

ด่วนที่สุด
ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๗๑๙



ถึง สำนักงานเทศบาลเมืองอูตรดิตถ์ และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ

ตามหนังสือจังหวัดอูตรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๗๑๙ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖
แจ้งว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับแจ้งจากศูนย์ขับเคลื่อนงานจิตอาสา กระทรวงมหาดไทย ในการประชุม
ติดตามงานประจำสัปดาห์ของศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ โดยที่ประชุม
ขอให้จัดทำคลิปวิดีโอการทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์/จิตอาสา ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ในการนี้ จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดจัดทำคลิปวิดีโอ
การทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์/จิตอาสา ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประจำ
ทุกเดือน และจัดส่งคลิปวิดีโอจิตอาสาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดอูตรดิตถ์ ทุกวันที่ ๑ ของทุกเดือน ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ thanaphornpr@dla.go.th นั้น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอูตรดิตถ์ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่มีสถานศึกษาในสังกัด (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์/จิตอาสาเนื่องในโอกาส
วันสำคัญต่าง ๆ การจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเด็กตามช่วงวัย กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในงาน
จิตอาสา เป็นต้น และจัดทำคลิปวิดีโอการทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์/จิตอาสา ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. แจ้งเปลี่ยนแปลงแบบรายงานการจัดทำคลิปวิดีโอการทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์/จิตอาสา
ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยให้จัดส่งแบบรายงานดังกล่าวให้จังหวัดอูตรดิตถ์ ทุกวันที่ ๑ ของทุกเดือน
ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ thanaphornpr@dla.go.th
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้



กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๓

ผู้ประสานงาน : ธนาภรณ์ เปรมปรี (โทร.) ๐๘๙-๔๓๙๐๙๒๗

แบบรายงานการจัดทำคลิปวิดีโอการจัดทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์/จิตอาสา ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	อำเภอ	อปท.	ศพด.	จัดทำคลิปวิดีโอ		แนบลิงค์คลิปวิดีโอ	หมายเหตุ
				ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ		

ลงชื่อ (ผู้รับรอง)
 (.....)
 ตำแหน่ง

- หมายเหตุ :
๑. จัดส่งแบบรายงานในรูปแบบไฟล์ excel ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ thanaphornpr@dla.go.th
 ๒. จัดทำคลิปวิดีโอความยาวไม่เกิน ๓ นาที ในรูปแบบไฟล์ MP4 และแนบลิงค์คลิปวิดีโอดังกล่าวในแบบรายงาน