

ด่วนที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๕๑๕๖



ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๗ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ และนายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุตรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๔๖๒๒ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๑๓๘

ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ชุด

๒. รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งการจัดสรรรายจ่ายลงทุนงบบุคลากรเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อน เว้นแต่ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยกำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ก็ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ และได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดแนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตรวจสอบความถูกต้องของรายการที่ได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณ กรณีรายการใดถูกต้องให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยกำหนดเงื่อนไขว่าจะลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว และหากพบว่ารายการใดมีรายละเอียดที่จะต้องดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือมีปัญหา/อุปสรรคไม่สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้ ภายหลังจากที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณสำนักงบประมาณแล้ว ให้ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องรวมทั้งการส่งคืนงบประมาณกรณีที่ไม่อนุมัติให้ใช้สถานที่ก่อสร้างหรือหมดความจำเป็นรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗๑ แห่ง (ตามบัญชี ฯ) พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายมานิต อนรรฆมาศ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๕๕๔๐-๓๐๐๘

นางสาวติณณ์พิมพ์วิญญู เดชเลิศรณานนท์ ๐๘๑-๘๘๗๔๑๒๒

แนวทางการบริหารงบประมาณ งบปี ๖๒ การกระจายอำนาจให้แก่ อปท.

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๑๓๘



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๓/ว ๒๖๔๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งการจัดสรรรายจ่ายลงทุนงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อน เว้นแต่ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยกำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ก็ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ และได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว นั้น

สำนักงบประมาณแจ้งการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายในไตรมาสที่ ๑ และ ๒ เป็นสัดส่วนไม่น้อยกว่าแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือรายจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับไตรมาสที่ ๓ และ ๔ ให้พิจารณาความเหมาะสมโดยให้สามารถเบิกจ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาแล้ว การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายลงทุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สำนักงบประมาณกำหนดตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐบาล จึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

ให้จังหวัดมอบหมายสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเร่งรัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของรายการที่ได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณ กรณีรายการถูกต้องให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยกำหนดเงื่อนไขว่าจะลงนามในสัญญา

/หรือข้อตกลง...

หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว และหากพบว่ารายการใดมีรายละเอียดที่จะต้องดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือมีปัญหา/อุปสรรคไม่สามารถใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวได้ ภายหลังจากที่ได้รับแจ้งอนุมัติงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีแก้ไขเปลี่ยนแปลง

๑.๑ กรณีที่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๓๗๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐) อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนด้านการบริหารงบประมาณ ดังนี้

(๑) กรณีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการ โดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณรายจ่าย และไม่มีผลกระทบต่อสาระสำคัญของรายการ เช่น การพิมพ์ผลิตพลาดเคลื่อนทั้งนี้ จะต้องสามารถแสดงหลักฐานว่าการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เกิดจากการพิมพ์ผลิตพลาดเคลื่อนหรือตกหล่นอย่างชัดเจน การเปลี่ยนแปลงประเภทงบประมาณรายจ่ายเพื่อให้ถูกต้องตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายที่สำนักงบประมาณกำหนดการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดครุภัณฑ์ ชนิด จำนวน คุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ไม่มีผลกระทบต่อประโยชน์ใช้งานหรือเปลี่ยนแปลงประเภทหรือปริมาณครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติ (ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๖ และข้อ ๑๘ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒)

(๒) การอนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบรูปแบบรายการ รายละเอียดภายใต้วัตถุประสงค์เดิมของรายการหรือการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรูปแบบรายการสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง หรือมีผลทำให้ประโยชน์การใช้งานเพิ่มขึ้น หรือไม่ทำให้ประโยชน์การใช้งานลดลงในสาระสำคัญ เช่น กรณีฐานรากงานก่อสร้าง จาก แบบตอกเสาเข็ม เป็น แบบฐานแผ่ โดยจะต้องให้ผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านวิศวกรรมรับรอง พร้อมใบรับรองผลการทดสอบการรับน้ำหนักบรรทุกของดิน หรือกรณีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดครุภัณฑ์ที่มีลักษณะเป็นการเปลี่ยนแปลงชนิด จำนวน คุณลักษณะ (Specification) ที่ไม่มีผลกระทบต่อประโยชน์การใช้งาน (Capacity) ของรายการครุภัณฑ์ลดลง หรือไม่มีผลเป็นการเปลี่ยนแปลงประเภทหรือปริมาณครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติ (ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๖ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒)

(๓) กรณีงบประมาณที่เหลือจ่ายจากการดำเนินงานที่ได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายโครงการ กิจกรรม หรือรายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจภายใต้แผนงานบูรณาการ ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ทั้งนี้ เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งบประมาณเหลือจ่ายเพื่อเพิ่มเป้าหมายหรือผลผลิตภายใต้วัตถุประสงค์ของรายการเดิม ให้รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ เพื่อสรุปรายงานต่อรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแลแผนงานบูรณาการฯ และสำนักงบประมาณ (ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๖ ข้อ ๒๓ ข้อ ๒๕ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๕ (๒) และข้อ ๑๖)

๑.๒ กรณีที่อยู่ในอำนาจของสำนักงบประมาณ รายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจภายใต้แผนงานบูรณาการที่ไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันตามรายการที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ หรือหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายไม่ว่าด้วยเหตุใด

/หรือกรณี...

หรือกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินโครงการ กิจกรรม รายการอื่นที่อยู่ภายใต้วัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงานบูรณาการเดียวกัน แต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เช่น

(๑) กรณีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินงานโครงการ

(๒) กรณีการขอเปลี่ยนแปลงหน่วยดำเนินการ

ในการจัดทำเอกสารประกอบการขอเปลี่ยนแปลงสถานที่/หน่วยดำเนินการ ขอให้ส่งเอกสารประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน ดังนี้

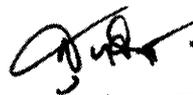
- รายงานการประชุมประชาคมหมู่บ้าน (โครงการเก่า, โครงการใหม่)
- โครงการใหม่ พร้อมรายละเอียดรายการ แบบและประมาณการราคา
- หลักฐานหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ก่อสร้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. กรณีการส่งคืนงบประมาณ

ในกรณีที่รายการงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่ได้รับการจัดสรร ซึ่งมีการใช้งบประมาณอื่นดำเนินการไปแล้ว หรือไม่ได้รับอนุมัติให้ใช้สถานที่ก่อสร้างหรือหมดความจำเป็น ให้จังหวัดส่งคืนงบประมาณรายการดังกล่าวโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๙๕๖

ผู้ประสานงาน นายเฉลิม ประสาททอง โทร ๐๘ ๑๑๗๐ ๓๖๓๒

แนวทางการปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้จังหวัดเร่งรัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของรายการที่ได้รับงบอุดหนุนเฉพาะกิจ กรณีรายการถูกต้องให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๑ หากพบโครงการใดมีปัญหาหรืออุปสรรค ขอแจ้งแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีแก้ไขเปลี่ยนแปลง ให้เร่งดำเนินการเสนอเรื่องต่อผู้มีอำนาจพิจารณา ดังนี้

(๑) กรณีที่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๓๗๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนด้วยการบริหารงบประมาณ ดังนี้

(๑.๑) กรณีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการ โดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณรายจ่าย และไม่มีผลกระทบต่อสาระสำคัญของรายการ เช่น การพิมพ์ผิดพลาดคลาดเคลื่อน ทั้งนี้ จะต้องสามารถแสดงหลักฐานว่าการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เกิดจากการพิมพ์ผิดพลาดคลาดเคลื่อนหรือตกหล่นอย่างชัดเจน การเปลี่ยนแปลงประเภทงบประมาณรายจ่ายเพื่อให้ถูกต้องตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายที่สำนักงบประมาณกำหนด การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดครุภัณฑ์ ชนิด จำนวน คุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ไม่มีผลกระทบต่อประโยชน์ใช้งานหรือเปลี่ยนแปลงประเภทหรือปริมาณครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติ (ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๖ และข้อ ๑๘ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒)

(๑.๒) การอนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการ รายละเอียดภายใต้วัตถุประสงค์เดิมของรายการหรือการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรูปแบบรายการสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง หรือมีผลทำให้ประโยชน์การใช้งานเพิ่มขึ้น หรือไม่ทำให้ประโยชน์การใช้งานลดลงในสาระสำคัญ เช่น กรณีฐานรากงานก่อสร้าง จาก แบบตอกเสาเข็ม เป็น แบบฐานแผ่ โดยจะต้องมีผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านวิศวกรรมรับรองพร้อมใบรับรองผลการทดสอบการรับน้ำหนักบรรทุกทุกชนิด หรือกรณีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดครุภัณฑ์ที่มีลักษณะการเปลี่ยนแปลงชนิด จำนวน คุณลักษณะ (Specification) ที่ไม่มีผลกระทบต่อประโยชน์การใช้งาน (Capacity) ของรายการครุภัณฑ์ลดลง หรือไม่มีผลเป็นการเปลี่ยนแปลงประเภทหรือปริมาณครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติ (ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๖ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔, ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒)

(๑.๓) กรณีงบประมาณที่เหลือจ่ายจากการดำเนินงานที่ได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายโครงการ กิจกรรม หรือรายการงบอุดหนุนเฉพาะกิจภายใต้แผนงานบูรณาการ ตามที่ได้รับงบอุดหนุนเฉพาะกิจ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ทั้งนี้ เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งบประมาณเหลือจ่ายเพื่อเพิ่มเป้าหมายหรือผลผลิตภายใต้วัตถุประสงค์ของรายการเดิม ให้รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ เพื่อสรุปรายงานต่อรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแลแผนงานบูรณาการฯ และสำนักงบประมาณ (ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๖ ข้อ ๒๓ ข้อ ๒๕ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๕ (๒) และข้อ ๑๖)

/(๒) กรณีที่...

