน้า ซึ่งทางร้านได้เข้าเล่มผลงานทางวิชาการแยกเป็น ๒ เล่ม จึงทำให้ไม่สามารถเย็บเข้าเล่มได้หาก มีจำนวนเอกสารมากเกินไป ทำให้ไม่สามารถแนบเอกสารภาคผนวกเข้าไปได้ทั้งหมด

๕) การใช้คำว่า “อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์” ปรากฏในหน้า ๕๘ เนื่องจากได้ศึกษาค้นคว้า งานวิจัยจากแหล่งข้อมูลวิจัยต่าง ๆ และงานวิจัยวิทยานิพนธ์ที่ได้ศึกษาวิธีการสอนแบบไฮ-สโคป (High-Scope) เพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ที่นำมาจัดประสบการณ์ วิธีการจัดกิจกรรมแล้วได้ผลดีเกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนใน

/การใช้คำ ...

การใช้คำพูดเกี่ยวกับคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งมีการใช้คำพูดดังกล่าว จึงได้เกิดความสับสนว่าควรใช้คำพูดใด จึงได้นำข้อความมาเขียนในผลงานวิชาการของตนเองโดยใช้คำว่าอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งควรใช้คำว่าผู้เชี่ยวชาญ ทำให้การใช้คำในการเรียบเรียงไม่ถูกต้อง เป็นการใช้คำพูดที่ผิดพลาด เป็นข้อผิดพลาดจากการตรวจสอบการพิมพ์

ลำดับที่ ๒ กรณีการเสนอผลงานของ นายชาญชัย ชำนาญเอื้อ ตำแหน่งครูวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ สังกัดโรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ กรณีมีการลอกผลงานวิจัยจากอีกเล่มเหมือนกันทุกหน้าทุกตัวอักษร ยกเว้นบทคัดย่อและชื่อเรื่อง เนื่องจากไฟล์ข้อมูลผลงานทางวิชาการมีจำนวนมาก และชื่อผลงานทางวิชาการมีลักษณะคล้ายคลึงกัน จึงเป็นสาเหตุให้ทางร้านรับถ่ายเอกสาร นำเนื้อหาผลงานทางวิชาการเล่มที่ ๑ มาใส่ไว้ในผลงานทางวิชาการเล่มที่ ๒ และในการตรวจสอบเอกสารผลงานทางวิชาการมีเวลาอันจำกัดและขาดความรอบคอบ เนื่องจากคิดว่าทางร้านรับถ่ายเอกสารคงจัดเอกสารเข้าเล่มตามไฟล์ข้อมูลผลงานทางวิชาการที่ได้จัดส่งให้ จึงทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการตรวจสอบผลงานทางวิชาการก่อนส่งผลงานทางวิชาการ

ลำดับที่ ๓ กรณีการเสนอผลงานของ นางภัทรพร อุตสาห์ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ สังกัดโรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ กรณีมีผลงานทางวิชาการที่คล้ายคลึงกันกับ นางสุวิมล กาศสมบุรณ์ ครูโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลเด่นชัย จังหวัดแพร่ ซึ่งสอนระดับอนุบาลปีที่ ๒ เนื่องจากบุคคลทั้งสองมีการสอนในระดับเดียวกันและมีภูมิสำเนาเดียวกัน ประกอบกับได้เรียนหนังสือรุ่นเดียวกัน จบวิชาเอกการศึกษาปฐมวัย คณะครุศาสตร์ ที่เดียวกัน เป็นเพื่อนและมีความสนิทสนมกัน ได้มีการปรึกษาหารือในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ และได้ปรึกษาหารือในเรื่องการทำผลงานทางวิชาการด้วยกัน ได้ร่วมกันค้นคว้าหาข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ แล้วนำข้อมูลมาคิดร่วมกัน และได้ทำผลงานทางวิชาการร่วมกันในช่วงวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ และในช่วงวันหยุดต่าง ๆ ประกอบกับได้มีการแบ่งปันข้อมูลกับนางสุวิมล กาศสมบุรณ์ จึงทำให้มีผลงานทางวิชาการที่คล้ายคลึงกัน สำหรับการดำเนินการวิจัย ไม่เป็นไปตามรูปแบบงานวิจัย เป็นกรณีที่เกิดจากการขาดทักษะและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ ในการทำรูปแบบการวิจัยและพัฒนา R&D (Research and Development) จึงทำให้ผลงานทางวิชาการ มีความไม่สมบูรณ์ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานฯ และจากการตรวจสอบฐานข้อมูลทางทะเบียนราษฎรของคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงฯ นางสุวิมล กาศสมบุรณ์ อยู่บ้านเลขที่ ๒๗๘ หมู่ ๑ ตำบลเด่นชัย อำเภอด่านซ้าย จังหวัดแพร่ และนางภัทรพร อุตสาห์ เดิมอยู่บ้านเลขที่ ๑๒๕/๑ หมู่ ๗ ตำบลแม่จิว อำเภอด่านซ้าย จังหวัดแพร่ ย้ายเข้ามาอยู่บ้านเลขที่ ๑๔๖/๓๒ ถนนอินโงม ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๒ จึงเป็นข้อเท็จจริงที่ นางภัทรพร อุตสาห์ ได้ชี้แจงในเบื้องต้น

ดังนั้น จากการชี้แจงข้อเท็จจริงของพนักงานครูเทศบาล ทั้ง ๓ ราย ในประเด็นที่เกี่ยวกับการลอกเลียนผลงานหรือนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนเองหรือไม่มีผลงานแล้ว ไม่อาจเชื่อได้ว่าเป็นการคัดลอกผลงานทางวิชาการ กล่าวคือ ไม่เป็นการที่จะพยายามชักจูงผู้อ่าน ด้วยการนำเอางาน คำพูด หรือ คำของผู้อื่นมาเป็นของตนเองด้วยการกระทำที่มีความตั้งใจหรือเจตนาเพื่อให้ได้รับการยกย่องหรือได้รับคุณค่าจากงานเขียนทางวิชาการ โดยการอ้างถึงบางส่วนหรือทั้งหมดของงานคนอื่นซึ่งเป็นที่ยอมรับในแวดวงวิชาการโดยปราศจากการอ้างอิงแหล่งที่มาที่เหมาะสมและถูกต้อง แต่เป็นกรณีที่ผู้ยื่นเสนอขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ทั้ง ๓ ราย ขาดทักษะ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวิธีการหรือหลักเกณฑ์ในการจัดทำผลงานทางวิชาการที่ถูกต้อง ไม่เข้าใจในระเบียบงานสารบรรณขาดความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ หรือให้ความสำคัญในแนวคิดทฤษฎีในผลงานทางวิชาการที่จัดทำ สับสนในการจัดทำหรือค้นคว้าข้อมูลอ้างอิงผลงานวิจัยของผู้อื่น แต่อ้างอิงไม่เป็นไปตามหลักวิชาการ ทำให้เกิดความขัดแย้งในเนื้อหาของผลงานทางวิชาการที่น่าเสนอ ประกอบกับไม่ตรวจสอบผลงานทางวิชาการที่จัดทำให้ละเอียดรอบคอบก่อนนำเสนอ จึงเป็นผลงานทางวิชาการที่ไม่สมบูรณ์ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานฯ จึงเชื่อได้ว่า ผู้ยื่นขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” ทั้ง ๓ ราย ไม่มีพฤติการณ์ ตามที่สำนักงาน ก.จ. ก.ท.

/และ ก.อบต. ...

และ ก.อบต. ได้แจ้งข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานฯ ในประเด็นที่เกี่ยวกับการลอกเลียนผลงานหรือนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนหรือไม่มีผลงาน จึงไม่มีเหตุที่จะดำเนินการตามประกาศ ก.ท.จ. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมิน ผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐

๑.๕ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติ ดังนี้

รายที่ ๑ นางกรรณนิการ์ คำฝั้น ให้แจ้ง ทม.อุตรดิตถ์ ดำเนินการตรวจสอบเพิ่มเติม พร้อมแนบเอกสารอ้างอิงเพื่อประกอบการพิจารณาในประเด็น *งานวิจัยต่างประเทศเก่าแก่ ล้าสมัย ไม่มีอ้างอิงในบรรณานุกรม เป็นการคัดลอกมาจากงานคนอื่น และ *มีคำว่า “อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์” ปรากฏอยู่ในเล่ม เชื่อว่า ลอกมาจากวิทยานิพนธ์

รายที่ ๒ นายชาญชัย ชำนาญเอื้อ ให้สรุปความเห็นเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดความชัดเจน และแยกประเด็นเกี่ยวกับรายละเอียดของผลงานเล่มที่ ๑ และเล่มที่ ๒ ที่มีความเหมือนหรือแตกต่างกันอย่างไร

รายที่ ๓ นางภัทรพร อุตสาห์ ให้แจ้ง ทม.อุตรดิตถ์ จัดส่งเอกสารผลงานของ นางภัทรพร อุตสาห์ และนางสุวิมล กาศสมบูรณ์ ซึ่งทั้งสองคนเป็นเพื่อนและมีความสนิทสนมกัน ได้มีการแบ่งปันข้อมูลกัน จึงทำให้มีผลงานทางวิชาการคล้ายคลึงกัน เพื่อตรวจสอบว่าคัดลอกผลงานกันหรือไม่ อย่างไร

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รับแจ้งจากเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ว่า คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพิ่มเติม สรุปได้ ดังนี้

รายที่ ๑ นางกรรณนิการ์ คำฝั้น ในประเด็น *งานวิจัยต่างประเทศเก่าแก่ ล้าสมัย ไม่มีอ้างอิงในบรรณานุกรม เป็นการคัดลอกมาจากงานคนอื่นนั้น นางกรรณนิการ์ คำฝั้น ได้ชี้แจงว่า ได้ศึกษาจากรายงานวิจัยของคนที่เคยศึกษาเรื่องความคิดสร้างสรรค์ ตนเองขาดทักษะในการทำผลงานทางวิชาการเป็นเหตุให้การอ้างอิงไม่ชัดเจน และบรรณานุกรมไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ การนำข้อมูลมาใช้ไม่ได้ใส่รายละเอียดให้ครบถ้วน และกรณี *มีคำว่า “อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์” ปรากฏอยู่ในเล่ม เชื่อว่า ลอกมาจากวิทยานิพนธ์ นางกรรณนิการ์ คำฝั้น ได้ชี้แจงว่า เนื่องจากข้าพเจ้าได้นำไฟล์ข้อมูลบทที่ ๓ ระเบียบวิธีดำเนินการวิจัย ในวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาชุดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมทางสติปัญญา โดยใช้กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ตามแนวทฤษฎีการสร้างความรู้ด้วยตนเอง สำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ ที่ข้าพเจ้าได้ทำวิทยานิพนธ์เมื่อเรียนปริญญาโทมาใส่ในเล่มผลงานทางวิชาการ จึงมีคำว่าอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ติดในผลงาน ซึ่งข้าพเจ้าไม่มีความรอบคอบในการตรวจสอบความถูกต้องของผลงานทางวิชาการ ตรวจสอบก่อนพิมพ์เล่มผลงาน พร้อมได้แนบผลงานการพัฒนาแผนการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ศิลปะสร้างสรรค์ด้วยวิธีการสอน แบบไฮ-สโคป (High – Scope) เพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียนปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ ๓ มาให้ตรวจสอบด้วยแล้ว

รายที่ ๒ นายชาญชัย ชำนาญเอื้อ ได้ชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดความชัดเจน และแยกประเด็นเกี่ยวกับรายละเอียดของผลงานเล่มที่ ๑ และเล่มที่ ๒ ที่มีความเหมือนหรือแตกต่างกัน สรุปได้ ดังนี้

๑. ลักษณะความเหมือนกันของผลงานวิชาการ เล่มที่ ๑ และเล่มที่ ๒ ได้แก่

๑.๑ สารบัญ

๑.๒ เนื้อหาตั้งแต่ บทที่ ๑ ถึง บทที่ ๕

๑.๓ บรรณานุกรม

๑.๔ ภาคผนวก

๒. ลักษณะความแตกต่างของผลงานวิชาการ เล่มที่ ๑ และเล่มที่ ๒ ได้แก่

๑.๑ ชื่อเรื่อง

๑.๒ บทคัดย่อ

รายชื่อ ๓ นางภัทรพร อุตสาห์ ได้ชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติม โดยได้จัดส่งเอกสารผลงานของนางภัทรพร อุตสาห์ ชื่อผลงาน การพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ และผลงานทางวิชาการของ นางสุวิมล กาศสมบูรณ์ ครูโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลเด่นชัย อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่ ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ทม.อุดรดิตถ์ ได้จัดส่งเอกสารอ้างอิงและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของพนักงานครูเทศบาล ทั้ง ๓ ราย เพื่อประกอบการพิจารณา

- ฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบเอกสารอ้างอิง และเอกสารหลักฐานของพนักงานครูเทศบาล ทั้ง ๓ ราย พบว่า

รายชื่อ ๑. นางกรรณนิการ์ คำฝั้น ให้ดำเนินการตรวจสอบเพิ่มเติม พร้อมแนบเอกสารอ้างอิงเพื่อประกอบการพิจารณาในประเด็น “งานวิจัยต่างประเทศเก่าแก่ ล้าสมัย ไม่มีอ้างอิงในบรรณานุกรม เป็นการคัดลอกมาจากงานอื่น และ “มีคำว่า “อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์” ปรากฏอยู่ในเล่ม เชื่อว่า ลอกมาจากวิทยานิพนธ์

จากการตรวจสอบเอกสารพบว่า นางกรรณนิการ์ฯ ได้ชี้แจงต่อคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามบันทึกข้อความ ที่ พิเศษ/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีสาระสำคัญว่า การจัดทำผลงานวิชาการได้ศึกษาจากรายงานวิจัยของคนที่เคยศึกษา เรื่อง ความคิดสร้างสรรค์ และได้ยอมรับว่า ขาดทักษะในการจัดทำผลงานทางวิชาการเป็นเหตุให้การอ้างอิงไม่ชัดเจน และบรรณานุกรมไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ การนำข้อมูลมาใช้นั้นไม่ได้ใส่รายละเอียดให้ครบถ้วน การอ้างอิงงานวิจัยต่างประเทศ ดังนี้

(๑) เอกสารผลงานวิจัย หน้า ๕๕ กล่าวถึง ครอลล์ (Krall.1982:1101-4; อ้างอิง วรารัตน์ ชูมาลา ๒๕๕๓) ได้ศึกษาเรื่องการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์โดยใช้วิชาศิลปะของครูในโรงเรียนคณิตศาสตร์ในการจัดประสบการณ์...

(๒) เอกสารผลงานวิจัย หน้า ๓๔ กล่าวถึง ทอร์เรนซ์ (Torrance.1962:47) ได้ใช้แนวคิดแบบอนนิกอน...

(๓) เอกสารผลงานวิจัย หน้า ๕๕ กล่าวถึง แสตมป์ (Stapp.1964:5258-4;อ้างอิงจาก วราภรณ์ นาคะศิริ.๒๕๔๖:๓๐) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างความคิดสร้างสรรค์และสติปัญญาของนักเรียนที่เรียนศิลปะและไม่เรียนศิลปะ...

ฝ่ายเลขานุการฯ พบว่า บรรณานุกรมในผลงานวิชาการ (ต้นฉบับ) หน้า ๘๙ ไม่มีอ้างอิงนักวิจัยต่างประเทศแต่อย่างใด แต่เอกสารที่นางกรรณนิการ์ฯ แนบประกอบการชี้แจงเพิ่มเติมต่อคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงของเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์นั้น ได้สำเนาเอกสารเล่มผลงานฯ หน้า ๙ - ๕๖ และสำเนาบรรณานุกรม ซึ่งมีข้อความดังกล่าวไม่ตรงกับบรรณานุกรมของผลงานวิชาการ (ต้นฉบับ) และไม่มีปรากฏเอกสารหลักฐานการศึกษาวิจัย วรรณกรรมตามที่กล่าวอ้างถึงของนักวิจัยต่างประเทศแต่อย่างใด

(๔) คำว่า “อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หน้า ๕๘” นางกรรณนิการ์ฯ ยอมรับว่า ได้นำไฟล์ข้อมูลบทที่ ๓ ของวิทยานิพนธ์ของตนเอง ขณะเรียนปริญญาโท เมื่อปี ๒๕๕๔ มาใส่เล่มผลงานทางวิชาการ และยอมรับว่า ขาดความรอบคอบในการทำผลงานวิชาการดังกล่าว พร้อมทั้งแนบสำเนาวิทยานิพนธ์ในการศึกษาระดับปริญญาโทของตนเอง ในปี ๒๕๕๔

(๕) เล่มผลงานวิชาการ (ต้นฉบับ) มีเพียงจำนวน ๙๔ หน้า ไม่ตรงกับคำให้การเดิมว่า “ที่ไม่ปรากฏเครื่องมือในภาคผนวก และไม่แนบเอกสารภาคผนวก เนื่องจากรูปเล่ม มีจำนวนหน้าถึง ๕๖๕ หน้า ซึ่งทางร้านได้เข้าเล่มผลงานวิชาการแยกเป็น ๒ เล่ม จึงทำให้ไม่สามารถเย็บเข้าเล่มได้”

เอกสารที่แนบการตรวจสอบข้อเท็จจริง(เพิ่มเติม) มีดังนี้

(๑) บันทึกข้อความชี้แจงเพิ่มเติมของ นางกรรณนิการ์ฯ

(๒) สำเนาเอกสารผลงานทางวิชาการและบรรณานุกรม มีเนื้อหาไม่ตรงกับเล่มผลงานวิชาการ (ต้นฉบับ) ที่ส่งให้คณะกรรมการประเมินฯ

//(๓) สำเนา ...

(๓) สำเนาวิทยานิพนธ์ของ นางกรรณนิการ์ คำผั่น เรื่อง การพัฒนาชุดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมทางสติปัญญา โดยใช้กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ ตามแนวทฤษฎีการสร้างความรู้ด้านตนเองสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ปี ๒๕๕๔

รายชื่อ ๒ นายชาญชัย ชำนาญเอื้อ ให้สรุปความเห็นเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดความชัดเจน และแยกประเด็นเกี่ยวกับรายละเอียดของผลงานเล่มที่ ๑ และเล่มที่ ๒ ที่มีความเหมือนหรือแตกต่างกันอย่างไร นั้น

จากการตรวจสอบพบว่า นายชาญชัยฯ ได้ทำบันทึกข้อความชี้แจง ต่อคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงว่า ได้นำผลงานวิชาการที่นำมาชี้แจงเพิ่มเติม จำนวน ๓ เล่ม เล่มที่ ๑ และเล่มที่ ๒ เป็นเล่มที่ได้ส่งให้คณะกรรมการประเมินผลงานฯ เพื่อเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับเล่มที่ ๓ เป็นเล่มผลงานที่ได้ดำเนินการจริง และเพื่อให้เกิดความชัดเจน จึงแยกประเด็นเกี่ยวกับรายละเอียดของผลงานเล่มที่ ๑ และ เล่มที่ ๒ ที่มีความเหมือนหรือแตกต่างกัน สรุปได้ ดังนี้

(๑) ลักษณะความเหมือนกันของผลงานวิชาการ เล่ม ๑ และเล่มที่ ๒ ได้แก่

๑.๑ สารบัญ

๑.๒ เนื้อหาตั้งแต่ บทที่ ๑ ถึงบทที่ ๕

๑.๓ บรรณานุกรม

๑.๔ ภาคผนวก

(๒) ลักษณะความแตกต่างของผลงาน เล่มที่ ๑ และเล่มที่ ๒ ได้แก่

๒.๑ ชื่อเรื่อง

๒.๒ บทคัดย่อ

สำหรับเล่มที่ ๓ อ้างว่าเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้ดำเนินการจริง ของเล่มที่ ๒ จากการตรวจสอบมีรายละเอียดของบทคัดย่อ ของเล่มที่ ๒ และเล่มที่ ๓ มีความแตกต่างกัน ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้สรุปรายละเอียด ดังนี้

(๑) บทคัดย่อ หน้า ข ทั้งสองเล่ม มีวัตถุประสงค์ในการวิจัย ข้อ ๒,๓ และ ๔ ไม่ตรงกัน

เล่มที่ ๒ กำหนดวัตถุประสงค์ในการวิจัย	เล่มที่ ๓ กำหนดวัตถุประสงค์ในการวิจัย
(๒) เพื่อพัฒนาและหาประสิทธิภาพของรูปแบบ การจัดกิจกรรมเสริมทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ สร้างสรรค์เพื่อพัฒนาความสามารถ ในทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียน เทศบาลท่าอิฐ กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ ให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ ๘๐/๘๐ (๓) เพื่อเปรียบเทียบพัฒนาการความสามารถในทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ก่อนและหลังการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อส่งเสริม ความสามารถทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษด้วยวิธีการสอนแบบร่วมมือกันเรียนรู้ และ เทคนิค CIRC สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ กองการศึกษา เทศบาล เมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ และ (๔) เพื่อศึกษาความพึงพอใจของครูผู้สอนที่มีต่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อส่งเสริมความสามารถทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษด้วยวิธีการ สอนแบบร่วมมือกันเรียนรู้ และเทคนิค CIRC สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนเทศบาล ท่าอิฐ กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	(๔) เพื่อการประเมินรูปแบบการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษ ส่งเสริมความสามารถทักษะการ อ่านและการเขียนภาษาอังกฤษด้วยวิธีการสอน แบบร่วมมือกันเรียนรู้ และเทคนิค CIRC สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

(๒) บทคัดย่อ หน้า ค-ง ผลการวิจัย ข้อ ๒, ๓ และ ๔ ทั้งสองเล่มไม่ตรงกัน

เล่มที่ ๒ ผลการวิจัย	เล่มที่ ๓ ผลการวิจัย
(๑) หน้า ง ผลการวิจัย ข้อ ๒ พบว่า วิธีการที่สามารถใช้ในทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ด้วยวิธีการแบบร่วมมือกันเรียนรู้และเทคนิค CIRC ประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน ได้แก่ ๑) ขั้นเตรียมความพร้อม ๒) ขั้นสอน ๓) ขั้นกิจกรรมกลุ่มและ๔) ขั้นสรุปและประเมินผล (๒) ผลการวิจัย ข้อ ๓. รูปแบบการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ มีค่าประสิทธิภาพของกระบวนการ (E๑) และประสิทธิภาพของผลลัพธ์ (E๒) เท่ากับ 89.57/87.42 ตามเกณฑ์ที่กำหนด ๘๐/๘๐ (๓) ผลการวิจัย ข้อ ๔. ความพึงพอใจของครูผู้สอนที่มีต่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อส่งเสริม ความสามารถทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษด้วยวิธีการสอนแบบร่วมมือกันเรียนรู้และ เทคนิค CIRC สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ความสามารถในการทักษะการอ่านและการเขียน ภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ รวมทุกด้านอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}$ =4.36, S.D. =0.68)	(๑) หน้า ง. ผลการวิจัย ข้อ ๒ พบว่า วิธีการสอนแบบร่วมมือกันเรียนรู้และเทคนิค CIRC ประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน ได้แก่ ๑) ขั้นนำเสนอ บทเรียน (P: Preparation) เป็นขั้นที่ครูมีบทบาทในการเป็นผู้นำเสนอบทเรียน โดยครูแจ้ง ๒) ขั้นฝึก ทำงานเป็นทีม (T: Team Study) ครูฝึกนักเรียนทำกิจกรรมร่วมกันภายในกลุ่ม ๓) ขั้นการทดสอบ (T: Testing) ครูผู้สอนจะทดสอบวัดความสามารถการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนเป็นรายบุคคล ๔) ขั้นตระหนักถึงความสำเร็จของกลุ่ม (T:Team Recognition) โดยคะแนนทดสอบ ย่อยของแต่ละบุคคล จะนำมารวมเป็นคะแนนของกลุ่ม เมื่อครูคิดคะแนนเสร็จแล้ว ครูจะให้รางวัลหรือคำชมเชยแก่กลุ่มที่ทำคะแนนได้ดีตามเกณฑ์ที่กำหนด (๒) ผลการวิจัย ข้อ ๓. ศึกษาผลการทดลองใช้รูปแบบการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ มีค่าประสิทธิภาพของกระบวนการ (E๑) และประสิทธิภาพของผลลัพธ์ (E๒) เท่ากับ 89.57/87.๔๒ ตามเกณฑ์ที่กำหนด ๘๐/๘๐ (๓) ผลการวิจัย ข้อ ๔. การประเมินรูปแบบการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อส่งเสริมความสามารถทักษะการ อ่านและการเขียนภาษาอังกฤษด้วยวิธีการสอนแบบร่วมมือกันเรียนรู้และเทคนิค CIRC สำหรับ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ พบว่า มีค่าเฉลี่ย ๔.๘๑ อยู่ในระดับมากที่สุด

จากการเปรียบเทียบผลงานทางวิชาการ ที่ ๒ และ ๓ เป็นการศึกษางานวิจัยทางวิชาการ ที่มีวัตถุประสงค์ และผลการวิจัย ไม่ตรงกัน ไม่อาจเชื่อได้ว่าเป็นผลงานทางวิชาการเดียวกัน

เอกสารที่แนบการตรวจสอบข้อเท็จจริง(เพิ่มเติม)ของนายชาญชัย ชำนาญเอื้อ มีดังนี้

- (๑) บันทึกรายชื่อความแข็งแรงเพิ่มเติม ของ นายชาญชัยฯ
- (๒) ผลงาน เล่มที่ ๑ เรื่อง รายงานผลการใช้แบบฝึกทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
- (๓) ผลงาน เล่มที่ ๒ เรื่อง การพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อส่งเสริมความสามารถทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษด้วยวิธีการสอนแบบร่วมมือกันเรียนรู้และเทคนิค CIRC สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ (เล่มที่มีปัญหาข้อหักทวง)
- (๔) ผลงาน เล่มที่ ๓ เรื่อง การพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อส่งเสริมความสามารถทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษด้วยวิธีการสอนแบบร่วมมือกันเรียนรู้และเทคนิค CIRC สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ (เล่มที่ได้ดำเนินการจริง)

รายชื่อ ๓ นางภัทรพร อุตสาห์ ให้จัดส่งเอกสารผลงานทางวิชาการของ นางภัทรพร อุตสาห์ และนางสุวิมล กาศสมบูรณ์ ซึ่งได้กล่าวอ้างว่า ทั้งสองเป็นเพื่อนและมีความสนิทสนมกัน ได้มีการแบ่งปันข้อมูลกัน จึงทำให้มีผลงานทางวิชาการคล้ายคลึงกัน เพื่อตรวจสอบว่าคัดลอกผลงานกันหรือไม่ อย่างไร นั้น

จากการตรวจสอบพบว่า นางภัทรพรฯ ได้ทำบันทึกข้อความ เพื่อนำส่งผลงานทางวิชาการ จำนวน ๒ เล่ม เป็นผลงานวิชาการ เรื่อง การพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมความสามารถทาง /คณิตศาสตร์ ...

คณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ของนางภัทรพร อุตส่าห์ และผลงานทางวิชาการของ นางสาววิมล กาศสมบูรณ์ ครูอนุบาลเทศบาลตำบลเด่นชัย อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่ ส่งให้กับคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ได้ตรวจสอบแต่อย่างใด

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว พบว่า

๑. บทคัดย่อ หน้า ข กล่าวถึงวัตถุประสงค์ของการวิจัยในครั้งนี้ของนางภัทรพรฯ และนางสุวิมลฯ มีเนื้อหาและรายละเอียดเหมือนกัน เพียงแค่เรียงลำดับไม่ตรงกัน

๒. เปรียบเทียบบทคัดย่อ หน้า ข กล่าวถึงวัตถุประสงค์ของการวิจัยในครั้งนี้ของนางภัทรพรฯ กับกำหนด วัตถุประสงค์ของการวิจัยในบทที่ ๑ หน้าที่ ๘ มีเนื้อหาไม่ตรงกันและเรียงลำดับหัวข้อไม่ตรงกัน ดังนี้

บทคัดย่อ หน้า ข ของนางภัทรพรฯ	วัตถุประสงค์ของการวิจัย บทที่ ๑ หน้า ๘
๑) เพื่อศึกษาความพึงพอใจของครูปฐมวัยที่มีต่อการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ	๑. เพื่อศึกษาข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อ ส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนเทศบาลอิฐ กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์
๒) เพื่อเปรียบเทียบพัฒนาการความสามารถในทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ ก่อนและ หลังการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้น อนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ	๒. เพื่อสร้างและหาประสิทธิภาพของรูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนเทศบาล กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ ๘๐/๘๐
๓) เพื่อพัฒนาและหาประสิทธิภาพของรูปแบบการจัดกิจกรรม เสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ	๓. เพื่อเปรียบเทียบการพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ก่อนและหลังการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนเทศบาล ๕ กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์
๔) เพื่อศึกษาข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อ ส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ	๔. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของครูปฐมวัยที่มีต่อการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์

๓. เปรียบเทียบวัตถุประสงค์ของการวิจัยในครั้งนี้ของนางภัทรพรฯ กับนางสุวิมลฯ มีเนื้อหาคล้ายคลึงกัน แต่เรียงลำดับหัวข้อไม่ตรงกัน ดังนี้

วัตถุประสงค์ของการวิจัย บทที่ ๑ ของนางภัทรพรฯ	วัตถุประสงค์ของการวิจัย บทที่ ๑ ของนางสุวิมลฯ
หน้าที่ ๘ ๑. เพื่อศึกษาข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อ ส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนเทศบาลอิฐ กอง การศึกษา เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ๒. เพื่อสร้างและหาประสิทธิภาพของรูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนเทศบาล กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ ๘๐/๘๐ ๓. เพื่อเปรียบเทียบการพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ก่อนและหลังการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนเทศบาล ๕ กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ๔. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของครูปฐมวัยที่มีต่อการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	หน้าที่ ๘ ๑. เพื่อศึกษาข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อ ส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนอนุบาลเด่นชัย กองการศึกษา เทศบาลตำบลเด่นชัย จังหวัดแพร่ ๒. เพื่อพัฒนาและหาประสิทธิภาพของรูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนอนุบาลเด่นชัย กองการศึกษา เทศบาลตำบลเด่นชัย จังหวัดแพร่ ให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ ๘๐/๘๐ ๓. เพื่อเปรียบเทียบการพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ก่อนและหลังการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนอนุบาลเด่นชัย กองการศึกษา เทศบาลตำบลเด่นชัย จังหวัดแพร่ ๔. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของครูปฐมวัยที่มีต่อการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมความสามารถทางคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ โรงเรียนอนุบาลเด่นชัย กองการศึกษา เทศบาลตำบลเด่นชัย จังหวัดแพร่

๔. กรอบแนวคิดการวิจัย ของนางภัทรพรฯ หน้า ๔ และนางสุวิมลฯ หน้า ๔ มีเนื้อหาเหมือนกัน แต่แตกต่างกันเพียง ๑ ข้อ ที่เหลือเป็นการเรียงลำดับไม่ตรงกัน ดังนี้

กรอบแนวคิดการวิจัย นางภัทรพรฯ	กรอบแนวคิดการวิจัย นางสุวิมลฯ
(๑) แนวคิดเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ตามแนวมอนเตสซอร์ (๒) แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เด็กปฐมวัย (๓) แนวคิดทฤษฎีพัฒนาการทางสติปัญญา (๔) แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย (๕) แนวคิดเกี่ยวกับการดำเนินการวิจัยและพัฒนา	(๑) แนวคิดเกี่ยวกับพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย (๒) แนวคิดทฤษฎีพัฒนาการทางสติปัญญา (๓) แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เด็กปฐมวัย (๔) แนวคิดเกี่ยวกับรูปแบบการเรียนการสอนแบบ MATTH-3D (๕) แนวคิดเกี่ยวกับการดำเนินการวิจัยและพัฒนา

๕. สมมติฐานในการวิจัย ขอบเขตการวิจัย และแหล่งที่มา หน้า ๘ - ๑๒ ของนางภัทรพรฯ และนางสุวิมลฯ มีเนื้อหาและรายละเอียดเหมือนกัน แต่เรียงลำดับหัวข้อไม่ตรงกัน

๖. วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง บทที่ ๓ ของนางภัทรพรฯ หน้า ๑๗ - ๑๖๑ และนางสุวิมลฯ หน้า ๑๗ - ๑๖๘ มีเนื้อหาและรายละเอียดเหมือนกัน เพียงแค่เรียงลำดับไม่ตรงกัน สำหรับลำดับข้อย่อยของนางภัทรพรฯ ในหน้า ๑๗ - ๑๘ ไม่ถูกต้อง มีลำดับข้อย่อยตรงกับผลงานของนางสุวิมลฯ

๗. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล บทที่ ๔ ข้อมูลจากการสัมภาษณ์

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล นางภัทรพร	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล นางสาววิมล
ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ หน้า ๑๖๘ – ๑๗๑ ตอนที่ ๑ สถานภาพและข้อมูลทั่วไปโดยการสัมภาษณ์ - ผู้อำนวยการ ๑ คน - หัวหน้าวิชาการโรงเรียน ๑ คน - ครูปฐมวัย โรงเรียนท่าอิฐ ๑๙ คน รวมจำนวน ๒๑ คน ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นและความต้องการฯ โดยสัมภาษณ์ผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน ๑ คน หัวหน้าวิชาการโรงเรียน จำนวน ๑ คน และครูปฐมวัยโรงเรียน จำนวน ๕ คน (ไม่ตรงกับข้อมูลผู้สัมภาษณ์ ตอนที่ ๑) ผลสัมภาษณ์สรุป (หน้า ๑๗๐) นางภัทรพรฯ เหมือนกับนางสาววิมลฯ	ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ หน้า ๑๖๘ – ๑๗๑ ตอนที่ ๒ สถานภาพและข้อมูลทั่วไปโดยการสัมภาษณ์ - ผู้อำนวยการ ๑ คน - หัวหน้าวิชาการโรงเรียน ๑ คน - ครูปฐมวัย โรงเรียนท่าอิฐ ๕ คน รวมจำนวน ๗ คน ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นและความต้องการฯ โดยสัมภาษณ์ผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน ๑ คน หัวหน้าวิชาการโรงเรียน จำนวน ๑ คน และครูปฐมวัยโรงเรียน จำนวน ๕ คน

๘. เนื้อหาในบทที่ ๕ มีเนื้อหาและรายละเอียดเหมือนกัน ผลงานของนางสาววิมลฯ มีการแบ่งเนื้อหาออกเป็นข้อย่อย แต่มีความแตกต่างในการอ้างอิงนักวิจัยที่เกี่ยวข้อง การแปลค่าเฉลี่ย และค่า S.D

๒.๒ คณะอนุกรรมการฯ ได้มีการประชุมในวันอังคารที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้พิจารณาลักษณะความผิดตามข้อสังเกตของกรรมการผู้ประเมินผลงานฯ และสรุปความเห็นเสนอต่อ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เพื่อพิจารณา ดังนี้

รายชื่อที่ ๑ นางกรรณนิการ์ คำผั่น คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่ ทม.อุดรดิตถ์ แต่งตั้งรายงานสรุปคำชี้แจงเพิ่มเติมของพนักงานครู แต่ไม่มีสรุปความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง และความเห็นของนายก ทม.อุดรดิตถ์ คณะอนุกรรมการฯ มีความเห็นให้แจ้ง ทม.อุดรดิตถ์ ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมของคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่ ทม.อุดรดิตถ์ แต่งตั้ง มีความเห็นในกรณีพนักงานครูเทศบาล ราย นางกรรณนิการ์ คำผั่น มีการกระทำความผิดตามที่กล่าวอ้างหรือไม่ อย่างไร และมีพยานหลักฐานอะไรประกอบการพิจารณา และขอให้มีความเห็นของนายก ทม.อุดรดิตถ์ มีความเห็นอย่างไร เพราะอะไร ก่อนส่งให้ ก.ท.จ. พิจารณา

รายชื่อที่ ๒ นายชาญชัย ขำนาญเอื้อ คณะอนุกรรมการฯ มีความเห็นให้เสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กรณี นายชาญชัย ขำนาญเอื้อ มีผลงานเล่มที่ ๑ และเล่มที่ ๒ เหมือนกัน มีความแตกต่างกันเพียงชื่อเรื่องและบทคัดย่อ เป็นการคัดลอกผลงานของตนเองไม่ได้เป็นการคัดลอกผลงานของผู้อื่นแต่อย่างใด และผลงานทางวิชาการทั้ง ๒ เล่ม มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” จึงไม่เข้าข่ายเป็นผู้มีความผิดทางวินัยกรณีคัดลอกผลงานของผู้อื่น

รายชื่อที่ ๓ นางภัทรพร อุตสาห์ คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่ ทม.อุดรดิตถ์ แต่งตั้งรายงานสรุปคำชี้แจงเพิ่มเติมของพนักงานครู แต่ไม่มีสรุปความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง และความเห็นของนายก ทม.อุดรดิตถ์ คณะอนุกรรมการฯ มีความเห็นให้แจ้ง ทม.อุดรดิตถ์ ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมของคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่ ทม.อุดรดิตถ์ แต่งตั้ง มีความเห็นในกรณีพนักงานครูเทศบาล ราย นางภัทรพร อุตสาห์ มีมูลที่การกล่าวหาว่าได้กระทำความผิดหรือไม่ อย่างไร และมีพยานหลักฐานอะไรประกอบการพิจารณา และขอให้มีความเห็นของนายก ทม.อุดรดิตถ์ มีความเห็นอย่างไร เพราะอะไร มาด้วย

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐

ข้อ ๑๗ ในการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากมีการตรวจสอบพบว่าพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลผู้ใด แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องคุณสมบัติของบุคคล เรื่องการจัดทำผลงานเป็นเท็จ หรือมีการลอกเลียนผลงานหรือนำผลงาน ของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตน หรือมีการจ้างวานผู้อื่นทำผลงานให้ โดยผลงานที่นำมาจัดทำนั้น ไม่ใช่ผลงานที่แท้จริงของตน ให้นายกเทศมนตรีสั่งระงับหรือยกเลิกการพิจารณาคำขอรับการประเมินของพนักงานครูเทศบาลผู้นั้น แล้วดำเนินการทางวินัยแก่พนักงานครูเทศบาลดังกล่าว รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณีต่อไป

ข้อ ๑๘ ห้ามมิให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลที่ถูกสั่งระงับหรือยกเลิกการพิจารณาคำขอรับการประเมินดังกล่าว เสนอขอรับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ภายในระยะเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ถูกระงับหรือยกเลิกการพิจารณาคำขอรับการประเมิน

ข้อ ๑๙ ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่จะต้องตรวจสอบคุณสมบัติและข้อมูลประกอบคำขอรับการประเมินให้ถูกต้อง ในกรณีที่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลที่ถูกสั่งระงับหรือยกเลิกการพิจารณาคำขอรับการประเมินหรือผู้ที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณีสมควรถูกดำเนินการทางวินัย หากผู้บังคับบัญชาผู้ใดละเลยไม่ดำเนินการทางวินัยให้ถือว่าผู้บังคับบัญชาผู้นั้นกระทำความผิดวินัยตามข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย

๓.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๘ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ตรวจสอบข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ของข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่ยื่นคำขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ ในรอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ปรากฏข้อมูลว่า คณะกรรมการฯ ได้มีข้อสังเกตในการตรวจประเมินผลงานของข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ในประเด็นที่เกี่ยวกับการลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตนเอง หรือไม่มีผลงาน ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลงานฯ ของข้าราชการหรือพนักงานครูฯ เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง จึงขอความร่วมมือสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” และ “ปรับปรุง” แล้วแต่กรณี ที่มีข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ จากการตรวจประเมินผลงานทางวิชาการ ในประเด็นที่เกี่ยวกับการลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตนเอง หรือไม่มีผลงาน จากนั้นดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๐ ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙

๔. ข้อพิจารณา

- ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอเสนอความเห็นของคณะกรรมการด้านการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ต่อ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เพื่อพิจารณา ดังนี้

รายชื่อ ๑ นางกรรณนิการ์ คำผืน แจ้งให้ ทม.อุดรดิตถ์ ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมของคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่ ทม.อุดรดิตถ์ แต่งตั้ง มีความเห็นในกรณีพนักงานครูเทศบาล ราย นางกรรณนิการ์ คำผืน มีมูลที่ควรกล่าวหาว่าได้กระทำความผิดหรือไม่ อย่างไร และมีพยานหลักฐานอะไร ประกอบการพิจารณา และขอให้มีความเห็นของนายก ทม.อุดรดิตถ์ มีความเห็นอย่างไร เพราะอะไร ก่อนส่งให้ ก.ท.จ. พิจารณา

/รายชื่อที่ ๒ ...

บัญชีสรุปผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ)
ของข้าราชการหรือพนักงานครูบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ที่ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น
ระดับชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓
จังหวัดอุดรธานี

ที่	อบจ./เทศบาล/อบต.	สำนัก/กอง/หน่วยงานศึกษา	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับวิทยฐานะ ที่เสนอขอ	สรุปผล การประเมิน
๑	ทม.อุดรดิตถ์	เทศบาลท่าอิฐ	นาง กรรณนิการ์ คำผั้น	ครู	เชี่ยวชาญ	ไม่ผ่าน
๒	ทม.อุดรดิตถ์	เทศบาลท่าอิฐ	นาย คารม พลัสดี	ครู	เชี่ยวชาญ	ไม่ผ่าน
๓	ทม.อุดรดิตถ์	เทศบาลท่าอิฐ	นาย ชาญชัย ชำนาญเอื้อ	ครู	เชี่ยวชาญ	ไม่ผ่าน
๔	ทม.อุดรดิตถ์	เทศบาลท่าอิฐ	นาย ประสิทธิ์ เหล็กสิงห์	ครู	เชี่ยวชาญ	ไม่ผ่าน
๕	ทม.อุดรดิตถ์	เทศบาลท่าอิฐ	นาง ปุณยิศา สิทธิถาวร	ครู	เชี่ยวชาญ	ไม่ผ่าน
๖	ทม.อุดรดิตถ์	เทศบาลท่าอิฐ	นาง ภัทรพร อุตสาห์	ครู	เชี่ยวชาญ	ไม่ผ่าน
๗	ทม.อุดรดิตถ์	เทศบาลวัดคลองโพธิ์	นาง วาริ เกษศรี	ครู	เชี่ยวชาญ	ไม่ผ่าน
๘	ทม.อุดรดิตถ์	เทศบาลวัดท้ายตลาด	นาง ธนพร สุขโชคคปัญญา	ครู	เชี่ยวชาญ	ไม่ผ่าน
๙	ทม.อุดรดิตถ์	ศพด.วัดคลองโพธิ์	นาง สุธินี เกิดช่าง	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ไม่ผ่าน
๑๐	ทม.อุดรดิตถ์	ศพด.อรุณรุ่ง	น.ส. สุมาลี ศรีวันทนาสกุล	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ปรับปรุง
๑๑	อบต.นาขุม	ศพด.อบต.นาขุม	นาง รัตนภรณ์ สายคำ	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๑๒	อบต.น้ำไผ่	ศพด.น้ำไผ่	นาง วิไลธร จันทรทาบ	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ไม่ผ่าน
๑๓	อบต.บ่อเบี้ย	ศพด.บ้านบ่อเบี้ย	นาง กุสลิญ มีปล้อง	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ผ่าน
๑๔	อบต.ปากท่า	ศพด.วัดปากไพร	นาง ลักขณา สอนจ้อย	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ปรับปรุง
๑๕	อบต.ปากท่า	ศพด.อบต.ปากท่า	นาง อัญวรรณ สีหาวงษ์	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ผ่าน



รายชื่อ ๒ นายชาญชัย ชำนาญเชื้อ เสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณากรณีมีผลงาน เล่มที่ ๑ และเล่มที่ ๒ เหมือนกัน มีความแตกต่างกันเพียงชื่อเรื่องและบทคัดย่อ เป็นการคัดลอกผลงานของตนเองไม่ได้เป็นการคัดลอกผลงานของผู้อื่น แต่อย่างใด และผลงานทางวิชาการทั้ง ๒ เล่ม มีผลการประเมิน “ไม่ผ่าน” จึงไม่เข้าข่ายเป็นผู้มีความผิดทางวินัย กรณีคัดลอกผลงานของผู้อื่น

รายชื่อ ๓ นางภัทรพร อุตสาห์ แจ้งให้ ทม.อุดรดิตถ์ ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมของคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่ ทม.อุดรดิตถ์ แต่งตั้ง มีความเห็นในกรณีพนักงานครูเทศบาล ราย นางภัทรพร อุตสาห์ มีมูลที่ควรกล่าวหาว่าได้กระทำความผิดหรือไม่ อย่างไร และขอให้มีความเห็นของนายก ทม.อุดรดิตถ์ มีความเห็นอย่างไร เพราะอะไร ก่อนส่งให้ ก.ท.จ. พิจารณา

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา และรายงานสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ต่อไป

มติที่ประชุม : คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ได้พิจารณากรณีพนักงานครูเทศบาล จำนวน ๓ ราย ดังกล่าวข้างต้น พบว่าคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์แต่งตั้ง ได้รายงานสรุปคำชี้แจงเพิ่มเติมของพนักงานครูเทศบาล แต่ไม่มีสรุปความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง และความเห็นของนายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์ ดังนั้น จึงมีมติให้แจ้งเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ ยืนยันและให้ความเห็นว่าพนักงานครูเทศบาล จำนวน ๓ ราย มีพฤติการณ์เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งข้อสังเกตของคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ในแต่ละประเด็นที่เกี่ยวกับการลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตนเอง หรือไม่มีผลงาน หรือไม่ อย่างไร โดยพิจารณารายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน เนื่องจากเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยแล้ว ให้รายงาน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณาจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างของเทศบาล

๑. เรื่องเดิม

ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยมีสาระสำคัญ คือ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีตำแหน่งสายงานบริหารว่างต้องดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งที่ว่างโดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการตามความประสงค์และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต. จังหวัด แล้วแต่กรณี ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต. จังหวัด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งตำแหน่งว่างต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด เพื่อรายงาน ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาต่อไป นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากเทศบาลในเขตพื้นที่ รายงานตำแหน่งสายงานบริหารและตำแหน่งสายงานผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่าง จำนวน ๒ แห่ง โดยมีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาเอง โดยวิธีการรับโอน เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	อปท.	ชื่อตำแหน่ง/ ชื่อสายงาน/ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	วิธีการ สรรหา	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ (ตำแหน่งว่างเมื่อ)
๑	ทต.ทองแสนขัน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๗๔-๒-๐๑-๒๑๐๕-๐๐๑	รับโอน	๑	๓ ตุลาคม ๒๕๖๕
๒	ทม.อุดรดิตถ์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา (บริหารสถานศึกษา)	๗๔-๒-๐๘-๕๕๐๐-๐๒๙	รับโอน	๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๓. ขอกฎหมาย

ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๑๓๙ เทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งว่าง ต่อ ก.ท.จ. ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วันนับถึงวันเกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีเทศบาลใดได้มีหนังสือรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. แล้ว และประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอนการรับโอน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการสรรหาตามความประสงค์โดยวิธีใดวิธีหนึ่งเมื่อมีการรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. แล้ว และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว และเทศบาลนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้เทศบาลแจ้งตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน /ก.ท.จ. เพื่อให้ ...

ก.ท.จ. เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ ต่อไป และให้ถือว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอน ลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจในครั้งนั้นเป็นอันสิ้นสุด ในการนี้ เทศบาล และ ก.ท.จ. ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า "อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. แล้วแต่กรณี" พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการ ก.ท.จ. ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. เท่านั้น

(๒) กรณี ก.ท. ได้ดำเนินการสรรหาตาม (๑) แล้ว ปรากฏว่าไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว แต่เทศบาลยังมีตำแหน่งว่างที่ได้รายงาน ก.ท. เหลืออยู่ ก.ท. อาจกำหนดให้เทศบาลดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอนก็ได้ ทั้งนี้ ระยะเวลาการดำเนินการในแต่ละครั้งให้เป็นไปตามที่ กท. กำหนด เมื่อดำเนินการแล้ว เทศบาลใดได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อขอความเห็นชอบ ต่อ ก.ท.จ. ภายในระยะเวลาที่ ก.ท. กำหนดแล้ว ก.ท.จ. จะมีมติภายหลังระยะเวลาที่กำหนดก็ได้ ทั้งนี้ หากมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง เนื่องจากการย้าย การโอน การรับโอน หรือเทศบาลใดไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายในระยะเวลาที่ ก.ท. กำหนด ให้ถือว่าการดำเนินการสรรหาเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอนนั้นเป็นอันสิ้นสุด และให้เทศบาลนั้นแจ้งตำแหน่งว่าง ต่อ ก.ท. เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ ต่อไป ในการนี้ เทศบาล และ ก.ท.จ. ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลัง ให้ชัดเจนว่า "อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท." พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรี และเลขานุการ ก.ท.จ. ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. เท่านั้น

(๓) กรณี ก.ท. มีมติให้โอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคลท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปดำรงตำแหน่งที่ว่างตาม (๑) หรือ (๒) ให้ถือว่าตำแหน่งเดิมของผู้โอนเป็นตำแหน่งว่างที่ ก.ท.จ. รายงาน ก.ท. หรือ ก.ท.จ. ดำเนินการสรรหาแล้วแต่กรณีในการนี้เทศบาลและ ก.ท.จ. ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า "อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. แล้วแต่กรณี" พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการ ก.ท.จ. ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบและให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. เท่านั้น

๔. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลตำบลทองแสนขัน และเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ ได้รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ทราบเป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๒ การรายงานพนักงานเทศบาลพ้นจากราชการกรณีเกษียณอายุราชการ

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ได้รับรายงานจากเทศบาลในพื้นที่ว่ามีพนักงานเทศบาลพ้นจากราชการกรณีเกษียณอายุราชการ จำนวน ๓ ราย เพื่อเสนอให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ทราบ ตามรายละเอียดแนบท้าย

๒. ข้อกฎหมาย

ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(๓) ลาออกจากราชการและได้รับอนุญาตให้ลาออก หรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

(๔) ถูกสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๒๙ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวนการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๓๔ ของหลักเกณฑ์นี้ หรือเนื่องจากไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติราชการหรือขาดคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยไม่ได้รับการยกเว้นตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ถูกสั่งลงโทษปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ

การออกจากราชการตามวรรคหนึ่งให้ทำเป็นคำสั่ง เว้นแต่กรณีตาม (๑) และ (๒)

การออกคำสั่งเกี่ยวกับการออกจากราชการตามวรรคสอง ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน เว้นแต่คำสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๑๐ วรรคหนึ่ง

ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล ส่งเรื่องการออกจากราชการตาม (๔) และ (๕) ให้ คณะอนุกรรมการด้านวินัยและการให้ออกจากราชการตามข้อ ๘๕ วรรคสาม ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ พิจารณาทำความเห็นเสนอ และให้นำหมวด ๘ และหมวด ๙ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าว มาใช้บังคับโดยอนุโลม

วันออกจากราชการตาม (๔) และ (๕) ให้เป็นไปตามหมวด ๕

๓. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นควรนำเสนอที่ประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เพื่อทราบ

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

.....

บัญชีรายชื่อพนักงานเทศบาลพ้นจากราชการกรณีเกษียณอายุราชการ
ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	เทศบาล	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	เหตุผล ที่ออกจากราชการ	วันที่พ้นจากตำแหน่ง	มติ กทจ. อุดรดิตถ์
๑	ทต.หาดกรวด อ.เมืองอุดรดิตถ์	นางพรณี ไทยแท้ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	รับทราบ
๒	ทต.หัวดง อ.ลับแล	นางสุทธิดานต์ แก้ววงศ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๒๑๐๔-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล	อายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตามคำสั่ง ทต.หัวดง ที่ ๔๓๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	รับทราบ
๓	ทต.บ้านเกาะ อ.เมืองอุดรดิตถ์	นายนิรันดร์ ชฎาธาร ตำแหน่ง นิติกร ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล	อายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตามคำสั่ง ทต.บ้านเกาะ ที่ ๗๖๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	รับทราบ

131

๔.๓ การรายงานพนักงานจ้างพ้นจากตำแหน่ง

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่ รายงานการพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้าง จำนวน ๑ แห่ง ดังนี้

(๑) เทศบาลตำบลในเมือง อำเภอพิชัย จังหวัดอุดรดิตถ์ รายงานพนักงานจ้างตามภารกิจ นางพัชรี เหล็กเมฆ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๒๒๐ บาท เสียชีวิตเนื่องจากติดเชื้อในกระแสเลือด เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งต้องพ้นจากราชการสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ตามข้อ ๕๔ (๓) แห่งประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๒. ข้อยกกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ข้อ ๕๔ สัญญาจ้างสิ้นสุดลงเมื่อ

(๑) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง

(๒) พนักงานจ้างขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรฐานทั่วไปนี้

(๓) พนักงานจ้างตาย

ข้อ ๗๒ พนักงานจ้างผู้ใดตายในระหว่างรับราชการ ให้จ่ายค่าตอบแทนจนถึงวันที่ถึงแก่ความตาย หรือเพียงวันที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนก่อนวันถึงแก่ความตาย และให้จ่ายเงินช่วยเหลือจำนวนสามเท่าของอัตราค่าตอบแทนปกติทั้งเดือนในเดือนสุดท้ายก่อนวันถึงแก่ความตาย

ข้อ ๗๕ ค่าตอบแทนที่จ่ายตามข้อ ๗๒ ถึงข้อ ๗๔ เป็นทรัพย์สินของผู้ตายในขณะตายและให้จ่ายแก่ผู้มีสิทธิตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมรดก

๒.๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว ๙๗๕ ลว. ๒๗ มิ.ย. ๕๖ ได้ ชักข้อหมแนวทางปฏิบัติกรณีการตายหรือเกษียณอายุราชการไม่ต้องเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.จังหวัด และไม่ขัดกันกับกฎหมายบำเหน็จบำนาญ โดยเมื่อพนักงานส่วนท้องถิ่นตายหรือเกษียณอายุราชการ ผู้บริหารท้องถิ่น สามารถออกคำสั่งให้พ้นจากราชการได้

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลที่เกี่ยวข้องได้ ดำเนินการออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุเสียชีวิต ตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตามข้อ ๕๔ (๓) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

.....

พ.ร.บ. ๑๐/๒๕๖๕



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

เลขที่รับ ๗144

วันที่ 27 ก.ย. 2565

เวลา

10.30 น.

สำนักงานเทศบาลตำบลในเมือง

๒๕๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลในเมือง

อำเภอพิชัย อต ๕๓๑๒๐

ที่ อต ๕๒๖๐๑/๕๕๕

๒๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การให้พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่ง ทต.ในเมือง ที่ ๕๒๕ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ แผ่น
๒. สำเนาบันทึกข้อความ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๓ แผ่น
๓. สำเนาสัญญาจ้าง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลในเมือง มีพนักงานจ้างตามภารกิจ ราย นางพัชรี เหล็กเมฆ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลในเมือง อัตราค่าตอบแทน ๑๕,๒๒๐ บาท ต้องสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เนื่องจาก เสียชีวิตจากการติดเชื้อในกระแสเลือด เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ข้อ ๕๔ (๓) เทศบาลตำบลในเมืองได้ออกคำสั่งให้พนักงานจ้างตามภารกิจรายดังกล่าวพ้นจากตำแหน่ง (กรณีเสียชีวิต) จึงขอรายงานให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานีทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ อุภารปรีชา)

นายกเทศมนตรีตำบลในเมือง

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายอำนวยการ/งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๕๕๔๒ ๑๐๓๔ ต่อ ๒๓

โทรสาร ๐ ๕๕๔๒ ๑๐๔๙ ต่อ ๑๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@naimuang.go.th

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นปฏิบัติของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



คำสั่งเทศบาลตำบลในเมือง

ที่ ๔๒๔ / ๒๕๖๕

เรื่อง การให้พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง (กรณีเสียชีวิต)

ด้วย นางพัชรี เหล็กเมฆ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลในเมือง อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์ ค่าตอบแทน ๑๕,๒๒๐ บาท
ต้องสิ้นสุดสัญญาจ้าง เนื่องจาก เสียชีวิตจากการติดเชื้อในกระแสเลือด เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕
ตามใบมรณบัตร เลขที่ ๐๑-๕๓๘๗๐๑๔๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๕๔ (๓)
จึงให้ นางพัชรี เหล็กเมฆ พ้นจากตำแหน่ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชัยวัฒน์ อุปธารปรีชา)

นายกเทศมนตรีตำบลในเมือง

๔.๔ การให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป (คนเดิม) เพื่อต่อสัญญาจ้าง

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยจังหวัดอุดรธานี ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง เพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป (คนเดิม) เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรธานี จำนวน ๒๔ แห่ง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ รวมจำนวน ๕๒๐ ราย ประกอบด้วย

๑.เทศบาลเมืองอุดรธานี	จำนวน ๑๕๑ ราย
๒. เทศบาลตำบลวังกะพือ	จำนวน ๔๓ ราย
๓. เทศบาลตำบลบ้านด่านนาขาม	จำนวน ๗ ราย
๔. เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	จำนวน ๑๘ ราย
๕.เทศบาลตำบลผาจุ	จำนวน ๑๗ ราย
๖. เทศบาลตำบลคิ่งตะเกา	จำนวน ๒๐ ราย
๗. เทศบาลตำบลน้ำริด	จำนวน ๒๑ ราย
๘. เทศบาลตำบลหาดกรวด	จำนวน ๑๕ ราย
๙. เทศบาลตำบลป่าเซ่า	จำนวน ๔ ราย
๑๐. เทศบาลตำบลจี่งาม	จำนวน ๑๕ ราย
๑๑. เทศบาลตำบลท่าเสา	จำนวน ๒๙ ราย
๑๒. เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	จำนวน ๓๔ ราย
๑๓. เทศบาลตำบลหัวดง	จำนวน ๑๗ ราย
๑๔. เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	จำนวน ๑๔ ราย
๑๕. เทศบาลตำบลพระเสด็จ	จำนวน ๑๒ ราย
๑๖. เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	จำนวน ๒๑ ราย
๑๗. เทศบาลตำบลในเมือง	จำนวน ๑๐ ราย
๑๘. เทศบาลตำบลร่วมจิต	จำนวน ๑๓ ราย
๑๙. เทศบาลตำบลท่าปลา	จำนวน ๑๗ ราย
๒๐. เทศบาลตำบลจirim	จำนวน ๑๒ ราย
๒๑. เทศบาลตำบลปากท่า	จำนวน ๑๑ ราย
๒๒. เทศบาลตำบลทองแสนขัน	จำนวน ๒ ราย
๒๓. เทศบาลตำบลบ้านโคก	จำนวน ๑๖ ราย
๒๔. เทศบาลตำบลท่าสีก	จำนวน ๑ ราย
รวมจำนวน ๕๒๐ ราย	

ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ก.ท.จ.อุดรธานี ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ มีมติเห็นชอบในหลักการให้เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง

๒. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

๓. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม) ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างได้

๔. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ในกรณีที่

(ก) ได้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปจากผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ ก.ท.จ.

(ข) มีค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยให้เทศบาลรายงานการดำเนินการคัดเลือกและคุณสมบัติของพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมทั้งคำสั่งตามข้อ ๑ - ๔ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙/ว ๓๕ เรื่อง การพิจารณาต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ สำนักงาน ก.ท. ได้แจ้งชักข้อแนะทางปฏิบัติในการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง (คนเดิม) ดังนี้

๑. หากเทศบาล เสนอเรื่องต่อสัญญาจ้างให้ ก.ท.จ. ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ควรพิจารณาให้ต่อสัญญาจ้างได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อเนื่อง

๒. หากเทศบาล เสนอเรื่องต่อสัญญาจ้างให้ ก.ท.จ. หลังวันที่ ๑ ตุลาคม แต่ข้อเท็จจริงปรากฏว่าพนักงานจ้างผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อเนื่องมาโดยตลอด ถึงแม้สัญญาจ้างจะสิ้นสุดลงก็ตาม ซึ่งเป็นขั้นตอนทางธุรการให้พิจารณาต่อสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๕๘๑ ของประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๙)

๓. หากเทศบาล เสนอเรื่องต่อสัญญาจ้างให้ ก.ท.จ. หลังวันที่ ๑ ตุลาคม และพนักงานจ้างมิได้อยู่ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่สิ้นสุดสัญญาจ้างถึงวันที่ ก.ท.จ. พิจารณา ก็เป็นดุลยพินิจของ ก.ท.จ. ในการพิจารณาต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างผู้นั้น

๓.ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลได้เสนอขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้างและการแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานและผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างเป็นไปตามมติ ก.ท.จ.อุดรธานี ครั้งที่ ๑๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

- | | |
|---|---------------|
| ๑. รับทราบการออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง | จำนวน ๕๒๐ ราย |
| ตามที่เทศบาลเสนอขอ | |
| ๒. รับทราบการออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป | จำนวน ๕๒๐ ราย |
| ตามที่เทศบาลเสนอขอ | |

มติที่ประชุม : รับทราบ

.....

บัญชีรายชื่อพนักงานจ้างทั่วไปที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย วิชา แก้วพลบูรณ์	นักการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง นรินปัสร์ แก้วอ่ำ	นักการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง อนุคนาง ดันตราจิน	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ชาญ รุ่งอุ่น	คนงาน	๙,๐๐๐	*จ้างถึงวันที่ ๑๒ ธ.ค. ๖๕ เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี	รับทราบ
๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง นุชนารถ บัวตุม	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย กุศล เอมเทศ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย จักรกฤษณ์ สุธะลังกา	ยาม	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย เรวัต พงษ์ชีราวุธ	ยาม	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ธิมาญ ธิมากุล	เทศกิจ	๙,๐๐๐	*จ้างถึงวันที่ ๕ ธ.ค. ๖๕ เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี	รับทราบ
๑๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ธาณินทร์ คำอินทร์	เทศกิจ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ธีรภาคย์ กางด้วง	เทศกิจ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สุชาติ เอี้ยวเฉย	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	*จ้างถึงวันที่ ๒๑ มิ.ย. ๖๖ เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี	รับทราบ
๑๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ธงชัย ภูแก้ว	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สิทธิพร สังขรูป	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ปัญญา เทพรักษา	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สุรพงษ์ บุตรกมล	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ชูชาติ จุลทร	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	*จ้างถึงวันที่ ๓๐ เม.ย. ๖๖ เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี	รับทราบ
๑๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สมบัติ กระสวยทอง	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สมบูรณ์ กาศสกุล	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ประทีพ ดวงบังเกิด	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๕๙

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล			ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๒๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ซัชชัย	คชแก้ว	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	มรกต	คัมภีรทัศน์	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ชาญชัย	ทรงประเสริฐ	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	สมหวัง	ศิริชนะ	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	พิสุทธิ์	แสงชื่อ	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	จิระเดช	แสงชื่อ	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ท้วม	คุ่มหน่าย	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ทวีป	สอนยิ้ม	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ยุทธนา	บุนาค	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ทรงพล	คล้ายสมบูรณ์	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	กิตติกานต์	ไต้เกิด	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง	ชวิกา	ใจกัน	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	นรินทร์	จินอนันต์	จัดเก็บค่าธรรมเนียมจอดยานยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง	จริยา	หงสมัต	จัดเก็บค่าธรรมเนียมจอดยานยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	นิคม	มันจันทร์	จัดเก็บค่าธรรมเนียมจอดยานยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	น.ส.	วิจิตรา	ปานแดง	จัดเก็บค่าธรรมเนียมจอดยานยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	น.ส.	สุพัตรา	จ้อยผาจุก	จัดเก็บค่าธรรมเนียมจอดยานยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ศุภชัย	สุวรรณจิตต์	จัดเก็บค่าธรรมเนียมจอดยานยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	น.ส.	ทิพวรรณ	จันทร์ศรี	จัดเก็บค่าธรรมเนียมจอดยานยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง	พัชราวรรณ	จันทร์มณฑา	จัดเก็บค่าธรรมเนียมจอดยานยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ธีระนันท์	ทองทรัพย์	จัดเก็บรายได้ตลาด	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	วีรชัย	แย้มสวน	จัดเก็บรายได้ค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง	วิภารัตน์	สุวรรณชื่น	จัดเก็บรายได้ค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	สุรพล	กฤษศรี	แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	น.ส.	กรรณิกา	อันไชยา	แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๒๕

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล			ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๔๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	นาวา	คงม	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	พูนพิพัฒน์	สิงห์โตทอง	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	อุดร	ศิริ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	อำพล	นวนสีใส	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	เชิดชัย	เหล่าเหล็ก	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	สุริยพงษ์	จุมพลศรี	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	วิโรจน์	สุวรรณเกาะ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	พงษ์อนุลักษณ์	วังวิเศษ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	โยธิน	ชมแสงรัตน์	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	พงษ์	มันคง	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	นัต	ทิพย์ด็ก	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ธวัช	ศรีสวัสดิ์	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	มนตรี	แสนดี	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๖๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	กิตติ	คงผล	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๖๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง	คำ	พริบไหว	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๖๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ยุทธนา	คำมี	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๖๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ธงชัย	คำเสาร์	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๖๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	สมบัติ	อยู่อ่ำ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๖๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ศุภลักษณ์	สงไย	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๖๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	บุง	ไชยบุรีรักษ์	คนงาน	๙,๐๐๐	*จ้างถึงวันที่ ๔ มี.ค. ๖๖ เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี	รับทราบ
๖๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ศิวกร	นามเพราะผล	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๖๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	รชานนท์	วิศวิสุทธิ์	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๖๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ภิรมย์	มันคง	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๗๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ณัฐพร	ชมภู	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๗๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	วรวิมล	อยู่อ่ำ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๗๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	น.ส.	ตุลาพร	กิจประเสริฐ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

53

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๗๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	น.ส. ตูลาภรณ์ น้อยศรี	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๗๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง สมจิตร รอดทับ	คนงาน	๙,๐๐๐	*จ้างถึงวันที่ ๒ ม.ค. ๖๖ เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี	รับทราบ
๗๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	น.ส. เบญจวรรณ พูลเกษ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๗๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย นเรศ ศิลารักษ์	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๗๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ประหยัด นาคทอง	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๗๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สมควร บุญมี	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๗๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สมหมาย ใจดี	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๘๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย บุญเลิศ จันทรมณฑา	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๘๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ชัยยนต์ ชำคง	คนงาน	๙,๐๐๐	*จ้างถึงวันที่ ๖ ม.ค. ๖๖ เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี	รับทราบ
๘๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สามารถ บุญมี	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๘๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย พิกุล ศรีจันทร์ทับ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๘๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ไพโรจน์ อ่ำเมือง	คนงาน	๙,๐๐๐	*จ้างถึงวันที่ ๒๘ ก.ย. ๖๖ เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี	รับทราบ
๘๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย อานนท์ มายรรยงค์	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๘๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ชลอ กำลังหาร	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๘๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง นาลี คำล้ำ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๘๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย นพรัตน์ มากำเนิด	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๘๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย วีระ สงวนทรัพย์	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๙๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย กมล อินทะนะ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๙๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ประสงค์ ไพโรหา	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๙๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ยวก มีเรือง	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๙๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง สมใจ โพธิสกุล	คนงาน	๙,๐๐๐	*จ้างถึงวันที่ ๒๙ ต.ค. ๖๕ เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี	รับทราบ
๙๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย นรินทร์ นาคประเสริฐ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๙๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง จุ่มจิม ศรีจันทร์ทับ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๙๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สว่าง โพธิ์ทอง	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๙๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สมบัติ อินทสอน	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๙๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย วิเชียร แดงหน่าย	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

13

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๙๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง พรพุทธ แดงหน่วย	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๐๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง อรสา ขวัญมุข	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๐๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย เมฆ ขวัญมุข	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๐๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สุรินทร์ บรรเลงสวรรค์	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๐๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย นพดล มากำเนิด	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๐๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง สมใจ อินคำ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๐๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ประเสริฐ ไพโรทาง	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๐๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สายรุ่ง สมนโต	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๐๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ดำเนิน สุวรรณเกาะ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๐๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ชูชาติ รุ่งมา	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๐๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย พงษ์นเรศ วังวิเศษ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๑๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สมชาย ทองสุข	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๑๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย วัฒนพร สนิทรัมย์	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๑๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย นเรศ วงษ์เนียม	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๑๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ศุภณัฐ สงกรานต์	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๑๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ณัฐวุฒิ คงทิม	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๑๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สาธิต จันทรสงคราม	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๑๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สมภาพ ช่างทอง	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๑๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	น.ส. วาสนา บรรเทาใจ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๑๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	น.ส. ดารณี แปงใจ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๑๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ปัญญา จันทรหอม	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๒๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	น.ส. สุพิชชา ศิลารักษ์	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๒๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	น.ส. กรรณิกา คงนิล	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๒๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย สมชาย สุขกุล	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๒๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย จตุรพักตร์ อยู่บุญ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๒๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย ขจรศักดิ์ สีหะอำไพ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๒๕

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล			ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑๒๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	มานพ	ศรีจันทร์ทับ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๒๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	อิทธิศักดิ์	เทศบาลเกาะ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๒๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	สุชาติ	กาทิพย์	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๒๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	สรารัฐ	คงหนู	ภารโรง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๒๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ณรงค์ชัย	สนธิอินทร์	ภารโรง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๓๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ปิติ	มีเรื่อง	นักการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๓๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง	ประภาพร	พลีพันธ์	เจ้าหน้าที่ห้องสมุดโรงเรียน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๓๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ประสงค์	ปันเปี่ยม	เจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๓๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	พรชัย	อัมสมบัติ	ยาม	๙,๐๐๐	*จ้างถึงวันที่ ๑๔ ก.ค. ๖๖ เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี	รับทราบ
๑๓๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	สุพชัย	แช่งยุ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๓๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	น.ส.	รจนา	นาครุ่ง	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๓๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง	ชฎานินทร์	คำกลองแก้ว	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๓๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นายสุชาติ	สุชาติ	เพ็ญระยา	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๓๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	น.ส.	เยาวลักษณ์	เขียวสอาด	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๓๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	น.ส.	กุลิสรา	ดีบ้านคลอง	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๔๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ยุทธศักดิ์	เกตุอินทร์	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๔๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	อภิชาติ	สุกรินทร์	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๔๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	เฉลิม	มูลคำ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๔๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	วรวิทย์	อยู่เชื้อ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๔๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ทับทิม	แสวงรุจิธรรม	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๔๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	สุรพงษ์	เรืองโต	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๔๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาง	ธิดา	สุชาติวุฒิ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๔๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ชาตรี	บุษยาเกียรติ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๔๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	สนธยา	พูลทวี	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๔๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	มานิตย์	เอี่ยมสอาด	คนงาน	๙,๐๐๐	*จ้างถึงวันที่ ๙ ก.พ. ๖๖ เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี	รับทราบ
๑๕๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นาย	ตันตระการ	ไชยแก้ว	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

15

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑๕๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	นางอารมณ เรืองวิทยาคุณ	นักการ	๙,๐๐๐	*จ้างถึงวันที่ ๒๑ ธ.ค. ๖๕ เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี	รับทราบ
๑๕๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นางฐิติรัตน์ ภักดิ์ชัยยะพล	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๕๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายพนาไพร บุญพุก	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๕๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นางสาวธนาภรณ์ โตมานะ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๕๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายมนัส อัครภักดี	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๕๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายสุริยา ยิ้มคำต่อ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๕๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นางสาวอนันดา จินขวัน	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๕๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายสิทธิชัย โตธินา	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๕๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นางสาวธัญญารัตน์ เล็กอ่อง	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๖๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายพิษณุ ปานสังข์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๖๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายสำราญ สิทธิปัญญา	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๖๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นางดอกอ้อ สุดจิตร	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๖๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นางสาวกมลลักษณ์ อ่อนกลิ่น	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๖๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายธวัชชัย บุญรูป	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๖๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นางสาววันขวัญ บุญประเสริฐ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๖๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นางสาวน้ำผึ้ง มากพันธ์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๖๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายชัยรัตน์ เกตุเทศ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๖๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายวิโรจน์ ผลน้อย	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๖๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายสุกฤตย์ อับนาค	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๗๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายศิริระ มีแก้ว	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๗๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายมัด อุขมวดี	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๗๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายวิชุดชัย คงแก้ว	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๗๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายณัฐฤกษ์ ชุ่มจันทร์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๗๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายกิตติพิชญ์ เพชรเทียนชัย	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๗๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายสมพงษ์ แก้วจินดา	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

39

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล		ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑๗๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายพิสิษฐ์	อยู่ทิม	ปฏิบัติหน้าที่คนงานเก็บขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๗๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายสายรุ่ง	ใจมี	ปฏิบัติหน้าที่คนงานเก็บขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๗๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายอุบล	ขันดี	ปฏิบัติหน้าที่คนงานเก็บขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๗๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายเกรียงไกร	แก้วกรี	ปฏิบัติหน้าที่คนงานเก็บขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๘๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายวัลลพ	ซังแก้ว	ปฏิบัติหน้าที่คนงานเก็บขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๘๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายกิตติชัย	ยศเกตุ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานเก็บขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๘๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายวิรัตน์	มากมี	ปฏิบัติหน้าที่คนงานเก็บขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๘๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายราชันย์	ดังพุก	ปฏิบัติหน้าที่คนงานเก็บขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๘๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายเกียรติภูมิ	ส่งกล้า	ปฏิบัติหน้าที่คนงานเก็บขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๘๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายมานิต	ทองสุข	ปฏิบัติหน้าที่คนงานเก็บขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๘๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นางรำแพน	แสงจันทร์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๘๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นางสาววงกขกร	สุนิรันดร์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๘๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นางสาวนพพร	คำหอม	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๘๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นางสาวสุธาสินี	โกชนจันทร์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๙๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นางจินดาณูช	แดงคง	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๙๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นางสาวนันทน์ภัส	มีเกษร	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๙๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายจักรพงษ์	น้อยเปรม	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๙๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นางสาวพรวิมล	โฆษสงวน	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๙๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังกะพี้	นายศิระณัฐ	สุวรรณห้อย	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๙๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านดำนานาชม	นางทองใบ	โกฏีค่างพูล	ปฏิบัติหน้าที่ภารโรง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๙๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านดำนานาชม	นายไพฑูรย์	ลิตี	ปฏิบัติหน้าที่ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๙๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านดำนานาชม	นายภูษิต	จิราพงษ์	ปฏิบัติหน้าที่ขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๙๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านดำนานาชม	นายนรัช	ปัตถุม	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๑๙๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านดำนานาชม	นายธนภุต	บุญอินเขียว	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๐๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านดำนานาชม	นายวัฒนา	มณีแกม	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๐๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านดำนานาชม	น.ส.สุพัตรา	นวลสีไส	ปฏิบัติหน้าที่คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๒๕

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๒๐๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นายอนุรักษ แก้วศรีนาถ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๐๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นายประจวบ หอมระริน	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๐๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นางเพ็ญจิตร ต่ายสายงค์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๐๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นายประกิต แก้วกุลศรี	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๐๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นายนเรศ ไชยอนุรักษ์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๐๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นางสาวปัทมาภรณ์ โตไพศรี	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๐๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นายวิฑูรย์ เทียง	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๐๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นายวีระ พูลจ้อย	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๑๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นายธีระวุฒิ แดงสุวรรณ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๑๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นายวันชัย ปานไย	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๑๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นายมานิต รอดจำนงค์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๑๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นายสมหาด วันกลม	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๑๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นายกฤตชัย อินธา	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๑๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นายอนุชิต เขยเล็ก	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๑๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นายจำรัส ไชยอนุรักษ์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๑๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นายอำนาจ เสือเกิด	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๑๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นายวีระยุทธ สมพะพะ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๑๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลบ้านเกาะ	นางสาวพรรณนิการ์ รักสัญชาติ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๒๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นางรัตนภรณ์ เส็งสอน	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๒๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นางลำดวน เงินอิน	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๒๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นายวิเชียร นาคี	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๒๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นางสาวปณาลี นวนพี	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๒๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นายสายรุ้ง ไส้สุบ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๒๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นางณัฐสุดา วราศิลป์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๒๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นายยุทธศักดิ์ ศิริวัจนอม	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๒๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นายฤทธิบุญ พันธุ์ศรี	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๒๕

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๒๒๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นายปิยพันธ์ บุญเกียรติ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๒๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นายกฤษฎีกาส วงศ์ศิลป์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๓๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นายประจวบ รัตนสากร	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๓๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นายสมใจ บุญเดช	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๓๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นายเรียน แดงสด	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๓๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นายรัตนชัย แก้วมณี	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๓๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นายเทอดธรรม วงศ์	ปฏิบัติหน้าที่ยาม	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๓๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นายสายหยุด เรือนเอี่ยม	ปฏิบัติหน้าที่การโรง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๓๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลผาจุ	นางสาวศิริพร มั่นอ่อง	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๓๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	น.ส.เฉลิมขวัญ นาคม่วง	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๓๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	นายการ ภัทรศิลป์	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๓๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	นายพิรุณ บุญเพียร	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๔๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	นายสุริยา อุ่นไผ่	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๔๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	นายเจรศักดิ์ แจ่มศรีสุข	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๔๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	นายสุรพงษ์ จ้อยคล้าย	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๔๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	นายสมชาย วณิชกุลพัทธ์	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๔๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	น.ส.โสภารวรรณ สีหะอำไพ	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๔๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	น.ส.สุภาพร ศิลปะ	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๔๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	น.ส.นิศาชล อุ่นไผ่	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๔๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	น.ส.วารุณี อยู่จำนงค์	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๔๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	นายสมควร อิมเอิบ	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๔๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	นายชัยเกษม ศรีสุข	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๕๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	น.ส.ปวีณา กลับสุวรรณ	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๕๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	นายสุริยา สุขตน	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๕๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	นายอนุสรณ์ ยอดหาญ	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๕๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคั่งตะเภา	นายณฤเบศ อูปทุม	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๒๕

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๒๕๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคุงตะเภา	นายเอกสิทธิ์ วัชชากรณ	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๕๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคุงตะเภา	นางณัฐธิดา รัศมี	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๕๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคุงตะเภา	นางณัฐยานี มูลเค้า	พนักงานจ้างทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๕๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	น.ส.ภาวดี นิยมสืบ	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ด้านบันทึกข้อมูล	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๕๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	นางเพชรรัตน์ อุไรวรรณ	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่แม่บ้าน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๕๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	นางบุญชอบ ชาทรง	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่แม่บ้าน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๖๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	นายชวพจน์ ศรีจันทร์มาก	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๖๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	น.ส.ธันธกรณ พงษ์วิวัฒน์วราภา	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่งานทะเบียน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๖๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	น.ส.ภัทรภร เมืองดำน	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๖๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	น.ส.สุทมาศ แก้วเปี้ย	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ด้านพัสดุ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๖๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	น.ส.มยุรี แสนเกียง	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บรายได้	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๖๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	น.ส.รัตนมากร แก้วเปี้ย	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ด้านพัสดุ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๖๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	นายณรากร ฤกษ์รัตนประทีป	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บรายได้	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๖๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	นายนิพนธ์ คำเต๋	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๖๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	นายอนันต์ รักขใส	พนักงานจ้างทั่วไปช่างไฟฟ้า	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๖๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	นายสัมฤทธิ์ คำไท้	พนักงานจ้างทั่วไปช่างไฟฟ้า	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๗๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	น.ส.ชาลิสสา สอนอ่อน	พนักงานจ้างทั่วไปธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๗๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	นายธีรศักดิ์ ทองหมื่นศรี	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๗๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	นายกิตติพงษ์ แก้วใจ	พนักงานจ้างทั่วไปช่างสำรวจ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๗๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	นายพงษ์ศักดิ์ คำไท้	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๗๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	นายพลากร ละอองอ่อน	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๗๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	นายวันชัย ชาทรง	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๗๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	น.ส.รัชดาภรณ์ ศรีวงษ์	พนักงานจ้างทั่วไปธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๗๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลน้ำริด	นายธเนตร เมืองดำน	พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่กู้ชีพ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๗๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลหาดกรวด	นางสาวลักษณาพร อยู่ยั้ง	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๗๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลหาดกรวด	นายวิรุฒิ อินทิม	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๕๕

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๒๘๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลหาดกรวด	นายพนพล สุวรรณ	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๘๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลหาดกรวด	นางสาวนภาพร ทิมขาว	ผู้ดูแลเด็กทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๘๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลหาดกรวด	นางสาวอัญชลี สีปาน	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๘๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลหาดกรวด	นางช่ออน เกิดกอ	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๘๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลหาดกรวด	นางสาวสุภกานต์ เข้มเพชร	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๘๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลหาดกรวด	นายยุทธพงษ์ รอดคง	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๘๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลหาดกรวด	นายอดิศักดิ์ พรหมน้อย	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๘๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลหาดกรวด	นายสมศักดิ์ สุขคร	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๘๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลหาดกรวด	นายภัทรวิทย์ ทับตุ่น	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๘๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลหาดกรวด	นายอำนาจ ทองอ่อน	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๙๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลหาดกรวด	นางสาวอาทิตรา เมฆไหว	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๙๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลหาดกรวด	นายนิรุทธิ์ ดั่งพุก	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๙๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลหาดกรวด	นางสาวนฤมล ชาริขัญ	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๙๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นางอนงค์ แจ้งใจบุญ	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๙๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นางสาวสิตากาญจน์ วัฒนสิทธิรัตน์	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๙๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายธนากร พาณิชขอบ	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๙๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายหาญเดช เฟื่องน้อย	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๙๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายบุญชัย ชัยนการ	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๙๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายปิติ กลิ่นเกสร	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๒๙๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายธง ทองแห้ว	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๐๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายอนันต์ จันดี๊ะ	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๐๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายกจวิมลภ ภูมิภาควารกุล	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๐๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายบุญยรักษ์ ก้านพลู	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๐๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายธัญพิสิษฐ์ สุวรรณสารักษ์	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๐๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายอำนาจ ชมชื่น	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๐๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายชัชวาลย์ กรรขำ	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๒๙

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๓๐๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นางสาวรัชดาสรณ์ ส่งทับใหม่	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๐๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายมานพ เหมคษฐ์	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๐๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายเสน่ห์ นุ่มนวล	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๐๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นางวันทนา ขจรกลิ่น	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๑๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายอำนาจ เข้มเพชร	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๑๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายกิน แสนคำ	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๑๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายพงศกร ทาจุ่มพู	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๑๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายอำนาจ เทียนเทศ	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๑๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายนิธพงศ์ ปิลลิ	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๑๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายอุดม ปือกหลง	คนงานประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๑๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายมานะ เหมคษฐ์	คนงานประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๑๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายสอน เรือนจันทร์	คนงานประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๑๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายไพบวัน อุ่นนิม	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๑๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายกระมล จันทร	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๒๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายมานพ หน่อแก้ว	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๒๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายพนดล แก้วประทุม	คนงานประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๒๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลป่าเซ่า	นายเพ็ญ ก้อมท้วม	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๒๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลป่าเซ่า	นางสาวอุษา ขำทับทิม	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๒๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลป่าเซ่า	นายจิรวัดน์ จำรัส	คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๒๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลป่าเซ่า	นางสาวปาริชาติ สาดสี	(ผู้ดูแลเด็ก)	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๒๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลจัวงาม	นายนวิรัตน์ ศรีกาวิ	ปฏิบัติหน้าที่นักรการภารโรง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๒๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลจัวงาม	นางนงลักษณ์ สุขลำภู	ปฏิบัติหน้าที่แม่บ้าน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๒๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลจัวงาม	นายวิระ เกตุมี	ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๒๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลจัวงาม	นายเสน่ห์ ศรีสอาด	ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๓๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลจัวงาม	นางธนรา สีสกุล	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๓๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลจัวงาม	นางสาวศรีอรุณ แสนนรินทร์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๒๕

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๓๓๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังงาม	นางสาวอิศรารัตน์ แก้วสุวรรณ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๓๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังงาม	นางฐิติมา มาน้อย	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๓๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังงาม	นางสาวปิยธิดา เงินทูล	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๓๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังงาม	นายณัฐพงศ์ ศรีเมือง	ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๓๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังงาม	นางสาวอนัญญา ตีอินทร์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๓๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังงาม	นายสงกรานต์ ลิ้มอุสหา	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๓๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังงาม	นายวรพจน์ พวงแก้ว	ปฏิบัติหน้าที่ขับรถจักรกลขนาดเบา	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๓๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังงาม	นางสาวชลธิชา พรพวงหาญ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๔๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลวังงาม	นางสาวสุทธทัย สีแดง	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๔๑	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	น.ส.สุชาวดี ร่มสุข	ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานวิเคราะห์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๔๒	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายมา บางแหม่	ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๔๓	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นางสาวเกษม พร้อมมิตร	ปฏิบัติหน้าที่แม่บ้าน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๔๔	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายณรงค์ ศรีวิชัย	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๔๕	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายหัต ปาคา	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๔๖	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายอาวุธ ทองเลิศ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๔๗	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายวัชรกรณ์ คำหอม	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๔๘	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายประสิทธิ์ แก้วใจปา	ปฏิบัติหน้าที่พนักงานดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๔๙	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นางสำรวย เสือน้อย	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๕๐	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายราเชนทร์ เดินสันเทียะ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๕๑	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายเดชณรงค์ มูลคำเหน็ด	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๕๒	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายเกรียงศักดิ์ ทองก้อน	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๕๓	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายภิรมย์ ผากเบี้ย	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๕๔	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายวิทยา มีรัตน์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๕๕	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายสำราญ ศรีลำ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๕๖	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายอำนาจ แยมศรี	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๕๗	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายสุรัชย์ ทองเลิศ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๒๕

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๓๕๘	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายกิตติรัตน์ สักเรียนวงศ์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๕๙	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายพงษ์ศักดิ์ ไชยบุรีรักษ์	ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๖๐	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายวสันต์ ทิพย์ทา	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๖๑	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายวีรธรรม กุลศิริ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๖๒	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายวรวิทย์ จันทร์คำหล้า	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๖๓	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นางดรณี คงนุ่น	ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๖๔	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายสุขชัย เมืองหนองวัว	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๖๕	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายชัยรัตน์ มั่นคง	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๖๖	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายสุรพล คงนุ่น	ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๖๗	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายสุพจน์ ชัยบุ	ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๖๘	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นางสาวบุศรินทร์ อุดใจ	ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๖๙	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายยุทธพงษ์ เอี่ยมมงคล	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๗๐	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายอรรถกร เตียสอาด	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๗๑	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นางธัญญมัย ปากา	ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๗๒	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นางสาวสายสมร บุญรัตน์พันธ์	ปฏิบัติหน้าที่ช่วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๗๓	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายวิศิษฐ์ จันทร์ทอง	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๗๔	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นางศรีสุนัน เรือนมูล	ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๗๕	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นางนาถียลดา ปัญญา	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๗๖	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นางอรรัตน์ ดันหิง	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๗๗	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นายสามารถ คำมงคล	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๗๘	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นายสิทธิธนาถ อินยา	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๗๙	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นายมานะ โพธิ์สม	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๘๐	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นายขวัญชัย ชุ่มกลิ่น	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๘๑	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นายยุทธศักดิ์ ผางาม	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๘๒	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นายศุภวาท กันทา	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๘๓	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นายสุรศักดิ์ แสนรัก	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

18

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๓๘๔	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นายชาญ บัวศรี	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๘๕	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นายมนต์ชัย ปัญญา	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๘๖	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นายปิยะวัฒน์ คำมา	การโรง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๘๗	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นางปิยรัตน์ แก้วสอน	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๘๘	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	น.ส. จีรพรรณ แก้วคำ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๘๙	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นายธัญชนก อ่อนลำ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๙๐	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	น.ส. ศิริณพริฎ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๙๑	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นายกฤษฎา ก้อนคลัง	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๙๒	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นายอดุล บัตรมาก	ปฏิบัติหน้าที่คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๙๓	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นางทรัพย์ มีจู	ปฏิบัติหน้าที่คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๙๔	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นายสานิตย์ โฉมเนตร	ปฏิบัติหน้าที่ยาม	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๙๕	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นายวิฑูรย์ หอมหวาน	ปฏิบัติหน้าที่ยาม	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๙๖	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นายโอภาส พมดีบ	ปฏิบัติหน้าที่คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๙๗	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นายจัญญ ขวัญมุข	ปฏิบัติหน้าที่คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๙๘	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นายชัยยันธ์ ขำคง	ปฏิบัติหน้าที่คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๓๙๙	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นางสาวยุวดี อินขำ	ปฏิบัติหน้าที่คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๐๐	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นายปึกษา ทองคำ	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๐๑	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นายโชคชัย สอโร	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๐๒	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นายวิพลพ มีรอด	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๐๓	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นายสุริยาวัชร มั่นเจ็ก	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๐๔	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นายเอกชัย เอี่ยมละออ	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๐๕	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นางสาวสุธาทิพย์ มั่นจันทร์	ปฏิบัติหน้าที่คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๐๖	ลับแล	เทศบาลตำบลพระเสด็จ	นางสายฝน บุรา	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๐๗	ลับแล	เทศบาลตำบลพระเสด็จ	นางสาวอรุณวลี จารุชาติ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๐๘	ลับแล	เทศบาลตำบลพระเสด็จ	นายอนุกุล จันทร์ศิริโพธิ์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๐๙	ลับแล	เทศบาลตำบลพระเสด็จ	นายพรนิรุญ ไชยมงคล	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๒๕

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๔๑๐	ลับแล	เทศบาลตำบลพระเสด็จ	นายนิรุต ไชยะเกิด	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๑๑	ลับแล	เทศบาลตำบลพระเสด็จ	นางพิมพ์พร อู่รอด	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๑๒	ลับแล	เทศบาลตำบลพระเสด็จ	นางสาวทิพวรรณ คงนุ่น	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๑๓	ลับแล	เทศบาลตำบลพระเสด็จ	นางสาวมกามาศ เครือคำ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๑๔	ลับแล	เทศบาลตำบลพระเสด็จ	นายสมรักษ์ จันทรศิริโพธิ์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๑๕	ลับแล	เทศบาลตำบลพระเสด็จ	นางสาวกุลลาภ คำเพ็ง	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๑๖	ลับแล	เทศบาลตำบลพระเสด็จ	นายสิทธิชัย ห้องพ่วง	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๑๗	ลับแล	เทศบาลตำบลพระเสด็จ	นางสาวภัสสมล พิมพ์สวัสดิ์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๑๘	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นายกฤษกร คำพุกกะ	ขับรถยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๑๙	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นายชัยวัฒน์ จวนอาจ	ขับรถยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๒๐	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นายไพรวลัย บุญมา	ขับรถยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๒๑	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นายสายชล พรหมโสภ	ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๒๒	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นายวิเชียร จวนอาจ	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๒๓	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นายวีรวิชัย เสือเดช	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๒๔	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นางรัตนภรณ์ แม่นรัตน์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๒๕	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นางสาวอรุณี เชื้อวงษ์บุญ	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๒๖	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นางสาวปวีณา เชื้อน่วม	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๒๗	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นางสาวศศิวิภา ทิพย์เพ็ชร	ปฏิบัติหน้าที่แม่บ้าน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๒๘	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นายกอบศักดิ์ สิงห์โต	ปฏิบัติหน้าที่แม่บ้าน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๒๙	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นางสาวสุจิตรา สุขเกษม	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๓๐	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นายจรัส ทับบ่วง	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๓๑	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นายอนุวัฒน์ มณีฉาย	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๓๒	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นายดุสิต สุขเกษม	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๓๓	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นางสาวนิตยา สาขา	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๓๔	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นายสมชาย เอกา	ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๓๕	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นายพิชัย แม่นรัตน์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๕๕

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๔๓๖	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นายบุญลือ ก้อนทอง	ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๓๗	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นายภาณุมาศ เชื้อวงศ์บุญ	ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๓๘	ตรอน	เทศบาลตำบลบ้านแก่ง	นางอัมภวรรณ น้อยมณี	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๓๙	พิชัย	เทศบาลตำบลในเมือง	นายผดุงศักดิ์ ทองประดิษฐ์	ปฏิบัติหน้าที่ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๔๐	พิชัย	เทศบาลตำบลในเมือง	นายอภิสิทธิ์ กิจไพศาล	ปฏิบัติหน้าที่ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๔๑	พิชัย	เทศบาลตำบลในเมือง	นายณัฐกิตติ์ เหล็กเมฆ	ปฏิบัติหน้าที่ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๔๒	พิชัย	เทศบาลตำบลในเมือง	นางสาวจามรี นียพัฒน์	ปฏิบัติหน้าที่คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๔๓	พิชัย	เทศบาลตำบลในเมือง	นายจักรพันธ์ หารษา	ปฏิบัติหน้าที่คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๔๔	พิชัย	เทศบาลตำบลในเมือง	นายอภิรักษ์ ชุตินทรศาสตร์	ปฏิบัติหน้าที่คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๔๕	พิชัย	เทศบาลตำบลในเมือง	นายจำเรียง อ่อนศรี	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๔๖	พิชัย	เทศบาลตำบลในเมือง	นายพงษ์พัฒน์ชัย พรหมศิลา	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๔๗	พิชัย	เทศบาลตำบลในเมือง	นายสุพจน์ พรหมสงค์	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๔๘	พิชัย	เทศบาลตำบลในเมือง	นายสำเร็จ เพ็งแจ้ง	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๔๙	ท่าปลา	เทศบาลตำบลรวมจิต	นายทวี บุญพุก	ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๕๐	ท่าปลา	เทศบาลตำบลรวมจิต	นายมนตรี แจ้งเชื้อข้า	ปฏิบัติหน้าที่ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๕๑	ท่าปลา	เทศบาลตำบลรวมจิต	นางวิภาวดี ปาสัก	ปฏิบัติหน้าที่ธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๕๒	ท่าปลา	เทศบาลตำบลรวมจิต	นางสาวปวีรัตน์ สุขคำปา	ปฏิบัติหน้าที่ธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๕๓	ท่าปลา	เทศบาลตำบลรวมจิต	นายพัฒนชัย ทะปัน	ปฏิบัติหน้าที่ใช้แรงงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๕๔	ท่าปลา	เทศบาลตำบลรวมจิต	นางสาวสมถวิล จันทระสุริน	ปฏิบัติหน้าที่ธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๕๕	ท่าปลา	เทศบาลตำบลรวมจิต	นายเอกพงษ์ ร่วมสุข	ปฏิบัติหน้าที่ใช้แรงงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๕๖	ท่าปลา	เทศบาลตำบลรวมจิต	นายประสิทธิ์ สุขคำปา	ปฏิบัติหน้าที่ใช้แรงงานทั่วไป	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๕๗	ท่าปลา	เทศบาลตำบลรวมจิต	นายันทพัทธ์ อติลักษณ์ศิริ	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๕๘	ท่าปลา	เทศบาลตำบลรวมจิต	นางสาวนิตยา มังวงศ์	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา(ภารโรง)	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๕๙	ท่าปลา	เทศบาลตำบลรวมจิต	นางนรินทร์ทิพย์ พิมสาร	ปฏิบัติหน้าที่ธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๖๐	ท่าปลา	เทศบาลตำบลรวมจิต	นางนรินทร์พร ฐปะละ	ปฏิบัติหน้าที่ธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๖๑	ท่าปลา	เทศบาลตำบลรวมจิต	นายอุดม บุญเกิด	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา(ภารโรง)	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๒๕

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๔๖๒	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	นายศักดิ์ชัย สุนทรารักษ์	ขับรถยนต์(รถตู้)	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๖๓	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	น.ส.สนธยา สาทิพย์จันทร์	ธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๖๔	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	นายธีระศักดิ์ ทิยะระ	ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๖๕	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	นายสมศักดิ์ คงประโคน	ขับรถยนต์(รถบรรทุกน้ำ)	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๖๖	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	น.ส.ปัทมา เงินอิน	จัดเก็บรายได้	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๖๗	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	น.ส.นิภาพร มีรินทร์	ธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๖๘	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	นายศิลป์ชัย อัมพรดล	ช่างศิลป์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๖๙	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	นายเฉลิมศักดิ์ ทิพย์ชัย	ขับรถยนต์(รถขยะ)	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๗๐	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	นายจีระพงษ์ เขียววิจิตร	ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๗๑	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	น.ส.จันทร์ รังษีสาคร	แม่ครัว	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๗๒	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	นางอัจฉรา กิจการ	ภารโรง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๗๓	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	น.ส.นิภาพร ภูใจ	พัฒนาชุมชน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๗๔	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	นายชาญ มีรินทร์	จดมาตรวัดน้ำ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๗๕	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	นายคมกริช จันทร์เทพ	ผลิตน้ำประปา	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๗๖	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	นายประสิทธิ์ เชียงมั่ง	ผลิตน้ำประปา	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๗๗	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	นายธงชัย ลาวะปานา	ผลิตน้ำประปา	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๗๘	ท่าปลา	เทศบาลตำบลท่าปลา	น.ส.ชภาภัทร กิจศิลป์สกุล	ธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๗๙	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	นายธรรมบุญ ธรรมใจ	ปฏิบัติหน้าที่ขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๘๐	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	นายภัทรเวช ชมภูน้อย	ปฏิบัติหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๘๑	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	นายอดิศักดิ์ รัสสุ	ปฏิบัติหน้าที่ดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๘๒	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	นายสำรวย คำลือ	ปฏิบัติหน้าที่ตกแต่งสวน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๘๓	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	นายอภิชาติ ดิงปัน	ปฏิบัติหน้าที่ผลิตน้ำประปา	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๘๔	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	นายภูมินทร์ ถาดับ	ปฏิบัติหน้าที่งานโยธา	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๘๕	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	นายณัฐกรณ์ มะโนขาว	ปฏิบัติหน้าที่งานเขียนแบบ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๘๖	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	น.ส.เมทินี ทิมา	ปฏิบัติหน้าที่งานสาธารณสุข	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๘๗	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	น.ส.พิมพ์ใจ ชันรินทร์	ผู้ดูแลเด็ก	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๒๙

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๔๘๘	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	น.ส.กฤติยา ภาอ้อย	ผู้ดูแลเด็ก	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๘๙	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	น.ส.ณัฏฐ์ชดา ฝิปากเพราะ	ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๙๐	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	นายกิตติภพ หล้าดีบ	ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๙๑	ฟากท่า	เทศบาลตำบลฟากท่า	นายอาทิตย์ มาลาม	พนักงานดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๙๒	ฟากท่า	เทศบาลตำบลฟากท่า	นายลำพูน แก้วบุตร	พนักงานดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๙๓	ฟากท่า	เทศบาลตำบลฟากท่า	นายกิตติ วันมา	พนักงานดับเพลิง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๙๔	ฟากท่า	เทศบาลตำบลฟากท่า	นายสุรพงษ์ วันมา	คนงานประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๙๕	ฟากท่า	เทศบาลตำบลฟากท่า	นายสยาม มโนวงศ์	คนงานประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๙๖	ฟากท่า	เทศบาลตำบลฟากท่า	นายสายัญญ์ นาสม	คนงานประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๙๗	ฟากท่า	เทศบาลตำบลฟากท่า	นางธันยารัตน์ หอมขิง	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๙๘	ฟากท่า	เทศบาลตำบลฟากท่า	นายอนุพล ศิริภาพ	คนงาน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๔๙๙	ฟากท่า	เทศบาลตำบลฟากท่า	นายสุรินทร์ เต็มบาง	คนสวน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๐๐	ฟากท่า	เทศบาลตำบลฟากท่า	นางสาวชัชญา ทุมป้อม	ผู้ดูแลเด็ก	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๐๑	ฟากท่า	เทศบาลตำบลฟากท่า	นางสาวกุลธรรณ พิพัฒน์ภมรกุล	ผู้ดูแลเด็ก	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๐๒	ทองแสนขัน	เทศบาลตำบลทองแสนขัน	นายโสณ สิงห์ชะ	ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๐๓	ทองแสนขัน	เทศบาลตำบลทองแสนขัน	นายคารม พลประเสริฐ	ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๐๔	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นายธีระวุฒิ วันนาอ่อน	ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันฯ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๐๕	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นายณัฐพล ชามิ	ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันฯ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๐๖	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นายพินิจ คนดี	ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันฯ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๐๗	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	น.ส.นริศรา พาโท	ปฏิบัติหน้าที่งานประชาสัมพันธ์	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๐๘	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	น.ส.นพพรช เทพจันท์	ปฏิบัติหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๐๙	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	น.ส.อภิสร่า พามา	ปฏิบัติหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๑๐	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นายจำดอง ชาบัว	ปฏิบัติหน้าที่งานสวนสาธารณะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๑๑	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นายกฤต ฝั่งบัว	ปฏิบัติหน้าที่งานระบบไฟฟ้า	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๑๒	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นายชัยญา ดวงตาน้อย	ปฏิบัติหน้าที่งานผลิตน้ำประปา	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๑๓	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นายยอดชาย ใจไธ้	ปฏิบัติหน้าที่งานผลิตน้ำประปา	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๕๕

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	น.ส.อภิสรฯ พามา	ปฏิบัติหน้าที่	อัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลาจ้าง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๕๑๔	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นายกองพันธ์ คำไม้	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๑๕	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นายนวน บุญมี	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๑๖	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นายวิเชียร ดวงสุภา	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๑๗	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นายปริญญา ท้าวน้อย	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๑๘	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นายอาคม ชื่นชม	ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๑๙	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นางวัชรภรณ์ น้อยทัน	ปฏิบัติหน้าที่แม่บ้าน	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ
๕๒๐	พิชัย	เทศบาลตำบลท่าสัก	นายพิเชษฐ กิ่งจันทร์	ปฏิบัติหน้าที่คนงานขับรถขยะ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕- ๓๐ ก.ย. ๖๖	รับทราบ

๒๕

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ การโอนพนักงานเทศบาล

๑.ต้นเรื่อง

ด้วยจังหวัดอุดรธานีได้รับรายงานการโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรธานี โดยต้นสังกัดให้การรับรองว่า พนักงานเทศบาลที่ขอโอนดังกล่าวข้างต้น มีความรู้ ความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวน หรือถูกลงโทษทางวินัย หรือต้องหาคดีอาญา และไม่มีหนี้สินผูกพัน กับต้นสังกัดแต่อย่างใด ซึ่งผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องได้ยินยอมให้โอนและรับโอนเรียบร้อยแล้ว รวมจำนวน ๙ ราย ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมา พร้อมนี้

๒.ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลและที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง ตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันในตำแหน่งที่ว่าง

(๓) การโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนกันตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิม ระหว่างเทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๔) การโอนและรับโอนในตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับเดิม โดยตำแหน่งต่ำกว่าเดิม หรือมาดำรงตำแหน่งในประเภท สายงานเดิม โดยระดับต่ำกว่าเดิมในเทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๕) การโอนและรับโอนผู้ที่ดำรงตำแหน่งต่ำกว่าเดิม ตาม (๔) แล้วประสงค์ขอโอนหรือขอย้ายไปแต่งตั้งในตำแหน่งเดิม

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องประสานกันโดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๖๗ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่างและประสงค์ขอโอนมาเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอนโดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๘ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๓) นายกเทศมนตรีที่จะรับโอนและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องต้องให้ความยินยอมในการโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนตำแหน่งดังกล่าว

/เมื่อคณะกรรมการ ...

เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิม โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาลอื่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๘ (๑) การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๔) กระทำได้ต่อเมื่อพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นผู้นั้นสมัครใจ โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอน โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือน และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาลหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๘ (๒) การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๕) นายกเทศมนตรีอาจรับโอนหรือย้ายผู้นั้นไปดำรงตำแหน่งเดิมก่อนได้รับการแต่งตั้งได้ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว โดยได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม

พนักงานเทศบาลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับเดิม โดยตำแหน่งต่ำกว่าเดิมตามข้อ ๑๕๒ หากประสงค์จะโอนไปดำรงตำแหน่งเดิมก่อนได้รับการแต่งตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นายกเทศมนตรีอาจมีคำสั่งให้โอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นได้ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว โดยการออกคำสั่งให้โอนต่อเมื่อได้รับแจ้งคำสั่งรับโอนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นแล้ว

ข้อ ๑๖๙ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลและการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หรือเพื่อแก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในพื้นที่ระหว่างพนักงานเทศบาลกับนายกเทศมนตรีหรือผู้นำชุมชน และไม่สามารถดำเนินการโอนพนักงานเทศบาลระหว่างเทศบาลตามหลักความสมัครใจได้ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๑๗๐ ทวิ การโอนพนักงานเทศบาลไปเป็นข้าราชการประเภทอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน เมื่อเทศบาลได้รับหนังสือแจ้งความประสงค์รับโอนพนักงานเทศบาลผู้ใดจากส่วนราชการอื่น ให้เทศบาลและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้โอนและแจ้งคำสั่งให้โอนให้ส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อออกคำสั่งรับโอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน และให้รายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทราบ

ข้อ ๑๗๑ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) การรับโอนต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) ตำแหน่งที่จะนำมาใช้ในการรับโอน ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน

(ข) ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับใดต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

(ค) ข้าราชการประเภทอื่น หากไม่เคยได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นขึ้นไปเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หรือไม่เคยได้รับแต่งตั้งโดยผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องใช้คุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หากจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานที่จะรับโอน และบัญชีสอบแข่งขันนั้นยังไม่ยกเลิก

/(ง) การรับโอน ...

(ง) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องดำเนินการคัดเลือกหรือต้องประเมินบุคคล ผู้ขอโอนจะต้องผ่านการคัดเลือกหรือผ่านการประเมินบุคคลก่อน

(จ) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานใด ของเทศบาลใด ต้องไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการบรรจุอยู่ หรือไม่มีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง สายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการแต่งตั้งอยู่

(๒) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตาม (๑) ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(ก) การรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งโดยกรณีพิเศษ ตามข้อ ๑๕๓ (๒) โดยให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ หรือได้รับการคัดเลือกนั้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(ข) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร

(ค) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นในตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ

การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามวรรคหนึ่ง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ให้เทศบาลและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันรับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกันเพื่อเสนอ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล และให้แจ้ง คำสั่งรับโอน ให้ส่วนราชการอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นข้าราชการประเภทอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๗๒ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๑ (๒) (ข) กระทำได้โดยให้ชี้แจงเหตุผล ความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ และมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัดที่ออกโดยผู้มีอำนาจในการออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้ง ตามที่กฎหมายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการประเภทนั้นๆ กำหนดว่า ผู้นั้นมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับ ตำแหน่งบริหารที่จะรับโอน มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภท อำนวยการท้องถิ่น หรือสายงานบริหารสถานศึกษา ให้รับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลจากผู้ได้รับการ คัดเลือก โดยให้มาดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม

หลักเกณฑ์การคัดเลือก และวิธีการคัดเลือกเพื่อรับโอน ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ สำหรับการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเพื่อแต่งตั้งให้มีระดับที่สูงขึ้นตามที่กำหนดในหมวด ๑ ว่าด้วย การคัดเลือก มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๗๔ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๒ (๒) (ค) กระทำได้โดยนายกเทศมนตรี ที่จะรับโอนและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนนั้นแล้ว ให้เทศบาลเสนอเรื่องขอความเห็นชอบ การรับโอนต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ เมื่อคณะกรรมการ พนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอน สำหรับการจะบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับใด และให้ได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้คณะกรรมการพนักงาน เทศบาล (ก.ท.จ.) เป็นผู้กำหนด

ข้อ ๑๗๕ การได้รับเงินเดือนและการได้รับเงินประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปและ หลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น”

ข้อ ๔ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เดิม ไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามบทบังคับในมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เดิมจนแล้วเสร็จ

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๘

(๕) ผู้ขึ้นได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดิม ในระดับที่ต่ำกว่าตำแหน่งเดิม หรือ จากตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นหรืออำนวยการท้องถิ่น ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการหรือประเภททั่วไป หรือจากตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ได้รับเงินเดือน ในแต่ละกรณี ดังนี้

(ก) ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้ได้รับเงินเดือนในขั้นที่มีอัตราเงินเดือนเท่าเดิม หรือหากไม่มีอัตราเงินเดือนที่เท่าเดิม ก็ให้ได้รับในขั้นที่มีอัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า แต่ต้องไม่สูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งประเภท ระดับนั้น

(ข) ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งโดยเป็นความประสงค์ของตัวพนักงานเทศบาล ให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในขั้นที่มีอัตราเงินเดือนเท่าเดิม หรือหากไม่มีอัตราเงินเดือน ที่เท่าเดิม ก็ให้ได้รับในขั้นที่มีอัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่ไม่สูงกว่าเงินเดือนเดิม แต่ถ้าผู้ขึ้นได้รับเงินเดือน สูงกว่าขั้นสูงของเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งอยู่แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนในขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งชักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ตามมติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

(๑) การเสนอเรื่องการให้โอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการต้นสังกัดเดิมและองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่ประสงค์รับโอนทั้งสองแห่งประสานกันและกำหนดวันที่รับโอนและวันที่พ้นจากตำแหน่ง (ให้โอน) ในคำสั่งให้มีผลในวันเดียวกัน เพื่อนำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) การออกคำสั่งรับโอนและการออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่ขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม (ให้โอน) ตามมติคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์รับโอนและองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม พิจารณาออกคำสั่งรับโอนและออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่เดิม (ให้โอน) ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นรับทราบมติ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ทั้งนี้ คำสั่งรับโอนและคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่เดิม (ให้โอน) ต้องมีผลในวันเดียวกันกับที่เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามข้อ ๑

๓.ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า การโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๙ ราย ดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบให้เทศบาล ที่เกี่ยวข้องประสานการออกคำสั่งการโอนให้มีผลในวันเดียวกันเสร็จแล้วรายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติและคำสั่งการโอนให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับทราบมติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ พนักงานเทศบาลทั้ง ๙ ราย โอนย้ายได้ตามที่เสนอขอ

/บัญชีการ ...

**บัญชีการขอความเห็นชอบการโอน (ย้าย) และการรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล
ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕**

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม ระดับ/เงินเดือน	ตำแหน่งใหม่/สังกัดใหม่ ระดับ/เงินเดือน	ข้อมูลประกอบ การพิจารณา	มติ ก.ท.จ. อุดรดิตถ์
โอน-รับโอนระหว่างจังหวัด จำนวน ๖ อัตรา					
๑.	นางจารุณี แผ่นคำ	พนักงานเทศบาล นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ ทด.หัวดง อ.ลับแล จ.อุดรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๓๐,๒๒๐ บาท คุณวุฒิ บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)	พนักงานเทศบาล นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๒-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๒ ทน.ลำปาง อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง อัตราเงินเดือน ๓๐,๒๒๐ บาท	๑) เนื่องจากย้ายติดตามครอบครัว ๒) หน่วยงานทั้ง ๒ แห่ง ประสานการโอน - ทด.หัวดง ที่ อต ๕๒๕๐๑/๔๔๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ (ให้โอน) - ทน.ลำปาง ที่ สป ๕๒๐๐๔/๖๐๐๐ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ (รับโอน) ๓) หน่วยงานทั้ง ๒ จะมีคำสั่งตัดโอน ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๒.	นางสาวอภัยรินทร์ ตุลระวัน	พนักงานเทศบาล ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ ทด.ท่าสัก อ.พิชัย จ.อุดรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๓๑,๓๔๐ บาท คุณวุฒิ บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการ)	พนักงานเทศบาล ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ ทด.ป่าโพน อ.พร้าว จ.เชียงใหม่ อัตราเงินเดือน ๓๑,๓๔๐ บาท	๑) กลับภูมิลำเนา ๒) ดูแลมารดาและครอบครัว ๓) หน่วยงานทั้ง ๒ แห่ง ประสานการโอน - ทด.ท่าสัก ที่ อต ๕๒๗๐๑/๔๔๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ (ให้โอน) - ทด.ป่าโพน ที่ ชม ๕๙๗๐๑/๔๕๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ (รับโอน) ๔) หน่วยงานทั้ง ๒ จะมีคำสั่งตัดโอน ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๓.	นางสาวเจษฎาภรณ์ พลวัตสกุล	พนักงานส่วนตำบล เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๖-๐๓-๐๔๔๒-๐๐๑ อบต.ท้ายทุ่ง อ.ทับคล้อ จ.พิจิตร อัตราเงินเดือน ๑๒,๙๗๐ บาท คุณวุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต	พนักงานเทศบาล เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๒ ทด.ศรีพนมมาศ อ.ลับแล จ.อุดรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๑๒,๙๗๐ บาท	๑) หาประสบการณ์ในการทำงาน ๒) หน่วยงานทั้ง ๒ แห่ง ประสานการโอน - อบต.ท้ายทุ่ง ที่ พจ ๗๑๒๐๑/๔๓๘ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ (ให้โอน) - ทด.ศรีพนมมาศ ที่ อต ๕๒๑๐๑/๘๕๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (รับโอน) ๓) หน่วยงานทั้ง ๒ จะมีคำสั่งตัดโอน ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๔.	นางพิชยนันท์ พวงมะลิ	พนักงานเทศบาล ผู้อำนวยการกองคลัง นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑ ทด.ร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุดรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๓๔,๑๑๐ บาท คุณวุฒิ ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (สาขารัฐศาสตร์)	พนักงานส่วนตำบล ผู้อำนวยการกองคลัง นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ อบต.แม่ลอย อ.เทิง จ.เชียงราย อัตราเงินเดือน ๓๔,๑๑๐ บาท	๑) ดูแลครอบครัว ๒) หน่วยงานทั้ง ๒ แห่ง ประสานการโอน - ทด.ร่วมจิต ที่ อต ๕๓๑๐๑/๑๑๖ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ (ให้โอน) - อบต.แม่ลอย ที่ ชร ๗๔๘๐๑/๘๙๐ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ (รับโอน) ๓) หน่วยงานทั้ง ๒ จะมีคำสั่งตัดโอน ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๕.	นางธัญนิภาญจน์ นิลคำ	พนักงานเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ ทด.ร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุดรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๓๕,๗๗๐ บาท คุณวุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	พนักงานส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ อบต.ป่าตึง อ.แม่จัน จ.เชียงราย อัตราเงินเดือน ๓๕,๗๗๐ บาท	๑) เพื่อหาประสบการณ์และดูแลครอบครัว ๒) หน่วยงานทั้ง ๒ แห่ง ประสานการโอน - ทด.ร่วมจิต ที่ อต ๕๓๑๐๑/๑๑๔ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ (ให้โอน) - อบต.ป่าตึง ที่ อต ๗๓๔๐๑/๑๖๔๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ (รับโอน) ๓) หน่วยงานทั้ง ๒ จะมีคำสั่งตัดโอน ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	เห็นชอบ

**บัญชีการขอความเห็นชอบการโอน (ย้าย) และการรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล
ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕**

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม ระดับ/เงินเดือน	ตำแหน่งใหม่/สังกัดใหม่ ระดับ/เงินเดือน	ข้อมูลประกอบ การพิจารณา	มติ ก.ท.จ. อุดรดิตถ์
๖.	นางสาวประกอบ ทิพย์ติก	พนักงานเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๗๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ ทด.เชาบางเกรก อ.หนองผาง จ.อุทัยธานี อัตราเงินเดือน ๓๘,๕๒๐ บาท คุณวุฒิ รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	พนักงานเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๗๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ ทด.ทองแสนขัน อ.ทองแสนขัน จ.อุดรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๓๘,๕๒๐ บาท	๑) เพื่อดูแลครอบครัว ๒) หน่วยงานทั้ง ๒ แห่ง ประสานการโอน - ทด.เชาบางเกรก ที่ อน ๕๒๗๐๑/๔๔๔ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ (ให้โอน) - ทด.ทองแสนขัน ที่ ๐๓๕๓๐๑/๕๗๖ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ (รับโอน) ๓) หน่วยงานทั้ง ๒ จะมีคำสั่งตัดโอน ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	เห็นชอบ
โอน-รับโอนในเขตจังหวัด จำนวน ๓ อัตรา					
๗.	นางรุ่งเพชร ทับทิมเทศ	พนักงานส่วนตำบล นิติกร ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ อบต.คอรุ่ม อ.พิชัย จ.อุดรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๓๓,๕๖๐ บาท คุณวุฒิ นิติศาสตรบัณฑิต และ รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	พนักงานเทศบาล นิติกร ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ ทด.ในเมือง อ.พิชัย จ.อุดรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๓๓,๕๖๐ บาท	๑) หาประสบการณ์ในการทำงาน ๒) หน่วยงานทั้ง ๒ แห่ง ประสานการโอน - อบต.คอรุ่ม ที่ ๐๓๖๐๑/๘๗๖ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ (ให้โอน) - ทด.ในเมือง ที่ ๐๓๖๐๑/๔๓๓ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ (รับโอน) ๓) หน่วยงานทั้ง ๒ จะมีคำสั่งตัดโอน ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๘.	สปีตรีชนชัย ตีมูล	พนักงานเทศบาล เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๕-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑ ทด.วังกะพ้อ อ.เมืองอุดรดิตถ์ จ.อุดรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๒๑,๐๒๐ บาท คุณวุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	ข้าราชการส่วนท้องถิ่น เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๕-๑-๐๖-๔๑๐๑-๐๑๖ อบจ.อุดรดิตถ์ อ.เมืองอุดรดิตถ์ จ.อุดรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๒๑,๐๒๐ บาท	๑) ดูแลครอบครัว ๒) หน่วยงานทั้ง ๒ แห่ง ประสานการโอน - ทด.วังกะพ้อ ที่ ๐๓๖๐๑.๒/๗๗๕ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ (ให้โอน) - อบจ.อุดรดิตถ์ ที่ ๐๓๖๐๒/๑๘๑๑ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ (รับโอน) ๓) ผ่านการประเมินย้ายตำแหน่งจาก ผู้บังคับบัญชาแล้ว ๔) เป็นตำแหน่งว่างไม่ได้ร้องขอให้ กสท. สอบแข่งขันแต่อย่างใด หน่วยงานทั้ง ๒ จะมีคำสั่งตัดโอน ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๙.	นายณัฐพงศ์ ชระสุ	พนักงานเทศบาล นักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑ ทด.ท่าสีก อ.พิชัย จ.อุดรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๓๐,๒๒๐ บาท คุณวุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	พนักงานส่วนตำบล นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ อบต.ขุนผา อ.เมืองอุดรดิตถ์ จ.อุดรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๓๐,๒๒๐ บาท	๑) เพื่อหาประสบการณ์ ๒) หน่วยงานทั้ง ๒ แห่ง ประสานการโอน - ทด.ท่าสีก ที่ ๐๓๖๐๑/๔๒๐ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ (ให้โอน) - อบต.ขุนผา ที่ ๐๓๕๐๑/๕๐๖ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ (รับโอน) ๓) ผ่านการประเมินย้ายตำแหน่งจาก ผู้บังคับบัญชาแล้ว ๔) เป็นตำแหน่งว่างไม่ได้ร้องขอให้ กสท. สอบแข่งขันแต่อย่างใด หน่วยงานทั้ง ๒ จะมีคำสั่งตัดโอน ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	เห็นชอบ

๕.๒ ขอความเห็นชอบในการให้พนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาลลาออกจากราชการ

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาล เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ จำนวน ๒ ราย รายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบท้าย

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๕ การออกคำสั่งเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับการเลื่อนขั้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และ การร้องทุกข์ หรือ การอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด แต่สำหรับการออกคำสั่งแต่งตั้งและการให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพ้นจากตำแหน่งต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.จ.จ. จังหวัดก่อน

อำนาจในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามวรรคหนึ่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมอบอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาข้าราชการในตำแหน่งใดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งนั้นเป็นผู้ใช้อำนาจแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด

มาตรา ๒๓ วรรคท้าย ให้นำความในมาตรา ๑๐.... และมาตรา ๑๕... มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้การใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานเทศบาลหรือนายกเทศมนตรีแล้วแต่กรณี

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการ เมื่อ

(๓) ลาออกจากราชการและได้รับอนุญาตให้ลาออก หรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อ

นายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า การขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาล ทั้ง ๒ ราย ดังกล่าว เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๕ (๓) ที่กำหนด โดยนายกเทศมนตรีได้พิจารณาแล้ว อนุญาตให้พนักงานเทศบาลลาออกจากราชการได้ แต่สำหรับการออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ก่อน

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาล ทั้ง ๒ รายดังกล่าว พ้นจากตำแหน่ง ได้ตามที่เทศบาลขอเสนอ

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

บัญชีรายชื่อพนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาลขอความเห็นชอบลาออกจากราชการ
ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	เทศบาล	ชื่อ-สกุล	เหตุผลที่ขอลาออก/ ที่ออกจากราชการ	วันที่ขอลาออก/ วันที่พ้นจากตำแหน่ง	มติ กทจ. อุดรดิตถ์
๑	ทต.วังกะพ้อ อ.เมืองอุดรดิตถ์	จำสับเอกชัยญา โตโสภณ เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๗-๔๓๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๕,๕๔๐ บาท สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เริ่มรับราชการ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	เนื่องจากเหตุรับราชการนาน	ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๒	ทม.อุดรดิตถ์ อ.เมืองอุดรดิตถ์	นางสาวกาญจนา ถาดี วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๐๕๓ อัตราเงินเดือน ๕๖,๗๓๐ บาท สังกัด กองการศึกษา โรงเรียนเทศบาลทำอัฐ เริ่มรับราชการ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๓๔	เนื่องจากเหตุสูงอายุ	ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	เห็นชอบ

๕.๓ ขอความเห็นชอบยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำเนื่องจากเกษียณอายุราชการ

๑.ข้อเท็จจริง

ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่เกี่ยวกับการขอยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำเนื่องจากเกษียณอายุราชการ เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ จำนวน ๒ แห่ง ประกอบด้วย

- เทศบาลตำบลป่าเตา จำนวน ๑ ราย

(๑.๑) ตำแหน่งลูกจ้างประจำ

จำนวน ๑ ราย

- เทศบาลตำบลวังกะพี้ จำนวน ๑ ราย

(๑.๑) ตำแหน่งลูกจ้างประจำ

จำนวน ๑ ราย

ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒.ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕

ข้อ ๔๒๑ ลูกจ้างออกจากราชการ เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) พ้นจากราชการตามระเบียบว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๘๓ ในกรณีที่อัตราลูกจ้างตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างของเทศบาลว่างลงทุกกรณี ให้ยุบเลิกตำแหน่งนั้น หากยังไม่มีกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างและเทศบาลยังมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการได้ ให้ขออนุมัติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณากำหนดให้เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ หรือพนักงานจ้างทั่วไปแล้วแต่กรณี

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า การขอยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำเนื่องจากเกษียณอายุราชการ ของเทศบาลตำบลป่าเตาและเทศบาลตำบลวังกะพี้ ทั้ง ๒ แห่ง เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๔๒๑ (๒) และประกาศ ก.ท.จ. อุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘๓

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบให้เทศบาลตำบลป่าเตาและเทศบาลตำบลวังกะพี้ ยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำ ทั้ง ๒ ตำแหน่งดังกล่าว ได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้เทศบาลตำบลป่าเตาและเทศบาลตำบลวังกะพี้ ยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำ ทั้ง ๒ ตำแหน่งดังกล่าว ได้ตามที่เสนอขอ

.....

บัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำที่ขอความเห็นชอบยุบเลิกตำแหน่งเนื่องจากเกษียณอายุราชการ
ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	เทศบาล	ชื่อ-สกุล	เหตุผลที่ขอลาออก/ ที่ออกจากราชการ	ตำแหน่งที่ขอยุบเลิก	มติ กทจ.อุดรดิตถ์
๑	ทต.ป่าเต่า อ.เมืองอุดรดิตถ์	นายอารมณีย์ เสียงประสาร ลูกจ้างประจำ (ถ่ายโอน) ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ อัตราค่าจ้าง ๒๓,๓๔๐ บาท สังกัด กองส่งเสริมการเกษตร เริ่มรับราชการ ๓ กันยายน ๒๕๓๓	เนื่องจาก อายุครบ ๖๐ ปี พ้นจากราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ	เห็นชอบ
๒	ทต.วังกะพ้อ อ.เมืองอุดรดิตถ์	นายสอาด สุขมี ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ อัตราค่าจ้าง ๒๘,๐๓๐ บาท สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เริ่มรับราชการ ๕ มิถุนายน ๒๕๓๘	เนื่องจาก อายุครบ ๖๐ ปี พ้นจากราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	เห็นชอบ

๕.๔ ขอความเห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ จำนวน ๔ ราย ประกอบด้วย

- เทศบาลตำบลหาดกรวด จำนวน ๑ ราย

(๑.๑) การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน ๑ ราย

- เทศบาลตำบลท่าเสา จำนวน ๓ ราย

(๑.๑) การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน ๓ ราย

ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. ขอกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๔ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกิน ๗๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ สี่ปีสำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการที่มีกำหนด เวลาเริ่มต้นและ สิ้นสุดไว้โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล

แบบสัญญาจ้างให้เป็นไปตามท้ายมาตรฐานทั่วไปนี้ การทำสัญญาตามวรรคหนึ่ง ให้นายกเทศมนตรี เป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างกับผู้ได้รับการสรรหาหรือการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ข้อ ๑๘ ให้เทศบาลดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลัก สมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารบ้านเมืองที่ดี

ข้อ ๑๙ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เมื่อคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลเห็นชอบ ให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังกล่าว

(๑) ให้เทศบาลจัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับประเภทของพนักงานจ้างลักษณะ งาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เกณฑ์การตัดสินและเงื่อนไขการจ้างอื่น ๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลาของกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ

(๒) เทศบาลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๓) เทศบาลอาจกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

(๔) หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และ

(ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

(๒) ให้กำหนดคะแนนเต็มของสมรรถนะแต่ละเรื่องได้ตามความจำเป็นและความสอดคล้องกับตำแหน่งงาน ทั้งนี้ สมรรถนะที่จำเป็นมากที่สุดควรมีน้ำหนักของคะแนนเต็มมากที่สุด

(๓) วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่อง ให้เทศบาลเป็นผู้กำหนด โดยสมรรถนะเรื่องหนึ่งสามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีการหรือสมรรถนะหลาย ๆ เรื่อง สามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินเดียวกันตามที่เห็นว่าเหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมินสมรรถนะดังกล่าว ได้แก่ การสอบข้อเขียน การทดสอบตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับบุคคลที่อ้างอิง หรืออื่น ๆ

ทั้งนี้ ได้กำหนดแบบตัวอย่าง การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ ดังเอกสารแนบท้ายมาตรฐานทั่วไปนี้

(๔) เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ให้เทศบาลกำหนดตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับตำแหน่ง

(๕) ภายหลังการประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

(ก) ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

(ข) ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกองที่รับผิดชอบงาน เป็นกรรมการ หรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร

(ค) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและ

เลขานุการ

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ในการเลือกสรรตำแหน่ง ที่นายกเทศมนตรีเห็นสมควร ให้มีผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนั้น ทั้งจากภายในหรือภายนอกเทศบาลร่วมเป็นคณะกรรมการให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนั้นเป็นคณะกรรมการด้วย

คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร ภายใต้หลักการตามข้อ ๑๘

ข้อ ๒๐ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเสร็จสิ้นแล้วให้รายงานผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรี เพื่อประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและดำเนินการจัดจ้าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต่อไป

ให้เทศบาลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุตามที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า ๑ ปี

/ในกรณี ...

ในกรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๒.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท ๐๔๐๙.๖/ว ๖ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ และตรวจสอบประวัติของผู้ที่จะเข้ารับราชการใหม่

ตามหนังสือกรณีแจ้งแนวทางการปฏิบัติ เรื่อง การตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและตรวจสอบประวัติของผู้ที่จะเข้ารับราชการใหม่ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหนังสือส่งตัวผู้บรรจุเข้ารับราชการใหม่ไปพิมพ์ลายนิ้วมือ ณ สถานีตำรวจท้องที่ตามภูมิลำเนาเพื่อตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากร นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้รับแจ้งจากสำนักข่าวกรองแห่งชาติแจ้งแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล สำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๔ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคล ข้อ ๒๔ - ข้อ ๓๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติในเรื่อง การตรวจสอบประวัติ และพฤติกรรมบุคคลและการรับรองความไว้วางใจบุคคลเพื่อให้เข้าถึงสิ่งที่มีความลับของราชการ ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ ดังรายละเอียดตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๔ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคล ข้อ ๒๔ - ข้อ ๓๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดมาตรการสำหรับใช้ปฏิบัติกับผู้ที่อยู่ระหว่างรอว่าจ้าง บรรจุ หรือแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือผู้ที่คาดว่าจะได้รับความไว้วางใจให้เข้าถึงสิ่งที่มีความลับของทางราชการ หรือ ให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่สำคัญ หรือทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล

(๒) รับรองความไว้วางใจบุคคลเพื่อให้เข้าถึงสิ่งที่มีความลับของทางราชการ

แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการเอง ดังต่อไปนี้

๑.๑ ให้ผู้ถูกตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลกรอรายละเอียดในแบบประวัติบุคคล (รป.๑)

๑.๒ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐทำหนังสือถึงหัวหน้าสถานีตำรวจนครบาล หรือหัวหน้าสถานีตำรวจที่ผู้ถูกตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลมีภูมิลำเนาอยู่ เพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือส่งให้กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากร

๑.๓ ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาผลการตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากร

(๑) ในกรณีไม่ปรากฏความผิดหรือไม่มีผลของคดี ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาสั่งว่าจ้างหรือสั่งบรรจุ หรือแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยไม่ต้องส่งให้สำนักข่าวกรองแห่งชาติดำเนินการ

(๒) ในกรณีปรากฏความผิดหรือมีผลของคดี ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาว่าจะสั่งว่าจ้างหรือสั่งบรรจุ หรือแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดำเนินการเพื่อให้บุคคลนั้นพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ และให้ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

กรณีนี้ถ้าหากหน่วยงานของรัฐสั่งว่าจ้าง หรือสั่งบรรจุ หรือแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้หน่วยงานของรัฐส่งสำเนาแบบประวัติบุคคล (รปภ.๑) ที่เจ้าของประวัติได้ลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า และสำเนาผลการตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากรที่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าให้สำนักข่าวกรองแห่งชาติ

๑.๔ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับชั้นความลับ เพื่อรับรองความไว้วางใจให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการตามชั้นความลับที่จะได้รับมอบหมายตามข้อ ๒๘ - ๓๒ แห่งระเบียบนี้

๒. หน่วยงานของรัฐอาจขอให้สำนักข่าวกรองแห่งชาติดำเนินการแทนได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

๒.๑ กรณีตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลโดยละเอียด สำหรับบุคคลดังต่อไปนี้

- (๑) บุคคลที่จะเข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการชั้นลับที่สุด ลับมาก หรือ ฯ
- (๒) บุคคลที่มีพฤติกรรม หรือปรากฏข่าวสาร หรือติดต่อกับบุคคล องค์การทั้งภายในและภายนอกประเทศ ที่จะเป็นภัยต่อความมั่นคงและผลประโยชน์แห่งรัฐ
- (๓) บุคคลที่จะได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่สำคัญ หรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สำคัญในหน่วยงานของรัฐ รวมถึงบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน

๒.๒ กรณีตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับชั้นความลับ หรือการรับรองความไว้วางใจเพื่อให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการเฉพาะ ชั้นลับที่สุด และลับมาก

เมื่อหน่วยงานของรัฐพิจารณาแล้วตามข้อ ๒.๑ หรือ ข้อ ๒.๒ ให้ดำเนินการโดยทำหนังสือถึงสำนักข่าวกรองแห่งชาติ เพื่อแจ้งเหตุผลและวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบตามตัวอย่างหนังสือพร้อมแนบสำเนาแบบประวัติบุคคล (รปภ.๑) ที่เจ้าของประวัติได้ลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า สำเนาผลการตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากรที่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า และแบบข้อมูลที่ใช้ในการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลโดยละเอียด ซึ่งหนังสือดังกล่าวควรกำหนดชั้นความลับตามองค์ประกอบในข้อ ๑๙ แห่งระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑

๒.๓ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ มีมติเห็นชอบในหลักการให้เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้งภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง
๒. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
๓. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม)

ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างได้

๔ การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ในกรณีที่

(ก) ได้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปจากผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ ก.ท.จ.

(ข) มีค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาล กจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยให้เทศบาลรายงานการดำเนินการคัดเลือกและคุณสมบัติของพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมทั้งคำสั่งตามข้อ ๑ - ๔ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

๒.๔ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๙ มีมติเห็นชอบให้เทศบาล ที่จะออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป และการออกคำสั่งแต่งตั้ง พนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ก่อน จึงจะดำเนินการออกคำสั่งได้ โดยให้เทศบาลจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ท.จ. ต่อไปส่วนอีก ๒ กรณียังคงเดิม

๒.๕ บัญชีอัตราตอบแทนพนักงานจ้าง ตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓ และ ๔) สรุปได้ ดังนี้

ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ได้รับอัตราตอบแทน ๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน

ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ

- มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กำหนดให้เป็นผู้มีคุณวุฒิ ปวช. หรือ ผู้มีทักษะ ได้รับอัตราค่าตอบแทนขั้นต่ำ ๙,๔๐๐ บาทต่อเดือน

- มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กำหนดให้เป็นผู้มีคุณวุฒิ ปวท. ได้รับอัตราค่าตอบแทนขั้นต่ำ ๑๐,๘๔๐ บาทต่อเดือน

- มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กำหนดให้เป็นผู้มีคุณวุฒิ ปวส. เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ได้รับอัตราค่าตอบแทนขั้นต่ำ ๑๑,๕๐๐ บาทต่อเดือน

- มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กำหนดให้เป็นผู้มีคุณวุฒิ ปริญญาตรี ได้รับอัตราค่าตอบแทนขั้นต่ำ ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๒.๖ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ แจ้งแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลังฯ โดยกำหนดให้กรณีกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ให้กำหนดอัตราเงินเดือนในอัตรา ๑๑,๕๐๐ บาท เป็นฐานในการคำนวณ (อัตราสูงสุด) สำหรับตำแหน่งที่เป็นผู้ช่วยพนักงานเทศบาลในสายงานทั่วไป กำหนดคุณวุฒิทางการศึกษาไว้ศึกษา จำนวน ๓ ข้อ (ปวช. , ปวท. และ ปวส. หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้)

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า การสรรหาพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหาดกรวด และ เทศบาลตำบลท่าเสา รวมทั้ง ๔ ราย เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ. อุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้เทศบาลตำบลหาดกรวดและเทศบาลตำบลท่าเสาดำเนินการจ้างพนักงานจ้างทั่วไปรวมจำนวน ๔ ราย ได้ตามที่เสนอขอความเห็นชอบ ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. มีมติ

.....

บัญชีในการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	เทศบาล	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)	ระยะเวลา การจ้าง	มติ กทจ. อุดรดิตถ์
๑	ทต.หาดกรวด อ.เมืองอุดรดิตถ์	นางสาววิไลวรรณ จันทร์ศรี - วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การ จัดการธุรกิจ) - ไม่พบประวัติการต้องโทษ	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กองการศึกษา ภาระค่าใช้จ่าย : ๒๖.๗๐	๙,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.มีมติ	เห็นชอบ ให้จ้างตั้งแต่ ๑ พย.๒๕๖๕- ๓๐ กย. ๒๕๖๖
๒	ทต.ท่าเสา อ.เมืองอุดรดิตถ์	นายพงษ์พัฒน์ ส่งทับใหม่ - วุฒิ มัธยมศึกษาตอนต้น ม.๓ - ไม่พบประวัติการต้องโทษ	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ภาระค่าใช้จ่าย : ๓๒.๘๐	๙,๐๐๐	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	เห็นชอบ
๓	ทต.ท่าเสา อ.เมืองอุดรดิตถ์	นายสกุล หน่อแก้ว - วุฒิ มัธยมศึกษาตอนต้น ม.๓ - พบประวัติต้องหาคดีอาญา ทั้งนี้ ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการ คุมความประพฤติแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ภาระค่าใช้จ่าย : ๓๒.๘๐	๙,๐๐๐	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	เห็นชอบ
๔	ทต.ท่าเสา อ.เมืองอุดรดิตถ์	นายสมโภชน์ ชุ่มกลิ่น - วุฒิ มัธยมศึกษาตอนต้น ม.๓ - ไม่พบประวัติการต้องโทษ	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ภาระค่าใช้จ่าย : ๓๒.๘๐	๙,๐๐๐	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	เห็นชอบ

15

๕.๕ ขอความเห็นชอบในการให้พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยจังหวัดอุดรธานี ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่จังหวัดอุดรธานี ได้เสนอเรื่องขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างพ้นจากตำแหน่ง จำนวน ๓ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

๒. ขอกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ข้อ ๕๕ ในสัญญาจ้าง พนักงานจ้างผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงานให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยอนุโลม

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

(๓) ลาออกจากราชการ และได้รับอนุญาตให้ลาออกหรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวันและนายกเทศมนตรีเห็นว่าไม่เหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้

หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือที่มิได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือว่าวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการจะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้เป็นเวลาไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกพร้อมทั้งเหตุผล ให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้งแต่จะอ้างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่งการยับยั้งมิได้

ข้อ ๒๕ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว ถ้าเป็นหนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มิได้ระบุวันขอลาออกให้นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้นั้นลาออกจากราชการ หรือจะสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกโดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้นั้นลาออกจากราชการ และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบ ลก.๓ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

(๒) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกให้นายกเทศมนตรีมีคำสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบด้วย ทั้งนี้ การยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก ให้สั่งยับยั้งได้เพียงครั้งเดียวและจะขยายอีกไม่ได้

เมื่อนายกเทศมนตรียับยั้งการอนุญาตให้ลาออกตาม (๒) ก่อนครบกำหนดเวลาที่ยับยั้งตามข้อ ๒๔ วรรคห้า หากผู้ขอลาออกจากราชการประสงค์จะถอนหนังสือขอลาออกย่อมมีสิทธิกระทำได้ โดยทำหนังสือ ตามแบบ ลก.๒ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ ยื่นต่อนายกเทศมนตรี การจำกัดสิทธิดังกล่าวจะกระทำมิได้

การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่าจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน ตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งการสั่งดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าวันขอลาออกในกรณีดังกล่าวคือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออก แล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ถ้านายกเทศมนตรีไม่ดำเนินการตามข้อ ๒๔ วรรคสี่ หรือวรรคห้า และข้อ ๒๕ วรรคสามให้การลาออกนั้นมีผลตั้งแต่วันที่ขอลาออก

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการเพื่อดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ตำแหน่งทางการเมือง ตำแหน่งผู้พิพากษาหรือตุลาการ ตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการใดที่กฎหมายกำหนดว่าต้องไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้ยื่นต่อนายกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันที่ขอลาออก

กรณีพนักงานเทศบาลผู้ใดขออนุญาตสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ แล้วแต่กรณี หากประสงค์จะลาออกจากราชการเพื่อเข้ารับการบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อนายกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันที่ขอลาออก

ข้อ ๒๖ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกแล้ว ให้บันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกนั้นไว้เป็นหลักฐาน และให้ตรวจสอบว่าหนังสือขอลาออกดังกล่าวได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันหรือไม่ พร้อมทั้งพิจารณาเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในเจ็ดวันนับแต่วันได้รับหนังสือขอลาออก

ข้อ ๒๗ ในกรณีผู้ขอลาออกได้ออกจากราชการไปตามข้อ ๒๕ วรรคสี่ ให้นายกเทศมนตรีมีหนังสือแจ้งวันออกจากราชการให้ผู้ขอลาออกทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้นั้นออกจากราชการและแจ้งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

ข้อ ๒๘ การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามข้อ ๒๕ วรรคห้า และวรรคหก ให้นายกเทศมนตรีเสนอหนังสือขอลาออกนั้นพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออกโดยเร็ว

เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออกตามวรรคหนึ่งแล้วให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ตั้งแต่วันที่ขอลาออก

ข้อ ๒๙ ผู้ขอลาออกอาจยื่นหนังสือขอถอนหรือระงับการลาออกต่อนายกเทศมนตรีได้ โดยต้องยื่นก่อนวันที่การขอลาออกมีผล

๒.๓ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ มีมติเห็นชอบในหลักการให้เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง
๒. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
๓. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม) ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างได้

๔ การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ในกรณีที่

(ก) ได้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปจากผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ ก.ท.จ.

(ข) มีค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยให้เทศบาลรายงานการดำเนินการคัดเลือกและคุณสมบัติของพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมทั้งคำสั่งตามข้อ ๑ - ๔ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

๒.๔ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๙ มีมติเห็นชอบให้เทศบาล ที่จะออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป และการออกคำสั่งแต่งตั้ง พนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน จึงจะดำเนินการออกคำสั่งได้ โดยให้เทศบาลจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ท.จ. ต่อไปส่วนอีก ๒ กรณียังคงเดิม

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลได้เสนอขอความเห็นชอบในการให้พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่กำหนด แต่สำหรับการให้พนักงานจ้างพ้นจากตำแหน่งต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน จึงเห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบให้พนักงานจ้างพ้นจากตำแหน่งตามที่เทศบาลเสนอขอ

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ ให้พนักงานจ้างทั่วไป ทั้ง ๓ ราย พ้นจากตำแหน่งได้ตามที่เสนอขอความเห็นชอบ

.....

บัญชีรายชื่อในการขอความเห็นชอบในการให้พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง
ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	เทศบาล	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	เหตุผลที่ขอลาออก/ ที่ออกจากราชการ	วันที่ขอลาออก/ วันที่พ้นจากตำแหน่ง	มติ กทจ. อุตรดิตถ์
๑	ทม.อุตรดิตถ์ อ.เมืองอุตรดิตถ์	นางสาวจันทร์ญา อินนวล พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่คนงาน อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท สังกัด กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	เนื่องจากไปประกอบอาชีพอื่น	ลาออก ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ยื่น นส.ขอลาออก วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ - ยื่นใบลาออกจากราชการน้อยกว่า ๓๐ วัน -นายกฯ อนุมัติให้ลาออก ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๒	ทต.หาดกรวด อ.เมืองอุตรดิตถ์	นายชนะ บุญรอด พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท สังกัด สำนักปลัดเทศบาล	เนื่องจากไปประกอบธุรกิจ ส่วนตัว	ลาออก ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ยื่น นส.ขอลาออก วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ - ยื่นใบลาออกจากราชการน้อยกว่า ๓๐ วัน -นายกฯ อนุมัติให้ลาออก ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๓	ทต.หาดกรวด อ.เมืองอุตรดิตถ์	นางสายฝน โชติสุข พนักงานจ้างทั่วไป อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท สังกัด กองช่าง	เนื่องจากไปประกอบธุรกิจ ส่วนตัว	ลาออก ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ยื่น นส.ขอลาออก วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - ยื่นใบลาออกจากราชการน้อยกว่า ๓๐ วัน -นายกฯ อนุมัติให้ลาออก ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	เห็นชอบ

19

๕.๖ ขอความเห็นชอบในการแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ต่อสัญญาจ้างคนเดิม)

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยจังหวัดอุดรธานีได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรธานี แต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ต่อสัญญาจ้าง) จำนวน ๕๓ รายประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|
| ๑) เทศบาลตำบลคิ่งตะเกียบ จำนวน ๑ ราย | ๒) เทศบาลตำบลท่าเสา จำนวน ๖ ราย |
| ๓) เทศบาลตำบลป่าเซ่า จำนวน ๑๐ ราย | ๔) เทศบาลตำบลจันทาม จำนวน ๑ ราย |
| ๕) เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ จำนวน ๗ ราย | ๖) เทศบาลตำบลหัวดง จำนวน ๔ ราย |
| ๗) เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง จำนวน ๒ ราย | ๘) เทศบาลตำบลร่วมจิต จำนวน ๘ ราย |
| ๙) เทศบาลตำบลจรัล จำนวน ๕ ราย | ๑๐) เทศบาลตำบลบ้านโคก จำนวน ๙ ราย |

ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานีเรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ข้อ ๑ มาตรฐานทั่วไปนี้...

"พนักงานจ้างตามภารกิจ" หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงานเป็นการส่งเสริมหรือสนับสนุนการทำงานของพนักงานเทศบาลหรืองานที่ต้องใช้ทักษะส่วนบุคคล

"พนักงานจ้างทั่วไป" หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงานเป็นการใช้แรงงานทั่วไป...

ข้อ ๓ พนักงานจ้างมีสามประเภท ดังต่อไปนี้

- (๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ
- (๒) พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
- (๓) พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งพนักงานจ้างลักษณะงานใดจะมีชื่อตามลักษณะงานนั้น กรณีที่มีลักษณะงานสนับสนุนหรือส่งเสริมการทำงานของพนักงานเทศบาลตำแหน่งใด จะมีชื่อเป็นผู้ช่วยพนักงานเทศบาลในตำแหน่งงานนั้น

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก่อนจึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ สี่ปีสำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการที่มีกำหนด เวลา เริ่มต้นและสิ้นสุดไว้โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล

แบบสัญญาจ้างให้เป็นไปตามท้ายมาตรฐานทั่วไปนี้

การทำสัญญาตามวรรคหนึ่ง ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างกับผู้ได้รับการสรรหาหรือการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ข้อ ๓๖ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการที่เทศบาล จะใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารพนักงานจ้าง และนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ แล้วแต่กรณี ดังนี้

- (๑) การเลื่อนค่าตอบแทน
- (๒) การเลิกจ้าง
- (๓) การต่อสัญญาจ้าง
- (๔) อื่นๆ

ข้อ ๔๐ ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ คือ

ครั้งที่ ๑ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม

ครั้งที่ ๒ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน

ข้อ ๔๔ กรณีที่จะมีการต่อสัญญาจ้างให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานมาประกอบการพิจารณาในการต่อสัญญาจ้าง โดยผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อสัญญาจ้างจะต้องมีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ไม่ต่ำกว่าระดับดี ทั้งนี้ การต่อสัญญาจ้างให้ผู้บังคับบัญชาทำความเห็นเสนอนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งจ้างต่อไป

๒.๒ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙/ว ๓๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ เรื่อง การพิจารณาต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง ซึ่งสำนักงาน ก.ท. ได้แจ้งชักชวนแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง (คนเดิม) ดังนี้

๑. หากเทศบาล เสนอเรื่องต่อสัญญาจ้างให้ ก.ท.จ. ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ควรพิจารณาให้ต่อสัญญาจ้างได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อเนื่อง

๒. หากเทศบาล เสนอเรื่องต่อสัญญาจ้างให้ ก.ท.จ. หลังวันที่ ๑ ตุลาคม แต่ข้อเท็จจริงปรากฏว่าพนักงานจ้างผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อเนื่องมาโดยตลอด ถึงแม้สัญญาจ้างจะสิ้นสุดลงก็ตาม ซึ่งเป็นขั้นตอนทางธุรการให้พิจารณาต่อสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๕๘๑ ของประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๙)

๓. หากเทศบาล เสนอเรื่องต่อสัญญาจ้างให้ ก.ท.จ. หลังวันที่ ๑ ตุลาคม และพนักงานจ้างมิได้อยู่ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่สิ้นสุดสัญญาจ้างถึงวันที่ ก.ท.จ. พิจารณา ก็เป็นดุลยพินิจของ ก.ท.จ. ในการพิจารณาต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างผู้นั้น

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลได้เสนอขอความเห็นชอบต่อสัญญาจ้างได้พิจารณาดำเนินตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้แล้ว จึงเห็นควรพิจารณาการขอความเห็นชอบต่อสัญญาจ้าง รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อแนบท้าย

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้เทศบาล ทั้ง ๑๐ แห่ง ดำเนินการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ (กรณีต่อสัญญาจ้าง) ได้ตามที่เสนอขอความเห็นชอบ

.....

บัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามภารกิจที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการแต่งตั้ง (ต่อสัญญาจ้าง) จาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๐ /๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - สกุล	ปฏิบัติหน้าที่	ระยะเวลา การจ้าง	ค่าตอบแทน บาท	มติ ก.ท.จ.
๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลคันทะเภา	นายวัศพล เกตุศรี	ขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๐,๐๗๐	เห็นชอบ
๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นางปริตานุช จันทาภูมิกุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๒,๐๑๐	เห็นชอบ
๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	ว่าที่ร้อยตรีหญิง ธัญรัตน์ บัวด้วง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๒,๐๑๐	เห็นชอบ
๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นางสาววิศรา กามะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๒,๐๒๐	เห็นชอบ
๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายภาณุพงษ์ ปานก้อม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๒,๔๙๐	เห็นชอบ
๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นางมุกดา ชังใจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๑,๔๔๐	เห็นชอบ
๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลท่าเสา	นายพนัส น้อยนามบุญ	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๑,๙๒๐	เห็นชอบ
๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลป่าเซ่า	นางสาวประภัสสร สุขวิเศษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๓,๐๐๐	เห็นชอบ
๙	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลป่าเซ่า	นางสาวลภัสสรดา ดีอุดม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๔,๑๘๐	เห็นชอบ
๑๐	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลป่าเซ่า	นายอิทธิพล พลอาสา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๓,๑๘๐	เห็นชอบ
๑๑	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลป่าเซ่า	นางสาวกาญจนา แก้วมูล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๐,๕๙๐	เห็นชอบ
๑๒	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลป่าเซ่า	นายพิรุณชัย ภู่งเจริญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๔,๗๙๐	เห็นชอบ
๑๓	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลป่าเซ่า	นายเจษฎานัฐวัฒน์ เกิดก่อวงศ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๙,๔๐๐	เห็นชอบ
๑๔	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลป่าเซ่า	นายประทุม มีเกิดมูล	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๔,๖๖๐	เห็นชอบ
๑๕	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลป่าเซ่า	นางบุญปู ม่วงเลียม	ผู้ดูแลเด็ก	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๔,๕๓๐	เห็นชอบ
๑๖	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลป่าเซ่า	นางปิยนุช ปานสูงเนิน	ผู้ดูแลเด็ก	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๒,๙๙๐	เห็นชอบ
๑๗	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลป่าเซ่า	นางสุนีย์ สร้อยมยุรา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๓,๐๐๐	เห็นชอบ
๑๘	เมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลตำบลจันทะเภา	นางสาวสนทยา จินย้าย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๒,๔๐๐	เห็นชอบ
๑๙	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นางทวีพร ชนะสงคราม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๔,๙๐๐	เห็นชอบ
๒๐	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายสมบุรณ์ ปาวาน	ขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๔,๓๘๐	เห็นชอบ
๒๑	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายอาทิตย์ แก้วจ้อน	ช่วยดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๓,๕๔๐	เห็นชอบ
๒๒	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายสิทธิพร ลาภเวที	ช่วยดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๔,๑๑๐	เห็นชอบ
๒๓	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นายคมสัน ปงศรีชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (ผู้มีคุณวุฒิ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๓,๕๔๐	เห็นชอบ
๒๔	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นางปาริชาติ ชังทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (ผู้มีคุณวุฒิ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๔,๑๑๐	เห็นชอบ
๒๕	ลับแล	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	นางสาวสุชมภารณ์ น้อยศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการทอเย็บ (ผู้มีคุณวุฒิ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๔,๑๖๐	เห็นชอบ
๒๖	ลับแล	เทศบาลตำบลหัวดง	นางฐานันท์ เจริญวิวัฒน์สกุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน (ผู้มีคุณวุฒิ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๔,๑๖๐	เห็นชอบ
๒๗	ลับแล	เทศบาลตำบลหัวดง	นายฉัตรชัย นาแหลม	ผู้ช่วยครู (ผู้มีคุณวุฒิ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๘,๗๗๐	เห็นชอบ

๒๕

ลำดับ ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - สกุล		ปฏิบัติหน้าที่	ระยะเวลา การจ้าง	ค่าตอบแทน บาท	มติ ก.ท.จ.
๒๘	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นางธัญภัสพร	นาแหลม	ผู้ช่วยครู (ผู้มีคุณวุฒิ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	๑๙,๖๙๐	เห็นชอบ
๒๙	ลับแล	เทศบาลตำบลห้วยดง	นางสาวชุดิภาญจน์	ผาเจริญ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีคุณวุฒิ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	๑๙,๗๘๐	เห็นชอบ
๓๐	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นายกิตติพล	เพชรเอี่ยม	ผู้ช่วยช่างเครื่องยนต์	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	๑๘,๕๘๐	เห็นชอบ
๓๑	ลับแล	เทศบาลตำบลทุ่งยั้ง	นางสาวกันยา	คล้ายชม	ผู้ดูแลเด็ก (มีทักษะ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	๑๐,๗๑๐	เห็นชอบ
๓๒	ท่าปลา	เทศบาลตำบลร่วมจิต	นายกิตติพงษ์	ธรรมใจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	๑๒,๗๓๐	เห็นชอบ
๓๓	ท่าปลา	เทศบาลตำบลร่วมจิต	นางสาววิลาวัลย์	จันทร์สูง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	๑๑,๙๒๐	เห็นชอบ
๓๔	ท่าปลา	เทศบาลตำบลร่วมจิต	นางสาวศรัณญา	ธรรมวงศ์	ผู้ช่วยครู	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	๑๖,๒๓๐	เห็นชอบ
๓๕	ท่าปลา	เทศบาลตำบลร่วมจิต	นางสาวดวงใจ	อุบลอ่อน	ผู้ช่วยครู	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	๑๖,๒๓๐	เห็นชอบ
๓๖	ท่าปลา	เทศบาลตำบลร่วมจิต	นางสาวจิรนนท์	ปาใจ	ผู้ช่วยครู	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	๑๖,๒๓๐	เห็นชอบ
๓๗	ท่าปลา	เทศบาลตำบลร่วมจิต	นางนุชรินทร์	ขัตติยะ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	๑๖,๒๓๐	เห็นชอบ
๓๘	ท่าปลา	เทศบาลตำบลร่วมจิต	นางสาวรัตนพร	แก้วบ้านฝาย	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	๑๖,๒๓๐	เห็นชอบ
๓๙	ท่าปลา	เทศบาลตำบลร่วมจิต	นายกฤษฎาพงศ์	อุ่นเมือง	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องยนต์	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	๑๓,๖๗๐	เห็นชอบ
๔๐	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	นายศุภชีพ	ขันใจ	ดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	๑๒,๐๕๐	เห็นชอบ
๔๑	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	นางกันตียา	เป็นมงคล	พนักงานวิทยุ (ผู้มีทักษะ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	๑๒,๐๕๐	เห็นชอบ
๔๒	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	นางสุภาภรณ์	มหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ผู้มีคุณวุฒิ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	๑๕,๕๖๐	เห็นชอบ
๔๓	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	น.ส.สุดารัตน์	เป็งหล้า	ผู้ช่วยครู (ผู้มีคุณวุฒิ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	๑๖,๘๘๐	เห็นชอบ
๔๔	ท่าปลา	เทศบาลตำบลจirim	นายใหญ่	ยะจร	ผลิตน้ำประปา (ผู้มีทักษะ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๑๒ ต.ค. ๖๘	๑๑,๙๙๐	เห็นชอบ
๔๕	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นายอรรถพร	ดวงตาน้อย	ขับรถยนต์	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๔,๔๐๐	เห็นชอบ
๔๖	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นายพุดพิงค์	มาคุณ	ขับรถยนต์	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๔,๗๕๐	เห็นชอบ
๔๗	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นางดรุณี	สงวนรัชฎ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๔,๑๕๐	เห็นชอบ
๔๘	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นางสาวพัชริดา	สอนสิงห์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๓,๓๗๐	เห็นชอบ
๔๙	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นายจักรกฤษณ์	จันทร์จักร์	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๑,๕๐๐	เห็นชอบ
๕๐	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นางสุนิษา	กรรมราช	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๑,๖๖๐	เห็นชอบ
๕๑	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นางสาวปาริชาติ	บุตรที	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๐,๕๖๐	เห็นชอบ
๕๒	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นางลดาวัลย์	คงเพชรศักดิ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๔,๐๑๐	เห็นชอบ
๕๓	บ้านโคก	เทศบาลตำบลบ้านโคก	นางกัลยาภรณ์	ยาอาจ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๔,๐๑๐	เห็นชอบ

๒

๕.๗ การประเมินพนักงานครูเทศบาลผู้ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อให้มีวิทยฐานะระดับชำนาญการ (ครู คศ.๒)

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ประกอบด้วย

๑) นายพิทยา วงษ์ยอด ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุตรดิตถ์	ประธานอนุกรรมการ
๒) นายธำรงรัฐ จอมสืบ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุตรดิตถ์	อนุกรรมการ
๓) ศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์	อนุกรรมการ
๔) ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์	อนุกรรมการ
๕) นายวีระ ฉิมเลี้ยง ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเกาะ	อนุกรรมการ
๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์	เลขานุการ
๗) นายชำนาญ เกิดสง นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙) นางสาวฐิติชญาณ์ ธีรธัมพันธ์ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ กำหนด และทำความเข้าใจเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. ข้อเท็จจริง

จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับรายงานจาก ทต.ตรอน ขอส่งเอกสารการประเมินผลงานพนักงานครูเทศบาลในสังกัด สายงานการสอน เพื่อขอให้มีวิทยฐานะระดับชำนาญการ ราย นายสุเทพ ชมโลก ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๑ สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตรอน โดยได้ยื่นคำขอรับการประเมินในรอบเดือนเมษายน ๒๕๖๕ และจะมีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

- คณะอนุกรรมการฯ ได้มีการประชุมในวันอังคารที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ มีความเห็นว่า พนักงานครูเทศบาลรายดังกล่าว ข้างต้น เป็นผู้มีความสมัครสมบัตินับตามหลักเกณฑ์ฯ ดังนี้

๑. ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท
๒. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๒ (๑๖,๑๙๐ บาท)
๓. ได้ยื่นแบบเสนอขอรับการประเมินของพนักงานครูเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ (แบบ วฐ.๑ และ วฐ.๒) ในรอบเดือนเมษายน ๒๕๖๕

๔. ได้มีคำสั่งเทศบาลตำบลตรอน ที่ ๑๐๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานครูเทศบาลที่ขอรับการประเมินวิทยฐานะให้สูงขึ้น และคณะกรรมการฯ ดำเนินการประเมินตามแบบ วฐ.๓ และแบบ วฐ.๔ ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ โดยได้คะแนนการประเมินฯ จากกรรมการทั้ง ๓ คน แต่ละด้านเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ กำหนด)

/มีใบอนุญาต ...

๕. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

๖. ยื่นขอมีวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ๑ ครั้ง ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และให้ได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม

๓. ขอกฎหมาย

(๑) ประกาศ ก.ท.จ.อ.ตร.ดัด. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐

๑. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ

๑.๑ คุณสมบัติของผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

๑) ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ๔ ปี สำหรับ ผู้มีวุฒิปริญญาโท และ ๒ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก นับถึงวันที่ยื่นคำขอหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า

๒) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๒

๓) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้นย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๑.๒ ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามหัวระยะเวลา ดังนี้

๑) ระหว่างวันที่ ๑- ๓๐ เมษายน ของทุกปี

๒) ระหว่างวันที่ ๑- ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี

๑.๓ ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๑.๓.๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

๑.๓.๒ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การทำงานเป็นทีม

๒) สมรรถนะประจำสายงาน

- การออกแบบการเรียนรู้
- การพัฒนาผู้เรียน
- การบริหารจัดการชั้นเรียน

๑.๓.๓ ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียน การสอน โดยพิจารณาจาก

- การจัดการเรียนรู้
- การพัฒนาวิชาการ
- ผลที่เกิดกับผู้เรียน

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้พิจารณาจากการปฏิบัติจริง และเอกสารรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอ

๑.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้านจากกรรมการทั้ง ๓ คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๑.๕ วิธีการดำเนินการ

๑) ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ ๑ ครั้ง โดยส่งคำขอรับการประเมินตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน หรือระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม

๒) ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

๓) ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการ ด้านการศึกษาของเทศบาล

- ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับการประเมิน

- พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔) ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายนหรือวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีนั้น ๆ แล้วแต่กรณี โดยให้ประเมินให้ครบทุกด้าน พร้อมบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่นจุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

๕) เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้ว ให้เทศบาลนำผลการประเมินตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ และผลการพิจารณาของ ก.ท.จ. ถือเป็นอันสิ้นสุด ทั้งนี้ ก่อนเสนอขอความเห็นชอบ ก.ท.จ. ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

๑.๖ การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ โดยกำหนดวันที่มีผล ดังนี้

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ของปีที่ยื่นขอ

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ของปีที่ยื่นขอ

ฯลฯ

(๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๑๒ การดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านระหว่างการมีผลบังคับใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขฉบับเดิม ให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายประกาศนี้

/แนวทาง ...

แนวปฏิบัติการดำเนินการประเมินผลงานพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ฯลฯ

กรณีการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิมหรือตามมาตรฐานทั่วไปนี้ในครั้งต่อไป

๑. ให้ผู้ประสงค์จะขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ให้สามารถยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้ ๑ ครั้ง เพียงวิทยฐานะเดียว

ฯลฯ

๔.กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมินตามมาตรฐานทั่วไปเดิมตั้งแต่วันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป หากประสงค์จะขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่ที่มีคุณสมบัติครบ

(๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๐ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การได้รับเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล

๑. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้นั้นได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม

๒. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นหรือเปลี่ยนตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้นั้นได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม

๓. ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งผ่านการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครบสองปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ให้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนในอันดับ คศ.๑ ในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม

๔. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอเสนอความเห็นของคณะกรรมการฯ มีความเห็นว่า เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งพนักงานงานครูเทศบาล สังกัด ทต.ตรอน ราย นายสุเทพ ชมโลก ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๑ ให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ (ครู คศ.๒) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยให้ได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

.....

รายชื่อพนักงานครูเทศบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่มีผลการประเมินผลงาน เพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ (ครู คศ.2)
ตามมติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ 10/2565 วันอังคารที่ 25 ตุลาคม 2565

ที่	สังกัด / ชื่อ - สกุล ผู้ขอรับการประเมิน	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	อัตรา เงินเดือน (1 เม.ย.65)	วุฒิการศึกษา	ว/ด/ป ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.1	ว/ด/ป ที่ยื่นขอรับ การประเมิน	ตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน		ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.2	อัตรา เงินเดือน	มติ ก.ท.จ. อุดรดิตถ์
								อันดับ	วิทยฐานะ			
	อำเภอตรอน											
	เทศบาลตำบลตรอน											
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตรอน											
1	นายสุเทพ ชมโลก	ครู คศ.1	74-2-08-6600-073	22,470	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย)	26 ธันวาคม 2559	5 เมษายน 2565	คศ. 2	ชำนาญการ	1 พฤษภาคม 2565	22,470	เห็นชอบ
					มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์							
					ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต							
					(การบริหารการศึกษา)							
					วิทยาลัยนครราชสีมา							

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(นางกรรณิกา แก้วกุลบุตร)

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

๕.๘ การโอน ย้าย พนักงานครูเทศบาล

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| ๑) นายพิทยา วงษ์ยอด ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒) นายธำรงรัฐ จอมสืบ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๓) ศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๔) ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๕) นายวีระ นิมเลียง ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเกาะ | อนุกรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | เลขานุการ |
| ๗) นายชำนาญ เกิดสง นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญการ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญการ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙) นางสาวฐิติชญาณ์ ธีรวิพันธ์ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญงาน
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ กำหนด และทำความเห็นเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. ข้อเท็จจริง

จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับแจ้งจาก ทต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา และ ทม.อุตรดิตถ์ รายงานขอรับความเห็นชอบการโอน (ย้าย) พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๓ ราย โดยคณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมในวันอังคารที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อพิจารณาในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

๒.๑ ทต.ร่วมจิต เสนอขอรับความเห็นชอบการโอน (ย้าย) พนักงานครูเทศบาลในสถานศึกษาซึ่งอยู่ในสังกัด ทต.ร่วมจิต จำนวน ๒ ราย มีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) เปลี่ยนสังกัดสถานศึกษาในสังกัด ทต.ร่วมจิต เพื่อให้จัดการเรียนการสอนตรงกับสายงานการสอนตามวิชาเอกทางการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ และได้รับการพัฒนาทักษะที่เหมาะสม ดังนี้

(๑) นางกนกพร มีอินธา ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ (ครู คศ.๒) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๑๒ อัตราเงินเดือน ๔๔,๕๑๐ บาท (ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๕) คุณสมบัติการศึกษา ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเอก การศึกษาปฐมวัย สังกัดโรงเรียนร่วมจิตวิเทศศึกษา กองการศึกษา ทต.ร่วมจิต ขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ (ครู คศ.๒) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๒๐ สังกัดโรงเรียนอนุบาลร่วมจิตวิเทศศึกษา กองการศึกษา ทต.ร่วมจิต โดยขอโอน (ย้าย) ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

(๒) ว่าที่ร้อยตรี ชยุต ทะนะปา ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๒๐ อัตราเงินเดือน ๑๘,๒๙๐ บาท (ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๕) คุณสมบัติการศึกษา ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเอก คณิตศาสตร์ สังกัดโรงเรียนอนุบาลร่วมจิตวิเทศศึกษา กองการศึกษา ทต.ร่วมจิต ขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งครู อันดับ คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๑๒ สังกัดโรงเรียนร่วมจิตวิเทศศึกษา กองการศึกษา ทต.ร่วมจิต โดยขอโอน (ย้าย) ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

/๒.๒ ทม.อุตรดิตถ์ ...

