

สารบัญ

สรุปมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์

วาระ	เรื่อง	จำนวน	หน้าที่
๑	เรื่องที่ประธานจะแจ้งที่ประชุมทราบ		๔
๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖		๔
๓	เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว (ไม่มี)		๔
๔	เรื่องเพื่อทราบ ๔.๑ การรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔.๒ การรายงานตำแหน่งว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔.๓ การรายงานผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาล ๔.๔ การรายงานพนักงานเทศบาลพ้นจากราชการด้วยเหตุถึงแก่กรรม ๔.๕ ขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง ๔.๖ การรายงานพนักงานจ้างทั่วไปลาออกจากราชการ ๔.๗ การติดตามผลการดำเนินการทางวินัย	๑๐ ราย ๒ ราย ๑ ราย ๑ ราย ๔ ราย ๒ ราย ๒ ราย	๕ ๘ ๙ ๑๑ ๑๒ ๑๕ ๑๙
๕	เรื่องเพื่อพิจารณา ๕.๑ ขอความเห็นชอบการโอน (ย้าย) และการรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล ๕.๒ ขอความเห็นชอบการขอโอน (ย้าย) ย้ายเปลี่ยนสายงานและการย้ายเปลี่ยนสายงานของพนักงานเทศบาล ๕.๓ ขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาลด้วยเหตุจำเป็น ๕.๔ ขอความเห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ๕.๕ ขอความเห็นชอบการปรับปรุงคณะกรรมการฯ ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ๕.๖ ขอความเห็นชอบกำหนดวัน เวลา ประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ๕.๗ ขอความเห็นชอบการโอน (ย้าย) พนักงานครูเทศบาล ๕.๘ ขอความเห็นชอบในการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลฯ	๒ ราย ๒ ราย ๑ ราย ๙ ราย ๓ คณะ ๑ เรื่อง ๒ ราย ๑ แห่ง	๒๐ ๒๕ ๓๑ ๓๕ ๔๒ ๔๖ ๔๘ ๕๕
๖	เรื่องเพื่อพิจารณาการอุทธรณ์ร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล (ลับ) ๖.๑ การพิจารณาอุทธรณ์ร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล สังกัด เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	๑ ราย	๕๖
๗	เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)		

สรุปมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ชั้น ๓
ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์

.....

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น. ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

๑. นายนพฤทธิ์	ศิริโกศล	รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์	ประธาน
๒. นายอนวัช	สัตตบุศย์	ปลัดจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
๓. นายสมชาย	ทองกระแสน	แทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
๔. นางประกาย	ศรีคำ	แทน ศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
๕. นางสาวสุพิชญญา	คำงาม	แทน โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
๖. นางสาวเยาวรัตน์	สายศรีธิ	คลังจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
๗. นายสมชัย	มันเข้มทอง	นายกเทศมนตรีตำบลผาจุก	กรรมการ
๘. ร้อยตรีพงษ์วิจิ	ไพจิตรบุญชู	ประธานสภาเทศบาลตำบลพระเสด็จ	กรรมการ
๙. ว่าที่ร้อยโทธรรมรัตน์	สวนสุข	ปลัดเทศบาลตำบลท่าเสา	กรรมการ
๑๐. นายวิเชช	ปัญญาจิรภัทร์	ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา	กรรมการ
๑๑. นายเกรียงไกร	ศิริเจริญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นายพิทยา	วงษ์ยอด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓. นายสุริยา	ชนสัมพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๔. นายสุกิจ	กันติเกตุ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๕. นายเกรียงศักดิ์	โตวนิชย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๖. นายธำรงรัฐ	จอมสืบ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายเจษฎา	ศรุตีสุต	นายกเทศมนตรีตำบลศรีพนมมาศ	-
๒. นายสมศักดิ์	สนิทอินทร์	ประธานสภาเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายชำนาญ	เกิดส่ง	(แทน) ห้องถื่นจังหวัดอุตรดิตถ์ (เลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์)
๒. ว่าที่ร้อยตรีชูชัย	กาวิสัย	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๓. นางสาวฐิติชญาณ์	ธีรอธิพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๔. นายอนวัชภณ	พัศศรีพันธ์ุ์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
๕. นางศรัณย์ลักษณ์	ภูลวรรณ	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์มาครบองค์ประชุมแล้ว นายนพฤทธิ์ ศิริโกศล รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นประธานการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายนพฤทธิ์ ศิริโกศล : เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์(ประธาน ก.ท.จ.อุตรดิตถ์) ติดภารกิจจึงได้มอบหมายประธาน ให้ กระผม นายนพฤทธิ์ ศิริโกศล รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์ ทำหน้าที่ประธานการประชุมฯ ในวันนี้

ในกรณีของผู้แทนนายกเทศมนตรี ใน ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ นายกเทศมนตรีตำบลศรีพนมมาศได้หยุดปฏิบัติหน้าที่ตามผลของกฎหมาย จึงไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์เช่นนี้ยังคงสภาพผู้แทนนายกเทศมนตรี ใน ก.ท.จ.อุตรดิตถ์หรือไม่ และหากนายกเทศมนตรีตำบลศรีพนมมาศได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการอื่นๆ เป็นกรรมการจะสามารถเข้าร่วมประชุมได้หรือไม่ เพื่อเป็นการปฏิบัติที่ถูกต้องไม่ขัดต่อระเบียบกฎหมายที่กำหนด ควรหารือการหยุดปฏิบัติหน้าที่ของนายกเทศมนตรีไปยัง ก.ท. เพื่อจักได้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบเห็นควรหารือไปยังสำนักงาน ก.ท.

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
 นายนพฤทธิ์ ศิริโกศล : ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เป็นการประชุมครั้งที่
 ประธาน ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ทางฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดส่งให้ท่าน
 คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบล่วงหน้าแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมตรวจสอบว่า มีตรงไหนจะแก้ไขหรือไม่ หากไม่มี
 ท่านใดขอแก้ไขถือว่าที่ประชุมรับรอง หากพบข้อความที่ต้องแก้ไขภายหลังให้แจ้งแก้ไขที่ฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

นายนพฤทธิ์ ศิริโกศล : ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว มีอะไรหรือไม่
 ประธาน

ว่าที่ร้อยตรีชูชัย กาวีลัย : ไม่มีครับ

ผ.ช.เลขานุการฯ

มติที่ประชุม : รับทราบ

.....

นายพนพทธี ศิริโกศล : ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ เชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ
ประธาน

ว่าที่ร้อยตรีชูชัย กาวิลัย : ๔.๑ การรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผข.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ ต้นเรื่อง

ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากเทศบาลในพื้นที่ รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง มาเพื่อ
เสนอให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์รับทราบ จำนวน ๑๐ ราย ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
ที่กำหนด รายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย

ข้อกฎหมาย

๑. คำสั่ง คสช.ที่ ๘/๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคลท้องถิ่น
ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ข้อ ๒ ให้คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ในการสอบ
คัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภท
บริหารท้องถิ่น และตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษา

ข้อ ๔ ให้ความในข้อ ๒ และข้อ ๓ มาใช้บังคับการคัดเลือก และการโอนพนักงานเทศบาล พนักงาน
ส่วนตำบล ...

๒. ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ
เทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๑๓๙ เทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งว่าง ต่อ ก.ท.จ.
ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วัน นับถึง
วันเกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีเทศบาลใดได้มีหนังสือรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. แล้ว และประสงค์ดำเนินการ
สรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอนการรับโอน
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและ
ระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการ
สรรหาตามความประสงค์โดยวิธีใดวิธีหนึ่งเมื่อมีการรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. แล้ว และต้องเสนอ
ชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายใน ๖๐
วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว และเทศบาลนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้เทศบาลแจ้งตำแหน่งว่างต่อ
สำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ ต่อไป และให้ถือว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย
การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ
หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจในครั้งนั้นเป็นอันสิ้นสุด ในการนี้ เทศบาล และ ก.ท.จ. ต้องจัดทำ
ทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า "อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ
ก.ท. หรือ ก.ท.จ. แล้วแต่กรณี" พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการ ก.ท.จ. ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้
ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. หรือ
ก.ท.จ. เท่านั้น

(๒) กรณี ก.ท. ได้ดำเนินการสรรหาตาม (๑) แล้ว ปรากฏว่าไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชี
ผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว แต่เทศบาลยังมีตำแหน่งว่างที่ได้รายงาน ก.ท. เหลืออยู่ ก.ท.
อาจกำหนดให้เทศบาลดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ และ
มีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย

/การโอน ...

การโอน การรับโอนก็ได้ ทั้งนี้ ระยะเวลาการดำเนินการในแต่ละครั้งให้เป็นไปตามที่ กท. กำหนด เมื่อดำเนินการแล้ว เทศบาลใดได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายในระยะเวลาที่ ก.ท. กำหนดแล้ว ก.ท.จ. จะมีมติภายหลังระยะเวลาที่กำหนดก็ได้ ทั้งนี้ หากมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง เนื่องจากการย้าย การโอน การรับโอน หรือเทศบาลใดไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายในระยะเวลาที่ ก.ท. กำหนด ให้ถือว่า การดำเนินการสรรหาเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอนนั้นเป็นอันสิ้นสุด และให้เทศบาลนั้นแจ้งตำแหน่งว่างต่อ ก.ท. เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ ต่อไป ในการนี้ เทศบาล และ ก.ท.จ. ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลัง ให้ชัดเจนว่า "อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท." พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรี และเลขาธิการ ก.ท.จ. ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. เท่านั้น

(๓) กรณี ก.ท. มีมติให้โอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคลท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปดำรงตำแหน่งที่ว่างตาม (๑) หรือ (๒) ให้ถือว่าตำแหน่งเดิมของผู้โอนเป็นตำแหน่งว่างที่ ก.ท.จ. รายงาน ก.ท. หรือ ก.ท.จ. ดำเนินการสรรหาแล้วแต่กรณีในการนี้เทศบาลและ ก.ท.จ. ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า "อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. แล้วแต่กรณี" พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขาธิการ ก.ท.จ. ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบและให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. เท่านั้น

ข้อเสนอ

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าเทศบาลได้รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างให้ ก.ท.จ. ทราบ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด เห็นควรแจ้งให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อรับทราบ

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

.....

บัญชีการรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	อำเภอ/อปท.	ชื่อตำแหน่ง/ ชื่อสายงาน/ระดับ	วิธีการ สรรหา	ตำแหน่งว่างเมื่อ	มติ ก.ท.จ. อุตรดิตถ์	หมายเหตุ
๑.	ทต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	รับโอน	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	รับทราบ	
๒.	ทม.อุตรดิตถ์ อ.เมืองอุตรดิตถ์	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ร้องขอ ให้ ก.ท. สรรหา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	รับทราบ	รายงาน ก.ท. ตาม นส.จ.อศ ที่ อต ๐๐๒๓.๒/ ว ๕๓๔๔ ถว.๑๕ ธ.ค.๖๖
๓.	ทม.อุตรดิตถ์ อ.เมืองอุตรดิตถ์	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	ร้องขอ ให้ ก.ท. สรรหา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	รับทราบ	
๔.	ทม.อุตรดิตถ์ อ.เมืองอุตรดิตถ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	ร้องขอ ให้ ก.ท. สรรหา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	รับทราบ	
๕.	ทม.อุตรดิตถ์ อ.เมืองอุตรดิตถ์	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ร้องขอ ให้ ก.ท. สรรหา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	รับทราบ	
๖.	ทม.อุตรดิตถ์ อ.เมืองอุตรดิตถ์	หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	ร้องขอ ให้ ก.ท. สรรหา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	รับทราบ	
๗.	ทม.อุตรดิตถ์ อ.เมืองอุตรดิตถ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๕-๒๑๐๑-๐๐๖	ร้องขอ ให้ ก.ท. สรรหา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	รับทราบ	
๘.	ทต.ศรีพนมมาศ อ.ลับแล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๗	ร้องขอ ให้ ก.ท. สรรหา	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	รับทราบ	
๙.	ทต.ทองแสนขัน อ.ทองแสนขัน	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ร้องขอ ให้ ก.ท. สรรหา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	รับทราบ	
๑๐.	ทต.บ้านโคก อ.บ้านโคก	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ร้องขอ ให้ ก.ท. สรรหา	๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	รับทราบ	

นายณพฤทธิ์ ศิริโกศล : ๔.๒ การรายงานตำแหน่งว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประธาน

เชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ว่าที่ร้อยตรีชูชัย กาวิลัย : ๑. ข้อเท็จจริง

ผข.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ ด้วยมีเทศบาลในเขตพื้นที่ ได้จัดส่งรายงานตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และประสงค์ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของคณะกรรมการกลาง การสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัด ดังนี้

รายละเอียดข้อมูลตำแหน่งว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประสงค์ขอให้คณะกรรมการกลาง การสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน ของจังหวัดอุดรดิตถ์ ตำแหน่ง ประเภทวิชาการ/ประเภททั่วไป

ลำดับ	อำเภอ	อปท.	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	อัตรา	หมายเหตุ
๑	ฟากท่า	ทต.ฟากท่า	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๗๔-๒-๐๔-๓๒๐๖-๐๐๑	๑	
๒			นักวิชาการศึกษา	๗๔-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	๑	

ทั้งนี้ จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้จัดส่งคำร้องดังกล่าวให้สำนักงาน ก.ท. เพื่อพิจารณาดำเนินการด้วยแล้ว

๒. ข้อเสนอ

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

.....

