

ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว

๒๐๘๒



ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๑๕

ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSCR) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ และนายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๓๑๖๗
ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่าได้จัดให้มีการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSCR) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่ในการวางแผนพัฒนา การบริหารงบประมาณ การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการฝึกอบรมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดอบรม ๓๐ รุ่นๆ ละ ๓๐๐ คน

จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

๑. พิจารณานุญาตให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องแห่งละไม่น้อยกว่า ๒ คน ประกอบด้วย บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารงบประมาณ การคลังท้องถิ่น บุคลากรด้านช่าง หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบสารสนเทศฯ (e-Plan) เข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่กำหนด

๒. การชำระเงินให้ออนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยใช้แบบแจ้งการชำระเงิน ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSCR) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงินจำนวนคนละ ๖,๗๐๐ บาท (หกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) เข้าบัญชีเลขที่ ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สถ.” บมจ.ธนาคารกรุงไทย Company Code : ๙๒๔๙ ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงิน และขอให้ผู้โอนเงินค่าลงทะเบียน ตรวจสอบรหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ที่เว็บไซต์ www.dla.go.th ข้อมูลสารสนเทศ หัวข้อ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับฝึกอบรม

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๓๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

/๔. ในกรณีองค์กร...

๔. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรม และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงิน หรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๔ แล้ว ให้ทำหนังสือแจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงไป ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบในวันลงทะเบียนด้วย ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าลงทะเบียน ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าอบรมตามกำหนด ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๖. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะรับผิดชอบค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ในระหว่างการฝึกอบรม สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิภพ ประจันเชตต์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๓

ผู้ประสานงาน : ธนาภรณ์ เปรมปรี (โทร.) ๐๘๙-๔๓๙๐๙๒๗



ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๓๖๖๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSCR) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศฯ	จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แผนที่ที่ตั้งสถานที่ฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดให้มีการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSCR) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่ในการวางแผนพัฒนา การบริหารงบประมาณ การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการฝึกอบรมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้ใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดอบรม ๓๐ รุ่น ๆ ละ ๓๐๐ คน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการจึงใคร่ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งท้องถิ่นจังหวัด เพื่อแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการดังนี้

๑. พิจารณานุญาตให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องแห่งละไม่น้อยกว่า ๒ คน ประกอบด้วย บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารงบประมาณ การคลังท้องถิ่น บุคลากรด้านช่าง หรือผู้ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบสารสนเทศฯ (e-Plan) เข้าร่วมการฝึกอบรมตามรุ่นที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๒. การชำระเงินให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยใช้แบบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSCR) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงินจำนวนคนละ ๖,๗๐๐ บาท (หกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) เข้าบัญชีเลขที่ ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ ชื่อบัญชี "ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สถ." บมจ.ธนาคารกรุงไทย Company Code : ๙๒๔๙ ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงิน และขอให้ผู้โอนเงินค่าลงทะเบียน ตรวจสอบรหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น /ได้ที่เว็บไซต์...

ได้ที่เว็บไซต์ www.dla.go.th ข้อมูลสารสนเทศ หัวข้อ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับฝึกอบรม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๓๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรม และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงิน หรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามข้อ ๔ แล้ว ให้ทำหนังสือแจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงไป ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบในวันลงทะเบียนด้วย ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าลงทะเบียน ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าอบรมตามกำหนด ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะรับผิดชอบค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ในระหว่างการฝึกอบรม สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กลุ่มงานติดตามประเมินผล

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๐ /โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๗๕๓๓

ผู้ประสานงาน : นางวิขญา สุขกระจ่าง โทร ๐๙๒-๐๒๕-๕๘๘๕

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยง
ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan – eMENSOCR)” ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานของหน่วยงานของรัฐภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ จะต้องมีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้ระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งคณะรัฐมนตรี ออกระเบียบฉบับนี้ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการ โดยมีผลใช้บังคับมาตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นมา และหลักการในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ให้กระทำผ่านระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ไม่สร้างภาระแก่หน่วยงานของรัฐเกินสมควร

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สร้างเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและการบริหารงบประมาณภายใต้โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๗,๘๔๔ แห่ง ใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล นำไปใช้ ในการติดตาม (Monitoring) และประเมินผล (Evaluation) การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา ระบบสารสนเทศดังกล่าว ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงมาตลอด และสำหรับการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในปัจจุบัน ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยังต้องนำหลักการ ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัด แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาใช้ประกอบด้วย ซึ่งตามระเบียบดังกล่าว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทบทวนแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี ให้เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีช่วงระยะเวลาห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) การวิเคราะห์ความเชื่อมโยง ของยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่ม จังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ดังนั้น ระบบ ฐานข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวมทั้งข้อมูลการบริหารงบประมาณ ที่ปรากฏในโปรแกรมระบบ สารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (e-Plan) ดังกล่าวนี้นี้ จึงได้รับการปรับปรุงหน้าระบบใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบ การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี และต้องเชื่อมโยงกับระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) ซึ่งเป็นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) จัดให้มีขึ้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐแต่ละแห่ง เชื่อมโยงฐานข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐเข้ากับ ระบบที่สำนักงานจัดให้มีขึ้น ด้วยเหตุผลดังกล่าว โปรแกรมระบบสารสนเทศฯ (e-Plan) จึงต้องมีการปรับปรุง ให้สอดคล้องกับระเบียบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลกับระบบติดตามและ ประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องในการบันทึกข้อมูล ระบบสารสนเทศฯ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะในการบันทึก ตรวจสอบความถูกต้อง ของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินความสอดคล้องในการวางแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับกรอบ

/แนวทาง...

แนวทางการพัฒนาในทุกระดับ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดให้มีโครงการฝึกอบรมแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเป้าหมายในการฝึกอบรม ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่งทั่วประเทศ ดำเนินงานตลอดระยะเวลาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อย่างไรก็ตาม สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการ ได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดได้ จึงยังคงมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม อีกจำนวน ๔,๒๑๓ แห่ง และมีผู้แสดงความประสงค์ขอเข้ารับการฝึกอบรมอีกเป็นจำนวนมาก เนื่องจาก หน้าที่ระบบสารสนเทศ ฯ มีการปรับเปลี่ยนจากเดิมให้สอดคล้องกับหลักกฎหมายและระเบียบ แนวนโยบาย การบริหารงานของรัฐบาลที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้เกิดความไม่เข้าใจและขาดทักษะในการปฏิบัติงานลงข้อมูล ในระบบ ดังนั้น กลุ่มงานติดตามประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน หน่วยรับผิดชอบในการดูแล พัฒนา ปรับปรุงระบบสารสนเทศ ฯ จึงมีความจำเป็นต้องเสนอโครงการฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความสนใจเข้ารับการฝึกอบรมได้ครบถ้วนตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในทิศทางการพัฒนาประเทศตามพระราชบัญญัติ การจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถวางแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับกรอบการพัฒนา ในทุกระดับ สามารถแปลงยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศสู่การบริหารงานของท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจหลักการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นต้องใช้อย่างถูกต้องในการบริหารงบประมาณ

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักในความสำคัญของการบันทึก ข้อมูลในระบบการจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ซึ่งจะต้องเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)

๒.๕ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) กรณีประเด็นปัญหาการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดทักษะของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวข้องในการบันทึกข้อมูล

๒.๖ เพื่อให้การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) มีความถูกต้อง ครบถ้วน เที่ยงตรง องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการติดตามประเมินผลต่อไป

๒.๗ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการบริหารจัดการองค์กร ตามหลักการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ควบคู่กับบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้น ผลงาน ภายใต้การจัดการบนฐานข้อมูลที่เที่ยงตรงและทันสมัย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั่วประเทศ จำนวนแต่ละ ไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งปฏิบัติ หน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ได้แก่

๓.๑ บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ หัวหน้าสำนักปลัด
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือผู้ได้รับมอบหมายที่เรียกชื่ออย่างอื่น หรือ

๓.๒ บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านคลังท้องถิ่น หรือ

๓.๓ บุคลากรด้านช่าง หรือ

๓.๔ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่

แบ่งเป็น ๓๐ รุ่น ๆ ละ ๓๐๐ คน อบรมรุ่นละ ๔ วัน โดยจำแนกรุ่นการฝึกอบรมตามพื้นที่จังหวัด
และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามข้อมูลการลงทะเบียน (เอกสารแนบท้าย ๑)

๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔.๑ เป็นบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำระบบฐานข้อมูลท้องถิ่น การดำเนินงานตามแผนและติดตามประเมินผล
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๒ เป็นบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณ หรือ
การบันทึกการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๔.๓ เป็นเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการลงพื้นที่จัดทำโครงการ

๔.๔ มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

๕. หลักสูตรการฝึกอบรม

เนื้อหาหลักสูตรการฝึกอบรมประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

๕.๑ อภิปรายการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติกับการบริหารงานท้องถิ่น จำนวน ๓ ชั่วโมง

๕.๒ อภิปรายการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการจัดการภารกิจขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗ ชั่วโมง

๕.๓ อภิปรายการรายงานผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ ชั่วโมง
ตามระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการ
ตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕.๔ บรรยายและฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผล จำนวน ๑๑ ชั่วโมง
แผนพัฒนาท้องถิ่นการใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์

๕.๕ ตอบปัญหาและฝึกการใช้งานระบบ e-Plan จำนวน ๓ ชั่วโมง

รวมจำนวน ๒๗ ชั่วโมง

(เอกสารแนบท้าย ๒)

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการอบรม ๓๐ รุ่นๆละ ๔ วัน สัปดาห์ละ ๑ รุ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เริ่ม
ดำเนินการฝึกอบรมตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถปรับเปลี่ยนเวลาดำเนินการ
ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๗. สถานที่ในการอบรม

โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

/๘. วิทยากร ...