๒.๒ ทม.อุตรดิตถ์ เสนอขอรับความเห็นชอบการโอน (ย้าย) พนักงานครูเทศบาลสายงานบริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา มีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) เปลี่ยนสังกัดสถานศึกษาในสังกัด ทม.อุตรดิตถ์ เพื่อหาประสบการณ์ ราย นางสาวบุญเพิ่ม สอนภักดี ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๕๕๐๐-๑๗๕ อัตราเงินเดือน ๖๙,๒๒๐ บาท (ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) สังกัดโรงเรียนเทศบาลวัดคลองโพธิ์ กองการศึกษา ทม.อุตรดิตถ์ ขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๕๕๐๐-๐๒๙ สังกัดโรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ กองการศึกษา ทม.อุตรดิตถ์ โดยขอโอน (ย้าย) ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

- คณะอนุกรรมการฯ มีความเห็นว่า การโอน (ย้าย) พนักงานครูเทศบาลทั้ง ๓ ราย ดังกล่าวข้างต้น ได้ยื่นคำร้องขอโอน (ย้าย) โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ดำเนินการเป็นไปตาม ข้อ ๑๕๒ แห่ง ประกาศ ก.ท.จ. อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เห็นควรเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบการโอน ตามที่เทศบาลเสนอขอ

๓. ขอกฎหมาย

๓.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง ตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันในตำแหน่งที่ว่าง

ฯลฯ

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้ออนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๖๗ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่างและประสงค์ขอโอนมาเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อกำหนดคำสั่งให้ออน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ฯลฯ

๓.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการย้ายพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๔ การย้ายพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่งให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้สั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกันโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ดังนี้

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างในแผนอัตรากำลังสามปี ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

(๒) กรณีการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกันในประเภทและระดับเดียว ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

๔. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอเสนอความเห็นของคณะกรรมการฯ ต่อ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบการโอน (ย้าย) พนักงานครูเทศบาล ๓ ราย ดังกล่าวข้างต้น ตามที่เทศบาลเสนอขอ ดังนี้

๔.๑ ทต.ร่วมจิต พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๒ ราย

(๑) นางกนกพร มีอินธา ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ (ครู คศ.๒) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๑๒ อัตราเงินเดือน ๔๔,๕๑๐ บาท (ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๕) คุณวุฒิการศึกษาครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเอกการศึกษาปฐมวัย สังกัดโรงเรียนร่วมจิตวิทยเทศศึกษา กองการศึกษา ทต.ร่วมจิต ให้ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ (ครู คศ.๒) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๒๐ สังกัดโรงเรียนอนุบาลร่วมจิตวิทยเทศศึกษา กองการศึกษา ทต.ร่วมจิต ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

(๒) ว่าที่ร้อยตรี ชยุต ทะนะปา ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๒๐ อัตราเงินเดือน ๑๘,๒๙๐ บาท (ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๕) คุณวุฒิการศึกษา ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเอกคณิตศาสตร์ สังกัดโรงเรียนอนุบาลร่วมจิตวิทยเทศศึกษา กองการศึกษา ทต.ร่วมจิต ให้ดำรงตำแหน่งครู อันดับ คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๑๒ สังกัดโรงเรียนร่วมจิตวิทยเทศศึกษา กองการศึกษา ทต.ร่วมจิต ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔.๒ ทม.อุตรดิตถ์ ราย นางสาวบุญเพิ่ม สอนภักดี ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๕๕๐๐-๑๗๕ อัตราเงินเดือน ๖๙,๒๒๐ บาท (ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) สังกัดโรงเรียนเทศบาลวัดคลองโพธิ์ กองการศึกษา ทม.อุตรดิตถ์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๕๕๐๐-๐๒๙ สังกัดโรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ กองการศึกษา ทม.อุตรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
รายละเอียดตามแบบข้อมูลสรุปฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้พนักงานครูเทศบาล ทั้ง ๓ ราย ดังกล่าวข้างต้น โอน (ย้าย) ได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ

.....

บัญชีการโอน (ย้าย) พนักงานครูเทศบาล ตามมติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

กรณีโอน (ย้าย) ภายในหน่วยงาน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๑	นางกนกพร มีอินดา	ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ	ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ	
	พนักงานครูเทศบาล ทด.ร่วมจิต อ.ท่าปลา	เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๑๒	เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๒๐	เห็นชอบการโอนตามที่เทศบาลเสนอขอ
	- วุฒิ ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย) สถาบันราชภัฏอุตรดิตถ์	อัตราเงินเดือน ๔๔,๕๑๐ บาท (ณ ๑ เม.ย.๖๕)	อัตราเงินเดือน ๔๔,๕๑๐ บาท (ณ ๑ เม.ย.๖๕)	โดยให้มีผลการโอนในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
	- วุฒิ การศึกษามหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา	โรงเรียนร่วมจิตวิทยุเทศศึกษา	โรงเรียนอนุบาลร่วมจิตวิทยุเทศศึกษา	
	- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	กองการศึกษา	กองการศึกษา	
	เลขที่ ๖๒๔๐๑๖๙๐๙๐๒๔๖๓	เทศบาลตำบลร่วมจิต	เทศบาลตำบลร่วมจิต	
	ตั้งแต่วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓	อำเภอท่าปลา	อำเภอท่าปลา	
		จังหวัดอุตรดิตถ์	จังหวัดอุตรดิตถ์	
๒	ว่าที่ร้อยตรี ชยุต ทะนะปา	ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑	ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑	
	พนักงานครูเทศบาล ทด.ร่วมจิต อ.ท่าปลา	เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๒๐	เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๑๒	เห็นชอบการโอนตามที่เทศบาลเสนอขอ
	- วุฒิ ครุศาสตรบัณฑิต (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	อัตราเงินเดือน ๑๘,๒๙๐ บาท (ณ ๑ เม.ย.๖๕)	อัตราเงินเดือน ๑๘,๒๙๐ บาท (ณ ๑ เม.ย.๖๕)	โดยให้มีผลการโอนในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
	- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	โรงเรียนอนุบาลร่วมจิตวิทยุเทศศึกษา	โรงเรียนร่วมจิตวิทยุเทศศึกษา	
	เลขที่ ๖๔๒๐๓๐๗๐๕๖๑๒๙๗	กองการศึกษา	กองการศึกษา	
	ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕	เทศบาลตำบลร่วมจิต	เทศบาลตำบลร่วมจิต	
		อำเภอท่าปลา	อำเภอท่าปลา	
		จังหวัดอุตรดิตถ์	จังหวัดอุตรดิตถ์	

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(นางกรรณิกา แก้วกุลบุตร)

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์

บัญชีการโอน (ย้าย) พนักงานครูเทศบาล ตามมติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

กรณีโอน (ย้าย) ภายในหน่วยงาน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑	นางสาวบุญเพิ่ม สอนภักดี	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา	
	พนักงานครูเทศบาล ทม.อุดรดิตถ์	วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ	วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ	เห็นชอบการโอนตามที่เทศบาลเสนอขอ
	- วุฒิ การศึกษามหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร	เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๕๕๐๐-๐๗๕	เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๕๕๐๐-๐๒๙	โดยให้มีผลการโอนในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
	- วุฒิ การศึกษาดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร	อัตราเงินเดือน ๖๙,๒๒๐ บาท (ณ ๑ ต.ค.๖๕)	อัตราเงินเดือน ๖๙,๒๒๐ บาท (ณ ๑ ต.ค.๖๕)	
	- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	โรงเรียนเทศบาลวัดคลองโพธิ์	โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ	
	เลขที่ ๖๒๔๐๙๐๐๒๖๔๕๑๑๙	กองการศึกษา	กองการศึกษา	
	ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๗	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	
	- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา	อำเภอเมืองอุดรดิตถ์	อำเภอเมืองอุดรดิตถ์	
	เลขที่ ๖๒๓๒๓๐๗๐๓๗๒๑๑๐	จังหวัดอุดรดิตถ์	จังหวัดอุดรดิตถ์	
	ตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗			

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(นางกรรณิกา แก้วกุลบุตร)

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

๕.๙ การจัดสรรอัตราพนักงานครูเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| ๑) นายพิทยา วงษ์ยอด ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒) นายธำรงรัฐ จอมสืบ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๓) ศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๔) ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๕) นายวีระ ฉิมเลี้ยง ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเกาะ | อนุกรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | เลขานุการ |
| ๗) นายชำนาญ เกิดสง นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญการ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญการ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙) นางสาวฐิติชญาณ์ ธีรธิพันธ์ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญงาน
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาถ้อยแถลง ตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด และทำความเห็นเสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้การจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและแก้ไขปัญหาขาดแคลนอัตรากำลังในสถานศึกษา จึงได้จัดสรรอัตรากำลังพนักงานครูเทศบาล สำหรับโรงเรียนให้เทศบาลตำบลผาจุ สังกัดโรงเรียนอนุบาลเมืองอุดรดิตถ์ ตำแหน่งครูผู้ช่วย เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๔๗ จำนวน ๑ อัตรา โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเสนอเรื่องการจัดสรรอัตราครูผู้ช่วยให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล พิจารณาให้ความเห็นชอบตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่ได้รับการจัดสรรไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับการจัดสรรอัตราดังกล่าว พร้อมทั้งให้แจ้งเทศบาลตำบลที่ได้รับการจัดสรรอัตรา จัดทำประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามมติ ก.ท.จ. ต่อไป

๒.๒ คณะอนุกรรมการฯ ได้มีการประชุมในวันอังคารที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ มีความเห็นให้เสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบให้ ทต.ผาจุ จัดทำประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) โดยให้กำหนดตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๔๗ สังกัดโรงเรียนอนุบาลเมืองอุดรดิตถ์ ตามที่ได้รับการจัดสรรอัตราจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ไว้ในแผนอัตรากำลังฯ ดังกล่าว และให้ ทต.ผาจุ กำหนดสาขาวิชาเอกสำหรับตำแหน่งดังกล่าวด้วย

/๔.ข้อพิจารณา ...

๔. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอเสนอความเห็นของคณะอนุกรรมการฯ มีความเห็นว่า เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ ทต.ผาจุก จัดทำประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) โดยให้กำหนดตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๘-๖๕๐๐-๓๙๗ สังกัดโรงเรียนอนุบาลเมืองอุดรดิตถ์ ตามที่ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ไว้ในแผนอัตรากำลังฯ ดังกล่าว และให้ ทต.ผาจุก กำหนดสาขาวิชาเอกสำหรับตำแหน่งดังกล่าวด้วย

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้เทศบาลตำบลผาจุกปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ได้ตามที่เสนอขอ

.....

๕.๑๐ การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

๑. ข้อเท็จจริง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า ได้เรียกผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งต่างๆ ของแต่ละกลุ่มภาค/เขต มารายงานตัวและเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะไปบรรจุและแต่งตั้งในครั้งที่ ๗ และได้จัดส่งบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะไปบรรจุและแต่งตั้ง เพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง โดยคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ดังรายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย

๒. ข้อเสนอ

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานีพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ให้ทันภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตามที่ สก. กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานีเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบในการบรรจุและแต่งตั้งรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ฯ ที่แนบท้าย

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

.....



ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๑๓๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

เรียน ประธาน ก.จ.จ., ก.ท.จ. และ ก.อบต. ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว๔๑ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะไปบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ กสอ. สอบแข่งขัน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชีกรณีต่างๆ และการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้เรียกผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งต่างๆ ของแต่ละกลุ่มภาค/เขต มารายงานตัวและเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะไปบรรจุและแต่งตั้งในครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ โดยผู้สอบแข่งขันได้ มารายงานตัวและเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นแล้ว จึงขอจัดส่งบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะไปบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ กสอ. ดำเนินการสอบแข่งขัน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว๔๑ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริวัฒน์ นูปผาเจริญ)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานสรรหาและเลือกสรรบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะไปบรรจุแต่งตั้ง ครั้งที่ ๗
ในตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ กสท.ดำเนินการสอบแข่งขัน

ลำดับที่ สอบได้	ตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ อสท สอบแข่งขัน				ผู้สอบแข่งขันได้ ที่ประสงค์จะไปบรรจุแต่งตั้ง	วุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการสมัครสอบ			ตำแหน่งและส่วนราชการกลาง		โอน (อายุราชการ)	เบอร์โทรศัพท์	ภาค
	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ตำแหน่ง									
๗	อุดรดิตถ์	เมืองอุดรดิตถ์	ทต.บ้านเกาะ	นักประชาสัมพันธ์	นายชวรัตน์ บุญแวง	ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์				๐๘๑๖๐๔๗๑๘๕	นป
๕๘	อุดรดิตถ์	เมืองอุดรดิตถ์	อบจ.อุดรดิตถ์	นักพัฒนาชุมชน	นางสาวสวิตรี อรัญสุวรรณค์	ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	ศิลปศาสตรบัณฑิต	มหาวิทยาลัยนเรศวร				๐๘๗๘๔๔๖๒๗๙	นป
๑๘๖	อุดรดิตถ์	ฟากท่า	อบต.บ้านเลี้ยว	เจ้าพนักงานธุรการ	นางสาววัลลภา อินสุ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า	นิติศาสตรบัณฑิต	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์				๐๙๓๑๓๙๓๑๖๙	นป

๕.๑๑ การเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบความถูกต้องในการประเมินบุคคลและผลงานของพนักงานเทศบาล ซึ่งขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการ คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบความถูกต้องในการประเมินบุคคลและผลงานของพนักงานเทศบาล ซึ่งขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ และได้ปรับปรุงประกาศฯ ให้เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย

- | | | |
|---|--|------------------|
| (๑) นายเกรียงศักดิ์ ไทวนิชย์ | ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ | ประธานคณะกรรมการ |
| (๒) คลังจังหวัดอุตรดิตถ์ | | อนุกรรมการ |
| (๓) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุตรดิตถ์ | | อนุกรรมการ |
| (๔) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ | | อนุกรรมการ |
| (๕) นายวิเชช ปัญญาจิรภัทร์ | ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา | อนุกรรมการ |
| (๖) ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | | เลขานุการ |
| (๘) นายชำนาญ เกิดสง | นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๙) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ | นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๐) นางสาวฐิติชญาณ์ อีรธพันธ์ | เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบความถูกต้อง การประเมินบุคคลและผลงานของพนักงานเทศบาลให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอความเห็น ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลอุตรดิตถ์ พิจารณาต่อไป นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากเทศบาลตำบลในพื้นที่ว่ามีพนักงานเทศบาลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและผ่านได้การประเมินจากคณะกรรมการของเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของเทศบาล จำนวน ๓ แห่ง รวมจำนวน ๓ ราย ซึ่งคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบความถูกต้องในการประเมินบุคคลและผลงานของพนักงานเทศบาล ซึ่งขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้พิจารณาการขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของพนักงานเทศบาล ทั้ง ๓ ราย เรียบร้อยแล้วรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ เทศบาลตำบลทองแสนขัน อำเภอทองแสนขัน แจ้งว่ามีพนักงานเทศบาลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ราย นางสาวสุนิษา มิ่งรอด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓ อัตราเงินเดือน ๑๘,๑๙๐ บาท สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลทองแสนขัน ซึ่งต้นสังกัดได้รับรองว่า มีความประพฤติดีไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการ /สอบสวนทาง ...

สอบสวนทางวินัยหรือต้องหาคดีอาญาแต่อย่างใด โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการของเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ต่อไป

ผลงานที่ ๑ งานสารบรรณของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผลงานที่ ๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและการจัดทำฎีกาเบิกเงินของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาเอกสารผลงานของ นางสาวสุนิษา มิ่งรอด แล้วเห็นว่า เป็นผู้มีความสมบัติครบถ้วนและนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึง ความรู้ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงานในระดับที่จะแต่งตั้ง และเกิดประโยชน์ต่อราชการ เห็นควรเลื่อนระดับได้ตามที่เสนอขอ

๒.๓ เทศบาลตำบลบ้านเกาะ รายงานว่ามีพนักงานเทศบาลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ราย นางภัทราวดี อ่ำคุณ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ วุฒิ รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ตำแหน่งเลขที่ ๗๔-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๒,๖๐๐ บาท สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านเกาะ ซึ่งต้นสังกัดได้รับรองว่ามีความประพฤติดีไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือต้องหาคดีอาญาแต่อย่างใด โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการของเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ต่อไป

ผลงานที่ ๑ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลบ้านเกาะ

ผลงานที่ ๒ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๒.๔ ที่ประชุม คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาการขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแล้ว มีมติเห็นชอบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) เห็นควรให้ปรับปรุงผลงานโดยเพิ่มเติมรายละเอียดของผลงานที่แสดงให้เห็นถึงทักษะความรู้ความสามารถ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งงานที่จะขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ประกอบกับในการนำเสนอผลงานไม่มีการวิเคราะห์ปัญหา แนวทางการแก้ไข และประเมินผลสำเร็จของการปฏิบัติงาน รวมถึงการจัดลำดับขั้นตอนของการปฏิบัติงานในผลงานดังกล่าวที่แสดงให้เห็นได้ว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีทักษะในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้

๒) ให้แจ้งเทศบาลตำบลบ้านเกาะ เพื่อแจ้งพนักงานเทศบาลรายดังกล่าว ปรับปรุงแก้ไขเอกสารผลงานตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ดำเนินการภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งและเมื่อปรับแก้เอกสารผลงานเสร็จแล้วส่งให้ ฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อให้คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาเสนอความเห็นให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาต่อไป ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดแล้วถือว่าพนักงานเทศบาลรายดังกล่าวไม่มีความประสงค์จะแก้ไขเอกสารผลงาน จะได้นำเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์

๒.๕ เทศบาลตำบลบ้านแก่ง รายงานว่ามีพนักงานเทศบาลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ราย นายชวรัตน์ แก้วทรัพย์สถิตย์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการ วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต ตำแหน่งเลขที่ ๗๔-๒-๐๑-๓๓๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๘,๖๙๐ บาท สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านแก่ง ซึ่งต้นสังกัดได้รับรองว่ามีความประพฤติดีไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือต้องหาคดีอาญาแต่อย่างใด โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการของเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ต่อไป

ผลงานที่ ๑ โครงการอินเทอร์เน็ตไร้สายเทศบาลตำบลบ้านแก่ง

(Wi-Fi Tessabantambolbankang) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ผลงานที่ ๒ การปรับปรุงพัฒนางานประชาสัมพันธ์

๒.๖ ที่ประชุม คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาการขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแล้ว มีมติเห็นชอบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) ให้ปรับปรุงผลงานที่ ๑ เพิ่มเติมรายละเอียดของผลงานอธิบายถึงลำดับขั้นตอนการดำเนินงาน และ Flow Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน , ลำดับความพึงพอใจในแบบการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการอินเทอร์เน็ต , รายละเอียดผลสำเร็จของงานเชิงคุณภาพ ควรสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบหลักตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง แสดงให้เห็นว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีทักษะในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้รวมทั้งประเมินผลสำเร็จของงานเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กรอย่างไร ประชาชนได้รับประโยชน์อย่างไรบ้าง รวมทั้งให้ตรวจสอบแก้ไขคำอุทธรณ์ในเอกสารผลงานทั้งสองผลงานด้วย

๒) ให้แจ้งเทศบาลตำบลบ้านแก่ง เพื่อแจ้งพนักงานเทศบาลรายดังกล่าว ปรับปรุงแก้ไขเอกสารผลงานตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ดำเนินการภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งและเมื่อปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดในเอกสารผลงานเสร็จแล้วส่งให้ ฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อให้คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาเสนอความเห็นให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดแล้วถือว่าพนักงานเทศบาลรายดังกล่าวไม่มีความประสงค์จะแก้ไขเอกสารผลงาน จะได้นำเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ต่อไป

๓. ข้อกฎหมาย

(๑) ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๕ การเลื่อนพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นตามประกาศนี้ ให้เลื่อนและแต่งตั้งจากผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนั้น

ข้อ ๖ ภายใต้บังคับข้อ ๕ การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของระดับที่จะแต่งตั้งและมีความเหมาะสม โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ความประพฤติ ประวัติการรับราชการ ซึ่งจะต้องเป็นผู้มีผลงานที่ประจักษ์ ในความสามารถรวมถึงประโยชน์ที่ทางราชการและประชาชนได้รับ

การพิจารณาคุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นคุณสมบัติการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้นเท่านั้นและให้พิจารณาจากคุณสมบัติการศึกษาที่ระบุไว้ในบัตรประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นหลักในกรณีผู้ได้รับคุณสมบัติเพิ่มเติมภายหลังจากการบรรจุเข้ารับราชการจะต้องยื่นขอบันทึกเพิ่มลงในบัตรประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่นก่อน จึงจะนำคุณสมบัตินั้นมาใช้ในการพิจารณาได้

หมวด ๒ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน

ข้อ ๗ การคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นระดับชำนาญงาน ให้เป็นไปตามข้อ ๖ และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๗.๑ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน

๗.๒ มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในระดับปฏิบัติงานย้อนหลังไม่ต่ำกว่าระดับดีอย่างน้อย ๖ ครั้ง

๗.๓ ในรอบการประเมินที่ผ่านมาจนถึงวันที่จะได้รับแต่งตั้งต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่สูงกว่าภาคทัณฑ์

๗.๔ ผ่านการอบรมหลักสูตรตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด ในการนี้ หากตำแหน่งใดที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ยังไม่ได้กำหนดหลักสูตรการอบรมคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกไปก่อน แล้วรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ทราบ แต่ผู้นั้นต้องเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรนั้น

/๗.๕ ผ่านการ ...

๗.๕ ผ่านการคัดเลือกด้วยการประเมินผลงานตามแบบที่กำหนด ซึ่งผลงานที่นำเสนอต้องเป็นผลงานดีเด่นในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งที่แสดงให้เห็นถึงการใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงานในระดับที่จะแต่งตั้ง และเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ ประชาชน หรือการพัฒนาการปฏิบัติงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๒ ผลงาน และต้องได้รับคะแนนจากคณะกรรมการประเมินผลงานตาม ข้อ ๘ จำนวน ๒ ใน ๓ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ข้อ ๘ คณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงาน ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาล เป็นประธาน

(๒) ผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือน ที่ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะประเมินในระดับไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน หรือผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่มีความชำนาญ ในสายงานนั้นๆ ซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถจำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ต้นสังกัดของผู้ขอประเมิน เป็นกรรมการ

(๔) พนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ

ทำหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงานของผู้ขอประเมิน

ข้อ ๙ การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นตามความในส่วนนี้ ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทั้งนี้ วันที่มีผลในการเลื่อนระดับต้องไม่ก่อนวันที่ผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการ

(๔) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท., หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท., หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท., หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

(๕) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน และ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานด้านธุรการหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๕ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน ข้อ ๒ และให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน ข้อ ๓ หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านธุรการหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดด้วย

หมวด ๓ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

ข้อ ๑๕ กำหนดไว้ว่า การคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นระดับชำนาญการ ให้เป็นไปตาม ข้อ ๖ และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๕.๑ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

๑๕.๒ มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในระดับปฏิบัติการย้อนหลังไม่ต่ำกว่าระดับดีอย่างน้อย ๖ ครั้ง หรือไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง สำหรับผู้ได้รับวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๑๕.๓ ในรอบการประเมินที่ผ่านมาจนถึงวันที่จะได้รับแต่งตั้งต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่สูงกว่าภาคทัณฑ์

๑๕.๔ ผ่านการอบรมหลักสูตรตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนดในการนี้ หากตำแหน่งใดที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ยังไม่ได้กำหนดหลักสูตรการอบรม คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกไปก่อนแล้วรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ทราบ แต่ผู้นั้นต้องเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรนั้น

๑๕.๕ ผ่านการคัดเลือกด้วยการประเมินผลงานตามแบบที่กำหนด ซึ่งผลงานที่น่าเสนอต้องเป็นผลงานดีเด่นในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ที่แสดงให้เห็นถึงการใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงานในระดับที่จะแต่งตั้ง และเกิดประโยชน์ต่อทางราชการหรือประชาชน หรือการพัฒนาการปฏิบัติงาน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๒ ผลงาน และต้องได้รับคะแนนจากคณะกรรมการประเมินผลงานตามข้อ ๑๖ จำนวน ๒ ใน ๓ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ การประเมินเพื่อให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับสายงานนิติการ กรณีผู้ได้รับประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทยให้ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีโดยอนุโลมจนกว่าจะกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ"

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงาน ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาล เป็นประธาน

(๒) ผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือนที่ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะประเมินในระดับไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน หรือผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่มีความชำนาญ ในสายงานนั้นๆ ซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถจำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ต้นสังกัดของผู้ขอประเมิน เป็นกรรมการ

(๔) พนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ

ทำหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงานของผู้ขอประเมิน

ข้อ ๑๗ การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นตามความในส่วนนี้ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทั้งนี้ วันที่มีผลในการเลื่อนระดับต้องไม่ก่อนวันที่ผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการ

(๒) ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๖ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลตามประกาศนี้ ตั้งแต่การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

(๓) หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๑๙๑ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง แบบประเมินการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่นสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

/(๑) เกี่ยวกับ ...

(๑) เกี่ยวกับคุณสมบัติผู้ที่จะเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น กรณีมีผลการประเมิน การปฏิบัติราชการไม่ครบจำนวนครั้งตามที่กำหนด ได้มีการกำหนดไว้ในบทเฉพาะกาลแล้วว่า “ให้ใช้ผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ จนถึงปัจจุบัน” มาใช้ประกอบการเลื่อนระดับได้

ข้อ ๔ สำหรับผู้ที่ยังไม่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด ให้ ก.จังหวัด แต่งตั้งผู้นั้นไปก่อน โดยผู้นั้นต้องเข้ารับการอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรนั้น หรือมีงบประมาณเพียงพอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถที่จะส่งข้าราชการผู้นั้นเข้ารับการอบรมได้ และต้องได้รับการอบรมตามประกาศดังกล่าวก่อน จึงจะสามารถเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นในระดับถัดไปได้

(๔) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

(๕) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ และ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนหรืองานวิจัยจราจร หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนด เวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๒ และให้ลดเป็น ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๓ หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนหรืองานวิจัยจราจรหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดด้วย

(๖) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสื่อสารมวลชน วารสารศาสตร์ นิเทศศาสตร์ ประชาสัมพันธ์ การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารธุรกิจ อักษรศาสตร์ สารสนเทศ การจัดการ การโฆษณา คอมพิวเตอร์ การท่องเที่ยว การโรงแรม ภาษาต่างประเทศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. ที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสื่อสารมวลชน วารสารศาสตร์ นิเทศศาสตร์ ประชาสัมพันธ์ การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารธุรกิจอักษรศาสตร์ สารสนเทศ การจัดการ การโฆษณา คอมพิวเตอร์ การท่องเที่ยว การโรงแรม ภาษาต่างประเทศ หรือ ในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท.หรือ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสื่อสารมวลชน วารสารศาสตร์ นิเทศศาสตร์ ประชาสัมพันธ์ การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารธุรกิจอักษรศาสตร์ สารสนเทศ การจัดการ การโฆษณา คอมพิวเตอร์ การท่องเที่ยว การโรงแรม ภาษาต่างประเทศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท.หรือ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

(๓) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ และ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๒ และให้ลดเป็น ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๓ หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามที่ ก.จ.ก.ท.หรือ ก.อบต. กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดด้วย

(๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง การกำหนดหลักสูตรการอบรมสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบกำหนดหลักสูตรการอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (สบ.พล.) ในระบบแห่งและการเทียบเท่าหลักสูตรการอบรมตามตำแหน่งและสายงานเดิมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (สบ.พล.) กับหลักสูตรการอบรมข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง เพื่อใช้ในการเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ดังนี้

๑. หลักสูตรการอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นในระบบแห่ง เพื่อใช้เป็นหลักสูตรภาคบังคับในการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ จำนวน ๑๐๖ หลักสูตร จำนวน ๘๙ ตำแหน่ง แยกตามประเภท ดังนี้

๑.๑ หลักสูตรการอบรมของตำแหน่งประเภททั่วไป จำนวน ๔๓ หลักสูตร (๓๘ ตำแหน่ง)

(๑) ระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน จำนวน ๓๔ หลักสูตร

(๒) ระดับอาวุโส จำนวน ๙ หลักสูตร

๑.๒ หลักสูตรการอบรมของตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๖๓ หลักสูตร (๕๑ ตำแหน่ง)

(๑) ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ จำนวน ๕๑ หลักสูตร/ตำแหน่ง

(๒) ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑๑ หลักสูตร

(๓) ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๑ หลักสูตร

๒. การกำหนดเทียบเท่าหลักสูตรการอบรมตามตำแหน่งและสายงานในระบบซีเดิม

-บัญชีกำหนดหลักสูตรสำหรับการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป หน้า ๑/๔ ลำดับที่ ๗ ชื่อหลักสูตร เจ้าพนักงานธุรการ สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

-บัญชีกำหนดหลักสูตรสำหรับการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หน้า ๑/๖ ลำดับที่ ๑ ชื่อหลักสูตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

/-บัญชีกำหนด ...

-บัญชีกำหนดหลักสูตรสำหรับการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หน้า ๑/๖ ลำดับที่ ๓ ชื่อหลักสูตร นักประชาสัมพันธ์ สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์

๔. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วเห็นพ้องด้วยกับความเห็นของคณะกรรมการฯ ดังนี้

๔.๑ รายนางสาวสุนิษา มิ่งรอด ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัดเทศบาลตำบลทองแสนขัน เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึง ความรู้ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงาน ในระดับที่จะแต่งตั้ง และเกิดประโยชน์ต่อราชการ เห็นควรเลื่อนระดับได้ตามที่เสนอขอ

๔.๒ รายนางภัทราวดี อ่ำคุณ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติงาน สังกัดเทศบาลตำบลบ้านเกาะ และนายขวรัตน์ แก้วทรัพย์สถิตย์ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ สังกัดเทศบาลตำบลบ้านแก่ง ให้พิจารณาดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการฯ ที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ แต่งตั้ง

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ ตามความเห็นของคณะกรรมการฯ

.....

การเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ประเภททั่วไป)

ลำดับ	อำเภอ/ อปท.	ตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่งที่ขอเลื่อน	องค์ประกอบการพิจารณา	ผลการตรวจสอบเอกสาร	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑	อำเภอทองแสนขัน	นางสาวสุณิษา มิ่งรอด		๑.ต้องมีคุณสมบัติและระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานครบถ้วน	๑.วุฒิ ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	
	ทต.ทองแสนขัน	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	(คุณวุฒิการศึกษาตรงตามที่ กท.กำหนด และดำรงตำแหน่งระดับ ปง.	เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๕ มค.๒๕๕๘	เห็นชอบ
		เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง) ได้รับอัตรา	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ๒ อบต.หนองกะท้าว	ให้เลื่อนระดับได้
		ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	เงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนตำแหน่งประเภททั่วไป	ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	
		เลขที่ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ระดับชำนาญงาน (ขั้นต่ำ ๑๓,๔๗๐ บาท)	เมื่อวันที่ ๑ มค.๒๕๕๙ อัตราเงินเดือน ๑๒,๑๘๐ บาท	
		๗๔-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓	๗๔-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓	๒.มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในระดับปฏิบัติงานย้อนหลัง	๒.การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ มีองค์ประกอบครบถ้วน	
		อัตราเงินเดือน	อัตราเงินเดือน	ไม่ต่ำกว่าระดับดี อย่างน้อย ๖ ครั้ง	๓.การประเมินผลงาน ได้คะแนน ดังนี้	
		๑๘,๑๘๐ บาท	๑๘,๔๕๐ บาท	๓.ในรอบการประเมินที่ผ่านมาจนถึงวันที่จะได้รับการแต่งตั้งต้องไม่ถูก	-กรรมการคนที่ ๑ คะแนนร้อยละ ๘๙	
		สังกัด กองสาธารณสุข	สังกัด กองสาธารณสุข	ลงโทษทางวินัยที่สูงกว่าภาคทัณฑ์	-กรรมการคนที่ ๒ คะแนนร้อยละ ๘๙	
		และสิ่งแวดล้อม	และสิ่งแวดล้อม	๔.ผ่านการอบรมหลักสูตรตามที่ ก.ท.กำหนด	-กรรมการคนที่ ๓ คะแนนร้อยละ ๙๐	
				๕.ผ่านการคัดเลือกด้วยการประเมินผลงานตามแบบที่กำหนด ผลงาน	คะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๓๓	
				ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๒ ผลงาน และได้รับคะแนนจาก กกก.	เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕	
				ประเมินผลงาน จำนวน ๒ ใน ๓ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐		
				๖.แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงาน	เอกสารผลงาน	
				ถูกต้อง ครบถ้วน ประกอบด้วย	เรื่องที่ ๑ งานสารบรรณของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
				๑) ปลัดเทศบาล เป็นประธาน	เรื่องที่ ๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและการจัดทำฎีกาเบิกเงินของกองสาธารณสุข	
				๒) ผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือ ขรก.		
				พลเรือนที่ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะประเมินในระดับไม่ต่ำกว่า		
				ตำแหน่งที่ขอประเมินหรือผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านในสายงานนั้นๆ ซึ่งมี		
				มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถจำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ		
				๓) ผอ.สำนัก/กอง ต้นสังกัดของผู้ขอประเมิน เป็นกรรมการ		
				๔) พนง.เทศบาล ที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการ		

๒๕

การเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ประเภทวิชาการ)

ลำดับ	อำเภอ/ อปท.	ตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่งที่ขอเลื่อน	องค์ประกอบการพิจารณา	ผลการตรวจสอบเอกสาร	หมายเหตุ
๑	อำเภอเมืองอุดรดิต	นางภัทราวดี อัครณ		๑.ต้องมีคุณสมบัติและระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานครบถ้วน (คุณวุฒิการศึกษาตรงตามที่ กท.กำหนด และดำรงตำแหน่งระดับ ปก. ไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง) ได้รับอัตรา เงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (ขั้นต่ำ ๑๕,๐๕๐ บาท) ๒.มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในระดับปฏิบัติงานย้อนหลัง ไม่ต่ำกว่าระดับดี อย่างน้อย ๖ ครั้ง ๓.ในรอบการประเมินที่ผ่านมาจนถึงวันที่ได้รับการแต่งตั้งต้องไม่ถูก ลงโทษทางวินัยที่สูงกว่าภาคทัณฑ์ ๔.ผ่านการอบรมหลักสูตรตามที่ ก.ท.กำหนด ๕.ผ่านการคัดเลือกด้วยการประเมินผลงานตามแบบที่กำหนด ผลงาน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๒ ผลงาน และได้รับคะแนนจาก กกก. ประเมินผลงาน จำนวน ๒ ใน ๓ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ๖.แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงาน ถูกต้อง ครบถ้วน ประกอบด้วย ๑) ปลัดเทศบาล เป็นประธาน ๒) ผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือ ขรก. พลเรือนที่ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะประเมินในระดับไม่ต่ำกว่า ตำแหน่งที่ขอประเมินหรือผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านในสายงานนั้นๆ ซึ่งมี มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถจำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ ๓) ผอ.สำนัก/กอง ต้นสังกัดของผู้ขอประเมิน เป็นกรรมการ ๔) พนง.เทศบาล ที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการ	๑.วุฒิ ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ ธ.ค.๒๕๕๒ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ระดับ ๑ อบต.ป่าแดง ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ เมื่อวันที่ ๑ ม.ค.๒๕๕๘ อัตราเงินเดือน ๑๕,๕๔๐ บาท ๒.การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ มีองค์ประกอบครบถ้วน ๓.การประเมินผลงาน ได้คะแนน ดังนี้ -กรรมการคนที่ ๑ คะแนนร้อยละ ๘๒ -กรรมการคนที่ ๒ คะแนนร้อยละ ๘๗ -กรรมการคนที่ ๓ คะแนนร้อยละ ๘๗ คะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๓๓ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เอกสารผลงาน เรื่องที่ ๑ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลบ้านเกาะ เรื่องที่ ๒ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	
มติ ก.ท.จ.อุดรดิต ให้ดำเนินการ ๑) ให้ปรับปรุงผลงานให้ปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดของผลงานที่แสดงให้เห็นถึงทักษะ ความรู้ความสามารถ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งงานที่จะขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ประกอบกับ ในการนำเสนอผลงานไม่มีการวิเคราะห์ปัญหา แนวทางการแก้ไข และประเมินผลสำเร็จของการปฏิบัติงาน รวมถึงการจัดลำดับขั้นตอนของการปฏิบัติงานในผลงานดังกล่าวที่แสดงให้เห็นได้ว่า เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้ ๒) แจ้งเทศบาลตำบลบ้านเกาะ เพื่อแจ้งพนักงานเทศบาลรายดังกล่าว ปรับปรุงแก้ไขเอกสารผลงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ดำเนินการภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งและเมื่อปรับแก้เอกสารผลงาน เสร็จแล้วส่งให้ ฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณาเสนอความเห็นให้ ก.ท.จ.อุดรดิต พิจารณาต่อไป ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดแล้วถือว่าพนักงานเทศบาลรายดังกล่าวไม่มีความประสงค์จะแก้ไขเอกสารผลงาน จะได้นำเสนอ ก.ท.จ.อุดรดิต						

15

การเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ประเภทวิชาการ)

ลำดับ	อำเภอ/ อปท.	ตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่งที่ขอเลื่อน	องค์ประกอบการพิจารณา	ผลการตรวจสอบเอกสาร	หมายเหตุ
๒	อำเภอตรอน ทต.บ้านแก่ง	นายขวรัตน์ แก้วทรัพย์สถิตย์		๑.ต้องมีคุณสมบัติและระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานครบถ้วน (คุณสมบัติการศึกษาตรงตามที่ กท.กำหนด และดำรงตำแหน่งระดับ ปก. ไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง) ได้รับอัตรา เงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (ขั้นต่ำ ๑๕,๐๕๐ บาท) ๒.มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในระดับปฏิบัติงานย้อนหลัง ไม่ต่ำกว่าระดับดี อย่างน้อย ๖ ครั้ง ๓.ในรอบการประเมินที่ผ่านมาจนถึงวันที่ได้รับการแต่งตั้งต้องไม่ถูก ลงโทษทางวินัยที่สูงกว่าภาคทัณฑ์ ๔.ผ่านการอบรมหลักสูตรตามที่ ก.ท.กำหนด ๕.ผ่านการคัดเลือกด้วยการประเมินผลงานตามแบบที่กำหนด ผลงาน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๒ ผลงาน และได้รับคะแนนจาก กกก. ประเมินผลงาน จำนวน ๒ ใน ๓ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ๖.แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงาน ถูกต้อง ครบถ้วน ประกอบด้วย ๑) ปลัดเทศบาล เป็นประธาน ๒) ผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือ ขรก. พลเรือนที่ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะประเมินในระดับไม่ต่ำกว่า ตำแหน่งที่ขอประเมินหรือผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านในสายงานนั้นๆ ซึ่งมี มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถจำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ ๓) ผอ.สำนัก/กอง ต้นสังกัดของผู้ขอประเมิน เป็นกรรมการ ๔) พนง.เทศบาล ที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการ	๑.วุฒิ ปริญญาโท ศิลปศาสตรบัณฑิต เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ มี.ค.๒๕๔๙ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ๑ อบต.ป่าแดง ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการ เมื่อวันที่ ๑ มี.ค.๒๕๕๙ อัตราเงินเดือน ๒๘,๖๙๐ บาท ๒.การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ มีองค์ประกอบครบถ้วน ๓.การประเมินผลงาน ได้คะแนน ดังนี้ -กรรมการคนที่ ๑ คะแนนร้อยละ ๘๖ -กรรมการคนที่ ๒ คะแนนร้อยละ ๙๐ -กรรมการคนที่ ๓ คะแนนร้อยละ ๙๑ คะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ ๘๙ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เอกสารผลงาน เรื่องที่ ๑ โครงการอินเทอร์เน็ตไร้สายเทศบาลตำบลบ้านแก่ง (Wi-Fi Tessabantambolbankang) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เรื่องที่ ๒ การปรับปรุงพัฒนางานประชาสัมพันธ์	
มติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ให้ดำเนินการ ๑) ปรับปรุงผลงานที่ ๑ เพิ่มเติมรายละเอียดของผลงานอธิบายถึงลำดับขั้นตอนการดำเนินงาน และ Flow Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน , ลำดับความพึงพอใจในแบบการประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการ อินเทอร์เน็ต, รายละเอียดผลสำเร็จของงานเชิงคุณภาพ ควรสอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบหลักตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง แสดงให้เห็นว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีทักษะในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ที่จะขอเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้รวมทั้งประเมินผลสำเร็จ ของงานเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กรอย่างไรบ้าง รวมทั้งให้ตรวจสอบแก้ไขคำถูกผิดในเอกสาร ผลงานทั้งสองผลงานด้วย ๒) แจ้งเทศบาลตำบลบ้านแก่ง เพื่อแจ้งพนักงานเทศบาลรายดังกล่าว ปรับปรุงแก้ไขเอกสารผลงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ดำเนินการภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งและเมื่อปรับปรุงเพิ่มเติม รายละเอียดในเอกสารผลงานเสร็จแล้วส่งให้ ฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณาเสนอความเห็นให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดแล้วถือว่าพนักงานเทศบาลรายดังกล่าวไม่มีความประสงค์จะแก้ไข เอกสารผลงาน จะได้นำเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ต่อไป						

15

๕.๑๒ การออกประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์

๑.ต้นเรื่อง

ด้วย สำนักงาน ก.ท. แจ้งการออกประกาศ ก.ท. จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑.ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕

๒.ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

๓.ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๕

๔.ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน กรณีบรรจุบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ.๒๕๖๕

จึงให้ ก.ท.จ. ดำเนินการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประกาศข้อ ๑ ข้อ ๓ และข้อ ๔ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไปที่ ก.ท. กำหนด กรณี ก.ท.จ.ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าวมีเนื้อหาเช่นเดียวกับที่ ก.ท. กำหนด ถือว่า ก.ท. ได้ให้ความเห็นชอบแล้วมีผลให้ประกาศใช้บังคับได้ หากประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขแตกต่างจากที่ ก.ท. กำหนดให้เสนอ ก.ท.พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน จึงประกาศใช้บังคับได้ โดยดำเนินการในเรื่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน และกรณีประกาศตาม ข้อ ๒ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศของ ก.ท. (ไม่ต้องออกประกาศ ก.ท.จ./มีผลโดยตรง) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๒.ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

มาตรา ๑๓ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ กำหนดหลักเกณฑ์และดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น ใน เรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามที่มีความจำเป็นเฉพาะสำหรับข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น

(๒) กำหนดจำนวนและอัตราตำแหน่ง อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

ฯลฯ

มาตรา ๑๔ การกำหนดหลักเกณฑ์และการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลตามมาตรา ๑๓ ให้คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจกำหนดให้ สอดคล้องกับความต้องการและความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งนั้น แต่ต้องอยู่ ภายใต้กรอบมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดตาม มาตรา ๑๗

หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด กำหนดตามมาตรา ๑๓ ให้ประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น และจัดส่งสำเนาให้ คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ

มาตรา ๒๒ ให้นำบทบัญญัติในหมวดนี้มาใช้บังคับกับการบริหารงานบุคคลสำหรับ ลูกจ้างของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้โดยให้กำหนดมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติให้เหมาะสม กับลักษณะการปฏิบัติงานของลูกจ้างในองค์การบริหารส่วนจังหวัด

มาตรา ๒๓ วรรคท้าย ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และ มาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้ การใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงาน เทศบาล คณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือนายกเทศมนตรีแล้วแต่กรณี

มาตรา ๒๔ วรรคท้าย ให้นำความในมาตรา ๖ วรรค หนึ่ง มาตรา ๗ และมาตรา ๘ มาใช้บังคับ โดยอนุโลม ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๗ มาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และ มาตรา ๒๒ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงาน เทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้ การใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าว เป็นอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล หรือ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี

๓.ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นควรออกประกาศ หลักเกณฑ์ฯ โดยมีเนื้อหาเช่นเดียวกันกับประกาศที่ ก.ท.กำหนด ทุกประการ พร้อมทั้งรายงานไปยัง สำนักงาน ก.ท. และแจ้งเทศบาลในพื้นที่รับทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ ให้ออกประกาศหลักเกณฑ์ฯ โดยมีเนื้อหาเช่นเดียวกันกับประกาศที่ ก.ท.กำหนด

.....

