



ที่ นน ๕๑๐๐๑/ว ๓๑๕๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน
ศูนย์ราชการจังหวัดน่าน ถ.น่าน-พะเยา
๕๘๘ หมู่ที่ ๑๑ ต.ไชยสถาน อ.เมืองน่าน
จ.น่าน ๕๕๐๐๐

๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่ง
บริหารจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น ซึ่งดำรงตำแหน่ง
บริหาร หรือข้าราชการประเภทอื่น ซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหารมาแต่งตั้งให้
ดำรง ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด.....อุตรดิตถ์.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินคัดเลือกเพื่อพิจารณา
รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหารจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น ซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร หรือข้าราชการประเภทอื่น ซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับ
ตำแหน่งบริหาร มาแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรกิตติ ศรีทิพากร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน (ประธาน ก.จ.จ.น่าน)

ประธานกรรมการคัดเลือกฯ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

โทรศัพท์ ๐ ๕๔๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๒๐๖

โทรสาร ๐ ๕๔๗๑ ๖๓๖๕

วิสัยทัศน์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน

“น่าน...เมืองแห่งปัญญา ประชาคมเข้มแข็ง แหล่งอารยธรรม เกษตรกรรม...ยั่งยืน”



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น ซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร หรือข้าราชการประเภทอื่น
ซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหารจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น ซึ่งดำรงตำแหน่งบริหารหรือข้าราชการประเภทอื่น ซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน โดยคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดน่าน ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน ดำเนินการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหารจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น ซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร หรือข้าราชการประเภทอื่น ซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) จำนวน ๑ ตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๒ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑๕๒ วรรคสอง ข้อ ๒ (๑) (๓) ข้อ ๑๐๖ ข้อ ๑๗๐ ข้อ ๑๗๖ ข้อ ๑๘๐ วรรคสอง แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดน่าน เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหารจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่ว่าง ในระดับเดียวกัน ร่วมกับการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น ซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร หรือข้าราชการประเภทอื่น ซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหารโดยมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัด และผู้จะขอให้ออนจะต้องมีระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่ง ที่จะแต่งตั้งตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกฯ

- ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)
จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน

๒.๑ เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหาร หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น ซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร หรือข้าราชการประเภทอื่น ซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร โดยมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัด และผู้จะขอให้รับโอนจะต้องมีระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ขอโอน และตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (รายละเอียดตามภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศรับสมัคร)

๒.๓ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับเงินเดือนในอันดับที่รับโอนตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด อัตราเงินเดือนขั้นต่ำ ๒๕,๗๗๐.-บาท

๒.๔ ได้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของส่วนราชการนั้น

๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน

๓.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ที่ได้รับการยินยอมจากต้นสังกัด ตามแบบที่กำหนด

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๓.๓ ประวัติการลาของผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ และหนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว

๓.๔ หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครฯ นี้

๓.๕ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ต้นสังกัดเป็นผู้ประเมิน) ตามแบบประเมินที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

๓.๖ กรณีเป็นข้าราชการประเภทอื่น ซึ่งมีลักษณะเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร ต้องมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัด

๓.๗ คະแนนคุณสมบัติ (ผู้สมัครเป็นผู้รับรอง)

๓.๘ สำเนาทะเบียนประวัติของข้าราชการ (ก.พ.๗) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ต้นสังกัด

๓.๙ สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑๐ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑๑ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๓.๑๒ เอกสารแสดงวิสัยทัศน์และผลงาน (จัดทำเป็นรูปเล่ม) จำนวน ๙ เล่ม

๔. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพิจารณาการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน

จะดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์และประเมินคุณสมบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ สมรรถนะหลักทางการบริหาร (๑๕๐ คะแนน)

๔.๑.๑ วิสัยทัศน์และผลงาน (๗๐ คะแนน)

(ก) วิสัยทัศน์ . จำนวน ๒๐ คะแนน

วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอรับการคัดเลือกฯ ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารเพื่อแสดงวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอรับการคัดเลือกฯ โดยอย่างน้อยต้องนำเสนอข้อมูลด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ๑) คำนำ
- ๒) ข้อมูลส่วนตัว
- ๓) แนวทางในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร
- ๔) วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอรับการคัดเลือก
- ๕) ความคาดหวังและเป้าหมายในการปฏิบัติงาน
- ๖) กลยุทธ์ในการบรรลุวัตถุประสงค์และวิสัยทัศน์
- ๗) แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดหากได้รับการคัดเลือก
- ๘) ความประพฤติและการวางตัวในตำแหน่ง
- ๙) บทสรุปและข้อเสนอแนะ

