

ด่วนที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๑/ว ๕๓๕๕



ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๓ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การเปลี่ยนชื่อ “กองตรวจราชการ” เป็น “กองตรวจราชการท้องถิ่น” และจัดตั้งเป็นหน่วยงานภายใน
ระดับกองของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๕๓๓๓

ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้ออกระเบียบ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การบริหารราชการ
ในด้านการตรวจราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้อง
กับการบริหารราชการที่เปลี่ยนแปลงไป เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

ในการนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ได้มีคำสั่ง ที่ ๘๒๓/๒๕๖๘ เรื่อง การจัดตั้งกองตรวจราชการท้องถิ่น ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
และเพื่อให้การประสานงานระหว่างส่วนราชการในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดอุตรดิตถ์ จึงขอแจ้งรายละเอียดข้อมูลเพื่อการปฏิบัติราชการ
ของกองตรวจราชการท้องถิ่น ทั้งนี้ สามารถสืบค้นข้อมูลได้ทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
หน่วยงานภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เมนู “โครงสร้าง สถ.” รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรเสฐฐ์ บุญศิริสาริตา)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
ฝ่ายบริหารทั่วไป
โทร.๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๔๓๓๓



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

เลขที่รับ..... 8902

วันที่..... ๐๑ ต.ค. ๒๕๖๘

เวลา.....

☒ บ.ท. ☐ บ.ถ. ☐ ส.ส. ☐ ก.ม. ☐ ก.ง. ☐ ก.บ.
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การเปลี่ยนชื่อ “กองตรวจราชการ” เป็น “กองตรวจราชการท้องถิ่น” และจัดตั้งเป็นหน่วยงานภายในระดับกองของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ศป๒๓ /๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. ข้อมูลเพื่อการปฏิบัติราชการของกองตรวจราชการท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ออกระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การบริหารราชการในด้านการตรวจราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการบริหารราชการที่เปลี่ยนแปลงไป เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

ในการนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีคำสั่งที่ ศป๒๓ /๒๕๖๘ เรื่อง การจัดตั้งกองตรวจราชการท้องถิ่น ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และเพื่อให้การประสานงานระหว่างส่วนราชการในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งรายละเอียดข้อมูลเพื่อการปฏิบัติราชการของกองตรวจราชการท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒ ทั้งนี้ สามารถสืบค้นข้อมูลได้ทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หน่วยงานในกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เมนู “โครงสร้าง สก.”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลาบุรณะ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๕๑ - ๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวพรพรรณ นิรินธนาชาติ



คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ ศป๓/๒๕๖๘
เรื่อง การจัดตั้งกองตรวจราชการท้องถิ่น

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ออกระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การบริหารราชการในด้านการตรวจราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการบริหารราชการที่เปลี่ยนแปลงไป เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

เพื่อให้การบริหารราชการในด้านการตรวจราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดตั้ง “กองตรวจราชการท้องถิ่น” มีชื่อย่อ “กตร.” เป็นหน่วยงานภายในระดับกองของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๑๑/ ”

๒. กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในของกองตรวจราชการท้องถิ่น โดยกำหนดให้มี ๓ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายบริหารทั่วไป มีชื่อย่อ “ฝ.บห.” และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๑๑.๑/ ” ฝ่ายสนับสนุนการตรวจราชการ มีชื่อย่อ “ฝ.สท.” และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๑๑.๒/ ” และฝ่ายวิเคราะห์และรายงานผล มีชื่อย่อ “ฝ.วผ.” และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๑๑.๓/ ” ปรากฏตามผนวก ก และมีบทบาท ภารกิจหน้าที่และอำนาจ ปรากฏตามผนวก ข

๓. กำหนดให้มีผู้ตรวจราชการกรมที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแต่งตั้งหนึ่งคน เป็นหัวหน้าผู้ตรวจราชการ และมีผู้ตรวจราชการกรม โดยจะรับผิดชอบเขตตรวจราชการตามที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๔. กำหนดให้ผู้ช่วยเลขาธิการกองตรวจราชการท้องถิ่น เป็นหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง โดยรับผิดชอบการปฏิบัติราชการและบังคับบัญชาข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในกองตรวจราชการท้องถิ่น

๕. มอบหมายให้รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รับผิดชอบกลุ่มภารกิจด้านนโยบายและแผน ทำหน้าที่กำกับ ดูแล ติดตามผลการดำเนินงานของกองตรวจราชการท้องถิ่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