นายณพฤทธิ์ ศิริโกศล : ๔.๓ การรายงานผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาล
ประธาน เชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ว่าที่ร้อยตรีชูชัย กาวิลัย : ๑. ข้อเท็จจริง

ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ได้รับรายงานจากเทศบาลในพื้นที่ว่ามีพนักงานเทศบาลได้ผ่านการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ๑ ราย เพื่อเสนอให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ทราบ ตามรายละเอียดแนบท้าย

๒. ข้อกฎหมาย

ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๑๒๔ ผู้ใดได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาลให้มีการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาล โดยให้มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๙ เดือน ... ฯลฯ

ข้อ ๑๒๗ ให้เทศบาลกำหนดรายการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามความเหมาะสม แต่อย่างน้อยต้องประกอบด้วยความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ปริมาณงาน คุณภาพของงาน ความอดุสาหะ ความรับผิดชอบ ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ความสนใจที่จะพัฒนาตนเอง คุณธรรม การปฏิบัติตนตามกรอบของจรรยาบรรณและการรักษาวินัย ความประพฤติ การปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบแบบแผนและข้อบังคับของทางราชการ

วิธีการประเมินและมาตรฐานหรือเกณฑ์การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามที่เทศบาลกำหนด แล้วรายงาน ก.ท.จ.ทราบ

ข้อ ๑๓๑ ให้คณะกรรมการทำหน้าที่ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามรายการประเมิน วิธีการประเมิน และมาตรฐานหรือเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒๗ ทำการประเมินสองครั้ง โดยประเมินครั้งแรกเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาสามเดือนและประเมินครั้งที่สอง เมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ที่หน้าที่ราชการครบหกเดือน เว้นแต่คณะกรรมการไม่อาจประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในแต่ละครั้งได้อย่างชัดเจน เนื่องจากผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ลาออกดูบุตร ลาป่วย ซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานาน ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล คณะกรรมการจะประเมินผลรวมเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบหกเดือนแล้วก็ได้

ในกรณีที่มีการขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ ๑๓๕ (๒) เมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่ขยายแล้วให้ประเมินอีกครั้งหนึ่ง

ข้อ ๑๓๓ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการตามข้อ ๑๓๑ แล้ว ให้ประธานกรรมการรายงานผลการประเมินต่อนายกเทศมนตรีตามแบบรายงานท้ายประกาศนี้

(๑) ในกรณีที่ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒๗ ให้รายงานเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบหกเดือนแล้ว หรือเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาที่ขยายตาม ข้อ ๑๓๕ (๒) แล้ว

ฯลฯ

ข้อ ๑๓๔ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับรายงานตามข้อ ๑๓๓ (๑) แล้ว ให้ประกาศว่าผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้นเป็นผู้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการพร้อมแจ้งให้ผู้นั้นทราบ และรายงานตามแบบรายงานท้ายประกาศนี้ ไปยัง ก.ท.จ.ภายในห้าวันทำการนับแต่วันประกาศ

๓. ข้อเสนอ

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าเทศบาลได้รายงานผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ ก.ท.จ.ทราบ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่กำหนด เห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อรับทราบ /จึงเสนอ ...

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดทราบ
มติที่ประชุม : รับทราบ

.....
บัญชีรายชื่อพนักงานเทศบาลที่ผ่านการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	เทศบาล	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	ผลการตรวจสอบ/ระยะเวลาและการประเมินผล การทดลองราชการ	มติ ก.ท.จ. อุดรดิตถ์
๑.	ทต.บ้านแก่ง อ.ตรอน	นายณกตนิย ชนะพา ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๖๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล วุฒิ รัฐศาสตรบัณฑิต บรรจุแต่งตั้ง เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	คณะกรรมการประเมิน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ๑.ปลัดเทศบาล เป็น ประธานกรรมการ ๒.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็น กรรมการ ๓.นักทรัพยากรบุคคล เป็น กรรมการ/เลขานุการ ระยะเวลาทดลองราชการ ครั้งที่ ๑ เริ่ม วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ผลการประเมิน ได้คะแนน ๙๒.๖๐/๑๐๐ ครั้งที่ ๒ เริ่ม วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ผลการประเมิน ได้คะแนน ๙๕.๓๐/๑๐๐ ผ่านการทดลองราชการ ตามประกาศ ทต.บ้านแก่ง ลว. ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	รับทราบ

/เอกสารแนบ ...

นายณพฤทธิ์ ศิริโกศล : ๔.๔ การรายงานพนักงานเทศบาลพ้นจากราชการด้วยเหตุถึงแก่กรรม
ประธาน เชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ว่าที่ร้อยตรีชูชัย กาวิลัย : ข้อเท็จจริง

ผ.ช.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ได้รับรายงานจากเทศบาลในพื้นที่ว่ามีพนักงานเทศบาลพ้นจากราชการด้วยเหตุถึงแก่กรรม จำนวน ๑ ราย เพื่อเสนอให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ทราบ ตามรายละเอียดแนบท้าย

ข้อกฎหมาย

ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(๓) ลาออกจากราชการและได้รับอนุญาตให้ลาออก หรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

(๔) ถูกสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๒๙ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวนการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๓๔ ของหลักเกณฑ์นี้ หรือเนื่องจากไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติราชการหรือขาดคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยไม่ได้รับการยกเว้นตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ถูกสั่งลงโทษปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ

การออกจากราชการตามวรรคหนึ่งให้ทำเป็นคำสั่ง เว้นแต่กรณีตาม (๑) และ (๒)

การออกคำสั่งเกี่ยวกับการออกจากราชการตามวรรคสอง ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน เว้นแต่คำสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๑๐ วรรคหนึ่ง

ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล ส่งเรื่องการออกจากราชการตาม (๔) และ (๕) ให้คณะอนุกรรมการด้านวินัยและการให้ออกจากราชการตามข้อ ๘๕ วรรคสาม ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษ ทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ พิจารณาให้ความเห็นเสนอ และให้นำหมวด ๘ และหมวด ๙ ของหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าว มาใช้บังคับโดยอนุโลม

วันออกจากราชการตาม (๔) และ (๕) ให้เป็นไปตามหมวด ๕

ข้อเสนอ

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วเห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อทราบ

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

.....
บัญชีรายชื่อพนักงานเทศบาลพ้นจากราชการด้วยเหตุถึงแก่กรรม

ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	เทศบาล	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	เหตุผล ที่ออกจากราชการ	มติ กทจ. อุตรดิตถ์	หมายเหตุ
๑	ทม.อุตรดิตถ์ อ.เมืองอุตรดิตถ์	นายสุรชาติ ภูบุบผา ตำแหน่ง จพ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๖ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล	ถึงแก่กรรม เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เนื่องจากอุบัติเหตุด้วยวัยชราจากแรงระเบิด ตามใบมรณบัตรของสำนักทะเบียนท้องถิ่น เทศบาลตำบลทุ่งตะเกียบ ทร ๔ ตอนที่ ๑ คำร้องที่ ๑๑๖๕/๒๕๖๖ เลขที่ ๐๑-๕๓๘๑๐๗๐๕ ลว. ๒๔ พ.ย. ๖๖	รับทราบ	

นายพนพฤทธิ์ ศิริโกศล : ๔.๕ การรายงานพนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง
ประธาน เจริญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ว่าที่ร้อยตรีชูชัย กาวิลัย : ข้อเท็จจริง

ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รายงาน
เรื่อง ให้พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง จำนวน ๔ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๔๗ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ข้อ ๕๔ สัญญาจ้างสิ้นสุดลงเมื่อ

(๑) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง

(๒) พนักงานจ้างขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรฐานทั่วไปนี้

(๓) พนักงานจ้างตาย

(๔) ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๓๔

(๕) พนักงานจ้างถูกไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๖) เหตุอื่นตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานทั่วไปนี้ หรือตามสัญญาจ้าง

ข้อ ๕๕ ในสัญญาจ้าง พนักงานจ้างผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงานให้ยื่นหนังสือ
ขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจาก
ราชการการอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยอนุโลม

๒. ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(๓) ลาออกจากราชการ และได้รับอนุญาตให้ลาออกหรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออก
ต่อนายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่ง
ให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวันและนายกเทศมนตรี
เห็นว่ามิได้เหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้

หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้
รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนด
สามสิบวันนับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการจะยับยั้งการอนุญาต
ให้ลาออกไว้เป็นเวลาไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกพร้อมทั้ง
เหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง
แต่จะอ้างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่งการยับยั้งมิได้

ข้อ ๒๕ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว
ถ้าเป็นหนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มีได้ระบุวัน
ขอลาออกให้นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ หรือจะสั่งยับยั้งการอนุญาต
ให้ลาออกโดยให้ดำเนินการดังนี้ / (๑) ในกรณี ...

(๑) ในกรณีนายกรัฐมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้ยื่นลาออกจากราชการ และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบ ลก.๓ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

(๒) ในกรณีนายกรัฐมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกให้นายกเทศมนตรี มีคำสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบด้วย ทั้งนี้ การยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก ให้สั่งยับยั้งได้เพียงครั้งเดียวและจะขยายอีกไม่ได้

เมื่อนายกเทศมนตรียับยั้งการอนุญาตให้ลาออกตาม (๒) ก่อนครบกำหนดเวลาที่ยับยั้งตามข้อ ๒๔ วรรคห้า หากผู้ขอลาออกจากราชการประสงค์จะถอนหนังสือขอลาออกย่อมมีสิทธิกระทำได้ โดยทำหนังสือ ตามแบบ ลก.๒ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ ยื่นต่อนายกเทศมนตรี การจำกัดสิทธิดังกล่าวจะกระทำมิได้

การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่าจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน ตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าเป็นวันขอลาออกในกรณีดังกล่าวคือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออก แล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ถ้านายกเทศมนตรีไม่ดำเนินการตามข้อ ๒๔ วรรคสี่ หรือวรรคห้า และข้อ ๒๕ วรรคสาม ให้การลาออกนั้นมีผลตั้งแต่วันที่ขอลาออก

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการเพื่อดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ตำแหน่งทางการเมือง ตำแหน่งผู้พิพากษาหรือตุลาการ ตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการใดที่กฎหมายกำหนดว่าต้องไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้ยื่นต่อนายกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันที่ขอลาออก

กรณีพนักงานเทศบาลผู้ใดขออนุญาตสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ แล้วแต่กรณี หากประสงค์จะลาออกจากราชการเพื่อเข้ารับการบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อนายกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันที่ขอลาออก

ข้อ ๒๖ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกแล้ว ให้บันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกนั้นไว้เป็นหลักฐาน และให้ตรวจสอบว่าหนังสือขอลาออกดังกล่าวได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันหรือไม่ พร้อมทั้งพิจารณาเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในเจ็ดวันนับแต่วันได้รับหนังสือขอลาออก

ข้อ ๒๗ ในกรณีผู้ขอลาออกได้ออกจากราชการไปตามข้อ ๒๕ วรรคสี่ ให้นายกเทศมนตรีมีหนังสือแจ้งวันออกจากราชการให้ผู้ขอลาออกทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้นั้นออกจากราชการและแจ้งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

ข้อ ๒๘ การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามข้อ ๒๕ วรรคห้า และวรรคหก ให้นายกเทศมนตรีเสนอหนังสือขอลาออกนั้นพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออกโดยเร็ว

เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออกตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ตั้งแต่วันที่ขอลาออก

ข้อ ๒๙ ผู้ขอลาออกอาจยื่นหนังสือขอลอนหรือระงับการลาออกต่อนายกเทศมนตรีได้ โดยต้องยื่นก่อนวันที่การขอลาออกมีผล /ข้อพิจารณา ...

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว ๙๗๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๖ แจ้งแนวทางปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ในการอบรมตามโครงการอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลฯ

ข้อ ๑๐ “กรณี พนักงานส่วนท้องถิ่น ตาย เกษียณอายุราชการ ตาม พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลฯ ๒๕๔๒ ยกเว้นไม่ต้องเสนอขอความเห็นชอบ ก.จังหวัด แต่การขอรับเงินบำเหน็จตกทอด เช่น บำเหน็จบำนาญ พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญ ฯ และระเบียบ ฯ กำหนดให้แนบคำสั่ง เช่น คำสั่งบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการครั้งแรก คำสั่งให้พ้นจากราชการ ฉะนั้น กรณีการตาย หรือเกษียณอายุราชการ ไม่ต้องเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.จังหวัดและไม่ขัดกันกับกฎหมายบำเหน็จบำนาญ โดยเมื่อพนักงานส่วนท้องถิ่นตายหรือเกษียณอายุราชการ ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถออกคำสั่งให้พ้นจากราชการได้ ขอให้ดูหลักเกณฑ์การให้ออกจากราชการประกอบด้วย

ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า การให้พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง ทั้ง ๔ ราย เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๕ (๑) และ (๒) และแนวทางปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว ๙๗๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๖

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ กรณีพนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี และกรณีเสียชีวิต ไม่ต้องขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์

.....

/บัญชีรายชื่อ ...

บัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง
ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตต์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	เทศบาล	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	เหตุผลที่ขอลาออก/ ที่ออกจากราชการ	วันที่ขอลาออก/ วันที่พ้นจากตำแหน่ง	มติ กทจ. อุดรดิตต์
๑.	ทต.ท่าเสา อ.เมืองอุดรดิตต์	นายสมโภชน์ ขยันการ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด สำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๖,๔๒๐ บาท	เสียชีวิต เนื่องจาก ติดเชื้อ ในกระแสเลือด	เมื่อ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	รับทราบ
๒.	ทต.ท่าปลา อ.ท่าปลา	นายสง่า โนชัย พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ประจํารถขยะ สังกัด กองสาธารณสุข อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๓๑๐ บาท	อายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์ (เกิดวันที่ ๑๔ พ.ย.๒๕๐๖)	ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	รับทราบ
๓.	ทต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา	นายคารม ทานะพันธ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ดับเพลิง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๓,๐๖๐ บาท	อายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์ (เกิดปี พ.ศ.๒๕๐๗)	ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗	รับทราบ
๔.	ทต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา	นายบุญธรรม คำแสน พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา สังกัด สำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๓,๐๖๐ บาท	อายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์ (เกิดวันที่ ๑๔ ม.ค.๒๕๐๗)	ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗	รับทราบ

นายพนพทธี ศิริโกศล : ๔.๖ การรายงานพนักงานจ้างทั่วไปลาออกจากราชการ
ประธาน เชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ว่าที่ร้อยตรีชูชัย กาวิลัย : ข้อเท็จจริง

ผ.ช.เลขานุการ ก.ท.จ.๗ ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รายงาน
เสนอเรื่องขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง จำนวน ๒ ราย รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๔๗ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ข้อ ๕๔ สัญญาจ้างสิ้นสุดลงเมื่อ

(๑) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง

(๒) พนักงานจ้างขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรฐานทั่วไปนี้

(๓) พนักงานจ้างตาย

(๔) ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๓๔

(๕) พนักงานจ้างถูกไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๖) เหตุอื่นตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานทั่วไปนี้ หรือตามสัญญาจ้าง

ข้อ ๕๕ ในสัญญาจ้าง พนักงานจ้างผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงานให้ยื่นหนังสือ
ขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจาก
ราชการการอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยอนุโลม

๒. ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

(๓) ตาย

(๔) พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(๓) ลาออกจากราชการ และได้รับอนุญาตให้ลาออกหรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออก
ต่อนายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ห้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่ง
ให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวันและนายกเทศมนตรี
เห็นว่ามีเหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้

หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้รับ
อนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบ
วันนับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการจะยับยั้งการอนุญาต
ให้ลาออกไว้เป็นเวลาไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกพร้อมทั้ง
เหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง
แต่จะอ้างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่งการยับยั้งมิได้

ข้อ ๒๕ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว
ถ้าเป็นหนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มีได้ระบุ
วันขอลาออกให้นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้นั้นลาออกจากราชการ หรือจะสั่งยับยั้งการอนุญาต
ให้ลาออกโดยให้ดำเนินการดังนี้ / (๑) ในกรณี ...

(๑) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้ยื่นลาออกจากราชการ และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบ ลก.๓ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

(๒) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกให้นายกเทศมนตรี มีคำสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบด้วย ทั้งนี้ การยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก ให้สั่งยับยั้งได้เพียงครั้งเดียวและจะขยายอีกไม่ได้

เมื่อนายกเทศมนตรียับยั้งการอนุญาตให้ลาออกตาม (๒) ก่อนครบกำหนดเวลาที่ยับยั้งตามข้อ ๒๔ วรรคห้า หากผู้ขอลาออกจากราชการประสงค์จะถอนหนังสือขอลาออกย่อมมีสิทธิกระทำได้ โดยทำหนังสือ ตามแบบ ลก.๒ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ ยื่นต่อนายกเทศมนตรี การจำกัดสิทธิดังกล่าวจะกระทำมิได้

การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่าจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน ตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าวันขอลาออกในกรณีดังกล่าวคือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออก แล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ถ้านายกเทศมนตรีไม่ดำเนินการตามข้อ ๒๔ วรรคสี่ หรือวรรคห้า และข้อ ๒๕ วรรคสาม ให้การลาออกนั้นมีผลตั้งแต่วันที่ขอลาออก

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการเพื่อดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ตำแหน่งทางการเมือง ตำแหน่งผู้พิพากษาหรือตุลาการ ตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการใดที่กฎหมายกำหนดว่าต้องไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้ยื่นต่อนายกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันที่ขอลาออก

กรณีพนักงานเทศบาลผู้ใดขออนุญาตสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ แล้วแต่กรณี หากประสงค์จะลาออกจากราชการเพื่อเข้ารับการบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อนายกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันที่ขอลาออก

ข้อ ๒๖ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกแล้ว ให้บันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกนั้นไว้เป็นหลักฐาน และให้ตรวจสอบว่าหนังสือขอลาออกดังกล่าวได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันหรือไม่ พร้อมทั้งพิจารณาเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในเจ็ดวันนับแต่วันได้รับหนังสือขอลาออก

ข้อ ๒๗ ในกรณีผู้ขอลาออกได้ออกจากราชการไปตามข้อ ๒๕ วรรคสี่ ให้นายกเทศมนตรีมีหนังสือแจ้งวันออกจากราชการให้ผู้ขอลาออกทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้นั้นออกจากราชการและแจ้งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

ข้อ ๒๘ การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามข้อ ๒๕ วรรคห้า และวรรคหก ให้นายกเทศมนตรีเสนอหนังสือขอลาออกนั้นพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออกโดยเร็ว

เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออกตามวรรคหนึ่งแล้วให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ตั้งแต่วันที่ขอลาออก

ข้อ ๒๙ ผู้ขอลาออกอาจยื่นหนังสือขอถอนหรือระงับการลาออกต่อนายกเทศมนตรีได้ โดยต้องยื่นก่อนวันที่การขอลาออกมีผล

๓. ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๗ มีมติเห็นชอบในหลักการให้เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้งภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง
๒. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
๓. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม) ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างได้
- ๔ การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ในกรณีที่
 - (ก) ได้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปจากผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ ก.ท.จ.

(ข) มีค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยให้เทศบาลรายงานการดำเนินการคัดเลือกและคุณสมบัติของพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมทั้งคำสั่งตามข้อ ๑ - ๔ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

๔. ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบให้เทศบาล ที่จะออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป และการออกคำสั่งแต่งตั้ง พนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน จึงจะดำเนินการออกคำสั่งได้ โดยให้เทศบาลจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ท.จ. ต่อไปส่วนอีก ๒ กรณียังคงเดิม

ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลได้รายงานการอนุญาตให้พนักงานจ้างทั่วไปลาออกจากราชการ เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๗ เห็นชอบในหลักการให้เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้งภายใต้เงื่อนไข ข้อ ๒ การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

.....

บัญชีรายชื่อในการขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง
ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	เทศบาล	ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	เหตุผลที่ขอลาออก/ ที่ออกจากราชการ	วันที่ขอลาออก/ วันที่พ้นจากตำแหน่ง	มติ กทจ. อุตรดิตถ์
๑.	ทม.อุตรดิตถ์ อ.เมืองอุตรดิตถ์	นายพูนพิพัฒน์ สิงโตห์ทอง พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่คนงาน สังกัด กองคลัง อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท	เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี (เกิดวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๐๖)	ตั้งแต่ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	รับทราบ
๒.	ทต.ท่าเสา อ.เมืองอุตรดิตถ์	นส.สิตากาญจน์ วัฒนสิริรัตน์ พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่คนงาน สังกัด ฝ่ายโยธา กองช่าง อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท	ไปประกอบธุรกิจส่วนตัว	ตั้งแต่ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ยื่น นส.ขอลาออก เมื่อ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ยื่นใบลาออกจากราชการน้อยกว่า ๓๐ วัน - นายภา อุนมัติให้ลาออก วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	รับทราบ

นายนพฤทธิ์ ศิริโกศล : ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา เชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ
ประธาน

ว่าที่ร้อยตรีชูชัย กาวิลัย : ๕.๑ ขอความเห็นชอบการโอน (ย้าย) และการรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล
ผ.เลขานุการ ก.ท.จ.๖ ต้นเรื่อง

ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ได้รับรายงานการโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล เพื่อเสนอขอความเห็นชอบ
จาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ โดยต้นสังกัดให้การรับรองว่า พนักงานเทศบาลที่ขอโอนดังกล่าวข้างต้น มีความรู้
ความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวน หรือถูกลงโทษทางวินัย หรือต้องหาคดีอาญา และไม่มีหนี้สินผูกพัน
กับต้นสังกัดแต่อย่างใด ซึ่งผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องได้ยินยอมให้โอนและรับโอนเรียบร้อยแล้ว
รวมจำนวน ๒ ราย ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒.ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ
เทศบาลและที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจ
ของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับ
การคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง
ตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันในตำแหน่งที่ว่าง

(๓) การโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนกันในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิม
ระหว่างเทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๔) การโอนและรับโอนในตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับเดิม โดยตำแหน่งต่ำกว่าเดิม หรือ
มาดำรงตำแหน่งในประเภทสายงานเดิม โดยระดับต่ำกว่าเดิมในเทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๕) การโอนและรับโอนผู้ที่ดำรงตำแหน่งต่ำกว่าเดิม ตาม (๔) แล้วประสงค์ขอโอนหรือขอย้าย
ไปแต่งตั้งในตำแหน่งเดิม

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน
โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
(ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี
พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตาม
กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๖๗ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอเรื่องขอความเห็นชอบ
การรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล
(ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจากองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่างและประสงค์ขอโอน
มาเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้ตกลง
ยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ
แล้วให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง
โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ
เพื่อออกคำสั่งให้โอนโดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๘ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๓) นายกเทศมนตรีที่จะรับโอนและนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องต้องให้ความยินยอมในการโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนตำแหน่งดังกล่าว

เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิม โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาลอื่น หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๘ (๑) การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๔) กระทำได้ต่อเมื่อพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นผู้นั้นสมัครใจ โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนโดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือน และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาลหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๘ (๒) การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๕) นายกเทศมนตรีอาจรับโอนหรือย้ายผู้นั้นไปดำรงตำแหน่งเดิมก่อนได้รับการแต่งตั้งได้ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว โดยได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม

พนักงานเทศบาลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับเดิม โดยตำแหน่งต่ำกว่าเดิมตามข้อ ๑๕๒ หากประสงค์จะโอนไปดำรงตำแหน่งเดิมก่อนได้รับการแต่งตั้งในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น นายกเทศมนตรีอาจมีคำสั่งให้โอนไปองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นได้ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว โดยการออกคำสั่งให้โอนต่อเมื่อได้รับแจ้งคำสั่งรับโอนจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นแล้ว

ข้อ ๑๖๙ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลและการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หรือเพื่อแก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในพื้นที่ระหว่างพนักงานเทศบาลกับนายกเทศมนตรีหรือผู้นำชุมชน และไม่สามารถดำเนินการโอนพนักงานเทศบาลระหว่างเทศบาลตามหลักความสมัครใจได้ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๑๗๐ ทวิ การโอนพนักงานเทศบาลไปเป็นข้าราชการประเภทอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน เมื่อเทศบาลได้รับหนังสือแจ้งความประสงค์รับโอนพนักงานเทศบาลผู้ใดจากส่วนราชการอื่น ให้เทศบาลและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้โอนและแจ้งคำสั่งให้โอนให้ส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อออกคำสั่งรับโอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน และให้รายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทราบ

ข้อ ๑๗๑ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) การรับโอนต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) ตำแหน่งที่จะนำมาใช้ในการรับโอน ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน

(ข) ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับใด ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

(ค) ข้าราชการประเภทอื่น หากไม่เคยได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นขึ้นไปเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หรือไม่เคยได้รับแต่งตั้งโดยผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องใช้คุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หากจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ในประเภท ...

ในประเภทวิชาการ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานที่จะรับโอน และบัญชีสอบแข่งขันนั้น ยังไม่ยกเลิก

(ง) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องดำเนินการคัดเลือกหรือต้องประเมินบุคคลผู้ขอโอน จะต้องผ่านการคัดเลือกหรือผ่านการประเมินบุคคลก่อน

(จ) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานใด ของเทศบาลใด ต้องไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการบรรจุอยู่ หรือไม่มีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง สายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการแต่งตั้งอยู่

(๒) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตาม (๑) ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(ก) การรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งโดยกรณีพิเศษ ตามข้อ ๑๕๓ (๒) โดยให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ หรือได้รับการคัดเลือกนั้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(ข) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร

(ค) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นในตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ

การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามวรรคหนึ่ง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ให้เทศบาลและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันรับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกันเพื่อเสนอ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล และให้แจ้งคำสั่งรับโอน ให้ส่วนราชการอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่ กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นข้าราชการประเภทอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๗๒ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๑ (๒) (ข) กระทำได้โดยให้ชี้แจงเหตุผล ความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ ที่ทางราชการจะได้รับ และมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัดที่ออกโดยผู้มีอำนาจในการออกคำสั่งบรรจุ แต่งตั้งตามที่กฎหมายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการประเภทนั้นๆ กำหนดว่า ผู้นั้นมีลักษณะงานเทียบเคียงได้ กับตำแหน่งบริหารที่จะรับโอน มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภท อำนวยการท้องถิ่น หรือสายงานบริหารสถานศึกษา ให้รับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลจากผู้ได้รับการ คัดเลือก โดยให้มาดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม

หลักเกณฑ์การคัดเลือก และวิธีการคัดเลือกเพื่อรับโอน ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ สำหรับการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเพื่อแต่งตั้งให้มีระดับที่สูงขึ้นตามที่กำหนดในหมวด ๑ ว่าด้วยการคัดเลือก มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๗๔ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๒ (๒) (ค) กระทำได้โดยนายกเทศมนตรี ที่จะรับโอนและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนนั้นแล้ว ให้เทศบาลเสนอเรื่องขอความเห็นชอบ การรับโอนต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ เมื่อคณะกรรมการ พนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอน สำหรับการจะบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับใด และให้ได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้คณะกรรมการพนักงาน เทศบาล (ก.ท.จ.) เป็นผู้กำหนด

ข้อ ๑๗๕ การได้รับเงินเดือนและการได้รับเงินประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปและ หลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น”

ข้อ ๔ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เดิม ไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามบทบังคับในมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เดิมจนแล้วเสร็จ /๒.๒ ประกาศ ...