-ร่าง-

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง และประเภทตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการปฏิรูปการศึกษา ในการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามบริบทเทศบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ วรรคเจ็ด ประกอบมาตรา ๑๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕"

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อ ๔.๑.๑ และ ๔.๑.๒ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

"๔.๑.๑ สายงานการสอน ได้แก่ตำแหน่ง

(๑) ครูผู้ช่วย

(๒) ครู

๔.๑.๒ สายงานบริหารสถานศึกษา ได้แก่ตำแหน่ง

(๑) ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๒) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

(๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษา"

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

/ข้อ ๕ พนักงาน ...

- ๒ -

"ข้อ ๕ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ให้มีวิทยฐานะดังนี้

๕.๑ ตำแหน่งครู ได้แก่ วิทยฐานะ

- (๑) ครูชำนาญการ
- (๒) ครูชำนาญการพิเศษ
- (๓) ครูเชี่ยวชาญ
- (๔) ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

๕.๒ ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่ วิทยฐานะ

- (๑) ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการ
- (๒) ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ
- (๓) ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชี่ยวชาญ

๕.๓ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้แก่ วิทยฐานะ

- (๑) รองผู้อำนวยการชำนาญการ
- (๒) รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
- (๓) รองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

๕.๔ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้แก่ วิทยฐานะ

- (๑) ผู้อำนวยการชำนาญการ
- (๒) ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
- (๓) ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
- (๔) ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

๕.๕ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้แก่ วิทยฐานะ

- (๑) ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
- (๒) ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
- (๓) ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ
- (๔) ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

ข้อ ๕ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิม ก่อนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้การนั้นดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี

ร่าง

**ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน
กรณีบรรจุบุคลากรในสังกัดเทศบาลที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕**

โดยที่เป็นการสมควรจัดให้มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันกรณีบรรจุบุคลากรในสังกัดเทศบาลที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐ ที่กำหนดให้การคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานเทศบาลให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดเพื่อประโยชน์ในการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลของเทศบาลให้มีมาตรฐานและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบนพื้นฐานของระบบคุณธรรม และสอดคล้องกับมาตรา ๒๗ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๓ วรรคเจ็ด ประกอบมาตรา ๑๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๐ แห่งประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๔ และข้อ ๕ วรรคสอง แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๖ (๙) ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันกรณีบรรจุบุคลากรในสังกัดเทศบาลที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

"บุคลากรสาธารณสุข หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติงานในเทศบาลในทุกประเภทการจ้าง ได้แก่ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่จ้างด้วยเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง และได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ให้บริการสาธารณสุขตามบทบาทภารกิจบริการด้านสุขภาพของส่วนราชการรวมถึงที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือได้รับมอบหมายตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยพิจารณาจากคำสั่งมอบหมายงานหรือสัญญาจ้าง ในตำแหน่งผู้ช่วยนายแพทย์ ผู้ช่วยเภสัชกร ผู้ช่วยพยาบาลวิชาชีพ ผู้ช่วยนักรังสีการแพทย์ ผู้ช่วยนักรังสีการแพทย์ ผู้ช่วยนักเทคนิคการแพทย์ ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล ผู้ช่วยเจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเภสัชกรรม ผู้ช่วยพยาบาลเทคนิค ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข และผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาลและเป็นผู้ประกอบการที่มีการจ้างงานก่อนวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งยังคงดำรงตำแหน่งดังกล่าวอยู่จนถึงปัจจุบัน"

/คุณลักษณะ ...

"คุณลักษณะของบุคลากร และลักษณะงานที่จะได้รับการพิจารณาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานเทศบาล ต้องเป็นบุคลากรสาธารณสุขตามคำนิยามที่กำหนดไว้ โดยลักษณะงานที่ปฏิบัติสอดคล้องกับ Job description และสมรรถนะของบุคลากรในการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ประชาชนทั่วไป กลุ่มเสี่ยง ผู้ติดเชื้อ และผู้ป่วย โดยการควบคุมป้องกันโรค การตรวจคัดกรองโรค การตรวจวินิจฉัยโรค การรักษาพยาบาล การเฝ้าระวัง การส่งเสริมฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจ และการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19) ทั้งบุคลากรที่ให้บริการโดยตรง หรือสนับสนุนการให้บริการในสถานการณ์ดังกล่าว"

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ การคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน กรณีบรรจุบุคลากรในสังกัดเทศบาลที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เทศบาลเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือก

ข้อ ๕ ให้ใช้หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกกรณีพิเศษนี้ เฉพาะผู้ที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และไม่นำไปใช้สำหรับการคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการในกรณีอื่น หรือนำไปอ้างอิงสำหรับการขอคัดเลือกกรณีพิเศษในครั้งอื่น ๆ อีก โดยเป็นบุคลากรในสังกัดเทศบาลที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งมีคุณสมบัติ ตามนิยามคุณลักษณะของบุคลากรและลักษณะงานที่จะได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานเทศบาลตามที่กำหนด

ข้อ ๖ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามประกาศนี้ ต้องอยู่ปฏิบัติราชการในเทศบาลที่บรรจุและแต่งตั้งเป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปี จึงโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือส่วนราชการอื่นได้

หมวด ๒

คุณสมบัติและเงื่อนไข

ข้อ ๗ เทศบาล อาจคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานเทศบาล กรณีบรรจุบุคลากรในสังกัดเทศบาลที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ต้องมีคุณสมบัติและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลว่าด้วยการนั้น

(๒) ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะเข้ารับการศึกษา

(๓) ต้องเป็นบุคลากรสาธารณสุขในสังกัดเทศบาลแห่งนั้นที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ก่อนวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีคุณสมบัติตามนิยามคุณลักษณะของบุคคลและลักษณะงานที่จะได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานเทศบาล ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

กรณีลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงของเทศบาลที่มีคุณวุฒิไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะเปลี่ยนสถานะเป็นพนักงานเทศบาล หรือมีการเปลี่ยนตำแหน่งก่อนหรือหลัง วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ และไม่ได้ดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดจะ

/ไม่สามารถ ...

ไม่สามารถบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลโดยการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันกรณีบรรจุบุคลากรในสังกัดเทศบาลที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษได้

หมวด ๓

คณะกรรมการคัดเลือกและอำนาจหน้าที่

ข้อ ๘ ให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| (๑) นายกเทศมนตรี | เป็นประธาน |
| (๒) ผู้ที่มีความรู้ความสามารถในตำแหน่งที่จะคัดเลือก | เป็นกรรมการ |
| (๓) ผู้แทนส่วนราชการส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
ที่มีลักษณะงานเกี่ยวกับตำแหน่งที่จะคัดเลือก | เป็นกรรมการ |
| (๔) ปลัดเทศบาล | เป็นกรรมการ |
| (๕) หัวหน้าส่วนราชการที่เป็นผู้บังคับบัญชาของตำแหน่งนั้น | เป็นกรรมการ |
| (๖) พนักงานเทศบาลที่มีหน้าที่รับผิดชอบ
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล | เป็นเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการคัดเลือกมีอำนาจหน้าที่กำหนดวิธีการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการคัดเลือกตามวิธีการที่กำหนด โดยอาจแต่งตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็น และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ให้รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกต่อนายกเทศมนตรีทราบ เพื่อยกความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อบรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกต่อไป

หมวด ๔

การดำเนินการคัดเลือก

ข้อ ๙ ให้เทศบาลรายงานความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลให้ตรงตามตำแหน่งงานที่จ้างอยู่เดิมในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และเมื่อมีการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการแล้ว ให้ยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจดังกล่าว ทั้งนี้ ไม่อาจกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจที่ได้ยุบเลิกตำแหน่งไปแล้วในห้วงระยะเวลา ๕ ปี เว้นแต่มีปริมาณงาน ภารกิจ อำนาจหน้าที่เพิ่มขึ้น ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบในการกำหนดตำแหน่งต่อไป

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการคัดเลือกมีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมเพื่อกำหนดวิธีการเลือก เกณฑ์การตัดสิน และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการคัดเลือกตามวิธีการที่กำหนดโดยอาจแต่งตั้ง กรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่นหรือเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ ตามความจำเป็น เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงควรกำหนดให้ใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ เป็นอย่างน้อยและจัดทำแบบประเมินเพื่อใช้ในการคัดเลือกสำหรับคณะกรรมการคัดเลือก โดยเกณฑ์ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ตามภาคที่ได้กำหนดให้มีการคัดเลือก

ทั้งนี้ คณะกรรมการคัดเลือกสามารถกำหนดวิธีการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน และการดำเนินการเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรมและประโยชน์ของทางราชการ

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการคัดเลือก ดำเนินการแจ้งผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก พร้อมส่งเอกสาร ดังนี้

- (๑) รายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกฯ
- (๒) แบบแสดงความประสงค์บรรจุเข้ารับราชการ
- (๓) แบบใบสมัครคัดเลือก

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการคัดเลือก ตรวจสอบคุณสมบัติ

- (๑) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
- (๒) คุณสมบัติตามนิยามคุณลักษณะของบุคลากรและลักษณะงานที่จะได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานเทศบาลตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

ข้อ ๑๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

ข้อ ๑๔ เมื่อได้ดำเนินการคัดเลือกเสร็จแล้ว ให้คณะกรรมการคัดเลือกรายงานผลการคัดเลือกต่อนายกเทศมนตรี โดยจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและจัดเรียงลำดับตามผลคะแนนเพื่อให้เทศบาลประกาศผลการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างเรียงตามลำดับที่

ข้อ ๑๕ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งผู้ที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เป็นพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องดำเนินการสอบแข่งขัน

ข้อ ๑๖ ให้เทศบาลรายงานขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อบรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี

-ร่าง-

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

เทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ มาตรา ๕๔ วรรคสี่ บัญญัติว่า “การศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตนและมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ” และหมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๘ จ. ด้านการศึกษา (๓) บัญญัติว่า “ให้มีกลไกและระบบการผลิต คัดกรอง และพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู และอาจารย์ให้เป็นผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ ความสามารถ อย่างแท้จริงได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความสามารถและประสิทธิภาพในการสอน รวมทั้งมีกลไก สร้างระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลของผู้ประกอบวิชาชีพครู” ดังนั้น เพื่อให้การประเมินวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล มีการบูรณาการเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ มีสมรรถนะในการปฏิบัติราชการตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่ส่งผลต่อผลลัพธ์ในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายและยุทธศาสตร์ ที่สำคัญของประเทศ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๓ วรรคเจ็ด ประกอบมาตรา ๑๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๓๒ ของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๔ และข้อ ๕ (๔) ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แล้วแต่กรณี สามารถยื่นคำขอรับการประเมินได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป สำหรับการขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.ท. กำหนดไว้เดิม และหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติ การดำเนินการขอมีวิทยฐานะและขอเลื่อนวิทยฐานะ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๒

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐

๒

๓.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่พ้นระยะเวลาการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านตามแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๒

หมวด ๑

การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะครู

ข้อ ๔ ในหมวด ๑ นี้

“หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาล” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา หัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับมอบหมาย ให้ดูแลรับผิดชอบงานด้านการศึกษาเทศบาล

“สถานศึกษา” หมายความว่า โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

“ผู้เรียน” หมายความว่า นักเรียน นักศึกษา

“รอบการประเมิน” หมายความว่า ช่วงระยะเวลาในการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ในแต่ละปีงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป โดยกำหนดให้มีการประเมินปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

“ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ เจตคติ ความคิด พฤติกรรม หรือคุณลักษณะตามจุดประสงค์ของหลักสูตรที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี หรือมีพัฒนาการมากขึ้นเมื่อผู้เรียนได้รับประสบการณ์การเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติตามกระบวนการ หรือกิจกรรมที่ครูผู้สอนออกแบบและดำเนินการ ซึ่งสามารถพิจารณาได้จาก “ผลงาน” (Product) หรือ “ผลการปฏิบัติ” (Performance) ของผู้เรียนที่ปรากฏภายหลังการเรียนรู้

“ข้อตกลงในการพัฒนางาน” (Performance Agreement : PA) หมายความว่า ข้อตกลงที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูได้เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณีเพื่อแสดงเจตจำนงว่า ภายในรอบการประเมินจะพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตรให้สูงขึ้น โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ และสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทของสถานศึกษา นโยบายของเทศบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกระทรวงมหาดไทย โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี ได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

“ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล” (Digital Performance Appraisal) เรียกโดยย่อว่า ระบบ DPA หมายความว่า ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบออนไลน์ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการส่งผ่าน จัดการและประมวลผลข้อมูล การประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน รวมทั้งหลักฐานประกอบการพิจารณาเพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

ข้อ ๕ ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

๕.๑ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบที่ ก.ท. กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ ทุกปีงบประมาณ นับตั้งแต่วันที่ทำการแรกของแต่ละปีงบประมาณ โดยเสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา สำหรับโรงเรียน หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณีผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี ไม่สามารถเห็นชอบข้อตกลงในการพัฒนางานได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้เสนอผู้อำนวยการสำนักการศึกษา หรือผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบกรณีมีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการได้ ให้เสนอ ก.ท.จ.จังหวัด พิจารณากำหนดผู้ให้ความเห็นชอบข้อตกลงตามความเหมาะสม

กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครู ย้ายสถานศึกษาระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อตกลง ในการพัฒนางานกับผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นสังกัดใหม่แล้วแต่กรณีต่อเนื่องกัน ทั้งนี้ให้ผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นสังกัดเดิม แล้วแต่กรณี ให้นำข้อตกลงในการพัฒนางานที่จัดทำไว้เดิม แล้วจัดส่งให้ผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นสังกัดใหม่ แล้วแต่กรณี เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

กรณีผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู ระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู จนถึงสิ้นปีงบประมาณ

๕.๒ องค์ประกอบข้อตกลงในการพัฒนางาน ประกอบด้วย ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

(๑) การปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งครู และมีภาระงานตามที่ ก.ท. กำหนด

(๒) ผลการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนรู้ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน โดยผู้ดำรงตำแหน่งครูต้องแสดงให้เห็นถึงการปรับประยุกต์ แก้ไขปัญหา ริเริ่ม พัฒนา คิดค้น ปรับเปลี่ยน หรือสร้างการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ข้อตกลงในการพัฒนางานต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทของสถานศึกษา นโยบายของเทศบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกระทรวงมหาดไทย

๕.๓ ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษานั้นหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนั้น แล้วแต่กรณี เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษาที่มีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือผู้ดำรงตำแหน่งครูจากสถานศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒินอกสถานศึกษานั้นที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน

ทั้งนี้ การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงดังกล่าว อาจพิจารณาแต่งตั้ง ได้มากกว่า ๑ คณะ ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวนผู้ดำรงตำแหน่งครู และบริบทของสถานศึกษา

กรณีผู้อำนวยการสถานศึกษานั้นไม่อาจประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยเหตุใด ๆ ให้แต่งตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียง หรือผู้อำนวยการสำนักการศึกษา หรือผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น เป็นประธานกรรมการประเมินแทน

กรณีผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนั้นไม่อาจประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยเหตุใด ๆ ให้แต่งตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใกล้เคียง หรือผู้อำนวยการสำนักการศึกษา หรือผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น เป็นประธานกรรมการประเมินแทน

๕.๔ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

(๑) ให้คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงดำเนินการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของผู้ดำรงตำแหน่งครู ในแต่ละรอบการประเมิน โดยพิจารณาประเมินตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะตามแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้

(๒) ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษานั้นหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนั้น แล้วแต่กรณีเป็นผู้รับผิดชอบระบบ DPA และนำข้อมูลผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในแต่ละรอบการประเมินของผู้ดำรงตำแหน่งครูแต่ละคน เข้าสู่ระบบดังกล่าว เป็นประจำทุกรอบการประเมิน

(๓) ผู้ดำรงตำแหน่งครูต้องมีการงานเป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด และมีผลการประเมิน การพัฒนางานตามข้อตกลงผ่านเกณฑ์ โดยต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๕.๕ ให้เทศบาลนำผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง ไปใช้ในการบริหารงานบุคคลของผู้ดำรงตำแหน่งครู ดังนี้

(๑) ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ข้อ ๗ และแนวปฏิบัติการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๒ แล้วแต่กรณี

(๒) ใช้เป็นผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของผู้ดำรงตำแหน่งครูเพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการแต่งตั้งตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๔

(๓) ใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

ข้อ ๖ การประเมินวิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

๖.๑ ผู้ขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีคุณสมบัตินับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังต่อไปนี้

(๑) การขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า

(๒) มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งครู สำหรับวิทยฐานะครูชำนาญการหรือในวิทยฐานะครูชำนาญการ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๓ รอบการประเมิน โดยในแต่ละรอบการประเมินต้องมีการงานเป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด และมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๓) มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๔ ปี ต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากปีใดผู้ดำรงตำแหน่งครูถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพ ที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่ให้นับระยะเวลาในปีนั้นมาใช้เป็นคุณสมบัติตามข้อนี้

๕

กรณีผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามที่ ก.ท. กำหนด ให้ลดระยะเวลา ตาม (๑) เหลือ ๓ ปี ติดต่อกัน และมีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตาม (๒) จำนวน ๒ รอบการประเมินและลดช่วงระยะเวลา ตาม (๓) เหลือ ๓ ปี

สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครูที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) หากประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ โดยใช้สิทธิในระยะเวลาที่คุณ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการนับระยะเวลาที่คุณในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ให้ใช้สิทธิในระยะเวลาที่คุณได้ในคุณสมบัติ ตาม (๑) และมีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตาม (๒) ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง จำนวน ๑ รอบการประเมินและมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตาม (๓) ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๒ ปี และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งครู ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี เป็นผู้รับรองข้อมูล หลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอ หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่ามีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๖.๒ ผู้ขอต้องผ่านการประเมินผลงาน ๒ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนพิจารณาจาก

(๑) แผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้จัดการเรียนรู้ ตามที่ปรากฏในไฟล์วิดีโอทัศน์บันทึกการสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งผู้ขอได้จัดทำขึ้นและนำไปใช้สอนจริงในช่วงที่ดำรงตำแหน่งครูสำหรับการขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ หรือในช่วงที่ดำรงวิทยฐานะครูชำนาญการสำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี

(๒) ไฟล์วิดีโอทัศน์ จำนวน ๒ ไฟล์ โดยมีรูปแบบตามที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ ประกอบด้วย

๑) ไฟล์วิดีโอทัศน์บันทึกการสอนที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน ซึ่งสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสนอ ตาม (๑)

๒) ไฟล์วิดีโอทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจในการจัดการเรียนรู้ ตาม (๑)

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน พิจารณาจาก ผลงานหรือผลการปฏิบัติของผู้เรียนที่ปรากฏภายหลังจากการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ตามไฟล์วิดีโอทัศน์บันทึกการสอนที่เสนอไว้ในด้านที่ ๑ โดยให้นำเสนอในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล เช่น ไฟล์วิดีโอทัศน์ ไฟล์ภาพ หรือไฟล์ PDF โดยมีรูปแบบตามที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้

๖.๓ การประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนและด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ให้มีคณะกรรมการประเมินผลงาน จำนวน ๓ คน โดยประเมินผ่านระบบ DPA ตามแบบที่ ก.อบต. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้

๖.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลงานต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ สำหรับการขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

/ด้านที่ ๒...

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ สำหรับการขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

๖.๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลงาน ให้ ก.ท.จ. เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี นำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์ เข้าสู่ระบบ DPA สำหรับกรณีสถานศึกษาที่ไม่มีปัจจัยพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับระบบการประเมินดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือ มีเหตุผลความจำเป็นอื่นใดเป็นพิเศษ และผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี จัดส่งคำขอและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลและรับรองคุณสมบัติและนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA แทนสถานศึกษา ให้มีผลไม่ก่อนวันที่หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA ทั้งนี้ เมื่อ ก.ท.จ. พิจารณาผลการประเมินผลงานและมีมติเป็นประการใดแล้วให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๖.๖ วิธีการขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

(๑) ผู้ที่มีคุณสมบัติตาม ๖.๑ และประสงค์จะขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี ให้ยื่นคำขอต่อสถานศึกษาได้ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้สถานศึกษานำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐาน ดังนี้

๑) ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาอย่างน้อยหลัง ๓ รอบการประเมิน หรือ ๒ รอบการประเมิน หรือ ๑ รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ PDF

๒) แผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้จัดการเรียนรู้ ตามที่ปรากฏในไฟล์วิดิทัศน์บันทึกการสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์

๓) ไฟล์วิดิทัศน์ จำนวน ๒ ไฟล์ ประกอบด้วย

- ไฟล์วิดิทัศน์บันทึกการสอน ซึ่งสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสนอในข้อ ๒) จำนวน ๑ ไฟล์

- ไฟล์วิดิทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่เสนอใน ๒) จำนวน ๑ ไฟล์

๔) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งเป็นผลงานหรือผลการปฏิบัติของผู้เรียนที่ปรากฏภายหลังจากการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนตามไฟล์วิดิทัศน์บันทึกการสอน จำนวนไม่เกิน ๓ ไฟล์

ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติไม่เห็นชอบผลการประเมินผลงานที่ยื่นคำขอไว้เดิมก่อน

(๒) ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี ตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ก่อนนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานเข้าสู่ระบบ DPA เพื่อส่งผ่านข้อมูลต่อเทศบาลโดยเร็ว สำหรับสถานศึกษาที่ไม่มีปัจจัยพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับระบบการประเมินดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือมีเหตุผลความจำเป็นอื่นใดเป็นพิเศษ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี จัดส่งคำขอและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติให้ครบถ้วน ก่อนนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA แทนสถานศึกษาต่อไป

/(๓) เมื่อหัวหน้า...

(๓) เมื่อหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอมีคุณสมบัติและส่งหลักฐานครบถ้วน ให้เทศบาลส่งผ่านข้อมูลต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ผ่านระบบ DPA แต่หากหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษาโดยเร็วเพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๔) ให้สำนักงาน ก.ท.จ. เสนอให้ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบให้นายกเทศมนตรี แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ และการจัดการชั้นเรียน และด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ ก.ท. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย ทั้งนี้ ให้ดำเนินการโดยลับ สำหรับบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาเห็นชอบเพื่อประเมินผลงานดังกล่าวต่อไป

(๕) ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ส่งผ่านข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อดำเนินการประเมินผลงานต่อไปตามแนวทางที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว นับแต่วันที่ได้รับคำขอและหลักฐานผ่านระบบ DPA ครบถ้วนสมบูรณ์

(๖) เมื่อสำนักงาน ก.ท.จ. ได้รับผลการประเมินผลงานจากกรรมการ ทั้ง ๓ คน แล้ว ให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่ให้ความเห็นชอบ แล้วแต่กรณี ต่อไป จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. แจ้งมติ ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ให้เทศบาลเพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๗) การแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

๑) กรณีวิทยฐานะครูชำนาญการ ให้นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ.๒ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๒ ได้ตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

๒) กรณีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ.๓ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๓ ได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครู ที่ใช้สิทธินับระยะเวลาทวีคูณ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการนับระยะเวลาทวีคูณในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในการขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะแล้ว หากจะย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปช่วยปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) จะต้องมียะยะเวลาปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่มียผลการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นเป็นพิเศษ

กรณีผู้มาช่วยปฏิบัติราชการในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และ สงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ)เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ หากจะขอกลับสังกัดเดิมหรือขอไปช่วยปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ)จะต้องมีระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ผลการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่มีเหตุผล และความจำเป็นเป็นพิเศษ

(๘) การรายงานผลการแต่งตั้ง เมื่อนายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ หรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี ให้เทศบาลส่งสำเนาคำสั่งผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษา สำนักงาน ก.ท.จ. และสำนักงาน ก.ท. ต่อไป

(๙) กรณีการขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษสำหรับผู้ที่เกษียณอายุราชการ ให้ผู้ขอยื่นคำขอพร้อมหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ต่อสถานศึกษา เพื่อดำเนินการตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอที่เกี่ยวข้องโดยให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี นำข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ระบบ DPA ภายในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่เกษียณอายุราชการ

ข้อ ๗ การประเมินวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

๗.๑ ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีคุณสมบัติ นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังต่อไปนี้

(๑) การขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า

(๒) มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ หรือในวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญสำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๓ รอบการประเมิน โดยในแต่ละรอบการประเมิน ต้องมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด และมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๓) มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๔ ปีต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากปีใดผู้ดำรงตำแหน่งครูถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์หรือถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่ให้นำระยะเวลาในปีนั้นมาใช้เป็นคุณสมบัติตามข้อนี้

กรณีผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามที่ ก.ท. กำหนด ให้ลดระยะเวลา ตาม (๑) เหลือ ๓ ปีติดต่อกัน และมีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตาม (๒) จำนวน ๒ รอบการประเมิน และลดช่วงระยะเวลา ตาม (๓) เหลือ ๓ ปี

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี เป็นผู้รับรองข้อมูล หลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอ หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่ามีคุณสมบัติ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๗.๒ ผู้ขอต้องผ่านการประเมินผลงาน ๓ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน พิจารณาจาก

(๑) แผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้จัดการเรียนรู้ ตามที่ปรากฏในไฟล์วิดีโอทัศน์บันทึกการสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งผู้ขอได้จัดทำขึ้นและนำไปใช้สอนจริงในช่วงที่ดำรงวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือในช่วงที่ดำรงวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี

(๒) ไฟล์วิดีโอทัศน์ จำนวน ๒ ไฟล์ โดยมีรูปแบบตามที่ ก.ท. กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ ประกอบด้วย

๑) ไฟล์วิดีโอทัศน์บันทึกการสอนที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน ซึ่งสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ ตาม (๑)

๒) ไฟล์วิดีโอทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจในการจัดการเรียนรู้ ตาม (๑)

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน พิจารณาจาก ผลงานหรือผลการปฏิบัติของผู้เรียนที่ปรากฏภายหลังจากการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ตามไฟล์วิดีโอทัศน์บันทึกการสอนที่เสนอไว้ในด้านที่ ๑ โดยให้นำเสนอในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล เช่น ไฟล์วิดีโอทัศน์ ไฟล์ภาพ หรือไฟล์ PDF โดยมีรูปแบบตามที่ ก.ท. กำหนดแนบท้ายประกาศนี้

ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี มีรายละเอียดดังนี้

(๑) วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ หรือนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ ที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน จำนวน ๑ รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF

(๒) วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ และนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ ที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน จำนวนอย่างละ ๑ รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF โดยงานวิจัยต้องได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย หรือ Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่ม ๑ หรือ กลุ่ม ๒ โดยให้ส่งบทความวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบไฟล์ PDF ด้วย

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอเสนอ ต้องเป็นผลงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๔ ปี หรือ ๓ ปี ตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะ แล้วแต่กรณี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว

๗.๓ การประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ให้มีคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คน โดยประเมินผ่านระบบ DPA ตามแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้

๗.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลงานต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

๗.๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลงาน ให้สำนักงาน ก.ท. เสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบผลการประเมินผลงานดังกล่าว แล้วแต่กรณี

กรณี ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี นำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA สำหรับกรณีสถานศึกษาที่ไม่มีปัจจัยพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับระบบการประเมินดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือมีเหตุผลความจำเป็นอื่นใดเป็นพิเศษและผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี ได้จัดส่งคำขอและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ และ นำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA แทนสถานศึกษา ให้มีผลไม่ก่อนวันที่หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมิน ครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA

กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ เมื่อ ก.ท. มีมติให้ความเห็นชอบให้มีผลไม่ก่อนวันที่สถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาล แล้วแต่กรณีนำข้อมูลผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF เข้าสู่ระบบ DPA

๗.๖ ผู้ขอที่จะได้รับการแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ จะต้องเป็นผู้ผ่านการพัฒนาก่อนแต่งตั้งตามที่ ก.ท. กำหนดด้วย

๗.๗ เมื่อ ก.ท. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใด แล้วให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๗.๘ วิธีการขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

(๑) ผู้ที่มีคุณสมบัติตาม ๗.๑ และประสงค์จะขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี ให้ยื่นคำขอต่อสถานศึกษาได้ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้สถานศึกษานำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑) ผลการพัฒนาตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาอันหลัง ๓ รอบการประเมิน หรือ ๒ รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ PDF

๒) แผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้จัดการเรียนรู้ ตามที่ปรากฏในไฟล์วิดิทัศน์บันทึกการสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์

๓) ไฟล์วิดิทัศน์ จำนวน ๒ ไฟล์ ประกอบด้วย

- ไฟล์วิดิทัศน์บันทึกการสอน ซึ่งสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสนอใน ๒) จำนวน ๑ ไฟล์

- ไฟล์วิดิทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่เสนอใน ๒) จำนวน ๑ ไฟล์

๔) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งเป็นผลงานหรือผลการปฏิบัติของผู้เรียนที่ปรากฏภายหลังจากการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนตามไฟล์วิดิทัศน์บันทึกการสอน จำนวนไม่เกิน ๓ ไฟล์

/๕) ผลงาน...

๑๑

๕) ผลงานทางวิชาการ ตามที่ ก.ท. กำหนด

ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติไม่เห็นชอบผลการประเมินผลงานที่ยื่นคำขอไว้เดิมก่อน

(๒) ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี ตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ก่อนนำข้อมูลคำขอ พร้อมทั้งหลักฐานเข้าสู่ระบบ DPA เพื่อส่งผ่านข้อมูลต่อเทศบาลโดยเร็ว สำหรับสถานศึกษาที่ไม่มีปัจจัยพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับระบบการประเมินดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือมีเหตุผลความจำเป็นอื่นใดเป็นพิเศษให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแล้วแต่กรณี จัดส่งคำขอและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ ก่อนนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA แทนสถานศึกษา

(๓) ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) แล้วเสนอนายกเทศมนตรี เห็นชอบส่งผ่านข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานตามที่กำหนดดังกล่าวในระบบ DPA ต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อตรวจสอบและรับรอง จากนั้นส่งผ่านข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานตามที่กำหนดดังกล่าวในระบบ DPA ต่อสำนักงาน ก.ท. เพื่อดำเนินการต่อไป แต่หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่าผู้ขอไม่มีคุณสมบัติหรือข้อมูลคำขอ และหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษาโดยเร็ว เพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๔) ให้สำนักงาน ก.ท.ตรวจสอบคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอมีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดถูกต้องครบถ้วน ให้จัดส่งข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินผลงานจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนด เพื่อดำเนินการประเมินผลงานต่อไป

กรณีที่สำนักงาน ก.ท. ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผล ผ่านระบบ DPA ต่อสำนักงาน ก.ท.จ. โดยเร็ว เพื่อให้แจ้งเทศบาล สถานศึกษา และผู้ขอ ทราบต่อไป

(๕) ให้สำนักงาน ก.ท. เสนอ ก.ท. พิจารณาเห็นชอบบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ในด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ

(๖) ให้สำนักงาน ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานของผู้ขอ ในด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย ทั้งนี้ ให้ดำเนินการโดยลับและดำเนินการผ่านระบบ DPA และให้สำนักงาน ก.ท. ส่งข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินผลงานดังกล่าวดำเนินการประเมินผลงานตามแนวทางที่ ก.ท. กำหนด แบบท้ายประกาศนี้ ต่อไป

(๗) การประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ให้ดำเนินการดังนี้

/๑) ให้...

๑) ให้คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามแนวทางที่ ก.ท. กำหนด แบบท่ายประกาศนี้ โดยให้คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว นับแต่วันที่ สำนักงาน ก.ท. ส่งคำขอและหลักฐานของผู้ขอผ่านระบบ DPA ครบถ้วนสมบูรณ์

๒) กรณี คณะกรรมการประเมินผลงาน ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ และการจัดการชั้นเรียน ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ แล้ว ปรากฏผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่านเกณฑ์ดังกล่าว เมื่อ ก.ท. มีมติเห็นชอบแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. นำเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี

๓) กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน และด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน แล้ว มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ แต่ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ เห็นควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ โดยมีผลการประเมินจากคณะกรรมการไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ คน ผ่านเกณฑ์และไม่เป็นการแก้ไขข้อมูลที่กระทบต่อความถูกต้องตามหลักวิชาการ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบให้ปรับปรุงผลงาน เมื่อ ก.ท. มีมติเห็นชอบ ให้ปรับปรุงผลงานแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. แจ้งเทศบาลและให้ผู้ขอดำเนินการปรับปรุงผลงานตามข้อสังเกตของกรรมการประเมิน โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ท. แจ้งมติเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ให้สำนักงาน ก.ท.จ. และเทศบาล ทราบ เมื่อผู้ขอปรับปรุงผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ให้ส่งผลงานทางวิชาการในรูปแบบไฟล์ PDF ผ่านระบบ DPA ตามที่กำหนดไว้ใน (๒) ไปยังสำนักงาน ก.ท. เพื่อส่งผลงานทางวิชาการให้คณะกรรมการประเมินผลงานชุดเดิมดำเนินการตรวจและประเมินต่อไป ทั้งนี้ หากกรรมการประเมินผลงานคนเดิมไม่สามารถประเมินได้ด้วยเหตุผลใดก็ตาม ให้สำนักงาน ก.ท. แต่งตั้งกรรมการประเมินผลงานคนอื่นจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนดแทนได้ โดยให้ดำเนินการผ่านระบบ DPA และกรณีผู้ขอไม่ส่งผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงตามข้อสังเกต ภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือส่งพ้นระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ์

เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงาน ได้ประเมินผลงานด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอปรับปรุงแล้ว ปรากฏผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่านเกณฑ์ดังกล่าว เมื่อ ก.ท. มีมติเห็นชอบแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. นำเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี

๔) กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ แล้วปรากฏผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ดังกล่าว เมื่อ ก.ท. มีมติแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. นำเสนอ ก.ท.จ. เพื่อทราบ พร้อมแจ้งเทศบาล และผู้ขอ ทราบต่อไป

๕) ในการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ดังกล่าว ให้คณะกรรมการประเมินผลงานจัดส่งข้อมูลผลการประเมินผลงานตามแบบที่ ก.ท. กำหนด แบบท่ายประกาศนี้ เข้าสู่ระบบ DPA ให้สำนักงาน ก.ท. ทราบ และนำเสนอ ก.ท. พิจารณาต่อไป

/๕) ในการประเมิน...

๖) เมื่อ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่านเกณฑ์แล้ว ให้เผยแพร่หลักฐานประกอบการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ต่อสาธารณะได้

(๘) การแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

๑) กรณีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ.๔ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๔ ได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือ สังกัดเกี่ยวกับการให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

๒) กรณีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๕ ได้

(๙) การรายงานผลการแต่งตั้ง เมื่อนายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี ให้เทศบาลส่งสำเนาคำสั่งผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษา สำนักงาน ก.ท.จ. และสำนักงาน ก.ท. ต่อไป

(๑๐) การขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษสำหรับผู้ที่จะเกษียณอายุราชการให้ผู้ขอยื่นคำขอพร้อมหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ต่อสถานศึกษา เพื่อดำเนินการตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอที่เกี่ยวข้องโดยให้อำนาจการสถานศึกษาหรือให้อำนาจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี นำข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ระบบ DPA ภายในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่จะเกษียณอายุราชการ

กรณีที่คณะกรรมการประเมินผลงาน พิจารณาแล้วเห็นว่าควรมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ผู้ขอจะต้องเสนอผลงานทางวิชาการที่ได้ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF ภายในวันที่ผู้ขอยังมีสถานภาพการเป็นพนักงานครูเทศบาล

หมวด ๒

การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะผู้บริหารสถานศึกษา

ข้อ ๘ ในหมวด ๒ นี้

“หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาล” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา หัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบงานด้านการศึกษาเทศบาล

“ผู้บริหารสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

“ผู้เรียน” หมายความว่า นักเรียน นักศึกษา

“รอบการประเมิน” หมายความว่า ช่วงระยะเวลาในการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ในแต่ละปีงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป โดยกำหนดให้มีการประเมินปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

“ผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา” หมายความว่า ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น เมื่อได้มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ที่ผู้บริหารสถานศึกษาได้พัฒนาขึ้น

“ข้อตกลงในการพัฒนางาน” (Performance Agreement : PA) หมายความว่า ข้อตกลงที่ผู้บริหารสถานศึกษาได้เสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อแสดงเจตจำนงว่าภายในรอบการประเมินจะพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คุณภาพครู และยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ และสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทของสถานศึกษา นโยบายของเทศบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกระทรวงมหาดไทย โดยผู้บังคับบัญชาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

“ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล” (Digital Performance Appraisal) เรียกโดยย่อว่า ระบบ DPA หมายความว่า ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบออนไลน์ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการส่งผ่าน จัดการ และประมวลผลข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน รวมทั้งหลักฐานประกอบการพิจารณาเพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

ข้อ ๙ ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

๙.๑ ให้ผู้บริหารสถานศึกษา จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบที่ ก.ท. กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ ทุกปีงบประมาณ นับตั้งแต่วันที่ทำการแรกของแต่ละปีงบประมาณ โดยเสนอต่อผู้บังคับบัญชา ดังนี้

(๑) กรณีตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษานั้น กรณีผู้อำนวยการสถานศึกษานั้นไม่สามารถรับข้อตกลงในการพัฒนางานได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้เสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบกรณีมีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการได้ ให้เสนอ ก.ท.จ. พิจารณากำหนดผู้ให้ความเห็นชอบข้อตกลงตามความเหมาะสม

กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ย้ายสถานศึกษา ระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาต้นสังกัดใหม่ต่อเนื่องกัน ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาต้นสังกัดเดิม ให้ความเห็นต่อผลการพิจารณาตามข้อตกลงในการพัฒนางานที่จัดทำไว้เดิม แล้วจัดส่งให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาต้นสังกัดใหม่ เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

กรณีที่ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จนถึงสิ้นปีงบประมาณ

(๒) กรณีตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้เสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น กรณีหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น ไม่สามารถรับข้อตกลงในการพัฒนางานได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้เสนอปลัดเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการได้ให้เสนอ ก.ท.จ. พิจารณากำหนดผู้ให้ความเห็นชอบข้อตกลงตามความเหมาะสม

กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี ย้ายสถานศึกษา ระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลต้นสังกัดใหม่ต่อเนื่องกัน ทั้งนี้ ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลต้นสังกัดเดิม ให้ความเห็นต่อผลการพิจารณาตามข้อตกลงในการพัฒนางานที่จัดทำไว้เดิม แล้วจัดส่งให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลต้นสังกัดใหม่ เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

กรณีที่ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี ระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาล นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี จนถึงสิ้นปีงบประมาณ

/๙.๒ องค์ประกอบ ...

๑๕

๙.๒ องค์ประกอบข้อตกลงในการพัฒนางาน ประกอบด้วย ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

(๑) การปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี และมีภาระงานตามที่ ก.ท. กำหนด

(๒) ผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชน และเครือข่าย และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี ต้องแสดงให้เห็นถึงการปรับประยุกต์ แก้ไขปัญหา ริเริ่ม พัฒนา คิดค้น ปรับเปลี่ยน หรือสร้างการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ข้อตกลงในการพัฒนางานต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทของสถานศึกษา นโยบายของ เทศบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกระทรวงมหาดไทย

๙.๓ ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ดังนี้

๙.๓.๑ กรณีตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมและดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาจากสถานศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอื่นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน

กรณีหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น ไม่อาจประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กด้วยเหตุใด ๆ ให้แต่งตั้งหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลใกล้เคียง หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียง หรือปลัดเทศบาลนั้นเป็นประธานกรรมการประเมินแทน

๙.๓.๒ กรณีตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษานั้น เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมและดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาจากสถานศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน

กรณีผู้อำนวยการสถานศึกษานั้น ไม่อาจประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาด้วยเหตุใด ๆ ให้แต่งตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียง หรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น หรือปลัดเทศบาล เป็นประธานกรรมการประเมินแทน

๙.๓.๓ กรณีตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น เป็นประธานกรรมการ

/ (๒) ผู้ทรง ...

๑๖

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมและดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน

กรณีหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น ไม่อาจประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาด้วยเหตุใด ๆ ให้แต่งตั้งหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลใกล้เคียง หรือปลัดเทศบาลนั้น เป็นประธานกรรมการประเมินแทน

๙.๔ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

(๑) ให้คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี ในแต่ละรอบการประเมิน โดยพิจารณาประเมินตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของแต่ละตำแหน่งและแต่ละวิทยฐานะ ตามแบบที่ ก.ท. กำหนด แบบท้ายประกาศนี้

(๒) ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบระบบ DPA สำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลเป็นผู้รับผิดชอบระบบ DPA สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยให้นำข้อมูลผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในแต่ละรอบการประเมินของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี แต่ละคนเข้าสู่ระบบดังกล่าวเป็นประจำทุกรอบการประเมิน

(๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี ต้องมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด และมีผลการประเมินการพัฒนางาน ตามข้อตกลงผ่านเกณฑ์ โดยต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๙.๕ ให้เทศบาลนำผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงไปใช้ในการบริหารงานบุคคลของ ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี ดังนี้

(๑) ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะของ ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณีตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐ - ข้อ ๑๕ และแนวปฏิบัติการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและขอเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๒ แล้วแต่กรณี

(๒) ใช้เป็นผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการแต่งตั้งตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๔

(๓) ใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

ข้อ ๑๐ การประเมินวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการและวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ

๑๐.๑ ผู้ขอมีวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) การขอมีวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า

/ (๒) มีการ ...

๑๗

(๒) มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสำหรับวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการ หรือในวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๓ รอบการประเมิน โดยในแต่ละรอบการประเมินต้องมีการงานเป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด และมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๓) มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๔ ปี ต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากปีใดผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่ให้นำระยะเวลาในปีนั้นมาใช้เป็นคุณสมบัติตามข้อนี้

กรณีผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ ตามที่ ก.ท. กำหนด ให้ลดระยะเวลา ตาม (๑) เหลือ ๓ ปี ติดต่อกัน มีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตาม (๒) จำนวน ๒ รอบการประเมิน และลดช่วงระยะเวลา ตาม (๓) เหลือ ๓ ปี

สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) หากประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ โดยใช้สิทธินับระยะเวลาทวีคูณตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการนับระยะเวลาทวีคูณในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นให้ใช้สิทธินับระยะเวลาทวีคูณได้ในคุณสมบัติ ตาม (๑) และมีการพัฒนางานตามข้อตกลงตาม (๒) ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง จำนวน ๑ รอบการประเมิน มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตาม (๓) ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๒ ปี และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเป็นผู้นับรองข้อมูลหลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอ หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่าไม่คุณสมบัติ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๑๐.๒ ผู้ขอต้องผ่านการประเมินผลงาน ๒ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร พิจารณาจาก

(๑) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF ซึ่งผู้ขอได้พัฒนาขึ้น และนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจริงในช่วงที่ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับการขอมีวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการ หรือในช่วงที่ดำรงวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี

(๒) การนำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษาที่เสนอใน (๑) โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจ ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมินและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้นำเสนอเป็นไฟล์วิดีโอที่ค้นตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

๑๘

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา พิจารณาจาก ผลงานหรือ ผลการปฏิบัติของครู หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนา มากขึ้น หรือเป็นต้นแบบ และส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอไว้ในด้านที่ ๑ โดยให้นำเสนอในรูปแบบไฟล์วิดีโอ ทัศนตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

๑๐.๓ การประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้ เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร และด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาให้มีคณะกรรมการ ประเมินผลงาน จำนวน ๓ คน โดยประเมินผ่านระบบ DPA ตามแบบที่ ก.ท. กำหนดแนบท้ายประกาศนี้

๑๐.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ สำหรับการขอมีวิทยฐานะ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ต้องได้คะแนนจากกรรมการ แต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ สำหรับการขอมีวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการ และไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ

๑๐.๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลงาน ให้ ก.ท.จ. เป็นผู้พิจารณาให้ความ เห็นชอบ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐาน ประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA ทั้งนี้ เมื่อ ก.ท.จ. พิจารณาผลการประเมินผลงานและมีมติเป็น ประการใดแล้ว ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๑๐.๖ วิธีการขอมีวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการหรือขอเลื่อน วิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ

(๑) ผู้ที่มีคุณสมบัติตาม ๑๐.๑ และประสงค์จะขอมีวิทยฐานะผู้อำนวยการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษแล้วแต่กรณี ให้ยื่น คำขอต่อเทศบาลได้ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้เทศบาลนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑) ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาอย่างน้อยหลัง ๓ รอบการประเมิน หรือ ๒ รอบการประเมิน หรือ ๑ รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ PDF

๒) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือ นวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์

๓) ไฟล์วิดีโอ ทัศน จำนวน ๒ ไฟล์ ประกอบด้วย

- ไฟล์วิดีโอ ทัศนที่นำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ที่เสนอใน ๒) ซึ่งแสดง ให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจ ในการพัฒนาสถานศึกษา จำนวน ๑ ไฟล์

- ไฟล์วิดีโอ ทัศนการนำเสนอผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาที่ส่งผล ต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่เสนอใน ๒) จำนวน ๑ ไฟล์

ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือ แจ้งมติไม่เห็นชอบผลการประเมินผลงานที่ยื่นคำขอไว้เดิมก่อน

(๒) ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้ง หลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ก่อนนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานเข้าสู่ระบบ DPA

/(๓) เมื่อหัวหน้า ...

(๓) เมื่อหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเทศบาลตรวจสอบแล้วปรากฏว่าผู้ขอมีคุณสมบัติและส่งหลักฐานครบถ้วนให้เทศบาลส่งผ่านข้อมูลต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ผ่านระบบ DPA แต่หากหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเทศบาลตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษาโดยเร็ว เพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๔) ให้สำนักงาน ก.ท.จ. เสนอให้ ก.ท.จ. พิจารณา ให้ความเห็นชอบให้นายกเทศมนตรี แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร และด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ ก.ท. จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย ทั้งนี้ ให้ดำเนินการโดยลับ สำหรับบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิให้สำนักงาน ก.ท. เสนอ ก.ท. พิจารณาเห็นชอบเพื่อประเมินผลงานดังกล่าวต่อไป

(๕) ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ส่งผ่านข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อดำเนินการประเมินผลงานต่อไปตามแนวทางที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว นับแต่วันที่ได้รับคำขอและหลักฐานผ่านระบบ DPA ครบถ้วนสมบูรณ์

(๖) เมื่อสำนักงาน ก.ท.จ. ได้รับผลการประเมินผลงานจากกรรมการ ทั้ง ๓ คน แล้วให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่ให้ความเห็นชอบ แล้วแต่กรณี ต่อไป จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. แจ้งมติ ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ให้เทศบาลเพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๗) การแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการ หรือเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ

๑) กรณีวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการ ให้นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ขอมีวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ.๒ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๒ ได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาศึกษาเทศบาลได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

๒) กรณีวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ.๓ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๓ ได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาศึกษาเทศบาล ได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ใช้สิทธินี้ระยะเวลาที่ผู้ขอตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการนับระยะเวลาที่ผู้ขอในพื้นที่ยังขาดขาดแคลนได้เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ในการขอมีวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะแล้ว หากจะย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปช่วยปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) จะต้องมียะเวลาปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่มียผลการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะเว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นเป็นพิเศษ

กรณีผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการ หรือเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ หากจะขอกลับสังกัดเดิมหรือขอไปช่วยปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) จะต้องมียุทธศาสตร์ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ผลการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ

(๘) การรายงานผลการแต่งตั้ง เมื่อนายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการ หรือเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี ให้เทศบาลส่งสำเนาคำสั่งผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษา สำนักงาน ก.ท.จ. และสำนักงาน ก.ท. ต่อไป

(๙) กรณีการขอมีวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการ หรือขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ สำหรับผู้ที่เกษียณอายุราชการ ให้ผู้ขอยื่นคำขอพร้อมหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ต่อสถานศึกษา เพื่อดำเนินการตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอที่เกี่ยวข้อง โดยให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนำข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ระบบ DPA ภายในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๑ การประเมินวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชี่ยวชาญ

๑๑.๑ ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชี่ยวชาญ ต้องมีคุณสมบัตินับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังต่อไปนี้

(๑) การขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชี่ยวชาญ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า

(๒) มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำนาญการพิเศษ ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อยหลัง ๓ รอบการประเมิน โดยในแต่ละรอบการประเมิน ต้องมีการะงานเป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด และมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๓) มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๔ ปี ต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากปีใดผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่นำระยะเวลาในป็นั้นมาใช้เป็นคุณสมบัติตามข้อนี้

กรณีผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามที่ ก.ท. กำหนด ให้ลดระยะเวลาตาม (๑) เหลือ ๓ ปีติดต่อกัน และมีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตาม (๒) จำนวน ๒ รอบการประเมินและลดช่วงระยะเวลา ตาม (๓) เหลือ ๓ ปี

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลเป็นผู้รับรองข้อมูลหลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอ หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่าไม่คุณสมบัติไม่เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปนี้ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๒๑

๑๑.๒ ผู้ขอต้องผ่านการประเมินผลงาน ๓ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร พิจารณาจาก

๑) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF ซึ่งผู้ขอได้พัฒนาขึ้นและนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจริงในช่วงที่ดำรงวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชำนาญการพิเศษ

๒) การนำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรม ทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษาที่เสนอใน ๑) โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหาที่มา หรือแรงบันดาลใจ ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชี่ยวชาญ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ทั้งนี้ให้นำเสนอเป็นไฟล์ วิดีทัศน์ตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา พิจารณาจาก ผลงาน หรือผลการปฏิบัติของครู หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือเป็นต้นแบบ และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอไว้ในด้านที่ ๑ โดยให้นำเสนอในรูปแบบไฟล์วีดิทัศน์ตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ต้องมีผลงานทางวิชาการซึ่งเป็นผลงานวิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาสถานศึกษา หรือนวัตกรรมทางการบริหารสถานศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ตามมาตรฐานวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชี่ยวชาญ จำนวน ๑ รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอเสนอ ต้องเป็นผลงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง และวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในช่วงระยะเวลาอันหลัง ๔ ปี หรือ ๓ ปี แล้วแต่กรณี ตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงวิทย ฐานะของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะ นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการ ที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทย ฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว

๑๑.๓ การประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ให้มีคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คน โดยประเมินผ่านระบบ DPA ตามแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้

๑๑.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ต้องได้คะแนนจาก กรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

๑๑.๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลงาน ให้สำนักงาน ก.ท. เสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบ ผลการประเมินผลงานดังกล่าว แล้วแต่กรณี

/กรณี กท. ...

กรณี ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่หัวหน้าส่วนราชการ ด้านการศึกษาเทศบาลนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA ทั้งนี้ เมื่อ ก.ท. พิจารณาผลการประเมินผลงานและมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ เมื่อ ก.ท. มีมติให้ความเห็นชอบ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเทศบาลนำข้อมูลผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF เข้าสู่ระบบ DPA

๑๑.๖ วิธีการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชี่ยวชาญ

(๑) ผู้ที่มีคุณสมบัติตาม ๑๑.๑ และประสงค์จะขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชี่ยวชาญ ให้ยื่นคำขอต่อเทศบาลได้ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเทศบาลนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑) ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๓ รอบการประเมินหรือ ๒ รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ PDF

๒) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์

๓) ไฟล์วิดิทัศน์ จำนวน ๒ ไฟล์ ประกอบด้วย

- ไฟล์วิดิทัศน์ที่นำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ที่เสนอใน ๒) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจ ในการพัฒนาสถานศึกษา จำนวน ๑ ไฟล์

- ไฟล์วิดิทัศน์การนำเสนอผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่เสนอใน ๒) จำนวน ๑ ไฟล์

๔) ผลงานทางวิชาการ ตามที่ ก.ท. กำหนด

ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติไม่เห็นชอบผลการประเมินผลงานที่ยื่นคำขอไว้เดิมก่อน

(๒) ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเทศบาลตรวจสอบ และรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ก่อนนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานเข้าสู่ระบบ DPA

(๓) ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเทศบาล และรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) แล้วเสนอนายกเทศมนตรี เห็นชอบส่งผ่านข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานตามที่กำหนดดังกล่าวในระบบ DPA ต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อตรวจสอบและรับรอง จากนั้นส่งผ่านข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานตามที่กำหนดดังกล่าวในระบบ DPA ต่อสำนักงาน ก.ท. เพื่อดำเนินการต่อไป แต่หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษาโดยเร็ว เพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๔) ให้สำนักงาน ก.ท. ตรวจสอบคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอมีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดถูกต้องครบถ้วน ให้จัดส่งข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินผลงานจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนด เพื่อดำเนินการประเมินผลงานต่อไป

กรณีที่สำนักงาน ก.ท. ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดใน (๑) ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ต่อสำนักงาน ก.ท.จ. โดยเร็ว เพื่อให้แจ้งเทศบาล สถานศึกษา และผู้ขอ ทราบต่อไป

/(๕) ให้สำนักงาน ...

(๕) ให้สำนักงาน ก.ท. เสนอ ก.ท. พิจารณาเห็นชอบบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเป็น คณะกรรมการประเมินผลงานของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชี่ยวชาญ ในด้านที่ ๑ ด้านทักษะ การวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการ พัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ

(๖) ให้สำนักงาน ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานของผู้ขอในด้านที่ ๑ ด้าน ทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ ก.ท. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย ทั้งนี้ ให้ดำเนินการโดยลับและดำเนินการ ผ่านระบบ DPA และให้สำนักงาน ก.ท. ส่งข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินผลงานดังกล่าวดำเนินการประเมินผลงานตามแนวทางที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ ต่อไป

(๗) การประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้าน ผลงานทางวิชาการ ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ให้คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมินให้เป็นไปตาม แนวทางที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ โดยให้คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมิน ให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว นับแต่ วันที่สำนักงาน ก.ท. ส่งคำขอและหลักฐานของผู้ขอผ่านระบบ DPA ครบถ้วนสมบูรณ์

๒) กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนา สถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหาร สถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ แล้ว ปรากฏผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่านเกณฑ์ดังกล่าว เมื่อ ก.ท. มีมติเห็นชอบแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษร ผ่านระบบ DPA จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. นำเสนอ ก.ท.จ. พิจารณา ให้ความเห็นชอบ แต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชี่ยวชาญ

๓) กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนา สถานศึกษา กลยุทธ์การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา แล้ว มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ แต่ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ เห็นควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ โดยมีผลการประเมินจากคณะกรรมการไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ คน ผ่านเกณฑ์และไม่เป็นการแก้ไขข้อมูลที่กระทบต่อ ความถูกต้องตามหลักวิชาการ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบให้ปรับปรุงผลงาน เมื่อ ก.ท. มีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงผลงานแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท.แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. แจ้งเทศบาลและผู้ขอ ดำเนินการปรับปรุงผลงานตามข้อสังเกตของกรรมการประเมิน โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน นับแต่ วันที่สำนักงาน ก.ท. แจ้งมติเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ให้สำนักงาน ก.ท.จ. และเทศบาล ทราบ เมื่อผู้ขอ ปรับปรุงผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ให้ส่งผลงานทางวิชาการในรูปแบบไฟล์ PDF ผ่านระบบ DPA ตามที่กำหนดใน (๒) ไปยังสำนักงาน ก.ท. เพื่อส่งผลงานทางวิชาการให้คณะกรรมการประเมินผลงานชุดเดิมดำเนินการ ตรวจสอบและประเมินต่อไป ทั้งนี้ หากกรรมการประเมินผลงานคนเดิมไม่สามารถประเมินได้ด้วยเหตุผลใดก็ตาม ให้สำนักงาน ก.ท. แต่งตั้งกรรมการประเมินผลงานคนอื่นจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนดแทนได้ โดยให้ ดำเนินการผ่านระบบ DPA และกรณีผู้ขอไม่ส่งผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงตามข้อสังเกตภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือส่งพ้นระยะเวลาที่กำหนดให้ถือว่าสละสิทธิ์

/เมื่อคณะกรรมการ ...

เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงาน ได้ประเมินผลงานด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอปรับปรุงแล้ว ปรากฏผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่านเกณฑ์ดังกล่าว เมื่อ ก.ท. มีมติเห็นชอบแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA จากนั้น ให้สำนักงาน ก.ท.จ. นำเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชี่ยวชาญ

๔) กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ แล้ว ปรากฏผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ดังกล่าว เมื่อ ก.ท. มีมติแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. นำเสนอ ก.ท.จ. เพื่อทราบ พร้อมแจ้งเทศบาล และผู้ขอ ทราบต่อไป

๕) ในการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ดังกล่าว ให้คณะกรรมการประเมินผลงานจัดส่งข้อมูลผลการประเมินผลงานตามแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ เข้าสู่ระบบ DPA ให้สำนักงาน ก.ท. ทราบ และนำเสนอ ก.ท. พิจารณาต่อไป

๖) เมื่อ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่านเกณฑ์แล้วให้เผยแพร่หลักฐานประกอบการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการต่อสาธารณะได้

(๘) การแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชี่ยวชาญให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ.๔ แล้วให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๔ ได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

(๙) การรายงานผลการแต่งตั้ง เมื่อนายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชี่ยวชาญแล้ว ให้เทศบาลส่งสำเนาคำสั่งผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษาสำนักงาน ก.ท.จ. และสำนักงาน ก.ท. ต่อไป

(๑๐) การขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเชี่ยวชาญสำหรับผู้ที่จะเกษียณอายุราชการให้ผู้ขอยื่นคำขอพร้อมหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ต่อเทศบาล เพื่อดำเนินการตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอที่เกี่ยวข้อง โดยให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนำข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ระบบ DPA ภายในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่เกษียณอายุราชการ

กรณีที่คณะกรรมการประเมินผลงาน พิจารณาแล้วเห็นว่าควรมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ผู้ขอจะต้องเสนอผลงานทางวิชาการที่ได้ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF ภายในวันที่ผู้ขอยังมีสถานภาพการเป็นพนักงานครูเทศบาล

ข้อ ๑๒ การประเมินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการและวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

๑๒.๑ ผู้ขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ต้องมีคุณสมบัตินับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังต่อไปนี้

/ (๑) การขอมี...

๒๕

(๑) การขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่าสำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า

(๒) มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาสำหรับวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ หรือในวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๓ รอบการประเมิน โดยในแต่ละรอบการประเมินต้องมีการงานเป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด และมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๓) มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๔ ปี ต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินัยจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากปีใดรองผู้อำนวยการสถานศึกษาถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินัยจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่ให้นับระยะเวลาในปีนั้นมาใช้เป็นคุณสมบัติตามข้อนี้

กรณี ผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ ตามที่ ก.ท. กำหนด ให้ลดระยะเวลาตาม (๑) เหลือ ๓ ปีติดต่อกัน มีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตาม (๒) จำนวน ๒ รอบการประเมิน และลดช่วงระยะเวลา ตาม (๓) เหลือ ๓ ปี

สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) หากประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะโดยใช้สิทธิในระยะเวลาที่วัดคุณตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการนับระยะเวลาที่วัดคุณในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ให้ใช้สิทธิในระยะเวลาที่วัดคุณได้ในคุณสมบัติ ตาม (๑) และมีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตาม (๒) ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อยจำนวน ๑ รอบการประเมิน มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตาม (๓) ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๒ ปี และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้รับรองข้อมูล หลักฐานและคุณสมบัติของผู้ขอ หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่าไม่คุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๑๒.๒ ผู้ขอต้องผ่านการประเมินผลงาน ๒ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร พิจารณาจาก

(๑) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษาในรูปแบบไฟล์ PDF ซึ่งผู้ขอได้พัฒนาขึ้นและนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจริงในช่วงที่ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาสำหรับการขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ หรือในช่วงที่ดำรงวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการสำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี

/(๒) การนำเสนอ ...

(๒) การนำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษาที่เสนอใน (๑) โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหาที่มา หรือแรงบันดาลใจ ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้นำเสนอเป็นไฟล์วิดีโอทัศน์ตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา พิจารณาจาก ผลงานหรือผลการปฏิบัติของครู หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือเป็นต้นแบบ และส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอไว้ในด้านที่ ๑ โดยให้นำเสนอในรูปแบบไฟล์วิดีโอทัศน์ตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

๑๒.๓ การประเมินด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร และด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ให้มีคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คน โดยประเมินผ่านระบบ DPA ตามแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้

๑๒.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ สำหรับการขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ สำหรับการขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

๑๒.๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลงาน ให้ ก.ท.จ. เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่ผู้อำนวยการสถานศึกษานำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA ทั้งนี้ เมื่อ ก.ท.จ. พิจารณาผลการประเมินผลงานและมีมติเป็นประการใดแล้วให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๑๒.๖ วิธีการขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

(๑) ผู้ที่มีคุณสมบัติตาม ๑๒.๑ และประสงค์จะขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี ให้ยื่นคำขอต่อสถานศึกษา ได้ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้สถานศึกษานำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑) ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๓ รอบการประเมิน หรือ ๒ รอบการประเมิน หรือ ๑ รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ PDF

๒) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์

๓) ไฟล์วิดีโอทัศน์ จำนวน ๒ ไฟล์ ประกอบด้วย

- ไฟล์วิดีโอทัศน์ที่นำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ที่เสนอใน ๒) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหาที่มา หรือแรงบันดาลใจ ในการพัฒนาสถานศึกษา จำนวน ๑ ไฟล์

/ไฟล์วิดีโอทัศน์...

- ไฟล์วิถีทัศน์การนำเสนอผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่เสนอใน ๒) จำนวน ๑ ไฟล์

ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติไม่เห็นชอบผลการประเมินผลงานที่ยื่นคำขอไว้เดิมก่อน

(๒) ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ก่อนนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานเข้าสู่ระบบ DPA

(๓) เมื่อผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอมีคุณสมบัติและส่งหลักฐานครบถ้วนให้เทศบาลส่งผ่านข้อมูลต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ผ่านระบบ DPA แต่หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติหรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษาโดยเร็ว เพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๔) ให้สำนักงาน ก.ท.จ. เสนอให้ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร และด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย ทั้งนี้ ให้ดำเนินการโดยลับ สำหรับบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิให้สำนักงาน ก.ท. เสนอ ก.ท. พิจารณาเห็นชอบเพื่อประเมินผลงานดังกล่าวต่อไป

(๕) ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ส่งผ่านข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อดำเนินการประเมินผลงานต่อไปตามแนวทางที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว นับแต่วันที่ได้รับคำขอและหลักฐานผ่านระบบ DPA ครบถ้วนสมบูรณ์

(๖) เมื่อสำนักงาน ก.ท.จ. ได้รับผลการประเมินผลงานจากกรรมการ ทั้ง ๓ คน แล้วให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่ให้ความเห็นชอบ แล้วแต่กรณี ต่อไป จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. แจ้งมติ ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษร ผ่านระบบ DPA ให้เทศบาลเพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๗) การแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการหรือเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

๑) กรณีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ.๒ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๒ ได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

๒) กรณีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษให้นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ.๓ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๓ ได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ใช้สิทธิในระยะเวลาทวิคูณ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการนับระยะเวลาทวิคูณในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เพื่อประโยชน์ ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ในการขอมิวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการหรือเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะแล้ว หากจะย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปช่วยปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) จะต้องมียะยะเวลาปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ผลการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นเป็นพิเศษ

กรณีผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการ หรือเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หากจะขอกลับสังกัดเดิมหรือขอไปช่วยปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) จะต้องมียะยะเวลาปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ผลการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นเป็นพิเศษ

(๘) การรายงานผลการแต่งตั้ง เมื่อนายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ หรือเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี ให้เทศบาลส่งสำเนาคำสั่งผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษา สำนักงาน ก.ท.จ. และสำนักงาน ก.ท. ต่อไป

(๙) กรณีการขอมิวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ หรือขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ สำหรับผู้ที่จะเกษียณอายุราชการให้ผู้ขอยื่นคำขอพร้อมหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ต่อสถานศึกษา เพื่อดำเนินการตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอที่เกี่ยวข้อง โดยให้ผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษานำข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ระบบ DPA ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่เกษียณอายุราชการ

ข้อ ๑๓ การประเมินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

๑๓.๑ ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ต้องมีคุณสมบัตินับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังต่อไปนี้

(๑) การขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า

(๒) มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๓ รอบการประเมิน โดยในแต่ละรอบการประเมินต้องมีการะงานเป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด และมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๓) มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๔ ปี ต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจฉัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากปีใดผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินิจฉัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่ให้นำระยะเวลาในปีนั้นมาใช้เป็นคุณสมบัติตามข้อนี้

กรณีผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอมิวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามที่ ก.ท. กำหนด ให้ลดระยะเวลาตาม (๑) เหลือ ๓ ปีติดต่อกัน และมีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตาม (๒) จำนวน ๒ รอบการประเมิน และลดช่วงระยะเวลา ตาม (๓) เหลือ ๓ ปี

/ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและผู้อำนวยความสะดวกสถานศึกษา เป็นผู้รับรองข้อมูล หลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอ หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่ามีความสมบูรณ์ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๑๓.๒ ผู้ขอต้องผ่านการประเมินผลงาน ๓ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร พิจารณาจาก

๑) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษาในรูปแบบไฟล์ PDF ซึ่งผู้ขอได้พัฒนาขึ้นและนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจริงในช่วงที่ดำรงวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

๒) การนำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษาที่เสนอใน ๑) โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหาที่มา หรือแรงบันดาลใจ ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้นำเสนอเป็นไฟล์วีดิทัศน์ตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา พิจารณาจาก ผลงานหรือผลการปฏิบัติของครู หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือเป็นต้นแบบ และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอไว้ในด้านที่ ๑ โดยให้นำเสนอในรูปแบบไฟล์วีดิทัศน์ตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ต้องมีผลงานทางวิชาการซึ่งเป็นผลงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาสถานศึกษา หรือนวัตกรรมทางการบริหารสถานศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ จำนวน ๑ รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอเสนอ ต้องเป็นผลงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในช่วงระยะเวลาอันหลัง ๔ ปี หรือ ๓ ปี แล้วแต่กรณี ตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะ นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว

๑๓.๓ การประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ให้มีคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คน โดยประเมินผ่านระบบ DPA ตามแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้

๑๓.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

๑๓.๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลงาน ให้สำนักงาน ก.ท. เสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบ ผลการประเมินผลงานดังกล่าว แล้วแต่กรณี

กรณี ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ให้มีผลไม่ ก่อนวันที่ผู้อำนวยการสถานศึกษานำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA ทั้งนี้ เมื่อ ก.ท. พิจารณาผลการประเมินผลงานและมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ เมื่อ ก.ท. มีมติให้ความเห็นชอบให้มีผลไม่ ก่อนวันที่ผู้อำนวยการสถานศึกษานำข้อมูลผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ในรูปแบบไฟล์ PDF เข้าสู่ระบบ DPA

๑๓.๖ วิธีการขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

(๑) ผู้ที่มีคุณสมบัติตาม ๑๓.๑ และประสงค์จะขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้ยื่นคำขอต่อสถานศึกษาได้ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้สถานศึกษานำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

๑) ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาอย่างน้อยหลัง ๓ รอบการประเมิน หรือ ๒ รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ PDF

๒) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์

๓) ไฟล์วิดิทัศน์ จำนวน ๒ ไฟล์ ประกอบด้วย

- ไฟล์วิดิทัศน์ที่นำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ที่เสนอใน ๒) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจ ในการพัฒนาสถานศึกษา จำนวน ๑ ไฟล์

- ไฟล์วิดิทัศน์การนำเสนอผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่เสนอใน ๒) จำนวน ๑ ไฟล์

๔) ผลงานทางวิชาการ ตามที่ ก.ท. กำหนด

ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติไม่เห็นชอบผลการประเมินที่ยื่นคำขอไว้เดิมก่อน

(๒) ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ก่อนนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานเข้าสู่ระบบ DPA

(๓) ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) แล้วเสนอนายกเทศมนตรีเห็นชอบส่งผ่านข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานตามที่กำหนดดังกล่าวในระบบ DPA ต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อตรวจสอบและรับรอง จากนั้นส่งผ่านข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานตามที่กำหนดดังกล่าวในระบบ DPA ต่อสำนักงาน ก.ท. เพื่อดำเนินการต่อไป แต่หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอไม่มีคุณสมบัติหรือข้อมูลคำขอและหลักฐาน ตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษาโดยเร็วเพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๔) ให้สำนักงาน ก.ท. ตรวจสอบคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอมีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดถูกต้องครบถ้วน ให้จัดส่งข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินผลงานจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนดเพื่อดำเนินการประเมินผลงานต่อไป

กรณีนี้สำนักงาน ก.ท. ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอไม่มีคุณสมบัติหรือข้อมูลคำขอ และหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ต่อสำนักงาน ก.ท.จ. โดยเร็ว เพื่อให้แจ้งเทศบาล สถานศึกษา และผู้ขอ ทราบต่อไป

(๕) ให้สำนักงาน ก.ท. เสนอ ก.ท. พิจารณาเห็นชอบบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเป็น คณะกรรมการประเมินผลงานของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ในด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผน พัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ

(๖) ให้สำนักงาน ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานของผู้ขอ ในด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ ก.ท. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย ทั้งนี้ ให้ดำเนินการโดยลับและดำเนินการผ่านระบบ DPA และให้สำนักงาน ก.ท. ส่งข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินผลงานดังกล่าว ดำเนินการประเมินผลงานตาม แนวทางที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ ต่อไป

(๗) การประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ให้คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามแนวทางที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ โดยให้คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว นับแต่ วันที่สำนักงาน ก.ท. ส่งคำขอและหลักฐานของผู้ขอผ่านระบบ DPA ครบถ้วนสมบูรณ์

๒) กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนา สถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหาร สถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ แล้ว ปรากฏผลการประเมินผ่านเกณฑ์ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่านเกณฑ์ดังกล่าว เมื่อ ก.ท. มีมติเห็นชอบแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษร ผ่านระบบ DPA จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. นำเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

๓) กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนา สถานศึกษา กลยุทธ์การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา แล้ว มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ แต่ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ เห็นควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ โดยมีผลการประเมินจาก คณะกรรมการไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ คน ผ่านเกณฑ์ และไม่เป็นการแก้ไขข้อมูลที่กระทบต่อความถูกต้องตามหลักวิชาการ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบให้ปรับปรุงผลงาน เมื่อ ก.ท. มีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงผลงานแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. แจ้งเทศบาลและผู้ขอดำเนินการปรับปรุงผลงานตามข้อสังเกตของกรรมการประเมิน โดย ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ท. แจ้งมติเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ให้ สำนักงาน ก.ท.จ. และเทศบาลทราบ เมื่อผู้ขอปรับปรุงผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ให้ส่งผลงานทางวิชาการใน รูปแบบไฟล์ PDF ผ่านระบบ DPA ตามที่กำหนดไว้ใน (๒) ไปยังสำนักงาน ก.ท. เพื่อส่งผลงานทางวิชาการ ให้คณะกรรมการประเมินผลงานชุดเดิมดำเนินการตรวจ และประเมินต่อไป ทั้งนี้ หากกรรมการประเมินผลงานคน เดิมไม่สามารถประเมินได้ด้วยเหตุผลใดก็ตามให้สำนักงาน ก.ท. แต่งตั้งกรรมการประเมินผลงานคนอื่นจากบัญชี รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนดแทนได้ โดยให้ดำเนินการผ่านระบบ DPA และกรณีผู้ขอไม่ส่งผลงานทางวิชาการที่ ปรับปรุงตามข้อสังเกต ภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือส่งพ้นระยะเวลาที่กำหนดให้ถือว่าสละสิทธิ์

/เมื่อคณะกรรมการ...

เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงาน ได้ประเมินผลงานด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอปรับปรุงแล้ว ปรากฏผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่านเกณฑ์ดังกล่าว เมื่อ ก.ท. มีมติเห็นชอบแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. นำเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

๔) กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ แล้ว ปรากฏผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ดังกล่าวเมื่อ ก.ท. มีมติแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. นำเสนอ ก.ท.จ. เพื่อทราบพร้อมแจ้งเทศบาล และผู้ขอ ทราบต่อไป

๕) ในการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ดังกล่าว ให้คณะกรรมการประเมินผลงานจัดส่งข้อมูลผลการประเมินผลงานตามแบบที่ ก.ท. กำหนด แบบท้ายประกาศนี้ เข้าสู่ระบบ DPA ให้สำนักงาน ก.ท. ทราบ และนำเสนอ ก.ท. พิจารณาต่อไป

๖) เมื่อ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่านเกณฑ์แล้ว ให้เผยแพร่หลักฐานประกอบการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ต่อสาธารณะได้

(๘) การแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้ นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ.๔ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๔ ได้ตามกฎหมาย และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการให้พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

(๙) การรายงานผลการแต่งตั้ง เมื่อนายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญแล้วให้เทศบาลส่งสำเนาคำสั่งผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษา สำนักงาน ก.ท.จ. และสำนักงาน ก.ท. ต่อไป

(๑๐) การขอเลื่อนวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ สำหรับผู้ที่เกษียณอายุราชการ ให้ผู้ขอยื่นคำขอพร้อมหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ต่อสถานศึกษา เพื่อดำเนินการตรวจสอบ และรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอที่เกี่ยวข้องโดยให้ผู้ชำนาญการสถานศึกษานำข้อมูลดังกล่าว เข้าสู่ระบบ DPA ภายในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่เกษียณอายุราชการ

กรณีที่คณะกรรมการประเมินผลงาน พิจารณาแล้วเห็นว่าควรมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ผู้ขอจะต้องเสนอผลงานทางวิชาการที่ได้ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF ภายในวันที่ผู้ขอยังมีสถานภาพการเป็นพนักงานครูเทศบาล

ข้อ ๑๔ การประเมินวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการและเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

๑๔.๑ ผู้ขอมีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ต้องมีคุณสมบัตินับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังต่อไปนี้

/(๑) การขอมี...

(๑) การขอมีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า

(๒) มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สำหรับวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ หรือในวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๓ รอบการประเมิน โดยในแต่ละรอบการประเมินต้องมีการงานเป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด และมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๓) มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๔ ปี ต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินัยจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากปีใดผู้อำนวยการสถานศึกษาถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินัยจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่ให้นำระยะเวลาในปีนั้นมาใช้เป็นคุณสมบัติตามข้อนี้

กรณีผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ ตามที่ ก.ท. กำหนด ให้ลดระยะเวลา ตาม (๑) เหลือ ๓ ปีติดต่อกัน มีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตาม (๒) จำนวน ๒ รอบการประเมิน และลดช่วงระยะเวลาตาม (๓) เหลือ ๓ ปี

สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อยนาทวี และจะนะ) หากประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ โดยใช้สิทธิในระยะเวลาทวีคูณ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการนับระยะเวลาทวีคูณในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นให้ใช้สิทธิในระยะเวลาทวีคูณได้ในคุณสมบัติ ตาม (๑) และมีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตาม (๒) ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย จำนวน ๑ รอบการประเมิน มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตาม (๓) ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๒ ปี และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเทศบาล เป็นผู้รับรองข้อมูลหลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอ หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่าไม่คุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๑๔.๒ ผู้ขอต้องผ่านการประเมินผลงาน ๒ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร พิจารณาจาก

(๑) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษาในรูปแบบไฟล์ PDF ซึ่งผู้ขอได้พัฒนาขึ้นและนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจริง ในช่วงที่ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาสำหรับการขอมีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ หรือในช่วงที่ดำรงวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี

(๒) การนำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษาที่เสนอใน (๑) โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหาที่มา หรือแรงบันดาลใจ ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้นำเสนอเป็นไฟล์วิดิทัศน์ตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แบบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา พิจารณาจาก ผลงานหรือผลการปฏิบัติของครู หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือเป็นต้นแบบ และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอไว้ในด้านที่ ๑ โดยให้นำเสนอในรูปแบบไฟล์วิดิทัศน์ ตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แบบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

๑๔.๓ การประเมินด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร และด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ให้มีคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คน โดยประเมินผ่านระบบ DPA ตามแบบที่ ก.ท. กำหนดแบบท้ายประกาศนี้

๑๔.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ สำหรับการขอมีวิทยฐานะผู้ชำนาญการชำนาญการ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้ชำนาญการชำนาญการพิเศษ

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ สำหรับการขอมีวิทยฐานะผู้ชำนาญการชำนาญการ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้ชำนาญการชำนาญการพิเศษ

๑๔.๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลงาน ให้ ก.ท.จ. เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA ทั้งนี้ เมื่อ ก.ท.จ. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๑๔.๖ วิธีการขอมีวิทยฐานะผู้ชำนาญการชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะผู้ชำนาญการชำนาญการพิเศษ

(๑) ผู้ที่มีคุณสมบัติตาม ๑๔.๑ และประสงค์จะขอมีวิทยฐานะผู้ชำนาญการชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะผู้ชำนาญการชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี ให้ยื่นคำขอต่อเทศบาล ได้ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้เทศบาลนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑) ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๓ รอบการประเมิน หรือ ๒ รอบการประเมิน หรือ ๑ รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ PDF

๒) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์

๓) ไฟล์วิดิทัศน์ จำนวน ๒ ไฟล์ ประกอบด้วย

- ไฟล์วิดิทัศน์ที่นำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ที่เสนอใน ๒) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจ ในการพัฒนาสถานศึกษา จำนวน ๑ ไฟล์

- ไฟล์วิดิทัศน์การนำเสนอผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่เสนอใน ๒) จำนวน ๑ ไฟล์

ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิมจะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติไม่เห็นชอบผลการประเมินผลงานที่ยื่นคำขอไว้เดิมก่อน

(๒) ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเทศบาลตรวจสอบ และรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ก่อนนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐาน เข้าสู่ระบบ DPA

(๓) เมื่อหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเทศบาลตรวจสอบแล้วปรากฏว่าผู้ขอ มีคุณสมบัติและส่งหลักฐานครบถ้วนให้เทศบาลส่งผ่านข้อมูลต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ผ่านระบบ DPA แต่หากหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเทศบาล ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษาโดยเร็ว เพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๔) ให้สำนักงาน ก.ท.จ. เสนอให้ ก.ท.จ. พิจารณา ให้ความเห็นชอบให้นายกเทศมนตรี แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะ การวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร และด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย ทั้งนี้ ให้ดำเนินการโดยลับ สำหรับบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิให้สำนักงาน ก.ท. เสนอ ก.ท. พิจารณาเห็นชอบเพื่อประเมินผลงานดังกล่าวต่อไป

(๕) ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ส่งผ่านข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการ ประเมินผลงานเพื่อดำเนินการประเมินผลงานต่อไปตามแนวทางที่ ก.ท. กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ให้ คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว นับแต่วันที่ได้รับคำขอและหลักฐานผ่านระบบ DPA ครบถ้วนสมบูรณ์

(๖) เมื่อสำนักงาน ก.ท.จ. ได้รับผลการประเมินผลงานจากกรรมการ ทั้ง ๓ คน แล้ว ให้ นำผลการประเมินเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่ให้ความเห็นชอบ แล้วแต่กรณี ต่อไป จากนั้นให้ สำนักงาน ก.ท.จ. แจ้งมติ ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ให้เทศบาลเพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๗) การแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการหรือเลื่อนวิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

๑) กรณีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ ให้นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ขอมีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ กรณีที่ได้รับ เงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ.๒ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๒ ได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่ง การเกี่ยวกับการให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาศึกษาเทศบาลได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่า ขั้นสูงของอันดับ

๒) กรณีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบ ของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ กรณีที่ ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ.๓ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูง ของอันดับ คศ.๓ ได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่ง การเกี่ยวกับการให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาศึกษาเทศบาลได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูง กว่าขั้นสูงของอันดับ

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ใช้สิทธิในระยะเวลาทวีคูณ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการนับระยะเวลาทวีคูณในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ในการขอมิวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะแล้ว หากจะย้ายไปดำรงตำแหน่ง หรือไปช่วยปฏิบัติราชการนอก เขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) จะต้องมึ ระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่มึผลการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อน วิทยฐานะ เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นเป็นพิเศษ

/ (๓) กรณี...

กรณีผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการหรือเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หากจะขอกลับสังกัดเดิมหรือขอไปช่วยปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) จะต้องมียะยะเวลาปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ผลการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะแล้วแต่มีเหตุผลและความจำเป็นเป็นพิเศษ

(๘) การรายงานผลการแต่งตั้ง เมื่อนายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการ หรือเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณีให้เทศบาลส่งสำเนาคำสั่งผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษา สำนักงาน ก.ทจ. และสำนักงาน ก.ท. ต่อไป

(๙) กรณีการขอมีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ หรือขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ สำหรับผู้ที่จะเกษียณอายุราชการให้ผู้ขอยื่นคำขอพร้อมหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ต่อสถานศึกษา เพื่อดำเนินการตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอที่เกี่ยวข้อง โดยให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนำข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ระบบ DPA ภายในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่เกษียณอายุราชการ

ข้อ ๑๕ การประเมินวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญและวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

๑๕.๑. ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีคุณสมบัตินับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังต่อไปนี้

(๑) การขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า

(๒) มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ หรือในวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๓ รอบการประเมิน โดยในแต่ละรอบการประเมิน ต้องมีการงานเป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด และมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๓) มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๔ ปี ต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจฉัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากปีใดผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินิจฉัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่ให้นำระยะเวลาในปีนั้นมาใช้เป็นคุณสมบัติตามข้อนี้

กรณีผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ ตามที่ ก.ท. กำหนด ให้ลดระยะเวลาตาม (๑) เหลือ ๓ ปีติดต่อกัน และมีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตาม (๒) จำนวน ๒ รอบการประเมิน และลดช่วงระยะเวลาตาม (๓) เหลือ ๓ ปี

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลเป็นผู้รับรองข้อมูล หลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอ หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่าไม่คุณสมบัติ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๑๕.๒ ผู้ขอต้องผ่านการประเมินผลงาน ๓ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร พิจารณาจาก

๑) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษาในรูปแบบไฟล์ PDF ซึ่งผู้ขอได้พัฒนาขึ้นและนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจริง ในช่วงที่ดำรงวิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษหรือวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ แล้วแต่กรณี

๒) การนำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรม ทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษาที่เสนอใน ๑) โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือ แรงบันดาลใจ ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมินและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการ ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้นำเสนอเป็นไฟล์วิดีโอ ตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายตามประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา พิจารณาจาก ผลงาน หรือผลการปฏิบัติของครู หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการ พัฒนามากขึ้น หรือเป็นต้นแบบ และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอไว้ ในด้านที่ ๑ โดยให้นำเสนอในรูปแบบ ไฟล์วิดีโอตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายตามประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี มีรายละเอียดดังนี้

(๑) วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาสถานศึกษา หรือนวัตกรรมทางการบริหารสถานศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงระดับการ ปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน จำนวน ๑ รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF

(๒) วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็น งานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาสถานศึกษา และนวัตกรรมทางการบริหารสถานศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติ ที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน จำนวนอย่างละ ๑ รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF โดยงานวิจัยต้องได้รับ การตีพิมพ์ เผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนี การอ้างอิงวารสารไทย หรือ Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่ม ๑ หรือ กลุ่ม ๒ โดยให้ส่งบทความวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ใน รูปแบบไฟล์ PDF ด้วย

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอเสนอ ต้องเป็นผลงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง และวิทยฐานะ ที่ดำรงอยู่ ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๔ ปี หรือ ๓ ปี แล้วแต่กรณี ตามเงื่อนไขการลดระยะเวลา ในการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอเลื่อน วิทยฐานะ นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือ ประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทย ฐานะมาแล้ว

๑๕.๓ การประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ให้มีคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คน โดยประเมินผ่านระบบ DPA ตามแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายตามประกาศนี้

๑๕.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

๑๕.๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลงาน ให้สำนักงาน ก.ท. เสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบ ผลการประเมินผลงานดังกล่าว แล้วแต่กรณี

กรณี ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่เทศบาลนำข้อมูลคำขอ พร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA ทั้งนี้ เมื่อ ก.ท. พิจารณาผลการประเมินผลงานและมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ เมื่อ ก.ท. มีมติให้ความเห็นชอบ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่เทศบาลนำข้อมูลผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF เข้าสู่ระบบ DPA

๑๕.๖ ผู้ขอที่จะได้รับการแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ จะต้องเป็นผู้ผ่านการพัฒนาก่อนแต่งตั้งตามที่ ก.ท. กำหนดด้วย

๑๕.๗ เมื่อ ก.ท. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใด แล้วให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๑๕.๘ วิธีการขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญและวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

(๑) ผู้ที่มีคุณสมบัติตาม ๑๕.๑ และประสงค์จะขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี ให้ยื่นคำขอต่อเทศบาลได้ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเทศบาลนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑) ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาอย่างน้อยหลัง ๓ รอบการประเมิน หรือ ๒ รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ PDF

๒) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์

๓) ไฟล์วิดิทัศน์ จำนวน ๒ ไฟล์ ประกอบด้วย

- ไฟล์วิดิทัศน์ที่นำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ที่เสนอใน ๒) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจ ในการพัฒนาสถานศึกษา จำนวน ๑ ไฟล์

- ไฟล์วิดิทัศน์การนำเสนอผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่เสนอใน ๒) จำนวน ๑ ไฟล์

๔) ผลงานทางวิชาการ ตามที่ ก.ท. กำหนด

ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติไม่เห็นชอบผลการประเมินผลงานที่ยื่นคำขอไว้เดิมก่อน

(๒) ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาตรวจสอบ และรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ก่อนนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานเข้าสู่ระบบ DPA

(๓) ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาตรวจสอบ และรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) แล้วเสนอนายกเทศมนตรีเห็นชอบส่งผ่านข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานตามที่กำหนดดังกล่าวในระบบ DPA ต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อตรวจสอบและรับรอง จากนั้นส่งผ่านข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานตามที่กำหนดดังกล่าวในระบบ DPA ต่อสำนักงาน ก.ท. เพื่อดำเนินการต่อไป แต่หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่าผู้ขอไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษาโดยเร็ว เพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๔) ให้สำนักงาน ก.ท. ตรวจสอบคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑)

กรณีที่สำนักงาน ก.ท. ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ต่อสำนักงาน ก.ท. โดยเร็ว เพื่อให้แจ้งเทศบาล สถานศึกษา และผู้ขอทราบต่อไป

กรณีที่สำนักงาน ก.ท. ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอมีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ถูกต้องครบถ้วน ให้จัดส่งข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมิน ผลงานจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนด เพื่อดำเนินการประเมินผลงานต่อไป

(๕) ให้สำนักงาน ก.ท. เสนอ ก.ท. พิจารณาเห็นชอบบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษในด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ

(๖) ให้สำนักงาน ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานของผู้ขอในด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย ทั้งนี้ ให้ดำเนินการโดยลับ และดำเนินการผ่านระบบ DPA และให้สำนักงาน ก.ท. ส่งข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินผลงานดังกล่าว ดำเนินการประเมินผลงานตามแนวทางที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ ต่อไป

(๗) การประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ให้คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามแนวทางที่ ก.ท. กำหนด โดยให้คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ท. ส่งคำขอและหลักฐานของผู้ขอผ่านระบบ DPA ครบถ้วนสมบูรณ์

๒) กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ แล้ว ปรากฏผลการประเมินผ่านเกณฑ์ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่านเกณฑ์ดังกล่าวเมื่อ ก.ท. มีมติเห็นชอบแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้ง

สำนักงาน ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. นำเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญหรือเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษแล้วแต่กรณี

๓) กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา แล้ว มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ แต่ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ เห็นควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ โดยมีผลการประเมินจากคณะกรรมการไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ คน ผ่านเกณฑ์ และไม่เป็นการแก้ไขข้อมูลที่กระทบต่อความถูกต้องตามหลักวิชาการ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบให้ปรับปรุงผลงาน เมื่อ ก.ท. มีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงผลงานแล้วให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. แจ้งเทศบาลและผู้ขอดำเนินการปรับปรุงผลงานตามข้อสังเกตของกรรมการประเมินโดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ท. แจ้งมติเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ให้สำนักงาน ก.ท.จ. และเทศบาล ทราบ เมื่อผู้ขอปรับปรุงผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์แล้วให้ส่งผลงานทางวิชาการ ในรูปแบบไฟล์ PDF ผ่านระบบ DPA ตามที่กำหนดไว้ใน (๒) ไปยังสำนักงาน ก.ท. เพื่อส่งผลงานทางวิชาการให้คณะกรรมการประเมินผลงานชุดเดิมดำเนินการตรวจและประเมินต่อไป ทั้งนี้ หากกรรมการประเมินผลงานคนเดิมไม่สามารถประเมินได้ด้วยเหตุผลใดก็ตาม ให้สำนักงาน ก.ท. แต่งตั้งกรรมการประเมินผลงานคนอื่นจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนดแทนได้ โดยให้ดำเนินการผ่านระบบ DPA และกรณีผู้ขอไม่ส่งผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงตามข้อสังเกต ภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือส่งพ้นระยะเวลาที่กำหนดให้ถือว่าสละสิทธิ์

เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงาน ได้ประเมินผลงานด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอปรับปรุงแล้ว ปรากฏผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณา ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่านเกณฑ์ดังกล่าว เมื่อ ก.ท. มีมติเห็นชอบแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. นำเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี

๔) กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาแล้ว และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ แล้ว ปรากฏผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ดังกล่าว เมื่อ ก.ท. มีมติแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. นำเสนอ ก.ท.จ. เพื่อทราบพร้อมแจ้งเทศบาล และผู้ขอ ทราบต่อไป

๕) ในการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ดังกล่าว ให้คณะกรรมการประเมินผลงานจัดส่งข้อมูลผลการประเมินผลงานตามแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ เข้าสู่ระบบ DPA ให้สำนักงาน ก.ท. ทราบ และนำเสนอ ก.ท. พิจารณาต่อไป

๖) เมื่อ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่านเกณฑ์แล้ว ให้เผยแพร่หลักฐานประกอบการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ต่อสาธารณะได้

๔๑

(๘) การแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

๑) กรณีวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ.๔ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๔ ได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

๒) กรณีวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๕ ได้

(๙) การรายงานผลการแต่งตั้ง เมื่อนายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ หรือวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณีให้เทศบาลส่งสำเนาคำสั่งผ่านระบบ DPA ให้สถานศึกษา สำนักงาน ก.ท.จ. และสำนักงาน ก.ท. ต่อไป

(๑๐) การขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ สำหรับผู้ที่เกษียณอายุราชการให้ผู้ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ต่อเทศบาล เพื่อดำเนินการตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอที่เกี่ยวข้อง โดยให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเทศบาลนำข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ระบบ DPA ภายในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่เกษียณอายุราชการ

กรณีที่คณะกรรมการประเมินผลงาน พิจารณาแล้วเห็นว่าควรมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ผู้ขอจะต้องเสนอผลงานทางวิชาการที่ได้ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF ภายในวันที่ผู้ขอยังมีสถานภาพการเป็นพนักงานครูเทศบาล

หมวด ๓

การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะศึกษานิเทศก์

ข้อ ๑๖ ในหมวด ๓ นี้

“หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเทศบาล” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา หัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบงาน ด้านการศึกษาศึกษาเทศบาล

“ผู้เรียน” หมายความว่า นักเรียน นักศึกษา

“รอบการประเมิน” หมายความว่า ช่วงระยะเวลาในการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ในแต่ละปีงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป โดยกำหนดให้มีการประเมินปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

“ผลลัพธ์ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา” หมายความว่า ผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาของผู้รับการนิเทศ หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนในส่วนราชการด้านการศึกษาที่รับผิดชอบ เมื่อได้มีการดำเนินการตามแผนการนิเทศการศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษาหรือการพัฒนาสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาที่ศึกษานิเทศก์ได้พัฒนาขึ้น

“ข้อตกลงในการพัฒนางาน” (Performance Agreement : PA) หมายความว่า ข้อตกลงที่ศึกษานิเทศก์ได้เสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อแสดงเจตจำนงว่าภายในรอบการประเมินจะพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาของผู้รับการนิเทศ หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา หรือส่วนราชการด้านการศึกษาให้มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้นส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ในส่วนราชการด้านการศึกษาที่ได้รับผิดชอบโดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่ง และวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ และสอดคล้องกับเป้าหมายบริบทของสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษานโยบายของเทศบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกระทรวงมหาดไทย โดยผู้บังคับบัญชาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

“ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล” (Digital Performance Appraisal) เรียกโดยย่อว่า ระบบ DPA หมายความว่า ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบออนไลน์ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการส่งผ่าน จัดการ และประมวลผลข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน รวมทั้งหลักฐานประกอบการพิจารณาเพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

ข้อ ๑๗ ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

๑๗.๑ ให้ศึกษานิเทศก์จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ ทุกปีงบประมาณ นับตั้งแต่วันทำการแรกของแต่ละปีงบประมาณ โดยเสนอต่อหัวหน้า ส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น กรณีหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น ไม่สามารถรับข้อตกลงในการพัฒนางานได้ ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้เสนอปลัดเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณี มีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการได้ ให้เสนอ ก.ท.จ. พิจารณากำหนดผู้ให้ความเห็นชอบข้อตกลงตามความเหมาะสม

กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ย้ายระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลต้นสังกัดใหม่ต่อเนื่องกัน ทั้งนี้ ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลต้นสังกัดเดิม ให้ความเห็นต่อผลการพิจารณาตามข้อตกลงในการพัฒนางานที่จัดทำไว้เดิม แล้วจัดส่งให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลต้นสังกัดใหม่ เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

กรณีที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ระหว่างปีงบประมาณให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาล นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จนถึงสิ้นปีงบประมาณ

๑๗.๒ องค์ประกอบของข้อตกลงในการพัฒนางาน ประกอบด้วย ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

(๑) การปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งศึกษานิเทศก์และมีภาระงานตามที่ ก.ท. กำหนด

(๒) ผลการปฏิบัติงานด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาของผู้รับการนิเทศ หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน โดยศึกษานิเทศก์ต้องแสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงยุคด แก้ไขปัญหา ริเริ่ม พัฒนา คิดค้น ปรับเปลี่ยน หรือสร้างการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ข้อตกลงในการพัฒนางานต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทของสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษานโยบายของเทศบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกระทรวงมหาดไทย

๑๗.๓ ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน ตามข้อตกลง จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

- (๑) หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม และดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน

กรณีที่หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น ไม่อาจเป็นประธานกรรมการ ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของผู้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ด้วยเหตุใด ๆ ให้แต่งตั้งหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลใกล้เคียง หรือปลัดเทศบาลนั้น เป็นประธานกรรมการประเมินแทน

๑๗.๔ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

(๑) ให้คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงดำเนินการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของศึกษานิเทศก์ในแต่ละรอบการประเมิน โดยพิจารณาประเมินตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของแต่ละตำแหน่งและแต่ละวิทยฐานะตามแบบที่ ก.ท. กำหนดแนบท้ายประกาศนี้

(๒) ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนั้น เป็นผู้รับผิดชอบระบบ DPA และให้ผู้รับผิดชอบระบบ DPA นำข้อมูลผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในแต่ละรอบการประเมินของศึกษานิเทศก์แต่ละคน เข้าสู่ระบบดังกล่าว เป็นประจำทุกรอบการประเมิน

(๓) ศึกษานิเทศก์ต้องมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด และมีผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง ผ่านเกณฑ์ โดยต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๑๗.๕ ให้เทศบาลนำผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงไปใช้ในการบริหารงานบุคคลของผู้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ดังนี้

(๑) ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะของศึกษานิเทศก์ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และแนวปฏิบัติการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและขอเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๒ แล้วแต่กรณี

(๒) ใช้เป็นผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของศึกษานิเทศก์ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะ ที่ได้รับแต่งตั้ง ตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๔

(๓) ใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

ข้อ ๑๘ การประเมินวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการและวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

๑๘.๑ ผู้ขอมีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ต้องมีคุณสมบัตินับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังต่อไปนี้

(๑) การขอมีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า

(๒) มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งศึกษานิเทศก์สำหรับการขอมีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ หรือในวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการสำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๓ รอบการประเมิน โดยในแต่ละ รอบการประเมินต้องมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด และมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

/(๓) มีวินัย ...

(๓) มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลา ย้อนหลัง ๔ ปีต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณ วิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากปีใดศึกษานิเทศก์ถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินิจัยชี้ขาด ทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่ให้นำระยะเวลาในปีนั้นมาใช้เป็นคุณสมบัติตามข้อนี้

กรณีผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือ การดำรงวิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามที่ ก.ท. กำหนด ให้ลดระยะเวลา ตาม (๑) เหลือ ๓ ปีติดต่อกัน มีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตาม (๒) จำนวน ๒ รอบการประเมิน และลดช่วงระยะเวลาตาม (๓) เหลือ ๓ ปี

สำหรับศึกษานิเทศก์ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) หากประสงค์จะ ขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ โดยใช้สิทธิในระยะเวลาที่วัดคุณตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการนับ ระยะเวลาที่วัดคุณ ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ใช้สิทธิในระยะเวลาที่วัดคุณได้ใน คุณสมบัติ ตาม (๑) โดยต้องมีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตาม (๒) ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง จำนวน ๑ รอบการ ประเมิน และมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตาม (๓) ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๒ ปี และเป็น ศึกษานิเทศก์ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเป็นผู้นับรองข้อมูล หลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอ หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่าไม่คุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ ให้ถือว่า เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๑๘.๒ ผู้ขอต้องผ่านการประเมินผลงาน ๒ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือ เทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาพิจารณาจาก

(๑) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาตาม โครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF ซึ่งผู้ขอได้พัฒนาขึ้นและนำไปใช้ในการ พัฒนาการนิเทศการศึกษาจริงในช่วงที่ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์หรือดำรงวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ แล้วแต่ กรณี

(๒) การนำเสนอการพัฒนากการนิเทศการศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยี ในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษา ตามโครงการหรือกิจกรรมใน แผนพัฒนาการนิเทศการศึกษาที่เสนอใน (๑) โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มาหรือแรงบันดาลใจ ระดับการปฏิบัติที่ คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ซึ่งสะท้อนคุณภาพการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาของผู้รับการนิเทศ หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือ ส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ทั้งนี้ ให้นำเสนอเป็นไฟล์วิดีโอที่จัดทำตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แบบ ท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนากการนิเทศการศึกษา พิจารณาจากผลงานหรือผลการ ปฏิบัติของผู้รับการนิเทศที่สะท้อนคุณภาพการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษา หรือผลการพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนามากขึ้นและส่งผลต่อ คุณภาพผู้เรียนที่เสนอไว้ในด้านที่ ๑ โดยให้นำเสนอในรูปแบบไฟล์วิดีโอที่จัดทำตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แบบท้าย ประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

๑๘.๓ การประเมินด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา หรือส่วนราชการด้านการศึกษา และด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา ให้มีคณะกรรมการประเมินจำนวน ๓ คน โดยประเมินผ่านระบบ DPA ตามแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้

๑๘.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลงานต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษา ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ สำหรับการขอมีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ สำหรับการขอมีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

๑๘.๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลงาน ให้ ก.ท.จ. เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA ทั้งนี้ เมื่อ ก.ท.จ. พิจารณาผลการประเมินผลงานและมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๑๘.๖ วิธีการขอมีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

(๑) ผู้ที่มีคุณสมบัติตาม ๑๘.๑ และประสงค์จะขอมีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ ชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี ให้ยื่นคำขอต่อเทศบาลได้ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑) ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาอันหลัง ๓ รอบการประเมิน หรือ ๒ รอบการประเมิน หรือ ๑ รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ PDF

๒) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการนิเทศศึกษากลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์

๓) ไฟล์วิดิทัศน์ จำนวน ๒ ไฟล์ ประกอบด้วย

- ไฟล์วิดิทัศน์ที่นำเสนอการพัฒนาการนิเทศศึกษากลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา ที่เสนอใน ๒) จำนวน ๑ ไฟล์

- ไฟล์วิดิทัศน์ที่นำเสนอการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาของผู้รับการนิเทศ หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนที่เสนอใน ๒) จำนวน ๑ ไฟล์

ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติไม่เห็นชอบผลการประเมินผลงานที่ยื่นคำขอไว้เดิมก่อน

(๒) ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลตรวจสอบ และรับรองคุณสมบัติรวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ก่อนนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานเข้าสู่ระบบ DPA

/(๓) เมื่อหัวหน้า ...

(๓) เมื่อหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลตรวจสอบแล้วปรากฏว่าผู้ขอมีคุณสมบัติและส่งหลักฐานครบถ้วน ให้เทศบาลส่งผ่านข้อมูลต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ผ่านระบบ DPA แต่หากหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ให้เทศบาลโดยเร็ว เพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๔) ให้สำนักงาน ก.ท.จ. เสนอให้ ก.ท.จ. พิจารณา ให้ความเห็นชอบให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษา และด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนา การนิเทศการศึกษา จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย ทั้งนี้ ให้ดำเนินการโดยลับ สำหรับบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิให้สำนักงาน ก.ท. เสนอ ก.ท. พิจารณาเห็นชอบเพื่อประเมินผลงานดังกล่าวต่อไป

(๕) ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ส่งผ่านข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อดำเนินการประเมินผลงานต่อไป ตามแนวทางที่ ก.ท. กำหนด แบบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมินผลงานให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว นับแต่วันที่รับคำขอและหลักฐานผ่านระบบ DPA ครบถ้วนสมบูรณ์

(๖) เมื่อสำนักงาน ก.ท.จ. ได้รับผลการประเมินผลงานจากกรรมการ ทั้ง ๓ คน แล้วให้นำผลการประเมินผลงานเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่ให้ความเห็นชอบ แล้วแต่กรณี ต่อไป จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. แจ้งมติ ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ให้เทศบาลเพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๗) การแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการหรือเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

๑) กรณีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ขอมีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ.๒ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๒ ได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

๒) กรณีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๓ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ.๓ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๓ ได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

กรณีศึกษานิเทศก์ที่ใช้สิทธิยับยระยะเวลาทวีคูณ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการยับยระยะเวลาทวีคูณในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้ง ในการขอมีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะแล้ว หากจะย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปช่วยปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) จะต้องมียะยะเวลาปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่มียผลการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นเป็นพิเศษ

๔๗

กรณีผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการหรือเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หากจะขอกลับสังกัดเดิมหรือขอไปช่วยปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) จะต้องมียุทธศาสตร์ปฏิบัติงานที่อยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ผลการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นเป็นพิเศษ

(๘) การรายงานผลการแต่งตั้ง เมื่อนายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการหรือเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษแล้วแต่กรณี แล้วให้เทศบาลส่งสำเนาคำสั่งผ่านระบบ DPA ให้สำนักงาน ก.ท.จ. และสำนักงาน ก.ท. ต่อไป

(๙) กรณีการขอมีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการหรือขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำหรับผู้ที่เกษียณอายุราชการ ให้ผู้ขอยื่นคำขอพร้อมหลักฐาน ตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ต่อเทศบาล เพื่อดำเนินการตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอที่เกี่ยวข้อง โดยให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาล นำข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ระบบ DPA ภายในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีทีเกษียณอายุราชการ

ข้อ ๑๙ การประเมินวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญและวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

๑๙.๑ ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีคุณสมบัตินับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังต่อไปนี้

(๑) การขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่น ที่ ก.ท. เทียบเท่า สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่น ที่ ก.ท. เทียบเท่า

(๒) มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ หรือในวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๓ รอบการประเมิน โดยในแต่ละรอบการประเมินต้องมีการงานเป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด และมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๓) มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๔ ปี ต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากปีใดศึกษานิเทศก์ถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินิจัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่ให้นำระยะเวลาในปีนั้นมาใช้เป็นคุณสมบัติตามข้อนี้

กรณีผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ ตามที่ ก.ท. กำหนด ให้ลดระยะเวลา ตาม (๑) เหลือ ๓ ปีติดต่อกัน และมีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตาม (๒) จำนวน ๒ รอบการประเมิน และลดช่วงระยะเวลาตาม (๓) เหลือ ๓ ปี

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลเป็นผู้รับรองข้อมูลหลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอ หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่าไม่คุณสมบัติ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๑๙.๒ ผู้ขอต้องผ่านการประเมินผลงาน ๓ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษากลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาพิจารณาจาก

/ (๑) รายงาน...

(๑) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษากลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษ ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF ซึ่งผู้ขอได้พัฒนาขึ้นและนำไปใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษาจริงในช่วงที่ดำรงวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หรือวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ แล้วแต่กรณี

(๒) การนำเสนอการพัฒนาการนิเทศการศึกษากลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษ ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษาที่เสนอใน (๑) โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจ ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ซึ่งสะท้อนคุณภาพการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาของผู้รับการนิเทศ หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษ ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ทั้งนี้ ให้นำเสนอเป็นไฟล์วิดีโอตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา พิจารณาจาก ผลงานหรือผลการปฏิบัติของผู้รับการนิเทศที่สะท้อนคุณภาพการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอไว้ในด้านที่ ๑ โดยให้นำเสนอในรูปแบบไฟล์วิดีโอ ตามรูปแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ไฟล์

ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ สำหรับคำขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญและวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี มีรายละเอียดดังนี้

(๑) วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศการศึกษา หรือนวัตกรรมทางการนิเทศการศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน จำนวน ๑ รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF

(๒) วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศการศึกษา และนวัตกรรมทางการนิเทศการศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน จำนวนอย่างละ ๑ รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF โดยงานวิจัยต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนี การอ้างอิงวารสารไทย หรือ Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่ม ๑ หรือ กลุ่ม ๒ โดยให้ส่งบทความวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบไฟล์ PDF ด้วย

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอเสนอ ต้องเป็นผลงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๔ ปี หรือ ๓ ปี แล้วแต่กรณี ตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะ นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว

๑๙.๓ การประเมินด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา หรือส่วนราชการด้านการศึกษ ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ให้มีคณะกรรมการประเมินจำนวน ๓ คน โดยประเมินผ่านระบบ DPA ตามแบบ ที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้

๔๙

๑๙.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลงานต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษากลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษา ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ และไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

๑๙.๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลงาน ให้สำนักงาน ก.ท. เสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบ ผลการประเมินผลงานดังกล่าว แล้วแต่กรณี

กรณี ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบให้มีผลไม่ก่อนวันที่หัวหน้าส่วนราชการ ด้านการศึกษาเทศบาลนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์ เข้าสู่ระบบ DPA ทั้งนี้ เมื่อ ก.ท. พิจารณาผลการประเมินผลงานและมีมติเป็นประการใดแล้วให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ เมื่อ ก.ท. มีมติให้ความเห็นชอบให้มีผลไม่ก่อนวันที่หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศาสนาเทศบาลนำข้อมูลผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF เข้าสู่ระบบ DPA

๑๙.๖ ผู้ขอที่จะได้รับการแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ จะต้องเป็นผู้ผ่านการพัฒนาก่อนแต่งตั้งตามที่ ก.ท. กำหนด

๑๙.๗ เมื่อ ก.ท. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๑๙.๘ วิธีการขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

(๑) ผู้ที่มีคุณสมบัติตาม ๑๙.๑ และประสงค์จะขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี ให้ยื่นคำขอต่อเทศบาล ได้ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศาสนาเทศบาลนำข้อมูล เข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑) ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๓ รอบการประเมิน หรือ ๒ รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ PDF

๒) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษากลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาดำเนินโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์

๓) ไฟล์วิดิทัศน์ จำนวน ๒ ไฟล์ ประกอบด้วย

- ไฟล์วิดิทัศน์ที่นำเสนอการพัฒนาการนิเทศการศึกษากลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาดำเนินโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา ที่เสนอใน ๒) จำนวน ๑ ไฟล์

- ไฟล์วิดิทัศน์ที่นำเสนอการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษาของผู้รับการนิเทศ หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ที่เสนอใน ๒) จำนวน ๑ ไฟล์

๔) ผลงานทางวิชาการ ตามที่ ก.ท. กำหนด

ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติไม่เห็นชอบผลการประเมินผลงานที่ยื่นคำขอไว้เดิมก่อน

(๒) ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเทศบาลตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ก่อนนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐาน เข้าสู่ระบบ DPA

(๓) ให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษาเทศบาลตรวจสอบ และรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ใน (๑) แล้วเสนอนายกเทศมนตรีเห็นชอบส่งผ่านข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานตามที่กำหนดดังกล่าวในระบบ DPA ต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อตรวจสอบและรับรอง จากนั้นส่งผ่านข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานตามที่กำหนดดังกล่าวในระบบ DPA ต่อสำนักงาน ก.ท. เพื่อดำเนินการต่อไป แต่หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอไม่มีคุณสมบัติหรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ให้เทศบาลโดยเร็วเพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

(๔) ให้สำนักงาน ก.ท. ตรวจสอบคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอ ตามที่กำหนดไว้ใน (๑) หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอมีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐาน ตามที่กำหนดถูกต้องครบถ้วน ให้จัดส่งข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินผลงาน จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนด เพื่อดำเนินการประเมินผลงานต่อไป

กรณีสำนักงาน ก.ท. ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอ และหลักฐานตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ต่อสำนักงาน ก.ท.จ. โดยเร็ว เพื่อให้เทศบาลแจ้งผู้ขอทราบต่อไป

(๕) ให้สำนักงาน ก.ท. เสนอ ก.ท. พิจารณาเห็นชอบบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ และเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ พิเศษ ในด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา หรือส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษา ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ

(๖) ให้สำนักงาน ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานของผู้ขอ ในด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษากลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษา ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย ทั้งนี้ ให้ดำเนินการโดยลับและดำเนินการผ่านระบบ DPA และให้สำนักงาน ก.ท. ส่งข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินผลงานดังกล่าวดำเนินการประเมินผลงานตามแนวทางที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ ต่อไป

(๗) การประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษากลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา หรือส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษา ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ให้คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามแนวทางที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศนี้ โดยให้คณะกรรมการประเมินผลงานดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ท. ส่งคำขอและหลักฐานของผู้ขอผ่านระบบ DPA ครบถ้วนสมบูรณ์

๕๑

๒) กรณีคณะกรรมการประเมินด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนา การนิเทศการศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา หรือส่วนราชการด้านการศึกษาด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทาง วิชาการแล้ว ปรากฏผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการ ประเมินผ่านเกณฑ์ดังกล่าว เมื่อ ก.ท. มีมติเห็นชอบแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์ อักษรผ่านระบบ DPA จากนั้น ให้สำนักงาน ก.ท.จ. นำเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อน วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญหรือเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี

๓) กรณีคณะกรรมการประเมินด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนา การนิเทศการศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา หรือส่วนราชการด้านการศึกษาด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา แล้ว ปรากฏผลการประเมินผ่าน เกณฑ์ แต่ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ เห็นควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ โดยมีผลการประเมินจาก คณะกรรมการไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ คน ผ่านเกณฑ์ และไม่เป็นการแก้ไขข้อมูลที่กระทบต่อความถูกต้อง ตามหลักวิชาการ ให้ สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบให้ปรับปรุงผลงาน เมื่อ ก.ท. มีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงผลงาน แล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. แจ้งเทศบาลและให้ผู้ขอดำเนินการปรับปรุงผลงานตามข้อสังเกต ของกรรมการประเมินโดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ท. แจ้งมติเป็นลาย ลักษณ์อักษร ผ่านระบบ DPA ให้สำนักงาน ก.ท.จ. และเทศบาล ทราบ เมื่อผู้ขอปรับปรุงผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ให้ส่งผลงานทางวิชาการในรูปแบบไฟล์ PDF ผ่านระบบ DPA ตามที่กำหนดไว้ใน (๒) ไปยังสำนักงาน ก.ท. เพื่อส่งผล งานทางวิชาการให้คณะกรรมการประเมิน ผลงานชุดเดิมดำเนินการตรวจและประเมินต่อไป ทั้งนี้ หากกรรมการ ประเมินผลงานคนเดิมไม่สามารถประเมินได้ด้วยเหตุผลใดก็ตาม ให้สำนักงาน ก.ท. แต่งตั้งกรรมการประเมินผลงาน คนอื่นจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท. กำหนดแทนได้ โดยให้ดำเนินการผ่านระบบ DPA และกรณีผู้ขอไม่ส่งผล งานทางวิชาการที่ปรับปรุงตามข้อสังเกตภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือส่งพ้นระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ์

เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงาน ได้ประเมินผลงานด้านที่ ๓ ด้านผลงานทาง วิชาการที่ผู้ขอปรับปรุงแล้ว ปรากฏผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความ เห็นชอบผลการประเมินผ่านเกณฑ์ดังกล่าว เมื่อ ก.ท. มีมติเห็นชอบแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. เป็น ลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA จากนั้น ให้สำนักงาน ก.ท.จ. นำเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ขอให้เลื่อน วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญหรือเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี

๔) กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาการ นิเทศการศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษาหรือส่วน ราชการด้านการศึกษาด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ แล้ว ปรากฏผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์ดังกล่าว เมื่อ ก.ท. มีมติแล้ว ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งสำนักงาน ก.ท.จ. เป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA จากนั้นให้สำนักงาน ก.ท.จ. นำเสนอ ก.ท.จ. เพื่อทราบ พร้อมแจ้งเทศบาล และผู้ขอ ทราบต่อไป

๕) ในการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาการนิเทศ การศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา หรือส่วน ราชการด้านการศึกษาด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา และด้าน ที่ ๓ ด้านผลงานทาง วิชาการ ดังกล่าว ให้คณะกรรมการประเมินผลงานจัดส่งข้อมูลผลการประเมินผลงานตามแบบที่ ก.ท. กำหนด แนบ ท้ายประกาศนี้ เข้าสู่ระบบ DPA ให้สำนักงาน ก.ท. ทราบ และนำเสนอ ก.ท. พิจารณาต่อไป

/๖) เมื่อ ก.ท. ...

๖) เมื่อ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่านเกณฑ์แล้ว ให้เผยแพร่หลักฐานประกอบการประเมินผลงานด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการนิเทศการศึกษา หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา หรือ ส่วนราชการ ด้านการศึกษา ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ต่อสาธารณะได้

(๘) การแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญหรือเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

๑) กรณีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ.๔ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือน สูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ.๔ ได้ตาม กฎ ระเบียบ และ หนังสือสั่งการเกี่ยวกับการให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

๒) กรณีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ขอให้เลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๕ ได้

(๙) การรายงานผลการแต่งตั้ง เมื่อนายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญหรือเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี ให้เทศบาลส่งสำเนาคำสั่งผ่านระบบ DPA ต่อสถานศึกษา สำนักงาน ก.ท.จ. และสำนักงาน ก.ท. ต่อไป

(๑๐) การขอเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ และเลื่อนวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ สำหรับผู้ที่เกษียณอายุราชการให้ผู้ขอยื่นคำขอพร้อมหลักฐาน ตามที่กำหนดไว้ใน (๑) ต่อหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาล เพื่อดำเนินการตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติรวมทั้งหลักฐานของผู้ขอที่เกี่ยวข้อง โดยให้หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาลนำข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ระบบ DPA ภายในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่เกษียณอายุราชการ

กรณีที่คณะกรรมการประเมินผลงาน พิจารณาแล้วเห็นว่าควรมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ผู้ขอจะต้องเสนอผลงานทางวิชาการที่ได้ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF ภายในวันที่ผู้ขอ ยังมีสถานภาพการเป็นบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล

หมวด ๔

การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการแต่งตั้ง

ข้อ ๒๐ ในหมวด ๔ นี้

“หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาเทศบาล” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา หัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบงานด้านการศึกษาเทศบาล

“ผู้บริหารสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ข้อ ๒๑ การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะครู ผู้บริหารสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการแต่งตั้ง

๕๓

๒๑.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงวิทยฐานะใดแล้ว จะต้องจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานและได้รับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง จากคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงตามที่กำหนดไว้ใน หมวด ๑ ข้อ ๕ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครู หมวด ๒ ข้อ ๙ สำหรับผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหมวด ๓ ข้อ ๑๗ สำหรับศึกษานิเทศก์ แล้วแต่กรณี เป็นประจำทุกรอบการประเมิน โดยให้ถือว่าคณะกรรมการดังกล่าว เป็นคณะกรรมการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการแต่งตั้งด้วย

๒๑.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ ที่มีผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงผ่านเกณฑ์ ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ผู้ที่ผ่านการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในรอบการประเมินใด ให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งให้ผู้ดำรงตำแหน่ง ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ ผู้นั้นทราบ และให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ผ่านการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการแต่งตั้งในรอบการประเมินนั้น

๒๑.๓ ผู้ดำรงตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ ที่มีผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงไม่ผ่านเกณฑ์ ในรอบการประเมินใด ให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งให้ผู้ดำรงตำแหน่ง ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ ผู้นั้นทราบ และให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะเพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการหรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการแต่งตั้งในรอบการประเมินนั้น โดยให้มีการดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.ท. กำหนด ต่อไป

หมวด ๕

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๒ การดำเนินการประเมินวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ระหว่างการมีผลบังคับใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิม ให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๒๓ ให้พิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้โดยเคร่งครัด และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หากภายหลังตรวจสอบพบว่า มีการดำเนินการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข หรือมีการดำเนินการที่มีข้อบกพร่องใด ๆ ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะและ ผู้ที่เกี่ยวข้อง และให้ถือเป็นความผิดทางวินัย แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๔ กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการหรือมีปัญหาในทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ให้เสนอ ก.ท. พิจารณา เป็นกรณี ๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่

ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๕.๑๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์

๑. เรื่องเดิม

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ ฉบับลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ นายสุพล วรรณกุล ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้มีหนังสือลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ ขอลาออกจากการทำหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีภารกิจส่วนตัวมาก ไม่สามารถที่จะเข้าประชุมคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้

๒.๒ จังหวัดอุตรดิตถ์ได้มีหนังสือขอความร่วมมือไปยังสภาทนายความจังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อพิจารณาคัดเลือกบุคคล จำนวน ๑ คน เพื่อเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ แต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ แทนตำแหน่งที่ว่าง

๒.๓ สภาทนายความจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้เสนอชื่อ นายเจริญ แยมสรวลสกุล เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเป็นคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ แทนตำแหน่งที่ว่าง

๓. ขอกฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๖ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสี่สิบปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ

(๔) ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๖) ไม่เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นเจ้าหน้าที่หรือผู้มีตำแหน่งใดๆ ในพรรคการเมือง

บุคคลซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องเป็นผู้มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตจังหวัดนั้นเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปีนับถึงวันที่ได้รับการเสนอชื่อ

๓.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๘๕ ในกรณีคณะกรรมการสอบสวนที่แต่งตั้งตามข้อ ๒๖ วรรคหก หรือนายกเทศมนตรี แล้วแต่กรณี เห็นว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง สมควรลงโทษปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ ให้นายกเทศมนตรีเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการซึ่งผู้นั้นสังกัดอยู่พิจารณาทำความเห็นเสนอ ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาโทษก็ได้ แต่ห้ามมิให้ลงโทษต่ำกว่าปลดออกจากราชการ และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติเป็นประการใด ให้นายกเทศมนตรีสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น

ผู้ใดถูกลงโทษปลดออกตามข้อนี้ ให้มีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญเสมือนว่าผู้นั้นลาออกจากราชการ คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการตามวรรคหนึ่ง ต้องไม่เป็นกรรมการในคณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือคณะอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ ตามข้อ ๙ วรรคสาม ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ และให้คณะกรรมการพนักงาน เทศบาลแต่งตั้งจากบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัด หรือ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ที่ผู้ว่าราชการจังหวัด มอบหมาย เป็นประธาน

(๒) นายอำเภอ หรือ หัวหน้าส่วนราชการ หรือ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัด จำนวนหนึ่งคน

(๓) ผู้แทนเทศบาลในจังหวัด ซึ่งประกอบด้วยนายกเทศมนตรี จำนวนหนึ่งคน พนักงานเทศบาล จำนวนหนึ่งคน

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีคุณสมบัติตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนสองคน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ด้านการบริหาร งานบุคคล หรือด้านการดำเนินการทางวินัย

(๕) ข้าราชการสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในจังหวัด จำนวนหนึ่งคนเป็นเลขานุการ

๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การแต่งตั้งบุคคล เป็นคณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ แทนตำแหน่ง ที่ว่าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ และเกิดความเรียบร้อย เห็นควรแต่งตั้ง นายเจริญ แยมสรวลสกุล เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่าง

๕. ข้อเสนอ

เพื่อให้การพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ฯ และเกิดความเรียบร้อย เห็นควรแต่งตั้งบุคคลเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในคณะอนุกรรมการพิจารณาการ ดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ แทนตำแหน่งที่ว่าง พร้อมทั้งปรับปรุงประกาศ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการฯ เป็นปัจจุบันประกอบด้วย

๑.นายสหวี อภิชัยวิศรุตกุล	รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ (๑)	ประธานคณะอนุกรรมการ
๒.นายกิตติพงศ์ อูระวัตร	นายอำเภอปากทำ	อนุกรรมการ
๓.นายธีรชัย ขวลิตรสกุลเดช	นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเกาะ	อนุกรรมการ
๔.นายยืนยงค์ เกตุวงศ์	ปลัดเทศบาลตำบลบ้านดำนานา	อนุกรรมการ
๕.นายเจริญ แยมสรวลสกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	อนุกรรมการ
๖. นายคณิต คงนุ่น	ผู้ทรงคุณวุฒิ	อนุกรรมการ
๗.นายรภัสสิทธิ์ นิธิบุญเศรษฐ์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์	

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ เลขานุการ

๘.นางสาวศรัณย์ลักษณ์ ภูวรรณ	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙.นายสุรภักดิ์ วรรณเสรีฐ	นิติกรปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐.นายถิรวิทย์ โสภ	นิติกรปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบแต่งตั้ง นายเจริญ แยมสรวลสกุล เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในคณะอนุกรรมการพิจารณาการ ดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

.....



ที่ อด ๐๐๒๓.๒/ ๑๑๓๖๕

ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี

ถนนประจักษ์มิตร อด ๕๓๐๐๐

ณ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ
ของ ก.ท.จ.อุดรธานี

เรียน ประธานสภาทนายความจังหวัดอุดรธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประวัติและผลงานของผู้ได้รับการเสนอชื่อ จำนวน ๑ ชุด
๒. หนังสือแสดงความยินยอม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานีได้มีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุดรธานี เพื่อทำหน้าที่พิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ฉบับลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕

เนื่องจากนายสุรพล วรรณกุล ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุดรธานี ได้มีหนังสือลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ ขอลาออกจากการทำหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีภารกิจส่วนตัวมาก ไม่สามารถที่จะเข้าประชุมคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุดรธานี ได้

จังหวัดอุดรธานี พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ ของก.ท.จ.อุดรธานี แทนตำแหน่งที่ว่าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ และเกิดความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือมายังสภาทนายความจังหวัดอุดรธานี เพื่อพิจารณาคัดเลือกบุคคลตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวน ๑ คน เพื่อเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานีแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุดรธานี แทนตำแหน่งที่ว่างต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป โดยแจ้งรายชื่อให้จังหวัดอุดรธานีทราบภายในวันจันทร์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิชัย อภิชัยวิเศษกุล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๑๒

หนังสือแสดงความยินยอม

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) นาย เจริญ น้อยสวัสดิ์
อายุ 64 ปี คุณวุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ นิติศาสตรบัณฑิต
ตรอก/ซอย ถนน อนันต์ ตำบล พญานาค
อำเภอ เวียง จังหวัดอุดรธานี หมายเลขโทรศัพท์ ที่ทำงาน สำนักงานเทศบาลเมืองเวียง
บ้าน มือถือ 086-2134393 ยินยอมให้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
ในคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการของ ก.ท.จ.อุดรธานี และขอรับรอง
ว่าเป็นผู้มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตจังหวัดอุดรธานี เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปีนับถึงวันที่ได้รับ
การเสนอชื่อ ทั้งนี้ ได้แนบสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ มาด้วยแล้ว
ให้ไว้ ณ วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นาย เจริญ น้อยสวัสดิ์)