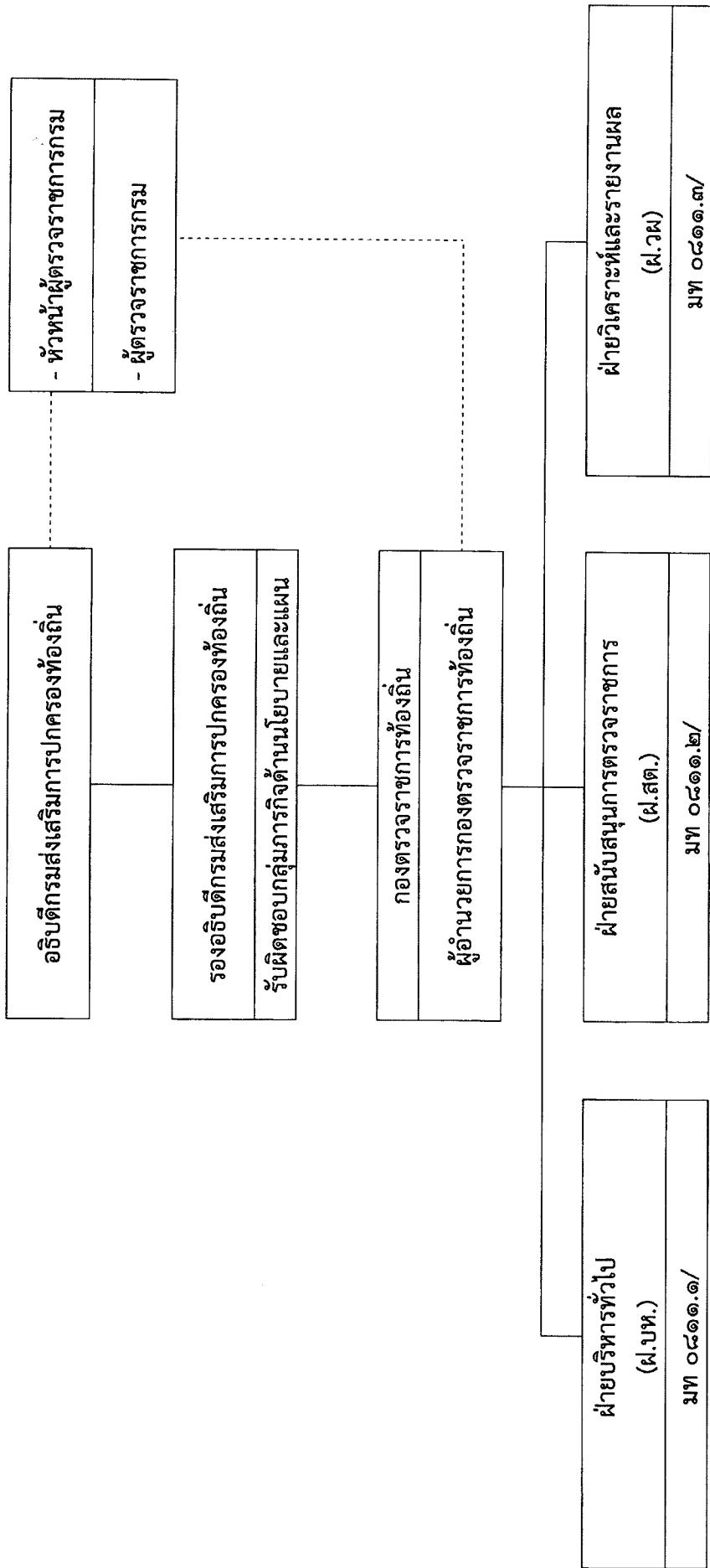
ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลานุเคราะห์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(ผนวกแนบท้ายคำส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๘๒๓ /๒๕๖๘ เรื่อง การจัดตั้งกองตรวจราชการท้องถิ่น ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในของกองตรวจราชการท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



พจนานุกรม

(ผนวกแนบท้ายคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๔๒๓ /๒๕๖๕ เรื่อง การจัดตั้งกองตรวจราชการท้องถิ่น ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

บทบาท ภารกิจหน้าที่และอำนาจของกองตรวจราชการท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- กำหนดแผนการตรวจราชการ ระบบติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งภารกิจและยุทธศาสตร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- เสนอผลการตรวจราชการต่ออธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประสานการตรวจราชการกับกระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือขอรับมอบหมาย

ฝ่ายบริหารทั่วไป (ผ.บพ.)

- ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานการประชุม งานเลขานุการ งานติดต่อประสานงาน งานพิธีการ งานประชาสัมพันธ์ งานแผนงาน โครงการ และงบประมาณ งานพัสดุและครุภัณฑ์ ดูแลสถานที่ อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน และยานพาหนะ งานบริหารงานบุคคล การดำเนินงานเกี่ยวกับตัวชีวิตของหน่วยงาน งานบริหารความเสี่ยง งานควบคุมภายใน
- จัดประชุมการตรวจราชการประจำเดือน
- ประชุมกับคณะกรรมการสภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา เพื่อให้ข้อมูล และข้อเท็จจริง
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือขอรับมอบหมาย

ฝ่ายสนับสนุนการตรวจราชการ (ผ.สศ.)

- ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และประสานการตรวจราชการในเชิงบูรณาการกับสำนัก/กอง ต่าง ๆ
- สนับสนุน ช่วยเหลือผู้ตรวจราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจติดตามผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายของรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย แผนปฏิบัติการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และแผนต่าง ๆ ของชาติและของหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่รับมอบหมาย รวมทั้งประสานการส่งเสริมการปฏิบัติราชการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ประสานงานและปฏิบัติปฏิบัติงานร่วมกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย
- ดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนและตรวจสอบข้อเท็จจริง
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือขอรับมอบหมาย

ฝ่ายวิเคราะห์และรายงานผล (ผ.วผ)

- ประสานแผนและติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการตรวจราชการและการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและประเมินผลการตรวจราชการ
- พัฒนาระบบการตรวจราชการ รวมทั้งการสร้างระบบสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- งานคณะกรรมการกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือขอรับมอบหมาย

ข้อมูลเพื่อการปฏิบัติราชการของกองตรวจราชการท้องถิ่น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและมีความคล่องตัว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดข้อมูลเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ของกองตรวจราชการท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน/อักษรย่อ/เลขประจำส่วนราชการ		สถานที่ปฏิบัติราชการ
กองตรวจราชการท้องถิ่น (กตร.)	มท ๐๘๑๑/	อาคาร ๔ ชั้น ๓ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
(๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป (ฝ.บห.)	มท ๐๘๑๑.๑/	
(๒) ฝ่ายสนับสนุนการตรวจราชการ (ฝ.สศ.)	มท ๐๘๑๑.๒/	
(๓) ฝ่ายวิเคราะห์และรายงานผล (ฝ.วผ.)	มท ๐๘๑๑.๓/	

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