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๘

(๕) ผู้ที่รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดิม ในระดับที่ต่ำกว่าตำแหน่งเดิม หรือ จากตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นหรืออำนวยการท้องถิ่น ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการหรือประเภททั่วไป หรือ จากตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ได้รับเงินเดือน ในแต่ละกรณี ดังนี้

(ก) ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้ได้รับเงินเดือนในชั้นที่มีอัตราเงินเดือนเท่าเดิม หรือหากไม่มีอัตราเงินเดือนที่เท่าเดิม ก็ให้ได้รับในชั้นที่มีอัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า แต่ต้องไม่สูงกว่าชั้นสูงของตำแหน่งประเภท ระดับนั้น

(ข) ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งโดยเป็นความประสงค์ของตัวพนักงานเทศบาล ให้ได้รับเงินเดือนในชั้นเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในชั้นที่มีอัตราเงินเดือนเท่าเดิม หรือหากไม่มีอัตราเงินเดือนที่เท่าเดิม ก็ให้ได้รับในชั้นที่มีอัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่ไม่สูงกว่าเงินเดือนเดิม แต่ถ้าผู้นั้นได้รับเงินเดือนสูงกว่าชั้นสูงของเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งอยู่แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนในชั้นสูงของระดับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า การโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ ราย ดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบให้เทศบาล ที่เกี่ยวข้องประสานการออกคำสั่งการโอนให้มีผลในวันเดียวกันเสร็จแล้วรายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติและคำสั่งการโอนให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับทราบมติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

.....

บัญชีการขอความเห็นชอบการโอน (ย้าย) และการรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล
ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม ระดับ/เงินเดือน	ตำแหน่งใหม่/สังกัดใหม่ ระดับ/เงินเดือน	ข้อมูลประกอบ การพิจารณา	มติ ก.ท.จ. อุตรดิตถ์
โอน-รับโอนในเขตจังหวัด จำนวน ๑ อัตรา					
๑.	นายธนารักษ์ มณีรัตนนพร	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง จพง.ธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑ สังกัด กองช่าง ทต.ท่าสัก อ.พิชัย จ.อุตรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๒๒,๔๙๐ บาท คุณวุฒิ รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง จพง.ธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ สังกัด ฝ่ายอำนวยการ ทต.ท่าเสา อ.เมืองอุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๒๒,๔๙๐ บาท	๑) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และกลับภูมิลำเนา ๒) เป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และไม่ได้ออกร้องขอให้ กสส.ดำเนินการสรรหา ๓) หน่วยงานทั้ง ๒ แห่ง ประสานการโอน -ทต.ท่าสัก ที่ อต ๕๒๗๐๗/๘๖๖ ลว. ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ให้โอน) -ทต.ท่าเสา ที่ อต ๕๔๒๐๑/๑๓๖๗ ลว. ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ (รับโอน) ๔) หน่วยงานทั้ง ๒ จะมีคำสั่งตัดโอน ในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗	เห็นชอบ
โอน-รับโอนจากต่างจังหวัด จำนวน ๑ อัตรา					
๒.	นายมานพ นะเที่ยง	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ สังกัด กองช่าง ทต.ทุ่งไผ่ อ.เมืองแพร่ จ.แพร่ อัตราเงินเดือน ๔๒,๒๑๐ บาท คุณวุฒิ วิทยาศาสตร์บัณฑิต โปรแกรมวิชา เทคโนโลยีอุตสาหกรรม (เทคโนโลยีก่อสร้าง)	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ สังกัด กองช่าง ทต.หัวดง อ.ลับแล จ.อุตรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๔๒,๒๑๐ บาท	๑) ดูแลบิดามารดาและครอบครัว ๒) เป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และไม่ได้ออกร้องขอให้ กสส.ดำเนินการสรรหา แต่อย่างใด (ว่างเมื่อ ๑ พ.ย. ๒๕๖๖) ๓) หน่วยงานทั้ง ๒ แห่ง ประสานการโอน -ทต.ทุ่งไผ่ ที่ พร ๕๒๑๐๑/๑๓๗๔ ลว. ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ให้โอน) -ทต.หัวดง ที่ อต ๕๒๕๐๑/๗๒๐ ลว. ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ (รับโอน) ๔) หน่วยงานทั้ง ๒ จะมีคำสั่งตัดโอน ในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗	เห็นชอบ

นายพนพทธี ศิริโกศล : ๕.๒ ขอความเห็นชอบการขอโอน (ย้าย) เปลี่ยนสายงาน และการย้ายเปลี่ยนสายงาน
 ประธาน ของพนักงานเทศบาล เชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ว่าที่ร้อยตรีชูชัย กาวิลัย : ๑.ต้นเรื่อง

ผ.ช.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ได้รับรายงานจากเทศบาลตำบลในพื้นที่ จำนวน ๒ แห่ง เสนอ
 ขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ กรณีพนักงานเทศบาลขอโอน(ย้าย) เปลี่ยนสายงาน และการย้ายเปลี่ยน
 สายงาน ดังนี้

๑.๑ เทศบาลตำบลจี้วังงาม ราย นางอรุณี ทับวอ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เลขที่
 ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๒,๔๕๐ บาท สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ได้ยื่นแบบคำร้องขอโอน
 (ย้าย) เปลี่ยนสายงานไปดำรงตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๓-๐๐-๓๑๐๓-
 ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๒,๔๕๐ บาท สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพี้ อำเภอทองแสนขัน จังหวัด
 อุตรดิตถ์ ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และ
 ไม่ได้ขอใช้บัญชีจาก สด.

สำหรับตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป และตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นตำแหน่ง
 ประเภทระดับเดียวกัน และเป็นตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกัน และพนักงานเทศบาลรายดังกล่าวได้รับการประเมิน
 จากผู้บังคับบัญชาตามแบบการประเมินและผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการและ
 ความก้าวหน้าในสายงานของพนักงานเทศบาล ประกอบกับตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการโอนและการย้ายตำแหน่ง
 ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒ การโอน(ย้าย)/ย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น
 ตำแหน่งประเภท สายงานระดับเดียวกัน ไปดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกัน (ตำแหน่งว่าง) สามารถโอน/ย้ายได้

๑.๒ เทศบาลตำบลหัวดง ราย นางสาวมลฤดี มูลแก่น ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง
 (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ อัตราเงินเดือน ๓๘,๕๒๐ บาท ฝ่ายปกครอง
 สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ได้ยื่นแบบคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหาร
 งานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๓๘,๕๒๐ บาท สังกัด สำนัก
 ปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหัวดง ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) (ว่างเมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖) และไม่ได้ขอใช้บัญชีจาก สด.

สำหรับตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) และตำแหน่ง หัวหน้า
 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน เพื่อประโยชน์
 แก่ทางราชการและความก้าวหน้าในสายงานของพนักงานเทศบาล ประกอบกับตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการโอน
 และการย้ายตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดว่า “การย้าย
 พนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นให้กระทำต่อเมื่อข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้นั้น
 ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง...”

๒. ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ
 การย้ายพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ การย้ายพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่ง
 ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกันโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
 พนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างในแผนอัตรากำลังสามปี ผู้นั้น
 ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

(๒) กรณีการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกันในประเภทและระดับเดียวกัน ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติ
 ตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น /ข้อ ๕ การย้าย ...

ข้อ ๕ การย้ายพนักงานเทศบาลให้พิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ การพัฒนาพนักงานเทศบาลเป็นหลัก และอาจพิจารณาความจำเป็นอื่นๆ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานของราชการ ประกอบด้วย

ข้อ ๖ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานและ ประเภทเดิม ให้ส่งย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดิมและให้ได้รับเงินเดือนในชั้นเดิม ทั้งนี้ ต้องเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลังสามปีหรือเป็นการย้ายสับเปลี่ยนในตำแหน่งเดียวกัน

ข้อ ๗ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ให้กระทำได้ในกรณีเป็นตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน ให้ส่งย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงานอื่นนั้นในประเภทและระดับเดียวกัน โดยให้ได้รับเงินเดือนในชั้นเดิม ทั้งนี้ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานนั้นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาก่อน และให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พนักงานเทศบาลผู้จะขอรับการแต่งตั้งเสนอคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นนั้น ให้ใช้แบบตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

(๒) ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้รับการแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าปลัดเทศบาล และ นายกเทศมนตรี ประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งของสายงานที่จะแต่งตั้งใหม่ตามแบบประเมิน

(๓) ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นจะต้องได้คะแนนจากผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับตำแหน่งที่ต้องใช้เทคนิคเฉพาะให้ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วย

๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น กลุ่มประเภทตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกื้อกูลกันของตำแหน่งประเภทเดียวกันและงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันของตำแหน่งประเภททั่วไป กับตำแหน่งประเภทวิชาการของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มบริหาร อำนวยการ อำนวยการ งานสถิติและนิติการ

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ได้แก่ ๑. นักจัดการงานทั่วไป ๒. นักทรัพยากรบุคคล ๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๔. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร

๓. มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไประดับปฏิบัติการ

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาที่ ก.จ., ก.ท., หรือ ก.อบต. รับรอง

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทางหรือสาขาวิชาการวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิจัย หรือในทางหรือสาขาวิชาที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทางหรือสาขาวิชาการวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิจัย หรือในทางหรือสาขาวิชาที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง

๔. มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไประดับชำนาญการ

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ และ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการภายในสำนักงานหรือการบริหารราชการทั่วไป หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๒ และให้ลดเป็น ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๓ หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการภายในสำนักงานหรือการบริหารราชการทั่วไป หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๕. มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนระดับชำนาญการ

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ และ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนหรืองานวิจัยจรรยา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๒ และให้ลดเป็น ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๓ หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนหรืองานวิจัยจรรยา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๖. มาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น สายงานนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น

๑. ได้รับความวุฒิการศึกษา ดังนี้

๑.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชาหรือทุกทางที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. รับรอง

๑.๒ ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๑.๓ ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในฐานะหัวหน้าสำนักปลัดหรือผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

๒.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น ข้อ ๑

๒.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตามข้อ ๓ หรือที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานบริหารงานทั่วไป งานนโยบายและแผน งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในฐานะหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

๓.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น ข้อ ๑

๓.๒ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๒) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๓) ประเภททั่วไป ไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๓.๓ ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป งานนโยบายและแผน งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี /๗.หนังสือ ...

๗.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒ /ว ๑๔๙ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการโอนและการย้ายข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการโอนและการย้ายตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๒ การโอน(ย้าย)/ย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภท สายงานระดับเดียวกัน ไปดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน (ตำแหน่งว่าง) สามารถโอน/ย้ายได้เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน

๓.ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าการย้ายพนักงานเทศบาล สังกัด เทศบาลตำบลจันทบุรี ราช นางอรุณี ทับวอ และพนักงานเทศบาล สังกัดเทศบาลตำบลห้วยดง ราช นางสาวมลฤดี มูลแก่น ทั้ง ๒ ราย ดังกล่าว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

.....

/รายละเอียด ...

รายละเอียดการขอความเห็นชอบการโอน (ย้าย) เปลี่ยนสายงานของพนักงานเทศบาล
ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม ระดับ/เงินเดือน	ตำแหน่งใหม่/สังกัดใหม่ ระดับ/เงินเดือน	ข้อมูลประกอบการพิจารณา	มติ ก.ท.จ. อุตรดิตถ์ เห็นชอบ
๑.	นางอรุณี ทับวอ	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด ทด.จ.ว.ม อ.เมืองอุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๓๒,๔๕๐ บาท คุณวุฒิ รัฐประศาสนศาสตร์ สาขา การปกครองท้องถิ่น	พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๓-๐๐-๓๑๐๑-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด อบต.น้ำ อ.ทองแสนขัน จ.อุตรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๓๒,๔๕๐ บาท	<p>๑. คุณวุฒิ รัฐประศาสนศาสตร์ สาขาการปกครองท้องถิ่น มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ และปฏิบัติงานตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เมื่อ ๑๓ ต.ค.๒๕๕๗ รวมเวลา ๙.๒ ปี</p> <p>๒. ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป และตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นตำแหน่ง ประเภทพระระดับเดียวกัน และเป็นตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกัน และพนักงานเทศบาลรายดังกล่าวได้รับการประเมินจากผู้บังคับบัญชาตามแบบการประเมินและผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (ได้คะแนนประเมินร้อยละ ๙๓)</p> <p>๓. ตามแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการโอนและการย้ายตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒ การโอน(ย้าย)/ย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภท สายงานระดับเดียวกัน ไปดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกัน (ตำแหน่งว่าง) สามารถโอน/ย้ายได้</p> <p>๔. เหตุผลในการขอโอน (ย้าย) เพื่อเพิ่มประสบการณ์ในการทำงานและประสงค์จะขอโอนไปดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ</p> <p>๕. เป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของ อบต.น้ำ</p> <p>๖. หน่วยงานทั้ง ๒ แห่ง ปรารถนาการโอนและจะมีคำสั่งตั้งโอน ในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังนี้</p> <p>- ทด.จ.ว.ม ที่ อต ๕๔๔๐๑/๘๐๙ ลว .๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ให้โอน)</p> <p>- อบต.น้ำ ที่ อต ๗๕๕๐๑/๕๗๐ ลว. ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (รับโอน)</p>	