๘. วิทยาการในการอบรม

- ๘.๑ วิทยาการจากสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ๘.๒ วิทยาการจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ๘.๓ วิทยาการผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชน (เอกสารแนบท้าย ๓)

๙. เทคนิค/วิธีการอบรมเชิงปฏิบัติการ

- ๙.๑ อภิปราย/การบรรยาย
- ๙.๒ ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ
- ๙.๓ ทดสอบความรู้จากการฝึกอบรม
- ๙.๔ ถาม – ตอบประเด็นปัญหา

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๑. งบประมาณ

งบประมาณในการอบรมจากการจัดเก็บค่าลงทะเบียนจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คนละ ๖,๗๐๐ บาท (หกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) (เอกสารแนบท้าย ๔)

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในทิศทางการพัฒนาประเทศ ตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ และสามารถกำหนดทิศทางการวางแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับทิศทางดังกล่าว

๑๒.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการจัดการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๒.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถวางระบบในการติดตามผลการดำเนินงานและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณได้ ด้วยการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมและทันสมัย สามารถนำฐานข้อมูลมาใช้ในการประมวลวิเคราะห์เพื่อการติดตามและประเมินผล ปรับปรุงทิศทางการวางนโยบายและกำหนดทิศทางการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๑๒.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถจัดทำระบบฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานได้ครบถ้วน ถูกต้อง เทียบตรง รวดเร็ว สามารถเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลกับระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ได้ต่อไป

๑๒.๕ บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจในหลักการจัดเก็บ รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล

๑๒.๖ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทักษะในการจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารงาน

๑๒.๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดหลักการการบริหารจัดการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ในการจัดการภารกิจ

๑๒.๘ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดหลักการการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน

๑๒.๙ ประชาชนในเขตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับการสาธารณสุขตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างทั่วถึง

๑๓. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางวิชญา สุขกระจ่าง)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานติดตามประเมินผล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

๑๔. ความเห็นรองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เห็นควรอนุมัติโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดการระบบสารสนเทศขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan – eMENSOCR)” ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบประมาณจากการลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม คนละ ๖,๗๐๐ บาท วงเงินรุ่นละ ๒,๐๑๐,๐๐๐ (สองล้านหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

.....

ลงชื่อ.....

(นายขจร ศรีชวโนทัย)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๕. ความเห็นผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

.....

ลงชื่อ.....

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หมายเหตุ ๑. ตารางสอนสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
๒. มีความจำเป็นต้องใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประกอบการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร
๓. หัวข้อตอบปัญหาและฝึกการใช้งาน e-Plan ไม่เป็นค่าสมัครวิทยากร

กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSER)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รุ่นที่	วันที่ฝึกอบรม			จำนวน(คน)
๑	๒๔ พฤศจิกายน	-	๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๓๐๐
๒	๑ ธันวาคม	-	๔ ธันวาคม ๒๕๖๓	๓๐๐
๓	๑๕ ธันวาคม	-	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	๓๐๐
๔	๒๒ ธันวาคม	-	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓	๓๐๐
๕	๕ มกราคม	-	๘ มกราคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๖	๑๒ มกราคม	-	๑๕ มกราคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๗	๑๙ มกราคม	-	๒๒ มกราคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๘	๒๖ มกราคม	-	๒๙ มกราคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๙	๒ กุมภาพันธ์	-	๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๓๐๐
๑๐	๙ กุมภาพันธ์	-	๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๓๐๐
๑๑	๑๖ กุมภาพันธ์	-	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๓๐๐
๑๒	๒ มีนาคม	-	๕ มีนาคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๑๓	๙ มีนาคม	-	๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๑๔	๑๖ มีนาคม	-	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๑๕	๒๓ มีนาคม	-	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๑๖	๓๐ มีนาคม	-	๒ เมษายน ๒๕๖๔	๓๐๐
๑๗	๒๐ เมษายน	-	๒๓ เมษายน ๒๕๖๔	๓๐๐
๑๘	๒๗ เมษายน	-	๓๐ เมษายน ๒๕๖๔	๓๐๐
๑๙	๑๘ พฤษภาคม	-	๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๒๐	๘ มิถุนายน	-	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔	๓๐๐
๒๑	๑๕ มิถุนายน	-	๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔	๓๐๐
๒๒	๒๒ มิถุนายน	-	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔	๓๐๐
๒๓	๒๙ มิถุนายน	-	๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๒๔	๖ กรกฎาคม	-	๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๒๕	๑๓ กรกฎาคม	-	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๒๖	๒๐ กรกฎาคม	-	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๒๗	๓ สิงหาคม	-	๖ สิงหาคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๒๘	๑๓ สิงหาคม	-	๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๒๙	๒๔ สิงหาคม	-	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔	๓๐๐
๓๐	๓๑ สิงหาคม	-	๓ กันยายน ๒๕๖๔	๓๐๐