(๒) กรณีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานงบประมาณ รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ภายใต้แผนงานบูรณาการ ที่ไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายหรือก่องหนผู้กพันตามรายการที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานงบประมาณ หรือหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน ต้องดำเนินโครงการ กิจกรรม รายการอื่นที่อยู่ภายใต้วัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงานบูรณาการเดียวกัน แต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เช่น

(๒.๑) กรณีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินงานโครงการ

(๒.๒) กรณีการขอเปลี่ยนแปลงหน่วยดำเนินการ

ในการจัดทำเอกสารประกอบการขอเปลี่ยนแปลงสถานที่/หน่วยดำเนินการ ขอให้ส่งเอกสารประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน ดังนี้

- รายงานการประชุมประชาคมหมู่บ้าน (โครงการเก่า, โครงการใหม่)
- โครงการใหม่ พร้อมรายละเอียดรายการ แบบและประมาณการราคา
- หลักฐานหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ก่อสร้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. กรณีการส่งคืนงบประมาณ ในกรณีที่รายการงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรร ซึ่งมีการใช้งบประมาณอื่นดำเนินการไปแล้ว หรือไม่ได้รับอนุมัติให้ใช้สถานที่ก่อสร้าง หรือหมดความจำเป็น ให้จังหวัดส่งคืนงบประมาณรายการดังกล่าวโดยเร็ว ทั้งนี้ ในกรณีการส่งคืนงบประมาณ ขอให้ถือปฏิบัติตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๖๑๔๘ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐



แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ กรณีการแก้ไข/โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

การเปลี่ยนแปลง
ที่มีผลกระทบ
ต่อวัตถุประสงค์
สาระสำคัญ
และวงเงินงบประมาณ

อปท.

ผวจ.

สถ.

รองนายกรัฐมนตรี
ในฐานะที่กำกับดูแล
แผนงานบูรณาการฯ
ให้ความเห็นชอบ

ขอทำความตกลง

สำนัก
งบประมาณ

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 18 วรรคสอง (กรณีกระทบกับสาระสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนด),

ข้อ 24 วรรคสอง (กรณีโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการจัดหารุณภัยที่มีวงเงินเกินกว่า 1 ล้านบาท และรายการสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินเกินกว่า 10 ล้านบาท), ข้อ 26 และข้อ 27

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. 2559 ข้อ 10 และข้อ 15 (1) (3) (4)

การเปลี่ยนแปลง
ที่ไม่มีผลกระทบ
ต่อวัตถุประสงค์
และสาระสำคัญ

อปท.

ผวจ. พิจารณามุมติ

การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการ
- ครุภัณฑ์วงเงินต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- สิ่งก่อสร้าง วงเงินต่ำกว่า 10 ล้านบาท

เพื่อทราบ

สถ.

เพื่อทราบ

รองนายกรัฐมนตรี
ในฐานะที่กำกับดูแล
แผนงานบูรณาการฯ

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 18 ข้อ 23 และข้อ 24

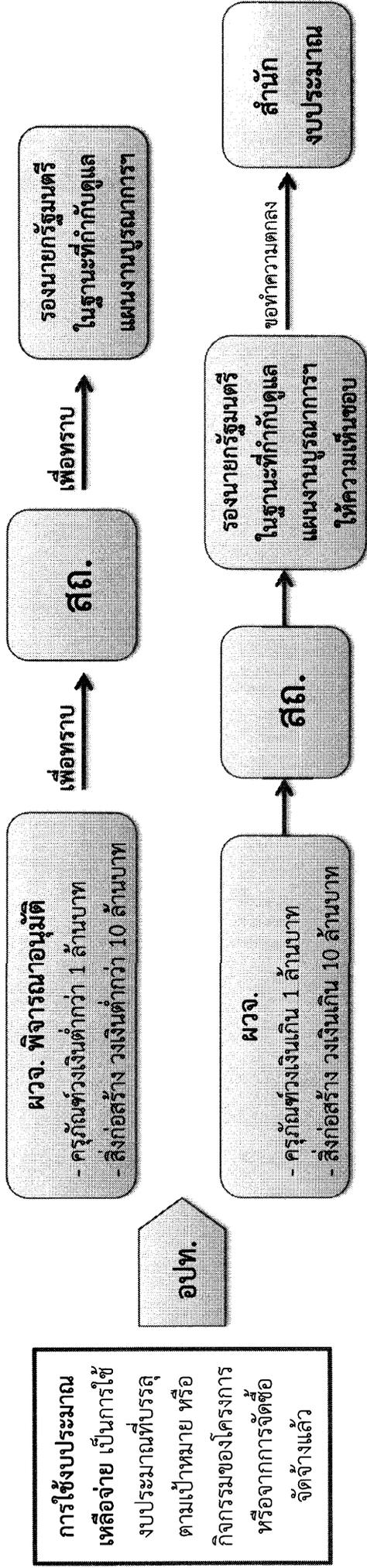
ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. 2559 ข้อ 12

หนังสือสำนักงานงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0702/ว 83 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2560



แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ **กรณีงบประมาณเหลือจ่าย**



☞ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 25 และข้อ 27

☞ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. 2559 ข้อ 15 (2) และข้อ 16

รายชื่อ อปท. ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดอุดรธานี
(จำนวน อปท. ๗๑ แห่ง)

๑. อบจ.อุดรธานี

๒. ทม.อุดรธานี

อำเภอเมืองอุดรธานี

๓. ทต.คุ้มตะเภา

๔. ทต.จิวงาม

๕. ทต.ท่าเสา

๖. ทต.น้ำริด

๗. ทต.บ้านเกาะ

๘. ทต.บ้านดำนานาขาม

๙. ทต.ป่าเซ่า

๑๐. ทต.ผาจุก

๑๑. ทต.วังกะพี้

๑๒. ทต.หาดกรวด

๑๓. อบต.ขุนฝาง

๑๔. อบต.ถ้ำฉลอง

๑๕. อบต.บ้านดำน

๑๖. อบต.แสนตอ

๑๗. อบต.หาดจิว

อำเภอท่าปลา

๑๘. ทต.จirim

๑๙. ทต.ท่าปลา

๒๐. ทต.ร่วมจิต

๒๑. อบต.ท่าปลา

๒๒. อบต.นางพญา

๒๓. อบต.น้ำหมัน

๒๔. อบต.ผาเลือด

๒๕. อบต.ร่วมจิต

อำเภอพิชัย

๒๖. ทต.ท่าสัก

๒๗. ทต.ในเมือง

๒๘. อบต.คอรูม

๒๙. อบต.ท่ามะเฟือง

๓๐. อบต.นายาง

๓๑. อบต.นาอิน

๓๒. อบต.ในเมือง

๓๓. อบต.บ้านโคก

๓๔. อบต.บ้านดารา

๓๕. อบต.บ้านหม้อ

๓๖. อบต.พญาแมน

๓๗. อบต.ไร่้อย

อำเภอลับแล

- ๓๘. ทต.ทุ่งยั้ง
- ๓๙. ทต.พระเสด็จ
- ๔๐. ทต.ศรีพนมมาศ
- ๔๑. ทต.หัวดง
- ๔๒. อบต.ชัยจุมพล
- ๔๓. อบต.ด่านแม่คำมัน
- ๔๔. อบต.น่านกกก
- ๔๕. อบต.ฝายหลวง
- ๔๖. อบต.แม่พูล

อำเภอทองแสนขัน

- ๔๗. ทต.ทองแสนขัน
- ๔๘. อบต.น้ำพี
- ๔๙. อบต.บ่อทอง
- ๕๐. อบต.ป่าคายน
- ๕๑. อบต.ฝักขวง

อำเภอตรอน

- ๕๒. ทต.ตรอน
- ๕๓. ทต.บ้านแก่ง
- ๕๔. อบต.ช้อยสูง
- ๕๕. อบต.น้ำอ่าง
- ๕๖. อบต.บ้านแก่ง
- ๕๗. อบต.วังแดง
- ๕๘. อบต.หาดสองแคว

อำเภอน้ำปาด

- ๕๙. ทต.น้ำปาด
- ๖๐. อบต.เด่นเหล็ก
- ๖๑. อบต.น้ำไคร้
- ๖๒. อบต.น้ำไผ่
- ๖๓. อบต.แสนตอ
- ๖๔. อบต.ห้วยมุ่น

อำเภอพากทำ

- ๖๕. อบต.บ้านเสี้ยว
- ๖๖. อบต.พากทำ
- ๖๗. อบต.สองคอน
- ๖๘. อบต.สองห้อง

อำเภอบ้านโคก

- ๖๙. ทต.บ้านโคก
- ๗๐. อบต.บ่อเปี้ย
- ๗๑. อบต.ม่วงเจ็ดต้น