รายละเอียดการขอความเห็นชอบการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทระดับเดียวกันของพนักงานเทศบาล
ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรธานี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม ระดับ/เงินเดือน	ตำแหน่งใหม่/สังกัดใหม่ ระดับ/เงินเดือน	ข้อมูลประกอบการพิจารณา	มติ ก.ท.จ. อุดรธานี เห็นชอบ
๒.	น.ส.มลฤดี มูลแก่น	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทต.หัวดง อ.ลับแล จ.อุดรธานี อัตราเงินเดือน ๓๘,๕๒๐ บาท คุณวุฒิ รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทต.หัวดง อ.ลับแล จ.อุดรธานี อัตราเงินเดือน ๓๘,๕๒๐ บาท	<p>๑. มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) (ว่างเมื่อ ๑ พ.ย.๒๕๖๖) และไม่อยู่ระหว่างให้ กสผ.ดำเนินการสรรหาแต่อย่างใด</p> <p>๒. ตามแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับกรโอนและการย้ายตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดว่า “การย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นให้กระทำได้ต่อเมื่อข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง...”</p> <p>๓. ดำเนินการเป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการย้าย พนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๔ (๑), ข้อ ๕ และ ข้อ ๖</p> <p>๔. เหตุผลในการขอย้าย เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ทำงาน และเพื่อเกิดประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ การให้บริการประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมถึงการพัฒนาในด้านการคิดเชิงกลยุทธ์ การเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะเชิงพฤติกรรมทางการบริการ</p> <p>๕. ภาวະค้ำใช้จ่าย คงเดิมคิดเป็นร้อยละ ๓๐.๖๕ เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่างและการย้ายภายในองค์กร</p>	

นายพนพฤทธิ์ ศิริโกศล : ๕.๓ ขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาลด้วยเหตุจำเป็น
ประธาน เชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ว่าที่ร้อยตรีชูชัย กาวิลัย : ๑.ต้นเรื่อง

ผ.ช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ได้รับรายงานจากเทศบาลตำบลหัวดวงว่า มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวอชิรญา ศรีเพชร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๖-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๒,๗๓๐.- บาท วุฒิการศึกษา บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการธุรกิจ การจัดการธุรกิจ สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพ้อ อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร โดยบุคคลดังกล่าว มีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) เพื่อดูแลบิดา รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ทั้งนี้ เทศบาลตำบลหัวดวง ได้ประสานและกำหนดวันที่รับโอนและวันที่จะพ้นจากตำแหน่งหน้าที่เดิม (ให้โอน มีผล ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗) และตำแหน่งดังกล่าวเป็นตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และไม่ได้เป็นตำแหน่งที่ร้องขอให้ กสส.สอบแข่งขันแต่อย่างใด

๒.ข้อกฎหมาย

๒.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

มาตรา ๑๕ การออกคำสั่งเกี่ยวกับการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ หรือ การอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด แต่สำหรับการออกคำสั่งแต่งตั้งและการให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพ้นจากตำแหน่ง ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดก่อน

มาตรา ๒๓ วรรคท้าย ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และ มาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้การใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงาน เทศบาล คณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือนายกเทศมนตรีแล้วแต่กรณี

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลและที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๑๗๒ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๑ (๒) (ข) กระทำได้โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ และมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัดที่ออกโดยผู้มีอำนาจในการออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้งตามที่กฎหมายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการประเภทนั้นๆ กำหนดว่า ผู้นั้นมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหารที่จะรับโอน มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น หรือสายงานบริหารสถานศึกษา ให้รับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลจากผู้ได้รับการคัดเลือก โดยให้มาดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม

หลักเกณฑ์การคัดเลือก และวิธีการคัดเลือกเพื่อรับโอน ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้สำหรับการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเพื่อแต่งตั้งให้มีระดับที่สูงขึ้นตามที่กำหนดในหมวด ๑ ว่าด้วย การคัดเลือกมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๗๔ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๒ (๒) (ค) กระทำได้โดยนายกเทศมนตรีที่จะรับโอนและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนนั้นแล้ว ให้เทศบาลเสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ เมื่อคณะกรรมการ

/พนักงาน ...

พนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอน สำหรับการจะบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับใด และให้ได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) เป็นผู้กำหนด

๒.๓ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๑๖ เพื่อประโยชน์ในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันและการบรรจุแต่งตั้งตามประกาศนี้ ให้รวมจังหวัดต่างๆ เป็นกลุ่มภาค/เขต จำนวน ๑๐ กลุ่มภาค/เขต ดังนี้...

(๘) กลุ่มภาคเหนือเขต ๒ ได้แก่ ๑.จังหวัดกำแพงเพชร ๒.จังหวัดตาก ๓.จังหวัดนครสวรรค์ ๔.จังหวัดพิจิตร ๕.จังหวัดพิษณุโลก ๖.จังหวัดเพชรบูรณ์ ๗.จังหวัดสุโขทัย ๘.จังหวัดอุดรดิตถ์ ๙.จังหวัดอุทัยธานี

ข้อ ๒๒ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่นมีเงื่อนไขให้ผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งต้องดำรงตำแหน่งในเทศบาลที่บรรจุแต่งตั้งอย่างน้อยสองปี จึงจะโอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือหน่วยงานราชการอื่น

ภายใต้บังคับวรรคหนึ่ง กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งและเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของเทศบาลตลอดถึงการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หากผู้ใดผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว แต่ยังไม่ดำรงตำแหน่งในเทศบาลนั้นไม่ครบสองปี ให้นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลอาจพิจารณาให้โอนไป ดำรงตำแหน่งสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นภายในกลุ่มภาค/เขต ที่ผู้นั้นได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ด้วยการโอนและรับโอนได้เป็นการเฉพาะราย ทั้งนี้ เหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๒.๔. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ได้แจ้งกรณีการขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นที่บรรจุและแต่งตั้งยังไม่ครบ ๒ ปี แต่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งตามข้อ ๒๒ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑.เกิดการขัดแย้งหรือความคับข้องใจในการปฏิบัติงานกับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บังคับบัญชา ข้าราชการหรือผู้ร่วมปฏิบัติงานหรือผู้นำชุมชนในพื้นที่ จนเป็นเหตุไม่สามารถที่จะปฏิบัติงานร่วมกันได้ ซึ่งอาจเป็นเหตุหรือทำให้การปฏิบัติราชการนั้นขาดประสิทธิภาพ หรือเป็นการสื่อที่แสดงให้เห็นว่า จะมีแนวโน้มที่จะทวีความรุนแรงมากขึ้น

๒.ภาระทางด้านครอบครัวที่ต้องดูแลบิดาหรือมารดาหรืออุปการะบุคคลในครอบครัวที่เจ็บป่วย ร้ายแรง หรือทุพพลภาพ

ทั้งนี้ การโอนกรณีดังกล่าวให้โอนได้เฉพาะในกลุ่มภาค/เขต ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเท่านั้น ไม่สามารถโอนข้ามเขตถึงแม้จะอยู่ในกลุ่มภาคเดียวกัน

๒.๕ .สำนักงาน ก.อบต. ได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๐๒ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ แจ้งการหารือการโอนพนักงานส่วนตำบล กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง (ข้อหารือของจังหวัดเชียงราย) กรณีคำนียามคำว่า “บุคคลในครอบครัว” ควรพิจารณาอย่างไร ครอบครัวถึงใครบ้าง สำนักงาน ก.อบต. ได้ตอบข้อหารือดังกล่าวหมายถึง บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรส คู่สมรสเดิม ผู้ที่อยู่กินหรือเคยอยู่กินฉันสามีภริยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรส บุตรบุญธรรม รวมทั้งบุคคลใดๆที่ต้องพึ่งพาอาศัยและอยู่ในครัวเรือนเดียวกันตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๖ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ แจ้งชักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นสรุปได้ความดังนี้

/ (๑) การเสนอ ...

(๑) การเสนอเรื่องการให้โอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการต้นสังกัดเดิมและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่ประสงค์รับโอนทั้งสองแห่งประสานกันและกำหนดวันที่รับโอนและวันที่พ้นจากตำแหน่ง (ให้โอน) ในคำสั่งให้มีผลในวันเดียวกัน เพื่อนำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) การออกคำสั่งรับโอนและการออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม (ให้โอน) ตามมติคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์รับโอนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิมพิจารณาออกคำสั่งรับโอนและออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่เดิม (ให้โอน) ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับทราบมติ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ทั้งนี้ คำสั่งรับโอนและคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่เดิม (ให้โอน) ต้องมีผลในวันเดียวกันกับที่เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามข้อ ๑

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวอชิรญา ศรีเพชร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ดังกล่าว เป็นการโอนในกรณีที่บรรจุและแต่งตั้ง ยังไม่ครบ ๒ ปี แต่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง และพนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าวข้างต้นได้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ซึ่งตำแหน่งที่จะรับโอนนั้นเป็นตำแหน่งว่าง ไม่ได้ร้องขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขันแต่อย่างใด ในการขอโอนย้ายครั้งนี้มีเหตุผลเพียงพอในการขอโอนตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๒

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

.....

รายละเอียดการขอความเห็นชอบในการรับโอนพนักงานเทศบาลในกรณีมีเหตุผลความจำเป็น
ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม ระดับ/เงินเดือน	ตำแหน่งใหม่/สังกัดใหม่ ระดับ/เงินเดือน	ข้อมูลประกอบการพิจารณา	มติ ก.ท.จ. อุตรดิตถ์
๑.	นส.อชิรญา ศรีเพชร	พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๖-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑ สังกัด กองคลัง อบต.ท่าฟ้อ อ.เมืองพิเชียร จ.พิเชียร อัตราเงินเดือน ๑๒,๗๓๐ บาท บรรจุเมื่อ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ คุณวุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการธุรกิจ	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑ สังกัด กองคลัง ทต.หัวดง อ.ลับแล จ.อุตรดิตถ์ อัตราเงินเดือน ๑๒,๗๓๐ บาท	๑.ดูแลบิดาที่สุขภาพไม่แข็งแรงเจ็บป่วย ด้วยโรคความดันโลหิตสูง เบาหวาน โรคต่อกระฉก ดวงตาทั้ง ๒ ข้าง ทำให้ สายตาพล่ามัวมองเห็นได้ไม่ชัดเจน และ อาศัยเพียงลำพังไม่มีผู้ดูแล -มีหนังสือรับรองเอกสารเวชระเบียน ประวัติการรักษาจริงในโรงพยาบาล อุตรดิตถ์ของบิดา นส.อชิรญา ศรีเพชร -มีใบรับรองแพทย์จากคลินิก ตา หู คอ จมูก นพ.เทิดศักดิ์-พญ.ติรนิษฐ์ ผลจันทร์ -มีหนังสือรับรองจากผู้ใหญ่บ้าน ว่า นส.อชิรญา ศรีเพชร อาศัยอยู่กับบิดา เพียง ๒ คน และต้องไปพบแพทย์เพื่อ เข้ารับการรักษาเป็นประจำจริง ๒.อบต.ท่าฟ้อ (ต้นสังกัด) มีหนังสือ รับรองความประพฤติและหนังสือยินยอม การโอน (ย้าย) ๓.ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๔.เป็นการโอนกรณีมีเหตุผลความจำเป็น ภายในกลุ่มภาค/เขต เดียวกันกับที่ตนเอง บรรจุแต่งตั้ง ๕.เป็นการโอนไปในตำแหน่งว่าง และ ไม่ได้ร้องขอให้บัญชี กสธ. ๖) หน่วยงานทั้ง ๒ แห่ง ประสานการโอน -อบต.ท่าฟ้อ ที่ พจ ๗๖๔๐๐/๓๖๗ ลว. ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ให้โอน) -ทต.หัวดง ที่ อด ๕๒๕๐๑/๖๕๖ ลว. ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (รับโอน) ๗) หน่วยงานทั้ง ๒ จะมีคำสั่งตัดโอน ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ๘.ก่อนหน้าที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง นส.อชิรญาฯ เคยเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผช.นวช.จัดเก็บรายได้ สังกัด กองคลัง ทต.หัวดง ระยะเวลาทำงาน ๑๒ ปี	เห็นชอบ

นายนพฤทธิ์ ศิริโกศล : ๕.๔ ขอความเห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประธาน เชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ว่าที่ร้อยตรีชูชัย กาวิลัย : ข้อเท็จจริง

ผ.ช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ของพนักงานจ้าง เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ จำนวน ๙ ราย ประกอบด้วย

- เทศบาลตำบลวังกะพือ จำนวน ๑ ราย
 - (๑.๑) การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ราย
- เทศบาลตำบลท่าเสา จำนวน ๑ ราย
 - (๑.๒) การแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ราย
- เทศบาลตำบลคิ่งตะเกา จำนวน ๗ ราย
 - (๑.๓) การแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔ ราย
 - (๑.๔) การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ราย

ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๔ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกิน ๗๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ
รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน
จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกิน
คราวละสี่ปีสำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการที่มีกำหนด เวลาเริ่มต้น
และสิ้นสุดไว้โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล

แบบสัญญาจ้างให้เป็นไปตามท้ายมาตรฐานทั่วไปนี้ การทำสัญญาตามวรรคหนึ่ง ให้นายกเทศมนตรี
เป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างกับผู้ได้รับการสรรหาหรือการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ข้อ ๑๘ ให้เทศบาลดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลัก
สมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม
และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารบ้านเมืองที่ดี

ข้อ ๑๙ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เมื่อคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว

/(๑) ให้เทศบาล ...

