



ประกาศจังหวัดอุตรดิตถ์

เรื่อง การรับสมัครเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
จังหวัดอุตรดิตถ์

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ จะดำเนินการรับสมัครเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ทดแทนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อปฏิบัติงานโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์

ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑ อัตรา

ขอบเขตการจ้าง

๑. ทำหน้าที่ติดตามและตรวจสอบการนำเข้าสู่ข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-Plan
๒. ให้คำปรึกษาแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-Plan
๓. ให้คำแนะนำการนำเข้าสู่ข้อมูลจากระบบ e-Plan ไปใช้ประโยชน์ในการติดตามประเมินผล การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านระบบ e-Plan
๔. วิเคราะห์และนำเสนอผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ จะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. จบการศึกษาระดับปริญญาตรี
๒. ในกรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๓. มีประสบการณ์ในการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์
๔. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้าม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน หรือโรคทางสังคมรังเกียจ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์รับรอง พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๕. ไม่เป็นผู้เสพสุราและสูบบุหรี่เป็นอาจิม หรือติดยาเสพติดใดๆ
๖. ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญา ถูกจำคุก เว้นแต่ คดีกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

หลักเกณฑ์ในการจ้าง

๑. ผู้รับจ้างได้รับเงินเป็นรายเดือนๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท/คน
๒. ผู้รับจ้างจะต้องมาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง/วัน
๓. วัน/เวลาการปฏิบัติงาน
วันทำการปกติ : วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.
๔. เวลาพัก ระหว่าง ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. ของวันทำการปกติ
๕. การลงเวลาทำงาน พนักงานต้องลงเวลาทำงานทุกครั้งเช้าทำงาน และเลิกงาน

๖. วันหยุดงาน

- วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์ และวันอาทิตย์
- วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี

๗. วินัยในการปฏิบัติงาน

- เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานโดยเคร่งครัด
- เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ว่าจ้างมอบหมาย
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละอดทน และมีความตั้งใจจริง
- ไม่แฉ่งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้บังคับบัญชา
- ไม่ละทิ้งหน้าที่หรือขาดงาน กรณีหยุดงาน ผู้รับจ้างต้องจัดส่งพนักงานบันทึกข้อมูล

มาปฏิบัติงานทดแทน

- การมาปฏิบัติงานตรงตามเวลาราชการ และไม่กลับก่อนเวลาเลิกงาน ไม่จงใจหรือปฏิบัติงาน

ให้ล่าช้า

- ห้ามพนักงานลงเวลาแทนพนักงานรายอื่น อันทำให้พนักงานรายอื่นได้รับประโยชน์

หรือเสียประโยชน์

- ไม่ปล่อยให้เกิดความเสียหาย สูญหาย แก่เครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของศาลากลางจังหวัด หรือสถานที่ปฏิบัติงาน โดยไม่สมควร

๘. ห้ามนำเครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินใดของศาลากลางจังหวัด หรือสถานที่ปฏิบัติงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๙. ไม่เปิดเผยข้อมูลใดๆ อันเป็นเรื่องปกปิด หรือความลับ เกี่ยวกับการดำเนินงานของศาลากลางจังหวัด หรือสถานที่ปฏิบัติงาน โดยเด็ดขาด

๑๐. วินัยเกี่ยวกับความประพฤติ

- ไม่ประพฤติตนไปในทางที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่หมู่คณะ หรือศาลากลางจังหวัด หรือสถานที่ปฏิบัติงาน

- ไม่ใช้กิริยาวาจาไม่สุภาพ

- ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงาน และผู้อื่น

- ไม่แพร่ข่าวอื้อฉาวใส่ร้ายผู้อื่น แอบอ้าง ทำให้เกิดความเสียหายแก่ราชการหรือก่อให้เกิด

ความแตกแยก ความสามัคคีในระหว่างพนักงานด้วยกัน

- ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา ของมีเงินเมา และของผิดกฎหมายเข้ามาในศาลากลางจังหวัด

หรือสถานที่ปฏิบัติงาน

- ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณศาลากลางจังหวัด หรือสถานที่ปฏิบัติงาน

- ไม่นอนหลับระหว่างเวลาทำงาน

- ไม่เสพสิ่งเสพติด สุรา หรือสิ่งมีเงินเมาระหว่างเวลาทำงาน หรือมาทำงานในสภาพมีเงินเมา

- ไม่เป็นผู้กระทำหรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของศาลากลาง

จังหวัด หรือสถานที่ปฏิบัติงาน หรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง อันเป็นเหตุทำให้ได้รับความเสียหาย

- ห้ามนำอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณศาลากลางจังหวัด หรือสถานที่ปฏิบัติงาน โดยเด็ดขาด

- ห้ามดำเนินการ หรือกระทำการใดๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ

และศีลธรรมอันดี

- แต่งกายสะอาด สุภาพ หรือตามเครื่องแบบที่ผู้รับจ้างกำหนด

๑๑. กรณีมีคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติราชการตามภารกิจนอกสถานที่ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการได้ตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดไว้

๑๒. มีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนด

การปรับ

๑. ในกรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานสาย หรือเลิกงานก่อนเวลาอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่าง รวมกันเกินกว่า ๒๐ นาที/อัตรา ให้หักค่าจ้างชั่วโมงละ ๖๓ บาท/อัตรา

๒. ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน ขาดงานหรือหยุดงาน ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ปรับผู้รับจ้าง ต่อวัน/อัตราที่ไม่มาปฏิบัติงาน โดยคิดจากเงินเดือนต่ออัตราตามสัญญา หักด้วยจำนวนวัน (๓๐ วัน) และปรับเพิ่มเติมตามเงื่อนไขของสัญญา (ร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา)

ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ (รวม ๑๒ เดือน)

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

วันที่ ๒๕ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ ณ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี ชั้น ๓

หลักฐานการสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาดหนึ่งนิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนาวุฒิบัตร และระเบียบแสดงผลการศึกษา อย่างละ ๑ ฉบับ

วิธีการคัดเลือก

จังหวัดจะดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศนี้ โดยการสอบสัมภาษณ์ เพื่อประเมินคุณลักษณะของผู้สมัคร ในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี

เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนสัมภาษณ์และประเมินผลคุณลักษณะของบุคคลไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ และจังหวัดจะทำการขึ้นบัญชีเรียงตามลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนอยู่ในลำดับที่ดีกว่า โดยจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

การจ้างและการแต่งตั้ง

จังหวัดจะมีคำสั่งจ้างผู้ได้รับการขึ้นบัญชีคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามลำดับที่ในบัญชีจนครบตามจำนวนตำแหน่งที่กำหนด สำหรับผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีคัดเลือกส่วนที่เหลือ จังหวัดจะมีคำสั่งจ้างเมื่อมีตำแหน่งว่าง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายเจริญชัย นพชาติสถิตย์)

ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี