



ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว

๕๗๓๑

ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี

ถนนประจักษ์มิตร อต ๕๓๐๐๐

๒๔

ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาระดับการศึกษา
ขั้นพื้นฐานด้านปัญญาประดิษฐ์เพื่อขับเคลื่อนการเรียนรู้ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอเมืองอุดรธานี นายอำเภอลับแล นายอำเภอท่าปลา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี
และนายกเทศมนตรีเมืองอุดรธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๔๙๗๑

ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่ากำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านปัญญาประดิษฐ์เพื่อขับเคลื่อนการเรียนรู้ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ศึกษานิเทศก์ นักวิชาการศึกษาและผู้รับผิดชอบงานด้านการศึกษาท้องถิ่น ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถรับมือกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนในยุคดิจิทัล พร้อมผลักดันการศึกษาของไทยให้เทียบเท่ามาตรฐานสากลซึ่งจะเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาประเทศไทยในระยะยาวอย่างยิ่งยั้ง ซึ่งกำหนดจัดโครงการฯ จำนวน ๗ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

กลุ่มเป้าหมาย ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์)
ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๙

กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
ศึกษานิเทศก์ นักวิชาการศึกษา และผู้รับผิดชอบงานด้านการศึกษาท้องถิ่น
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙

กลุ่มเป้าหมาย ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
ณ โรงแรมสยามออเรียนทัล อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กลุ่มเป้าหมาย ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กลุ่มเป้าหมาย ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙

กลุ่มเป้าหมาย ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
ณ โรงแรมนภาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

/รุ่นที่ ๗ ...

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙

กลุ่มเป้าหมาย ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ณ โรงแรมนภาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

[illegible]

๑. พิจารณาจัดส่งผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ศึกษานิเทศก์ นักวิชาการศึกษา และผู้รับผิดชอบงานด้านการศึกษาท้องถิ่น ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์) และครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้ตามความเหมาะสม เข้าร่วมการฝึกอบรมตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรมและให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจัดเตรียมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับใช้ประกอบการฝึกอบรมด้วย

๒. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรม อัตราคนละ ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียน โครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติ เมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการ โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๒๕๐ คนต่อรุ่น หรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้ผู้สมัครเข้าร่วมฝึกอบรมนำสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙ และข้อ ๙๐ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๔. กรณีผู้ที่ประสงค์จะเข้าร่วมฝึกอบรมได้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดพิจารณาจัดส่งบุคลากรรายอื่น เข้าร่วมฝึกอบรมแทน โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนโดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมฝึกอบรมทุกกรณี

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอ ขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่จัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

W

(นายพชรเสกข์ บุญศิริสาริตา)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด...

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

โทร. ๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๓

ผู้ประสานงาน : ชนาภรณ์ เปรมปรี (โทร.) ๐๘๙-๔๓๙๐๙๒๗



ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๔๙๓๑

๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านปัญญาประดิษฐ์เพื่อขับเคลื่อนการเรียนรู้ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | |
|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. ตารางการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. รายละเอียดระยะเวลาในการลงทะเบียนฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านปัญญาประดิษฐ์เพื่อขับเคลื่อนการเรียนรู้ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ศึกษานิเทศก์ นักวิชาการศึกษา และผู้รับผิดชอบงานด้านการศึกษาท้องถิ่น ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถรับมือกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนในยุคดิจิทัล พร้อมผลักดันการศึกษาของไทยให้เทียบเท่ามาตรฐานสากลซึ่งจะเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาประเทศไทยในระยะยาวอย่างยั่งยืน ซึ่งกำหนดจัดโครงการฯ จำนวน ๗ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

กลุ่มเป้าหมาย ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์)

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๙

กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

ศึกษานิเทศก์ นักวิชาการศึกษา และผู้รับผิดชอบงานด้านการศึกษาท้องถิ่น

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙

กลุ่มเป้าหมาย ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ณ โรงแรมสยามออเรียนทัล อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
กลุ่มเป้าหมาย ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
ณ โรงแรมเชียงใหม่ออกคิด อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
กลุ่มเป้าหมาย ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙
กลุ่มเป้าหมาย ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
ณ โรงแรมนภาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
- รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙
กลุ่มเป้าหมาย ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
ณ โรงแรมนภาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาจัดส่งผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ศึกษาพิเศษ นักวิชาการศึกษา และผู้รับผิดชอบงานด้านการศึกษาท้องถิ่น ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์) และครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้ตามความเหมาะสม เข้าร่วมการฝึกอบรม ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนดโดยชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรมและให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม จัดเตรียมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับใช้ประกอบการฝึกอบรมด้วย

๒. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรม อัตราคนละ ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียน โครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงิน ค่าเข้าร่วมฝึกอบรม ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติ เมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการ โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๒๕๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้ผู้สมัครเข้าร่วมฝึกอบรมนำสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่า ใบเสร็จรับเงินและหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙ และข้อ ๙๐ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๔. กรณีผู้ที่ประสงค์จะเข้าร่วมฝึกอบรมได้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดพิจารณาจัดส่งบุคลากรรายอื่นเข้าร่วมฝึกอบรมแทน โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนโดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมฝึกอบรมทุกกรณี
รายละเอียดปรากฏตาม QR Code หายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวชฎาธาร มะลินิล โทร. ๐๙ ๑๗๗๙ ๗๘๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย



<https://shorturl.at/LSNoW>

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านปัญญาประดิษฐ์เพื่อขับเคลื่อนการเรียนรู้ในสถานศึกษาสังกัดกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๗ รุ่น ระหว่างวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เวลา	วัน	๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ช่วงเวลาเรียนและประเมินผล		ช่วงเวลาเรียนและประเมินผล		๑๔.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันที่ ๑		รายงานตัว	มอบหมายการเพิ่มศักยภาพบุคลากร และการพัฒนาการศึกษา ด้านปัญญาประดิษฐ์ (ผู้บริหาร สส.)	อภิปราย : ความท้าทายทางจริยธรรมในการพัฒนา และใช้งานปัญญาประดิษฐ์	สสวท./สส.	อภิปราย : รู้ถูก รู้ผิด รู้เท่าทันปัญญาประดิษฐ์		สสวท./สส.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : แนวทางการสอน การใช้ Gen AI สร้างสรรค์ภาพ เสียง วิดีโอ สำหรับการสร้างโปรเจกต์
						สสวท./สส.			
วันที่ ๒			๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	อภิปราย : ปัญญาประดิษฐ์พื้นฐาน หลักการทำงานของ AI และข้อมูลดิจิทัลกับ AI	สสวท.	แลกเปลี่ยนฝึกปฏิบัติ : การประมวลผลภาษาธรรมชาติ หลักการพื้นฐานของ Chatbot และโปรเจกต์ Chatbot		สสวท./สส.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : แนวทางการนำไปประยุกต์ใช้จัดการเรียนรู้นี้ในชั้นเรียน
						สสวท./สส.			
วันที่ ๓			๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	แลกเปลี่ยนฝึกปฏิบัติ : การเรียนรู้แบบมีผู้สอน : ๑) การสอนโมเดลและการอนุมานด้วยโมเดลการเรียนรู้แบบมีผู้สอน ๒) การวิเคราะห์ข้อมูลคุณภาพ และเลเบล และ๓) การวิเคราะห์และเก็บข้อมูลคุณลักษณะเพื่อสอนโมเดล	สสวท.	แลกเปลี่ยนฝึกปฏิบัติ : การเรียนรู้แบบมีผู้สอน ๑) การประเมินผลโมเดลด้วยมาตรวัด ๒) ต้นไม้ตัดสินใจ และ๓) โครงข่ายประสาทเทียม		สสวท./สส.	สรุปและประเมินผล
						๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.			

๑. อาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. ช่วงบ่าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.

๒. อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และอาหารเย็น เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕

วันที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

วันที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

วันที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

วันที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

วันที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

ณ โรงแรมสยามออเรียเทล อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ณ โรงแรมเซียงใหม่โฮเทล อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

ณ โรงแรมมาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ณ โรงแรมมาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

รายละเอียดระยะเวลาในการลงทะเบียนฝึกอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านปัญญาประดิษฐ์เพื่อขับเคลื่อนการเรียนรู้ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- รุ่นที่ ๑ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๒ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมสยามออเรียนทัล อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
รุ่นที่ ๔ ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
รุ่นที่ ๕ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๖ ณ โรงแรมณาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
รุ่นที่ ๗ ณ โรงแรมณาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันรายงานตัว		กำหนดวันเปิดระบบ การลงทะเบียน	กำหนดวันปิดระบบการ ลงทะเบียน
		วัน/เดือน/ปี	เวลา		
๑	๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘	๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	๘ ธันวาคม ๒๕๖๘
๒	๑๕ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๙	๑๕ มกราคม ๒๕๖๙	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	๘ มกราคม ๒๕๖๙
๓	๒๖ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙	๒๖ มกราคม ๒๕๖๙	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	๑๙ มกราคม ๒๕๖๙
๔	๙ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๕	๑๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๖	๙ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙	๙ มีนาคม ๒๕๖๙	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	๒ มีนาคม ๒๕๖๙
๗	๒๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙

ทั้งนี้ กำหนดจัดการฝึกอบรม จำนวน ๗ รุ่น ๆ ละ ๒๕๐ คน

หมายเหตุ

๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ประกอบด้วย

๑.๑ ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการอบรม ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ต้องเข้าพักคู่ โดยผู้ชายคู่ผู้ชาย และผู้หญิงคู่ผู้หญิง ณ โรงแรม/สถานที่จัดการอบรม

๑.๒ กรณีผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม มีความจำเป็นต้องเดินทางล่วงหน้าหรือกลับหลังเสร็จสิ้นโครงการ ให้เบิกค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดได้ตามสิทธิ

๒. ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ซึ่งจะต้องดำเนินการยื่นเงินทรองราชการเพื่อซื้อตั๋วสำหรับการเดินทางเข้าร่วมการฝึกอบรม (เครื่องบิน, รถโดยสารปรับอากาศ, รถไฟ ฯลฯ) ขอให้ดำเนินการชำระค่าลงทะเบียนให้เรียบร้อยก่อน

๓. กรณีไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่ลงทะเบียนไว้ เนื่องจากมีความจำเป็น ขอให้ต้นสังกัดจัดทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรุ่นถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และนำมายื่นในวันรายงานตัว

๔. ให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจัดเตรียมคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับใช้ประกอบการฝึกอบรมด้วย

๕. ให้ผู้เข้าร่วมประชุมยืนยันการเข้าร่วมประชุม เมื่อชำระค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกรุงไทยเรียบร้อยแล้ว ผ่านระบบ Google Forms โดยสแกน QR Code ๑ ทำดังนี้

๖. สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โครงการได้ที่ : นางสาวชฎาธาร มะลินิล โทร. ๐๙๑-๗๗๗๗๘๕๖

นายณัฐชัย คงงาม โทร. ๐๖๓-๓๔๓๒๕๒๗ และนางสาวรัตติยา วงศ์กาญจนา โทร. ๐๙๖-๘๘๔๕๖๘๗



QR Code ๑ ยืนยันการเข้าร่วมประชุม



QR Code ๒ ตรวจสอบจำนวนผู้ชำระค่าลงทะเบียนแต่ละรุ่น

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กร

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	5	8		
รหัส สก.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านปัญญาประดิษฐ์เพื่อขับเคลื่อนการเรียนรู้ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

9	9	5	8		
รหัส สก.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.							

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 4,300

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

หมายเหตุ คำอธิบายการกรอกใบแจ้งชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- 1) รหัสหน่วยงานสามารถตรวจสอบได้จากหน้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (www.dla.go.th)
- 2) กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคคลอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนโดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้ารับการฝึกอบรม

3) ผู้ประสานงานโครงการฯ เบอร์โทรศัพท์ 09 1779 7856