(๑) ให้เทศบาลจัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับประเภทของพนักงานจ้างลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เกณฑ์การตัดสินและเงื่อนไขการจ้างอื่น ๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลา ของกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ

(๒) เทศบาลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ได้ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๓) เทศบาลอาจกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

(๔) หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และ

(ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

(๕) ให้กำหนดคะแนนเต็มของสมรรถนะแต่ละเรื่องได้ตามความจำเป็นและความสอดคล้องกับ ตำแหน่งงาน ทั้งนี้ สมรรถนะที่จำเป็นมากที่สุดควรมีน้ำหนักของคะแนนเต็มมากที่สุด

(๖) วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่อง ให้เทศบาลเป็นผู้กำหนด โดยสมรรถนะเรื่องหนึ่งสามารถ ประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีการหรือสมรรถนะหลาย ๆ เรื่อง สามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมิน เดียวกันตามที่เหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมินสมรรถนะดังกล่าว ได้แก่ การสอบข้อเขียน การทดสอบ ตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับบุคคลที่อ้างอิง หรืออื่น ๆ

ทั้งนี้ ได้กำหนดแบบตัวอย่าง การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ ดังเอกสารแนบท้ายมาตรฐานทั่วไปนี้

(๗) เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ให้เทศบาลกำหนดตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับตำแหน่ง

(๘) ภายหลังจากประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหา และเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

(ก) ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

(ข) ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกองที่รับผิดชอบงาน เป็นกรรมการ หรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร

(ค) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและ เลขานุการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ในการเลือกสรรตำแหน่ง ที่นายกเทศมนตรีเห็นสมควร ให้มีผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์ ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนั้น ทั้งจากภายในหรือภายนอกเทศบาลร่วมเป็นคณะกรรมการให้นายกเทศมนตรี แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนั้นเป็นคณะกรรมการด้วย

คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร ภายใต้อำนาจตามข้อ ๑๘

ข้อ ๒๐ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเสร็จสิ้นแล้วให้รายงาน ผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรีเพื่อประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและดำเนินการจัดจ้าง โดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต่อไป

ให้เทศบาลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุตามที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า ๑ ปี

ในกรณี ...

ในกรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกัน หรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้

นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๒.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๖ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ และตรวจสอบประวัติของผู้ที่จะเข้ารับราชการใหม่

ตามหนังสือกรณีแจ้งแนวทางการปฏิบัติ เรื่อง การตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและตรวจสอบประวัติของผู้ที่จะเข้ารับราชการใหม่ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหนังสือส่งตัวผู้บรรจุเข้ารับราชการใหม่ไปพิมพ์ลายนิ้วมือ ณ สถานีตำรวจท้องที่ตามภูมิลำเนาเพื่อตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากร นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้รับแจ้งจากสำนักข้าราชการแห่งชาติแจ้งแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบประวัติและพฤติการณ์บุคคล สำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๔ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคล ข้อ ๒๔ - ข้อ ๓๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติในเรื่อง การตรวจสอบประวัติและพฤติการณ์บุคคลและการรับรอง ความไว้วางใจบุคคลเพื่อให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของราชการ ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบประวัติและพฤติการณ์บุคคล เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๓

แนวทางการปฏิบัติตรวจสอบประวัติและพฤติการณ์บุคคล

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๔ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคล ข้อ ๒๔ - ข้อ ๓๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดมาตรการสำหรับใช้ปฏิบัติกับผู้ที่อยู่ระหว่างรอว่าจ้าง บรรจุ หรือแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือผู้ที่จะได้รับความสะดวกให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ หรือ ให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการกิจที่สำคัญ หรือทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบประวัติและพฤติการณ์บุคคล

(๒) รับรองความไว้วางใจบุคคลเพื่อให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ

แนวทางการปฏิบัติตรวจสอบประวัติและพฤติการณ์บุคคล หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบประวัติและพฤติการณ์บุคคล เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการเอง ดังต่อไปนี้

๑.๑ ให้ผู้ถูกตรวจสอบประวัติและพฤติการณ์บุคคลกรอรายละเอียดในแบบประวัติบุคคล (รปภ.๑)

๑.๒ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐทำหนังสือถึงหัวหน้าสถานีตำรวจนครบาล หรือหัวหน้าสถานีตำรวจภูธรที่ผู้ถูกตรวจสอบประวัติและพฤติการณ์บุคคลมีภูมิลำเนาอยู่ เพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือส่งให้กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากร

๑.๓ ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาผลการตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากร

(๑) ในกรณีไม่ปรากฏความผิดหรือไม่มีผลของคดี ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาสั่งว่าจ้างหรือสั่งบรรจุ หรือแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยไม่ต้องส่งให้สำนักข้าราชการแห่งชาติดำเนินการ

(๒) ในกรณีปรากฏความผิดหรือมีผลของคดี ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาว่าจะสั่งว่าจ้างหรือสั่งบรรจุ หรือแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดำเนินการเพื่อให้บุคคลนั้นพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ และให้ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

กรณีนี้ถ้าหากหน่วยงานของรัฐสั่งว่าจ้าง หรือสั่งบรรจุ หรือแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐให้หน่วยงาน ให้หน่วยงานของรัฐส่งสำเนาแบบประวัติบุคคล (รปภ.๑) ที่เจ้าของประวัติได้ลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ทุกหน้า และสำเนาผลการตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากรที่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อ เพื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าให้สำนักข่าวกรองแห่งชาติ

๑.๔ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง กับชั้นความลับ เพื่อรับรองความไว้วางใจให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการตามชั้นความลับที่จะได้ รับมอบหมายตามข้อ ๒๘ - ๓๒ แห่งระเบียบนี้

๒. หน่วยงานของรัฐอาจขอให้สำนักข่าวกรองแห่งชาติดำเนินการแทนได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

๒.๑ กรณีตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลโดยละเอียด สำหรับบุคคลดังต่อไปนี้

- (๑) บุคคลที่จะเข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการชั้นลับที่สุด ลับมาก หรือ ฯ
- (๒) บุคคลที่มีพฤติกรรม หรือปรากฏข่าวสาร หรือติดต่อกับบุคคล องค์กรทั้งภายในและ ภายนอกประเทศ ที่จะป็นภัยต่อความมั่นคงและผลประโยชน์แห่งรัฐ
- (๓) บุคคลที่จะได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่สำคัญ หรือแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งที่สำคัญในหน่วยงานของรัฐ รวมถึงบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน

๒.๒ กรณีตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับชั้นความลับ หรือ การรับรองความไว้วางใจเพื่อให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการเฉพาะ ชั้นลับที่สุด และลับมาก

เมื่อหน่วยงานของรัฐพิจารณาแล้วตามข้อ ๒.๑ หรือ ข้อ ๒.๒ ให้ดำเนินการโดยทำหนังสือ ถึงสำนักข่าวกรองแห่งชาติ เพื่อแจ้งเหตุผลและวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบตามตัวอย่างหนังสือพร้อมแนบสำเนา แบบประวัติบุคคล (รปภ.๑) ที่เจ้าของประวัติได้ลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า สำเนาผลการตรวจสอบ พิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากรที่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า และ แบบข้อมูลที่ใช้ในการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลโดยละเอียด ซึ่งหนังสือดังกล่าวควรกำหนดชั้นความลับ ตามองค์ประกอบในข้อ ๑๙ แห่งระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑

๒.๓ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ มีมติเห็นชอบในหลักการให้เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้งภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง
๒. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
๓. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม)

ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างได้

๔ การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ในกรณีที่

- (ก) ได้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปจากผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศหลักเกณฑ์

และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ ก.ท.จ.

(ข) มีค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยให้เทศบาลรายงานการดำเนินการคัดเลือกและคุณสมบัติของพนักงานจ้าง ทั่วไป พร้อมทั้งคำสั่งตามข้อ ๑ - ๔ ให้ก.ท.จ. พิจารณาตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

๒.๔ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบให้เทศบาล ที่จะออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากการลาออกจากกร เป็นพนักงานจ้างทั่วไป และการออกคำสั่งแต่งตั้ง พนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน จึงจะดำเนินการออกคำสั่งได้ โดยให้เทศบาลจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ท.จ. ต่อไปส่วนอีก ๒ กรณียังคงเดิม

๒.๕ บัญชีอัตราตอบแทนพนักงานจ้าง ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓ และ ๔) สรุปได้ ดังนี้

ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ได้รับอัตราตอบแทน ๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน

ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ

- มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กำหนดให้เป็นผู้มีคุณวุฒิ ปวช. หรือ ผู้มีทักษะ ได้รับอัตราค่าตอบแทน ขั้นต่ำ ๙,๕๐๐ บาทต่อเดือน

- มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กำหนดให้เป็นผู้มีคุณวุฒิ ปวท. ได้รับอัตราค่าตอบแทนขั้นต่ำ ๑๐,๘๕๐ บาทต่อเดือน

- มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กำหนดให้เป็นผู้มีคุณวุฒิ ปวส. เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ได้รับอัตราค่าตอบแทนขั้นต่ำ ๑๑,๕๐๐ บาทต่อเดือน

- มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กำหนดให้เป็นผู้มีคุณวุฒิ ปริญญาตรี ได้รับอัตราค่าตอบแทนขั้นต่ำ ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๒.๖ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ แจกแนวทางการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง โดยกำหนดให้กรณีกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ให้กำหนดอัตราเงินเดือนในอัตรา ๑๑,๕๐๐ บาท เป็นฐานในการคำนวณ (อัตราสูงสุด) สำหรับตำแหน่งที่เป็นผู้ช่วยพนักงานเทศบาลในสายงานทั่วไป กำหนดคุณวุฒิทางการศึกษาไว้ศึกษา จำนวน ๓ ชั้น (ปวช., ปวท. และ ปวส. หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้)

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารประกอบการสรรหาพนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลวังกะพี้ จำนวน ๑ ราย ,เทศบาลตำบลท่าเสา จำนวน ๑ ราย และเทศบาลตำบลคิ่งตะเกา จำนวน ๗ ราย รวมทั้งสิ้นจำนวน ๙ ราย ดังกล่าวแล้ว เห็นว่าได้ดำเนินการสรรหาเป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ. อุตรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

.....

บัญชีในการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	เทศบาล	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	ระยะเวลาในการจ้าง	มติ กทจ.อุตรดิตถ์
๑	ทต.วังกะพ้อเมือง	นายศุภชัย พุ่มจิ้น สัญชาติ ไทย อายุ ๓๙ ปี วุฒิ มัธยมศึกษาปีที่ ๖	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานเก็บขยะ สังกัดกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ภาระค่าใช้จ่าย ๓๒,๓๙	๙,๐๐๐	-ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๑ ปี ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ . มีมติ	เห็นชอบ
๒	ทต.ท่าเสาเมืองอุตรดิตถ์	นางสาววลัยลักษณ์ พยัคฆภาพ สัญชาติ ไทย อายุ ๓๗ ปี วุฒิ ปริญญาตรี สาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย	พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สังกัดกองการศึกษา ภาระค่าใช้จ่าย ๓๓,๘๘	๙,๔๐๐	-ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๔ ปี ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ . มีมติ	เห็นชอบ
๓	ทต.คู้งตะเภาเมืองอุตรดิตถ์	นายการ ภัทรศิลคิด สัญชาติ ไทย อายุ ๓๙ ปี วุฒิ ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ช่างรถยนต์ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ภาระค่าใช้จ่าย ๒๙,๑๐	๙,๔๐๐	-ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๔ ปี ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ . มีมติ	เห็นชอบ
๔	ทต.คู้งตะเภาเมืองอุตรดิตถ์	นางสาวภัทรวดี เจริญอัน สัญชาติ ไทย อายุ ๓๓ ปี วุฒิ ปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขา คอมพิวเตอร์	พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ภาระค่าใช้จ่าย ๒๙,๑๐	๙,๐๐๐	-ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๑ ปี ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ . มีมติ	เห็นชอบ
๕	ทต.คู้งตะเภาเมืองอุตรดิตถ์	นายวีระชัย สุขวิเศษ สัญชาติ ไทย อายุ ๒๕ ปี วุฒิ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกัน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ภาระค่าใช้จ่าย ๒๙,๑๐	๙,๐๐๐	-ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๑ ปี ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ . มีมติ	เห็นชอบ
๖	ทต.คู้งตะเภาเมืองอุตรดิตถ์	นายอินทร์พิช สุขล้อม สัญชาติ ไทย อายุ ๓๑ ปี วุฒิ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกัน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ภาระค่าใช้จ่าย ๒๙,๑๐	๙,๐๐๐	-ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๑ ปี ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ . มีมติ	เห็นชอบ
๗	ทต.คู้งตะเภาเมืองอุตรดิตถ์	นางสาวสุภาพร ศิลปะ สัญชาติ ไทย อายุ ๒๙ ปี วุฒิ ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขา คอมพิวเตอร์	พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พัสดุ สังกัด กองคลัง ภาระค่าใช้จ่าย ๒๙,๑๐	๑๑,๕๐๐	-ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๔ ปี ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ . มีมติ	เห็นชอบ

บัญชีในการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	เทศบาล	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	ระยะเวลาในการจ้าง	มติ กทจ.อุตรดิตถ์
๘	ทต.คู้งตะเภา อ.เมืองอุตรดิตถ์	น.ส.วารุณี อยู่จันทน์ สัญชาติ ไทย อายุ ๓๐ ปี วุฒิ ปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขา การบริหารทรัพยากรมนุษย์	พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ สังกัด กองคลัง ภาระค่าใช้จ่าย ๒๙.๑๐	๑๑,๕๐๐	-ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๔ ปี ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ . มีมติ	เห็นชอบ
๙	ทต.คู้งตะเภา อ.เมืองอุตรดิตถ์	น.ส.ณัฐติกา สิริปัญญา สัญชาติ ไทย อายุ ๒๗ ปี วุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขา ช่างก่อสร้าง	พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง ภาระค่าใช้จ่าย ๒๙.๑๐	๙,๔๐๐	-ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๔ ปี ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ . มีมติ	เห็นชอบ

นายนพฤทธิ์ ศิริโกศล : ๕.๕ ขอความเห็นชอบปรับปรุงคณะกรรมการฯ ตามมาตรา ๑๑ แห่ง
 ประธาน พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ เชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ว่าที่ร้อยตรีชูชัย กาวิลัย : เรื่องเดิม

ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ (ก.ท.จ.อุดรดิตถ์) ได้แต่งตั้ง
 คณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่พิจารณากลับกรองเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ตามนัยมาตรา ๑๑ ประกอบมาตรา ๒๓
 วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ดังนี้

๑. คณะกรรมการพิจารณากลับกรองตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
 ของเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| (๑) นายสุริยา ธนสัมพันธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ. | ประธาน |
| (๒) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| (๓) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| (๔) ว่าที่ร้อยตรีธรรมรัตน์ สวนสุข ปลัดเทศบาลตำบลท่าเสา | อนุกรรมการ |
| (๕) ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | อนุกรรมการ |
| (๗) นายชำนาญ เกิดสง นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | เลขานุการ |
| (๘) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๙) นางสาวฐิติชญาณ์ ธีรอธิพันธ์ จพง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบ
 ความถูกต้องการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ
 ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด เพื่อเสนอผลพร้อมความเห็นให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๒. คณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบความถูกต้องในการประเมินบุคคลและ
 ผลงานของพนักงานเทศบาล ซึ่งขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งประเภท
 ทัวไป และประเภทวิชาการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| (๑) นายเกรียงศักดิ์ ไทวนิชย์ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ | ประธาน |
| (๒) คลังจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| (๓) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| (๔) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| (๕) นายวิเศษ ปัญญาจิรภัทร์ ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา | อนุกรรมการ |
| (๖) ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | อนุกรรมการ |
| (๘) นายชำนาญ เกิดสง นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | เลขานุการ |
| (๙) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๐) นางสาวฐิติชญาณ์ ธีรอธิพันธ์ จพง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบความถูกต้อง
 การประเมินบุคคลและผลงานของพนักงานเทศบาลให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
 อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภท
 ทัวไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอ
 ความเห็นให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลอุดรดิตถ์ พิจารณาต่อไป

/๓.คณะอนุกรรมการ ...