หมายเหตุ สามารถลงทะเบียนได้ทั้ง ๓๐ รุ่น

ที่ว่างสำหรับติดเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งหนี้การชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSCR) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น

๙	๙	๙	๑		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ : จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงิน บมจ. ธนาคารกรุงไทย

Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สก.

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม :



ส่วนของธนาคาร

วันที่

สาขา

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น (Ref.No.๑) :

๙	๙	๙	๑		
---	---	---	---	--	--

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) :

--	--	--	--	--	--

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๖,๗๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : หกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระเงินผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

ขอสงวนสิทธิ์ปีระบบการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้าอบรมครบ ๓๐๐ คน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSER) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รหัสหลักสูตร : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๙๙๙๑)

รหัสรุ่น : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักหลัง (โดยเริ่มต้น ๐๑-๓๐ หมายถึงรุ่นที่ ๑-๓๐)

ตัวอย่างเช่น

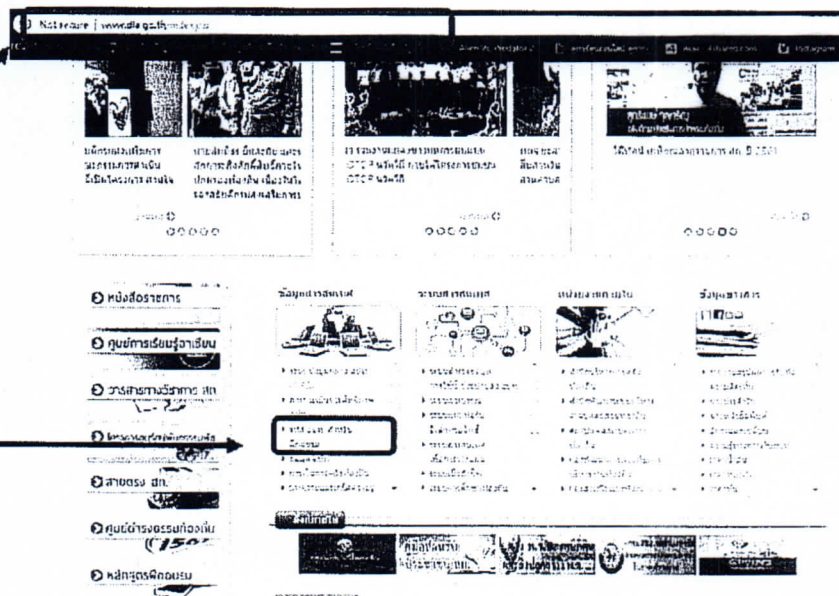
๙	๙	๙	๑	๐	๑
---	---	---	---	---	---

 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSER) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : ให้กรอก เทศบาล/อบต./อบจ. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

รหัสหน่วยงาน : ให้กรอก รหัส อปท. ซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก

ดูจาก www.dla.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ web ข้อมูลสารสนเทศข้อมูลบัญชีค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เลขบัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ บมจ.ธนาคารกรุงไทย Company Code : ๙๒๔๙ จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม : ให้กรอก จำนวนค่าลงทะเบียน (๖,๗๐๐ บาท/คน)



หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือค่าลงทะเบียนคนละ ๖,๗๐๐ บาท รวมเงินที่ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๖,๗๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงิน และใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๒

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น

๙	๙	๙	๑		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น



ใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSCR) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ : จังหวัด : โทรศัพท์ :

๑. ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ชื่อเล่น : ตำแหน่ง : ระดับ :

โทรศัพท์มือถือ : E-mail :

อาหาร ☐ หั้วไป ☐ มุสลิม ☐ มั่งสวิรติ

๒. ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ชื่อเล่น : ตำแหน่ง : ระดับ :

โทรศัพท์มือถือ : E-mail :

อาหาร ☐ หั้วไป ☐ มุสลิม ☐ มั่งสวิรติ

อนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวได้

ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

ส่งใบแจ้งยืนยันพร้อมกับสำเนาการโอนเงินค่าลงทะเบียนทางโทรสาร ๐-๒๒๔๓-๗๕๓๓

หรือทาง E-mail : dla0815_4@dla.go.th