ให้พิมพ์โดยมีเนื้อหาและความยาวไม่เกิน ๑๕ หน้ากระดาษ A๔ ตัวพิมพ์ TH Sarabun ๙ ขนาด ๑๖ พอยท์ จัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มให้เรียบร้อย โดยรวมเอกสารวิสัยทัศน์และผลงาน เป็นเล่มเดียวกันก็ได้ จำนวน ๙ เล่ม ยื่นพร้อมกับใบสมัครด้วยตนเอง

(ข) ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต จำนวน ๒๕ คะแนน

ผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ จะต้องจัดทำเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จมาแล้ว และเกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อทวงราชการ สามารถที่จะนำไปเป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่น หรือหน่วยงานส่วนราชการอื่นได้ เช่น การจัดโครงการใหม่ๆ ที่ประชาชนได้รับประโยชน์จำนวนมากๆ หรือการคิดค้น แนวทางการบริหารงานใหม่ๆ และสามารถนำไปปฏิบัติจนประสบความสำเร็จได้ผลดียิ่ง โดยให้จัดทำเป็นเอกสารนำเสนอคณะกรรมการคัดเลือกโดยอย่างน้อยต้องนำเสนอข้อมูลด้านต่างๆ ดังนี้

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน
๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะขอรับการคัดเลือกฯ
๓. ผลงาน
 - ๓.๑ ช่วงเวลาที่กระทำผลงาน
 - ๓.๒ ชื่อผลงานหรืองานที่ปฏิบัติ
 - ๓.๓ รายละเอียดของผลงาน หรือลักษณะงานที่ปฏิบัติ
 - ๓.๔ ความรู้ความสามารถหรือความชำนาญพิเศษที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
 - ๓.๕ ประโยชน์ที่ทางราชการหรือประชาชนได้รับ
 - ๓.๖ ปัญหาอุปสรรคสำคัญที่สามารถแก้ไขด้วยตนเองและเป็นแนวทางการปฏิบัติให้ผู้อื่นยึดถือ

โดยให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกจัดทำผลงาน จำนวน ๑ ผลงาน ไม่เกิน ๑๕ หน้ากระดาษ A๔ ตัวพิมพ์ TH Sarabun ๙ ขนาด ๑๖ พอยท์ โดยจัดทำพิมพ์และจัดทำเป็นรูปเล่มให้เรียบร้อย โดยรวมเอกสารวิสัยทัศน์และผลงานเป็นเล่มเดียวกันก็ได้ จำนวน ๙ เล่ม จัดส่งให้เจ้าหน้าที่ในวันสมัคร

(ค) ความรอบรู้งานในหน้าที่ จำนวน ๒๕ คะแนน

ความรอบรู้งานในหน้าที่ พิจารณาจากความรู้งานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามรัฐธรรมนูญ กฎหมายองค์การบริหารส่วนจังหวัด กฎหมายระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายเกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดในสายงานที่ปฏิบัติรวมทั้งความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง

๔.๑.๒ ความสามารถในการบริหาร (๓๐ คะแนน)

(ก) ความรอบรู้ในการบริหาร จำนวน ๑๐ คะแนน

ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีความรอบรู้ในเรื่องการบริหาร เช่น หลักการบริหารสมัยใหม่ การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารเชิงกลยุทธ์ เทคนิคการบริหารต่างๆ

(ข) ความชำนาญในการบริหาร จำนวน ๑๐ คะแนน

ความชำนาญในการบริหารพิจารณาจากการตัดสินใจ การคิดเชิงกลยุทธ์ ความเป็นผู้นำ ปฏิภาณไหวพริบ ความสามารถในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ปัญหาเฉพาะหน้าของผู้เข้ารับการคัดเลือก

(ค) การบริหารงานบุคคล จำนวน ๑๐ คะแนน

การบริหารงานบุคคล พิจารณาจากการยืดหยุ่นและปรับตัว ทักษะในการสื่อสาร การประสานสัมพันธ์ ของผู้เข้ารับการคัดเลือก การประสานงานกับส่วนอื่น

๔.๑.๓ บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ (๕๐ คะแนน)

(ก) ความอดทน จำนวน ๕ คะแนน

พิจารณาจากความมีมานะ อดทน และเอาใจใส่ในหน้าที่การงาน กระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน อุทิศเวลาให้กับทางราชการ มีความขยันหมั่นเพียร

(ข) มนุษยสัมพันธ์ จำนวน ๕ คะแนน

มนุษยสัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับแก้ไขและลดข้อขัดแย้งอาจจะเป็นอุปสรรคต่องานราชการและหรือความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนผู้มาติดต่อรวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลือและบริการผู้มาติดต่อ

(ค) ความสามารถในการสื่อสารความหมาย จำนวน ๕ คะแนน

ความสามารถในการสื่อสารความหมาย พิจารณาจากความสามารถในการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้อกับการปฏิบัติงาน การสื่อสารกับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม

(ง) ปฏิภาณไหวพริบ จำนวน ๕ คะแนน

พิจารณาจากความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าหรือตอบคำถามในสถานการณ์คับขันทันทีทันใด ไม่จำเป็นต้องวัดความรู้

(จ) สร้างและประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กร จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากคามริเริ่มสร้างสรรค์และประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กร โนมน้าวผู้อื่นให้ยอมรับและมุ่งวิสัยทัศน์ขององค์กร

(ฉ) สนับสนุน...

(ฉ) สนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำและการใช้อำนาจ

จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากการให้การสนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำและการใช้อำนาจให้สามารถเจริญก้าวหน้า และมีความชำนาญการในการบริหาร โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทั้งในระดับบุคคล ทีมงานและระดับองค์กรในด้านทัศนคติการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ

(ช) ริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากการริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุวิสัยทัศน์ การให้การสนับสนุนผู้อื่นในองค์กรให้นำความคิดริเริ่มที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรมาปฏิบัติให้เป็นผลสำเร็จโดยมุ่งเน้นการสนับสนุน ด้านการกำหนดขอบเขต ขั้นตอนและช่วงเวลาที่เหมาะสมในการเปลี่ยนแปลง

๔.๒ คะแนนคุณสมบัติ

คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๔.๒.๑ เงินเดือน

๑๐ คะแนน

๔.๒.๒ อายุราชการ

๑๐ คะแนน

๔.๒.๓ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานและระดับปัจจุบัน

๑๐ คะแนน

๔.๒.๔ ความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี

๑๐ คะแนน

๔.๒.๕ วุฒิการศึกษา

๕ คะแนน

๔.๒.๖ การรักษาวินัย (ย้อนหลัง ๕ ปี)

๕ คะแนน

๔.๓ หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือกฯ

๔.๓.๑ ต้องได้รับคะแนนในข้อ ๔.๑ สมรรถนะหลักทางการบริหาร ไม่น้อยกว่า

ร้อยละ ๖๐

๔.๓.๒ ต้องได้รับคะแนนในข้อ ๔.๒ คะแนนคุณสมบัติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน

ให้ผู้ที่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกฯ ยื่นใบสมัครและเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร โดยกำหนดรับสมัครคัดเลือก ตั้งแต่วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน ในวัน และเวลาราชการ

๖. ประกาศรายชื่อ วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการคัดเลือกฯ ให้ทราบโดยทั่วกัน ก่อนวันดำเนินการคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน หรือสอบถามได้ที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน โทรศัพท์ ๐ ๕๔๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๒๐๖ ในวัน และเวลาราชการ หรือตรวจสอบได้ทางเว็บไซต์ www.nanpao.go.th

๗. กำหนดการประกาศผลการคัดเลือกฯ

จะประกาศผลการคัดเลือกฯ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ ๔ โดยจะจัดลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุด โดยผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่าจะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งก่อนผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไป และหากคะแนนของแต่ละบุคคลปรากฏว่าเท่ากันให้จัดลำดับคะแนนตามหลักเกณฑ์ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดน่าน ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน ดังนี้

๗.๑ ถ้าคะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาจากคะแนนสัมภาษณ์

๗.๒ ถ้าคะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้พิจารณาจากผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับปัจจุบันก่อน

๗.๓ ถ้าได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและระดับพร้อมกันให้พิจารณาจากเงินเดือนมากกว่า

๗.๔ ถ้าเงินเดือนเท่ากันให้พิจารณาจากอายุราชการ

๗.๕ ถ้าอายุราชการเท่ากันให้พิจารณาจากเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงกว่า

๗.๖ ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นเดียวกันให้พิจารณาผู้ใดได้รับก่อน

๗.๗ ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นเดียวกันพร้อมกันให้พิจารณาผู้ใดมีอายุต่ำกว่า

ทั้งนี้ ผู้ใดประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาสามารถ Downloads เอกสารประกอบการรับสมัครฯ ได้ที่ www.nanpao.go.th และหากต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน ชั้น ๒ โทรศัพท์ ๐ ๕๔๗๑ ๖๐๐๐ ต่อ ๒๐๖ ในวัน และเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๐๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวรกิตติ ศรีทิพากร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน (ประธาน ก.จ.จ.น่าน)
ประธานกรรมการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