๓. คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
สำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑) นายอัครรัฐ จอมสีบ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ | ประธาน |
| ๒) ศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๓) ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๔) ปลัดเทศบาลตำบลศรีพนมมาศ | อนุกรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | อนุกรรมการ
และเลขานุการ |
| ๖) นายชำนาญ เกิดสง นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญการ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | เลขานุการ |
| ๗) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญการ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘) นางสาวฐิติชญาน์ ธีรอธิพันธ์ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญงาน
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลับกรองตรวจสอบความถูกต้องเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ กำหนด และทำความเห็นเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อเท็จจริง

๑. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีคำสั่งที่ ๘๐๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ให้ นายชำนาญ เกิดสง ตำแหน่ง นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญการพิเศษ สังกัด กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๒. สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ มีคำสั่ง ที่ ๒๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้นายชำนาญ เกิดสง รักษาการในตำแหน่ง นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่น อำเภอ

๓. เนื่องจากคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ได้มีการประชุมในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์ มีความเห็นว่า เพื่อให้การพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอปรับเปลี่ยนและเพิ่มรายชื่อคณะอนุกรรมการฯ ดังนี้

- ๑) ปรับเปลี่ยนหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เป็นเลขานุการ
- ๒) แต่งตั้ง ว่าที่ร้อยโทธรรมรัตน์ สวนสุข ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลท่าเสา เป็นอนุกรรมการ

ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๑ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด อาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อดำเนินการใด ๆ ตามที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมอบหมายได้... /มาตรา ๒๓ ...

มาตรา ๒๓ วรรคท้าย ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และ มาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้การใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือนายกเทศมนตรี แล้วแต่กรณี

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการฯ ทั้ง ๓ คณะ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง ในการพิจารณากลับกรองเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาลให้ครอบคลุม และเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไขเอกสาร เช่น เอกสารผลงานเพื่อเลื่อนระดับฯ หรือการแสดงภารกิจปริมาณงาน ในการขอกำหนดตำแหน่งต่างๆ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ในการพิจารณา ให้ความเห็นชอบเป็นไปด้วยความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด จึงขอความเห็นชอบในการปรับปรุงคณะอนุกรรมการฯ ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| (๑) นายสุรียา ธนสัมพันธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ. | ประธาน |
| (๒) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| (๓) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| (๔) ว่าที่ร้อยโทธรรมรัตน์ สวนสุข ปลัดเทศบาลตำบลท่าเสา | อนุกรรมการ |
| (๕) ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | เลขานุการ |
| (๗) นางนภานาด สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๘) นางสาวจิตติษญาณ์ ธีรอธิพันธ์ จพง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะอนุกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบความถูกต้องการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ กำหนด เพื่อเสนอผลพร้อมความเห็นให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๒. คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบความถูกต้องในการประเมินบุคคลและผลงานของพนักงานเทศบาล ซึ่งขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| (๑) นายเกรียงศักดิ์ โทวนิชย์ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ | ประธาน |
| (๒) คลังจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| (๓) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| (๔) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| (๕) นายวิเชช ปัญญาจิรภัทร์ ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา | อนุกรรมการ |
| (๖) ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | เลขานุการ |
| (๘) นางนภานาด สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๙) นางสาวจิตติษญาณ์ ธีรอธิพันธ์ จพง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลับกรอง ตรวจสอบความถูกต้อง การประเมินบุคคลและผลงานของพนักงานเทศบาลให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลอุดรดิตถ์ พิจารณาต่อไป

/๓. คณะอนุกรรมการ ...

๓. คณะอนุกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| ๑) นายดำรงรัฐ จอมสืบ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ | ประธาน |
| ๒) ศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๓) นางนาฏอนงค์ เพิ่มเยาว์ ปลัดเทศบาลตำบลศรีพนมมาศ | อนุกรรมการ |
| ๔) ว่าที่ร้อยโทธรรมรัตน์ สวนสุข ปลัดเทศบาลตำบลท่าเสา | อนุกรรมการ |
| ๕) ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | เลขานุการ |
| ๗) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘) นางสาวฐิติชญาณ์ ธีรอธิพันธ์ จพง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลับกรองตรวจสอบความถูกต้องเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ กำหนด และทำความเข้าใจเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

.....

นายพนพฤทธิ์ ศิริโกศล : ๕.๖ ขอความเห็นชอบการกำหนดวัน เวลา ประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
 ประธาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ว่าที่ร้อยตรีชูชัย กาวิลัย : ๑. เรื่องเดิม

ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้เสนอให้มีการกำหนดวัน เวลา
 ในการประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการวางแผนการปฏิบัติงานประจำปีไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์
 ในฐานะฝ่ายเลขานุการฯ ขอนำเสนอตารางกำหนดวัน เวลา ที่จะใช้ประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อประกอบการ
 พิจารณา รายละเอียดปรากฏตามตารางที่แนบมาพร้อมนี้

ตารางกำหนดการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
 ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์

ลำดับ	เดือน	ก.ท.จ.อุดรดิตถ์	หมายเหตุ
๑	มกราคม ๒๕๖๗	วันอังคารที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.	ปิดรับเอกสารวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗
๒	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	วันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.	ปิดรับเอกสารวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๓	มีนาคม ๒๕๖๗	วันอังคารที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.	ปิดรับเอกสารวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗
๔	เมษายน ๒๕๖๗	วันอังคารที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.	ปิดรับเอกสารวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗
๕	พฤษภาคม ๒๕๖๗	วันอังคารที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.	ปิดรับเอกสารวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๖	มิถุนายน ๒๕๖๗	วันอังคารที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.	ปิดรับเอกสารวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗
๗	กรกฎาคม ๒๕๖๗	วันอังคารที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.	ปิดรับเอกสารวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๘	สิงหาคม ๒๕๖๗	วันอังคารที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.	ปิดรับเอกสารวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗
๙	กันยายน ๒๕๖๗	วันอังคารที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.	ปิดรับเอกสารวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗
๑๐	ตุลาคม ๒๕๖๗	วันอังคารที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.	ปิดรับเอกสารวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
๑๑	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	วันอังคารที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.	ปิดรับเอกสารวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๑๒	ธันวาคม ๒๕๖๗	วันอังคารที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.	ปิดรับเอกสารวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

/หมายเหตุ ...

หมายเหตุ

๑.กรณีการเสนอขอความเห็นชอบเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี หรือ การขอรับความเห็นชอบในการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น หรือคณะอนุกรรมการอื่น ที่ ก.ท.จ. อุตรดิตถ์ แต่งตั้งขึ้น ให้จัดส่งเอกสารถึงฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันที่ ๑ ของแต่ละเดือนที่มีการประชุม ก.ท.จ. อุตรดิตถ์ เพื่อฝ่ายเลขานุการฯ จะได้ดำเนินการจัดเตรียมวาระการประชุมคณะอนุกรรมการฯ และนำเสนอ ก.ท.จ. อุตรดิตถ์ พิจารณาได้ทันในแต่ละเดือนที่มีการประชุมฯ ต่อไป

๒.กรณีการเสนอขอความเห็นชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ให้จัดส่งเอกสารถึงฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันที่ ๕ ของแต่ละเดือนที่มีการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เพื่อจะได้ดำเนินการนำเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาได้ทันในแต่ละเดือนที่มีการประชุมฯ ต่อไป

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

.....

นายนพฤทธิ์ ศิริโกศล : ๕.๗ ขอความเห็นชอบการโอน (ย้าย) พนักงานครูเทศบาล
ประธาน เจริญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ว่าที่ร้อยตรีชูชัย กาวิลัย : ๑. เรื่องเดิม

ผข.เลขานุการ ก.ท.จ.๗ ตามที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบปรับเปลี่ยนคณะกรรมการและเลขานุการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| ๑) นายธำรงรัฐ จอมสืบ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒) ศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๓) ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๔) ปลัดเทศบาลตำบลศรีพนมมาศ | อนุกรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | อนุกรรมการ |
| ๖) นายชำนาญ เกิดสง นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญการ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | เลขานุการ |
| ๗) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญการ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘) นางสาวจิตติชญาณ์ ธีรอธิพันธ์ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญงาน
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาถ่วงดุลตรวจสอบความถูกต้องเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ กำหนด และทำความเห็นเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. ข้อเท็จจริง

จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับแจ้งจาก ทต.ร่วมจิต และ ทต.ทุ่งยั้ง รายงานขอรับความเห็นชอบการรับโอน (ย้าย) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๒.๑ ทต.ร่วมจิต ขอรับความเห็นชอบรับโอน (ย้าย) ข้าราชการครู ราย นางสาวขวัญฤทัย เกษหอม ตำแหน่งครู คศ.๑ โรงเรียนปากท่อพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี มาดำรงตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู คศ.๑ โรงเรียนร่วมจิตวิเทศศึกษา โดยหน่วยงานทั้ง ๒ แห่ง ได้ประสานการโอนในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ทต.ร่วมจิต รับรองว่า การรับโอน (ย้าย) ข้าราชการครูรายดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ โรงเรียนร่วมจิตวิเทศศึกษา มีตำแหน่งครู สายงานการสอน ที่ได้รับการจัดสรรอัตราจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๗ อัตรา ปัจจุบันมีผู้ครองตำแหน่ง ๖ อัตรา มีตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา โดยจัดการเรียนกลุ่มสาระตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ ได้แก่ ๑ ภาษาไทย ๒ คณิตศาสตร์ ๓ วิทยาศาสตร์ ๔ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕ สุขศึกษาและพลศึกษา ๖ ศิลปะ ๗ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และ ๘ ภาษาต่างประเทศ ปัจจุบันขาดแคลนครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒ กลุ่มสาระ คือ ครูสุขศึกษาและพลศึกษา และครูภาษาต่างประเทศ

๒.๒ ทต.ฟุ้งยั้ง ขอรับความเห็นชอบรับโอน (ย้าย) พนักงานครู ราย นางสาวสัมพันธ์ ชูรี ตำแหน่งครู คศ.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลสมอแข สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมอแข มาดำรงตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู คศ.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลฟุ้งยั้ง โดยหน่วยงาน ทั้ง ๒ แห่ง ได้ประสานการโอนในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ทต.ฟุ้งยั้ง รับรองว่า การรับโอน (ย้าย) พนักงานครูรายดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลฟุ้งยั้ง มีตำแหน่งครู สายงานการสอน ที่ได้รับการจัดสรรอัตราจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๗ อัตรา ปัจจุบันมีผู้ครองตำแหน่ง ๖ อัตรา มีตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา เนื่องจากพนักงานครูเทศบาลเกษียณอายุราชการ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๓. ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันในตำแหน่งที่ว่าง

ฯลฯ

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๖๗ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่างและประสงค์ขอโอนมาเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ฯลฯ

๒. ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล ใช้บัญชีการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือนสำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล รายละเอียดตามบัญชีการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน ท้ายประกาศนี้

บัญชีการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล แนบท้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู ของเทศบาล ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔

ข้อ ๑ การโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน สายงานบริหาร สถานศึกษา และสายงานนิเทศการศึกษา และข้าราชการประเภทอื่น ซึ่งดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งก่อนโอน ย้าย	โอน ย้าย มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
๑.๑ สายงานการสอน	
ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓
ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔	ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔
ฯลฯ	

ข้อ ๖ เงื่อนไขการโอน ย้าย ตามการเทียบตำแหน่งระหว่างข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน ตำแหน่งครู

๖.๑ เทศบาลที่จะรับโอน ย้าย ต้องมีตำแหน่งว่างและจำนวนตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล สายงานการสอน ไม่เกินเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่ง ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด โดยให้คำนึงถึงความจำเป็นและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ

๖.๒ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

๖.๓ เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาทางการศึกษา ศีลศาสตร หรือปริญญาอื่น ที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล โดยมีสาขาวิชาเอกตรงตามความต้องการของสถานศึกษา

๖.๔ เป็นผู้มิไบนุญาตประกอบวิชาชีพครูที่ยังไม่สิ้นสุดการอนุญาต

๖.๕ ต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ปริญญา

๖.๖ ปัจจุบันต้องดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน หรือตำแหน่งในสายงานบริหาร สถานศึกษา หรือตำแหน่งในสายงานนิเทศการศึกษา หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งประเภทอำนวยการ ท้องถิ่น หรือตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือข้าราชการทหาร ข้าราชการตำรวจชั้นยศไม่ต่ำกว่าสัญญาบัตร อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

/๖.๗ เป็นผู้ที่มี ...

๖.๗ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การสอนหรือการจัดประสบการณ์การจัดการเรียนรู้ หลังจากได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีภาระงานการสอนขั้นต่ำตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๖.๘ เทศบาลที่รับโอน ย้าย ต้องส่งให้ผู้นั้นได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม กรณีนอกเหนือจากนี้ ให้เสนอคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลพิจารณาเป็นการเฉพาะราย ทั้งนี้ กรณีผู้ที่โอนย้าย มาดำรงตำแหน่งครูแล้วยังไม่ได้รับวิทยฐานะการที่ผู้นั้นจะได้รับวิทยฐานะก็ต่อเมื่อผู้นั้นมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะครบถ้วนและผ่านการประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนดก่อน

๖.๙ เป็นผู้ที่ไม่อยู่ระหว่างถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่เคยกระทำผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๖.๑๐ เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญาหรือไม่เคยถูกลงโทษทางอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๖.๑๑ เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการคดีล้มละลาย

๖.๑๒ ให้ดำเนินการพิจารณาปรับโอนตามเงื่อนไขนี้โดยเคร่งครัด หากภายหลังตรวจสอบพบว่า มีการดำเนินการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข หรือมีการดำเนินการที่มีข้อบกพร่อง ใดๆ ให้แก้ไขหรือยกเลิกคำสั่งนั้น แล้วแต่กรณี และถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ดำเนินการและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔.๓ การกำหนดสาขาวิชาเอกในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาเอกแนบท้ายประกาศนี้

๔.๔ การกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้องเรียน พิจารณาตามระดับการศึกษาที่เปิดสอน ดังนี้

- | | |
|--|------------------------|
| (๑) ระดับปฐมวัย (ชั้นอนุบาล ๑-๓) | นักเรียน ๓๐ คน ต่อห้อง |
| (๒) ระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖) | นักเรียน ๓๐ คน ต่อห้อง |
| (๓) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓) | นักเรียน ๓๕ คน ต่อห้อง |
| (๔) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖) | นักเรียน ๓๕ คน ต่อห้อง |

๔.๕ การกำหนดเวลาเรียนต่อสัปดาห์ ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับการศึกษา	ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อปี	ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์
ปฐมวัย	ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมง	๒๐ ชั่วโมง
ประถมศึกษา	ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชั่วโมง	๒๕ ชั่วโมง
มัธยมศึกษาตอนต้น	ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ชั่วโมง	๓๐ ชั่วโมง
มัธยมศึกษาตอนปลาย	ไม่น้อยกว่า ๑,๔๐๐ ชั่วโมง	๓๕ ชั่วโมง

๕. การกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ สายงานบริหารสถานศึกษา ให้กำหนดจำนวนตำแหน่ง ดังนี้

ฯลฯ

๕.๒ สายงานการสอน ให้กำหนดจำนวนตำแหน่ง ดังนี้

๕.๒.๑ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน ๑๑๙ คน ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งสายงานการสอน ตามแต่กรณี ดังนี้ / (๑)สถานศึกษา ...

(๑) สถานศึกษาที่เปิดสอนระดับปฐมวัยและหรือระดับประถมศึกษาให้กำหนดจำนวน
ตำแหน่งสายงานการสอน ดังนี้

จำนวนนักเรียน	จำนวนตำแหน่งสายงานการสอน
ไม่เกิน ๔๐ คน	ไม่เกิน ๔ อัตรา
ตั้งแต่ ๔๑ - ๘๐ คน	๖ อัตรา
ตั้งแต่ ๘๑ - ๑๑๙ คน	๘ อัตรา

ฯลฯ

๕.๒.๒ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ คนขึ้นไป ให้คำนวณจำนวน
ตำแหน่งสายงานการสอนในสถานศึกษา ดังนี้

$$\text{จำนวนตำแหน่งสายงานการสอน} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของตำแหน่งสายงานการสอน ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

เมื่อคำนวณจำนวนตำแหน่งในแต่ละระดับการศึกษาแล้วให้นำมารวมกัน เพื่อกำหนดเป็นจำนวนตำแหน่งสายงาน
การสอนของสถานศึกษานั้น ๆ

ทั้งนี้ การคำนวณจำนวนตำแหน่งสายงานการสอนรวมทุกระดับการศึกษา หากมีเศษตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไป ให้คิดจำนวน
ตำแหน่งเพิ่มขึ้นอีก ๑ อัตรา

มาตรฐานวิชาเอกในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล
แม่ข่ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ
การกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. มาตรฐานวิชาเอกในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน ๑๑๙ คน

จำนวนนักเรียน	จำนวนตำแหน่ง ในสายงานการสอน ตามเกณฑ์	สาขาวิชาเอกของตำแหน่งในสายงานการสอน							
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘
๑-๔๐ คน	๑-๔	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ			
๔๑-๘๐ คน	๖	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์	
๘๑-๑๑๙ คน	๘	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์	เพิ่มเติม
นักเรียนรวม ๑๒๐ ขึ้นไป									
ระดับการศึกษา	คำนวณตามเกณฑ์	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์	เพิ่มเติม
ปฐมวัย									
ประถมศึกษา		ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์	
ขยายโอกาสทางการศึกษา									

หมายเหตุ (๑) หากสถานศึกษาใดไม่มีการจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัยให้นำสาขาวิชาเอกในลำดับที่ ๓ - ๘
มากำหนดเป็นสาขาวิชาเอกถัดจากสาขาวิชาเอกประถมศึกษาตามลำดับ

(๒) สาขาวิชาเอกเพิ่มเติม สามารถกำหนดตามกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ตามหลักสูตรแกนกลาง และ
หลักสูตรสถานศึกษา เช่น พลศึกษา, ศิลปะ, ดนตรี เป็นต้น โดยจะต้องกำหนดจำนวนสาขาวิชาเอกให้เท่ากับจำนวนตำแหน่งสาย
งานการสอน

/เงื่อนไข ...

เงื่อนไขประกอบการคำนวณจำนวนตำแหน่งสายงานการสอนแบบท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เทศบาลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๕

- การคิดจำนวนห้องเรียน กรณีจำนวนนักเรียนแต่ละชั้นเรียนมีเศษตั้งแต่ ๑๐ คนขึ้นไป ให้คิดเพิ่มอีก ๑ ห้อง
- การคำนวณจำนวนตำแหน่งสายงานการสอนรวมทุกระดับการศึกษาหากมีเศษตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไปให้คิดจำนวนตำแหน่งเพิ่มขึ้นอีก ๑ อัตรา

๔. ประกาศ ก.ท.จ.อ.ตร.ดัด.ร. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๔.๑ สายงานและตำแหน่งพนักงานครูเทศบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแต่ละแห่งมีสายงานและตำแหน่ง ดังนี้

- (๑) สายงานบริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๒) สายงานการสอน ประกอบด้วย ตำแหน่งครูผู้ช่วย และตำแหน่งครู
- (๓) สายงานสนับสนุนการสอน ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ช่วย (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) , ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

ฯลฯ

๔.๒.๒ สายงานการสอน ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งได้ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งครูผู้ช่วยและครู ให้เป็นไปตามอัตราส่วนจำนวนเด็กปฐมวัยต่อตำแหน่งครูผู้ช่วยและครู โดยใช้อัตราส่วน ๑๐ : ๑ หากมีเศษจำนวนเด็กปฐมวัยตั้งแต่ ๕ คนขึ้นไป ให้มีตำแหน่งครูผู้ช่วยและครูเพิ่มได้อีก ๑ อัตรา

(๒) ห้องจัดประสบการณ์ ให้มีเด็กปฐมวัย จำนวนห้องละ ๒๐ คน และหากมีเศษจำนวนเด็กปฐมวัยตั้งแต่ ๑๐ คนขึ้นไป ให้จัดเพิ่มอีก ๑ ห้อง

๔.๒.๓ สายงานสนับสนุนการสอน ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งได้ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยและหรือครู ตาม ๔.๒.๒ (๑)

๕. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๗ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ ได้ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งและอันดับเงินเดือน สำหรับการโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานการสอนตำแหน่งครูขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีตามข้อ ๖.๖ ปัจจุบันต้องดำรงตำแหน่งในสายงานการสอน หรือตำแหน่งในสายงานบริหารสถานศึกษาหรือตำแหน่งในสายงานนิเทศการศึกษา หรือตำแหน่งประเภทวิชาการหรือตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น หรือตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือข้าราชการทหาร ข้าราชการตำรวจชั้นยศไม่ต่ำกว่าสัญญาบัตร ใดๆ อย่างหนึ่ง หรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปีนับถึงวันยื่นคำขอนั้น เป็นการกำหนดเงื่อนไขที่มีเจตนารมณ์ที่มุ่งหวังในการคัดสรรบุคคลที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ การประพฤติปฏิบัติตนตามระเบียบแบบแผนทางราชการและมีทัศนคติที่ดีต่อการเป็นข้าราชการในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสมช่วงหนึ่ง (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) สำหรับการโอนย้ายมาดำรงตำแหน่งครู ซึ่งถือเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ในฐานะวิชาชีพควบคุม วิชาชีพชั้นสูงที่ต้องมีการประพฤติ การปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังนั้น กรณีกำหนดว่าผู้ดำรงตำแหน่งสายงานในการสอน ซึ่งหมายถึงเฉพาะผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยเท่านั้น

/๔. ข้อพิจารณา ...

๔. ข้อพิจารณา

- คณะอนุกรรมการฯ ได้มีการประชุมในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ มีความเห็นว่า การโอน (ย้าย) พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๒ ราย ดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ พิจารณารับโอน (ย้าย) ข้าราชการครู ราย นางสาวขวัญฤทัย เกษหอม มาดำรงตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู คศ.๑ สังกัดโรงเรียนร่วมจิตวิเทศศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ตามที่ ทต.ร่วมจิต เสนอขอ

๔.๒ พิจารณารับโอน (ย้าย) พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ราย นางสาวสัมพันธ์ ชูรี มาดำรงตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู คศ.๑ สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งยั้ง ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตามที่ ทต.ทุ่งยั้ง เสนอขอ

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : ๑.ไม่พิจารณาการรับโอนข้าราชการครู ราย นางสาวขวัญฤทัย เกษหอม มาดำรงตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู คศ.๑ สังกัดโรงเรียนร่วมจิตวิเทศศึกษา เทศบาลตำบลร่วมจิต เนื่องจากเทศบาลตำบลร่วมจิตไม่ได้ดำเนินการตามข้อ ๑๗๔ ของประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๒ ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ และให้ชี้แจงรายละเอียดการจัดการเรียนกลุ่มสาระตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระ ปัจจุบันมีครูผู้สอนกลุ่มสาระใดบ้าง และขาดครูผู้สอนในกลุ่มสาระใดบ้าง และเหตุผลที่จำเป็นต้องรับโอน ข้าราชการครู ราย นางสาวขวัญฤทัย เกษหอม มาดำรงตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล ดังกล่าว

๒.เห็นชอบตามความเห็นของคณะอนุกรรมการฯ ในการรับโอน (ย้าย) พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ราย นางสาวสัมพันธ์ ชูรี มาดำรงตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู คศ.๑ สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งยั้ง ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตามที่ ทต.ทุ่งยั้ง เสนอขอ

.....

นายนพฤทธิ์ ศิริโกศล : ๕.๘ ขอความเห็นชอบในการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อแต่งตั้งเป็นประธาน
 ประธาน คณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไปให้ดำรง
 ตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ เชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

ว่าที่ร้อยตรีชูชัย กาวิลัย : ต้นเรื่อง

ผ.ช.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ได้รับรายงานจากเทศบาลตำบลในเมือง อำเภอพิชัยว่า
 จะดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภท
 วิชาการ จำนวน ๒ ตำแหน่ง รายละเอียด ดังนี้

๑. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับ ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

๒. นักวิชาการพัสดุ ระดับ ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

ดังนั้น จึงได้ขอความอนุเคราะห์ผู้ทรงคุณวุฒิ ร่วมเป็นประธานการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล
 เพื่อเปลี่ยนสายงานฯ ดังกล่าว

ข้อกฎหมาย

๑.ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการ
 สอบคัดเลือกสำหรับพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๘

ข้อ ๕ การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เป็นประธาน

(๒) หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคที่มีลักษณะงานเกี่ยวกับตำแหน่งที่สอบคัดเลือก

จำนวน ๒ คน

(๓) นายกเทศมนตรี หรือรองนายกเทศมนตรีที่นายกเทศมนตรีของเทศบาลที่ดำเนินการสอบคัดเลือก

มอบหมาย

(๔) ท้องถิ่นจังหวัดหรือผู้ที่ท้องถิ่นจังหวัดมอบหมาย

(๕) ปลัดเทศบาลของเทศบาลที่ดำเนินการสอบคัดเลือกหากเป็นกรณีที่สอบคัดเลือกตำแหน่ง
 ปลัดเทศบาล ให้แต่งตั้งปลัดเทศบาลอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งปลัดเทศบาลที่ดำเนินการสอบ
 คัดเลือก

ให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หรือพนักงานเทศบาลในเทศบาลที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงาน
 บริหารงานบุคคล จำนวน ๑ คน เป็นเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกิน ๒ คน

ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว เห็นควรพิจารณาคัดเลือก ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ท่าน
 เป็นประธานการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภท
 วิชาการ ตามที่เทศบาลตำบลในเมือง อำเภอพิชัย เสนอขอ

จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ นายสุรียา ธนสัมบัณณ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เป็น
 ประธานในการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งในสายงาน
 ประเภทวิชาการ ของเทศบาลตำบลในเมือง อำเภอพิชัย

.....

/ระเบียบวาระที่ ๒ ...